



**UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA  
70 AÑOS  
RECTORÍA**

**INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL 2014**

Bogotá, D. C., Marzo 20 de 2015

## CONTENIDO

	<b>Pág.</b>
<b>Presentación</b>	<b>7</b>
<b>Nuestra Universidad</b>	<b>8</b>
¿Quiénes Somos?	8
Creación	8
Reconocimiento	8
Número de Identificación Tributario	8
Registro	8
<b>Misión – Visión</b>	<b>9</b>
<b>Símbolos institucionales</b>	<b>9</b>
Nuestro escudo	10
Nuestra bandera	10
Nuestro himno	11
Organigrama institucional	12
Oferta educativa	13
<b>Objetivo Estratégico N° 1. Sostenibilidad de la calidad en la formación</b>	<b>14</b>
<i><b>Facultad Ciencias de la Salud</b></i>	
Programa Bacteriología y Laboratorio Clínico	15
Programa Especialización Gerencia de la Calidad en Salud	18
<i><b>Facultad de Ingeniería y Arquitectura</b></i>	
Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería	19
Programa Construcción y Gestión en Arquitectura	22
Especialización en Edificación Sostenible	23
Programa Diseño Digital y Multimedia	24
<i><b>Facultad de Administración y Economía</b></i>	
Programa Administración de Empresas Comerciales	25
Programa de Economía	29
Programa Asistencia Gerencial Metodología Presencial (Bogotá-Funza)	30
Programa Asistencia Gerencial Metodología a Distancia	31
<i><b>Facultad Ciencias Sociales</b></i>	
Programa Trabajo Social	32
Programa de Turismo	34
Especializaciones en Gerencia en Salud Ocupacional y Promoción en Salud y Desarrollo Humano	36
<i><b>Facultad de Derecho</b></i>	
Programa de Derecho	40
<i><b>Vicerrectoría Académica</b></i>	
Programa de Ciencias Básicas	41

<b>Objetivo Estratégico N° 2. Fortalecimiento de la Investigación</b>	<b>43</b>
<i>Rectoría</i>	
Oficina de Investigaciones	44
<i>Facultad Ciencias de la Salud</i>	
Programa Bacteriología y Laboratorio Clínico	49
Programa Especialización Gerencia de la Calidad en Salud	52
<i>Facultad de Ingeniería y Arquitectura</i>	
Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería	53
Programas Administración y Ejecución de Construcciones y Construcción y Gestión en Arquitectura	54
Programa Diseño Digital y Multimedia	55
<i>Facultad de Administración y Economía</i>	
Programa Administración de Empresas Comerciales	56
Programa de Economía	57
Programa Asistencia Gerencial Metodología Presencial	58
<i>Facultad Ciencias Sociales</i>	
Programa Trabajo Social	58
Programa de Turismo	59
Especializaciones en Gerencia en Salud Ocupacional y Promoción en Salud y Desarrollo Humano	60
<i>Facultad de Derecho</i>	
Programa de Derecho	61
<i>Vicerrectoría Académica</i>	
Programa de Ciencias Básicas	62
<b>Objetivo Estratégico N° 3. Fortalecimiento del Proceso de proyección social</b>	<b>64</b>
<i>Rectoría</i>	
Oficina de Proyección Social	64
<i>Facultad Ciencias de la Salud</i>	
Programa Bacteriología y Laboratorio Clínico	66
Programa Especialización Gerencia de la Calidad en Salud	70
<i>Facultad de Ingeniería y Arquitectura</i>	
Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería	70
Programas Administración y Ejecución de Construcciones y Construcción y Gestión en Arquitectura	73
Programa Especialización en Edificación Sostenible	75
Programa Diseño Digital y Multimedia	75
<i>Facultad de Administración y Economía</i>	
Programa Administración de Empresas Comerciales	76
Programa de Economía	77
Programa Asistencia Gerencial Metodología Presencial	78
Programa Asistencia Gerencial Metodología a Distancia	78
<i>Facultad Ciencias Sociales</i>	
Programa de Turismo	79
Especializaciones en Gerencia en Salud Ocupacional y Promoción en Salud y Desarrollo Humano	80

*Informe en proceso de edición.*

<i>Facultad de Derecho</i>	
Programa de Derecho	81
<i>Vicerrectoría Académica</i>	
Programa de Ciencias Básicas	82
Cursos de Extensión	82

**Objetivo Estratégico N° 4. Fortalecimiento del Bienestar Universitario 84**

<i>Vicerrectoría Administrativa</i>	
División Medio Universitario	85
Área d Salud	89
<i>Facultad Ciencias de la Salud</i>	
Programa Bacteriología y Laboratorio Clínico	91
<i>Facultad de Administración y Economía</i>	
Programa de Economía	92
Programa Asistencia Gerencial Metodología a Distancia	93

**Objetivo Estratégico N° 5. Fortalecimiento de La Planta Física 94**

<i>Rectoría</i>	
Política Institucional sobre Panta Física	94

**Objetivo Estratégico N° 6. Fortalecimiento Administrativo 103**

<i>Vicerrectoría Administrativa</i>	
División Recursos Humanos	104
División Servicios Administrativos y Recursos Físicos	109
División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	111
<i>Rectoría</i>	
Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo	113
Sistema de Gestión ética con calidad – SISGECC	118
Oficina Autoevaluación y Acreditación	119
Oficina de Control Interno	121
Oficina Jurídica	125
<i>Secretaría General</i>	127
Archivo y Correspondencia	129
<i>Dependencias apoyo a Vicerrectoría Académica</i>	
Admisiones, Registro y Control	133
Biblioteca	134
Recursos Educativos	135
<i>Facultad Ciencias de la Salud</i>	
Programa Bacteriología y Laboratorio Clínico	135
<i>Facultad de Ingeniería y Arquitectura</i>	
Programas Administración y Ejecución de Construcciones y Construcción y Gestión en Arquitectura	137
<i>Facultad de Administración y Economía</i>	
Programa de Economía	138

<b>Objetivo Estratégico N° 7. Fortalecimiento de la Visibilidad institucional</b>	<b>139</b>
<i>Facultad Ciencias de la Salud</i>	
Programa Bacteriología y Laboratorio Clínico	140
<i>Facultad de Ingeniería y Arquitectura</i>	
Programas Administración y Ejecución de Construcciones y Construcción y Gestión en Arquitectura	141
<i>Facultad de Administración y Economía</i>	
Programa de Economía	141
<i>Vicerrectoría Académica</i>	
Programa de Ciencias Básicas	142
<b>8. Cobertura de la oferta académica</b>	<b>143</b>
Población estudiantil	144
Programas por formación	144
Por modalidad y jornada	144
Inscritos y matriculados	145
Graduados	145
Número de docentes según categoría Estatuto Docente	145
En el nivel general	145
Por sistema de vinculación	145
De planta	145
Ocasionales	146
Catedráticos	146
Número de docentes por niveles de formación	146
En el nivel general	146
Por sistema de vinculación	146
<b>9. Comunicación y divulgación</b>	<b>148</b>
Publicaciones	148
<b>10. Proyección y sostenibilidad</b>	<b>152</b>
Gestión financiera	152
Área de Presupuesto	153
Estructura del presupuesto de ingresos	153
Estructura del presupuesto de gastos	154
Ejecución Presupuestal 2014	154
Ejecución Presupuestal de Ingresos	155
Egresos	156
Área contable	156
<b>11. Hechos relevantes</b>	<b>161</b>
Reconocimiento jurídico de los programas académicos	162

*Informe en proceso de edición.*

Programas con Registro Calificado	162
Programas con renovación de Registro Calificado	162
Programas con Acreditación Voluntaria	163
Programas con renovación de Acreditación Voluntaria	163
<b>Normatividad</b>	163
Acuerdos Consejo Superior Universitario	163
Gestión de desarrollo profesoral	163
Gestión financiera y presupuestal	165
Gestión académica y administrativa	166
Acuerdos Consejo Académico	167
Gestión proyección internacional	167
Gestión de desarrollo profesoral	170
Gestión financiera y presupuestal	172
Gestión académica y administrativa	172
Gestión estatutaria	174

## **Presentación**

Este documento contiene el Informe de Gestión del año 2014; en él se consolida y visibilizan los principales “logros” alcanzados por la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca y toma como insumo los objetivos estratégicos planteados en el Plan de Desarrollo Institucional 2010 - 2014. En este documento se visualiza la sincronización de todos los procesos que permitieron el cumplimiento de los objetivos propuestos.

El resultado refleja la participación de la comunidad universitaria dentro de cada uno de los procesos, quienes con su actuar día a día han contribuido en el desarrollo y ejecución de las políticas, planes y programas de la UCMC.

Referentes de este informe:

- El Proyecto Educativo Universitario. (PEU)
- Plan de Desarrollo Institucional 2010 - 2014. (PDI)
- Plan Estratégico Operativo 2014. (PEO)

Los objetivos estratégicos direccionan los esfuerzos institucionales, para cumplir la misión y visión de la Universidad; estos lineamientos son operacionalizados anualmente en cada uno de los procesos mediante el Plan Estratégico Operativo.

Objetivos estratégicos:

1. Sostenibilidad de la calidad en la formación.
2. Fortalecimiento de la investigación.
3. Fortalecimiento del proceso de proyección social.
4. Fortalecimiento del bienestar universitario.
5. Fortalecimiento de la planta física.
6. Fortalecimiento administrativo.
7. Fortalecimiento de la visibilidad institucional.

Finalmente, este resultado que colocamos a disposición de la comunidad académica y población en general fue posible gracias al trabajo de cada una de las facultades, programas y dependencias académico-administrativas, comprometidas con el presente y futuro de la UCMC, esperamos les sea de gran utilidad.

**Carlos Alberto Corrales Medina**  
Rector

*Informe en proceso de edición.*

## **Nuestra Universidad**

### **¿Quiénes somos?**

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, es un ente universitario del orden nacional, con régimen especial, personería jurídica, autonomía académica, administrativa y financiera, patrimonio independiente, vinculado al Ministerio de Educación Nacional en lo que se refiere a las políticas y a la planeación del sector educativo.

### **Creación**

Creada por la Ley 48 del 17 de diciembre de 1945, con el nombre de Colegio Mayor de Cultura Femenina de Cundinamarca. Mediante la Ley 91 de 1993 cambia el nombre a Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.

### **Reconocimiento**

Reconocida como UNIVERSIDAD según Resolución 828 del 13 de marzo de 1996 expedida por el Ministerio de Educación Nacional.

Está regida por la Constitución Política de Colombia, la Ley 30 de 1992, que organiza el servicio público de la educación superior, el Estatuto General Acuerdo 011 del 10 de abril de 2000 y normas internas del Consejo Superior Universitario, Consejo Académico y Rectoría.

### **Número de Identificación Tributario**

NIT: 800.144.829-9

**Registro** ante el ICFES - SNIES: 1121

## **Misión**

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, dentro de una perspectiva humanística, le apuesta a una educación integral en diversos niveles y modalidades de Pregrado y Posgrado, la cual se fundamenta en los imperativos axiológicos, las demandas sociales y los desarrollos tecnológicos y científicos. En su proceso impulsa la vivencia de valores humanos y ciudadanos que incidan en la formación de profesionales responsables y críticos que se comprometan con los avances del conocimiento, el desarrollo socio-cultural y el cuidado del medio ambiente.

## **Visión**

Desde la tradición de seriedad, calidad y eficiencia, la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca se proyecta, en el año 2030, por ser un referente científico y cultural como institución líder en la formación integral de profesionales con sólidos principios éticos, coherentes con las necesidades del país y como una entidad reconocida nacional e internacionalmente por su acreditación de alta calidad, sus elevados índices de movilidad, la visibilidad e impacto de la investigación y los logros sobresalientes en programas de proyección social.

## **Símbolos Institucionales**

### **Nuestro Escudo (Acuerdo 024 de 1995)**

El escudo de la **UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA** se diseñó bajo los parámetros de universalidad y humanismo, características que se logran expresar mediante su forma elipsoidal.

En el interior del símbolo se observa claramente un libro abierto recostado sobre un pedestal y, sobre ellos, un sol naciente, logrando con esto simbolizar las sólidas bases en que se fundamenta la educación impartida por la Universidad con energía, dinamismo y una gran visión del futuro.

Alrededor de estos tres elementos, está en forma ascendente de izquierda a derecha el nombre **UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA**, enmarcado dentro de otra elipse en cuya base reposa el año de fundación de la Universidad (1945); en la parte inferior del escudo se encuentra adherida una cinta, en donde encontramos los principios que fundamentan la filosofía de nuestra Alma Máter: *Ética – Servicio - Saber*.

### **Nuestra Bandera**

#### **Acuerdo 035 de 2014**

##### *Significado de los colores*

**ROJO** Desempeño humano. Implica vitalidad en la acción, voluntad de trabajo, fraternidad y alegría juvenil; lo que constituye una unidad compacta, cuyo dinamismo se proyecta con fuerza y espontaneidad hacia una dimensión de entrega al servicio de los demás.

**VERDE** Significa la conjugación de la idoneidad y el desempeño profesional, tanto personal como institucional; orientada al progreso y servicio, logrando un ajuste armónico entre la esperanza y la realidad.

**BLANCO** Institucional. Connota la integración de los componentes éticos y morales: lealtad, responsabilidad y respeto ante la auto afirmación del espíritu y naturaleza institucionales, como perfecto equilibrio entre la dimensión del servicio y el límite de la perfección.

## **Nuestro Himno**

### **CORO**

*Aquí siempre el honor resplandece,  
la lealtad corresponde al amor  
y en las cumbres el sol amanece  
con un himno al Colegio Mayor.*

### **I**

Donde fueron sopor y cadenas  
hoy discurre el eterno ideal.  
Ciencia, técnica, alma en las venas  
con un nuevo horizonte al final.  
CORO

### **II**

Aquí crece la patria y avanza  
sobre normas de heroica virtud,  
aquí siempre dará la esperanza  
sus laureles a la juventud.  
CORO

### **III**

Con la antorcha de Cristo y Bolívar  
la victoria tendrá que alumbrar  
al que lauros y glorias pretenda  
y al que sabe instruir y educar.  
CORO

### **IV**

Guardan sueños y puertas secretas  
como nubes en el manantial,  
margaritas, cerezos, violetas  
y del césped la luz vegetal.  
CORO

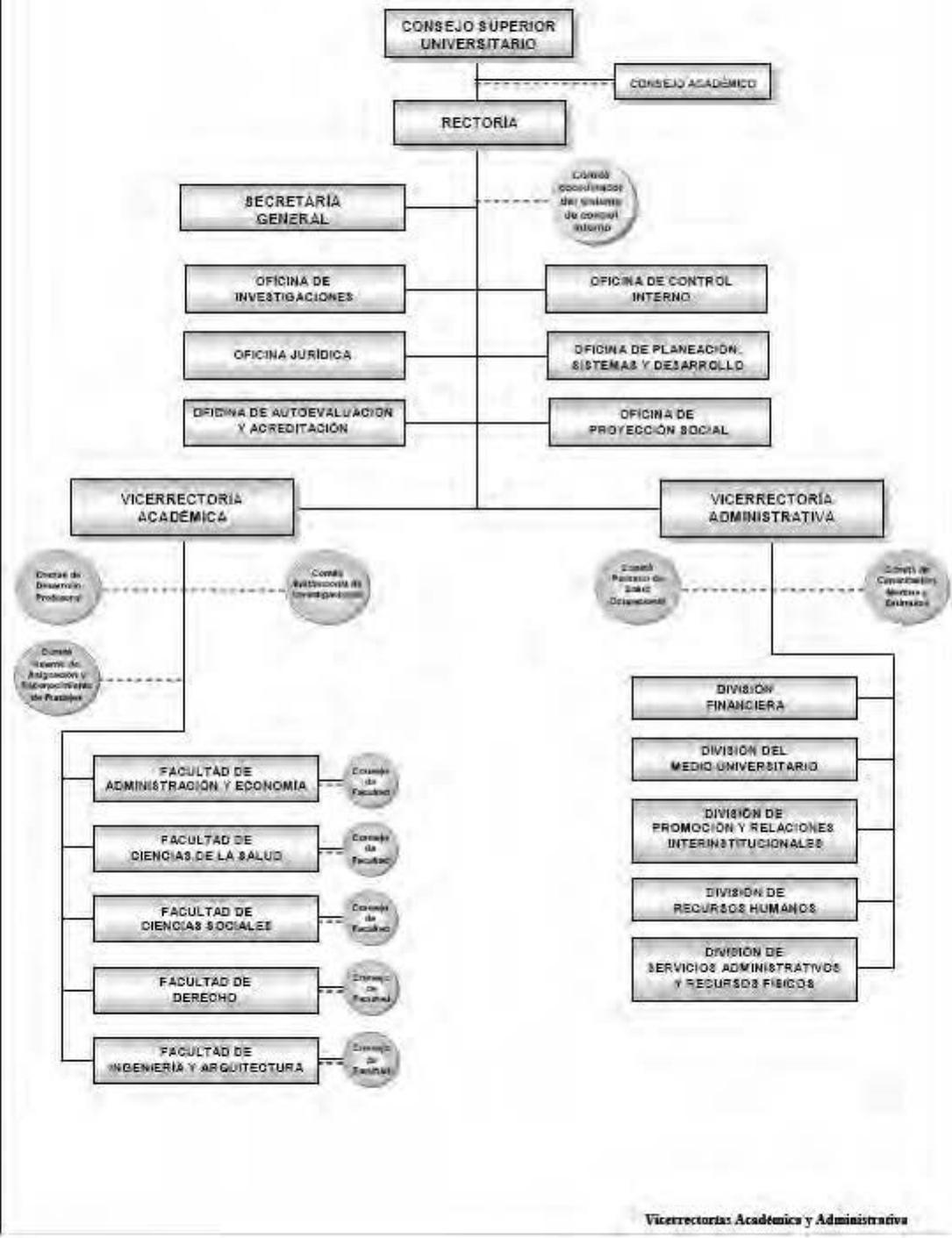
### **V**

Porque en pos de más altos destinos  
sus reales sentó la verdad,  
aquí llegan y se abren caminos  
a la vida y a la libertad.  
CORO

***Música: Luis Antonio Escobar - Letra:  
Pedro Medina Avendaño***

# ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

## ACUERDOS 012 DE 2000 Y 08 DE 2007



**Oferta educativa.** Programas académicos:

<b>FACULTADES</b>	<b>PROGRAMAS PROFESIONALES</b>	<b>PROGRAMAS TECNOLÓGICOS</b>	<b>PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN</b>
Administración y Economía	Administración de Empresas Comerciales	Asistencia Gerencial Presencial (Bogotá y Funza)	
	Economía	Asistencia Gerencial Metodología Distancia	
Ciencias de la Salud	Bacteriología y Laboratorio Clínico		Gerencia de Laboratorios (hasta IP-2014) Gerencia de la Calidad en Salud (a partir del IIP-2014)
Ciencias Sociales	Trabajo Social		Promoción en Salud y Desarrollo Humano
	Turismo		Gerencia en Salud Ocupacional
Derecho	Derecho		
Ingeniería y Arquitectura	Construcción y Gestión en Arquitectura	Administración y Ejecución de Construcciones	Edificación Sostenible
	Diseño Digital y Multimedia	Delineantes de Arquitectura e Ingeniería	

## **Objetivo Estratégico N° 1.**

### **Sostenibilidad de la calidad en la formación**

Este objetivo, como uno de los ejes principales de la Universidad, se logra en la medida en que todos los procesos que forman parte de la comunidad universitaria trabajan de forma comprometida, con calidad, buscando la satisfacción de los estudiantes como usuario primario del servicio, propósito que se alcanza con el mejoramiento continuo a través de la actualización y formación permanente y, la implementación y manejo de las tecnologías de la información y la comunicación.

En este sentido, para el año 2014 se alcanzaron las metas propuestas en el Plan de Desarrollo Institucional 2010-2014 relacionadas con los subprogramas: consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución, diversificación de los programas de pregrado y posgrado, fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales, fortalecimiento e implementación de los procesos misionales en los ámbitos local, regional y nacional y fortalecimiento de la gestión ambiental.

## **FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD PROGRAMA BACTERIOLOGÍA Y LABORATORIO CLÍNICO**

### ***Consolidación de los programas académicos de la Institución***

- Implementación, seguimiento y evaluación del PEO 2014 alineado al plan de mejora, en el marco de la prospectiva del Programa y la renovación de acreditación del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, Resolución 2534 del MEN otorgada el 25 de febrero de 2014, con una vigencia de 6 años.
- Actualización de las bases de datos frente al avance de la triada misional conforme a los requerimientos del Consejo Nacional de Acreditación y el PDI 2010-2014.
- Realización del proceso de evaluación curricular del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico como fase previa al próximo proceso de autoevaluación en el año 2016.
- Socialización y transversalización del PEU, PEP Y MOPEI con base en las nuevas tendencias en educación superior y la prospectiva profesional, con el 100% de los profesores y los estudiantes y su extrapolación hacia el 100% de los componentes temáticos del área básica y área electiva de profundización del plan de estudios, reflejado en los programas analíticos y planificaciones semestrales.
- Implementación del décimo nivel del plan de estudios actualizado mediante Acuerdo 096 de 2009 y actualización periódica de los programas analíticos, planificaciones semestrales y programas sintéticos acorde al MOPEI y al desarrollo de competencias.
- Desarrollo de la XIX Jornada pedagógica con los docentes de la Facultad con fines de optimizar los canales de comunicación, visibilizar logros académico administrativos en el marco de la política institucional y la gestión de la Facultad.
- Participación de ochenta y cuatro (84) estudiantes en la prueba Saber-Pro; pendientes los resultados en el 2015.
- Realización de 5 seminarios que focalizaron el contexto de la prueba estatal, aportaron en el fortalecimiento de competencias básicas y específicas a partir de los temas desarrollados sobre competencias ciudadanas, razonamiento matemático, competencia lectora, salud pública, promoción y prevención, y contaron con la participación de 196 estudiantes.

### ***Diversificación de los programas académicos***

- Aprobación de la propuesta de creación del programa pos gradual de Maestría de profundización en Salud Pública.
- Consolidación del documento maestro conforme al Decreto 1295 de 2010 del MEN, que reúne las 15 condiciones de calidad de la propuesta posgradual en Maestría en Microbiología para retroalimentación por parte de par colaborativo externo y presentación ante los órganos directivos.
- Integración de los aspectos curriculares para la presentación del documento maestro conforme al Decreto 1295 de 2010 del MEN, de la propuesta posgradual de la Especialización en Microbiología Ambiental.

### ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

- Virtualización de 24 componentes temáticos en la plataforma *Moodle* del plan de estudios los cuales desarrollan estrategias virtuales como apoyo a la presencialidad. El grado de avance es el siguiente:
  - 1 Componente temático con desarrollo del 25% (inmunología clínica),
  - 2 Con el 50% (matemática aplicada y biología comparada),
  - 6 Con el 75%(sociedad, medio ambiente y calidad de vida, aplicaciones informáticas, bioquímica general, parasitología, seminario planes, programas y proyectos, morfofisiología grupo 3) y
  - 15 Con el 100%.
- Los componentes temáticos que reportan el 100% corresponden a:
  - 12 del área básica.
  - 3 del área electiva de profundización (inglés, educación en salud, morfofisiología, inmunología general teoría y práctica, biología celular y molecular, bacteriología general, bacteriología clínica, micología, relación microbiota- ambiente, control microbiológico de productos industriales, biológicos e insumos para la salud, genética, fitopatología y control biológico y administración general).
- Cualificación de 1 docente en el Diplomado Semipresencial: “Estrategias Pedagógicas en el aula de clase universitaria”.
- Cualificación y actualización a diez (10) docentes a partir del Diplomado Virtual-segundo periodo 2014 “Tecnologías Cloud Computing”.
- **Segundo Idioma:**
  - Cualificación de 4 docentes en francés
  - Tres (3) docentes en inglés nivel A1;

*Informe en proceso de edición.*

- Cinco (5) docentes en inglés nivel A2;
  - Cinco (5) docentes con apoyo económico institucional adelantan curso de segunda lengua en el Instituto Berlitz y el Consejo Británico.
- **Desarrollo disciplinar:**
    - Cualificación y actualización de 17 docentes a partir del curso “la biodiversidad microbiana con fines biotecnológicos con impacto académico, social e industrial”.
- **Comisiones en el exterior:**
    - Participación y actualización de 5 docentes con apoyo institucional a partir de pasantía corta en investigación y en calidad de ponentes en eventos internacionales en la Universidad de León, España; Universidad de Huesca, España y la Universidad de Santiago de Chile, de los grupos de investigación Eritrón, Calidad de Aguas, Genética y Biotecnología.
- **Eventos realizados en el país**  
 Cualificación de la totalidad de docentes de planta y ocasionales con apoyo económico de la Universidad, en eventos científicos y académicos nacionales e internacionales de alta significancia, realce e impacto para el avance de la Facultad; participación así:
    - 15 docentes de planta y 11 docentes ocasionales en eventos de carácter internacional y
    - 5 docentes de planta y 8 docentes ocasionales en eventos de carácter nacional.
    - 32 de los docentes participantes fueron en disciplinares y 7 pedagógicos, para un total de 39 docentes. Se presentaron trabajos de investigación de los grupos CEPARIUM, REMA, IMPACTO, Genética y Biotecnología; así mismo se participó en la reunión nacional de APROBAC en el marco de la armonización y denominación de programas homólogos a nivel iberoamericano.
- Fortalecimiento de la formación integral y en valores de los estudiantes participantes en Proyectos con la comunidad.
  - Participación de los estudiantes de primer semestre en la semana del idioma a nivel institucional.
  - Apoyo en la conceptualización al proyecto de investigación institucional sobre la formación integral.
  - Desarrollo de jornadas de integración con estudiantes de primer semestre y los estudiantes que formaron parte de la jornada cultural.

***Fortalecimiento e implementación de los procesos misionales en los ámbitos local, regional y nacional***

- Actualización disciplinar a 24 profesionales del sector salud (3 en contraprestación) a través del diplomado en Banco de Sangre, Medicina Transfusional y Servicio de Transfusión, realizado en la ciudad de **Ibagué - Tolima**, en alianza estratégica con el Colegio de Bacteriólogos del Tolima, del 2 de agosto al 1 de noviembre.
- Consolidación de la propuesta para desarrollar el diplomado en Banco de Sangre, Medicina Transfusional y Servicio de Transfusión para el primer período académico de 2015 en la ciudad de **Florencia - Caquetá**, en alianza estratégica con el Hospital Regional.

### ***Fortalecimiento de la gestión ambiental***

- Desarrollo de actividades de prevención y fomento a la norma del autocuidado en la Universidad para disminuir el impacto en la salud y mejorar el bienestar en la comunidad.
- Diseño de la matriz de riesgos para los diferentes procesos realizados en el laboratorio central y los laboratorios de investigación.
- Consolidación del manual de manejo de residuos químicos en el laboratorio central.

## **FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD PROGRAMA GERENCIA DE LA CALIDAD EN SALUD**

### ***Diversificación de los programas académicos***

- Organización y desarrollo de un nuevo Programa: Especialización en Gerencia de la Calidad en Salud según Registro Calificado obtenido en I 2104.
- Cobertura cupo 100% (25 estudiantes) a la Especialización en II 2014.
- Desarrollo de los componentes temáticos del nivel I conforme al Plan de estudios proyectado en el PEP.

### ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

- Activación de cuatro (4) componentes temáticos (100%) del semestre I de la Especialización en Gerencia de la Calidad en Salud en la Plataforma *Moodle* como apoyo a la presencialidad.
- Cualificación de un docente en el Diplomado ‘Tecnologías Cloud Computing’, que corresponde al 25% del total de docentes de cátedra.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA PROGRAMAS DELINEANTES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la Institución***

#### **Desarrollo profesoral:**

Se capacitó a los docentes de la Facultad en:

- Talleres de REVIT orientado por el Arq. Mg. Jorge Augusto Solano Rodríguez en octubre con asistencia de once (11) docentes de la Facultad. Se presentan cinco (5) proyectos realizados por los docentes Franz Calderón, Fabio Corredor, Gloria Cely, Diego Eslava y Patricia Martínez
- Se realiza el Taller Básico de Acreditación en noviembre, orientado por la Ing. Dra. Luz Yolanda Morales Martín, con una asistencia promedio de doce (12) profesores de la Facultad. Se presenta borrador de un documento publicable, previas correcciones y aval de publicación.

#### **Internacionalización - Movilidad Docente y Discente:**

- Se gestionó la movilidad de los estudiantes de IV Semestre: Óscar Higuera, John Fredy Velásquez y Luis Gerardo Acevedo, aprobado mediante Acuerdo No. 75 de 21 de octubre de 2014, para asistir al XVIII Congreso de la Sociedad Iberoamericana de la Gráfica Digital SIGRADI 2014 a celebrarse el 12, 13 y 14 de noviembre en Montevideo – Uruguay.
- Se gestionó la movilidad internacional del estudiante Daniel Camilo Sánchez, de V-A a la Universidad Tecnológica Metropolitana de Chile, para cursar un semestre académico.
- Se gestionó la movilidad del docente Arq. Jaime Jiménez de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos para participar en el "IV Encuentro de internacionalización del currículo y la investigación" realizado del 14 al 17 de octubre.

#### **Pruebas Saber Pro:**

Se realizaron reuniones con los estudiantes de 5 y 6 semestres de los grupos A y B con el fin de informarles fechas de inscripción, pago y registro para la presentación de las pruebas Saber Pro en el primer periodo académico con una asistencia de 48 estudiantes y en el segundo periodo académico asistieron veintinueve (29) estudiantes.

Se realizaron siete (7) reuniones con los estudiantes a manera de conversatorio con el fin de actualizar e informar sobre las temáticas manejadas en las pruebas Saber Pro.

- En el primer periodo académico con el Grupo de 3A: 26 y 3B: 15 estudiantes, 5<sup>a</sup>: 14 y 5B: 7 y 6<sup>o</sup> A: 12 y 6<sup>o</sup> B: 15, para un total de ochenta y nueve (89) estudiantes.

*Informe en proceso de edición.*

- En el segundo periodo académico se informó a los estudiantes de primer semestre que se les aplicaría la evaluación diagnóstica Grupo 1A: 36, Grupo 1B: 30, Grupo 3A: 24; Grupo 3B: 11; Grupo 5B: 5; Grupo 6A: 10; Grupo 6B: 14; para un total de 125 estudiantes. Se realizó la prueba diagnóstica para estudiantes de sexto semestre el 4 de octubre y para estudiantes de tercer semestre el 18 de octubre.

La prueba diagnóstica se diseñó bajo la plataforma Google Drive. Se realizó para estudiantes de sexto semestre el 4 de octubre y para estudiantes de tercer semestre el 18 de octubre. Las dos pruebas realizadas se evaluaron y se socializaron los resultados con los estudiantes que presentaron la prueba.

Se hizo el acompañamiento a los procesos de preinscripción, registro y asignación de claves a los estudiantes que presentaron la prueba Saber Pro, en el primer periodo académico con veintinueve (29) estudiantes y en el segundo periodo académico con veintidós (22) estudiantes.

### **Evaluación y autorregulación:**

- Se elaboró y entregó documento de condiciones iniciales a Vicerrectoría Académica.
- Se diligenció el inventario numérico y documental. Se entregó en un CD a la dirección con el informe final.
- Se socializa ante el comité de acreditación del programa la propuesta de ponderación para presentar ante el consejo de Facultad, mediante acta No. 26 del Comité de Currículo extendido a Acreditación el 19 de agosto de 2014.
- Se realizaron correcciones a la matriz de ponderación, de acuerdo a recomendaciones de la asesora de la Oficina de Acreditación Clara Moncada; se presentó y aprobó en Consejo de Facultad, mediante acta No. 25 de 10 noviembre de 2014.
- Se entregó por parte de la oficina de Acreditación los siete (7) instrumentos de autoevaluación, la aplicación de estos queda programada para el primer semestre del 2015.

### ***Diversificación de los programas de pregrado y postgrado***

#### **Nuevos programas académicos - Especialización del Delineante:**

Se tiene el documento de factibilidad que se tomó como base para el documento de condiciones de calidad. Aún queda pendiente culminar el informe de factibilidad presupuestal.

Se avanza documento de condiciones de calidad adelantando siete (7) condiciones.

1. Denominación
2. Justificación
3. Contenidos Curriculares
4. Organización de actividades Académicas

*Informe en proceso de edición.*

Se evidencia en el equipo P3 nuevos programas II 2014.

5. Investigación
6. Relación con el sector externo
8. Medios Educativos

Además se trabajó en otros aspectos como:

7. Personal Docente
9. Infraestructura Física
12. Autoevaluación

Se entrega propuesta de malla curricular, nombre de componentes, número de créditos y horas por componente. Aproximación en objetivos por componente.

Se socializan avances de Especialización a Comité de currículo, consejo de Facultad. Se harán ajustes según observaciones y se seguirá con micro currículos el próximo semestre I-2015.

### ***Satisfacción del usuario en la dimensión académica***

#### **Sistema de Gestión Ética con Calidad SISGEC**

- Aplicación de formatos y procedimientos vigentes, desde ISODOC, en los procesos llevados a cabo en el Programa de Delineantes de Arquitectura e Ingeniería.
- Se realizó la revisión diagnóstica de los treinta y un (31) Planes de Mejoramiento en el Programa, teniendo en cuenta los parámetros establecidos por SISGECC.
- Reunión con el equipo de Acreditación para actualizar los planes de mejoramiento.
- Planeación y organización de la primera reunión a nivel de Facultad para capacitación en los siguientes temas: SISGECC, ISODOC 11 agosto de 2014.
- Planeación y organización de la segunda reunión a nivel de Facultad para capacitación en el siguiente tema: Planes de Mejora, 20 agosto de 2014.
- Asistencia a la reunión con el Responsable de Calidad, para establecer el cronograma de actividades con respecto a los planes de mejoramiento dentro de la actividad de educación permanente lunes 4 de agosto de 2014.
- Se realizó el seguimiento a las evaluaciones aplicadas a los usuarios del Proyecto Educación Permanente, realizadas en el primer y segundo periodo académico 2014
- Se realizó el seguimiento a las evaluaciones aplicadas a los usuarios del Proyecto Educación Continuada, realizadas en el segundo periodo académico de 2014.
- Se realizó el análisis de las evaluaciones aplicadas a los egresados en la actividad realizada el 25 de octubre de 2014, evidencia mejoramiento en cuanto a la divulgación del evento.
- Se realizó el plan de mejora para el 2015.

*Informe en proceso de edición.*

# FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

## PROGRAMAS ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE CONSTRUCCIONES Y CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN EN ARQUITECTURA

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

#### **Proceso de acreditación**

- Elaboración de condiciones iniciales (documento y matriz) para el proceso de Autoevaluación con fines de Acreditación de los Programas Tecnología en Administración y Ejecución de Construcciones y, Construcción y Gestión en Arquitectura, de acuerdo a requerimientos del Ministerio de Educación Nacional y bajo parámetros institucionales.
- Diligenciamiento de matrices numéricas y documentales; "Matriz de Apreciación" las (12) Condiciones Iniciales del Programa y matriz de análisis referente al diagnóstico y mejoramiento de la información numérica y calificación de juicios de cumplimiento para los Programas Tecnológico Administración y Ejecución de Construcciones y, Profesional Construcción y Gestión en Arquitectura.
- Presentación y actualización de ajuste curricular.
- Ponderación de indicadores para el programa de Tecnología en administración y Ejecución de Construcciones.
- Diligenciamiento de planes de mejoramiento para el programa de Tecnología en Administración y Ejecución de Construcciones.

#### **Internacionalización**

- Un estudiante del programa Construcción y Gestión en Arquitectura cursó séptimo semestre en la Universidad Mayor de Chile.
- Se trajo al docente internacional Fernando Marín Cruchaga, decano de la Facultad de Arquitectura, Diseño y Construcción de la Universidad Mayor de Chile, quien ofreció:
  - Dos (2) charlas a profesores de los programas Construcción y Gestión en Arquitectura y, Administración y Ejecución de Construcciones y
  - Dos (2) conversatorios a los estudiantes de dichos programas.

#### **Formación por competencias Saber Pro**

- Se inscribieron treinta y cuatro (34) estudiantes del programa tecnológico Administración y Ejecución de Construcciones y sesenta y un (61) estudiantes del programa profesional.
- Se programaron diez (10) preparaciones para las pruebas en las que se contó con la colaboración de los docentes del programa Construcción y Gestión en Arquitectura y, Tecnología en Administración y Ejecución de Construcciones.
- Se contrató una (1) docente para las pruebas específicas de gestión.

## ***Diversificación de los programas de pregrado y posgrado***

### **Maestría**

- Socialización del proyecto de maestría de Patrimonio ante el Consejo de Facultad de Ingeniería y Arquitectura, recibiendo retroalimentación para continuar el próximo año.
- Entrega de documento al Consejo Académico para estudio.

## ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

### **Desarrollo profesoral**

- Desarrollo del Seminario Taller “Responsabilidad Social Empresarial para la Industria de la Construcción” con la participación de doce (12) docentes de los programas: Construcción y Gestión en Arquitectura y, Administración y Ejecución de Construcciones.

### **Fortalecimiento del empleo de las tecnologías**

- Se organizaron capacitaciones con SIETIC.
- Se adelantaron componentes temáticos y tutoría de gestión.
- Se certificaron tres docentes en manejo de *Moodle*.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA ESPECIALIZACIÓN EN EDIFICACIÓN SOSTENIBLE**

## ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

### **Internacionalización- Movilidad académica**

- Movilidad de dos (2) docentes dos invitados de la Universidad de Bio Bio,
- **Doctora. Claudia Muñoz Sanguinetti.**  
Ingeniero Constructor - Universidad del Bío-Bío - Concepción, Chile  
Magíster en Gestión Ambiental- Universidad del Desarrollo  
Doctora en Arquitectura - Universidad del Bío Bío  
Académica Magister Hábitat Sustentable y  
Eficiencia Energética MHSEE –UBB
- **Dr. Gerardo Erich Saelzer Fuica**  
Arquitecto - Universidad del Bío-Bío - Concepción, Chile -1985  
Doctor - Université Catholique de Louvain, Bélgica – 2009  
Académico Magister Hábitat Sustentable y Eficiencia Energética MHS-EE –  
UBB

*Informe en proceso de edición.*

## ***Diversificación de los programas de pregrado y posgrado***

### **Nuevo programa de maestría**

- Se logró un adelanto del 85% del documento de propuesta de creación de una maestría en el área de la construcción sostenible.

Proyecto que fue socializado en el Consejo de Facultad

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA PROGRAMAS DISEÑO DIGITAL Y MULTIMEDIA**

## ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

### **Internacionalización- Movilidad docente y discente:**

- Movilidad de dos (2) estudiantes a la Universidad de Granada en España.
- Invitación del docente Alejandro Saldías Mardones de la Universidad Bio Bio de Chile para participar en la semana de internacionalización.
- Participación de dos (2) estudiantes en el evento “Diseño en Movimiento 2.0” en la Universidad de Palermo – Argentina.

## ***Diversificación de los programas de pregrado y posgrado***

### **Nuevos programas académicos - micro diseño curricular del programa diseño digital y multimedia:**

- Ajuste de los programas analíticos de VIII y IX semestre
- Diseño de un (1) componente temático de electiva de profundización: Ilustración Avanzada.

### **Programas renovados de pregrado y posgrado:**

- Actualización de los fundamentos del PEP (Proyecto Educativo del Programa)
- Elaboración del documento Maestro Registro Calificado del Programa Diseño Digital y Multimedia.
- Elaboración del plan de transición solicitado por el CNA (Consejo Nacional de Acreditación) para su aprobación.

## ***Satisfacción del usuario en la dimensión académica***

### **Fortalecimiento del sistema de gestión ética con calidad – SISGECC**

- Afianzamiento de los mapas de mejoramiento.

*Informe en proceso de edición.*

- Concientización del uso de los recursos ofrecidos por el SISGECC como el ISODOC y el normograma.
- Elaboración Plan de Mejoramiento del Programa.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

- Se realizó una jornada pedagógica en el mes de junio, con la asistencia de veinticinco (25) docentes en la jornada de autoevaluación donde se trabajaron los aspectos fundamentales del PEP, este documento se encuentra en elaboración y aprobación del comité de currículo.
- Se adelantaron cinco (5) reuniones entre comité de currículo ampliado y jefes de área con el fin de consolidar Introducción, Concepción, Objetivos, Misión, Visión, Perfiles del documento PEP de acuerdo al PEU de la Universidad.

### ***Formación Integral Estudiantes - Tutorías***

- Se realizaron talleres de sensibilización para promover la atención de manera personalizada, se presenta un informe de atención en tutoría de gestión individual se entregan 110 folios que registran la atención individual.
- 150 Estudiantes de primer semestre atendidos en los siguientes temas: Sensibilización sobre tutoría de gestión, apoyo nutricional y reliquidación de matrículas.
- Se entrega un informe que registra el apoyo integral y seguimiento a los estudiantes de primer y segundo semestre, en las temáticas de formación integral. Los temas trabajados fueron: Manejo del tiempo libre, técnicas de estudio, motivación frente al que hacer académico, acceso a la tutoría individual
- 100 estudiantes de segundo semestre en las mismas temáticas. 150 estudiantes de primer semestre en tutoría especializada en competencias laborales, con acompañamiento del Medio Universitario Dr. Leonardo Jáuregui.
- Se presenta un informe de apoyo integral y seguimiento a los estudiantes de primer semestre y segundo semestre, en las temáticas (motivación para el aprendizaje y técnicas de estudio) de formación integral orientada a minimizar la deserción estudiantil.
- Se evidencia la atención en tutoría académica a más de 1.000 estudiantes del programa en diferentes componentes temáticos. Se realizaron 21.056 tutorías grupales, 3,287 individuales, 24,343 presenciales y 71 virtuales.

*Informe en proceso de edición.*

## ***Formación Integral Estudiantes – Evaluación por Competencias Saber Pro***

- Se realizaron seis (6) cursos presenciales en inglés, comprensión lectora, lectura crítica de textos como estrategia de preparación para las pruebas Saber Pro.
- Se realizaron dos (2) cursos presenciales en inglés, comprensión lectora, lectura crítica como estrategia de preparación para la presentación del examen en noviembre de 2014.
- Se realizaron tres (3) cursos presenciales en estadística, organizaciones y proyectos como estrategia de preparación para la presentación del examen en noviembre de 2014.
- Se presentaron cinco (5) simulacros, ocho (8) pruebas escritas, se registraron en el ICFES 125 estudiantes y los resultados de las pruebas Saber Pro del año 2014-1 fue 2014-1 Competencias ciudadana 2, Escritura 1, Inglés 4, Lectura crítica 4, Razonamiento cuantitativo 4. Para el 2014-2 no se han publicado los resultados por parte del ICFES.
- Se adelanta el estudio del programa analítico del núcleo temático plan de negocios en función de las competencias que evalúa la prueba Saber Pro.
- Se presentó un informe de las competencias que evalúa la prueba Saber Pro y las competencias que presentan en el desarrollo de la asignatura plan de negocios. En el programa reposa el informe final.

## ***Desarrollo Profesoral***

- Se entregó el documento de Propuesta para el ofrecimiento del Seminario Taller en Sistemas de Gestión de Calidad a los directivos del programa y de la Facultad, para revisión, aprobación y visto bueno, con el fin de continuar los trámites ante las instancias correspondientes.
- Se establecieron contactos con profesionales internos y externos a la universidad expertos en temáticas del área disciplinar. Cuatro (4) de ellos aceptaron la invitación ofrecieron sus conferencias, logrando gran impacto entre los docentes.
- Se organizó y coordinó conjuntamente con la dirección del programa de Administración de Empresas Comerciales, la realización de dos (2) eventos durante el primer semestre sobre “Modelos Económicos del Mundo y su Influencia en Latinoamérica” e “Impacto del Modelo Neoliberal en el Sistema Educativo Colombiano”, los días 2 y 30 de abril respectivamente, con la participación de los economistas: Hernán Rodríguez Coy y Marco Aníbal González y durante el segundo semestre otros dos (2) sobre Emprendimiento como Estrategia de Aprendizaje, con participación de la doctora Beatriz Herrera, Directora Ejecutiva de la Asociación Colombiana de Facultades de Administración ASCOLFA, el día 17 de septiembre y la otra realizada el día 8 de octubre con la participación del conferencista internacional, Doctor Javier Escudero Acuña.

*Informe en proceso de edición.*

- Se hizo publicación completa de cuatro (4) boletines a los docentes del programa a través del correo electrónico.
- Se diseñaron y redactaron durante el primer semestre, los dos (2) primeros números del Volumen 2 – con las siguientes temáticas respectivamente:
  - **Boletín No. 1** – 2014 “Elaboración del Artículo Científico”, por ser éste uno de los temas de mayor interés de aquellos docentes que se encuentran interesados en la elaboración de escritos productos de su investigación o de su experiencias docentes.
  - **Boletín No. 2**, Sobre “Modelos Económicos del Mundo” que permitió recoger las memorias de los eventos desarrollados con los profesores del programa sobre Impacto del Modelo Económico.
- En el segundo semestre se diseñaron y elaboraron los Boletines No. 3 y 4.
  - **Boletín No. 3**, sobre “Sistemas de Gestión de Calidad de la Educación Superior” y
  - **Boletín No. 4**, sobre “Emprendimiento como Estrategia de Aprendizaje”, estos dos últimos son la respuesta al impacto generado entre los docentes a partir de las conferencias desarrolladas durante septiembre y octubre del año en curso.

### ***Autoevaluación y Acreditación***

- Se realizó la entrega de las matrices Numérica y Documental para revisión y calificación con apoyo de la oficina de Autoevaluación y Acreditación.
- Se realizaron dos (2) talleres de sensibilización y de pedagogía de la autoevaluación para los docentes del equipo de autoevaluación, se trabajó en sesiones individuales con los miembros del equipo de autoevaluación.
- Se realizaron reuniones de comité extendido, con el fin de ser re-evaluado y se llegó a un consenso de la ponderación aprobado por Comité de Currículo
- Se encuentra en elaboración un documento que evidencie las mejoras realizadas según el diagnóstico de condiciones iniciales y las metas aplicadas e implementadas en plan estratégico operativo. Se realiza entrega de un plan de mejoramiento del programa.
- Elaboración del documento sobre Historia de la Investigación en el Programa Administración de Empresas Comerciales.
- Elaboración del documento Historia Escenarios de Práctica.

### ***Salidas Pedagógicas***

- Se efectúa la salida pedagógica del Semillero Pigmalión, acompañado por los docentes Juan Ignacio Rodríguez, Cesar Hernández y veintitrés (23)

*Informe en proceso de edición.*

estudiantes, los cuales hacen parte de los grupos de “Leer y Escribir para Investigar”, por otra parte estudiantes del grupo de “Neurofinanzas”.

### ***Diversificación de los programas de pregrado y posgrado***

- Se elaboró el documento de la Maestría “Alta Dirección en Logística”, Línea de Investigación – Competitividad en Logística.
- Propuesta 2. Anteproyecto MBA con énfasis en Administración Gobierno Corporativo.

### ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

- Se entregó un informe de creación de las aulas virtuales de los componentes temáticos del programa de Administración de Empresas. En conjunto con el área de SIETIC, encargados de la administración de la plataforma *Moodle* en la Universidad.
- Se realizaron dos (2) capacitaciones para los docentes seleccionados para concluir al 100% la migración de asignaturas a cargo a la plataforma *Moodle*.
- Se entregó un informe de las asignaturas del programa que han incorporado las TIC en el desarrollo de los componentes temáticos.

### ***Fortalecimiento e implementación de los procesos misionales en los ámbitos local, regional y nacional***

- Se elaboró un (1) plan para socializar al interior del Programa las disposiciones y orientaciones establecidas por SISGECC Institucional para el año 2014.
- Se hizo seguimiento al manejo del riesgo del proceso de Formación en el Programa.
- Se han realizado cuatro (4) actividades de socialización del SISGECC y de la Plataforma ISODOC.
- Se hizo la medición y el análisis de los indicadores de Gestión definidos para el año 2014 para los procesos de formación y proyección social establecidos.
- Se han realizado cuatro (4) actividades de socialización del SISGECC y de la Plataforma ISODOC.
- Se realizó un consolidado del plan de mejoramiento del programa, con el fin de realizar seguimiento y acompañamiento a los indicadores de Gestión.
- Se presentó una propuesta de encuesta para medir la satisfacción de los usuarios del servicio del Programa de Administración de Empresas Comerciales.
- Se realizó un consolidado del seguimiento a la ejecución del Plan de mejoramiento de procesos y procedimientos establecido en el año 2014 del programa.

### ***Fortalecimiento de la gestión ambiental***

- Asistencia de 300 personas entre docentes y estudiantes a los siguientes eventos:

*Informe en proceso de edición.*

- Foro Comida Saludable
- Cine Ecológico
- Adopta un árbol
- Contenedor de pilas
- Ecofest – crossfit
- Conferencia
- Eco halloween

### ***Internacionalización***

- Se movilizaron treinta y ocho (38) estudiantes a la República de Panamá, para realizar un taller en Logística internacional y Negocios, impartido por el Instituto Tecnológico de Monterrey sede Panamá, igualmente se visitaron las siguientes entidades: Cámara de Comercio, Puerto de Farmazona, Zona Libre de Colón y la autoridad del canal de Panamá.
- Se estableció contacto con el Doctor José Siqueira Ribamar, quien ofreció su conferencia el 7 de mayo de 2014. La temática de esta conferencia fue “Mercados y Comportamiento de los Consumidores de Brasil vs. Colombia”.
- Se contactó al Doctor Javier Escudero, profesor de la Universidad Tecnológica Metropolitana de Chile, quién hizo presencia en la Universidad entre el 6 y el 11 de octubre de 2014 y ofreció sus conferencias a los estudiantes y docentes del programa de Administración de Empresas Comerciales e igualmente a la población docente de los programas de Asistencia Gerencial presencial y a distancia temática Emprendimiento e Inteligencia Competitiva.
- Se elaboró el documento de avance de la segunda fase de la propuesta de doble titulación con universidades extranjeras y se concertó un proyecto específico con la Universidad Tecnológica Metropolitana de Chile para establecer doble titulación entre los programas de Ingeniería Comercial de esa Universidad y Administración de Empresas Comerciales de la nuestra, por ser dos programas que comparten áreas comunes y valiéndonos de la coyuntura del convenio que se encuentra firmado entre las dos Universidades.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ECONOMÍA**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

- Identificar los referentes de análisis para las Condiciones Iniciales de Acreditación del Programa de Economía según Acuerdo 02 de 2012 CNA.
- Identificar los referentes de análisis empírico, elaboración de informes por cada una de las Condiciones de acreditación.
- Revisión de cada una de las condiciones y propuesta de acuerdo con el diagnóstico planes de mejoramiento.

*Informe en proceso de edición.*

- Creación del Comité Institucional de acreditación del Programa de Economía.
- Elaboración del documento Reseña Histórica.
- Treinta y cuatro (34) reuniones y elaboración de Actas del proceso de autoevaluación.

### ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

- Tres (3) docentes que generaron estrategias pedagógicas con el uso de las aulas virtuales en los espacios académicos.

### ***Fortalecimiento e implementación de los procesos misionales en los ámbitos local, regional y nacional***

- Una docente asistió el evento "Trayectorias de Vida: Primer Foro de Orientación Socio-Ocupacional para la Educación Superior" realizado en Bogotá el 17 de septiembre de 2014 con 8 horas de duración.

### ***Satisfacción del usuario en la dimensión académica***

- Revisión y actualización de los Programas Analíticos, Sintéticos 1/2015 de toda la malla curricular del programa.

### ***Fortalecimiento de la gestión ambiental***

- Dos (2) salidas pedagógicas en el año 2014 en el marco del espacio académico de Desarrollo Sustentable al Parque Ecológico Chingaza.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ASISTENCIA GERENCIAL PRESENCIAL (Bogotá – Funza)**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

- Se obtiene concepto favorable para iniciar el proceso de acreditación, Acuerdo 09 de 2014.
- Se obtuvo visto bueno en la auditoría interna realizada por SISGEC, lo cual indica que se cumple a satisfacción en aspectos académicos y administrativos.

*Informe en proceso de edición.*

### ***Diversificación de los programas académicos***

- Oferta del programa Asistencia Gerencial presencial, el cual inició labores académicas en el primer periodo de 2014, en el municipio de Funza, como proyecto de regionalización dentro del imaginario institucional; la apertura se realizó con cuarenta y dos (42) estudiantes en primer semestre.

### ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

- Se logró la activación de veintiún (21) componentes en la plataforma *Moodle*, como apoyo a la presencialidad.
- Boletín Virtual: Fue publicado en la página Web de la Universidad el cual consolida las actividades y eventos realizados por el programa.

### ***Fortalecimiento e implementación de los procesos misionales en los ámbitos local, regional y nacional***

- El programa realizó una salida pedagógica a la ciudad de Medellín; en ella se capacitaron nueve (9) estudiantes en temas empresariales.
- Desarrollo profesoral, se capacitaron trece (13) docentes en Estadística para la Investigación.
- Se capacitaron 128 estudiantes del programa, en tema relacionado "AUPAIR USA".
- Se realiza evento de protocolo en el Club Cafam, con cuarenta y cinco (45) participantes.
- Se ubican veintidós (22) estudiantes de 5 y 6 en el sector académico y empresarial, bajo la modalidad de contrato de aprendizaje.
- Creación del primer Centro de Escritura de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, llamado "Centro de Escritura Telar" Programa Asistencia Gerencial.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ASISTENCIA GERENCIAL A DISTANCIA**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

- Participación de siete (7) estudiantes con mejor promedio en el Taller internacional en "Logística y Negociación en Panamá" Tecnológico de Monterrey, Sede Panamá, entre el 12 y el 17 de noviembre de 2014.
- Desarrollo de un curso de actualización para egresados en "Excel avanzado". 100% virtual, mediante la plataforma *Moodle* – Distancia.

*Informe en proceso de edición.*

- Celebración día del Tecnólogo el 14 de octubre de 2014 con la participación del profesor visitante de la Universidad Tecnológica Metropolitana de Chile.
- Cartilla PEU, fruto de una construcción colectiva, hecha a partir de los aportes valiosos de los tutores del Programa y con el concurso del equipo de apoyo. Resumen, de los aspectos fundamentales del documento institucional Proyecto Educativo Universitario PEU.
- Desarrollo del seminario “Saber Pro”, la actualización constante del curso Saber Pro en la plataforma de distancia y el análisis de resultados de años anteriores para 61 estudiantes de sexto nivel, 35 correspondieron al primer periodo y 26 al segundo periodo.
- Realización de jornadas pedagógicas que han permitido unificar criterios y generar motivación en los tutores para trabajar en pro del mejoramiento de la calidad del programa.
- Uso de las herramientas web de parte de los tutores aumentando el interés y la motivación en las prácticas pedagógicas de los componentes temáticos.
- Se ha logrado que los estudiantes y los tutores manejen un mismo lenguaje en el desarrollo de las tutorías y de la metodología propia de distancia, logrando incrementar la calidad en la formación que se imparte.
- Participación de cinco (5) tutores en los diferentes diplomados y actualización docente que brinda la universidad.

### ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

- Participación de dos (2) tutores del Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Distancia en el Diplomado Institucional “Tecnologías Cloud Computing”, en el primer período académico 2014.
- La plataforma Moodle como herramienta permite apoyar los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- La plataforma permite profundizar y mantener actualizado al estudiante en cada uno de los componentes temáticos.

## **FACULTAD CIENCIAS SOCIALES PROGRAMA DE TRABAJO SOCIAL**

- Afianzamiento de los procesos de Internacionalización para movilidad estudiantil mediante la modalidad “semestre académico en el exterior” logrando aumentar la cobertura de estudiantes para 2014-2 así: Universidad Autónoma de México, cuatro (4) estudiantes y Universidad de Jaén-España (2) estudiantes. Se resalta que las estudiantes de la UNAM obtuvieron máxima nota en las asignaturas cursadas.
- Fortalecimiento de las organizaciones estudiantiles: OETS, TS Crítico, Grupos de Minorías desde lo pedagógico, contribuyendo a fortalecer los procesos organizativos y la generación de estos espacios. Lo anterior permite visibilizar el liderazgo del sector estudiantil de la Universidad.

*Informe en proceso de edición.*

- En el marco de la Educación permanente y Formación integral se implementa la cátedra abierta “Pensamiento Crítico Latinoamérica”, la cual parte de los intereses y expectativas tanto de docentes, estudiantes y egresados. A partir de ello se desarrollan dos (2) conversatorios con la participación de setenta y cinco (75) asistentes en las temáticas de: “Movimientos campesinos y Movimiento estudiantil; conquistas y reivindicaciones”.
- Fortalecimiento de las acciones orientadas a estimular el bilingüismo en el proceso formativo tanto en estudiantes como en docentes; mediante la gestión realizada el año anterior con ICETEX, el British Council, el Ministerio de Educación Nacional y la Comisión Fulbright, por la cual tres (3) docentes nativos se vincularon como asistentes en los clubes y cursos de inglés. Es importante señalar que los beneficiarios son los programas de Turismo, Bacteriología y Laboratorio Clínico, Administración de Empresas Comerciales y posgrados, logrando una cobertura total de 110 estudiantes. Aspecto considerado altamente satisfactorio por la par académica que visitó el programa.
- La Universidad se postula con una beca dirigida a universidades del exterior que cuenten con programas similares a los ofertados en las diferentes facultades.
- Consolidación de propuesta específica de tutorías de gestión con el fin de fortalecer las estrategias que previenen la deserción escolar; es así como durante este periodo mediante la encuesta virtual que se diseñó el año anterior, la cual mide cuatro variables relacionadas con las características personales, familiares, socio-económicas y académicas de los estudiantes, se logró aplicar la prueba piloto a 54 estudiantes de primer nivel, lo cual permite identificar riesgos para la deserción y así, diseñar estrategias de intervención que promuevan la permanencia y prevengan dicha problemática. De igual manera se realizó un informe estadístico de las principales tendencias en la pérdida de componentes en los niveles de I a VIII en el programa.
- Participación del 80% de los docentes del programa en los procesos de desarrollo profesoral de la Universidad, en espacios académicos orientados a la formación conceptual, disciplinar y el diálogo interdisciplinario en torno a procesos de investigación, lo cual permite afianzar competencias y conocimientos en los docentes.
- Alta cualificación de los docentes, evidenciado en la participación de un docente como ponente en el Congreso Internacional de Ciencias Sociales Interdisciplinarias, en la ciudad de Vancouver-Canadá con las siguientes ponencias: “Aproximación al proceso de enseñanza aprendizaje desde las estrategias didácticas -Caso programa de Trabajo Social de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca-Colombia”; y “La Investigación en Salud Mental en una sociedad que mantiene los imaginarios de enfermedad mental”; Inmersión de dos (2) docentes en programa de inglés en la Ciudad de Toronto; y dos (2) docentes iniciaron Doctorado en formación disciplinar.

- Consolidación de documentos de fundamentación del programa en lo referente a Trabajo Social, estrategias pedagógicas, prácticas académicas e investigación social, mediante la conformación de mesas de trabajo, las cuales se abordaron en las reuniones docentes y el periodo intersemestral favoreciendo el diálogo, la reflexión y la construcción de teoría-práctica en los docentes vinculados al programa en torno a la relación en el contexto de la intervención y la investigación; las Estrategias pedagógicas y didácticas; la fundamentación epistemológica del Trabajo Social (profesión, disciplina e interdisciplinariedad); la concepción del programa respecto a las categorías de intervención social, profesional y de campo; la construcción de comunidad académica (relaciones endógenas-exógenas, redes académicas con grupos de investigación de otras universidades y del programa); y la participación del Decano y Directores en la elaboración de la política de Salud Mental.

## **FACULTAD CIENCIAS SOCIALES PROGRAMA DE TURISMO**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

- Participación del cuerpo docente del programa de Turismo en el Curso: Elaboración de Proyectos de Investigación en Ciencias Sociales, el cual fue realizado mediante alianza entre la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca y la Universidad Nacional Autónoma de México - UNAM.
- Validación con pares a nivel nacional del perfil, enfoque y fundamentación del Programa de Turismo a través de la participación en eventos en ciudades como Cúcuta, Bucaramanga, Paipa, Medellín, Manizales y Bogotá; contribuyendo a la actualización docente en el campo de formación disciplinar y aspectos que apuntan a una cualificación y mejoramiento continuo.
- Incremento en actividades de Internacionalización, aumento de la cobertura de estudiantes para Movilidad estudiantil y docentes invitados internacionales.
- Realización de siete (7) salidas pedagógicas programadas para II-2014, como una estrategia de fortalecimiento del proceso que mejora la calidad de los componentes a partir de objetivos pedagógicos y articulación de los componentes en cada nivel.
- Acercamiento de estudiantes al sector productivo mediante el desarrollo de pasantías, logrando reconocimiento del perfil del egresado ante los actores de la cadena de valor turística y ubicación laboral de los estudiantes y egresados en el campo específico de la profesión.

*Informe en proceso de edición.*

- Participación del Director del Programa de Turismo en la consolidación de la Confederación Panamericana de Escuelas de Hotelería, Gastronomía y Turismo – CONPEHT Capítulo Colombia, lo cual ha permitido el trabajo en red con Directores de Programas de Turismo.

### ***Diversificación de los programas académicos***

- Se radica en el SACES el Documento Maestro del programa de Turismo para Renovación de Registro Calificado.
- Se desarrollan reuniones de trabajo con docentes invitados internacionales: Dr. Lisandro Álvarez (Universidad de Zulia - Venezuela) y Dra. Pilar Constanzo (UNIBE – Rep. Dominicana) con la finalidad de continuar el diseño curricular y propuesta de creación de la Maestría en Turismo UCMC.

### ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

- Desde los Componentes de inglés se realizan los Proyectos de Aula en diversos temas relacionados con turismo, con el fin de fortalecer las habilidades lingüísticas de habla y escucha; se realizaron dos (2) actividades en cada corte académico y cada una de ellas con una matriz de evaluación.
- Fortalecimiento de estudiantes en el empleo de TIC a través de los proyectos aplicados desde los Componentes Información Básica y Comercio Virtual, Estadística Básica Turística, Práctica I, II, III, IV y V, y Diseño y Comercialización de Productos Turísticos.

### ***Fortalecimiento e implementación de los procesos misionales en los ámbitos local, regional y nacional***

- Se inicia trabajo de campo en la Sede Plenosol desde el Componente Calidad de los Servicios Turísticos, con la finalidad de realizar estudios que permitan aportar elementos para el desarrollo de actividades turísticas y de formación en dicha sede.
- Desarrollo del producto Guiando-T derivado del trabajo de Práctica Académica. Herramienta de trabajo que permite a los docentes del Programa Colegios Amigos del Turismo la aplicación de diversas estrategias didácticas para la enseñanza-aprendizaje de temáticas específicas de la formación en Turismo.

### ***Satisfacción del usuario en la dimensión académica***

- Se realiza el debate de saberes con la Universidad Externado de Colombia, como estrategia para el enriquecimiento en temáticas específicas del componente Formación del talento humano para el turismo cultural. Esta actividad evidenció el buen nivel de los estudiantes del programa y contribuyó al reconocimiento del programa ante la comunidad académica.
- Como desarrollo del Componente Temático Relaciones Públicas y Comunicación, se crea el Club Universitario Para La Formación Integral con el objetivo de fomentar y participar en actividades culturales que posibiliten la calidad en la formación integral de los estudiantes de Turismo, durante el periodo de vacaciones.
- Participación de docente y estudiantes del Componente Patrimonio Turístico Cultural en el Comité Cívico de la Cátedra Bogotá y lanzamiento del libro titulado Bogotá Joven, los jóvenes miran a Bogotá, el cual contó con la coautoría de la estudiante Carolina Zapata en representación del Programa de Turismo de la UCMC.

### ***Fortalecimiento de la Gestión Ambiental***

- Desde la Electiva de Profundización Ecoturismo se logra Producción Intelectual aceptada en revista científica para el año 2015. Actualmente se encuentra en prensa la publicación: Fernando Ramírez, Julio César Augusto Pinzón (2015) Ecotourism in Colombia Nova Publishers Ecotourism: Practices, Benefits and Environmental Impacts.

## **FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES ESPECIALIZACIONES EN GERENCIA EN SALUD OCUPACIONAL Y PROMOCIÓN EN SALUD Y DESARROLLO HUMANO**

Estos Programas en el contexto del Plan de Desarrollo Institucional 2010-2014, han presentado los siguientes logros permitiendo el Fortalecimiento de la Formación

### ***Proceso de sostenibilidad de la calidad en la formación***

En lo relacionado con el proyecto Fortalecimiento de la Educación Permanente, se desarrollaron los siguientes eventos de educación permanente, a los que asistieron estudiantes de los programas de:

*Informe en proceso de edición.*

### **Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano:**

- Conversatorio sobre " Salud Mental y consumo de SPA ", orientado por la Dra. Ruth Johana Núñez Uribe psicóloga de la Universidad Pontífice Bolivariana, posgrado en Psicología Clínica de la Universidad Católica de Colombia., al que asistieron veinte (20) estudiantes del programa de Especialización.
- Conversatorio sobre "Conflicto armado y salud Mental en Colombia ", orientado por la Dra. Ruth Johana Núñez Uribe psicóloga de la Universidad Pontífice Bolivariana, posgrado en psicología clínica de la Universidad Católica de Colombia., al que asistieron veinticinco (25) estudiantes del programa de Especialización.

### **Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional:**

- Conversatorio sobre "Políticas Públicas en Salud", orientado por la Dra. Luz Nayibe López Suarez, al que asistieron veintisiete (27) estudiantes del programa de Especialización.
- Conversatorio sobre "Políticas Públicas desde la óptica de redes sociales", orientado por la Dra. Luz Nayibe López Suarez., al que asistieron veintidós (22) estudiantes del programa de Especialización.

### **Consolidación de la calidad de los programas académicos**

- Visita Par Académica por parte del Ministerio de Educación Nacional para la renovación del registro calificado del Programa de Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano. Aprobación dada por siete (7) años, según Resolución No. 14885 del 11 de septiembre de 2014 Ministerio de Educación Nacional.
- Se realizó Seminario de alemán con fundamentación para maestrías, teniendo cuatro (4) sesiones con relatorías a las Actas de Comité de Currículo de las dos Especializaciones en Gerencia en Salud Ocupacional y Promoción en Salud y Desarrollo Humano.

### **Formación integral estudiantil - tutorías**

- Diseño y diligenciamiento en una base de datos que permite precisar algún tipo de perfil académico, relacionado bien sea con el programa de promoción en salud o desarrollo humano. Se recolectó la información del caso con estudiantes de primer y segundo semestre. Se diseñó un instrumento de contenido temático que define cada propuesta de acción profesional. Se inició el proceso de realización de propuestas de acción profesional.

### **Publicaciones institucionales**

- Se elaboró el machote de un anuario que se presentó ante el Comité de Currículo y sirvió para la presentación de la visita de pares académicos. En ella se recogieron artículos de los y las estudiantes, así como un resumen de los trabajos de investigación.
- Se presentó ante comité de currículo aprobación para Revista de las especializaciones y se encuentra proyectada reunión con comité editorial para la producción del primer machote.
- Convenio marco con la Universidad Andina Simón Bolívar de Ecuador y la UCMC. Actualmente se encuentra pendiente de envío a la Universidad del Ecuador para firma del Rector.

### **Internacionalización**

- Charlas desde el comité de currículo con las docentes de la UNAM invitadas por el programa de trabajo social.
- Reconocimiento de Investigación ante Thomson Reuters Highly Cited Researchier al Director de la Especialización Promoción En Salud y Desarrollo Humano al 1% del ranking en investigaciones a nivel mundial, donde la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca aparece reconocida.

- Club de inglés para los estudiantes y egresados de las Especializaciones contando con la participación de cinco (5) egresados y diez (10) estudiantes en el horario del día jueves de 6:00 a 8:00 pm, con el Asistente Nativo Roger Lezama Convenio ICETEX y Embajada de Jamaica, Trinidad y Tobago.
  
- Conferencia “La salud laboral en España en el contexto actual: luces y sombras” dictada por el profesor Fernando Rodrigo, Sociólogo del trabajo, Licenciado en Historia y Geografía y Técnico superior en prevención de riesgos laborales, Coordinador del Máster de Salud Laboral de la Universidad Pompeu Fabra de Barcelona amplia experiencia docente, investigativa y profesional en Salud Ocupacional. Entre ellas destacan:
  1. Profesor del Máster de Prevención de Riesgos Laborales Universidad de Valencia.
  2. Profesor del Máster de Prevención de Riesgos laborales Universidad Menéndez y Pelayo.
  3. Colaborador en programas formativos de la OIT en América Latina: Panamá, Costa Rica, Nicaragua, Argentina, Uruguay y Perú.
  4. Profesor invitado de los cursos del Centro de Formación de Turín de la OIT.
  5. Miembro del consejo rector y de la junta de investigadores del Centro de Investigación de Salud Laboral de la Universidad Pompeu Fabra de Barcelona (CISAL-UPF).
  6. Director del Instituto Sindical de Trabajo, Ambiente y Salud (ISTAS) 2000-2012.
  7. Director de la revista de salud laboral “por experiencia” (2002-2013).
  8. Miembro de la Comisión Nacional de Salud y Seguridad en el Trabajo de España (1996-2009).
  9. Miembro de la Fundación para la Prevención de Riesgos Laborales de España (1998-2009).
  10. I Encuesta de Condiciones de Trabajo y Salud de Centro América (2011).
  11. Evaluación de las políticas y la gestión de sustancias químicas en Centro América (El Salvador, Nicaragua y República Dominicana). 2011-2013.
  12. Informe: La Salud Laboral en España 2001-2010.

*Informe en proceso de edición.*

13. Evaluación de los Planes de Acción preferente de las comunidades autónomas frente a las empresas de mayor accidentalidad (Observatorio de Salud Laboral, 2007).
14. Informe sobre la calidad de los servicios de prevención en España (Observatorio de Salud Laboral 2008).
15. Libro Blanco de la Salud Laboral de Baleares (codirector).
16. Informe sobre Condiciones de Trabajo y Salud Laboral de los trabajadores del sector de la hostelería de Calvia (Baleares).
17. La salud laboral en la negociación colectiva en España (1995-2002).
18. Informe: Los delegados de prevención en España: (2004-2005).
19. Participación activa en la elaboración de la I Estrategia Iberoamericana de Salud Laboral 2009-2013 junto a la Organización Iberoamericana de Seguridad Social.

## **FACULTAD DE DERECHO PROGRAMA DE DERECHO**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

- Avance proceso de la facultad con miras a la acreditación académica: Elaboración documento de condiciones e iniciales proceso de acreditación. La meta se cumplió en el 60%
- Iniciación del proceso de autoevaluación del programa de derecho. Meta cumplida al 100%
- Aplicación de la prueba de estado Saber Pro a 45 estudiantes del programa. Realización de capacitación 36 sesiones de temas específicos y 30 sesiones de temas genéricos. Meta cumplida 100%
- Socialización de la propuesta actualización del proyecto educativo del programa (Derecho), propuesta PEP. Meta cumplida 100%
- Internacionalización movilidad docente:
  - **Derecho Constitucional Comparado:** Vicente Fernández Fernández (México), Joaquin Bardallo Bandera (Canadá), Jhony Tupayachi Sotomayor (Perú), Irina Graciela Cervantes Bravo (México), Boris Barrios Gonzalez (Panamá). David Alfonso contó con la participación de 150 personas.
  - **Filosofía del Derecho:** Jacinto Calderón (España), Gisel Jiménez Tocar (Alemania), José Manuel Barreto Soler (Alemania).

De los cuales seis (6) realizaron visita internacional con apoyo institucional. Con asistencia aproximada de 200 personas. Meta cumplida 30%

- Internacionalización movilidad discente:
  - Participación de un estudiante de X semestre a la Universidad Autónoma de Morelos (México) en intercambio académico con apoyo económico de la Institución.
  - Primera visita de una estudiante mexicana de la Universidad Autónoma de Morelos, Andrea Betzabe Jiménez Ballesteros a la Facultad de Derecho de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca. Meta cumplida 100%

### ***Diversificación de los programas de pre-grado y posgrado***

- Análisis y estudio de factibilidad para la apertura del programa de posgrado en la Maestría de Derecho Penal. Meta cumplida 80%.

### ***Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales***

- Capacitación de cinco (5) profesores de la Facultad de Derecho en aspectos pedagógicos y metodológicos con énfasis en virtualidad y TIC

## **PROGRAMAS DE CIENCIAS BÁSICAS**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

- Reseña de la celebración de los 20 años del Programa de Ciencias Básicas de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, a través de la Sociedad Geográfica de Colombia en su *Boletín de divulgación de las actividades de la Academia de Ciencias Geográficas, Geoventana No. 8* (julio 8 del 2014).
- Estancia Académica de una profesora en la Universidad Autónoma de Guerrero UAGro, Unidad Académica de Matemáticas, en el marco del “Programa de Fortalecimiento Académico del Postgrado de alta calidad”, con las siguientes actividades específicas:
  - Encuentro con los profesores del Postgrado en Matemática Educativa alrededor de experiencias de investigación y formación;
  - Conferencia “Análisis de la práctica del docente de pre-cálculo”.
  - Seminario de investigación “Caracterización de las prácticas de los profesores de pre-cálculo”.
  - Seminario de investigación “Análisis de propuestas de enseñanza”.

## ***Fortalecimiento e implementación de los procesos misionales en el ámbito local, regional y nacional***

- Presencia de dos (2) profesores visitantes de la Universidad de Salamanca (España), Dr. Francisco Javier Melgosa Arcos y Dr. Valentín Cabero Dieguez.

## ***Fortalecimiento de la gestión ambiental***

Se ejecutaron las siguientes acciones y actividades:

- Inspección a cafeterías (48 visitas a estos escenarios; 2 capacitaciones al recurso humano de las cafeterías)
- Manejo de residuos sólidos (una auditoría a EcoCapital – evaluación manejo de residuos biológicos; 2 reuniones con grupo GAGAS; una reunión con el Comité asesor de política ambiental; 2 recolecciones de los residuos químicos generados desde el laboratorio central).
- Inspección al laboratorio central – laboratorio de biotecnología (con el acompañamiento de la jefatura del laboratorio central y planta física).
- Elaboración del informe anual para la Contraloría SIRECI.
- Manejo forestal 5ª Fase (poda de estabilidad, poda de mejoramiento, siembra, adecuación de 4 jardines y recolección de residuos forestales).
- Implementación de la Educación Ambiental como vehículo de cambio de hábitos/campañas (divulgación permanente con el apoyo de las oficinas de Promoción y de Planeación, Sistemas y Desarrollo).
- Capacitación a docentes, estudiantes, funcionarios y sector productivo frente a la dimensión ambiental y los compromisos a cumplir por el PIGA para el año 2014 (capacitación a 110 maestros; 35 funcionarios y operarios; 35 profesionales del Posgrado de Promoción en Salud y Desarrollo Humano; 40 profesionales del Postgrado de Gerencia en Salud Ocupacional; 20 profesionales del Postgrado en Gerencia de Laboratorios).
- Se han realizado quince (15) visitas a los Organismos de Control, y se han recibido diez (10) visitas de estos mismos Organismos.
- Divulgación por medio de 126 correos de las diferentes actividades desarrolladas por el PIGA, a las oficinas de Planeación, Sistemas y Desarrollo, Servicios Administrativos, Vicerrectorías Académica y Administrativa, Promoción y Relaciones Interinstitucionales, Programa de Ciencias Básicas, entre otras.
- Dos (2) socializaciones del PIGA de la Universidad en la Pontificia Universidad Javeriana y en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

## **Objetivo Estratégico N° 2.**

### **Fortalecimiento de la Investigación**

La Investigación como fuente continua del conocimiento, le ha permitido a la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca avanzar con eficacia, eficiencia y efectividad, en lo científico, tecnológico e innovación, apoyándose en la invaluable labor de los docentes investigadores, fortaleciendo sus vínculos con redes, promoviendo semilleros de investigación, con el reconocimiento de los grupos de investigación por Colciencias, con productividad académica, entre otros retos a los que nos enfrenta una sociedad con necesidades cambiantes.

Las metas encaminadas a la ***“Realización de investigación que permita generar nuevo conocimiento científico”*** del Plan de Desarrollo Institucional 2010-2014 se presentan a continuación:

## OFICINA DE INVESTIGACIONES

### *Realización de investigación que permita generar conocimiento científico*

#### Semilleros de investigación

- Las actividades con los semilleros de investigación en el 2014 se orientaron en **dos líneas de trabajo**:
  - La primera centrada en la gestión para la participación en eventos y el acompañamiento metodológico en la formación de estrategias para la formulación de proyectos.
  - La segunda en el análisis situacional para generar unas posibles directrices de investigación formativa para la Institución.
- Respecto a la gestión para la participación en eventos de la red Institucional de semilleros de investigación, la Universidad participó en el evento Regional de semilleros XII Encuentro Regional de Semilleros de Investigación Nodo Bogotá Cundinamarca, en consecuencia se realizó:
  - La actualización de semilleros de investigación en la Plataforma de Registro de Redcolsi
  - Se registraron las ponencias enviadas por los semilleros de investigación. En total se registraron 73 ponencias con un total de 148 estudiantes, 101 ponentes y 47 asistentes, en este evento la Universidad logró el reconocimiento de dos (2) ponencias meritorias con puntajes de 99/100 y 100/100.
    1. **Semillero Efrata:** Desarrollo de un medio de cultivo de origen natural para la producción de Biomasa y Esporas de una Cepa Nativa De *Bacillus Sphaericus* como posible alternativa de Control Biológico Sobre *Larvas De Plutella Xylostella* y *Tuta Absoluta*.
    2. **Semillero Muluy:** Propuesta para la creación de un producto turístico sostenible dentro del casco urbano de Belalcázar, Caldas.

Del evento Regional se obtuvieron los siguientes resultados:

- **17 ponencias seleccionadas** con resultados meritorios y sobresalientes para participar entre el 9 y 12 de octubre en el XVII Encuentro nacional y XI nacional de semilleros de investigación en la ciudad de Tunja;
- **14 ponencias socializadas** de las 17 seleccionadas, correspondientes a 5 programas académicos, donde hubo representación de 20 ponentes y asistencia de 49 estudiantes de los programas de Delineantes de Arquitectura, Trabajo Social, Derecho, Asistencia Gerencial y Turismo.

El evento permitió la presentación de alrededor de 1200 experiencias de investigación de todo el país logrando la Universidad Colegio Mayor de

*Informe en proceso de edición.*

Cundinamarca, de acuerdo a los resultados preliminares la ***distinción en calidad de trabajo meritorio o sobresaliente para las ponencias del programa de Derecho y Bacteriología y laboratorio clínico así:***

1. El **PNDE**: Aparato limitador y determinador de la formación del sujeto: planteamientos para la transvaloración del concepto educación.
2. Desarrollo de un medio de cultivo de origen natural para la Producción de Biomasa y Esporas de una Cepa Nativa de *Bacillus Sphaericus* como posible alternativa de Control Biológico Sobre *Larvas De Plutella Xylostella* y *Tuta Absoluta*.

Adicionalmente ocho (8) docentes y cuatro (4) estudiantes fueron seleccionados de la base de datos y participaron en ***modalidad de pares valoradores de las experiencias de investigación formativa***, los docentes pertenecientes a los programas de Administración de Empresas, Asistencia Gerencial, Derecho y Turismo y los estudiantes del programa de Trabajo Social.

La red también participó a través de la dirección de un mini curso de escritura científica, dirigido por las docentes ***Martha Andrade y Clarena Muñoz***, que contó con la participación de más de treinta (30) estudiantes de todo el país.

- Desde la perspectiva Interna se desarrolló el ***IV Encuentro Institucional de Semilleros de Investigación***, el día 25 de septiembre de 2014 con la participación de todos los semilleros que constituyen la red Institucional (27 semilleros). El evento logró socializar:
  - 35 ponencias en modalidad poster
  - 3 ponencias orales y
  - 1 panel.

El evento contó con la ponencia magistral del Invitado Internacional ***Dr. Francisco Zimmerman*** quien además, realizó un taller en técnicas de investigación.

- En lo que se refiere al ***acompañamiento metodológico en la formación de estrategias para la formulación de proyectos*** se realizó los días 29 y 30 de septiembre el taller para la formulación de proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación con enfoque de marco lógico dirigido a docentes con horas asignadas a semilleros de investigación del cual participaron nueve (9) docentes.
- En cuanto al análisis situacional para ***generar unas posibles directrices de investigación formativa para la Institución*** se planearon tres (3) reuniones de los docentes con horas asignadas a semilleros de investigación.
  - La ***primera*** mesa de trabajo tuvo como objetivo, profundizar en los elementos que representan la metodología y los productos que pueden tener cabida dentro de la dinámica institucional de semilleros de investigación; se realizó siguiendo la técnica de Canvas cuyo objetivo es aplicar una técnica visual para transmitir ideas de manera concreta y en conjunto, en este caso se enfocó en la identificación de la propuesta de valor que ofrecen los

semilleros en la Universidad y en segundo lugar, en la estructura necesaria para hacer sostenible esa propuesta de valor identificada.

- Las siguientes **dos mesas** de trabajo tuvieron como objetivo generar los lineamientos que orienten la estrategia para la planeación, aplicación y perspectiva de la investigación formativa y la formación para la investigación en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, estas mesas se trabajaron bajo la dinámica de la técnica de seis sombreros para pensar, con el fin de identificar de manera rápida los aspectos positivos, contingentes, creativos y de conocimiento asociados a la propuestas de directrices generales enfocadas a la investigación formativa en la Universidad.

Como resultado de estas mesas de trabajo se consolidaron **dos documentos que se socializaran en las respectivas instancias académicas en el primer periodo académico de 2015.**

- La red Finaliza con un total de 27 semilleros de investigación y un promedio de 450 estudiantes de todos los programas académicos vinculados a esta propuesta de formación para la investigación.

### **Jóvenes investigadores**

- En el marco de la **convocatoria 645 de 2014** Programa Nacional de Jóvenes Investigadores Innovadores, la Universidad fue beneficiada con **cuatro (4) becas pasantía para jóvenes investigadores** que fueron ratificadas bajo las condiciones del convenio 0206 de 2014 firmado el 25 de agosto de 2014 por un valor total de **\$88.704.000** de los cuales el **70% \$62.092.800 fueron aportados como contrapartida por parte de Colciencias y el 30% \$22.176.000 corresponde a la partida asumida por la Universidad**; las propuestas aceptadas, los grupos seleccionados y los nombres de los jóvenes aceptados se presentan en la siguiente relación:

1. Biotecnología y Genética UCMC.  
Evaluación de *Hsp60* de *Chlamydia trachomatis* y presentación de tumor de ovario en mujeres colombianas  
Joven Investigador: **Adriana Paola Jutinico Shubach.**  
**Programa Bacteriología y Laboratorio Clínico**
2. Enfermedades Crónicas, Zoonóticas Adquiridas ECZA  
Polimorfismos de la homocisteina y del factor de crecimiento de endotelio vascular y su asociación con otros factores de riesgo cardiovascular en población adulta joven de la zona norte de Bogotá-Colombia  
Joven Investigador: **Yesica María Rodríguez Cortés**  
**Bacteriología y Laboratorio Clínico**
3. Enfermedades Crónicas , Zoonóticas Adquiridas ECZA  
Tipificación molecular de VPH en el CCE de esófago y adenocarcinoma gástrico  
Joven Investigador: **Johanna Lizeth Gonzalez Devia.**

*Informe en proceso de edición.*

### ***Bacteriología y Laboratorio Clínico***

4. Relaciones Microbianas y Epidemiológicas aplicadas al Laboratorio Clínico y Molecular. REMA  
Comparación de los genes *16s Rdna*, *Pola*, *Y Tpn47*, para la detección de *T. Pallidum* en neonatos con diagnóstico presuntivo de Sífilis Congénita  
Joven Investigador: **Natalia Moreno**  
***Bacteriología y Laboratorio Clínico***

Estas becas-pasantía se contratarán por el tiempo de un año (12 meses) a partir del 01 de diciembre de 2014 dando alcance a los requisitos establecidos por Colciencias.

### **Convocatoria Colciencias No. 640 para medición de grupos**

- Asesorías a cuarenta y ocho (48) integrantes de grupos de investigación con aval institucional en actualización de CvLac y GrupLac en la plataforma ScienTI.
- En la actualidad se cuenta con un total de:
  - Diez y ocho (18) grupos de investigación en Ciencia, tecnología e Innovación reconocidos en plataforma ScienTI de Colciencias, bajo la convocatoria 640 de 2013.
  - Un (1) grupo está categorizado en A1
  - Tres (3) grupos en B
  - Cinco (5) grupos en C y
  - Cinco (5) grupos en D.
  - Cuatro (4) Reconocidos sin clasificar
- Colciencias aprobó la financiación de un proyecto de Investigación presentado en Convocatoria 657 de 2014, por parte del grupo REMA del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico.

### **Convocatoria interna de Investigaciones**

#### **a) Convocatoria Interna de Investigaciones 2013-2014**

Aprobación y consolidación de requerimientos de los cincuenta (50) proyectos de investigación aprobados así:

- *Acuerdo del Consejo Académico No. 61* del 9 de septiembre de 2014 por el cual se aprueba la ejecución de ocho (8) proyectos de investigación.
- *Acuerdo del Consejo Académico No. 62* del 9 de septiembre de 2014 por el cual aprobaron la ejecución de 42 proyectos de investigación para su ejecución en el año 2015.

#### **b) Convocatoria Interna de Investigaciones 2013-2014**

Apertura de la Convocatoria Interna de Investigaciones, aprobada por Acuerdo No. 85 de 2014, por el cual se convoca a Grupos de Investigación de la UCMC

con aval institucional, con el fin de presentar proyectos de investigación en la solución integral de problemas del entorno social, productivo y tecno-científico.

### **Internacionalización**

- En el marco del Encuentro Institucional de Investigaciones UCMC–2014, el cual se llevó a cabo los días 24 y 25 de septiembre, que contó con la participación de dos (2) invitados internacionales:
  - Dr. Francisco José Zimmerman de Brasil.
  - Dra. Sara García de Estados Unidos.Se realizaron cuatro (4) conferencias magistrales y cuatro (4) talleres en los cuales participaron representantes de los comités de investigación de facultad, líderes de grupos, investigadores y docentes de las diferentes facultades, con temáticas de actualización, retroalimentación de líneas de investigación y actualización de las Líneas de Investigación y estadística en Investigación.

### **Fortalecimiento de la cultura investigativa**

- Se planifico, coordinó y desarrolló un **Taller en Formulación de Proyectos de CTel con enfoque de Marco Lógico**. Este se llevó a cabo los días 18 y 19 de junio, y se contó con la participación de veintidós (22) docentes.
- Se desarrolló en septiembre un **Taller en Aplicación de estadística en proyectos de investigación** dirigido a docentes investigadores con cuatro (4) asistentes.
- Se desarrollaron en septiembre tres (3) **Talleres relacionados con actualización de líneas y temáticas de investigación**, con asistencia de veintitrés (23) docentes.

### **Convenios y alianzas estratégicas**

- a) El Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional, suscrito con la Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD, para establecer mecanismos de cooperación para la coedición de la Revista NOVA, ISSN: 17942470. se encuentra vigente. El Convenio se firmó el 22 de mayo de 2013, por parte de los representantes legales de las dos instituciones.
- b) Convenio marco de cooperación técnica, suscrito con el Centro Internacional para la Conservación del patrimonio, CICOP. El Convenio fue firmado por el Señor Rector de nuestra Institución y fue firmado también por el Doctor Francisco Aznar, Vicepresidente del CICOP en España.
- c) El Convenio suscrito con el SENA TECNOPARQUE en la actualidad se mantiene vigente, dicho convenio fue suscrito en el año 2013 y tiene vigencia hasta el 2017.
- d) Actualmente se está gestionando un convenio entre la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca y la Institución Tecnológica Colegio Mayor de Bolívar,

*Informe en proceso de edición.*

el convenio fue enviado y se encuentra en revisión por parte de los directivos de dicha institución.

- e) En el marco de la Convocatoria interna de investigaciones 2012-2013 se cuenta a la fecha con 42 alianzas con proyecto conjunto.

### **Publicaciones**

- a) Se publicó la Revista NOVA No. 21 especializada en ciencias biomédicas. Indexada en Publindex de COLCIENCIAS categoría B. (Bajo Convenio con la UNAD, son impresas por esa entidad).
- b) Se está editando el material de la Revista TABULA RASA No. 21 especializada en Ciencias Sociales y Humanas. Indexada en Publindex de COLCIENCIAS categoría A2.
- c) Se recibió el material de la Revista MISIÓN JURÍDICA No. 6 especializada en Derecho y Ciencias Sociales, para imprimirse en contrato que está en proceso de definición.
- d) Se recibió el material de la Revista AGENDA DE CALIDAD, N° 24 especializada en Ciencias Administrativas y Económicas para impresión.
- e) Se gestionó el contrato del talento humano para desarrollar la Revista PROIECTUM especializada en área de la Edificación en el año 2015.
- f) *DIARIO DE CAMPO. Cátedra Abierta. Prospectiva de la Investigación para el siglo XXI.* Se recibieron del editor los Números 5 y 6 para impresión.
- g) Boletín *PENSAMIENTO UNIVERSITARIO*, No. 35. Se recibió material del editor para Impresión.

### **Otras publicaciones**

- a) Boletín Electrónico – Informativo, del periodo marzo a diciembre de 2014.

## **FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD PROGRAMA BACTERIOLOGÍA Y LABORATORIO CLÍNICO**

### ***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

- **Ámbito Nacional:**  
Desarrollo de nueve (9) alianzas estratégicas para los grupos de investigación con las siguientes instituciones:
  - CEPARIUM - Universidad de la Salle
  - **Calidad de aguas** - Universidad Nacional

*Informe en proceso de edición.*

- **REMA** - Universidad Nacional de Colombia, Facultad de Ciencias Departamento de Química e Instituto de Genética, Universidad el Bosque Laboratorio de genética bacteriana, Hospital Materno Infantil, Asociación Colombiana de Infectología ACIN.
- **Biotecnología y Genética UCMC** - SDS
- **BAZERI** - Grupo de Ingeniería Genética de Plantas, Universidad Nacional de Colombia, Fundación Universitaria Área Andina.
- **Establecimiento de cinco (5) nuevos contactos para el año 2015** con las siguientes instituciones proyectadas por el grupo REMA Grupo GRIES. Universidad Santo Tomás, RED RISAL, RED RACAL, RED REPAMAR.
- Presentación ante el Ministerio de Salud de la actualización de las competencias profesionales para el profesional de la Bacteriología, a partir del trabajo desarrollado en la mesa de concertación intersectorial junto con el Ministerio de Salud, el Colegio Nacional de Bacteriología, el CNB y APROBAC
- **Ámbito Internacional:**  
Fortalecimiento de las relaciones internacionales a partir del desarrollo de proyectos conjuntos o establecimiento de cooperación interinstitucional para el desarrollo investigativo:
  - **ERITRÓN Y CALIDAD DE AGUAS** - Universidad Nacional del Sur Bahía Blanca, Argentina.
  - **REMA Red LATINA** (Red Latinoamericana de Integrones), Asociación Científica Latina Red ASCILA, University of Washington, Seattle
  - **Biotecnología y Genética UCMC** - Universidad Chile
  - **ECZA** Asociación Científica Latina (Ascila), Hospital Veterinario de Pequeñas Especies (UAEMex)-México, Centro de Investigación en Ciencias Médicas (CICMED)-México
- **Otras Alianzas**
  - Establecimiento de la red de trabajo iberoamericano Argentina, Uruguay, Venezuela, Paraguay, Perú, Chile, Colombia, España junto con la COLABIOCLI y el Colegio de Bioquímicos en Venezuela, en torno a la denominación de los programas de Bacteriología o Bioquímica Clínica o equivalentes con el fin de homologar títulos a nivel internacional en el mediano plazo y favorecer los procesos de movilidad internacional tanto de docentes como de estudiantes.
  - Establecimiento y firma del Convenio Marco de cooperación interinstitucional con la Universidad de Guadalajara y la Universidad de Alicante con fines de impulsar las funciones misionales desde los nuevos programas posgraduales a nivel de maestría.

***Fortalecimiento de la Investigación a partir de Investigación en el Aula, Semilleros de Investigación y Trabajos de Grado***

- **Semilleros de Investigación**
  - Participación de 111 estudiantes en los semilleros de investigación y en el semillero de iniciación.

*Informe en proceso de edición.*

- Socialización de veintitrés (23) trabajos de aula de los componentes temáticos Genética, Relación microbiota – ambiente y Recuperación y potabilización de aguas, desde la estrategia metodológica de investigación en el aula
- Socialización de treinta y ocho (38) proyectos de investigación formativa en el marco del XVII Encuentro de Investigación Semillero Efrata y XV Encuentro de Investigación en el Aula.

- **Trabajos de grado**

- Aporte significativo a la comunidad científica del país a partir de la presentación de los resultados de **cuarenta y ocho (48) trabajos de grado** así:
  - Dos (2) Laureados
  - Diez y nueve (19) Meritorios y
  - Veintisiete (27) aprobados

**Por áreas:**

- Dieciocho (18) por Microbiología agro ambiental
- Catorce (14) por Laboratorio Clínico
- Cuatro (4) por Diagnóstico Veterinario y
- Doce (12) por Microbiología Industrial

**Participación exitosa de:**

- Ochenta y dos (82) estudiantes
- Cuarenta y siete (47) docentes
- Veintidós (22) orientadores externos y

**Instituciones participantes 11:**

- Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
- Universidad Nacional de Colombia
- Secretaría Distrital de Salud
- Universidad del Rosario
- FIDIC
- Instituto Nacional de Salud
- Centro Dermatológico Federico Lleras Acosta
- Universidad de León (España)
- Corpoica
- Universidad del Bosque y
- Universidad Antonio Nariño.

- Socialización y divulgación de las modalidades y reglamentación del Trabajo de Grado con 104 estudiantes de octavo nivel.
- Presentación ante los órganos directivos de la Universidad, de la propuesta de actualización de las modalidades de grado en la Facultad de Ciencias de la Salud.

***Fortalecimiento de la Investigación Propiamente dicha en el Programa***

- **Proyectos en ejecución por convocatoria interna y externa**

- Desarrollo de diecisiete (17) trabajos de investigación de la convocatoria institucional 2013 – 2014 por los ocho (8) grupos de investigación del

*Informe en proceso de edición.*

programa: BAZERI, REMA, CEPARIUM, CALIDAD DE AGUAS, ERITRÓN, IMPACTO, ECZA, GENÉTICA Y BIOTECNOLOGÍA, con la participación de veintitrés (23) docentes y cincuenta y cuatro (54) estudiantes en calidad de investigadores auxiliares.

- Aceptación de un (1) proyecto de investigación en la convocatoria externa de Colciencias para ejecución 2015-2016 por parte del grupo de investigación REMA.

- **Actividades de participación nacional e internacional por parte de los grupos**

- Socialización de veintidós (22) productos de investigación derivados de los desarrollos investigativos de los grupos en catorce (14) eventos nacionales e internacionales.

- **Joven investigador**

- Aprobación de cuatro (4) jóvenes investigadores en la convocatoria 645 de 2014 de Colciencias para los grupos ECZA (2), Biotecnología y Genética (1) y REMA (1).

### *Fomento de la Producción Intelectual*

- **Productividad derivada de la investigación: Publicaciones**

Presentación de:

- Diez (10) artículos científicos en revistas indexadas nacionales
- Un (1) artículo científico en revista indexada internacional,
- Un (1) capítulo de libro
- Dos (2) libros
- Una (1) publicación electrónica por parte de los grupos de investigación Ceparium, Calidad de Aguas, Rema, Eritrón, Bazery, Impacto y ECZA.

## **FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD PROGRAMA GERENCIA DE LA CALIDAD EN SALUD**

### *Realización de investigación que permita generar conocimiento científico*

#### *Redes y alianzas estratégicas*

- Visibilidad académica y científica a través de alianzas estratégicas con dos entidades del sector académico y sector productivo, con la Red Iberoamericana de Pedagogía REDIPE y al Colegio Nacional de Bacteriólogos CNB.

#### *Fomento de la producción intelectual*

- Presentación del libro "La Práctica Pedagógica del Docente, su Interacción con las TIC y los Medios Educativos" para publicación, en revisión de pares externos.

*Informe en proceso de edición.*

- Formulación de once (11) proyectos en el ámbito de la investigación formativa, a partir de la identificación y resolución de problemas bajo temáticas en Gestión, Calidad y Emprendimiento en el sector salud.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA PROGRAMA DELINEANTES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA**

### ***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

#### **Semilleros de investigación:**

- Se realizó la presentación de las líneas de investigación del Semillero, siendo estas Sostenibilidad y TIC.
- Se participó en el taller de sensibilización "Jornada de actualización de semilleros de investigación" el día 25 de abril en la sede Plenosol con asistencia de cinco (5) estudiantes y dos (2) docentes del programa.

#### Conferencias:

- Sobre Derechos de Autor, Dra. Xiomara Montoya / Abogada el día 20 de febrero, jornada diurna de 9:00 am - 12:00 m.
- Charla sobre la experiencia del egresado Diego Quintana. Jornada nocturna, 4 de marzo,
- Redes sociales aplicadas a la investigación, Arq. Franz Calderón,
- Búsqueda en Bases de datos. Biblioteca UCMC Sede Principal 15 de marzo 2:30 pm – Asistentes ocho (8) estudiantes.
- Desde los componentes de hábitat (A y B) y metodología (A y B), principalmente; se están considerando y evaluando propuestas de investigación, con estudiantes de estos grupos inscritos en el semillero.
- Se realizó la participación de cuatro (4) proyectos de investigación los cuales se expusieron en el encuentro RISI celebrado en octubre del presente año:
  1. Estudio del bambú como material alternativo de construcción y su implementación en viviendas de interés social en la ciudad de Bogotá,
  2. Recolección y Manejo de aguas en el Municipio de Tuta en el Dpto. de Boyacá.
  3. Hidromuros
  4. BIM en la Universidad y en la oficina de arquitectura.
- Se participó en el evento REDCOLSI como asistente a celebrar en Tunja, para doce (12) estudiantes y dos (2) docentes.
- Para el segundo periodo, se consolidaron doce (12) propuestas de investigación, pertenecientes a grupos A y B, de primer a quinto semestre.

*Informe en proceso de edición.*

- P1 - Impacto de los levantamientos arquitectónicos por parte del proyecto de proyección social en el barrio potreros
- P2 - La realidad Aumentada en la representación arquitectónica
- P3 - Reutilización de botellas plásticas
- P4 - BIM
- P5 - Arquitectura Sostenible
- P6 - Aprovechamiento de Aguas residuales en la construcción
- P7 - Procesos Invisibles del Hábitat
- P8 - Estudio del bambú como material alternativo de construcción y su implementación en viviendas de interés social en la ciudad de Bogotá
- P9 - Hidromuros
- P10 - Recolección y Manejo de aguas en el Municipio de Tuta en el Dpto. de Boyacá
- P11 - Procesos demográficos en relación al hábitat
- P12 - Creación y organización de la señalización peatonal en la candelaria.

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA  
PROGRAMAS ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE  
CONSTRUCCIONES Y CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN EN  
ARQUITECTURA**

***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

**Investigación formativa–Semillero VIGHA**

- Desarrollo de los procesos formativos, de seguimiento y de apoyo a los proyectos de investigación desarrollados por los estudiantes registrados en el semillero de investigación (VIGHA), así como de proyectos de grado socializados en 2014 segundo periodo en los dos ciclos (tecnológico Administración y Ejecución de Construcciones y profesional Construcción y Gestión en Arquitectura), cuatro (4) sesiones en el semestre académico, según programación establecida.
- Desarrollo de un taller de formación en investigación formativa a los docentes del Programa Construcción y Gestión en Arquitectura.
- Coordinación, gestión y participación en el evento Institucional: Cuarto Encuentro Institucional de Semilleros de investigación 2014.

**Redes y alianzas estratégicas**

*Informe en proceso de edición.*

- Avances significativos para el programa Construcción y Gestión en Arquitectura en el convenio con Camacol con la realización de actividades conjuntas; una charla en la 13 jornada académica “Responsabilidad Social”, seminario taller “Responsabilidad Social empresarial para la industria de la construcción” dentro del proyecto desarrollo profesoral y préstamo a Camacol del aula máxima de la Universidad para la realización y entrega de certificaciones del curso “Trabajo en Alturas” realizado por Camacol.

### **Proyectos de investigación**

- Presentación de un documento sobre Hoteles y Patrimonio construido. Tipos de Intervención en bienes de interés cultural en relación con la función hotelera en el centro expandido de Bogotá.
- Presentación de un documento sobre Propuestas de Intervención estructural no invasivas con la arquitectura patrimonial a partir del conocimiento de los diversos tipos de estructura y sus elementos.
- Presentación de un documento con la Aproximación a la productividad de las empresas constructoras en la ciudad de Bogotá.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA PROGRAMA DISEÑO DIGITAL Y MULTIMEDIA**

### ***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

#### **Redes y alianzas estratégicas con el sector productivo**

- Cartas de intención para prácticas empresariales con: Color al Cuadrado, Ledfish, Ingenio Colombiano, Cámara de Comercio Colombo-australiana.
- Asistencia al Foro “Diseño Digital”, a través de la Casa Editorial El Tiempo.

#### **Incremento de la investigación – Semilleros de investigación**

- Participación en el Encuentro Institucional de Semilleros de Investigación UCMC con cuatro (4) Posters Ponentes, en septiembre.
- Exposición en el 4to Encuentro Nacional de Semilleros de Investigación en Diseño y Creación, organizado por la Escuela de Diseño Industrial de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia Seccional Duitama realizado en el mes de octubre con los proyectos "UCMC en bici", "Un mundo de bolas" y "la mochila de Eliz".
- Participación como asistentes, de los docentes del Programa encargados del Semillero, en el 1er Congreso en Investigación en Diseño Organizado por la Maestría en Diseño de la Universidad Nacional de Colombia en septiembre.

- Participación de dos (2) estudiantes en el evento: 5ta Jornada Motion Fest – El Diseño En Movimiento 2.0 realizado en la Ciudad de Buenos Aires, Argentina los días 5 y 6 de noviembre.
- Participación del Semillero en la III Jornada de Diseño, Tecnología y Entretenimiento, Diseño Digital y Multimedia UCMC en la cual presentó tres (3) ponencias y cinco (5) micro ponencias de proyectos en curso o en etapa de germen.
- Una salida de integración a las Minas de Sal de Zipaquirá
- Se inició la construcción del Banco de Ideas del Semillero, alimentado por ideas generadas por los estudiantes y los docentes.

## FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES

### *Realización de investigación que permita generar conocimiento científico*

- Conferencia “Innovación, emprendimiento y Tecnología” con la participación con 210 estudiantes; el evento se desarrolló el 13 de agosto de 2014.
- Participación de cinco (5) grupos de estudiantes de noveno semestre en el concurso de Investigación de Redcolsi en el nodo Bogotá.
- Las estudiantes a cargo del proyecto “Estado del Arte del Hijo Único en China”, concursaron en el encuentro nacional en la Ciudad de Tunja.
- Diseño del curso “Lectura y Escritura para la Investigación”, integrado con los módulos:
  - **Módulo 1** Introducción a la investigación.
  - **Módulo 2** de Lectura y escritura. Apoyado de recursos virtuales dispuestos en la plataforma *Moodle* que contribuyen a reforzar el trabajo presencial.
- Participación del Docente Juan Ignacio Rodríguez como conferencista con el tema “Cómo abordar la investigación desde la perspectiva de la movilidad urbana”, con la participación de 546 Estudiantes y los docentes del programa. Se realizó una mesa de trabajo con los integrantes de los docentes a cargo de los grupos de investigación del programa Administración de Empresas Comerciales.
- Desarrollo del curso "Leer y escribir para investigar" con el apoyo de ambientes virtuales de aprendizaje dispuesto en la plataforma *Moodle*, con la asistencia de diez (10) estudiantes de primero y segundo semestre del Programa Administración.
- Artículos presentados por los estudiantes:
  - **Jorge Luis Alfonso Gamboa** “Las destrezas Matemáticas son Fruto de la Disciplina”; integrante del curso "Leer y Escribir Para Investigar del Semillero Pigmalión"
  - **Camilo Andrés Carvajal Vargas** “Matemáticas, un Placer o Una Tortura”; integrante del curso; "Leer y Escribir Para Investigar del Semillero Pigmalión"

*Informe en proceso de edición.*

- **Diego Iván Ricaurte Méndez** “La Enseñanza de las Matemáticas como Fundamento para el Desarrollo Social”; integrante del curso; "Leer y Escribir Para Investigar del Semillero Pigmalión"

### ***Producción Intelectual***

- Se presentaron seis (6) proyectos de investigación para participar en convocatoria institucional, de los cuales cuatro (4) fueron aprobados.
- La Corporación Agenda de Calidad emitió:
  - **Boletín #17** en marzo
  - **Boletín #18** en abril
  - **Boletín # 19 y boletín # 20**, como tema principal la promoción de los medios de comunicación de la universidad y el talento humano en las organizaciones.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ECONOMÍA**

### ***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

#### **Semilleros de Investigación**

- Se logró convocar a veintitrés (23) estudiantes interesados en pertenecer a los Semilleros de Investigación.
- Se logró conformar una base de datos de estudiantes que desean pertenecer a grupos de investigación de UNICOLMAYOR.
- Se efectuó un seminario de sensibilización de los participantes y se les dio a conocer las dieciséis (16) líneas de investigación de la UNICOLMAYOR
- Se logró realizar la selección de cinco (5) nuevos estudiantes para implementar el grupo de investigación AGORA.
- Se continuó con uno de los tres (3) proyectos del periodo anterior, denominado Banca Islámica.
- Se elaboró el artículo sobre Banca Islámica.

#### **Observatorio de Macroeconomía**

- Dos artículos presentados en:
  - La revista Pensamiento jurídico de la Universidad Nacional
  - La revista Finanzas de la Universidad Católica
- Una ponencia en la Universidad Militar Nueva Granada

#### **Viabilidad del fondo de inversión**

- Contribuir al desarrollo de la investigación del programa de economía con el grupo de Comercio y finanzas internacionales, con el proyecto Viabilidad de la

*Informe en proceso de edición.*

creación de un fondo soberano para Colombia, en la primera fase y se entregaron tres (3) artículos como productos.

### **Teoría Standard**

- Una ponencia en la Universidad Central (Las controversias en economía y los análisis de la ciencia sobre organización del trabajo cognitivo)
- Una ponencia en la Universidad de la Salle (Se analizó a través de la teoría del consumidor cómo la ciencia económica privilegia la sistematicidad a la pertinencia con la realidad)
- Un evento de socialización interno en la Universidad; el foro convocó:
  - Ocho (8) docentes: Tres (3) Doctores (1 de Francia 2 de México), cuatro (4) candidatos a doctores (3 nacionales y uno de EUA) y un (1) estudiante de maestría

### **La enseñanza del concepto de dinero**

- Una ponencia en el evento ESAP-UNAL frente a la temática de Marx (Conferencia sobre el dinero en Marx en comparación con la perspectiva neoclásica)

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ASISTENCIA GERENCIAL PRESENCIAL**

### ***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

- Se participó con dos (2) ponencias "La Oralidad el Aula de Clase" y "La enseñanza del Inglés a través de las TIC".
- Investigación Formativa. Semilleros: Participación en Representación de la Universidad, en el XVII Encuentro Nacional y XI Internacional de Semilleros de Investigación, REDCOLSI.
- Se culmina la investigación "La oralidad en el Aula de Clase".
- Se culmina la investigación "La Utilidad del software libre el Sector Educativo".

## **FACULTAD CIENCIAS SOCIALES PROGRAMA TRABAJO SOCIAL**

### ***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

#### **Semilleros de investigación:**

- Se realizaron dos (2) encuentros semestrales con los docentes responsables de los semilleros.
- Se realizó una convocatoria por semestre.

*Informe en proceso de edición.*

- Hubo participación en dos (2) eventos de la red como ponentes y en tres (3) como asistentes.
- Se inscribió una propuesta en la convocatoria de Jóvenes Investigadores y se les realizó acompañamiento en los procesos, según los parámetros de Colciencias.
- Se realizó un encuentro por semestre el cual aportó a la formación de los participantes de los semilleros.
- Se facilitó un documento semestral para ser desarrollado en los semilleros.

Los logros descritos corresponden al 100% de cumplimiento de las metas propuestas.

**Redes y alianzas estratégicas:**

Se programó como meta realizar seguimiento del 50% de redes activas por parte de los grupos de investigación y semilleros. Gestionar la inscripción a una red de investigación. Se logra el cumplimiento de la meta con un 80%

**Fomento de la producción intelectual:**

Dentro de las metas propuestas se proyectó:

1. Realizar dos eventos de socialización de la producción intelectual adelantada por profesores.
2. Construir una base de datos con las principales convocatorias académicas.
3. Elaborar un boletín, con las reseñas de las investigaciones o publicaciones adelantadas por los profesores de Trabajo Social.

Se logra el cumplimiento de la meta 1 y 3 con un 50 % y la meta 2 con 100%.

Las investigaciones realizadas por los docentes del programa de trabajo social: Dra. Patricia Duque, Docente Luisa Ramírez, Yuri Chávez, Uva Falla, Ramiro Rodríguez y Sandra Gómez se cumplieron en un 100% las metas propuestas para el año 2014.

**FACULTAD CIENCIAS SOCIALES  
PROGRAMA DE TURISMO**

***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

- Son aprobados tres (3) proyectos de investigación en convocatoria interna de Investigación, lo cual evidencia efectividad y cumplimiento de las metas trazadas por el programa.
- Participación del Grupo de Investigación “Turismo y Responsabilidad Social” en representación de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca con la Ponencia “Iniciativas Turísticas para Reducción de la Pobreza”, presentada en el II Encuentro Interinstitucional de Semilleros de Investigación y Primer Encuentro Internacional de Investigación en Turismo; Reflexiones sobre

*Informe en proceso de edición.*

Turismo Sostenible como un Sector de Clase Mundial. Celebrado el 13 de noviembre de 2014 en la Universidad de Los Libertadores.

- Articulación del turismo con estrategias didácticas en inglés a través de ejercicios de investigación formativa con el semillero de investigación MULUY y participación en el “II Encuentro Interinstitucional de Semilleros de Investigación y I Encuentro Internacional de Investigación en Turismo” donde se logró buena aceptación por la temática.
- Participación de docentes del programa como evaluadores de proyectos en el XVII Encuentro Nacional y XI Internacional de Semilleros de Investigación RedColsi “Los Semilleros de Investigación impulsamos el desarrollo del país” celebrado en Tunja Boyacá los días 9, 10,11 y 12 de octubre de 2014. Por otra parte participó un ponente perteneciente al semillero MULUY y egresado del programa y nueve (9) estudiantes del semillero MULUY en calidad de asistentes.
- Las estudiantes Tania Jazmín Lozano Pinzón y Angie Julieth Forero Piedrahita, logran que la Ponencia titulada “Vigías del Patrimonio, Estrategia de Promoción del Turismo Cultural en el municipio de Facatativá (Colombia)” sea admitida para participar en el evento internacional: XXIV Congreso Panamericano de Escuelas de Hotelería, Gastronomía y Turismo CONPEHT Perú. 26 al 31 de octubre de 2014. Tutora de la investigación Docente: Esperanza Briceño Sánchez. Producto del semillero de Investigación MULUY.
- Emisión del primer Boletín de Investigación como desarrollo del Semillero MULUY. II SEMESTRE DE 2014.

**FACULTAD CIENCIAS SOCIALES**  
**PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN GERENCIA EN SALUD**  
**OCUPACIONAL Y ESPECIALIZACIÓN PROMOCIÓN EN SALUD**  
**Y DESARROLLO HUMANO**

***Proceso de investigación***

- En lo referente a la Investigación, se desarrolló el proyecto de investigación por resoluciones aprobados mediante Acuerdo 045 de 2013 y 057 de 2013. Estos proyectos se desarrollan en el marco del Grupo de Investigación “Nuevas Perspectivas en Salud Mental”, con el proyecto “descripción del estado de salud mental en el marco del capital social, en la población estudiantil de la

*Informe en proceso de edición.*

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca. Bogotá 2013. Fase descriptiva. Establecimiento de línea de base.”

- En cuanto a los **SEMILLEROS**, el docente Gilberto Betancourt Zárate continuó en el proceso de conformación del Semillero de Investigación en el programa de Especialización con estudiantes inscritos de segundo semestre de 2014, realizó tres (3) sesiones de trabajo presencial con el grupo de estudiantes, en las que se abordaron los siguientes temas en el Plan de Trabajo desarrollado – Semillero de investigación de Posgrados – Semestre I de 2014. Temáticas abordadas:
  1. Reflexiones críticas sobre la naturaleza del concepto “Investigación”: Definición de la investigación como proceso humano y su diferenciación con la metodología de investigación. Metodología, sesión de trabajo presencial
  2. El proceso de investigación, metodología, sesión de trabajo presencial.
  3. La naturaleza humana en el concepto de investigación: La investigación como juego, amor y deseo. Metodología, sesión de trabajo presencial.
  4. Investigación y desarrollo humano, metodología, sesión de trabajo – Taller vía virtual.

## **FACULTAD DE DERECHO PROGRAMA DE DERECHO**

### ***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

- Semilleros de investigación
  - UTASIBY
  - Derecho Procesal
  - BITÁCORA
  - Pedagogía del Derecho

Participación con veintiocho (28) ponencias en el Semillero Nacional de Red Colsi y una en el Congreso Internacional de Derecho Procesal.

Se presentaron tres (3) proyectos de investigación para la convocatoria 2015, con el apoyo de los semilleros UTASIBY y Pedagogía del Derecho.

- Proyectos de Investigación

*Informe en proceso de edición.*

Se ejecutaron ocho (8) investigaciones:

1. Diagnóstico de la función histórica y que ha desempeñado el abogado colombiano y su proyección profesional en razón de los requerimientos sociales.
  2. Colonialidad en el Derecho Penal.
  3. La deserción estudiantil en las Universidades Públicas y su afectación al derecho constitucional a la educación.
  4. Implementación de la tutoría académica en la Facultad de Derecho de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca y su incidencia en el proceso de formación integral del estudiante durante el período académico 2010-2011.
  5. El fortalecimiento de la institucionalidad de la justicia propia del pueblo Muisca a partir de su Ley de origen.
  6. Arnulfo Briceño, el compositor y su obra.
  7. La Constitución y la criminología complemento de periodismo y los derechos humanos en la libertad de expresión.
  8. Aporte a la Ley de recompensas en la dinámica de la solución al conflicto armado.
- Grupos de Investigación
    - Semillas de libertad
    - Análisis Jurídico
    - Justicia Óptica
    - Pedagogía y DerechoMeta cumplida 100%

- Producción Intelectual

Se hizo entrega de cuatro (4) artículos publicados en la revista Misión Jurídica así como la publicación de dos (2) textos:

- La prejudicialidad, su aplicación en el Derecho Procesal Colombiano.
- La Eficacia de la Corte Penal Internacional ante la vulneración de los Derechos Humanos y la ineficacia del Derecho Penal en Colombia.

## **PROGRAMA DE CIENCIAS BÁSICAS**

### ***Realización de investigación que permita generar conocimiento científico***

- Las docentes investigadoras Liliana Caycedo Lozano y Diana Marcela Trujillo Suárez del Grupo de Investigación Planificación en Ambiental Eficiente – PGAE, publicaron el capítulo del libro “La formación ambiental. El camino hacia la gestión ambiental eficiente” en el tomo XIV de la Colección Iberoamericana de Pedagogía, publicación de la Red Iberoamericana de Pedagogía – REDIPE.

*Informe en proceso de edición.*

- Participación de las estudiantes Melisa Yineth Beltrán Plaza, Johana Cristina Díaz Sánchez, Angie Lorena Florián Beltrán, Karen Julieth Jiménez Carrillo y Paola Andrea Montenegro Guzmán, integrantes del Semillero del Programa de Ciencias Básicas – DiverTIC, como ponentes en el XII Encuentro Regional de Semilleros de Investigación – RedColsi, Nodo Bogotá, Cundinamarca.
- Participación de los estudiantes Ángela Miyared Arias Arias, María Alejandra Caviedes Cardozo y Diego Alejandro Moreño Muñoz, integrantes del Semillero del Programa de Ciencias Básicas – DiverTIC, como asistentes en el XII Encuentro Regional de Semilleros de Investigación – RedColsi, Nodo Bogotá.

## **Objetivo Estratégico N° 3.**

### **Fortalecimiento del Proceso de Proyección Social**

La proyección social es una oportunidad para que las instituciones verifiquen, retroalimenten y enriquezcan el impacto de la labor formativa e investigadora, vista desde la perspectiva de la creación, ejecución y evaluación de alternativas que den solución a problemáticas particulares de la sociedad.

La proyección social es efectiva cuando su desarrollo mejora en alguna medida la calidad de vida de la sociedad y en igual proporción permite que se visibilice la Institución por el impacto de sus programas.

## OFICINA DE PROYECCIÓN SOCIAL

### *Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social*

- Se realizaron dos (2) Jornadas de Proyección Social así:
  - **I semestre:** Municipio de Funza – 26 de abril de 2014 con un total de 1195 beneficiarios.
  - **II semestre:** Municipio de Girardot – 27 septiembre 2014 con un total de 2906 beneficiarios, que fueron atendidos en diferentes actividades y/o servicios como se describe a continuación:

<b>ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O SERVICIOS PRESTADOS</b>	<b>BENEFICIARIOS</b>
Servicios Prestados por Bacteriología(Coprológicos, Hemoclasificación, Micosis Superficiales)	38
Distribución de Kits Básicos de Higiene Oral	800
Distribución de Refrigerios	800
Promoción y Prevención de enfermedades cardiovasculares	61
Recreación	150
Servicios de veterinaria (Consulta, vacunación antirrábica, cultivos, toma de muestras)	352
Servicios de cuidado corporal (dermatología, limpieza facial, manicure, masaje terapéutico, peluquería)	238
Servicios de salud (Bioenergética, medicina general, odontológicos, optometría, pediatría y psicología)	320
Talleres (Recurso hídrico, manejo de residuos sólidos, pautas de crianza)	75
Vacunación contra la influenza	72
<b>TOTAL</b>	<b>2906</b>

- Se adquirieron seis (6) Display Skyline, los cuales complementaron el Stand Móvil Institucional para que la Universidad pueda desarrollar la promoción de programas académicos, investigación y demás servicios.
- El 8 de agosto de 2014, se firmó el Convenio Marco Interinstitucional No. 013 con la Alcaldía del municipio de Calarcá-Quindío que tiene por objeto establecer los términos generales de cooperación mutua entre la Universidad y la Alcaldía, con el fin de aunar esfuerzos y recursos humanos, físicos y financieros para adelantar actividades que conlleven al fortalecimiento, desarrollo y progreso de los ciudadanos que representan.

Dentro de los objetivos específicos, se encuentra el llevar programas de educación formal y no formal para darle continuidad al proceso de regionalización de la Universidad

- Se suscribió la renovación del Convenio Marco con la Alcaldía del municipio de Funza- Cundinamarca, para darles vigencia a los Convenios Específicos No. 1 y 2 que comprenden el programa de Tecnología en Asistencia Gerencial y los consultorios técnico, empresarial, jurídico y centro de conciliación.
- En el año 2014, la Universidad a través de esta Oficina, integró el Comité de Extensión-Proyección Social al Nodo Centro de ASCUN.
- Con el fin de desarrollar el proyecto de Regionalización Académica, la Oficina logró acercamientos a través de reuniones con las Alcaldías de Tocancipá, Mosquera, Guaduas, Funza y Cajicá.
- Se elaboró el documento de trabajo sobre el Modelo Institucional de Proyección Social – MIPS.
- Se remitió a Organizaciones Solidarias las hojas de vida de dos (2) docentes de la Institución, con el fin de postularlos como formadores en temas de Economía Solidaria hacia las entidades que lo requieran.

## **FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD PROGRAMA DE BACTERIOLOGÍA Y LABORATORIO CLÍNICO**

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social***

#### **Fortalecimiento de proyectos desarrollados con la comunidad a nivel local y/o regional.**

- Desarrollo de 78 Talleres educativos en temáticas de "Promoción de la salud y prevención de la enfermedad", con la participación de:
  - 107 estudiantes de IV nivel dirigido a:
    - 200 habitantes de calle en proceso de resocialización
    - 850 usuarios del Hogar de Paso
    - 680 habitantes de calle
    - 878 contraventores hombres y mujeres usuarios de la Unidad Permanente de Justicia.
- Participación en el desarrollo de la Brigada de Salud realizada en la Escuela Normal Superior María Auxiliadora del municipio de Girardot – Cundinamarca, organizada en unión con la oficina de Proyección Social en la que participaron:
  - Treinta y tres (33) estudiantes de IV, V y VI niveles que cursaban la electiva de complementación del énfasis Atención en salud.

*Informe en proceso de edición.*

- Cinco (5) docentes.
  - Se tomaron veintidós (22) muestras de sangre para realización de Hemoclasificación sanguínea.
  - Dieciocho (18) muestras de uñas y escamas de piel correspondientes a trece (13) pacientes para Diagnóstico de micosis superficiales.
  - 150 muestras de sangre y microbiológicas de animales para diagnóstico clínico veterinario.
  - Se asistieron 95 animales domésticos caninos y felinos en consulta de veterinaria, aplicación de antiparasitario y aplicación de vacuna antirrábica.
- Realización del Programa de Promoción y prevención de enfermedades respiratorias y auto cuidado en el adulto mayor con el cual Bacteriología y Laboratorio Clínico continúa vinculado al Modelo de Intervención Universitaria para la Integración Regional - M.I.U., en el Municipio de Sibaté – Cundinamarca.
  - Fortalecimiento de la formación integral y en valores de los estudiantes participantes en los Proyectos que se desarrollan en las diferentes comunidades, frente a la experiencia que les permite coordinar grupos comunitarios en situaciones reales por la aplicación del conocimiento y el desarrollo de competencias y habilidades disciplinares al abordar integrantes de comunidad y como parte de un equipo interdisciplinar, con la puesta en marcha de valores y actitudes que van dirigidos a la responsabilidad, el respeto a la diferencia, la tolerancia y el compromiso ciudadano.
  - Fortalecimiento en la formación disciplinar por parte de los estudiantes quienes evidencian liderazgo en el manejo de temáticas derivadas de la Atención Primaria en salud y orientadas hacia la prevención de diferentes enfermedades infecciosas y crónicas de importancia en salud pública, frente a los temas específicos y abordaje de grupos poblacionales de diferente índole.
  - Fortalecimiento de la formación disciplinar mediante el manejo de los programas de Promoción de la Salud y Prevención de la Enfermedad establecido en la Resolución 412 del Ministerio de Salud.
  - Desarrollo de la XXVI Jornada de Donación de Sangre Voluntaria y Altruista en unión con la Fundación Cardio Infantil con la recolección de 145 unidades de sangre.

## ***Fortalecimiento de la Educación Continuada y Permanente***

### **Educación Continuada:**

- Actualización disciplinar a 24 profesionales del sector salud (3 en contraprestación) a través del diplomado en Banco de Sangre, Medicina Transfusional y Servicio de Transfusión, realizado en la ciudad de Ibagué-Tolima, en alianza estratégica con el Colegio de Bacteriólogos del Tolima, del 2 de agosto al 1 de noviembre.

*Informe en proceso de edición.*

- Actualización disciplinar a 83 profesionales del sector salud (23 en contraprestación) a través del Diplomado en Banco de Sangre, Medicina Transfusional y Servicio de Transfusión, realizado en las instalaciones de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, del 2 de octubre al 14 de noviembre.
- Actualización disciplinar a 23 profesionales del sector salud (10 en contraprestación) a través del Curso Corto de Actualización en Sistemas de Calidad en el Laboratorio Clínico, realizado en las instalaciones de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, del 18 al 21 de noviembre
- Actualización y renovación del portafolio de educación continuada por parte de la Facultad de Ciencias de la Salud acorde a las necesidades del sector salud y el sector productivo a partir de la oferta de cursos cortos permitiendo una mayor visibilidad de la Universidad y de los Programas en el entorno local, nacional y regional para el año 2015.
- Optimización en los procesos y estrategias de publicidad y marketing del portafolio con apoyo de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales: plegables, afiches, medios electrónicos, pantallas institucionales, cartelera institucional, afiche publicitario, los plegables publicitarios, avisos en diarios de circulación masiva de orden nacional.
- Socialización y promoción del portafolio de Educación Continuada con apoyo en redes sociales, correos electrónicos con envío a la base de datos de egresados y sector salud.
- Consolidación de la propuesta para desarrollar el diplomado en Banco de Sangre, Medicina Transfusional y Servicio de Transfusión para el primer período académico de 2015 en la ciudad de Florencia, Caquetá en alianza estratégica con el Hospital Regional.
- Incorporación de recursos frescos para la universidad a partir del portafolio local y regional con una utilidad neta de los eventos de Educación Continuada en el Segundo Periodo académico 2014 de **\$65.255.280**.
- Aporte a la contraprestación exigida mediante Decreto 2376 de 2010 de MS, a los escenarios con los que se mantiene convenio docencia servicio con la actualización de 36 profesionales equivalentes en cualificación profesional para el ejercicio asistencial en equivalencia a **\$ 48'068.000**.
- Optimización y beneficio de la prestación en los servicios asistenciales para los servicios de salud local, regional, nacional.
- Ampliación de cobertura a partir del programa de Educación Continuada a nivel regional traducido en acogida, credibilidad, mayor visibilidad y empoderamiento institucional y socialización de los avances de las funciones misionales con proyecciones futuras en alianzas estratégicas.

### **Educación Permanente:**

- Fortalecimiento de la formación integral de los estudiantes y desarrollo de competencias a partir del desarrollo de conversatorio, seminario taller y conferencias así:
  - Desarrollo del Conversatorio. "Enfermedades tropicales emergentes, persistentes y controladas en población vulnerable del trópico", con la asistencia de 110 estudiantes y la participación de la conferenciante invitada Dra. Sofía Duque/ INS Grupo de parasitología.
  - Desarrollo de la Conferencia "Avances diagnósticos por el laboratorio en síndromes leucémicos", con la asistencia de 105 estudiantes y la participación de la conferenciante invitada Dra. Beatriz Amaya del Hospital MEDERIC y Laboratorios Proacecal.
  - Desarrollo del Seminario Taller "Salud sexual perspectivas del Sexo y la Sexualidad" con la asistencia de 123 estudiantes y la participación de la conferenciante invitada. Dra. Yurani Sánchez Rodríguez del Laboratorio de Salud Pública del INS.
  - Desarrollo del Conversatorio "Patologías infecciosas: enfermedades emergentes y reemergentes factores predisponentes y su control", y Desafíos Eliminación de la Malaria, con la asistencia de 104 estudiantes y la participación del conferenciante invitado. Dr. Heardan Malagón Rojas, Grupo parasitología, INS.
  - Desarrollo de la conferencia "Vigilancia de Bancos de tejido de origen humano", con la asistencia de 110 estudiantes y la participación de la conferenciante invitada la Dra. Janeth López de la Clínica de Donación de Órganos.
  - Desarrollo de la Conferencia "correlación clínico -patológico de los marcadores biológicos utilizados en Bioquímica Clínica, con la asistencia de 110 estudiante y la participación de la conferenciante invitada. Dra. Ángela María Roa Saldaña de la Universidad Juan N. Corpas.
  - Desarrollo del Conversatorio "Lineamientos que orientan la solución de problemas sanitarios y epidemiológicos contra enfermedades parasitarias transmitidas por vectores", con la asistencia de 101 estudiantes y la participación de la conferenciante invitada Dra. Pilar Zambrano, del Grupo de Parasitología, INS.
  - Desarrollo de la Conferencia "Garantía de Calidad analítica", con la asistencia de 114 estudiantes y como conferenciantes invitados Dr. Antonio Bermúdez y Dra. Gloria Isabel Barajas.

- Desarrollo del "Seminario de Parasitología tropical Malaria y Leishmania" con la asistencia de 192 estudiantes (110, VIII y 82, IX) y como conferenciantes invitados Dra. Martha Ayala y Dra. Nohora González del Grupo de Parasitología del INS.
- Desarrollo del "Seminario TUBERCULOSIS Y LEPROA", con la asistencia de 192 estudiantes (110, VIII y 82, IX) y la participación de la conferenciante invitada. Dra. Claudia Regina Llerena Polo Grupo de Micobacterias, INS.

## **FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD PROGRAMA DE GERENCIA DE LA CALIDAD EN SALUD**

### ***Fortalecimiento de la Educación Continuada y Permanente***

- Cualificación de trece (13) profesionales, egresados y estudiantes mediante el Diplomado en Gestión de la Calidad en salud. Nivel de satisfacción del 92%.

### ***Fortalecimiento de la relación con egresados***

- Actualización de quince (15) egresados en Evento de internacionalización "Conversatorio en Gestión de calidad en salud – Modelo español" Octubre 25, profesor extranjero Universidad de León – España
- Fortalecimiento de la proyección profesional de egresados mediante Inscripción de catorce (14) egresados (48%) de los aspirantes (39) a la Especialización en Gerencia de la Calidad en salud y admisión de 40% egresados (10 profesionales) de un cupo de 25, para primer período de 2015.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA PROGRAMA DELINEANTES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA**

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social.***

#### **Redes y alianzas estratégicas con el sector productivo:**

- Se inició el portafolio digital e interactivo con el apoyo del profesor Francisco Buitrago del programa Diseño Digital se presentó avances en comité de currículo el día 26 de agosto de 2014, luego se presentó en reunión de profesores el día 17 de septiembre de 2014.
- Se han realizado acercamientos con entidades del sector productivo en busca de apoyos económicos, las entidades son: CONSTRUSOFT, IDPC y LEGIS.

*Informe en proceso de edición.*

- Con IDPC (Instituto Distrital de Patrimonio Cultural) se formuló la suscripción de un convenio marco de cooperación el cual se encuentra en la actualidad en trámite.
- Se participó en el 4to encuentro de profesiones auxiliares de arquitectura ARQA-2014, en el cual se realizaron contactos con: Revista MOBILIARIA, ARPLAN y AUTODESK.

#### **Proyectos comunidad:**

- Se realizaron levantamientos arquitectónicos de diez (10) viviendas en el componente de la electiva de “Levantamientos Arquitectónicos y Trámites”
  - Seis (6) levantamientos durante el primer semestre con la participación de trece (13) estudiantes.
  - Cuatro (4) levantamientos durante el segundo periodo académico con la participación de cuatro (4) estudiantes.
- Se informa y se asesora a cada familia sobre los pasos y procesos para la obtención de licencias de construcción.

#### **Educación continuada:**

- Se realizó el Diplomado de "Civil 3D con énfasis en Vías", del 5 al 28 de julio, con una intensidad de 100 horas con el docente Ing. Edgar Alberto Fonseca Herrera con asistencia de once (11) participantes, de los cuales dos (2) son egresados del programa y un (1) estudiante con beneficio de la Universidad según Resolución 082 del 16 de noviembre de 2010.
- Se realizaron cinco (5) seminarios
  - Dos (2) de Revit Architecture, el primero con diecinueve (19) asistentes y el segundo con doce (12).
  - Dos (2) seminarios de Revit Structure, el primero con dieciséis (16) asistentes y el segundo con dieciséis (16).
  - Un (1) seminario de Revit Mep, los seminarios responden a tres módulos del diplomado gestión de proyectos con BIM, cada uno con una intensidad de 40 horas ofertado por el docente Arq. Cesar Caballero.
- Para los módulos de Revit Structure y Revit Mep se aprobó el apoyo económico de dos (2) estudiantes del grupo 6B y para el seminario de Revit Structure se aprobó la participación de dos (2) estudiantes de 6A, en respuesta a la Resolución 082 del 16 de noviembre de 2010.

#### **En educación permanente:**

- Se realizó el evento Día del Tecnólogo, para el grupo A, el día 14 de octubre de 2014 con una asistencia de 116 estudiantes y 10 docentes y para el grupo B el día 15 de octubre de 2014 con asistencia de 138 estudiantes y 13 docentes. Con las siguientes conferencias:
  - "Del proyecto a la obra educativa" Arq. Jaime Jiménez (México),

*Informe en proceso de edición.*

- "Diseño digital para arquitectura" Leonardo Velasco (Voxel),
- Taller "Post producción de Render" Arq. Adrián Avilés (México)
- "De los códigos a los mapas" Arq. Jorge Augusto Gamboa
- Se realizó Jornada Pedagógica en el primer periodo académico para los grupos A y B con asistencia de 130 estudiantes y 8 docentes en el grupo A y 75 estudiantes y 8 docentes en el grupo B. con dos (2) conferencias en cada jornada para un total de cuatro (4) conferencias.
- Se programó realizar ocho (8) talleres de exploración en el manejo de las herramientas informáticas de la plataforma ADI, cuatro (4) en cada periodo académico con asistencia de 18 estudiantes en el primer periodo académico y 21 en el segundo periodo académico.
- El día 7 de noviembre de 2014 se realizó la charla "Principios básicos del aire acondicionado" dictada por el ingeniero mecánico Diego Castro con una asistencia de 44 estudiantes.
- Se realizó la visita a la Industria PAVCO el día 10 de abril con la participación de veintitrés (23) estudiantes y un (1) docente.
- Se realizó una exposición de los trabajos elaborados durante el primer periodo académico en cada uno de los componentes, con una participación del 80% de los componentes del programa y una asistencia de 158 estudiantes de ambos grupos y de 28 docentes.

#### **Prácticas académicas:**

- Mediante convenio vigente con el Ministerio de Cultura, se realizaron las prácticas académicas.

En el *primer periodo académico* se desarrollan dos (2) levantamientos en el componente Taller de Dibujo de Arquitectura II

- Grupo A - Levantamiento Arquitectónico Casa Abadía Méndez con la participación de dieciséis (16) estudiantes.
- Grupo B - Levantamientos Arquitectónico Casa de La Sinfónica, con la participación de doce (12) estudiantes.

En el *segundo periodo académico* de 2014 se realizaron los levantamientos arquitectónicos:

- Grupo A- Levantamiento Arquitectónico Casa Pombo, en el marco del convenio con el Ministerio de Cultura con la Participación de once (11) estudiantes.
- Grupo B- Levantamiento Arquitectónico Sede 7- Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, con la participación de catorce (14) estudiantes.
- Así mismo en el marco del convenio de la Arquidiócesis de Bogotá  
Se realizó la valoración histórica, estética y simbólica de catorce (14) inmuebles de interés Cultural desde la electiva de Representación del Patrimonio Construido en Colombia.
  - Nueve (9) en el primer periodo académico.

- Cinco (5) en el segundo periodo académico de las Iglesias: Nuestra Señora del Carmen, San Agustín, La Veracruz, San Francisco, La Tercera, La Bordadita, San Ignacio, Capilla del Sagrario y la Candelaria, Las Nieves, Santa Bárbara, San Agustín, San Francisco y la Catedral. Elaboración de detalles arquitectónicos de fachadas.

### ***Relación con egresados***

#### **Seguimiento a Egresados:**

- Se elaboró el Observatorio laboral del Programa a partir del plan de estudios 2005, con una actualización de datos mínima del 13% de los egresados en el periodo comprendido entre el 2008-2012.
- Se realizó el X Encuentro de Egresados los días 24 de septiembre, 25 de octubre y 29 de noviembre con una asistencia de 15, 27 y 42 egresados para un total de 84 asistentes a los diferentes eventos.
- Se realizaron cuatro (4) conversatorios sobre: "Inducción a la vida laboral" con los estudiantes de último semestre de las dos jornadas:
- Se realizó un (1) encuentro de capacitación con los egresados del programa el 17 de mayo con asistencia de diez (10) egresados.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA PROGRAMAS ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE CONSTRUCCIONES Y CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN EN ARQUITECTURA**

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social***

#### **Proyectos con la comunidad**

##### **Primer periodo de 2014**

- 14 levantamientos arquitectónicos.
- 4 diagnósticos estructurales.
- 245 asesorías en el súper CADE 20 de julio.
- 33 asesorías en Funza.
- 33 consultas en la oficina del consultorio técnico.

##### **Segundo periodo de 2014**

- Se realizaron 286 asesorías en súper CADE 20 de julio.
- 2 asesorías en Funza.
- 78 asesorías de diagnóstico estructural.

*Informe en proceso de edición.*

- 27 asesorías en la Oficina del Consultorio Técnico.
- Se realizaron 14 levantamientos arquitectónicos.

### **Educación Permanente**

- Se realizó evento dirigido a estudiantes de sexto y décimo semestre de los programas Construcción y Gestión en Arquitectura y Administración y Ejecución de Construcciones “Competencias del Mundo de Hoy” al que asistieron 43 estudiantes, realizado en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
- Se realizó la XIII Jornada Tecnológica del Programa de Construcción y Gestión en Arquitectura. Tuvo una asistencia de 143 estudiantes. Se realizó en el aula múltiple de la Universidad.

### **Educación Continuada**

- Se realizó el seminario “Lean Construction, Construcción sin pérdida” del 18 de octubre al 15 de noviembre, con ocho (8) participantes así: cuatro (4) egresados, dos (2) estudiantes y dos (2) particulares.
- Se logró la participación del estudiante **Luis Daniel Luna Oliveros**, en el Seminario Lean Construction, con apoyo financiero de la Universidad mediante resolución No. 1387 del 24 de octubre de 2014.

### **Prácticas Académicas del Sena**

- Se proporcionó a los estudiantes de III, IV y V semestre de Administración y Ejecución de Construcciones un espacio de acercamiento a la realidad de la construcción en las instalaciones del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, en el cronograma establecido.
- Se generaron en los estudiantes de III, IV y V semestre de Administración y Ejecución de Construcciones, destrezas específicas en el área de la construcción complementando el conocimiento impartido desde las aulas de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.

### **Prácticas y Pasantías**

- Los componentes temáticos de práctica académica empresarial y pasantías han permitido vincular los distintos procesos misionales institucionales, la Investigación, la Formación y la Proyección social.
  - **Formación:** Se ha buscado vincular de una forma específica y concreta el desarrollo académico con el empresarial del sector constructivo.
  - **Investigación:** Este proceso se ha venido fortaleciendo mediante la integración de docentes y estudiantes quienes interactúan adelantando investigaciones que han sido aprobadas por la Universidad. En la aplicación de sus conocimientos profesionales para la solución de una situación específica en las entidades donde hacen la pasantía.

*Informe en proceso de edición.*

- **Proyección Social:** Se ha ido incrementando la integración de la Universidad con las comunidades, mediante la aplicación de los conocimientos adquiridos en el consultorio técnico.

### **Fortalecimiento de la relación con egresados**

- Se convocaron 70 egresados al Encuentro de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, realizado el 24 y 27 de septiembre; El 24 de septiembre se realizó la charla “Pautas para una administración eficiente y sostenible” y el sábado 27 de septiembre con actividades varias.
- Actualización de bases de datos de egresados a la fecha.
- Creación de grupo virtual en Facebook con 400 egresados.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA ESPECIALIZACIÓN EN EDIFICACIÓN SOSTENIBLE**

### **Educación Permanente:**

Realización de tres (3) conferencias tendientes a fortalecer el conocimiento correspondientes a:

- Proceso constructivo del proyecto. Colegio Rochester, caso de estudio certificación LEED.
- Análisis Ciclo de vida (ACV) como herramienta de sostenibilidad en la edificación.
- Estrategias de diseño pasivo para clima tropical-templado (Colombia). Presentando temas relevantes a la comunidad académica que complementan la formación en el aula.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA PROGRAMA DISEÑO DIGITAL Y MULTIMEDIA**

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social***

### **Educación Permanente:**

- Realización de cuatro (4) conferencias tendientes a fortalecer el conocimiento: Ilustración digital, Métodos ágiles de desarrollo, La comunicación en arquitectura, Aprendiendo a Emprender, en el auditorio de gestión de mercados del SENA.

*Informe en proceso de edición.*

- Presentación de los proyectos del grupo semilleros de investigación Área Digital DDM, en el auditorio de gestión de mercados del SENA.

## FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social***

- Durante la vigencia 2014 se acompañaron aproximadamente un total de 500 personas entre emprendedores formados en Contabilidad Básica, Micro-finanzas y Plan de Negocios y asesorías microempresarios.
- Se adelanta la XII Feria y Rueda de Negocios en el Centro Comercial Puerta Grande, con la participación aproximada de 30 microempresarios en la Feria Empresarial y 30 Microempresarios en la Rueda de Negocios.
- Se adelantaron dos seminarios con el fin de fortalecer el acompañamiento de los participantes de los Centros de Intervención Social, con un total de 60 asistentes.
- En octubre en los días 23, 24, 25, se realizó la ***XVI Muestra Empresarial “Atreverse es Innovar”*** con un tráfico de 800 personas aproximadamente y la entrega de ***\$4.000.000 de pesos en premios.***
- Para el segundo periodo de 2014 se programaron dos **SAFO**:
  - ***Primera SAFO*** : 22 de septiembre de 2014  
Conferenciante: Luis Antonio Infante  
Tema: Inteligencia Financiera
  - ***Segunda SAFO***: 23 de septiembre II-2014  
Conferenciante: Gustavo Martínez Solarte  
Tema: Street marketing
- XXI Encuentro de Administradores para el segundo periodo de 2014, contó con conferencias a cargo del Banco Finandina y Pan Santa con un total de 120 participantes.
- Se analizaron los componentes, justificaciones, objetivos e impactos de los escenarios de prácticas contemplados en el Acuerdo 007/01.
- Presentar documento modificadorio del Acuerdo 007/01 a Decanatura para su trámite.

### ***Emprendimiento***

- Participación como organizador en el ***Segundo Simposio de Emprendimiento*** junto con siete (7) universidades adscritas a la Red Reúne, en septiembre con

*Informe en proceso de edición.*

una participación de treinta (30) estudiantes de la Facultad de Administración de Empresas Comerciales, invitación de tres (3) docentes expertos internacionales de Costa Rica, España y Brasil en el marco Academia – Estado – Empresa.

Entre los beneficios adquiridos como organizador en el Simposio, se obtuvo **cuatro (4) cupos para participar en el Bottcamp de Emprendimiento** a cargo de dos expertos mexicanos.

- Asistencia de una Docente Experta del Instituto Tecnológico de Costa Rica a las instalaciones de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.

### ***Relación con egresados***

- Se actualizó el directorio de egresados del segundo periodo de 2013. Está en proceso el del primero de 2014 en virtud a que se hace paralelamente con la caracterización del mismo periodo.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ECONOMÍA**

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social***

- Se capacitaron y certificaron 31 asistentes a los cursos de Excel Básico e Intermedio: La comunidad que recibió la capacitación adquirió fortalecimiento en el manejo de Excel y mejoró su perfil profesional, y la Universidad y el Programa de Economía aportaron a la comunidad de forma gratuita este conocimiento, reforzando su compromiso con la sociedad a través del proyecto proyección social.

### ***Relación con egresados***

- Realización informe Encuesta Previa 2014-I
- Informe estadístico Encuestas Previas realizadas hasta la fecha
- Aplicación e informe de la Encuesta Segunda Etapa
- Comunicación continua con los egresados
- Actualización de la base de datos de los Egresados del Programa
- Actualización del directorio de los Egresados del Programa
- Información sobre salarios de los economistas según el Observatorio Laboral del Ministerio de Educación
- Realización de un Encuentro de egresados en la sede Plenosol
- Aplicación de encuesta previa 2014-II
- Realización de un evento de Inducción a la vida laboral

*Informe en proceso de edición.*

## FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ASISTENCIA GERENCIAL PRESENCIAL

### *Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social*

- Como un proyecto de la Vicerrectoría Académica, de la Decanatura de la Facultad, en conjunto con la Oficina de Proyección Social, se ofertó el primer semestre del programa TAG-Preencial en el municipio de Funza con 42 estudiantes.
- Se abrieron cursos de inglés, francés, Word, Excel, en proyectos con la Comunidad donde se inscribieron ochenta (80) personas.
- Se ofreció el seminario en "Sistemas de Gestión de Calidad" Educación Continuada.
- Se certificaron treinta (30) estudiantes en el Diplomado en Derecho Laboral con Énfasis en Seguridad Social". Educación Continuada.
- Día del Tecnólogo, Se conmemoró el 14 de octubre el día del tecnólogo en la Universidad y se exaltó su importancia en el medio laboral.
- Movilidad estudiantil a Panamá de tres (3) estudiantes.

### *Relación con egresados*

- Se realizó el Encuentro Nacional de Egresados en el segundo periodo de 2014 donde se trató el tema la Gestión del Conocimiento aplicado a las Empresas; al evento asistieron más de 30 egresados del programa.

Este evento se desarrolló con acompañamiento del Conferencista Internacional Dr. José Zacarias Mayorga, Economista, Magister en Planeación Socioeconómica y doctor en Administración.

- Se hacen extensivas las convocatorias laborales que llegan al programa a sus egresados. *Donde tres (3) egresados de las cinco (5) convocatorias recibidas lograron la vacante.*

## FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ASISTENCIA GERENCIAL A DISTANCIA

### *Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social.*

- Ejecución del diplomado "Sistemas en Gestión de Calidad en entidades educativas" con quince (15) participantes. Realizado en el *primer periodo académico 2014.*

*Informe en proceso de edición.*

- Ejecución del diplomado "Sistemas en Gestión de Calidad bajo la Norma ISO 9001:2008" con quince (15) participantes. Realizado en el *segundo período académico 2014*.

## **FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES PROGRAMA DE TURISMO**

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social***

- En alianza con la Alcaldía Municipal de Tocancipá se logró la realización del curso de Servicio al Cliente ofrecido por el SENA, el cual está siendo tomado por los estudiantes de los grupos de práctica II y V del programa de Turismo de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
- Reconocimiento otorgado a los estudiantes de Práctica Académica por parte de la Alcaldía Municipal de El Rosal – Cundinamarca, por sus aportes al Desarrollo Turístico del Municipio y publicación de la recuperación de la memoria histórica del mismo.
- Reconocimiento a Estudiantes y Docente de Práctica ICANH - Facatativá en la página del Municipio por la estrategia de vinculación con la comunidad, específicamente con grupos poblacionales de la Secretaria de Cultura y Juventud, como producto del componente de Prácticas y la difusión de la experiencia en espacios de investigación.
- Visibilización del Programa y su perfil a partir de procesos de práctica académica y trabajos de grado en veinte (20) municipios aledaños al Distrito Capital con aval de las Alcaldías Municipales, como un ejercicio formativo y de proyección social.
- Producción de artículos desde grupos de Practicas Académicas, diseño y diagramación para publicación de Practicas Académicas - Programa de Turismo.
- Alianza con el Programa de Administración de Empresas para la asesoría de estudiantes y egresados del Programa de Turismo con proyectos de emprendimiento.
- Fortalecimiento de la “Cátedra Abierta del Programa de Turismo” a partir de la realización de conferencias generadas desde el Programa de Educación Permanente, en las cuales se contó con la Participación activa de 280 asistentes, incluidos docentes y estudiantes del Programa.

- Realización Jornada con padres de estudiantes de primer Nivel del Programa, como apoyo al proyecto de retención estudiantil y acompañamiento a estudiantes desde Tutorías de Gestión.

### ***Relación con egresados***

- Participación de estudiantes de Octavo Nivel y Egresados a la Capacitación denominada “Inducción a la vida laboral”, apoyada por Profesionales del Medio Universitario.
- Actualización del directorio de Egresados y construcción de estadísticas de Ocupación.

## **FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN GERENCIA EN SALUD OCUPACIONAL Y ESPECIALIZACIÓN PROMOCIÓN EN SALUD Y DESARROLLO HUMANO**

### ***Fortalecimiento del Proceso de proyección social***

En lo concerniente al proyecto Fortalecimiento de la Relación del Programa con los Egresados, en este periodo académico se actualizó la base de datos de los egresados de la Especialización que se graduaron en el primer periodo académico de 2014 y se realizaron dos reuniones con egresados del programa de Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano y Gerencia en Salud Ocupacional, en las cuales se desarrollaron conversatorios sobre los siguientes temas:

- **"Alfabetización en Salud Mental"**, orientado por el por el Dr. José Abelardo Posada Villa, Director del programa de Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano.
- **"Consideraciones sobre la reforma a la salud"**, orientado por el Dr. Mauricio Hernando Torres Tovar, PhD in Health, Master of Science in Public Health, Magister en Estudios Políticos, Especialista en Salud Ocupacional. Médico Cirujano y Docente del programa de Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano.
- **“Decreto 1477 del 5 de Agosto de 2014 nueva tabla de enfermedades profesionales”**. Orientado por el Dr. Luis Fernando Rincón Médico Cirujano,

*Informe en proceso de edición.*

Especialista en Gerencia en Salud Ocupacional, Especialista en Seguros, Master en Educación.

- **“Directrices de implementación en un sistema de gestión de riesgos laborales decreto 1443 de 2014”.** Orientado por el Dr. Luis Fernando Rincón Médico Cirujano, Especialista en Gerencia en Salud Ocupacional, Especialista en Seguros, Master en Educación.
- **“Post Conflicto y Medio ambiente”** Dr. Marcelo Caruso Ingeniero químico con Especialización Empresarial y Ambiental. Doctor en Filosofía Política profesor universitario de Chile, Argentina y Colombia. Consultor en Derecho a la Participación en la Defensoría del pueblo.

## **FACULTAD DE DERECHO PROGRAMA DE DERECHO**

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social***

#### **Educación Continuada:**

- Realización de un diplomado en Conciliación con la participación de cincuenta (50) asistentes.
- Realización de un seminario de Actualización en Derecho Penal con la asistencia de treinta (30) personas.

#### **Educación Permanente:**

- Realización de dos (2) conversatorios y dos (2) cátedras abiertas con la asistencia de 100 personas.

#### **Prácticas Académicas – Brigadas Socio-jurídicas:**

- Realización de seis (6) brigadas socio-jurídicas en el Municipio de Sibaté, con la participación de 56 estudiantes y atención a 141 usuarios (Audiencias de Conciliación) Meta cumplida 100%.
- Salida pedagógica al Municipio de Chaparral con la participación de:
  - Dos (2) docentes
  - Doce (12) estudiantes
- Realización de veinte (20) audiencias de Conciliación.

*Informe en proceso de edición.*

### **Convenios:**

- Convenio con la Alcaldía del Municipio de Funza (se atendieron a 22 usuarios, por parte de 2 estudiantes)
- Convenio Centro de Reclusión de Mujeres con 9 estudiantes y 41 usuarios atendidos.

### ***Relación con egresados***

- Aplicación del modelo institucional de egresados al 100% de los egresados graduados en el año 2014.
- Realización del primer Encuentro de Egresados de la Facultad de Derecho en Plenosol con la participación de 22 egresados.

## **PROGRAMA DE CIENCIAS BÁSICAS**

### ***Fortalecimiento del portafolio de productos y servicios de proyección social***

- Aplicación de la prueba modelo Saber a 103 estudiantes del grado once de la Institución Educativa Distrital Policarpa Salavarrieta en las áreas de matemáticas, lenguaje e inglés.

## **CURSOS DE EXTENSIÓN**

- Se contrataron veintidós (22) orientadores artísticos para el desarrollo de los cursos.
- Organización, montaje y ejecución de exposición de todas las áreas con el apoyo de orientadores y participantes, abierta al público en general como estrategia de promoción de los cursos.
- Ofrecimiento de nuevos cursos en el área de pintura y artesanías.
- Mantener vínculos estratégicos con: Banco Popular, Banco Avvillas, CODEMA, Fundación Carlos Valecilla, FEMCER, FONLEG, Coempopular, Coonalemjusticia, Coeogeográfico, Somos HSBC, Fedeconcol, FEMAP, SENA, Instituto Nacional de Salud, Función Pública, como actores fundamentales del proceso de socialización de los cursos.
- Con el fin de gestionar nuevos convenios, se remitieron comunicaciones a empresas como: Asociación de pensionados del Banco de la República, Fonpasar, Fondo de Empleados de la Personería de Bogotá - FEPPERBO, Alcaldías de algunos municipios.

Se logró establecer carta de compromiso con el ***Fondo de Empleados de la Personería de Bogotá – FEPPERBO***

- Sistema de Gestión Ética con calidad SISGECC
  - Se actualizó la versión del procedimiento Cursos de Extensión.

*Informe en proceso de edición.*

- Elaboración de Planes de mejora así como seguimiento y ejecución de los mismos.
- Se participó en la pre-auditoria de ICONTEC
- Aplicación de (329) instrumentos en las seis áreas (Cocina, Belleza y Cosmetología, Corte y Confección, Artesanías, Labores y Pintura), con el propósito de identificar satisfacción del usuario en relación con los cursos, los espacios físicos, entre otros.
- **Plan Estratégico Operativo:** Fortalecimiento de la proyección social de la Universidad, grupos finalizados: Belleza y Cosmetología: 30, Cocina: 41; Corte y Confección: 21; Pintura: 20 Artesanías: 12, Labores: 11. Se contó con 22 Orientadores Artísticos que permitieron el desarrollo de los mismos. Participación en brigadas de salud con el área de belleza y cosmetología.
- **Fortalecimiento de la gestión ambiental:** Charla sobre reciclaje, uso de canecas en aulas y cocinas, ubicación de avisos, recolección de tapas y pilas.

## **Objetivo Estratégico N° 4.**

### **Fortalecimiento del Bienestar Universitario**

El Bienestar Universitario genera espacios con el propósito de favorecer los talentos y las necesidades de la comunidad universitaria en sus diferentes dimensiones.

Guardando coherencia con lo anterior el Bienestar Universitario se ocupa de ofrecer protección, seguridad y salud básica a los que forman parte de la comunidad Unicolmayorista, contribuyendo de esta forma a la actividad cultural, deportiva y recreativa al interior del grupo, promoviendo libertad personal y autonomía institucional.

## VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA DIVISIÓN MEDIO UNIVERSITARIO

- **Apoyos Financieros**

2014		APRENDICES	APOYO NUTRICIONAL	RELIQUID. MATRÍCULAS	PARTICIP. EN EVENTOS	ESTÍMULOS GRUPOS DE REPRESENT.	TOTAL
<b>I</b>	<b>Benef.</b>	63	210	109	0	21	403
	<b>Valor</b>	\$130.321.556	\$55.440.000	\$29.215.000	\$0	\$5.040.000	\$220.016.556
<b>II</b>	<b>Benef.</b>	65	210	104	51	11	441
	<b>Valor</b>	\$136.816.964	\$55.440.000	\$26.970.000	\$6.528.176	\$2.796.500	\$228.551.640
<b>TOTAL</b>	<b>Benef.</b>	128	420	213	51	32	844
	<b>Valor</b>	\$267.138.520	\$110.880.000	\$56.185.000	\$6.528.176	\$7.836.500	\$448.568.196

Fuente: División Medio Universitario

- **Área de Salud**

SERVICIO	ESTUDIANTES	DOCENTES	ADMINISTRATIVOS	TOTAL
MEDICINA GENERAL	1.547	175	286	<b>2.008</b>
ODONTOLOGÍA	1.680	65	148	<b>1.893</b>
LABORATORIO	89	81	127	<b>297</b>
ENFERMERÍA	192	78	143	<b>413</b>
<b>TOTAL</b>	<b>3.508</b>	<b>399</b>	<b>704</b>	<b>4.611</b>

Fuente: División Medio Universitario – Área de Salud

- **Actividades Deportivas, Culturales y Otras**

PROGRAMAS ACADÉMICOS	ACTIVIDADES DEPORTIVAS	ACTIVIDADES CULTURALES	OTRAS ACTIVIDADES	No. ESTUDIANTES PARTICIPANTES
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES	33	52	443	528
CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN EN ARQUITECTURA	16	16	97	129
BACTERIOLOGÍA Y LABORATORIO CLÍNICO	128	200	434	762
DERECHO	6	96	181	283
ECONOMÍA	78	72	243	393
TRABAJO SOCIAL	59	80	253	392

*Informe en proceso de edición.*

TURISMO	53	49	192	294
ASISTENCIA GERENCIAL PRESENCIAL	29	11	75	115
ASISTENCIA GERENCIAL DISTANCIA			68	68
ASISTENCIA GERENCIAL PRESENCIAL- FUNZA			42	42
DISEÑO DIGITAL Y MULTIMEDIA	40	23	97	160
DELINEANTES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Grupo A	11	10	95	116
DELINEANTES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Grupo B		45	121	166
ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE CONSTRUCCIONES	11	37	226	274
<b>TOTAL</b>	<b>464</b>	<b>691</b>	<b>2567</b>	<b>3722</b>

Fuente: División Medio Universitario

*Por modalidad de deporte*

MODALIDAD	ESTUDIANTES
AJEDREZ	27
ATLETISMO DE CAMPO	1
BALONCESTO	97
BANQUITAS	21
DEPORTES DE LA NATURALEZA	31
ECOLÓGICO	34
FÚTBOL SALA	62
FÚTBOL	16
GIMNASIO	99
TENIS DE MESA	25
VOLEIBOL	51
<b>TOTAL</b>	<b>464</b>

Fuente: División Medio Universitario

*Por modalidad de actividad cultural*

MODALIDAD	ESTUDIANTES
BAJO	1
CÁMARA MAYOR	9
CUARTETO	26
CORAL UNIVERSITARIA	48
CORO FACULTAD DERECHO	5

*Informe en proceso de edición.*

DANZAS DEL MAYOR	27
DANZAS PRINCIPIANTES	11
ESTUDIANTINA	35
FLAUTA TRAVERSA	9
GUIARRA	30
GAITAS Y TAMBORES	19
GRUPO DE CÁMARA	44
INSTRUMENTOS DE MÚSICA ANDINA	8
JARDÍN LLANERO	86
ORQUESTA	30
PIANO	5
ROCK	10
SAXOFÓN	13
TANGO	15
TEATRO	176
TECLADO	25
TÉCNICA DE CUERDAS	3
TÉCNICA VOCAL	21
TROMBÓN	2
TROMPETA	5
UNIVALLENATO	1
VIOLÍN	27
<b>TOTAL</b>	<b>691</b>

Fuente: División Medio Universitario

### ***Fomento del bienestar del estudiante mediante el manejo de factores de riesgo psicosocial***

Se implementan estrategias que permitan fortalecer las relaciones afectivas, el uso del tiempo libre y la prevención del consumo de sustancias psicoactivas, para lo cual se realizaron las siguientes acciones:

1. Se adquirió y dotó la sede principal, sede 3 (derecho), sede 4 (Ingeniería y Arquitectura) y sede 7 (postgrados) con material lúdico –recreativo para el aprovechamiento del tiempo libre de los estudiantes.
2. Se realizaron 17 actividades para el aprovechamiento del tiempo libre, logrando la participación de 629 estudiantes de las diferentes jornadas.
3. Se realizaron 10 campañas en los temas de Promoción y Prevención en Salud Sexual y Reproductiva, Vigilancia Epidemiológica en Salud Oral, Brigadas de Emergencia, Vacunación contra Influenza, Vacunación contra Hepatitis B y Vacunación contra el Virus del Papiloma Humano. Con estas campañas se beneficiaron 1.265 estudiantes.

*Informe en proceso de edición.*

4. Se realizaron dos (2) talleres que permitieron fortalecer las relaciones afectivas de los estudiantes de acuerdo con el proyecto factores de riesgo psicosocial.
  - Taller “5 lenguajes del amor”.
  - Taller “manejo de la afectividad”
  
5. En el marco del proyecto "Apoyo integral y seguimiento a estudiantes de primer semestre", se atendieron a 1.569 estudiantes con los programas de asesoría grupal e inducción.
  
6. Para actualizar el perfil del estudiante Uicolmayorista en los programas académicos de pregrado y de esta forma contribuir a minimizar la deserción estudiantil se realizaron las siguientes acciones:
  - Se aplicó instrumento a 1.503 estudiantes de las diferentes jornadas.
  - Se enviaron los instrumentos para tabulación de resultados, los cuales se recibirán en el primer periodo de 2015.
  
7. Se beneficiaron los funcionarios (docentes y administrativos) con el proyecto "Promoción del bienestar laboral a través de la prevención de los factores de riesgo psicosocial", Se programaron en coordinación con la ARL Positiva los siguientes temas:
  - Manejo de conflicto,
  - Comunicación asertiva,
  - Liderazgo,
  - Trabajo en equipo y
  - Manejo del estrés, logrando la asistencia de dieciséis (16) funcionarios a dichas actividades.

### **PRÉSTAMO DE CABAÑAS PLENOSOL A FUNCIONARIOS**

<b>CABAÑAS</b>	<b>VISITANTES AÑO 2014</b> (enero a diciembre)				
	<b>ADMINISTRATIVOS</b>	<b>ACOMPAÑANTES ADMINISTRATIVOS</b>	<b>DOCENTES</b>	<b>ACOMPAÑANTES DOCENTES</b>	<b>TOTAL</b>
145 Préstamos	65	333	52	208	<b>658</b>

### **SALIDAS DE INTEGRACIÓN A PLENOSOL POR FACULTADES Y/O DEPENDENCIA**

<b>FACULTAD Y/O DEPENDENCIA</b>	<b>ESTUDIANTES</b>	<b>DOCENTES</b>	<b>TOTAL</b>
INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	258	13	<b>271</b>
CIENCIAS SOCIALES	110	4	<b>114</b>
DERECHO	78	3	<b>81</b>
ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA	219	10	<b>229</b>
CIENCIAS DE LA SALUD	122	7	<b>129</b>
DIVISIÓN MEDIO UNIVERSITARIO	92	8	<b>100</b>
<b>TOTAL</b>	<b>879</b>	<b>45</b>	<b>924</b>

**PARTICIPACIÓN FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS Y  
DOCENTES JUEGOS DEPORTIVOS 2014**

No.	MODALIDAD DEPORTIVA	I JUEGOS NACIONALES SINTRAUNAL			XIV JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES DE TRABAJADORES DOCENTES Y EMPLEADOS - SINTRUNICOL			TORNEO INTEREMPRESAS CAFAM 2014		
		DOCENTES	ADMIN.	TOTAL	DOCENTES	ADMIN.	TOTAL	DOCENTES	ADMIN.	TOTAL
1	AJEDREZ		1	1	1		1			
2	ATLETISMO	2	1	3	2	4	6			
3	BALONCESTO	2	6	8						
4	MINITEJO		6	6		6	6	1	5	6
5	SAPO FEMENINO		6	6		6	6			
6	SAPO MASCULINO		5	5						
7	TEJO		4	4					4	4
8	TENIS DE CAMPO	3	1	4						
9	BILLAR				1	1	2			
10	TENIS DE MESA				2	1	4			
11	BOLOS MIXTO							4	2	6
<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>30</b>	<b>37</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>25</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>16</b>

**VACACIONES RECREATIVAS**

Pases	No. Niños Beneficiados *	Edades
Abiertos	90	Entre 2 y 5 años
En Grupo rango 6 y 11	90	Entre 6 y 11 años
En Grupo rango 12 y 17	90	Entre 12 y 17 años

\*Los niños participantes son hijos de los funcionarios docentes y administrativos de la Universidad

**ÁREA DE SALUD**

***Promoción y prevención***

Con el propósito de generar en la comunidad universitaria hábitos de autocuidado en salud, y de esta forma contribuir al mejoramiento de su calidad de vida se realizaron las siguientes actividades:

- **Socialización Prevención del ébola,**

*Informe en proceso de edición.*

Dirigido a docentes y administrativos.

- **Promoción y prevención: Salud Sexual y Reproductiva**  
Se beneficiaron
  - 151 estudiantes.
  - 3 docentes.
  - 10 administrativos.
- **Vacunación contra Hepatitis B**
  - Se beneficiaron 191 estudiantes
- **Vacunación contra Virus del Papiloma Humano (VPH)**  
Se beneficiaron
  - 302 estudiantes.
  - 100 funcionarias (administrativas y docentes).
- **Vacunación contra Influenza**
  - Se beneficiaron 1.300 personas de la comunidad universitaria.

### ***Medicina general***

- Consulta médica:  
Se beneficiaron con este servicio:
  - 1.742 estudiantes,
  - 175 docentes y
  - 286 administrativos

### ***Odontología general***

- Consulta de odontología:  
Se beneficiaron con este servicio:
  - 1.828 estudiantes,
  - 148 administrativos,
  - 65 docentes

### ***Laboratorio clínico***

- Exámenes de laboratorio clínico (toma de muestras y análisis):  
Se beneficiaron con este servicio:
  - 89 estudiantes,
  - 81 docentes,
  - 127 administrativos

### ***Auxiliar de enfermería***

- Procedimientos (Limpieza de heridas, inyecciones, toma de tensión)  
Se beneficiaron con este servicio:
  - 193 Estudiantes,
  - 77 docentes y

*Informe en proceso de edición.*

- 143 administrativos

### ***Seguridad y salud en el trabajo***

- Con el propósito de contribuir al desarrollo de acciones encaminadas a fortalecer los programas de Seguridad Industrial, Medicina del trabajo e Higiene Industrial, se tuvieron los siguientes logros:

**Matriz de Riesgo Químico: Laboratorios Facultad Ciencias de la Salud** que benefició a:

- 10 docentes del Laboratorio Central del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico.

**Manejo Riesgo Biológico** que beneficio a:

- 14 funcionarios administrativos.

**Plan de Emergencia: Simulacro de evacuación** en el cual participaron:

- 1.128 personas evacuadas de las diferentes sedes de la Universidad.

**Actividad dirigida: Pausas Activas** en el cual participaron:

- 36 administrativos,
- 36 docentes

**Actividad Pedagógica prevención de caídas**, en el cual participaron:

- 39 administrativos,
- 36 docentes

**Entrega elementos protección personal**

- 424 administrativos.
- 11 docentes.

**Capacitación a Brigadistas Jornada Nocturna: Evacuación**

- 20 estudiantes,
- 2 docentes.

**Capacitación a Brigadistas Jornada Nocturna: Contra incendios**

- 12 estudiantes,
- 1 docente.

**Matriz de Riesgos: Sede Plenosol**

- 3 administrativos.

## **FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD BACTERIOLOGÍA Y LABORATORIO CLÍNICO**

***Promoción del bienestar estudiantil a través de la prevención e intervención de los factores de riesgo psicosocial***

*Informe en proceso de edición.*

- Fortalecimiento del sistema de acompañamiento temprano al estudiante con fines de minimizar la deserción estudiantil.
- Focalizar los grupos en alto grado de vulnerabilidad psicosocial y apoyar los grupos minoritarios que ingresan por regímenes especiales a partir de la Tutoría Académica orientada por:
  - Veintitrés (23) docentes con asignación de 45 horas por semana, en diversos horarios,
  - Con 2.066 registros de asistencia de estudiantes en 20 componentes temáticos del área básica.
  - Tres (3) profesores tutores de gestión con 16 horas designadas.
- Fortalecimiento de la tutoría académica y tutoría de gestión a partir de las estrategias pedagógicas y didácticas que fomentan la permanencia estudiantil y un tránsito favorable en procura del desarrollo integral del estudiante.
- Acompañamiento y seguimiento a estudiantes en los siguientes casos :
  - 32 en riesgo de deserción por promedio académico;
  - 14 readmitidos;
  - 8 que ingresaron por educación inclusiva;
  - 15 con problemáticas extracurriculares del orden psicosocial a partir de la red de apoyo académico -administrativa.
- Acompañamiento potencial a través de las redes sociales a
  - 1022 estudiantes del programa en los diferentes procesos informativos académico-administrativos.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA ECONOMÍA**

### ***Promoción del bienestar estudiantil a través de la prevención e intervención de los factores de riesgo psicosocial***

- Fueron remitidos diez (10) estudiantes en el 2014-II en los cuales se identificó la necesidad de atención profesional de medio universitario, en condición de readmitidos y casos de estudiantes
- Fue tratado un (1) caso especial de un estudiante que aducía situaciones de estrés.
- Se realizó trabajo con un estudiante de “Fondo de reparación para el acceso, permanencia y graduación en educación superior para la población víctima del conflicto armado”
- Se realizaron dos (2) tutorías grupales de refuerzo por parte del medio universitario en la temática: métodos de estudio- 8 estudiantes (septiembre 30)

*Informe en proceso de edición.*

taller de lectura (diagnóstico en velocidad y comprensión- 2 estudiantes (07 de octubre)

**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA**  
**ASISTENCIA GERENCIAL A DISTANCIA**

***Promoción del bienestar estudiantil a través de la prevención e intervención de los factores de riesgo psicosocial***

- Una (1) Jornada Cultural “Tapo Remacho” con participación de todos los estudiantes y tutores del Programa, en el segundo período académico 2014. Se realizaron actividades académicas y recreativas de desarrollo humano.

## **Objetivo Estratégico N° 5.**

### **Fortalecimiento de la Planta Física**

Desde la Rectoría se continúa realizando gestiones en el proceso de negociación y gestión con las entidades nacionales, departamentales y distritales, para obtener un predio que permita la construcción de una moderna y dotada sede, con los recursos tecnológicos que demandan la trayectoria de esta institución, formando profesionales al servicio de la humanidad.

Como uno de los subprogramas de este objetivo estratégico es permanente el mantenimiento anual de las sedes (Bogotá y Plenosol) y la readecuación de los espacios de acuerdo con las necesidades de conservación y de seguridad.

- Mediante comunicación 100.011-2014 de fecha 14 de enero de 2014, enviada al Dr. Andrés Escobar Uribe, Gerente de la Empresa Virgilio Barco, se detallan las acciones que se han adelantado al respecto, a la espera de algún pronunciamiento por parte de dicha Entidad.
- Según Oficio No.100.039-2014 de fecha enero 27 de 2014, se envió al Dr. Mauricio Cárdenas Santamaría, Ministro de Hacienda y Crédito Público, copia del documento entregado al Señor Presidente de la República, Dr. Juan Manuel Santos Calderón, el pasado 3 de septiembre de 2013, con el fin de poder contar con los recursos que permitan llevar a cabo el proyecto de planta física para la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
- El 12 de febrero de 2014, se asistió a reunión sobre el tema de planta física con el Dr. Jorge Cárdenas Gutiérrez, Presidente de la Sociedad Amigos del Museo Nacional.
- El 11 de marzo de 2014, mediante oficio 2-2014-009281, el Dr. Rubén Darío Montenegro Pava Subdirector de Desarrollo Social (e), del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, dio traslado al Dr. José Maximiliano Gómez Torres Director de Fomento de la Educación Superior del Ministerio de Educación Nacional, del proyecto radicado, para dar solución a la planta física de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
- El día 17 de marzo de 2014, en las instalaciones del Museo Nacional se efectuó reunión con las Directivas del Museo Nacional, la Directora del Museo Nacional Dra. María Victoria de Robayo, Dra. Margarita Vidal, Dr. Fernando Trebilcock, Dr. Francisco Suárez; por parte de la Universidad el Dr. Carlos Alberto Corrales, Rector, Dr. Carlos Eduardo Ortíz Rojas, Jefe Oficina Jurídica, Dr. Rafael Bolívar Asesor Jurídico, Arq. Julio César Orjuela Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, señor Euclides Gutierrez Vargas, Asesor de Rectoría, se relató a los asistentes de manera amplia y detallada las gestiones realizadas por la Universidad, respecto a la consecución de la Sede para la misma y donde se destaca lo realizado para ubicación en el proyecto de renovación del CAN, igualmente el trámite que cursa ante el Congreso de la República del proyecto de estampilla exclusivo para la Institución.

El Dr. Trebilcock, manifiesta que la Lotería de Cundinamarca, actualmente presenta iliquidez y por consiguiente está dispuesta a escuchar ofertas por el predio contiguo al ICBF, comenta que la Gobernación de Cundinamarca, no ha elaborado ningún proyecto de vivienda en este inmueble. El Dr. Suárez, informa sobre las acciones adelantadas ante el Ministerio de Hacienda con la Viceministra donde se concluyó reunir a todos los actores involucrados en este tema y de manera prioritaria a la Ministra de Educación con el fin de gestionar directamente las acciones pertinentes, también, propone indagar la etapa de ejecución y las prioridades del proyecto de renovación del CAN por la Empresa Virgilio Barco.

- El 2 de abril de 2014, se efectuó una reunión para tratar el tema de planta física, con el Dr. Maximiliano Gómez Torres, Director de Fomento de la Educación Superior, el Dr. Bernardo Ordoñez Gerente Regional de Findeter, a la cual asistieron por parte de la Universidad, el Dr. Jaime Méndez Henríquez, Jefe de la Oficina de Planeación Sistemas y Desarrollo, el Dr. Gabriel Pinzón Gutiérrez, Jefe de la División Financiera y el señor Euclides Gutiérrez Vargas, Asesor de Rectoría; se concluyó la necesidad de coordinar una reunión con las entidades involucradas, Ministerio de Educación Nacional, Ministerio de Cultura y la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
- El 14 de abril de 2014, a solicitud de la Rectoría la Señora Ministra de Educación Nacional Dra. María Fernanda Campo, convocó en su despacho a reunión sobre el tema de planta física de la Universidad. Al encuentro asistieron Representantes del Ministerio de Cultura (Dra. María Victoria de Robayo y Asesor Jurídico) de la empresa Virgilio Barco la Arq. Camila Neira, de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca el Jefe de la Oficina Jurídica, Asesor Externo, Asesor de Rectoría, Rector, por el Ministerio de Educación la Señora Ministra de Educación y la Jefe de la Oficina Jurídica de ese Ministerio.

Después de la intervención de la Arq. Camila Neira de la Empresa Virgilio Barco, se concluyó que dicha Entidad, haría entrega de una carta en la que se exprese la posibilidad de aceptar participación e inclusión del proyecto de planta física de la Universidad en el proyecto de renovación del Centro Administrativo Nacional CAN en dos (2) opciones de desarrollo. La primera ubicada en el predio contiguo al Hospital de la Policía, costado occidental y la segunda en los predios ubicados en la Calle 44 No. 53-37 CAN en la ciudad de Bogotá.

Igualmente, se puso al tanto a la Señora Ministra sobre el estado de las acciones populares interpuestas en contra de la Universidad y que están a la espera de fallo.

- El 29 de mayo de 2014, se produjo sentencia definitiva, en desarrollo de la Acción Popular con radicado 11001333103020090042802, tramitada en primera instancia ante el Juzgado 30 Administrativo del Circuito de Bogotá y, en segunda instancia, por la Sección Primera del Tribunal Administrativo de Cundinamarca.
- En sesión del 20 de junio de 2014 del Consejo Superior Universitario, como consta en Acta No.7, se hizo entrega de la mencionada sentencia y se expusieron los antecedentes y resultados del proceso, así como se solicitó el estudio correspondiente.
- El 11 de agosto de 2014, el Juzgado Treinta Administrativo del Circuito de Bogotá, Sección Segunda, mediante oficio 1785, formula el siguiente requerimiento a la Universidad:

“...en cumplimiento a lo dispuesto por este despacho en auto del treinta (30) de julio de dos mil catorce (2014), se ordenó oficiarle para que, previo proceso de convocatoria y selección, designe un representante de la comunidad educativa para integrar el Comité de Verificación del cumplimiento del fallo de la presente acción popular.

Se advierte a dicho Representante que deberá comparecer el día martes catorce (14) de octubre de dos mil catorce (2014) a las dos y treinta (2:30p.m.) de la tarde a audiencia con el propósito de aprobar los planes de acción presentados por las entidades, la metodología a seguir y demás aspectos a que haya lugar”

- El 13 de agosto de 2014, la Rectoría envía a los Miembros de la Comunidad Universitaria, comunicación reiterando la invitación a consultar el tema de planta física en la página web de la Universidad.
- El 20 de agosto de 2014, en sesión de Consejo Superior Universitario, se expide el Acuerdo No.31 de 2014, mediante el cual se otorga una autorización al Rector de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca para que adelante con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el Ministerio de Educación Nacional y demás autoridades pertinentes, las acciones ordenadas por las instancias judiciales citadas, encaminadas al traslado, a un lugar distinto, la sede de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, en los términos más convenientes para la comunidad universitaria y el interés público en general, así como, adelantar los estudios necesarios.
- El 2 de septiembre de 2014, en sesión de Consejo Superior Universitario, se expide el Acuerdo No. 32 de 2014, por el cual se convoca a los interesados en participar en el proceso de designación de un Representante principal y un Suplente de la Comunidad Universitaria, para integrar el Comité de Verificación para el Cumplimiento del Fallo de la Acción Popular Radicación 11001333103020090042802.
- El 3 de septiembre de 2014, el Dr. Jaime Méndez Henríquez, Jefe de la Oficina de Planeación Sistemas y Desarrollo y el señor Euclides Gutiérrez Vargas, Asesor de Rectoría, asisten a reunión con el Dr. Jaime Andrés Salas, Ejecutivo de soluciones para el Estado de la Central de Inversiones CISA, con el fin de indagar posibles predios que dispone esa entidad y que se adecúen para las expectativas de la Universidad, a lo cual el Dr. Salas manifiesta que en la actualidad no cuentan con las características requeridas.
- El 8 de septiembre de 2014, se recibe comunicación con radicado 48367 93472 de 2014, suscrita por la Dra. Fanny María González Velasco Procuradora Delegada de la Procuraduría General de la Nación, cuyo asunto es “Avances ampliación planta física Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca”, informa que “se tomarán las medidas a que haya lugar dentro de la órbita de competencia de este ente de control”.
- El 12 de septiembre 2014, en sesión de Consejo Superior Universitario, se expide el Acuerdo No.36 de 2014, mediante el cual se designa ante el Comité de Verificación para el cumplimiento del Fallo de la Acción Popular Radicación 11001333103020090042802, como Representante de la Comunidad Universitaria al Dr. Miguel Augusto García Bustamante en calidad de Representante Principal y al Dr. Ricardo Saavedra Sierra como Suplente.

- El 15 de septiembre de 2014, se envía oficio con radicado 20141000004731 al Dr. Mauricio Cárdenas Santamaría, Ministro de Hacienda y Crédito Público, junto con el documento actualizado de planta física.
- El 15 de septiembre de 2014, la Secretaría General mediante comunicación 20141100004751 dirigida al Dr. Oscar Domingo Quintero Arguello, Juez Treinta Administrativo del Circuito de Bogotá, envía copia del Acuerdo 36 de septiembre 12 de 2014, expedido por el Consejo Superior Universitario, por el cual se designa ante el Comité de Verificación para el cumplimiento del fallo de la Acción Popular 11001333103020090042802, como Representante de la Comunidad Universitaria al Dr. Miguel Augusto García Bustamante en calidad de representante principal y al Dr. Ricardo Saavedra Sierra, como suplente.
- El 26 de septiembre de 2014, mediante comunicación con radicado 20141000004901, la Rectoría remite documento actualizado “Proyecto Planta Física”, al Dr. Juan Manuel Santos Calderón, Presidente de la República.
- Mediante Oficio OFI14-00095612/JMSC 110100 de fecha 30 de septiembre de 2014, dirigido a la Dra. Gina María Parody, Ministra de Educación Nacional, con copia al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el Dr. Juan Manuel Santos Calderón, Presidente de la República, solicita analizar los planteamientos y que se articule con las entidades correspondientes las acciones a seguir.
- El 30 de septiembre de 2014, mediante Oficio OFI14-00095614/JMSC 110100 suscrito por la Dra. María Carolina Rojas Charry, Asesora Secretaria Privada de la Presidencia de la República, informa al Rector de la Universidad, que han requerido al Ministerio de Educación Nacional y al Ministerio de Hacienda, para que en el marco de sus competencias atiendan en lo pertinente, lo solicitado mediante comunicación Rectoral 20141000004901 del 26 de septiembre de 2014.
- El 7 de octubre de 2014, el Dr. Jaime Méndez Henríquez, Jefe de la Oficina de Planeación Sistemas y Desarrollo, por instrucción Rectoral remite documento actualizado “Proyecto Planta Física”, a la Dra. Natalia Ariza Ramírez, Viceministra de Educación Superior, de acuerdo con conversación telefónica sostenida el 6 de octubre de 2014.
- El 7 de octubre de 2014, mediante comunicación 20141020005051 el Dr. Jaime Méndez Henríquez, Jefe de la Oficina de Planeación Sistemas y Desarrollo, envía respuesta al Oficio 2014EE73842 de fecha 29 de septiembre de 2014, suscrito por el Dr. José Maximiliano Gómez Torres, Director de Fomento de la Educación Superior, sobre Perfil Estudiantes Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
- El 9 de octubre de 2014, se expide la Resolución 1316, por la cual se crea el Comité Técnico Jurídico de apoyo para la nueva planta física de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
- El 14 de octubre de 2014, se recibe Oficio 2014036825 suscrito por el Dr. Fernando Jiménez Rodríguez, Director General de Presupuesto Público Nacional, quien nos indica el procedimiento a seguir, de acuerdo con la comunicación

*Informe en proceso de edición.*

20140000004731 del 15 de septiembre de 2014, dirigida al Dr. Mauricio Cárdenas Santamaría, Ministro de Hacienda y Crédito Público.

- El 20 de octubre de 2014, se recibe vía correo electrónico, Oficio 2014EE82072 suscrito por la Dra. Natalia Ariza Ramírez, Viceministra de Educación Superior, convocando a reunión para el 23 de octubre de 2014, con el fin de tratar el tema, proyecto: “Nueva sede Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca”.
- El 23 de octubre de 2014, se efectuó reunión en el Viceministerio de Educación Superior, donde participaron Funcionarios del Ministerio de Educación Nacional, Ministerio de Hacienda y de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.

#### ASPECTOS TRATADOS

- Se presenta a la señora Viceministra, un resumen de la situación de Planta Física de la Universidad y de las propuestas que esta tiene para su reubicación, haciendo énfasis en el proyecto del CAN y el predio del Bienestar Familiar.
  - La Señora Viceministra manifiesta que es necesario estudiar todas las opciones posibles y no limitar la ubicación a este sector, que hay que tener en cuenta que el proyecto del CAN es a largo plazo y actualmente se encuentra estancado por el POT vigente, igualmente la Gobernación de Cundinamarca ha manifestado en repetidas oportunidades que no venderá el lote del Bienestar Familiar. Indica, que el Ministerio ha adelantado reuniones con la Alcaldía de Bogotá, para la consecución de un predio y que ésta se encuentra interesada en entregar un espacio para una Universidad que cubra necesidades de Educación Superior del Distrito. De igual manera, indica que es importante mirar opciones fuera de Bogotá ya que para el Ministerio es muy importante la regionalización de la educación.
  - Se le manifiesta a la Señora Viceministra que no hay que olvidar que la Universidad es del orden nacional y el distrito cuenta con la Universidad Distrital, razón por la que es importante estudiar si jurídicamente el Distrito puede realizar estos aportes.
  - Manifiesta el Asesor Jurídico de la Universidad, que es importante no desnaturalizar el fallo emitido en la Acción Popular para la reubicación, teniendo en cuenta la naturaleza, historia y necesidades de la Institución.
  - Se recalca por parte de la Universidad, que el fallo impone una solución a cargo de tres entidades que son el Ministerio de Educación, Ministerio de Hacienda y UCMC y que de estas tres entidades la que tiene menos capacidad financiera es la Universidad. Igualmente, se indica que sin recursos económicos resulta imposible dar cumplimiento al fallo.
- El 24 de octubre de 2014, se realizó una reunión en el Ministerio de Educación Nacional, donde participaron Funcionarios del Ministerio de Hacienda, del

Ministerio de Educación Nacional, del Departamento de Planeación Nacional y de la Universidad.

#### ASPECTOS TRATADOS:

- El Jefe de Planeación Sistemas y Desarrollo de la Universidad, manifiesta que la ubicación propuesta no es caprichosa, se ha hecho con base en la locación de vivienda y trabajo de los estudiantes (estudio socio económico) y considerando igualmente a todos los estamentos universitarios, no es una propuesta de los directivos sino de la comunidad universitaria. La Institución la considera igualmente viable, por ser lotes pertenecientes a la Nación y por contemplarse en el plan de renovación urbana del CAN, la ubicación de una Universidad en ese sector.
- La Universidad insiste, en no descartar la posible ubicación en el proyecto del CAN, cuyos avances y viabilidad han sido manifestadas por la Empresa Virgilio Barco, a cargo del proyecto.
- A la Universidad le gustaría conocer en detalle la propuesta que plantea el Ministerio en el sentido de que el Distrito aporte el predio, así como el grado de avance de estos acercamientos.
- Es importante resaltar como manifestó el Juez en la última audiencia, que este fallo es una oportunidad de recrear la Universidad que queremos para el futuro, con las condiciones de infraestructura y posibilidades de crecimiento que se merece la educación pública y que ha hecho objetivo prioritario el actual Gobierno. No se debe buscar la salida más económica sino la solución más eficiente y que más aporte a la comunidad.
- La Dra. Julia Villareal del Ministerio de Educación Nacional, hace la observación de que es necesario aterrizar y concretar el proyecto y en este indicar cuál es el lote ya que no se pueden situar recursos sobre un supuesto incierto, a lo cual responde el Jefe de Planeación de la Universidad que es imposible negociar un lote bajo el entendido que este se va a cancelar con el presupuesto que posiblemente sitúe en el futuro la nación. De igual manera, no tiene lógica colocar en el proyecto un predio que no ha sido negociado ya que es basarlo en una premisa incierta. Igualmente, es imposible contemplar en el proyecto los diseños de la nueva edificación ya que éstos no se pueden realizar sin contar con el predio.
- Referente al tema de la financiación por regalías se hace notar que estas deben ser presentadas por las secretarías de Planeación Municipal y

*Informe en proceso de edición.*

aprobadas por los OCAD correspondientes, por esta razón la Universidad debería presentar el proyecto a la Alcaldía de Bogotá o a la Gobernación de Cundinamarca. Para esto es importante considerar que la Universidad es del Orden Nacional y estos dos entes territoriales cuentan con sus respectivas Universidades Públicas.

- El Jefe de Planeación de la Universidad, manifiesta que a pesar de que es consciente de que en los aspectos presupuestales y contractuales se deben respetar los procedimientos y tiempos establecidos, tampoco se puede olvidar que todo este tema obedece al cumplimiento de un fallo judicial y así debe entenderse.
- Por último, se acuerda enviar el proyecto de inversión, fallo judicial y Plan de Desarrollo Institucional de la Universidad a los Funcionarios del Departamento de Planeación Nacional, con el fin de que se enteren en detalle de la situación y hagan los aportes que consideren pertinentes.
- El 29 de octubre de 2014, se reúnen el Dr. Carlos Eduardo Ortiz Rojas, Jefe de la Oficina Jurídica, el Dr. Rafael Bolívar Bolívar Asesor Jurídico y el Sr. Euclides Gutiérrez Vargas, Asesor de Rectoría, con funcionarios del Museo Nacional con el fin de analizar las gestiones realizadas por parte de la Universidad y del Ministerio de Cultura, en el tema de planta física.
- El 10 de noviembre de 2014, se reúne el Comité Técnico de Planta física para tratar el tema de estudio y análisis de la situación, de acuerdo con Acta 02 de 2014.
- El 10 de noviembre de 2014, según lo acordado en la reunión efectuada en el Ministerio de Educación Nacional, se remitió vía correo electrónico al Departamento de Planeación Nacional, la siguiente documentación, por parte de la Universidad:
  - Antecedentes de planta física de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
  - Fallo Acción Popular Apelación Sentencia.
  - Plan de Desarrollo Institucional 2010-2014.
  - Proyecto de Inversión Planta Física UCMC /Junio- 2014.
- El 19 de noviembre de 2014, ingresan recursos por concepto de impuesto CREE a la cuenta de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, la suma de SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MCTE, (\$6.764.982.398), de conformidad con la Resolución No.3690 del 17 de octubre de 2014, expedida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

- El 20 de noviembre de 2014, se hace entrega del documento de planta física de la Universidad, por parte del Rector, al Señor Vicepresidente de la República Dr. Germán Vargas Lleras y al Director del Departamento Nacional de Planeación Dr. Simón Gaviria Muñoz, en la ciudad de Cartagena.
- El 24 de noviembre de 2014, se reúne el Comité Técnico de Planta Física para tratar opciones y alternativas de solución de infraestructura, de acuerdo con las presentaciones del Arq. Julio César Orjuela y AYCA Orlando Espitia, según Acta No.03 de 2014.
- El 1º diciembre de 2014, se reúne el Comité Técnico de Planta Física, con el fin de dar continuidad al tema tratado el 24 de noviembre de 2014, para la presentación ante el Consejo Superior Universitario, del 3 de diciembre de 2014, según Acta 04 de 2014.
- El 15 de diciembre de 2014, a las 10:00a.m. se reúne el Comité Técnico, para verificar la presentación a exponer ante el Consejo Superior Universitario, relacionada con planta física.
- El 15 de diciembre de 2014, se efectúa reunión en la Universidad con el Presidente del Consejo Superior, el Jefe de la Oficina de Planeación del Ministerio de Educación Nacional y Funcionarios del Departamento Nacional de Planeación, con el fin de analizar las alternativas presentadas por la Administración, para el proyecto de la nueva Sede. Se acordó la conformación de un equipo de trabajo, por parte de la Universidad, el Jefe de la Oficina de Planeación, el Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura y el Jefe de la Oficina Jurídica, con Planeación del Ministerio de Educación Nacional, para realizar las correcciones necesarias en la Ficha de Metodología General Ajustada. Se programa reunión para el lunes 22 de diciembre con los equipos de trabajo.
- El 17 de diciembre de 2014, se recibe en la Universidad el concepto del proyecto nueva sede Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, expedido por el Departamento Nacional de Planeación, a través de la Subdirectora de Educación, Dra. Paula Marcela Escobar Correa.
- El 17 de diciembre de 2014, se reúne el Consejo Superior Universitario en sesión ordinaria y se acuerda tratar el tema de infraestructura en la primera reunión del año 2015.
- El 22 de diciembre de 2014, en horas de la mañana, el Ministerio de Educación Nacional, informa que no es posible llevar a cabo la reunión prevista para este día a las 2:30pm, quedando pendiente de nueva programación.

# **Objetivo Estratégico N° 6.**

## **Fortalecimiento Administrativo**

El fortalecimiento administrativo es el resultado del trabajo sincronizado de las diferentes áreas que soportan los procesos misionales; su gestión planeada permite optimizar los recursos tecnológicos, humanos y financieros.

Las acciones realizadas para el logro de este objetivo estratégico dentro del Plan de Desarrollo Institucional 2010-2014, se pueden apreciar a continuación:

## DIVISIÓN RECURSOS HUMANOS

### Ejercicio de Funciones Delegadas:

La Rectoría, mediante Resolución No. 680 del 20 de mayo de 2013 delegó en la Vicerrectoría Administrativa, el ejercicio de funciones relacionadas con la expedición de actos administrativos sobre administración de personal, particularmente referidas al otorgamiento, suspensión, reanudación y compensación de vacaciones y el reconocimiento de licencias por diferentes conceptos. En desarrollo de las funciones delegadas, se expedieron las siguientes resoluciones:

### VIGENCIA 2014

VACACIONES	CLASE	CANTIDAD DE RESOLUCIONES AÑO 2014
	RECONOCIMIENTO	95
APLAZAMIENTO	6	
INTERRUPCIÓN	58	
COMPENSACIÓN	2	
LICENCIAS	POR ENFERMEDAD	92
	POR MATERNIDAD	1
	ACCIDENTES DE TRABAJO	8
	PRÓRROGA	9
	NO REMUNERADA	15
TOTAL		286

### LOGROS OBTENIDOS

- Se ha cumplido con las directrices rectorales en relación con las funciones delegadas, en marco de lo contemplado en la Resolución 680 del 20 de mayo de 2013, efectuando la debida articulación y control con los jefes inmediatos en el otorgamiento de periodos de vacaciones, con el fin de depurar periodos aplazados y pendientes de los diferentes funcionarios.

### GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

#### VIGENCIA 2014

- **PRESUPUESTO**

Millones de Pesos

CONCEPTO	VALOR
Presupuesto Asignado Proyecto de Inversión Capacitación	\$600
Presupuesto Ejecutado	\$513
<b>PORCENTAJE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL</b>	<b>85,50%</b>

*Informe en proceso de edición.*

• **ACTOS ADMINISTRATIVOS EMITIDOS**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>CANTIDAD</b>
Vinculación Supernumerarios	294
Vinculación Docente (Modificaciones, Prórroga, Aclaraciones)	354
Encargos	65
Comisiones (Prórroga, Cargo Administrativo, Modificaciones)	26
Vacaciones (Interrupciones, Prórroga)	139
Comisiones Actualización y Perfeccionamiento Docente	18
Comisión de Servicios	148
Comisiones Actualización Docente (Nacional e Internacional)	117
Comisiones Actualización Administrativo (Nacional e Internacional)	74
Prima Técnica	5
Nombramiento Provisional (Nombramiento, Prórroga y Terminación)	49
Licencias (Maternidad, Enfermedad, Accidente de Trabajo, Licencias No Remuneradas entre Docentes y Administrativos)	125
Apoyo Económico (Administrativos)	6
Renuncias (Administrativos y Docentes)	35
Permiso Sindical	18
Pago Horas Extras	10
Convocatorias Concurso Público	6
Desplazamientos Contratistas	3
Asigna y Reconoce Bonificación y Salariales	3
Declara insubsistente nombramiento	1
Designa jefe oficina Adoc	1
Nombramiento (Libre nombramiento y Remoción)	1
Reubicación	1
Participación en Eventos	14
<b>TOTAL</b>	<b>1.406</b>

**VINCULACIÓN DOCENTE**

Se han contratado 1.240 docentes (620 en el primer semestre y 620 en el segundo semestre) para las diferentes actividades académicas de la Universidad, distribuidos así:

<b>DEDICACIÓN</b>	<b>PRIMER SEMESTRE</b>	<b>SEGUNDO SEMESTRE</b>
Docentes de Planta	64	63
Docentes Ocasionales	194	202
Docentes de Cátedra	362	355
<b>TOTAL</b>	<b>620</b>	<b>620</b>

## PRESUPUESTO CONTRATACIONES

Millones de Pesos

TIPO DE VINCULACIÓN	VALOR
Docentes de Planta	5.139
Docentes Ocasionales	9.216
Docentes de Cátedra	6.299
Personal Administrativo	7.497
<b>TOTAL</b>	<b>28.151</b>

El presupuesto total de contratación de personal docente y administrativo de la Universidad ascendió a \$28.151 millones, distribuidos de acuerdo con la relación del cuadro anterior.

### PLANTA PERSONAL ADMINISTRATIVO

En relación con la planta de Personal Administrativo, se han elaborado una serie de actos administrativos para el personal que labora en la Universidad y se discriminan de la siguiente forma:

TIPO DE VINCULACIÓN	CANTIDAD
Docentes de Planta en Comisión	8
Libre Nombramiento y Remoción	18
Carrera	86
Provisional	48
<b>SUBTOTAL</b>	<b>160</b>
Supernumerarios	43
<b>TOTAL</b>	<b>203</b>

### CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO

El personal administrativo ha asistido a treinta y tres (33) eventos discriminados de la siguiente manera:

#### Formación Personal Administrativo (A Nivel Nacional)

NIVEL	No. DE FUNCIONARIOS	EJES TEMÁTICOS
Vicerrectoría Administrativa	13	Congreso
Admisiones, Registro y Control	1	Seminario
División de Recursos Humanos	13	Simposio
Facultad de Derecho	3	Taller
División de Servicios Administrativos	9	Cumbre
Facultad de Ciencias de la Salud	3	Conferencia
Oficina de Control Interno	27	Encuentro
División Financiera	6	Foro

*Informe en proceso de edición.*

División del Medio Universitario	5	Jornada Asamblea Coloquio Reunión Capacitación Curso
División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	7	
Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo	7	
Oficina de Autoevaluación y Acreditación	9	
Almacén	1	
Archivo y Correspondencia	2	
<b>TOTAL</b>	<b>105</b>	

Se realizaron una serie de eventos a los cuales asistieron 105 funcionarios distribuidos de acuerdo con lo relacionado en la tabla anterior y los ejes temáticos que trataron dichos eventos. Vale la pena aclarar que para los eventos a nivel internacional, dicha información fue previamente presentada en la parte del Comité de Capacitación, Méritos y Estímulos.

### **CAPACITACIÓN PERSONAL DOCENTE**

El personal docente ha asistido a treinta y ocho (38) eventos discriminados de la siguiente manera:

#### **Participación en Eventos (A Nivel Nacional)**

<b>FACULTAD O DEPENDENCIA</b>	<b>No. DE FUNCIONARIOS</b>	<b>TIPO DE EVENTO</b>
Facultad de Ciencias de la Salud	45	Congreso Seminario Simposio Taller Conferencia Encuentro Asamblea Jornada Foro Cumbre
Facultad de Ciencias de la Sociales	51	
Facultad de Administración y Economía	18	
Facultad de Ingeniería y Arquitectura	28	
Facultad de Derecho	9	
Programa de Ciencias Básicas	15	
Oficina de Investigaciones	2	
Rectoría	4	
Vicerrectoría Académica	1	
<b>TOTAL</b>	<b>173</b>	

#### **Participación en Eventos (A Nivel Internacional)**

<b>FACULTAD O DEPENDENCIA</b>	<b>No. DE FUNCIONARIOS</b>	<b>TIPO DE EVENTO</b>
Facultad de Ciencias de la Salud	7	Congreso Simposio Conferencia Pasantía Jornada
Facultad de Ciencias Sociales	6	
Facultad de Administración y Economía	6	

Facultad de Derecho	2	Curso Proyecto de investigación
Programa de Ciencias Básicas	2	
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	

## **EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA Y PROVISIONALES (PERIODO 2014-2015)**

Se realizó la evaluación del 100% de los funcionarios de carrera y de igual manera se solicitó el concepto de los jefes relacionados con las actividades desarrolladas por los funcionarios provisionales.

## **PROCESO DE NÓMINA Y SEGURIDAD SOCIAL DEL PERSONAL**

Se basa en el control a novedades, pago de emolumentos a funcionarios, pago a entidades, generación de diversos informes, afiliación al sistema de seguridad social, recobro de incapacidades, legalización de cartera, conciliación de ingresos y atención a requerimientos por incapacidades.

## **LOGROS OBTENIDOS**

- Dadas las falencias que se tenían en cuanto a recurso humano dentro de la institución, se fortalecieron las áreas a través de la modalidad supernumerarios.
- Se dio prioridad a la implementación normativa en cuanto a la liquidación de nómina, por lo cual se gestionó la instalación de nuevas herramientas al aplicativo Novasoft para realizar la liquidación de nómina más práctica y en cumplimiento con la normatividad vigente, establecida en el Acuerdo 055 de 2014.
- Adicional a esto, se elaboró el Manual Específico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales, aprobadas mediante la Resolución 1991 de 2013, los cuales contribuyeron a las acciones de mejoramiento propuestas.
- Se lleva registro de las observaciones y calificaciones de la evaluación del personal administrativo y personal provisional, lo cual se convierte en insumo para el Plan de Capacitación del Personal Administrativo
- A cada uno de los correos electrónicos relacionados con concurso docente se les dio el trámite requerido según el caso.
- El total de la población que figura en nómina, se encuentra afiliada al sistema general de seguridad social.
- Se legalizó la cartera existente, lo relacionado con el recobro de incapacidades, presuntas deudas y conciliación de ingresos.
- Atención al 100% de requerimientos presentados por los funcionarios debido a incapacidades.

*Informe en proceso de edición.*

## DIVISIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y RECURSOS FÍSICOS

### *Contratación*

**El proceso de contratación tuvo el siguiente comportamiento durante la vigencia 2014**

<b>EJECUCIÓN CONTRATACIÓN</b>	
CONTRATOS	\$5.152.249.238
ÓRDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$2.933.355.020
RESOLUCIONES	\$345.487.021
ÓRDENES DE COMPRA	\$1.156.642.336
<b>TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO</b>	<b>\$9.587.733.615</b>

### CONTRATACIÓN - VIGENCIA 2014



**En la siguiente tabla se ilustra el número de documentos contractuales elaborados:**

<b>TIPO DE CONTRATO</b>	<b>CANTIDAD</b>
Contratos	37
Órdenes de Trabajo	285
Resoluciones	63
Órdenes de Compra	106
<b>TOTAL</b>	<b>491</b>

\* Corte 31 de diciembre de 2014

*Informe en proceso de edición.*

## ***PRINCIPALES LOGROS:***

- El plan de compras alcanzó un porcentaje de ejecución del 97.2% con el siguiente comportamiento:

Millones de Pesos

<b>TIPO DE ADQUISICIÓN</b>	<b>APROPIACIÓN</b>	<b>EJECUCIÓN</b>	<b>% EJECUCIÓN</b>
<b>BIENES</b>	\$1.434	\$1.361	94,91%
<b>SERVICIOS</b>	\$1.682	\$1.675	99,58%
<b>TOTAL</b>	<b>\$3.116</b>	<b>\$3.036</b>	<b>97,20%</b>

\* Información suministrada por la División Financiera reporte 26/12/2014

- Fueron actualizados los procedimientos a versión 4 en el sistema ISODOCC.
- Se realizó la estandarización de formatos utilizados en los procedimientos contractuales.

## ***Mantenimiento de Planta Física y Servicios Generales***

- Proyecto de inversión adecuación y mantenimiento de la planta física

El comportamiento que tuvo este proyecto durante la vigencia 2014 es el siguiente:

Millones de Pesos

<b>PROYECTOS</b>	<b>APROPIACIÓN</b>	<b>EJECUCIÓN</b>	<b>% EJECUCIÓN</b>
<b>FORTALECIMIENTO PLANTA FÍSICA</b>	\$688	\$634	95,00 %

\* Corte 15 de septiembre de 2014

Logros alcanzados en desarrollo de este proyecto de inversión:

- Se realizó el diseño eléctrico y posteriormente se adelantó la adecuación eléctrica para los laboratorios de la Universidad.
- De igual manera se adelantaron labores de pintura en los laboratorios.
- Se realizó la contratación de la adecuación del Centro de Cómputo de la Universidad.
- Ejecución Proyecto de Inversión Adecuación Sede Plenosol

Millones de Pesos

<b>PROYECTOS</b>	<b>APROPIACIÓN</b>	<b>EJECUCIÓN</b>	<b>% EJECUCIÓN</b>
<b>ADECUACIÓN SEDE PLENOSOL</b>	\$412	\$411	99,76 %

*Informe en proceso de edición.*

Logros alcanzados en desarrollo de este proyecto de inversión:

- Mantenimiento de cabañas en uso
  - Adquisición de mantas térmicas para piscinas
  - Realización del mantenimiento eléctrico de la Sede
  - Se realizó adecuación de la plazoleta
- Atención de Servicios Generales

Los principales logros alcanzados en este aspecto fueron:

- Actualización de la documentación en el aplicativo ISODOCC
- Estandarización de formatos asociados al proceso
- Atención al 100% de solicitudes de las áreas en cuanto a servicios generales (arreglos menores)

### ***Administración del Almacén***

Los principales logros de esta línea de gestión son:

- Se realizaron dos actualizaciones de inventarios en el año y producto de dicha depuración, se realizaron los siguiente procesos de baja:

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>No. RESOLUCIÓN</b>
<b>1</b>	Baja de 81 equipos audiovisuales, muebles y enseres ubicados en Recursos Educativos	Resolución 412 del 7 de marzo del 2014
<b>2</b>	Baja de 65 muebles y enseres ubicados en la sede Plenosol	Resolución 474 del 25 de marzo del 2014
<b>3</b>	Baja de 956 elementos devolutivos de las diferentes dependencias, ubicados en la Calle 34 # 6-22.	Resolución 475 del 25 de marzo del 2014
<b>4</b>	Baja definitiva de los inventarios de la Universidad, del vehículo camioneta Subaru Forester modelo 1998 (En proceso ante el Martillo del Banco Popular)	Resolución 1510 de 2014 del 13 de noviembre de 2014

## **DIVISIÓN PROMOCIÓN Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES**

### ***Fortalecimiento de la Relación con Egresados***

Se realizaron las siguientes actividades:

- Nueve (9) visitas a empresas para seguimiento de egresados.

*Informe en proceso de edición.*

- En representación de la Universidad, esta División asistió a reunión de la RED SEIS.
- Las Facultades de la Universidad realizaron diez (10) eventos relacionados con egresados.
- Asistieron 321 egresados a los eventos programados por las Facultades.
- Se realizaron reuniones con los docentes responsables de realizar el seguimiento a egresados.

### ***Fortalecimiento de la comunicación interna y externa de la Universidad***

- Se realizaron dos (2) contratos de publicidad alternativa.
  1. **VALLAS TRANSMILENIO:** Contrato a dos (2) meses, pauta de trece (13) piezas publicitarias.
  2. **WEKANTU:** Contrato a tres (3) meses, administración redes sociales y pauta google.
- Se logró el contenido, redacción y diseño del boletín de prensa institucional formato animado tipo flip book. (4 Boletines de prensa).
- Se realizó el pago de licencias de Acimpro.
- Se realizó el pago de licencias de Sayco.
- Se realizaron once (11) avisos de prensa.
- Títulos de listas de reproducción para Sayco y Acimpro 900
- La Universidad estuvo presente en 17 Ferias Universitarias
- Se participó en dos (2) ferias nacionales
  1. Feria del Libro
  2. Expo estudiantes
- Se realizó seguimiento y control al proyecto editorial 2013 – 2014 (23 títulos)
- Se elaboró el manual de identidad institucional en coordinación de Recursos Educativos.
- Diseño de material comunicacional y adaptación para formato web (46 piezas)
- Diseño de material impreso institucional interno y externo (134 piezas)
- Publicación de material comunicacional en las pantallas institucionales (373 pantallazos)
- Elaboración del proyecto emisora virtual
- Se colocó en funcionamiento la Emisora Virtual únicamente con programación musical.
- Elaboración del formulario de inscripción para la convocatoria.
- Elaboración del borrador de la convocatoria para la construcción de la parrilla radial.

### ***Atención al Usuario***

- Atención a público externo a través del chat virtual (495 personas)
- Atención a público externo a través del teléfono (504 personas)
- Atención a público externo por ventanilla (651 personas)
- Se realizó diseño de protocolo de atención al usuario.

*Informe en proceso de edición.*

## OFICINA DE PLANEACIÓN, SISTEMAS Y DESARROLLO

### Plan Estratégico Operativo 2014

Se presenta el análisis del nivel de cumplimiento del Plan Estratégico Operativo 2014, este instrumento, de planificación que operacionaliza anualmente el Plan de Desarrollo 2010 - 2014 (Acuerdo 05 del 21 de abril de 2010).

El índice de Gestión, es el reflejo en términos porcentuales de la comparación directa entre las metas programadas y las ejecutadas en el año 2014.

El Informe presenta, por sectores: Académico, Administrativo y Rectoral, con sus dependencias, los Índices de Gestión por metas logradas. De igual forma, se presenta un resumen del Índice de Gestión Institucional.

### Sector Vicerrectoría Académica

Vicerrectoría Académica	Índice de Gestión por metas %	Índice de Gestión %
Administración de Empresas Comerciales	91,60%	<b>92,08%</b>
Economía	82,77%	
Tecnología en Asistencia Gerencial – Presencial	100,00%	
Tecnología en Asistencia Gerencial – Distancia	100,00%	
Bacteriología y Laboratorio Clínico	83,65%	
Especialización Gerencia de Laboratorios	92,08%	
Trabajo Social	86,79%	
Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano	100,00%	
Especialización Gerencia en Salud Ocupacional	100,00%	
Turismo	90,00%	
Derecho	80,00%	
Construcción y Gestión en Arquitectura	89,85%	
Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería	91,61%	
Especialización en Construcción Sostenible	96,25%	
Diseño Digital y Multimedia	95,71%	
Programa Ciencias Básicas	95,00%	
Admisiones	100,00%	
Biblioteca	100,00%	
Recursos Educativos	90,00%	
Cursos de Extensión	76,25%	

*Informe en proceso de edición.*

### Sector Vicerrectoría Administrativa

Vicerrectoría Administrativa	Índice de Gestión por metas %	Índice de Gestión %
División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	83,48%	<b>83,54%</b>
División Medio Universitario	81,00%	
División Recursos Humanos	76,67%	
División Servicios Administrativos	93,00%	

### Sector Rectoría

Rectoría	Índice de Gestión por metas %	Índice de Gestión %
Archivo y Correspondencia	97,50%	<b>97,72%</b>
Oficina de Autoevaluación y Acreditación	92,86%	
Oficina de Investigaciones	99,00%	
Oficina Jurídica	100,00%	
Oficina de Proyección Social	100,00%	
Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo	96,95%	

### Índice de Gestión Institucional

Sector	Índice de Gestión %	Índice de Gestión Institucional %
Vicerrectoría Académica	92,08%	<b>91,11%</b>
Vicerrectoría Administrativa	83,54%	
Rectoría	97,72%	

### Proyectos de Inversión

Se analiza el comportamiento de la ejecución presupuestal a 31 de diciembre de los recursos financieros asignados en el presupuesto institucional 2014 a los proyectos de inversión.

La Universidad asignó a los proyectos de inversión un total de SIETE MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (\$7.437.000.000) que corresponden al 18.36% del total del presupuesto institucional

*Informe en proceso de edición.*

(\$40.509.905.000). La participación, frente al presupuesto de inversión de los recursos financieros asignados para los proyectos de la vigencia 2014 en su orden son:

- Aplicación de la informática educativa en los programas académicos con el 25,86%,
- Fortalecimiento del proceso misional de investigación de la UCMC con el 16,14%,
- Adecuación y mantenimiento de la planta física con el 10,76%,
- Adquisición material de biblioteca con el 8,74%,
- Capacitación con el 8,07%,
- Internacionalización con el 7,81%,
- Sistema de educación innovativa apoyada en las TIC con el 5,11%,
- Adquisición de equipos e implementos de laboratorio para el Programa de Bacteriología y Bilingüismo con el 4,71%, cada uno,
- Consolidación de la oferta académica para la región del Alto Magdalena y de servicios de bienestar universitario en la Sede Plenosol y con el 4,03%,
- Promoción y Desarrollo con el 2,80% ,
- Implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión ética con calidad – SISGECC en la UCMC, con el 1,28%, de los recursos.

#### **Ejecución de los recursos para inversión a 31 de diciembre de 2014.**

Se ejecutó un total de SEIS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$6.636.000.000) que corresponden al 89.23% de los recursos asignados.



Para la evaluación de los Proyectos de Inversión, se tuvo en cuenta el comportamiento de la ejecución presupuestal de los recursos financieros asignados en el presupuesto institucional, para la vigencia. Estos recursos integran las adiciones y traslados que

*Informe en proceso de edición.*

durante el periodo se realizaron afectando el saldo inicial estipulado en los respectivos acuerdos.

<b>PROYECTO DE INVERSIÓN</b>			
<b>Situación recursos financieros de inversión</b>			
<b>Proyecto</b>	<b>Total apropiación</b>	<b>Valor ejecutado</b>	<b>% de ejecución</b>
Adecuación y mantenimiento de la planta física	688.000.000	634.000.000	92,15%
Consolidación de la oferta académica para la región del Alto Magdalena y de servicios de bienestar universitario en la Sede Plenosol	412.000.000	411.000.000	99,76%
Aplicación de la informática educativa en los programas académicos	2.006.000.000	1.932.000.000	96,31%
Adquisición de equipos e implementos de laboratorio para el programa de Bacteriología	350.000.000	348.000.000	99,43%
Adquisición material de biblioteca	650.000.000	589.000.000	90,62%
Implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión Ética con Calidad – SISGECC en la UCMC	72.000.000	71.000.000	98,61%
Internacionalización	581.000.000	444.000.000	76,42%
Promoción y Desarrollo	208.000.000	195.000.000	93,75%
Sistema de educación innovativa apoyada en las TIC	380.000.000	364.000.000	95,79%
Capacitación	600.000.000	512.000.000	85,33%
Fortalecimiento del proceso misional de investigación de la UCMC	1.200.000.000	1.136.000.000	94,67%
Bilingüismo	290.000.000	0,00	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>7.437.000.000</b>	<b>6.636.000.000</b>	<b>89,23%</b>

Fuente: División Financiera

### **Plataforma tecnológica institucional**

A través del proyecto “Aplicación de la Informática Educativa en los Programas Académicos” se coadyuva a la operacionalización del sexto objetivo estratégico “Fortalecimiento Administrativo” del Plan de Desarrollo Institucional 2010 – 2014; este proyecto ha permitido el posicionamiento de los sistemas de información como apoyo a la gestión institucional; así mismo, se ha dado continuidad a los servicios de Internet y

*Informe en proceso de edición.*

canales de datos, datacenter, ampliación de la red inalámbrica, adquisición de dispositivos, adquisición y renovación de software específico para el desarrollo académico.

### **Logros principales**

Conforme a las políticas dispuestas en el Plan de Desarrollo Institucional 2010 - 2014, durante el año 2014 la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo a través del proyecto “Aplicación de la Informática Educativa en los Programas Académicos” continuó con el esfuerzo institucional de mantener y fortalecer la plataforma tecnológica de la Universidad, alcanzando los siguientes logros:

- Renovación y dotación de los equipos de cómputo institucionales, principalmente en los espacios académicos como salas de profesores, coordinaciones académicas, biblioteca jurídica y aulas de informática, y en el área administrativa.

Se destaca la activación de un aula de informática con 35 puestos de trabajo en la Sede VII de la Universidad para soportar las actividades académicas de los programas de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, el programa de Derecho y Posgrados.

Se continuó con la renovación y dotación de equipos de impresión y digitalización de información institucional, dando cumplimiento a lo dispuesto en la política CERO PAPEL, buscando lograr el uso eficiente de los recursos.

Para mantener en operación los equipos computacionales se dio continuidad al servicio de soporte técnico a equipos y aplicaciones.

Adquisición de equipos activos de red que permitan aumentar la velocidad de la red institucional que redundará en la prestación de un mejor servicio.

- Software institucional
  - Acorde con la renovación del parque informático, se incluyó la dotación y renovación del licenciamiento de software institucional,
  - Campus agreement para licenciamiento de productos Microsoft.
  - Software Antivirus, Avira.
  - Dotación del aula de informática de la Sede VII, con la suite de diseño adobe creative cloud, rhinoceros, suite de autodesk, simapro y protools.
  - Se implementó el sistema de información para la gestión documental.
  - Como parte del ciclo de vida de los sistemas de información, se continuó con la contratación del mantenimiento, soporte y actualización de cada uno de ellos en aras de garantizar su correcto funcionamiento acorde con la gestión institucional.
  - Se contrató el desarrollo de requerimientos que permitan robustecer y facilitar la prestación de servicios a través del sistema de información académico; de igual forma, se adquirieron módulos en el mismo sistema que permitan la automatización de actividades como Investigación, Promoción y Bienestar Universitario.

- Se incorporó en la Oficina de Autoevaluación, el software para la gestión de encuestas en línea y el software estadístico para su correspondiente procesamiento.
- Se actualizó el software de diseño de adobe y se dotó con software captivate y articulate el SIETIC.
- Como parte del ciclo de vida de los sistemas de información, se continuó con la contratación del mantenimiento, soporte y actualización de cada uno de ellos en aras de garantizar su correcto funcionamiento acorde con la gestión institucional.
- Internet, canales de datos y hosting

Se dio continuidad en los servicios de Internet y se amplió el ancho de banda pasando de 20 a 52 Mbps, interconexión con las sede III, IV y VIII con 9 Mbps cada una, así como también el servicio de datacenter en la modalidad de alquiler en el que se alberga el portal institucional, el sistema de información académico Academusoft, la plataforma de virtualidad, el sistema de información de biblioteca Janium, el sistema de información de calidad ISODOC y el sistema de gestión documental; estos han permitido además de tener presencia institucional en Internet brindar servicios en línea a la comunidad universitaria en particular y a la ciudadanía en general.

### **Propósitos**

- Robustecer la infraestructura de cómputo institucional a través de la adquisición y reposición de computadores.
- Adquisición de software específico como soporte a la academia.
- Soporte técnico para los equipos de cómputo y sistema de backup institucional.
- Mantenimiento y actualización de los sistemas de información.
- Cableado estructurado (instalación y mantenimiento)
- Servicio Hosting, Internet y Canales de datos.
- Sostenibilidad y conectividad con la red RUMBO.
- Renovación de la plataforma de networking institucional.
- Implantación de la mesa de ayuda para la gestión del servicio de soporte a equipos y aplicaciones.

## **SISTEMA GESTIÓN ÉTICA CON CALIDAD –SISGECC-**

Durante el año 2014 se continuó con las fases de implementación y mantenimiento del SISGECC, las cuales buscan fortalecer la cultura hacia la calidad y la ejecución sistemática y constante de las actividades y nuevas herramientas de trabajo que se implementen para que sean mantenidas y lograr así la mejora continua.

### **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO**

Durante estas fases del SISGECC, en el año 2014 se revisaron y fortalecieron los requisitos de la NTC GP 1000:2009 que presentaban debilidades, para esto se ejecutaron actividades y estrategias que permitieron la adecuada implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión Ética con Calidad - SISGECC.

*Informe en proceso de edición.*

Las actividades que se desarrollaron durante estas etapas fueron:

- Revisión y actualización permanente de la documentación del SISGECC, durante el año 2014, se generaron versiones actualizadas de los documentos cada vez que se requirió, hasta el punto que algunos documentos ya se encuentran en su versión 6.
- Fortalecimiento del cumplimiento del requisito 4.2.4 “Control de registros” mediante el acompañamiento al proceso de Gestión Documental en la actualización e implementación de las Tablas de Retención Documental de los procesos.
- Actualización de las metodologías establecidas para la administración del riesgo en la Universidad y acompañamiento a los procesos para la generación de nuevas versiones de los mapas de riesgos.
- Ejecución de la segunda evaluación institucional de la satisfacción del usuario año 2014.
- Mantenimiento del seguimiento y medición de los procesos del SISGECC mediante indicadores de gestión.
- Mantenimiento de la metodología implementada para la gestión de la mejora continua en la Universidad, la cual ofrece instrumentos para registrar los planes de mejoramiento de cada proceso.
- Generación de planes de mejoramiento en todos los procesos de la Universidad a partir de todas las fuentes que generan datos y resultados de gestión.
- Capacitación y retroalimentación permanente tanto a nivel individual por proceso y nivel colectivo según necesidades temáticas de los diferentes elementos y requisitos de la normatividad MECI 1000:2014 y NTCGP 1000:2009.
- Cumplimiento en la ejecución del programa de auditorías internas de calidad al SISGECC año 2014, para este año se ejecutó el ciclo por intermedio de una pre auditoría externa realizada por ICONTEC como etapa preliminar a la auditoría de certificación del SISGECC.
- Se realizó la Revisión por la Dirección del SISGECC año 2014 para realizar seguimiento y asegurar la conveniencia, adecuación, eficacia, eficiencia y efectividad del Sistema de Gestión de Calidad.
- Mantenimiento y administración del aplicativo ISODOC monitoreando su funcionamiento y asegurando el cargue de información de todos sus módulos.
- Ajustes al SISGECC para actualizar su diseño y operación a la nueva versión (2014) del Modelo Estándar de Control Interno.

## **OFICINA DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

### ***Consolidación de la calidad de los programas académicos y de la institución***

- Alcance del 98% en la Capacitación por primera vez al personal Directivo, Administrativo y Docente sobre el proceso de Pedagogía de la Acreditación, con el

*Informe en proceso de edición.*

fin de lograr la sensibilización y apropiación del proceso de Acreditación en la Institución como un todo y a los cuatro (4) programas que renuevan o inician Acreditación:

- Tecnologías en Delineantes de Arquitectura
  - Administración y Ejecución de Construcciones,
  - Administración de Empresas Comerciales y
  - Derecho.
- La Pedagogía generó: Identificación de mejoramiento (líneas prioritarias de gestión), trabajo articulado entre los procesos estratégicos, misionales y de apoyo.
  - Modernización de la tecnología de la Oficina para optimizar el procesamiento de información de autoevaluaciones con fines de acreditación.
  - Capacitación a 20 funcionarios de la Universidad en los cursos sobre Manejo Operativo, Estadística y Regresión en SPSS (INFÓRMESE). Este software es la herramienta a través de la cual esperan consolidarse los datos estadísticos de toda la Universidad.
  - Diseño de nuevas estrategias de gestión de la Jefatura para lograr los objetivos y metas. Se analizó el presupuesto para acreditación representado en horas de los docentes en su plan de trabajo, a partir de lo cual se tomaron decisiones para 2015-1
  - Consolidación y fortalecimiento del equipo de trabajo para el proceso de Acreditación de Programas e Institucional. Para lo cual se vinculó:
    - Un (1) contratista de 40 horas y
    - Un (1) docente con 6 horas semanales para apoyar al equipo.
  - Diseño de encuestas de información de Opinión de 7 fuentes (Programa de Derecho) y las guías de procedimiento (ISODOC).
  - Apoyo en la consolidación del Informe de renovación del Registro Calificado para el Programa de Diseño Digital y Multimedia.
  - Apoyo en la construcción del documento de Condiciones Iniciales en los Programas de Derecho, Tecnologías en Delineantes de Arquitectura, Administración y Ejecución de Construcciones y Asistencia Gerencial – Presencial.
  - Cumplimiento de trece (13) metas de veintiocho (28) proyectadas en el PEO y avance en nueve (9), para un porcentaje de 67.86%.
  - Diseño de la hoja de cálculo de los Lineamientos para la Acreditación 2013 – CNA asignando: Código, Identificación de la información documental, numérica y de opinión por fuente y Ejes trasversales de calidad.
  - Diseño de dos (2) matrices para la recolección de Información Documental y Numérica referente a los Factores de Calidad para la Fuente Directores de Programas (F1).

*Informe en proceso de edición.*

- Diseño de las matrices de recolección de información Documental y Numérica referente a los Factores de Calidad en 14 áreas administrativas (Secretaría General, Oficinas Planeación, Acreditación, Investigaciones, Proyección Social, Divisiones de Promoción y Relaciones Inter, Recursos Humanos, Financiera, Medio Universitario, Servicios Administrativos, grupos Biblioteca, Admisiones y Recursos Educativos y SIETIC) Fuente Directores de Otras dependencias (F5).
- Diseño de siete (7) tablas con los aspectos a evaluar correspondientes a la información de opinión para cada una de las fuentes consultadas.
- Diseño en Excel de cuadros para consolidar la información Documental y Numérica recolectada en los Programas de Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, Derecho, Tecnología en Administración y Ejecución de Construcciones y Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.
- Diseño mediante el software Teleform las hojas de respuesta de los instrumentos de opinión referente a siete (7) fuentes para el programa de Delineantes de Arquitectura e Ingeniería y del instrumento Perfil del Estudiante de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
- Verificación y registro en la matriz correspondiente la Información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.
- Elaboración en Google Drive las encuestas los dos (2) estamentos. Docentes y Estudiantes referente a Evaluación Curricular del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico.

## **OFICINA DE CONTROL INTERNO**

A continuación se presentan los aspectos más relevantes de la gestión realizada por esta Oficina en cada uno de los roles, buscando la mejora continua de los procesos en el desarrollo de las actividades con el fin de dar cumplimiento a los objetivos trazados y fortalecer la cultura de control en los diferentes estamentos de la Universidad.

### ***Reuniones comité coordinador del sistema de control interno***

- El 6 de febrero de 2014, se presentó al Comité Coordinador del Sistema de Control Interno el Informe de Auditoría de la Contraloría General de la República vigencia 2012.
- El 28 de abril de 2014, se realizó la presentación del informe de evaluación del Modelo Estándar de Control Interno y el informe de Evaluación de Control Interno Contable vigencia 2013.

*Informe en proceso de edición.*

- El 22 de septiembre de 2014, se presentó la socialización de los resultados del Informe de Diagnóstico MECI.
- El 27 de octubre de 2014, se realizó la revisión por parte de la dirección del SISGECC año 2013.
- El 01 de diciembre de 2014, se aprobó el programa anual de auditorías para el año 2015.
- El 16 de diciembre de 2014, se socializó el reporte preliminar de resultados Índice de Transparencia Nacional.

### ***Actividades desarrolladas***

En el año 2014 se desarrollaron las actividades enmarcadas en el programa anual de auditoría aprobado por el Comité Coordinador del Sistema de Control Interno de la Universidad y el cronograma de actividades de la Oficina.

El equipo de trabajo realizó revisión, análisis, actualización de la caracterización y los procedimientos correspondientes al proceso Seguimiento y Evaluación Independiente. Se determinó mediante análisis, revisión documental y observación de la ejecución de las actividades, los logros alcanzados y las dificultades que se presentan en los procesos tanto estratégicos, misionales, como de apoyo, cumpliendo así con las funciones de la Oficina de Control Interno, de acuerdo a los siguientes roles:

#### **1. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

En el transcurso del periodo informado, se cumplió con el programa anual de auditoría, el cual fue modificado y aprobado por el Comité Coordinador del Sistema de Control Interno de la Universidad.

##### **1.1. AUDITORÍAS**

Se realizaron las siguientes auditorías de gestión dando como resultado observaciones, hallazgos y recomendaciones con el fin de que cada responsable del proceso, identifique debilidades en su gestión, posibles riesgos y determinar así, qué acciones preventivas, correctivas y de mejora debían realizar para subsanarlos, las cuales debían plasmarse en el plan de mejoramiento del proceso y en el plan de manejo del riesgo:

- Auditoría al proceso de Gestión Financiera
- Evaluación del Sistema de Control Interno Contable
- Seguimiento y evaluación del riesgo de todos los procesos
- Proceso Misional Investigaciones
- Proceso Formación: Facultad Ciencias Sociales
- Gestión de TIC
- Gestión de Recursos Bibliográficos y Educativos
- Proceso de Apoyo: Admisiones

*Informe en proceso de edición.*

## **1.2. SEGUIMIENTOS**

Se realizaron los siguientes seguimientos dando cumplimiento a lo establecido en el cronograma de actividades de la Oficina de Control Interno:

- Seguimiento al Plan de Mejoramiento suscrito con la Contraloría General de la República, respecto a los avances presentados mensualmente por los responsables de realizar las acciones, se realizó mensualmente el informe consolidado dirigido al señor Rector con copia a las dependencias involucradas.
- Se realizó el informe pormenorizado del estado de Control Interno en la Universidad, conforme a la Ley 1474 de 2011 y posteriormente se publicó cuatrimestralmente en el portal institucional y en el link de la Oficina de Control Interno.
- Se realizó el seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano cuyo resultado fue publicado en la página Web de la Universidad y dado a conocer a los responsables para realizar los correctivos necesarios y cumplir con los requisitos establecidos por la Presidencia de la República.
- Se estructuró el Plan de Mejoramiento conforme a los resultados obtenidos en Índice de Transparencia Nacional -ITN de Transparencia por Colombia.
- Arqueos de caja menor.
- Plan Estratégico Operativo
- Recaudos de dinero por servicios Área de Salud.

## **2. ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORÍA**

Se realizó asesoría y acompañamiento al proceso de direccionamiento estratégico desarrollando las funciones de secretaría técnica en el Comité Coordinador del Sistema de Control Interno. Durante la vigencia del informe se realizaron seis (6) sesiones.

Al Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo para el seguimiento al Plan de Desarrollo Administrativo, roles y responsabilidades.

Participación en el Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo.

Participación en Comité de Adquisiciones.

Participación en Comité de Inversiones.

*Informe en proceso de edición.*

### **3. EL FOMENTO DE LA CULTURA DE CONTROL INTERNO**

Se elaboraron los siguientes boletines informativos de Control Interno:

Boletín No. 1. Administración del Riesgo

Boletín No. 2. Actualización MECI 2014

Boletín No. 3. Principios y valores

### **4. RELACIÓN CON ENTES EXTERNOS**

De acuerdo a la normatividad vigente se enviaron los siguientes informes a los distintos entes de control y vigilancia:

- **Contraloría General de la República:**

Se presentó el seguimiento realizado al Plan de Mejoramiento mediante el aplicativo Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes - SIRECI, de acuerdo a la Resolución Orgánica 6289 de 2011 diciembre de 2012 y junio de 2013.

- **Departamento Administrativo de la Presidencia de la República**

Seguimiento y evaluación realizada por la Oficina de Control Interno y el seguimiento realizado a la implementación del Sistema de Gestión de Calidad y del Modelo Estándar de Control Interno, informe que se presentó bimensualmente.

- **Rectoría**

Se presentaron trimestralmente al ordenador del gasto los informes de Austeridad del Gasto de acuerdo al decreto 098 del 14 de mayo de 2012.

- **Contaduría General de la Nación**

Informe Evaluación Sistema de Control Interno Contable correspondiente a la vigencia 2013.

- **Dirección Nacional de Derechos de Autor**

Verificación, recomendaciones y resultados sobre el cumplimiento de temas de las normas en materia de derechos de autor sobre software, vigencia 2013.

- **Ministerio de Justicia**

Seguimiento semestral realizado a la incorporación de la información litigiosa a cargo del Estado a través del aplicativo LITIGOB de acuerdo con el artículo 3 del Decreto 1795 de 2007.

*Informe en proceso de edición.*

## OFICINA JURÍDICA

### Conceptos Jurídicos: Administrativos / Académicos

Desde enero hasta diciembre de 2014 se emitieron los conceptos jurídicos que se describen en el cuadro anexo:

<b>CONCEPTOS JURÍDICOS ENERO – DICIEMBRE 2014</b>		
ACADÉMICOS	70	705
ADMINISTRATIVOS	635	
CONVENIOS	20	39
DERECHOS DE PETICIÓN	8	
TUTELAS	11	
<b>TOTAL</b>		<b>744</b>

### PROCESOS DISCIPLINARIOS

En el desarrollo de la aplicación de la Ley 734 de 2002, la Oficina Jurídica, dio apertura a once (11) indagaciones preliminares; una (1) se envió a la Procuraduría General de la Nación; diez (10) continúan con el respectivo trámite disciplinario; igualmente se profirieron seis (6) archivos de procesos de años anteriores; no hubo ninguna sanción; se dictaron siete (7) autos inhibitorios.

### REPRESENTACIÓN JUDICIAL.

De igual forma, durante el año 2014, la Oficina Jurídica continuó ejerciendo la Representación Judicial, y en virtud de ello, se desarrollaron las siguientes actividades:

NOMBRE Y APELLIDO O RAZÓN SOCIAL	MONTO A CARGO DE LA NACIÓN Y TIPO DE ACCIÓN	FECHA DEMANDA Y RADICADO	FECHA DE EJECUTORIA DE LA PROVIDENCIA	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO
Marina Montoya de Rodríguez C.C. 20.188.528 de Bogotá	\$800.000.000 Acción de reparación Directa	17/03/2005 2005/0294 (Consejo de Estado)	No ejecutoriada En trámite de segunda instancia	El proceso se encuentra al Despacho para fallo.
Luis Felipe Vergara Cabal C.C. 19.088.319 de Bogotá	Indeterminada  (Acción Popular Juzgado 30)	19/01/2010 2009- 0428, (Tribunal Administrativo de Bogotá)	Proceso en curso.	El 14 de octubre se desarrolló audiencia previa convocatoria del Comité Verificador de Cumplimiento de la Sentencia. La única decisión que se

*Informe en proceso de edición.*

				adoptó fue la de negar la exclusión del Departamento de Cundinamarca en el citado Comité
Luis Felipe Vergara Cabal C.C. 19.088.319 de Bogotá	Indeterminada  (Acción Popular)	12/01/2010 2010 -0058. (Juzgado 23 Administrativo de Bogotá)	Proceso en trámite	El 19 de septiembre se produjo sentencia de primera instancia, la cual fue apelada mediante el escrito presentado el 29 de septiembre del año en curso. Está pendiente de notificación para decidir sobre el recurso presentado.
María de Jesús Herreño (q.e.p.d.)	\$15.000.000	01-2012 (Corte Suprema de Justicia Sala Laboral)	Proceso en trámite	El 28 de octubre entró al despacho el memorial del suscrito apoderado para que la Sala confirme si la Universidad es parte en el trámite de este recursos extraordinario de casación

#### DEMANDAS INSTAURADAS POR LA ENTIDAD A DICIEMBRE 31 DE 2014

NOMBRE Y APELLIDO O RAZÓN SOCIAL	MONTO A CARGO DE LA NACIÓN	FECHA DEMANDA Y RADICADO	FECHA DE EJECUTORIA DE LA PROVIDENCIA	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO
CLAUDIA TERESA DEL SOCORRO MUÑOZ BARBA Y OTROS C. C. 51.783.692 de Bogotá	\$382.727.669  (Acción de repetición)	10/10/2007 2007-1182(se presentó colisión de competencia. Nuevo N° 2009-0160) (Tribunal Administrativo de Cund.)	No ejecutoriada.	Proceso se encuentra al despacho para fallo de segunda instancia.

Con el fin de hacer una tarea pedagógica, desde el punto de vista preventivo, la Oficina Jurídica realizó dos (2) charlas relacionadas con:

- ✓ El trámite de proyectos de convenio por parte de las diferentes dependencias de la Universidad, con el fin de estandarizar los procedimientos ya existentes, se cursó invitación y asistieron a la misma 35 personas. Además, se elaboró una guía, la cual está ubicada en ISODOC y actualmente se aplica en los procedimientos.
- ✓ Se remitió una circular invitando a una charla de capacitación a todos los funcionarios de la Universidad en temas relacionados con faltas disciplinarias, ésta se llevó a cabo el 30 de septiembre de 2015 de 9:00 a 10:00 a.m. , a la cual asistieron 123 personas.
- ✓ Igualmente, se está elaborando un plegable relacionado con las faltas disciplinarias y está en trámite la respectiva diagramación.

## SECRETARIA GENERAL

### *Quejas y Reclamos frecuentes por áreas o servicios institucionales*

#### **QUEJAS**

<b>AREA</b>	<b>CANTIDAD</b>
<i>Planeación, Sistemas y Desarrollo</i>	20
<i>Seguridad</i>	14
<i>Financiera</i>	2
<i>Medio Universitario</i>	4
<i>Administración de Empresas Comerciales</i>	8
<i>Admisiones, Registro y Control</i>	5
<i>Oficina Jurídica</i>	2
<i>Trabajo Social</i>	2
<i>Derecho</i>	2
<b>TOTAL</b>	<b>59</b>

<b>RECLAMO</b>	
<b>AREA</b>	<b>CANTIDAD</b>
<i>Administración de Empresas Comerciales</i>	2
<i>Oficina Jurídica</i>	4
<i>Seguridad</i>	4
<i>Biblioteca</i>	2
<i>Admisiones, Registro y Control</i>	2
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>

<b>SUGERENCIA</b>	
<b>AREA</b>	<b>CANTIDAD</b>
<i>Trabajo Social</i>	2
<i>Servicios Administrativos y Recursos Físicos</i>	2
<i>Cursos de Extensión</i>	2

*Informe en proceso de edición.*

<i>Planeación, Sistemas y Desarrollo</i>	2
<i>Medio Universitario</i>	4
<i>Seguridad</i>	2
<i>Recursos físicos</i>	1
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>

<b>PETICIONES</b>	
<b>AREA</b>	<b>CANTIDAD</b>
<i>Trabajo Social</i>	4
<i>Servicios Administrativos y Recursos Físicos</i>	4
<i>Administración de Empresas Comerciales</i>	5
<i>Planeación, Sistemas y Desarrollo</i>	10
<i>Medio Universitario</i>	4
<i>Derecho</i>	4
<i>Financiera</i>	4
<i>Bacteriología</i>	4
<i>Admisiones, Registro y Control</i>	4
<i>Recursos físicos</i>	1
<b>TOTAL</b>	<b>44</b>

### ***Peticiones de interés General***

Se recibieron 532 solicitudes de información general, siendo los temas de consulta más frecuentes los siguientes:

- Fechas, requisitos y valor de la inscripción a programas de pregrado y posgrado.
- Clave y Contraseña para ingresar al sistema académico Academusoft y al correo electrónico.
- Cartas de presentación de las empresas que quieren prestar sus servicios a la Universidad.
- Solicitud de información de los Cursos de Extensión
- Solicitudes de información de los graduados de la Universidad

### ***Servicios Frente a los cuales hay mayor demanda o queja***

<b>Servicio</b>	<b>Número de quejas y reclamos</b>
Generación de recibos de matrícula	8
Servicios informáticos que no se encuentran funcionando normalmente y a disposición de la comunidad Universitaria.	11
Proceso de Admisiones a pregrado y posgrado en la Universidad.	6

*Informe en proceso de edición.*

***Cantidad de Usuarios y ciudadanos inconformes por el servicio o proceso de la entidad.***

- Durante el año 2014, 776 usuarios y/o ciudadanos manifestaron su inconformidad con trámites y servicios que presta la Universidad.

***Actos administrativos emitidos por los Órganos de Administración de la Universidad- Año 2014***

<b>NORMAS</b>	<b>CANTIDAD</b>
Acuerdos Consejo Superior	44
Acuerdos Consejo Académico	93
Resoluciones de rectoría	1779
<b>TOTAL</b>	<b>1916</b>

Fuente: Secretaría General, UCMC, 2014

***Estudiantes Graduados según Programa Académico – Año 2014***

<b>PROGRAMAS ACADÉMICOS</b>	<b>No. GRADUADOS</b>		
	<b>HOMBRES</b>	<b>MUJERES</b>	<b>TOTAL</b>
Administración de Empresas Comerciales (N)	50	112	162
Economía	13	35	48
Construcción y Gestión en Arquitectura (N). - Ciclo Profesional	53	20	73
Bacteriología y Laboratorio Clínico	21	119	140
Derecho	21	25	46
Trabajo Social	15	123	138
Turismo	12	59	71
<b>PROGRAMAS PROFESIONALES</b>	<b>185</b>	<b>493</b>	<b>678</b>
Administración y Construcción Arquitectónica (N). - Ciclo Tecnológico	53	21	74
Tecnología en Delineantes de Ingeniería y Arquitectura (Diurno)	12	11	23
Tecnología en Delineantes de Ingeniería y Arquitectura (Nocturno)	18	15	33
Tecnología en Asistencia Gerencial Distancia	16	45	61
Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial	6	25	31
<b>PROGRAMAS TECNOLÓGICOS</b>	<b>105</b>	<b>117</b>	<b>222</b>
Especialización Gerencia de Laboratorios	1	11	12

*Informe en proceso de edición.*

Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano	1	56	57
Especialización Gerencia en Salud Ocupacional	34	96	130
Especialización en Construcción Sostenible	1	1	2
Especialización en Edificación Sostenible	18	8	28
<b>POSGRADOS</b>	<b>55</b>	<b>172</b>	<b>227</b>
<b>TOTAL</b>	<b>345</b>	<b>782</b>	<b>1.127</b>

Fuente: Secretaria General, UCMC, año 2014

## ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA

### *Fortalecer los procesos de apoyo*

- **Dirigir el proceso de eliminación documental en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca**

En concordancia con la normatividad vigente, en especial la Ley 594 de 2000, Decreto 2578 de 2012, Acuerdo 04 de 2013 emanado del Archivo General de la Nación y la Resolución 505 de 2004 expedida por el Rector de la Universidad; el área de Archivo y Correspondencia remitió a Secretaria General para su conducto ante el Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo, dieciocho (18) actas de entrega de documentos para eliminación, según tabla de retención documental, para aprobación así:

- **Bacteriología y Laboratorio Clínico (1)**  
Acta 024 de 4 de noviembre de 2010
- **Gestión Jurídica (1)**  
Acta 011 del 23 de octubre de 2013
- **Almacén (2)**  
Acta 003 de marzo de 1999  
Acta 011 del 23 de octubre de 2003
- **División Financiera (1)**  
Acta 03 de 1999
- **Administración de Empresas Comerciales (2)**  
Acta 010 del 01 de septiembre de 2003  
Acta 25 del 17 de marzo de 2011
- **Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial (2)**  
Acta 010 del 01 de septiembre de 2003  
Acta 25 del 17 de marzo de 2011
- **Oficina de Investigaciones (3)**  
Acta 003 de 1999  
Acta 011 de Octubre de 2003  
Acta 023 de mayo de 2010
- **Programa de Ciencias Básicas (3)**  
Acta 003 de 1999  
Acta 010 de 2003

*Informe en proceso de edición.*

- Acta 022 de 2009
- **Recursos Educativos (1)**  
Acta 022 de 2009
- **Cursos de Extensión (2)**  
Acta 022 de 30 de abril de 2009  
Acta 011 de 23 de octubre de 2003

De igual manera, mediante Acta 03 de fecha 22 de mayo de 2014, suscrita por el Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo, fueron aprobadas las siguientes actas de eliminación de documentos y a su vez se encuentran publicadas en la página web institucional en cumplimiento de la normatividad vigente:

- Vicerrectoría Administrativa
- Secretaria General
- División de Recursos Humanos
- Programa de Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería
- Oficina de Proyección Social
- Admisiones, Registro y Control
- Esp. En Gerencia en Salud Ocupacional
- Esp. En Promoción en Salud y Desarrollo Humano
- Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo
- Oficina de Acreditación y Autoevaluación

- **Actualización y modificación de Tablas de Retención Documental de Dependencias Académico Administrativas de la Universidad**

En cumplimiento de los Decretos 2578 de 2609 de 2012 así como el Acuerdo 04 de 2013, el área de Archivo y Correspondencia con memorandos remitió cuatro (4) Tablas de Retención Documental a Secretaria General para revisión y su conducto ante el Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo, así:

- División Medio Universitario
- Almacén
- Archivo y Correspondencia
- Área de Salud

A la fecha reposan en el área de Archivo y Correspondencia doce (12) proyectos de modificación a Tablas de Retención Documental para continuar con el respectivo seguimiento y verificación hasta que se ajusten a la normatividad vigente y ser enviadas por conducto a Secretaria General ante el SISTEDA, así:

- Vicerrectoría Administrativa
- Oficina de Autoevaluación y Acreditación
- Oficina de Investigaciones
- Oficina de Proyección Social
- Oficina de Control Interno
- División de Recursos Humanos
- División de Servicios Administrativos
- División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales
- División Financiera
- Recursos Educativos y Audiovisuales
- Cursos de Extensión
- Programa de Ciencias Básicas

- **Organización técnica de los archivos por medio de asesorías y visitas a las Dependencias Académico Administrativas de la Universidad**

En el transcurso del año 2014, como se evidencia en los formatos de Registro de Asesorías Archivo se han realizado 111 asesorías y visitas en distintas dependencias de la Universidad relacionadas con diferentes temas archivísticos como son: modificación y actualización de las Tablas de Retención Documental, eliminación documental, inventario documental, formato control de cambios en TRD, microfilmación de documentos, verificación de archivo de gestión central, así:

Dependencias y asesorías y/o visitas realizadas:

- Rectoría: 1
- Vicerrectoría Académica :1
- Secretaría General: 1
- Oficina de Control Interno: 5
- Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo: 1
- SISGECC: 2
- Oficina de Acreditación: 2
- Oficina Jurídica: 4
- Oficina de Proyección Social: 1
- Oficina de Investigaciones: 2
- Biblioteca: 1
- Admisiones, Registro y Control: 1
- Recursos Educativos: 1
- Cursos de Extensión: 7
- Facultad Ciencias de la Salud: 6
- Facultad Ciencias Sociales: 7
- Facultad Administración y Economía: 8
- Facultad de Ingeniería y Arquitectura: 6
- Facultad de Derecho: 6
- Programa de Ciencias Básicas: 1
- Vicerrectoría Administrativa: 1
- División del Medio Universitario: 3
- Área de Salud: 11
- División Financiera: 4
- División Servicios Administrativos: 7
- Almacén: 12
- División de Recursos Humanos: 6
- División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales: 2

- **Inventario Documental**

En cumplimiento del Artículo 15 de la Ley 594 de 2000, se recabó por correo electrónico y comunicaciones a las dependencias académico administrativas la necesidad e importancia que asiste a los servidores públicos de entregar los documentos de archivo debidamente inventariados una vez surja un cambio o traslado de funcionarios o desvinculación del mismo de la Universidad. En ese sentido, se realizó trabajo de monitoreo y control.

*Informe en proceso de edición.*

- **Instrumento de Evaluación Parcial a Dependencias del área Académico Administrativas**

El área de Archivo y Correspondencia en apoyo al seguimiento y control de la aplicación de las Tablas de Retención Documental, actividad a cargo de los responsables del patrimonio documental, envió en el primer y segundo periodo académico de 2014, solicitud de diligenciamiento del formato instrumento de Evaluación Parcial a Dependencias para que junto con el Plan de Mejoramiento lo allegarán a Archivo y Correspondencia.

- **Capacitación sobre temas archivísticos al personal académico administrativo de la Universidad**

El área de Archivo y Correspondencia convocó a 38 dependencias del área académico administrativa a inscribirse en las capacitaciones ofrecidas por esta área en temas de Gestión Documental, así:

1. Capacitación en: “Diligenciamiento Formato Control de Cambios en la Tabla de Retención Documental” se llevó a cabo el día 14 de julio de 2014, en horario de 2 a 4 p.m., en el salón ESB 01 con un total de seis (6) participantes.
2. Capacitación en: “Gestión Documental” se abordaron las siguientes temáticas:
  - Bioseguridad
  - Factores de alteración
  - Actualización de Tablas de Retención Documental

Por necesidades del servicios esta capacitación se ofreció en dos jornadas; la primera se efectuó el 02 de diciembre de 2014 en el salón EC-20, la cual contó con la asistencia de 29 funcionarios y la segunda el 04 de diciembre de 2014 en el Aula Múltiple, con asistencia de 19 funcionarios, ambas en horario de 2 a 4 p.m.

- **Participación en Eventos, Reuniones del Comité Nacional de Archivos de Instituciones de Educación Superior**

Con motivo de las nuevas políticas de calidad MECI, SISGECC y Política de Gobierno en Línea con Cero Papel que demandan la adquisición de conocimientos específicos por parte de la Profesional de Administración de Documentos para incorporar esta metodología al quehacer archivístico de nuestra Universidad, durante el año 2014 se participó en los siguientes eventos y reuniones del Comité Nacional de Archivos:

1. “Gestión Documental: Herramientas y Tendencias” evento realizado del 1 al 2 de octubre de 2014 en horario de 8 a 5 p.m. El evento fue organizado por el Archivo de la Nación en Huila.
2. “Capacitación en Organización de Archivos y Digitalización Certificada” evento realizado el 13 de noviembre en horario de 8 a 12 m, en la Cámara de Comercio de Bogotá.
3. Asistencia a tres (3) reuniones con el Comité Nacional de Archivo de Instituciones de Educación Superior, así:
  - 23 de mayo de 2014
  - 25 de julio de 2014

*Informe en proceso de edición.*

- 26 de septiembre de 2014

## **ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL**

### ***Fortalecimiento de los procesos académicos***

- Cumplimiento con la planeación del proceso de admisión.
- Fortalecimiento de los procesos de admisión, a partir de capacitaciones internas.
- Disminución de quejas sobre el servicio prestado a los usuarios.
- Aplicación del Acuerdo 060 de 2014 “Por el cual se adiciona al Reglamento de Admisión, lo relacionado con la estructura de las Pruebas Saber 11, que rigen a partir del segundo periodo académico de 2014”.
- Mantener la satisfacción a usuarios, en los servicios que presta el Área, mediante orientación personal, telefónica e implementación de herramientas que les permita agilizar sus procesos.
- Disminución del tiempo de respuesta de posibles graduandos.
- Disponibilidad de la nueva interface del formulario en línea.
- Incremento de inscripciones.

**2014.1: 3164**

Pregrado: 2818

Posgrado: 346

**214.2: 3770**

Pregrado: 3356

Posgrado: 414

## **BIBLIOTECA**

- Gestión y trámite para la adquisición de material bibliográfico con el fin de ejecutar el presupuesto (\$650.000.000), asignado para el proyecto de inversión de Biblioteca.
- De acuerdo con las necesidades bibliográficas se logró solicitar 1037 títulos de libros, pedido que cumplió el proceso contractual para dar impacto al fortalecimiento y actualización de las colecciones para la consulta e investigación de la comunidad universitaria.
- Se realizó el proceso de control de calidad, proceso técnico con las normas de bibliotecología, ingresó al sistema de información de biblioteca, preparación física a cada una de las obras bibliográficas y se logró actualizar la base de datos y las colecciones con 2196 obras bibliográficas que corresponden al material adquirido por compra y donación.
- Se logró avance del proyecto de la segunda fase del repositorio institucional con el fin de visibilizar la producción académica de estudiantes, docentes e investigadores (trabajos o monografías de grado un total de 40 tesis).  
\* Revisión de la colección general evaluando las obras bibliográficas en cuanto a su estado físico, contenido, edición y año de publicación; se obtuvo un listado de títulos y se identificó que se encuentran desactualizados, obsoletos y deteriorados pertinentes para dar de baja.

*Informe en proceso de edición.*

- El proceso de Evaluación de Colecciones se aplicó para los siguientes programas académicos de pregrado: Bacteriología y Laboratorio Clínico; Trabajo Social; Delineantes de Arquitectura e Ingeniería; y Programa de Derecho.
- Cumplimiento al programa de Formación de usuarios para el manejo y consulta de recursos electrónicos (Sistema de Información de Biblioteca y Bases de Datos) un total de 21 jornadas de capacitación.
- Elaboración de documentos para pares académicos con el fin de renovar el Registro Calificado de los programas académicos: Especialización en Salud y Desarrollo Humano, Turismo, y Diseño Digital y Multimedia.
- La Biblioteca de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, renovó el convenio de préstamo interbibliotecario y atención a usuarios externos con 218 instituciones para consulta y préstamo de material bibliográfico y audiovisual con Academias, Asociaciones, Bancos, Bibliotecas Públicas, Centros de Documentación, Clínicas, Embajadas, Fundaciones, Hospitales, Institutos, Laboratorios, Museos, Organismos del Estado, Organismos Internacionales, Universidades Públicas y Privadas de Bogotá y Colombia.
- Se capacitó al personal de la biblioteca en la nueva versión del sistema de información JANIAM, del 3 al 10 de junio 2014.
- Se realizaron: exposición de dibujo y pintura al óleo, 24 abril al 9 de mayo del 2014; exposición de Origami, del 19 al 30 de junio del 2014; y celebración de la semana del idioma del 21 al 26 de abril del 2014.

## RECURSOS EDUCATIVOS

### *Fortalecimiento de los procesos académicos*

- Durante el año 2014 se tecnificaron 34 aulas de clase, mediante la instalación de un monitor industrial con tecnología Pen Touch, que permite visibilizar la información directamente desde una USB, intranet o internet; las aulas se distribuyeron estratégicamente para apoyar todos los programas académicos así:
  - 27 en la sede uno,
  - 2 en la sede tres,
  - 5 en la sede cuatro; con este trabajo quedaron tecnificadas el 92% de las aulas.

Adicionalmente se colocaron 67 puntos de red fija que facilita el acceso a internet directamente en las aulas de clases.
- Con estas herramientas tecnológicas se logró satisfacer todas las solicitudes de medios audiovisuales, durante el año se programaron 39.203 horas en total; en el segundo semestre se obtuvo un incremento del 59%, teniendo en cuenta que se inició el préstamo de las nuevas aulas tecnificadas.
- Se realizaron 19 seminarios así:
  - *Temática: Usos y herramientas de los monitores instalados en las nuevas aulas tecnificadas.*  
Se capacitaron 264 docentes en diez (10) eventos; 29 estudiantes en un (1) evento y 10 administrativos en dos (2) eventos
  - *Temática: Criterios para la elaboración de presentaciones*

*Informe en proceso de edición.*

Se capacitaron 45 estudiantes en cuatro (4) eventos y 8 administrativos en un (1) evento

- *Temática: Criterios en la toma de fotografías para soporte académico en informes y presentaciones*

Se capacitaron 35 estudiantes en un (1) seminario

## **FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD BACTERIOLOGÍA Y LABORATORIO CLÍNICO**

### ***Lograr la satisfacción del usuario en la dimensión administrativa***

- Implementación, seguimiento y ajuste de la política del Sistema de Gestión Ética con Calidad en los diferentes procesos académicos adelantados por la Facultad con fines de la certificación de calidad 2015.

### ***Fortalecer los procesos de apoyo***

- **Fortalecimiento de los recursos de apoyo docente a nivel de Laboratorio central**

**Proyecto de Inversión 2014** “Adquisición de equipos y elementos de Laboratorio del Programa de Bacteriología y Laboratorio clínico”

Ejecución del 99.4% de la asignación presupuestal de \$350.000.000

Adquisición de equipos de última tecnología para la renovación e innovación de los laboratorios por especialidades y laboratorios de investigación:

- 16 Microscopios,
- 1 Cámara fotográfica para microscopia,
- 1 Espectrofotómetro para cuantificación de biomoléculas,
- 1 Incubadora,
- 1 Centrifuga refrigerada,
- 1 Medidor de estanqueidad de pipetas,
- 4 Bactoincineradores,
- 1 Cabina de trabajo para PCR,
- 5 Cuenta colonias digitales,
- 1 Termociclador,
- 2 Glucómetros digitales,
- 2 Microcentrifugas,
- 1 Nevera para congelación,
- 1 Congelador vertical,
- 1 Sistema portable de muestreo de aire;
- Mueble metálico y
- Sistema de recirculación de agua destilada.

Optimización en el desarrollo de las clases prácticas de laboratorio y a los procesos experimentales de los grupos de investigación de la Facultad.

*Informe en proceso de edición.*

- **Fortalecimiento de los recursos de apoyo docente**

**CEPARIO:**

- Suministro de 1221 cepas para los procesos académicos que se realizaron en los componentes temáticos y 15 cepas para los procesos de investigación de los grupos del programa.
- Organización de la base documental y soporte técnico para gestionar el registro de colección de cultivos ante el Instituto Humboldt.
- MEDIOS DE CULTIVO
- Suministro oportuno de 33.690 medios de cultivo para el desarrollo de las sesiones prácticas en los componentes temáticos; 850 soportaron los proyectos de investigación y 2.460 apoyaron el mantenimiento y suministro del cepario.

**REACTIVOS QUÍMICOS Y COLORANTES**

- Suministro adecuado de 132 litros de reactivos para el desarrollo de los componentes temáticos y 3 litros para los grupos de investigación.
- Actualización del protocolo para el almacenamiento de los reactivos químicos puros, alícuotas y soluciones preparadas de acuerdo a su peligrosidad e incompatibilidad.

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA  
ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE CONSTRUCCIONES Y  
CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN EN ARQUITECTURA**

***Lograr la satisfacción del usuario en la dimensión administrativa***

**Apoyo al control de calidad SISGECC**

- Participación en reuniones para el acompañamiento en el proceso de control de calidad implementado por la Universidad con la coordinación del SISGECC, el objetivo fue organizar y apoyar acciones internas de la Facultad, especialmente en el proceso de implementación de los formatos en cada uno de los Programas.
- Se realizó capacitación específica para conocer y manejar la Plataforma ISODOC con el funcionario responsable del SISGECC, contando con la información requerida por parte de los docentes en los procesos académicos y administrativos desarrollados en la Universidad.
- Se adelantaron dos reuniones con los docentes del Programa y la Facultad para explicar el alcance, proceso y objetivo de la certificación, indicando la realización de una prueba previa para establecer como se encuentra la Institución.

*Informe en proceso de edición.*

- Se recopiló la información, se realizó el seguimiento en las reuniones con el Comité Asesor y en las cartas dirigidas a la Dirección del Programa del servicio no conforme que involucra los procesos académicos y administrativos detectados o informados por los usuarios del servicio como inconformidades, resueltas en su mayoría por la Coordinación, la Dirección y la Decanatura.
- Se organizó el plan de mejora con base en los datos obtenidos del mínimo óptimo que la Oficina de Autoevaluación y Acreditación facilitó y corresponden al año 2011, también se tuvieron en cuenta hallazgos en la ponderación realizada por el Programa por parte de directivos, administrativos y docentes, se contó con el acompañamiento permanente de la oficina de Autoevaluación para orientar la elaboración y ejecución del plan de mejora del 2014 con proyección en el 2015.

Se ubicó documentación digital correspondiente a las normativas que rigen el Programa y se enviaron a SISGECC con el fin de publicarla en la plataforma ISODOC.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA ECONOMÍA**

### ***Lograr la satisfacción del usuario en la dimensión administrativa***

- Se dio respuesta a cuatro (4) situaciones administrativas de servicios no conformes.

### ***Fortalecimiento de la plataforma tecnológica institucional***

- Se realizó una reunión con SIETIC, en el espacio de reunión de profesores durante el primer semestre de 2014.

### ***Fortalecimiento del modelo de planeación institucional***

- Se asistió a dos (2) jornadas pedagógicas institucionales de interiorización de PEU-PEP.

### ***Fortalecer los procesos de apoyo***

- Se generó una estrategia de sensibilización de todo el equipo docente frente a la importancia del archivo documental y se adelantó reconocimiento de acuerdo a las actividades diferentes a la docencia asignadas a cada profesor.
- Se implementó una nueva metodología para las tutorías de gestión con el fin de incorporar procesos de sistematización y acompañamiento en la deserción estudiantil.

## **Objetivo Estratégico N° 7.**

### **Fortalecimiento de la visibilidad institucional**

En cumplimiento de este objetivo estratégico, durante cada vigencia se ejecutan acciones que permitan incrementar la presencia de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca en el ámbito internacional, nacional, regional y local; este reconocimiento es el claro reflejo de la calidad educativa, lo cual facilita la transición para la acreditación institucional.

Desde el Plan de Desarrollo Institucional 2010 - 2014 este derrotero se logra mediante los subprogramas *“Fortalecer la imagen institucional, Comunicación y promoción institucional, Visibilidad académica y Fortalecer las publicaciones”*; a continuación se relacionan los logros más significativos del 2014:

## FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD BACTERIOLOGÍA Y LABORATORIO CLÍNICO

### *Fortalecer la comunicación institucional*

- **Medios de comunicación implementados para garantizar la comunicación con los profesores y estudiantes**

Actualización de la información del micro-sitio:

1. Aspectos Generales del Programa
2. Misión del Programa
3. Visión del Programa
4. Objetivos del Programa
5. Perfil del aspirante
6. Perfil ocupacional
7. Estrategias de aprendizaje
8. Elementos para la Investigación
9. Grupos de Investigación
10. Plan de estudios, secuencia temática II- 2014.

### *Visibilidad académica*

- **Fortalecimiento de las relaciones Nacionales e Internacionales del Programa**

*Movilidad de estudiantes UCMC al extranjero en el proyecto de internacionalización mediante convocatoria interna y externa*

Participación de once (11) estudiantes de pregrado en pasantías de investigación, con apoyo económico por parte de la Universidad, mediadas por **tres (3) convocatorias internas** de la Facultad de Ciencias de la Salud y **una (1) convocatoria externa** de beca de alojamiento otorgada por la Asociación ASCILA, de los cuales siete (7) estudiantes asistieron a México en el **Hospital Veterinario de pequeñas especies Toluca, México, Centro de investigación y Estudios Avanzados en Salud Animal (CIESA), Centro de Investigaciones de Ciencias Médicas, CICMED**; dos (2) estudiantes asistieron a la University of Trás-os-Montes and Alto Douro, Villa Real, Portugal; un (1) estudiante asistió al **Instituto de investigación en Biomedicina (IBIOMED)** de la Universidad de León, España y un (1) estudiante asistió a la Universidad Austral de Chile.

#### Profesor visitante-experto en la Facultad

Participación de cinco (5) profesores invitados extranjeros de Portugal, Brasil, Guatemala, México y España, en calidad de expertos internacionales para el

*Informe en proceso de edición.*

*desarrollo de tres (3) eventos académicos y científicos* denominados: “10ª Jornada de Internacionalización “Un diálogo disciplinar en las ciencias biomédicas”, del 7 al 10 de octubre; Curso “Diagnóstico de enfermedades urinarias en perros y gatos” del 15 al 19 de septiembre y “Acompañamiento como par académico colaborativo internacional en las propuestas posgraduales de la Facultad de Ciencias de la Salud” del 19 al 25 de octubre, que permitieron la actualización disciplinar de los diferentes estamentos.

## **FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE CONSTRUCCIONES Y CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN EN ARQUITECTURA**

### ***Fortalecer las publicaciones institucionales***

#### **Fomento de las publicaciones del personal docente, administrativo y estudiantes**

- Contar con un servicio de hosting externo a la UCMC para la *Proiectum* Revista Internacional de Edificación.
- Tener la información básica de la Revista de Facultad de Ingeniería y Arquitectura en inglés y portugués para la versión electrónica.
- Definir los Comités Científico y Editorial de *Proiectum* Revista Internacional de Edificación.
- Contratar un Asistente Editorial para el proceso de publicación del Número 0 de *Proiectum* Revista Internacional de Edificación.
- Contratar los servicios de diagramación de un diseñador gráfico.
- Abrir una convocatoria para recibir artículos.
- Publicar la versión electrónica del Número 0 de la Revista.
- Ampliar la base de datos existente en 500 registros. De 5.500 a 6.000 registros.

## **FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA PROGRAMA DE ECONOMÍA**

### ***Visibilidad académica***

- Participación de un (1) docente del programa y publicación de dos (2) Ponencias publicadas en el Libro de Actas del VI Congreso Latinoamericano de investigación Turística. ISBN 978-987-604-407-3 Neuquén (Patagonia) – Argentina.
- Participación de un docente del programa como Par Académico la Institución hace parte del Sistema de Calidad de la Educación.

*Informe en proceso de edición.*

- Asistencia de cinco (5) estudiantes del programa a actividades de movilidad estudiantil a la ciudad de Panamá a participar del seminario TLC's en la ciudad de Panamá.
- Visita de tres (3) docentes internacionales desde Chile, Ecuador y Perú a conversatorio de Alianza del Pacífico organizado por la Universidad.

## **PROGRAMA DE CIENCIAS BÁSICAS**

### ***Fortalecer las publicaciones institucionales***

- Se presentó a convocatoria institucional de publicaciones el proyecto “Notas de geometría diferencial y aplicaciones a la física”, libro presentado por los Profesores del Programa: Fredy Salas y Rubén Duque, y del profesor Yesid Cruz.

# **Cobertura de la Oferta Académica Nº 8.**

Este capítulo contiene datos estadísticos relacionados con la población estudiantil y el cuerpo docente de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca como son:

- Matriculados
- Programas pro nivel de formación
- Por modalidad y jornada
- Inscritos
- Graduados
- Docentes por categoría
- Docentes por vinculación
- Docentes por nivel de formación

### Población Estudiantil

DESCRIPCIÓN	MATRÍCULA AÑO 2014			
	IP	%	IIP	%
Mujeres	3416	66%	3456	65%
Hombres	1767	34%	1857	35%
Total Estudiantes	5183		5313	

### Programas por formación

DESCRIPCIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN AÑO 2014 PRIMER PERIODO	
	No. PROGRAMAS	ESTUDIANTES
Profesional	8	4075
Tecnológico	4	880
Especialización	4	228

DESCRIPCIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN AÑO 2014 SEGUNDO PERIODO	
	No. PROGRAMAS	ESTUDIANTES
Profesional	8	4125
Tecnológico	4	924
Especialización	4	264

### Programas por modalidad y jornada

DESCRIPCIÓN	MODALIDAD AÑO 2014			
	IP	%	IIP	%
	ESTUDIANTES	%	ESTUDIANTES	%
Presencial	4937	95%	5075	96%
Distancia	246	5%	238	4%

DESCRIPCIÓN	JORNADA AÑO 2014			
	IP	%	IIP	%
	ESTUDIANTES	%	ESTUDIANTES	%
Diurna (incluye las 4 especializaciones)	3286	63%	3400	64%
Nocturna	1897	37%	1913	36%

*Informe en proceso de edición.*

### Inscritos y matriculados

MODALIDAD	AÑO 2014		TOTAL
	IP	IIP	
Inscritos	3406	2612	6018
Matriculados a primer semestre	921	889	1810
Porcentaje de aceptación	27%	34%	30%

### Graduados

DESCRIPCION	AÑO 2014		TOTAL
	IP	IIP	
GRADUADOS	563	564	1127

### Número de docentes según categoría Estatuto Docente

#### En el nivel general

MODALIDAD	AÑO 2014			
	IP		IIP	
	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%
Auxiliares	46	7%	48	8%
Asistentes	259	42%	262	42%
Asociados	276	45%	270	44%
Titulares	39	6%	40	6%
Total	620	100%	620	100%

#### Por sistema de vinculación

#### De planta

MODALIDAD	AÑO 2014			
	IP		IIP	
	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%
Auxiliares	1	0%	1	0%
Asistentes	53	9%	53	9%
Asociados	10	2%	10	2%
Titulares	0	0%	0	0%
Total	64	10%	64	10%

### Ocasionales

MODALIDAD	AÑO 2014			
	IP		IIP	
	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%
Auxiliares	43	7%	45	7%
Asistentes	124	20%	124	20%
Asociados	26	4%	29	5%
Titulares	0	0%	0	0%
Total	193	31%	198	32%

### Cátedra

MODALIDAD	AÑO 2014			
	IP		IIP	
	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%
Auxiliares	2	0%	2	0%
Asistentes	82	13%	85	14%
Asociados	240	39%	231	37%
Titulares	39	6%	40	6%
Total	363	59%	358	58%

### Número de docentes por nivel de formación

#### En el nivel general

MODALIDAD	AÑO 2014			
	IP		IIP	
	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%
Doctorado	10	2%	12	2%
Magister	209	34%	219	35%
Especialista	320	52%	310	50%
Profesional	80	13%	78	13%
Licenciado	1	100%	1	0%
Total	620	100%	620	100%

### Por sistema de vinculación

MODALIDAD	AÑO 2014-IP							
	PLANTA		OCASIONAL		CATEDRA		TOTAL	
	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%	DOCENTES	EN%
Doctorado	4	1%	2	0%	4	1%	10	2%
Magister	56	9%	65	10%	88	14%	209	34%
Especialista	3	0%	99	16%	218	35%	320	52%
Profesional	1	0%	28	5%	51	8%	80	13%
Licenciado	0	10%	0	0%	1	0%	1	0%
Total	64	10%	194	31%	362	58%	620	100%

*Informe en proceso de edición.*

MODALIDAD	AÑO 2014-IIP							
	PLANTA		OCASIONAL		CATEDRA		TOTAL	
	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%	No. DOCENTES	EN%	DOCENTES	EN%
Doctorado	5	1%	3	0%	4	1%	12	2%
Magister	55	9%	74	12%	90	15%	219	35%
Especialista	4	1%	98	16%	208	34%	310	50%
Profesional	1	0%	25	4%	52	8%	78	13%
Licenciado	0	10%	0	0%	1	0%	1	0%
Total	65	10%	200	32%	355	57%	620	100%

*Informe en proceso de edición.*

## **Comunicación y divulgación N° 9.**

Las publicaciones realizadas durante la vigencia 2014 son el resultado de la producción del saber y conocimiento.

Al involucrar el saber y el conocimiento es importante que el estamento de profesores, investigadores, estudiantes y administrativos estén innovando, de la mano de la Universidad, quien tiene el compromiso de promover e incentivar la producción intelectual, constituyéndose en un reflejo del quehacer universitario y profesional; la producción de libros y revistas especializadas posicionan la Universidad nacional e internacionalmente.

Durante este periodo se trabajó en torno a la consolidación del Programa Editorial 2013-2014, con la finalización de Pre-prensa, lo que se refleja en la corrección documental, así como en el diseño y diagramación de carátulas, de la misma forma se realizó una labor conjunta entre el Coordinador Editorial, desde la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales con cada autor o grupo de autores, con el fin de concertar las correcciones de estilo y los cambios o ajustes que conlleva el Proceso Editorial. Finalmente, se imprimen las publicaciones aprobadas, lo que refleja un ejercicio responsable por parte de los autores, editores, coordinadores, docentes, correctores, diseñadores y demás personas que participan en el desarrollo de la edición de libros para la Universidad; entre estas publicaciones tenemos:

**LA METÁFORA INTERPERSONAL LEXICOGRAMATICAL Y LA DIVULGACIÓN DE LA CIENCIA**

Facultad de Administración de Empresas.

Autor: Clarena Muñoz Dagua

Registro ISSN: 978-958-8359-36-6

**FUNDAMENTOS PARA LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES EN LA ATENCIÓN A LA PERSONA MAYOR**

Facultad Ciencias Sociales

Autores: Alicia Judith Beltrán, Patricia Duque Cajamarca, Ramón Morcillo López

Registro ISSN: 978-958-8359-53-3

**EFFECTOS DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL SOBRE LA CALIDAD**

Autores: Sara Lilia Ávila de Navia, Sandra Mónica Estupiñán Torres

Registro ISSN: 978-958-8359-46-5

**EXPLORACIÓN DE LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL EN CIENCIAS SOCIALES-TRABAJO SOCIAL**

Autores: Gilberto Betancourt Zárate, Martha Quiroga Parra

Registro ISSN: 978-958-8359-54-0

**LA INVESTIGACIÓN EN EL TRABAJO SOCIAL CONTEMPORÁNEO**

Facultad de Trabajo Social.

Autor: Uva Falla Ramírez

Registro ISSN: 978-958-8359-39-7

**HERRAMIENTAS DE BIOINFORMÁTICA EN LA WEB: DESCRIPCIÓN Y APLICACIONES**

Autores: Gladys Pinilla Bermúdez, Claudia Andrea Cruz Baquero, Bibiana Chavarro Portillo.

Registro ISSN: 978-958-8359-48-9

**ACERCAMIENTO AL PROCESO DE INVESTIGACIÓN**

Facultad de Ciencias de la Salud

Autor: Silvia Eugenia Campuzano Fernández

Registro ISSN: 978-958-8359-45-8

**EL TRABAJO DE GRADO: FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN**

Facultad Ciencias de la Salud

Autores: Silvia Eugenia Campuzano Fernández, Sandra Mónica Estupiñán Torres

Registro ISSN: 978-958-8359-51-9

**LA BIOSEGURIDAD EN LOS LABORATORIOS DE DIAGNÓSTICO**

Facultad Ciencias de la Salud

Autor: Silvia Eugenia Campuzano Fernández, Judith Elena Camacho Kurmen

Registro ISSN: 978-958-8359-52-6

**LA PRÁCTICA FORMATIVA: UNA ESTRATEGIA DE FORMACIÓN**

Facultad Ciencias de la Salud

*Informe en proceso de edición.*

Autores: Silvia Eugenia Campuzano Fernández, Aura Patricia Chaparro Pedraza, Ellen Cecilia Perdigón de Toro  
Registro ISSN: 978-958-8359-43-4

**LA PREJUDICIALIDAD, SU APLICABILIDAD EN EL DERECHO PROCESAL COLOMBIANO. DERECHO COMPARADO**

Facultad de Derecho

Autores: Nancy Solano de Jinete, David García Vanegas, Over Humberto Serrano Suárez

Registro ISSN: 978-958-8359-40-3

**LA EFICACIA DE LA CORTE PENAL INTERNACIONAL ANTE LA VULNERACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA INEFICACIA DEL DERECHO PENAL EN COLOMBIA**

Facultad de Derecho

Autores: Nancy Solano D'Jinete, Over Humberto Serrano Suárez

Registro ISSN: 978-958-8359-42-7

**EFICIENCIA ENERGÉTICA COMO BUENA PRÁCTICA SOSTENIBLE EN LA EDIFICACIÓN DE VIVIENDA EN BOGOTÁ**

Facultad de Ingeniería y Arquitectura

Autores: Nieves L. Hernández Castro, Adriana Cubides Pérez, Luz Amparo Hinestrosa Ayala

Registro ISSN: 978-958-8359-50-2

**INTELIGENCIAS MÚLTIPLES PARA POTENCIAR EL APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS**

Autores: María Graciela Calle Márquez, Nahyr Remolina de Cleves, Lola Rosalía Saavedra Guzmán, Bertha Marlene Velásquez Burgos

Registro ISSN: 978-958-8359-38-0

**DIARIO DE CAMPO. DESAFÍOS DE INVESTIGACIÓN EN EL SIGLO XXI**

Autor: Juan Alberto Blanco Puentes

Registro ISSN: 978-958-8359-47-2

**LEER Y ESCRIBIR EN LA UNIVERSIDAD. UNA EXPEDICIÓN PARA EL MAR ACADÉMICO**

Facultad de Administración y Economía

Autor: Martha Cecilia Andrade

Registro ISSN: 978-958-8359-41-0

**APUNTES PARA UNA NEOGRAMÁTICA. TECNOLOGÍAS DE LA PALABRA Y DISCURSO UNIVERSITARIO**

Facultad de Administración y Economía

Autores: Clarena Muñoz Dagua, María Cristina Asqueta Corbellini, Miriam Casco Sánchez

Registro ISSN: 978-958-8359-37-3

*Informe en proceso de edición.*

**DERECHOS HUMANOS: TODA UNA CULTURA. REFLEXIONES EN EL AULA DE CLASE EN TORNO A SU PEDAGOGÍA, DOCENCIA E INVESTIGACIÓN**

Facultad de Derecho

Autores: Carlos Alberto Saavedra Waltero, Over Humberto Serrano Suárez

Registro ISSN: 978-958-8359-49-6

**METODOLOGÍA Y PRÁCTICA DEL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD. ¿QUÉ ES EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD? VOL. 1**

Autor: Ezequiel Ander-Egg

Registro ISSN: ISBN (Obra completa): 958-96456-0-7

ISBN (Volumen): 958-96456-1-5 Reimpresión

Está en CD no impreso

**LA REPRESENTACIÓN DE LA EDIFICACIÓN**

Autores: Nieves Hernández Castro, Dorys Ramírez López, Lucy Rojas de Rivera

Registro ISSN: 978-958-96456-8-0

**BACTERIOLOGÍA APLICADA. MANUAL DE PROCEDIMIENTOS**

Facultad Ciencias de la Salud

Autores: Olga Lucía Orjuela López, Ana Esperanza Vélez Rodríguez, Carmen Rosa Gallego Velasco

Registro ISSN: 978-958-98239-1-0

**INFORME DE GESTIÓN 2011,2012 y 2013.**

Oficina de Planeación

**REVISTA AGENDA DE CALIDAD No. 23**

Registro ISSN: 1909-0870

**REVISTA MISIÓN JURÍDICA No. 5**

Registro ISSN: 1794-600X

**REVISTA TABULA RASA No. 19**

Registro ISSN: ISSN 1794-2489

**REVISTA TABULA RASA No. 20**

Registro ISSN 1794-2489

**BOLETÍN PENSAMIENTO UNIVERSITARIO No. 33**

ISSN 021-7348

**BOLETÍN PENSAMIENTO UNIVERSITARIO No. 34**

ISSN 201-7348

*Informe en proceso de edición.*

# **Proyección y Sostenibilidad N° 10.**

## **GESTIÓN FINANCIERA**

La Gestión Financiera adelanta la administración de los recursos económicos de la institución, comprende aspectos como: registros y control de la información contable, la generación de Estados Financieros, ejecución presupuestal, pago de proveedores y contratistas, colocación de los excedente de Tesorería de acuerdo a lo establecido en el Comité de inversiones y presentación de informes de índole financiero a los diferentes organismos de control.

## ÁREA DE PRESUPUESTO

El área presupuestal se centra en la expedición de los Certificados de Disponibilidad y registros que dan como resultado la ejecución de la vigencia. Una línea prioritaria de gestión del área, es realizar el apoyo para la formulación del proyecto de Presupuesto de la Universidad para la siguiente vigencia.

### ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO INICIAL

(Millones de Pesos)

<b>ESTRUCTURA POR FUENTE</b>	<b>VALOR</b>	<b>PORCENTAJE</b>
RENTAS PROPIAS	20.271	50%
RECURSOS DE LA NACIÓN	20.238	50%
TOTAL	40.509	100%

### Estructura del Presupuesto de Ingresos.

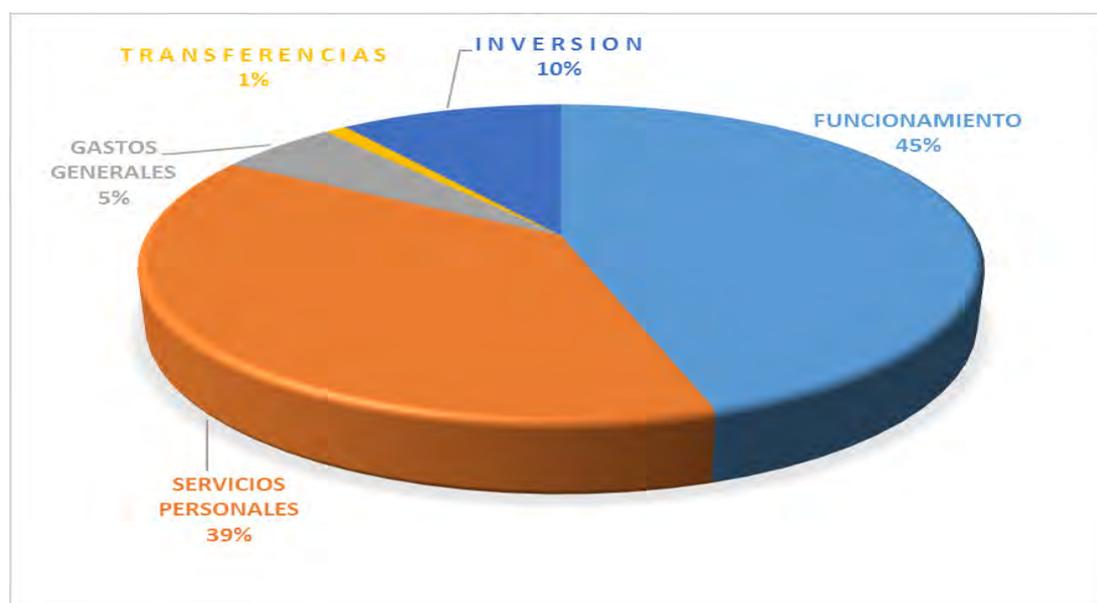
(Millones de Pesos)

<b>UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA ESTRUCTURA RENTAS PROPIAS PRESUPUESTO VIGENCIA 2014</b>		
<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>% PARTICIPACIÓN</b>
<b>INGRESOS</b>	<b>40.509</b>	<b>100%</b>
<b>CORRIENTES</b>	<b>40.509</b>	<b>100%</b>
<b>RENTAS PROPIAS</b>	<b>20.271</b>	<b>50%</b>
DERECHOS ACADEMICOS	11.770	29%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	788	2%
OTRAS RENTAS PROPIAS	64	0%
REINTEGROS Y DESEMBOLSOS	385	1%
<b>APORTES</b>	<b>20.238</b>	<b>50%</b>
<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	<b>7.264</b>	<b>18%</b>
RENDIMIENTOS	2.100	5%
EXCEDENTES FINANCIEROS	5.164	13%

## Estructura del Presupuesto de Gastos:

(Millones de Pesos)

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA ESTRUCTURA PRESUPUESTO DE GASTOS VIGENCIA 2014		
DESCRIPCIÓN	APROPIACIÓN INICIAL	% PARTICIPACIÓN
TOTAL GASTOS Y APROPIACIONES	40.509	100%
FUNCIONAMIENTO	33.072	82%
SERVICIOS PERSONALES	28.314	70%
GASTOS GENERALES	4.017	10%
TRANSFERENCIAS	741	2%
INVERSIÓN	7.437	18%



## Ejecución Presupuestal 2014

La ejecución presupuestal se realizó siguiendo la normatividad vigente y aspectos reglamentarios para el sector.

El Consejo Superior Universitario, mediante Acuerdo 052 del 16 de diciembre de 2013, aprobó el presupuesto para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2014 por valor total de cuarenta mil quinientos nueve millones de pesos (\$ 40.509.000.000).

El comité de presupuesto liderado por la Vicerrectoría Administrativa se reunió en trece (13) oportunidades, desde allí se gestionaron diferentes tipos de acciones con el fin de agilizar los trámites para la ejecución en los rubros donde en el transcurso de la vigencia se presentaba algún tipo de dificultad para su ejecución.

*Informe en proceso de edición.*

Durante el transcurso de la vigencia el Consejo Superior Universitario aprobó adiciones y reducciones así:

(Millones de pesos)

RUBROS	APROPIACIÓN INICIAL	CRÉDITOS	CONTRA CRÉDITOS	ADICIONES	REDUCCIONES	APROPIACIÓN DEFINITIVA
Gastos y Apropriaciones	40.509	9.950	9.950	9.479	7.829	42.159
Funcionamiento	33.072	9.755	9.755	2.714	1.064	34.722
Servicios Personales	28.314	8.880	8.661	1.650	0	30.183
GASTOS GENERALES	4.017	773	1.093	1.064	1.064	3.696
TRANSFERENCIAS	741	102	0	0	0	843
INVERSIÓN	7.437	195	195	6.764	6.764	7.437

Para la Universidad se apropió un presupuesto de \$ 40.509 millones, en el transcurso de la vigencia se realizaron traslados presupuestales por \$ 9.950 millones, se presentaron adiciones por \$ 9.479 millones, dadas especialmente por recursos CREE e indicadores SUE, igualmente se realizaron reducciones por \$7.829 millones para un total de \$42.159 millones.

#### La Ejecución Presupuestal de ingresos:

El presupuesto de ingresos se ejecutó en un 101% de la apropiación definitiva, esto indica que la proyección estuvo de acuerdo a los recursos reales que recibió la Universidad durante esta vigencia.

(Millones de Pesos)

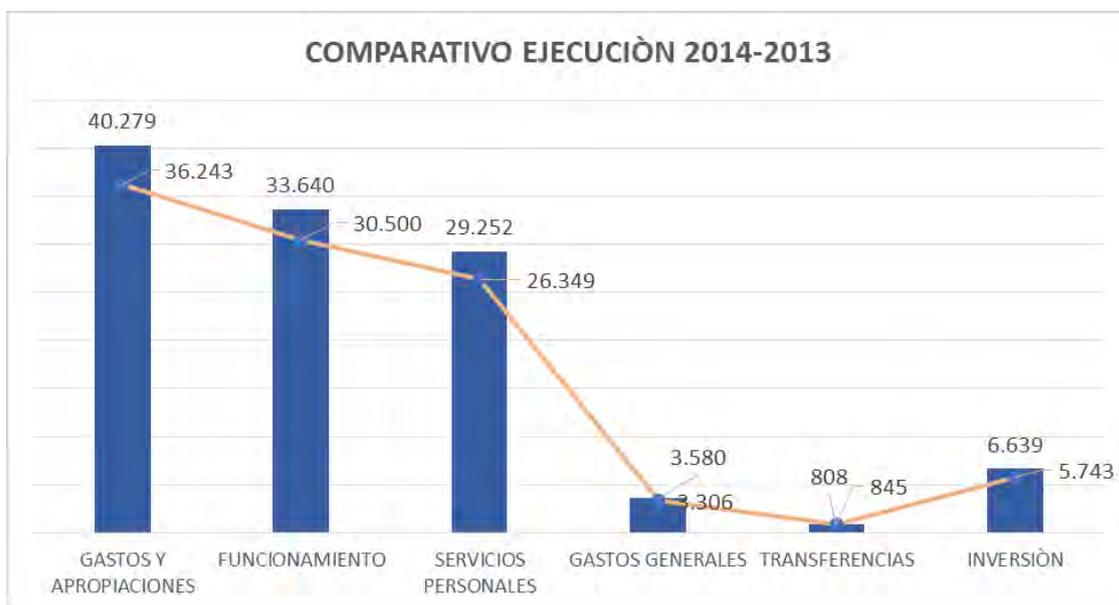
<b>EJECUCIÓN PRESUPUESTAL INGRESOS 2014</b>			
<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRESUPUESTO DEFINITIVO</b>	<b>RECAUDO ACUMULADO</b>	<b>% RECAUDO</b>
<b>INGRESOS</b>	<b>49.989</b>	<b>50.531</b>	<b>101,08%</b>
<b>CORRIENTES</b>	<b>49.989</b>	<b>50.531</b>	<b>101,08%</b>
<b>RENTAS PROPIAS</b>	<b>21.921</b>	<b>22.728</b>	<b>103,68%</b>
DERECHOS ACADÉMICOS	11.770	11.910	101,19%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	788	1.051	133,38%
OTRAS RENTAS PROPIAS	64	123	192,19%
REINTEGROS Y REEMBOLSOS	385	413	107,27%
<b>APORTES</b>	<b>28.068</b>	<b>27.803</b>	<b>99,06%</b>
RECURSOS DE CAPITAL	8.914	9.231	103,56%
RENDIMIENTOS	2.100	2.417	115,10%
FINANCIEROS	2.100	2.417	115,10%
Intereses	2.100	2.417	115,10%
RECURSOS DE BALANCE	6.814	6.814	100,00%
Excedentes Financieros	6.814	6.814	100,00%

*Informe en proceso de edición.*

## Egresos:

(Millones de Pesos)

RUBROS	APROPIADO	EJECUTADO	% EJECUCIÓN
Gastos y Apropiaciones	42.160	40.279	<b>95,54%</b>
Funcionamiento	34.723	33.640	<b>96,88%</b>
Servicios Personales	30.183	29.252	<b>96,92%</b>
GASTOS GENERALES	3.697	3.580	<b>96,84%</b>
TRANSFERENCIAS	843	808	<b>95,85%</b>
INVERSIÓN	7.437	6.639	<b>89,27%</b>



Para la vigencia 2014 se destaca que la ejecución presupuestal fue un trabajo donde se involucraron todas las dependencias de la Universidad, dando como resultado un incremento en su ejecución en \$4.036 millones frente al año 2013.

## ÁREA CONTABLE.

Los Estados financieros de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca son preparados de conformidad con las normas y principios de Contabilidad prescritos por la Contaduría General de la Nación y los parámetros de evaluación definidos por la Contraloría General de la República.

*Informe en proceso de edición.*

## Estructura del Balance General de la vigencia 2014



La estructura del Balance como se aprecia en la gráfica anterior se puede indicar que la Universidad tiene el 50% en Activos, el 47% corresponde al Patrimonio y el Pasivo con el 2,71%.

### Cuentas del Activo

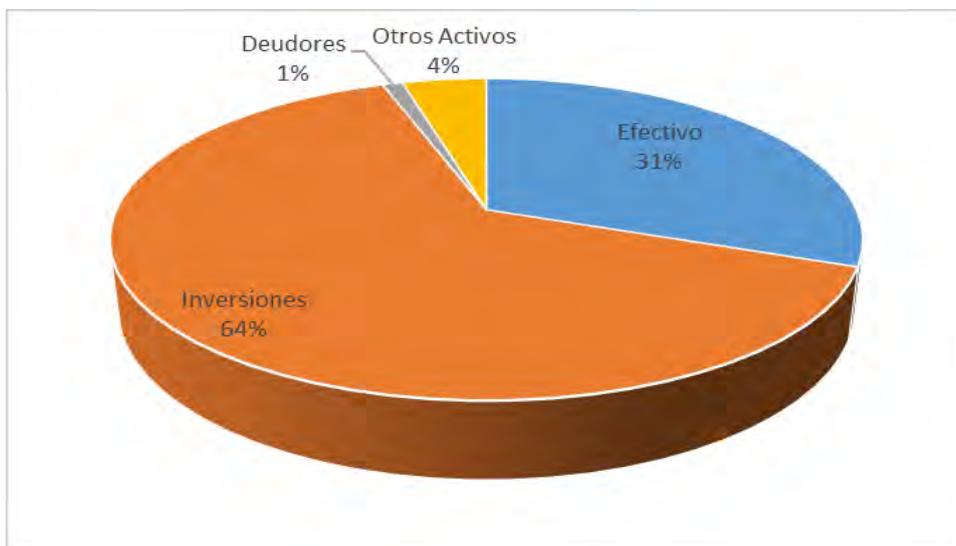
(Millones de Pesos)

ACTIVO	2014	ANÁLISIS VERTICAL	
		2013	% PARTICIPACIÓN
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>37.126</b>	<b>31.298</b>	<b>58,27%</b>
Efectivo	11.365	4.690	17,84%
Inversiones	23.777	25.194	37,32%
Deudores	384	375	0,60%
Otros activos	1.600	1.039	2,51%
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>26.584</b>	<b>25.792</b>	<b>41,73%</b>
Inversiones	15	15	0,02%
Propiedades, planta y equipo	11.129	10.534	17,47%
Otros activos	15.440	15.243	24,23%
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>63.710</b>	<b>57.090</b>	<b>100,00%</b>

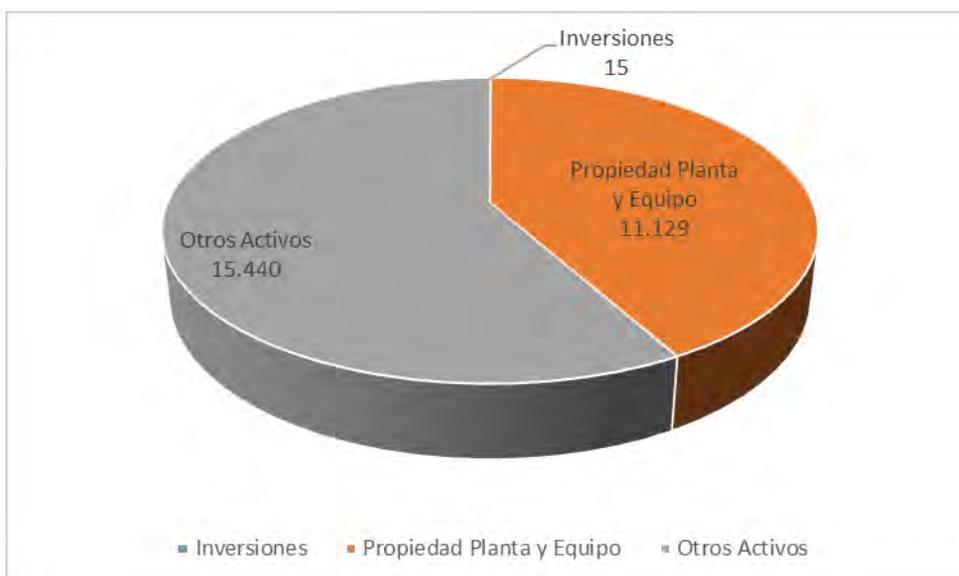
*Informe en proceso de edición.*

El activo corriente representa un incremento de \$ 5.828 millones, el principal aspecto que generó este incremento fueron los ingresos por concepto del CREE. Es importante resaltar que la Universidad mantiene un activo corriente positivo que corresponde a una alta liquidez.

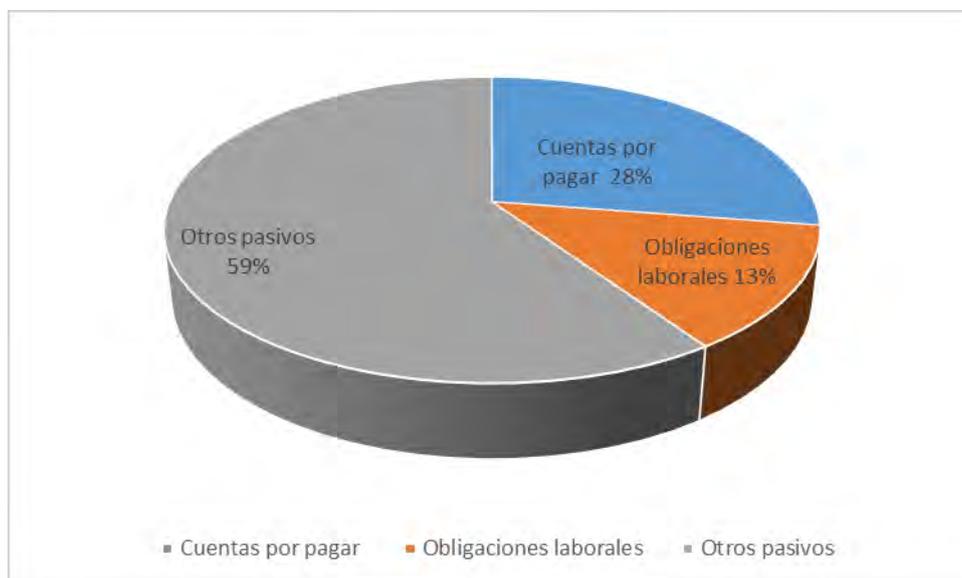
### Composición del Activo Corriente diciembre 2014



### Composición del Activo no corriente diciembre 2014.



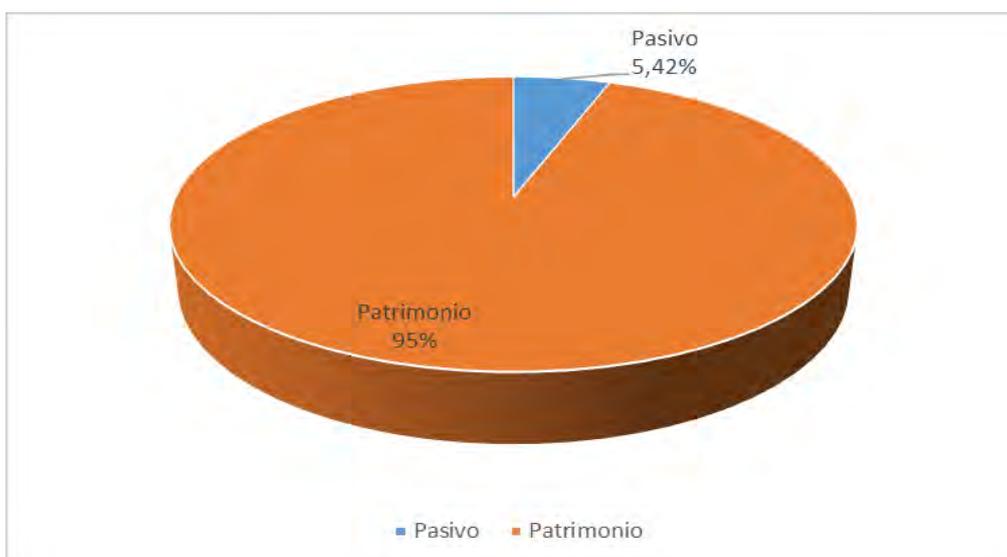
## Composición del Pasivo diciembre 2014



Para la vigencia 2014 se continuó con una política de no endeudamiento.

El 59% de la cuenta de otros pasivos corresponde a los ingresos recibidos por anticipado de la vigencia 2015 primer periodo por concepto de matrícula, por lo tanto, el pasivo existente es propio de la dinámica contable.

## PATRIMONIO 2014



(Millones de Pesos)

<b>PATRIMONIO INSTITUCIONAL</b>	<b>2014</b>
Capital fiscal	43.066
Resultados del ejercicio	5.630
Superávit por donación	167
Superávit por valorización	13.361
Patrimonio Institucional	1
Depreciación y Amortizaciones	-1.968
<b>TOTAL</b>	<b>60.258</b>

## ESTADO DE LA ACTIVIDAD FINANCIERA, ECONÓMICA Y SOCIAL

	<b>DICIEMBRE 2014</b>
<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>40.302.795</b>
Venta de servicios	12.470.355
Transferencias	27.803.430
Operaciones Interinstitucionales (Recibidas)	29.010
<b>COSTO DE VENTAS</b>	<b>21.702.600</b>
Costo de ventas de servicios	21.702.600
<b>GASTOS OPERACIONALES</b>	<b>14.666.346</b>
De administración	14.666.346
Provisiones, agotamiento, depreciaciones y amortización	0
Gasto Público Social	0
<b>EXCEDENTE (DÉFICIT) OPERACIONAL</b>	<b>3.933.849</b>
<b>OTROS INGRESOS</b>	<b>1.775.384</b>
Otros ingresos	1.775.384
<b>OTROS GASTOS</b>	<b>79.742</b>
Otros gastos	79.742
<b>EXCEDENTE (DÉFICIT) DEL EJERCICIO</b>	<b>5.629.491</b>

*Informe en proceso de edición.*

# **Hechos relevantes N° 11.**

*Informe en proceso de edición.*

A continuación se relacionan los hechos más importantes

- **Reconocimiento jurídico de programas**

- **Programas con Registro Calificado**

<b>CÓDIGO SNIES</b>	<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>RESOLUCIÓN No.</b>	<b>FECHA</b>
103217	Especialización en Gerencia de la Calidad en Salud	4920	7 de abril de 2014
53792	Turismo	3988	27 de junio de 2008
53310	Especialización en Construcción Sostenible	8262	28 de diciembre de 2007
102899	Especialización en Edificación Sostenible	16645	20 de noviembre de 2013
54006	Diseño Digital y Multimedia	6261	24 de septiembre de 2008

- **Programas con Renovación de Registro Calificado**

<b>CÓDIGO SNIES</b>	<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>RESOLUCION No.</b>	<b>FECHA</b>
1718	Bacteriología y Laboratorio Clínico	458	16 de enero de 2014
1719	Trabajo Social	738	31 de enero de 2013
1717	Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería	4220	20 de abril de 2012
4770	Construcción y Gestión en Arquitectura	11232	26 de agosto de 2013
5110	Derecho	9703	29 de julio de 2013
4714	Especialización en Gerencia de Laboratorios	7911	16 de julio de 2012
1716	Tec. en Asistencia Gerencial a Distancia	5401	18 de mayo de 2012
1715	Tec. en Asistencia Gerencial Presencial	5400	18 de mayo de 2012 29 de nov de 2013 (FUNZA)
3728	Administración de Empresas Comerciales	8456	23 de julio de 2012
51745	Economía	8535	24 de julio de 2012
4710	Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional	3965	18 de abril de 2012
7740	Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano	14885	11 de septiembre de 2014

*Informe en proceso de edición.*

15987	Tec. en Administración y Ejecución de Construcciones	11231	26 de agosto de 2013
-------	--	-------	----------------------

- **Programas con Acreditación Voluntaria**

CÓDIGO SNIES	PROGRAMA ACADÉMICO	RESOLUCIÓN No.	FECHA
1717	Tec. en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería	5061	24 de junio de 2010

- **Programas con Renovación Acreditación Voluntaria**

CÓDIGO SNIES	PROGRAMA ACADÉMICO	RESOLUCIÓN No.	FECHA
1718	Bacteriología y Laboratorio Clínico	2534	25 de febrero de 2014
1719	Trabajo Social	16030	10 de diciembre de 2012

• **Normatividad**

A continuación se presentan las normas internas emitidas por el Consejo Superior y Académico durante la vigencia 2014

**Acuerdos Consejo Superior Universitario**

- **Gestión de desarrollo profesoral**

NÚMERO	FECHA	DETALLE
1	17 de febrero	Por el cual se aprueba una Comisión de Estudios (UVA FALLA RAMÍREZ).
		<i>Se deroga mediante Acuerdo 08 de 2014.</i>
2	17 de febrero	Por el cual se aprueba una Comisión de Estudios (SANDRA DEL PILAR GÓMEZ CONTRERAS).
		<i>Se modifica mediante Acuerdo 09 de 2014.</i>
		<i>Se modifica mediante Acuerdo 10 de 2014</i>
5	10 de marzo	Por el cual se aprueban los Estados Financieros de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA a 31 de diciembre de 2013.
6	10 de marzo	Por el cual se distribuye la suma de OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES DE PESOS (\$843.000.000) MCTE., del rubro de funcionamiento “Distribución de recursos previo concepto del Consejo Superior”, Recursos Propios.
7	10 de marzo	Por el cual se concede tiquetes aéreos para el desplazamiento a la ciudad de la Plata Argentina, según disponibilidad a la Docente de planta SANDRA DEL PILAR GÓMEZ CONTRERAS.

*Informe en proceso de edición.*

		<i>Se modifica mediante Acuerdo 10 de 2014.</i>
<b>8</b>	2 de abril	Por la cual se deroga el Acuerdo 001 de 2014 (Por el cual se aprueba una Comisión de Estudios (UVA FALLA RAMÍREZ).
<b>9</b>	2 de abril	Por el cual se modifica el Acuerdo 02 de 17 febrero de 2014 (Por el cual se aprueba una Comisión de Estudios (SANDRA DEL PILAR GÓMEZ CONTRERAS).
<b>10</b>	2 de abril	Por la cual se modifica el Acuerdo 07 del 10 de marzo de 2014 (Por el cual se concede tiquetes aéreos para el desplazamiento a la ciudad de la Plata, Argentina, según disponibilidad a la Docente de planta SANDRA DEL PILAR GÓMEZ CONTRERAS).
<b>11</b>	2 de abril	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de invitaciones en el exterior. Solicitada por la Magister MARTHA CECILIA ANDRADE CALDERÓN.
<b>12</b>	2 de abril	Por la cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Doctora ELVIA CLARENA MUÑOZ DAGUA.
<b>14</b>	9 de mayo	Por el cual se autoriza una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente en el marco de la Convocatoria No. 002 para Inmersión en Inglés – vigencia 2014.
		<i>Se modifica mediante Acuerdo 21 de 2014.</i>
<b>15</b>	9 de mayo	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento docente o Atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la magister JEANNETTE NAVARRETE OSPINA.
<b>16</b>	9 de mayo	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Doctora PATRICIA DUQUE CAJAMARCA.
<b>19</b>	20 de junio	Por el cual se aprueba una Comisión de Estudios. (Uva Falla Ramírez, Universidad Nacional de la Plata Argentina)
<b>20</b>	20 de junio	Por el cual se produce un encargo de funciones a la Dra. Emilia López Luna (Vicerrectora Académica).
<b>21</b>	20 de junio	Por el cual se modifica el Artículo primero del Acuerdo No. 14 de mayo 09 de 2014, mediante el cual se autoriza una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente en el marco de la Convocatoria No. 002 para inmersión en Inglés – Vigencia 2014.
<b>23</b>	28 de julio	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención a invitaciones en el exterior, solicitada por la Magíster SARA LILIA ÁVILA DE NAVIA.
<b>24</b>	28 de julio	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Magíster ANA LUCÍA OLIVEROS ROZO.

<b>25</b>	28 de julio	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Magíster MARTHA LEONOR CASTILLO BOHÓRQUEZ
<b>26</b>	28 de julio	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Doctora JEANNETTE VARGAS HERNÁNDEZ
<b>27</b>	28 de julio	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Magíster ANA ISABEL MORA BAUTISTA.
<b>30</b>	20 de agosto	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Magíster OLGA RESTREPO QUINTERO
<b>33</b>	2 de septiembre	Por el cual se autoriza una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Magíster MARTHA CONSUELO RIVEROS BONILLA.
<b>37</b>	17 de octubre	Por el cual se aprueba una comisión de Actualización y perfeccionamiento docente o atención de invitaciones en el exterior, solicitada por el Magíster MARIO PERILLA PERILLA.

**- Gestión Financiera y presupuestal**

<b>NÚMERO</b>	<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>
<b>28</b>	13 de agosto	Por el cual se hace una adición al presupuesto y al PAC de la vigencia 2014 de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, Rentas Propias.
<b>29</b>	20 de agosto	Por el cual se aprueba un descuento sobre el valor de liquidación de la matrícula para los hijos de los empleados públicos administrativos de planta y docentes de planta de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
<b>38</b>	03 de diciembre	Por el cual se hace una adición al presupuesto y al PAC de la vigencia 2014 de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, Recursos de la Nación.
<b>39</b>	03 de diciembre	Por el cual se hace una adición al presupuesto y al PAC de la vigencia 2014 de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, Recursos de la Nación.
<b>40</b>	03 de diciembre	Por el cual se hace una reducción al presupuesto y al PAC de la vigencia 2014 de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, Recursos de la Nación.
<b>41</b>	03 de diciembre	Por el cual se aprueba el Presupuesto de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre del 2015.

*Informe en proceso de edición.*

42	03 de diciembre	Por el cual se aprueba el Programa Anual Mensualizado de Caja –PAC- financiado con RENTAS PROPIAS, correspondiente a la vigencia fiscal del año 2015.
43	03-dic	Por el cual se aprueba el Programa Anual Mensualizado de Caja –PAC- financiado con RECURSOS DE LA NACIÓN, correspondiente a la vigencia fiscal del año 2015.
44	17-dic	Por el cual se compensa en dinero catorce (14) días hábiles de vacaciones interrumpidas al Doctor CARLOS ALBERTO CORRALES MEDINA.

**- Gestión Académica y Administrativa**

NÚMERO	FECHA	DETALLE
3	24 de febrero	Por el cual se designa el Representante de los Egresados ante el CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA.
4	24 de febrero	Por el cual se autoriza al Rector una aceptación de donación (cuadro “La expresión del Niño” del Maestro Camilo Sarmiento).
13	2 de abril	Por el cual se autoriza el disfrute de vacaciones al Doctor CARLOS ALBERTO CORRALES MEDINA.
17	9 de mayo	Por el cual se autoriza una comisión en el exterior al doctor JAIME DE JESÚS MÉNDEZ HENRÍQUEZ.
18	9 de mayo	Por el cual se otorga distinción académica en Excelencia Docente
22	28 de julio	Por la cual se interrumpe el disfrute de vacaciones al Doctor CARLOS ALBERTO CORRALES MEDINA.
31	20 de agosto	Por el cual se otorga una autorización al Rector de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
32	2 de septiembre	Por el cual se convoca a los interesados en participar en el proceso de designación de un Representante principal y un Suplente de la Comunidad Universitaria, para integrar el Comité de Verificación para el cumplimiento del Fallo de la Acción Popular Radicación 11001333103020090042802
34	2 de septiembre	Por el cual se expide el Reglamento del Consejo Superior Universitario de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
35	2 de septiembre	Por el cual se ratifica la Bandera como símbolo institucional
36	12 de septiembre	Por el cual se designa ante el Comité de Verificación para el cumplimiento del Fallo de la Acción popular Radicación 1100133310302009042802, Un Representante principal y un Suplente de la Comunidad Universitaria.

Acuerdos Consejo Académico

- **Gestión de Proyección Internacional**

<b>NÚMERO</b>	<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>
<b>6</b>	13 de febrero	Por el cual se aprueba el Convenio Marco de Cooperación con la Universidad Nacional de Trujillo/Perú.
<b>22</b>	6 de mayo	Por la cual autoriza apoyo económico al estudiante DIEGO HUMBERTO MORENO LEAL, del programa de Asistencia Gerencial – Distancia, para participar en el programa de movilidad internacional con una pasantía en la Universidad Tecnológica Metropolitana – UTEM (Chile), entre el 11 y el 25 de mayo de 2014.
<b>23</b>	6 de mayo	Por el cual se autoriza un apoyo económico a la estudiante MARÍA ALEJANDRA PRIETO MARTÍNEZ, del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con una pasantía en la modalidad de investigación en la University or tras-os-montes and Altro Douro Villa Real de Portugal (Portugal), entre el 2 de junio y el 31 de julio de 2014.
<b>33</b>	10 de junio	Por el cual se modifica el Artículo Primero del Acuerdo No. 23 del 06 de mayo de 2014 relacionado con la movilidad estudiantil de la Estudiante MARÍA ALEJANDRA PRIETO MARTÍNEZ.
<b>34</b>	17 de junio	Por el cual se autoriza apoyo económico al estudiante DANIEL CAMILO SÁNCHEZ GARCÍA del programa de Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, para participar en el programa de movilidad internacional en la modalidad de un semestre académico en el exterior en la Universidad Tecnológica Metropolitana (Chile), entre los meses de agosto y diciembre de 2014.
<b>35</b>	17 de junio	Por el cual se autoriza un apoyo económico al estudiante LUIS ANDERSON RUGE ROZO del programa de Construcción y Gestión en Arquitectura, para participar en el programa de movilidad internacional en la modalidad de un semestre académico en el exterior en la Universidad Mayor de (Chile), ente los meses de julio y diciembre de 2014.
<b>36</b>	17 de junio	Por el cual se autoriza apoyo económico al estudiante CHRISTIAN ESTEBAN HERNÁNDEZ ALVARADO del programa de Derecho, para participar en el programa de movilidad estudiante en la modalidad de un semestre académico en el exterior en la Universidad Autónoma del Estado de Morelos (México), entre los meses de agosto y diciembre de 2014.
<b>39</b>	16 de julio	Por el cual se autoriza apoyo económico a los estudiantes KAREN DAYANA GARCÍA POVEDA, WENDY PAOLA VENEGAS, NELSON FLÓREZ, NANCY DÍAZ del programa de Trabajo Social, para participar en el programa de movilidad Internacional en la modalidad de un semestre académico en el exterior en la Universidad Autónoma de México-UNAM (México), entre los meses de agosto y diciembre de 2014.

<b>40</b>	16 de julio	Por el cual se autoriza apoyo económico a las estudiantes PAULA ANDREA FAGUA y JENNY ROZO MAHECHA del programa de Trabajo Social para participar en el programa de movilidad internacional en la modalidad de un semestre académico en el exterior en la Universidad de Jaen España, entre los meses de septiembre de 2014 y enero de 2015
<b>41</b>	16 de julio	Por el cual se autoriza apoyo económico a los estudiantes MARÍA DANIELA SÁNCHEZ TOVAR y DAVID BRAVO SAENZ del programa de Diseño Digital y Multimedia, para participar en el programa de movilidad internacional en la modalidad de un semestre académico en el exterior en la Universidad de Granada (España), entre septiembre de 2014 y febrero 2015
<b>47</b>	31 de julio	Por el cual se autoriza apoyo económico a las estudiantes LAURA ALEJANDRA LEÓN VELÁSQUEZ y DAYANA MILENA ALBARRACÍN CARDOZO del programa de Turismo, para participar en el programa de movilidad internacional en la modalidad de un semestre académico en el exterior en la Universidad de Jaen (España), entre septiembre de 2014 y febrero de 2015
<b>48</b>	31 de julio	Por la cual se autoriza apoyo económico a la estudiante NATALIA HINCAPIÉ ESCOBAR del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con un pasantía en la modalidad de investigación en la Universidad de León (España), entre septiembre y diciembre de 2014.
<b>49</b>	31 de julio	Por la cual se autoriza apoyo económico a la estudiante LAURA CRISTINA PACHÓN MEZA del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con una pasantía en la modalidad de investigación en la University of Tras-os-Montes and Alto Douro (Portugal), entre septiembre y diciembre de 2014.
<b>50</b>	31 de julio	Por el cual se autoriza apoyo económico al estudiante JHONNATAN STYVER OCAMPO GALLEGO del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con una pasantía en la modalidad de investigación en la Universidad Autónoma del Estado de México (México), entre agosto y diciembre de 2014.
<b>51</b>	31 de julio	Por la cual se autoriza apoyo económico a la estudiante MARÍA DE LOS ÁNGELES AGUIRRE FUERTE del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con una pasantía en la modalidad de investigación en la Universidad Autónoma del Estado de México (México), entre agosto y diciembre de 2014.
<b>55</b>	26 de agosto	Por el cual se autoriza a la estudiante DEISY JULIETH ABRIL RIAÑO del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con una pasantía en la modalidad de investigación en la Universidad Autónoma del Estado

<b>59</b>	09 de septiembre	Por la cual se autoriza apoyo económico a la estudiante JENNIFER MARCELA BONILLA MONCADA del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con una pasantía en la modalidad de investigaciones en la Universidad Austral de Chile, entre septiembre y diciembre de 2014.
<b>64</b>	07 de octubre	Por el cual se autoriza apoyo económico al estudiante ANDRÉS GABRIEL ZÁRATE SANABRIA del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con un Poster de investigación en el VII Congreso Cubano de Microbiología y Parasitología/ V Congreso Nacional de Medicina Tropical / III Seminario Internacional sobre la Infección por el VIH y el SIDA en Cuba, entre el 14 y 16 de octubre.
<b>66</b>	07 de octubre	Por el cual se autoriza apoyo económico al estudiante CRISTIAN NICOLÁS RODRÍGUEZ PAVA del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para participar en el programa de movilidad internacional con un Poster de investigación en el VIII Congreso cubano de Microbiología y Parasitología / V Congreso Nacional de Medicina Tropical / III Seminario Internacional sobre la infección por el VIH y el SIDA en Cuba, a realizarse en la Habana – Cuba, entre el 14 y el 16 de octubre de 2014.
<b>67</b>	07 de octubre	Por el cual se autoriza apoyo económico a la estudiante ANGIE JULIETH FORERO PIEDRAHITA del programa de Turismo, para participar en el programa de movilidad internacional con una ponencia en la movilidad de investigación en la Universidad Ricardo Palma de Perú, entre el 26 y el 31 de octubre de 2014.
<b>73</b>	21 de octubre	Por el cual se autoriza apoyo económico a veintiocho (28) estudiantes de la facultad de Administración y Economía de los Programas Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial, Tecnología en Asistencia Gerencial Distancia, Economía y Administración de Empresas Comerciales, para participar en el programa de movilidad internacional en el Seminario “Logística Internacional y Cómo Negociar con Panamá”, a desarrollarse en el Tecnológico de Monterrey, sede Panamá, entre el 12 y el 17 de noviembre de 2014.
<b>74</b>	21 de octubre	Por el cual se autoriza apoyo económico a dos (2) estudiantes de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, para participar en el programa de movilidad internacional en el evento académico de la Facultad de Diseño y Comunicación en la Universidad de Palermo denominado “Motion Fest, Diseño en Movimiento 2.0” en calidad de asistentes, a realizarse entre el 4 y el 6 de noviembre de 2014 en Buenos Aires – Argentina.
<b>75</b>	21 de octubre	Por el cual se autoriza apoyo económico a tres (3) estudiantes de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, para participar en el programa de movilidad internacional en el XVIII congreso de la sociedad Iberoamericana de Gráfica Digital – SIGRAD 2014 en calidad de asistentes, a realizarse entre el 12 y el 14 de noviembre de 2014 en Montevideo – Uruguay.

<b>80</b>	06 de noviembre	Por el cual se autoriza apoyo económico a cuatro (4) estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Salud, para participar en el programa de movilidad internacional con una pasantía en el Instituto de Investigación de Ciencias Médicas y Aplicadas de la Universidad Autónoma del Estado de México, a realizarse entre el 24 de noviembre y el 21 de diciembre de 2014, quienes obtuvieron becas de alojamiento por un mes (1), a través de la Asociación Científica Latina - ASCILA
-----------	-----------------	--

**- Gestión de desarrollo profesoral**

<b>NÚMERO</b>	<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>
<b>13</b>	1 de abril	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y perfeccionamiento Docente o Atención a Invitaciones al Exterior, solicitada por la Doctora ELVIA CLARENA MUÑOZ DAGUA.
<b>14</b>	1 de abril	Por el cual se emite concepto favorable para una comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Docente MARTHA ANDRADE CALDERÓN
<b>16</b>	11 de abril	Por el cual se emite concepto favorable para la Comisión de Actualización y perfeccionamiento Docente o atención de invitaciones en el exterior para inmersión en inglés y francés vigencia 2014. <i>Se modifica mediante Acuerdo 21 de 2014.</i> <i>Se deroga mediante Acuerdo 25 de 2014.</i>
<b>19</b>	29 de abril	Por el cual se emite concepto favorable para una comisión de actualización y perfeccionamiento docente o atención de invitaciones en el exterior, solicitada por la Doctora PATRICIA DUQUE CAJAMARCA
<b>20</b>	29 de abril	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y perfeccionamiento Docente o Atención de invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster JEANNETTE NAVARRETE OSPINA
<b>25</b>	7 de mayo	Por el cual se emite concepto favorable para la comisión de Actualización y perfeccionamiento Docente en el marco de la Convocatoria No. 002 para inmersión en inglés – Vigencia 2014.
<b>38</b>	17 de junio	Por el cual se modifica el Artículo primero del Acuerdo No. 16 de abril 11 de 2014, mediante el cual se emite concepto favorable para la comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de invitaciones en el exterior en el marco de la Convocatoria No. 002 para inmersión en Inglés y No. 001 para inmersión en Francés- vigencia 2014.
<b>42</b>	24 de julio	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster SARA LILIA ÁVILA DE NAVIA.

<b>43</b>	24 de julio	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster MARTHA LEONOR CASTILLO BOHÓRQUEZ.
<b>44</b>	24 de julio	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster ANA LUCÍA OLIVEROS ROZO.
<b>45</b>	24 de julio	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster ANA ISABEL MORA BAUTISTA.
<b>46</b>	24 de julio	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster JEANNETTE VARGAS HERNÁNDEZ.
<b>52</b>	19 de agosto	Por la cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster OLGA RESTREPO QUINTERO.
<b>56</b>	26 de agosto	Por el cual se emite un concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster MARTHA CONSUELO RIVEROS BONILLA.
<b>63</b>	23 de septiembre	Por la cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por el Magíster MARIO PERILLA PERILLA.
<b>65</b>	07 de octubre	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Investigaciones en el Exterior, Solicitada por el Magíster EDGAR MIGUEL HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ.
<b>68</b>	07 de octubre	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por doctora ELVIA CLARENA MUÑOZ DAGUA.
<b>69</b>	07 de octubre	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Magíster MARTHA CECILIA ANDRADE CALDERON.
<b>72</b>	21 de octubre	Por la cual se emite concepto favorable para una Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Doctora PATRICIA DUQUE CAJAMARCA.
<b>81</b>	25 de noviembre	Por el cual se emite concepto favorable a la Comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones en el Exterior, solicitada por la Docente MARTHA GÓMEZ JIMÉNEZ

<b>86</b>	02 de diciembre	Por el cual se emite concepto favorable a la Comisión de Actualización y perfeccionamiento Docente o Atención de Invitaciones al Exterior, solicitada por la Magíster LIGIA CONSUELO SANCHEZ LEAL
-----------	-----------------	---

- **Gestión financiera y presupuestal**

<b>NÚMERO</b>	<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>
<b>79</b>	06 de noviembre	Por el cual se recomienda al CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO el presupuesto para la vigencia del año 2015.

- **Gestión Académica y Administrativa**

<b>NÚMERO</b>	<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>
<b>1</b>	21 de enero	Por el cual se aprueba la distribución presupuestal para las salidas pedagógicas vigencia fiscal del año 2014. <i>Se modifica mediante Acuerdo 09 de 2014.</i>
<b>2</b>	21 de enero	Por el cual se emite concepto favorable para el pago de la inscripción y de la anualidad de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, a la Asociación Colombiana de Ciencias Biológicas – ACCB.
<b>3</b>	13 de febrero	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Estudios de la docente de planta UVA FALLA RAMÍREZ.
<b>4</b>	13 de febrero	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Estudios de la docente de planta SANDRA DEL PILAR GÓMEZ CONTRERAS. <i>Se modifica mediante Acuerdo 15 de 2014.</i>
<b>7</b>	4 de marzo	Por el cual se establece el cronograma de actividades previas al concurso público de méritos para proveer cargos vacantes de la planta docente.
<b>8</b>	4 de marzo	Por el cual se adiciona un (1) evento al Programa de Educación Permanente de la Oficina de Investigaciones, para el año 2014.
<b>9</b>	4 de marzo	Por el cual se modifica el anexo del Acuerdo 001 del 21 de enero de 2014, correspondiente a la programación de salidas pedagógicas de las Facultades de Administración y Economía; y Derecho.
<b>10</b>	18 de marzo	Por el cual se designan los Representantes de los Egresados ante los Consejos de Facultad.
<b>11</b>	18 de marzo	Por el cual se modifica el Acuerdo N° 052 de 2006, que establece la Ponderación para la Autoevaluación con fines de Acreditación de los Programas Académicos en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
<b>12</b>	1 de abril	Por el cual se emite concepto favorable para JEANNETTE VARGAS, para ausentarse de la Universidad del 18 de mayo al 02 de junio de 2014
<b>15</b>	1 de abril	Por el cual se modifica el Acuerdo 004 del 13 de febrero de 2014, concepto favorable solicitud de comisión de Estudios,

		SANDRA GOMEZ CONTRERAS.
17	29 de abril	Por el cual se otorga una MENCIÓN HONORÍFICA a los docentes de planta, por quinquenios cumplidos. <i>Se modifica mediante Acuerdo 24 de 2014.</i>
18	29 de abril	Por el cual el Consejo Académico propone a unos docentes de planta para recibir la distinción académica en Excelencia Docente.
21	29 de abril	Por el cual se modifica el artículo primero del Acuerdo No. 16 del 11 de abril de 2014. Inmersión en Inglés. <i>Se deroga mediante Acuerdo 25 de 2014.</i>
24	6 de mayo	Por el cual se modifica el Artículo Primero del Acuerdo 17 el 29 de abril de 2014.
26	20 de mayo	Por el cual se emite concepto favorable para una Comisión de Estudios a la docente de planta UVA FALLA RAMÍREZ.
30	27 de mayo	Por el cual se emite concepto favorable.
31	10 de junio	Por el cual se designan dos (2) Docentes y un Representante del Sector Productivo ante el COMITÉ INSTITUCIONAL DE INVESTIGACIONES de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA.
32	10 de junio	Por el cual se designa un Docente de Planta o Funcionario de la Universidad y un Representante de Organizaciones no Gubernamentales, Asociaciones de Enfermos o Representante de la Sociedad Civil, ante el COMITÉ DE ÉTICA PARA LA INVESTIGACIÓN de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA.
37	17 de junio	Por el cual se adopta el Reglamento de Prestación de Servicios de Gestión y Colocación de Empleo de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
53	19 de agosto	Por el cual se modifica el Artículo 1 del Acuerdo No. 28 de 2014 (Por el cual se modifica el Artículo 12 del Acuerdo No. 70 de 2013).
54	19 de agosto	Por el cual se modifica el Artículo 1 del Acuerdo No. 29 de 2014 (Por el cual se modifica el Artículo 12 del Acuerdo No. 71 de 2013).
57	26 de agosto	Por el cual se emite concepto favorable. (Ausencia del Dr. MARIO PERILLA PERILLA de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA.)
58	26 de agosto	Por el cual se emite concepto favorable. (Ratificar la bandera institucional)
70	07 de octubre	Por la cual se emite concepto favorable para la creación, organización y desarrollo del Programa de Maestría en Salud Pública de la Facultad de Ciencias de la Salud.
71	21 de octubre	Por el cual se modifica el anexo del Acuerdo 001 del 21 de enero de 2014, correspondiente a la programación de salidas pedagógicas de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, Programa Especialización en Edificación Sostenible.

*Informe en proceso de edición.*

<b>87</b>	02 de diciembre	Por el cual se emite concepto favorable. (a la solicitud OVER SERRANO SUAREZ, para ausentarse de la Universidad)
<b>88</b>	02 de diciembre	Por el cual se emite concepto favorable para iniciar el proceso de Acreditación del Programa TECNOLOGIA EN ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE CONSTRUCCIONES.
<b>89</b>	02 de diciembre	Por el cual se emite concepto favorable para iniciar el proceso de Acreditación del Programa de Derecho.
<b>90</b>	02 de diciembre	Por el cual se emite concepto favorable para iniciar el proceso de Acreditación del Programa TECNOLOGÍA EN ASISTENCIA GERENCIAL PRESENCIAL
<b>91</b>	02 de diciembre	Por el cual se emite concepto favorable sobre el Plan de Desarrollo Institucional 2015-2019.
<b>92</b>	02 de diciembre	Por el cual se aprueba el Programa Educación Permanente en la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, para el año 2015.

- **Gestión estatutaria**

<b>NÚMERO</b>	<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>
<b>5</b>	13 de febrero	Por el cual se adiciona un (1) evento al Programa de Educación Continuada de la Facultad de Ciencias de la Salud, Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, para el año 2014.
<b>27</b>	20 de mayo	Por el cual se modifica el Acuerdo 102 del 12 de diciembre de 2013 sobre el Programa de Educación Continuada, para el año 2014 Facultad de Administración y Economía – Programa Asistencia Gerencial Presencial.
<b>28</b>	27 de mayo	Por el cual se modifica el artículo 12 del Acuerdo No. 70 de 2013 (Por el cual se convoca a grupos de investigación de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA con aval Institucional vigente y no reconocido por Colciencias, con el fin de presentar Proyectos de investigación en la solución integral de problemas del entorno social, productivo y tecnocientífico). <i>Se modifica mediante Acuerdo 53 de 2014.</i>
<b>29</b>	27 de mayo	Por el cual se modifica el Artículo 12 del Acuerdo No. 71 de 2013 (Por el cual se convoca a grupos de investigación de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA con aval Institucional vigente y reconocido por Colciencias, con el fin de presentar Proyectos de investigación en la solución integral de problemas del entorno social, productivo y tecnocientífico). <i>Se modifica mediante Acuerdo 54 de 2014.</i>
<b>60</b>	09 de septiembre	Por el cual se adiciona al Reglamento de Admisión, Acuerdo 013 del 11 de marzo de 2008, lo relacionado con la estructura de las Pruebas Saber 11, que rigen a partir del segundo periodo de 2014.

<b>61</b>	09 de septiembre	Por la cual se aprueba la ejecución de ocho (8) Proyectos de Investigación seleccionados en la Convocatoria Interna de Investigación, según Acuerdo 070 del 27 de agosto de 2013.
<b>62</b>	09 de septiembre	Por el cual se aprueba la ejecución de cuarenta y dos (42) proyectos de investigación seleccionados en la convocatoria Interna de investigación, según Acuerdo 071 del 27 de agosto de 2013
<b>76</b>	06 de noviembre	Por el cual se modifica el Acuerdo 102 del 12 de diciembre de 2013 sobre el Programa de Educación Continuada, para el año 2014 en la Facultad de Ingeniería y Arquitectura – Programa de Diseño Digital y Multimedia.
<b>77</b>	06 de noviembre	Por el cual se fija el Calendario General de Actividades Académicas para el primer (1) Periodo Académico del año 2015
<b>78</b>	06 de noviembre	Por el cual se fija el calendario General de Actividades Académicas para el segundo (II) periodo académico del año 2015.
<b>82</b>	25 de noviembre	Por el cual se fija el Calendario General de Actividades Académicas para el primer (I) periodo académico del año 2015, del programa de Asistencia Gerencial Metodología a Distancia.
<b>83</b>	25 de noviembre	Por el cual se fija el Calendario General de Actividades Académicas para el segundo (2) periodo Académico del año 2015, del programa de Asistencia Gerencial- Metodología a Distancia
<b>84</b>	25 de noviembre	Por el cual se reglamenta el procedimiento para otorgar Aval Institucional a Grupos de Investigación de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA.
<b>85</b>	25 de noviembre	Por el cual se convoca a grupos de investigación de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA con aval Institucional vigente, con el fin de presentar proyectos de investigación en la solución integral de problemas.
<b>93</b>	02 de diciembre	Por el cual se aprueba el Programa Educación Continuada en la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, para el año 2015.