

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
PLAN DE ACCIÓN AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL TRASMITIDA POR EL CANAL SELECCIONADO
VIERNES 24 DE MAYO DE 2019
ESTRENO 11 AM
REPETICIÓN A LAS 9:05 PM

Nº	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	FEBRERO			MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO	
			4 al 8	18 al 22	25 al 28	4 al 8	12 al 15	18 al 22	26 al 29	1 al 5	8 al 12	22 al 26	29 y 30	2 y 3	6 al 10	13 al 17	20 al 24	27 al 31	4 al 7
1	1ra. reunión con el GRUPO INTERNO DE APOYO para aprobación cronograma de actividades	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI	4																
2	Participación comunidad universitaria mediante aplicación de encuesta en la página web.	OPSD																	
3	Solicitud y recepción de Información a dependencias fuente (incluye ajustes)	OPSD y DEPENDENCIAS FUENTE		18	28					12									
4	Envío de temas propuestos por la comunidad universitaria en la encuesta de la pagina web a los responsables	OPSD		22															
5	Reunión Institucional o comunicación rectoral	OPSD-RECTORIA								22									
6	Reunión de parámetros y cronograma con la Empresa contratada	OPSD								22 al 26									
7	Unicolmayor entrega escaleta y/o primer acercamiento de la información para marcar los tiempos (trabajo entre opsd y la firma)	EMPRESA SELECCIONADA								22 al 26	29 y 30								
8	Consolidación Informe de Gestión 2018 (incluye los ajustes)	OPSD			28		20			22 al 26									
9	2ra. reunión con el GRUPO INTERNO DE APOYO para la preparación de la rendición de cuentas	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI							1										
10	Envío a Promoción y Relaciones Interinstitucionales del Informe de Gestión para corrección ortográfica, estilo y diagramación y entrega al OPSD	OPSD - PRI								22 al 26									
11	Actividad virtual de capacitación e incentivos para la rendición de cuentas	OPSD - PRI - MEDIO UNIVERSITARIO - OTROS								22 al 30									
12	Día de Grabaciones en las instalaciones de Unicolmayor (tres jornadas) 1. Tomas de apoyo 2. Grabación de las intervenciones (directivos)	EMPRESA SELECCIONADA-UNICOLMAYOR												8, 9 y 10					
13	La firma contratada crea usuario y realiza la ingesta de la informacion (trabajo entre opsd y la firma)	EMPRESA SELECCIONADA												10					
14	Publicar en la página web institucional: - Informe de gestión, vigencia 2018 - Reglamento de la audiencia - Presentación de propuestas - Programa específico de la Rendición de Cuentas - Formato de preguntas y/o inquietudes	OPSD									30								
15	3da. reunión con el GRUPO INTERNO DE APOYO para la preparación de la rendición de cuentas	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI												6					
16	Enviar invitaciones a personas naturales y jurídicas	PROMOCIÓN Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES									30 ...								
17	Enviar correos masivos de invitación	OPSD									30		8		22	31			
18	Publicación de avisos en carteleras, prensa, pantallas institucionales, redes sociales, emisora	PROMOCION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES y OPSD									30								
19	La firma contratada envía promocional de 30" a Unicolmayor	EMPRESA SELECCIONADA											10						
20	4ra. reunión con el GRUPO INTERNO DE APOYO para la preparación de la rendición de cuentas	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI																27	
21	Realización del Contenido de la graficación en la empresa contratada (con Daniel contratista UCMC)													8 al 30					
22	OPSD primer revisión del Contenido de la graficación (con contratista UCMC)	EMPRESA SELECCIONADA-UNICOLMAYOR												16					
23	Edición del video en la firma contratada (con contratista UCMC)	EMPRESA SELECCIONADA														20 al 23			
24	La empresa contratada envía a Unicolmayor el contenido del video para revisión y ultimos ajustes	EMPRESA SELECCIONADA-UNICOLMAYOR														23			
25	La empresa contratada entrega la pieza final lista para emisión	EMPRESA SELECCIONADA														23 o 24			
26	Inicia emisión del promocional de 30" a las 9:30 pm	EMPRESA SELECCIONADA											10		24				
27	Emisión pieza final a las 11:00 am	EMPRESA SELECCIONADA																31	
28	Recibo de propuestas de las organizaciones de la sociedad civil	OPSD												10 hasta 22					
29	Clasificación y entrega de propuestas, al área respectiva para preparar las respuestas	OPSD														22			
30	Recibo de respuestas de las áreas respectivas	ÁREAS RESPECTIVAS																29	
31	Publicar en página web y dejar a disposición de la Oficina de Planeación: - Las propuestas de las organizaciones - Y las respuestas dadas por parte de la institución	OPSD																29	
32	Adecuación sala de prensa y chat en salon dispuesto	OPSD-RECTORIA																30-31	
33	Realización de la Audiencia Pública	RECTOR, VICERRECTORES, SECRETARIA GENERAL, OFICINAS																31	
34	Publicar en la Pagina web la evaluacion de control interno	CONTROL INTERNO																7	
35	Evaluación evento GRUPO INTERNO DE APOYO para la preparación de la rendición de cuentas	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI																7	
36	Publicación informe final y conclusiones de OPSD	OPSD																	28

Martha Cecilia Amaya Caro / Febrero 4 de 2018. Primer versión

Glosario:

Escaleta: Documento base y guía de plan de producción y emisión.

Guión: Documento guía de personajes a participar en el contenido.