



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CONSEJO / COMITÉ

NOMBRE CONSEJO / COMITÉ	Comité Técnico Jurídico de Apoyo para la nueva planta física			
LUGAR	Sala de Juntas Rectoría	ACTA No.	27	
FECHA	9 de diciembre de 2019	HORA INICIO	2:00 pm	HORA FIN 2:30 pm
REUNIÓN ORDINARIA	X	REUNIÓN EXTRAORDINARIA		

CONVOCADOS / ASISTENTES		ASISTIÓ	
NOMBRE	CARGO / ROL	SI	NO
OLGA LUCÍA DÍAZ VILLAMIZAR	RECTORA (I)	X	
MARIA DEL PILAR JIMÉNEZ MÁRQUEZ	VICERRECTORA ADMINISTRATIVA (E) (I)	X	
STELLA MARÍA MÁRQUEZ VERBEL	JEFE PLANEACIÓN SISTEMAS Y DESARROLLO (PRESIDENTE COMITÉ) (M)	X	
GABRIEL HERNANDO PINZÓN GUTIÉRREZ	JEFE DIVISIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y RECURSOS FÍSICOS (SECRETARIO DEL COMITÉ) (M)	X	
JULIO CESAR ORJUELA PEÑA	REPRESENTANTE COMUNIDAD UNIVERSITARIA (M)	X	
CARLOS EDUARDO ORTIZ ROJAS	JEFE OFICINA JURÍDICA (M)	X	
MAXIMILIANO MANJARRÉS CUELLO	JEFE DIVISIÓN FINANCIERA (M)		X
HERNANDO CARVAJAL MORALES	DECANO FACULTAD INGENIERÍA Y ARQUITECTURA (M)		X
JOSÉ ORLANDO ESPITIA PALACIO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO DIVISION SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y RECURSOS FÍSICOS (M)	X	
RAFAEL BOLÍVAR	ASESOR JURÍDICO EXTERNO (I)	X	
MONICA AMPARO VARÓN AGUIRRE	JEFE OFICINA CONTROL INTERNO (I)	X	
JUAN CARLOS VASQUEZ PÉREZ	ARQUITECTO GERENTE DEL PROYECTO (I)	X	

M: Miembro **I:** Invitado



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CONSEJO / COMITÉ

OBJETIVO

Aprobación de actas anteriores y propuesta Universidad Central

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo Institucional
2. Verificación del quórum
3. Aprobación de Actas
4. Propuesta Universidad Central
5. Propositiones y varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. SALUDO INSTITUCIONAL

La Presidenta del Comité, saludó a los asistentes de la sesión.

2. VERIFICACIÓN QUÓRUM

La Presidenta del Comité da la apertura al mismo y una vez verificado el quorum, se da inicio a la sesión, somete a consideración el orden del día.

3. APROBACIÓN ACTAS

La presidenta del comité manifiesta que las actas a aprobar son las actas número 20 21 22 23 Y 25.

EL Gerente del Proyecto, Arquitecto Juan Carlos Vásquez Pérez Sugiere, que estas actas antes de ser aprobadas por el comité sean enviadas a su correo, con el fin de que él pueda revisarlas para que el comité tenga mayor certeza y confianza para su aprobación, adicionalmente el Gerente del Proyecto manifiesta a la secretaria del Comité que sean enviadas a su correo las actas ya firmadas que están pendientes de publicar en la página web.

La Presidenta del Comité, somete estas sugerencias a votación de los miembros del comité, a lo que los miembros votan de manera positiva.

4. PROPUESTA UNIVERSIDAD CENTRAL

Este punto queda aplazado, ya que la Universidad Central a la fecha no ha pasado la propuesta formal al Gerente del Proyecto.



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

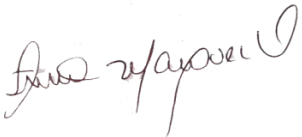
FORMATO ACTA DE REUNIÓN CONSEJO / COMITÉ

5. PROPOSICIONES Y VARIOS

Siendo las 2:30 pm se da por terminada la sesión.

COMPROMISOS O ACUERDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
ANEXOS	SI ☐	NO ☒	(Relacionar anexos)

PRESIDENTE		SECRETARIO	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	STELLA MARÍA MÁRQUEZ VERBEL	NOMBRE	GABRIEL HERNANDO PINZÓN GUTIÉRREZ
CARGO	Jefe Oficina de Planeación Sistemas y Desarrollo - Presidenta Comité	CARGO	Jefe División de Servicios Administrativos y Recursos Físicos

ACTA REVISADA POR	Juan Carlos Vásquez Pérez, Gerente del Proyecto
ACTA PROYECTADA POR	Johanna Mora, Abogada