

INFORME DE AVANCE MENSUAL DEL CONTRATISTA **ORDEN DE TRABAJO 188 DE 2019**

TIPO DE INFORME : PARCIAL X FINAL

TIPO Y NÚMERO DE CONTRATO :	ORDEN DE TRABAJO: 188 de 2019
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca de manera integral en todos los aspectos técnicos y administrativos, relacionados con la gerencia del proyecto Nueva Sede.
CONTRATISTA :	JUAN CARLOS VASQUEZ PEREZ

SEGUIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL

PERIODO :	7 de febrero de 2019 al 6 de marzo de 2019
NUMERO DE INFORME :	Primero (1)

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	% DE AVANCE MENSUAL	ACTIVIDADES	EVIDENCIA
1	Brindar asesoría técnica a la Rectoría, Oficina de Planeación Sistemas y Desarrollo y; demás instancias administrativas de la Universidad que lo requieran, acorde a la naturaleza del Contrato.	15%	Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	Acta de Comité de Verificación: CV-01-2019_21-02-2019 Acta de Comité Técnico: ACTA 03 DEL 13 DE FEBRERO DE 2019
2	Asistir, participar y representar los intereses de la Universidad en reuniones y otros eventos relacionados con el Proyecto Nueva Sede Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.	15%	Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	Acta de Comité de Verificación: CV-01-2019_21-02-2019
3	Armonizar, con los demás actores involucrados, las acciones necesarias para el adecuado desarrollo de las fases del Proyecto, según lineamientos de la Rectoría, Consejo Superior Universitario y supervisión	15%	- Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	- Acta de Comité Técnico: - ACTA 03 DEL 13 DE FEBRERO DE 2019

INFORME DE AVANCE MENSUAL DEL CONTRATISTA ORDEN DE TRABAJO 188 DE 2019

4	Realizar las gestiones que se desprendan del Comité para la verificación del cumplimiento a la sentencia de la acción popular que enmarca el Proyecto Nueva Sede	15%	Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	Acta de Comité de Verificación: CV-01-2019_21-02-2019
5	Elaborar informes periódicos que deberán dar cuenta de los avances y las acciones transcurridas durante el Proyecto; los cuales deberán ser dirigidos prioritariamente al Juzgado 30 del Circuito Administrativo de Bogotá D.C	15%	Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	Acta de Comité de Verificación: CV-01-2019_21-02-2019
6	Consolidar la evaluación técnica de las ofertas recibidas. En caso de ser necesario ajustar la misma según los nuevos requerimientos que surjan de la evaluación inicial.	15%	Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	Acta de Comité Técnico: ACTA 03 DEL 13 DE FEBRERO DE 2019
7	Asesorar en todos los aspectos técnicos, planimétricos, arquitectónicos y espaciales, al comité asesor de la UCMC, en todo el proceso o procesos que se lleven a cabo relacionados con la adquisición del inmueble objeto del presente contrato; así como la realización de los respectivos seguimientos.	15%	Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	Acta de Comité Técnico: ACTA 03 DEL 13 DE FEBRERO DE 2019
8	Asesorar técnicamente al comité asesor de la UCMC, en la implementación de implantaciones funcionales, con base en las necesidades funcionales y espaciales de la entidad.	15%	Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	Acta de Comité Técnico: ACTA 03 DEL 13 DE FEBRERO DE 2019
9	Revisar y verificar el presupuesto del Proyecto para la Nueva Sede de la Universidad, en trabajo articulado con la Gerencia Financiera del proyecto; así como brindar asesoría en los trámites técnicos relacionados con el proceso o procesos que se lleven a cabo con ocasión de la adquisición del inmueble objeto de este contrato.	15%	Se realizaron visitas a las diferentes dependencias y oficinas de la universidad, con la finalidad de recaudar información en físico y digital. En estas actividades se logró recolectar información que son objeto de estudio. Con la información evaluada se logró asesorar y participar en las diferentes reuniones y comités que coadyuvan en el proyecto de la nueva sede.	Se está revisando la información dejada por la anterior gerencia.
10	Acompañar el proceso de elaboración de las especificaciones técnicas de la nueva sede de la universidad, con base en la normatividad	N/A	Durante el período no se realizó ninguna actividad	Los diseños No se han contratado

**INFORME DE AVANCE MENSUAL DEL CONTRATISTA
ORDEN DE TRABAJO 188 DE 2019**

	técnica vigente y en los estudios realizados en el marco del Proyecto Nueva Sede de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca			
11	Acompañar el proceso de elaboración de documentos técnicos de soporte, los cuales harán parte integral de los procesos de contratación que se adelanten para la construcción y dotación de la Nueva Sede de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.	N/A	Durante el período no se realizó ninguna actividad	Los diseños No se han contratado.
12	Suministrar la información, a la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, para mantener actualizada la página Web institucional en lo concerniente a las acciones y avances más relevantes del Proyecto Nueva Sede de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.	N/A	Durante el período no se realizó ninguna actividad	Se está en proceso de consolidación de la información por parte de los responsables del manejo de la página Web.
13	Apoyar a las instancias autorizadas, en el diseño y coordinación de los diferentes canales de divulgación e interacción permanente con la comunidad universitaria, con el objetivo de dar a conocer los avances relativos al proyecto.	N/A	Durante el período no se realizó ninguna actividad	Se está en proceso de consolidación de la información por parte de los responsables del manejo de la página Web.

**Juan Carlos Vásquez Pérez
Marzo 6 de 2019**