



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
68 AÑOS
PLAN ESTRATÉGICO OPERATIVO AÑO 2014

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: FORMACIÓN POR COMPETENCIAS - PRUEBA SABER-PRO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar el proceso de Información e inscripción a la Plataforma del ICFES, con los estudiantes de séptimo y octavo semestre de 2014 del Programa de Trabajo Social, para la presentación de la PRUEBA SABER PRO.	<p>Información a los estudiantes de séptimo y octavo semestre a través de sus correos electrónicos, las carteleras de la facultad y directamente en las aulas de clase.</p> <p>Verificación de la cancelación del valor del PIN para tener el derecho de presentar la Prueba</p> <p>Realización del proceso de pre-inscripción ante el ICFES, de los estudiantes de séptimo y octavo semestre, que cancelen el valor del PIN.</p> <p>Entrega a cada estudiante de la contraseña obtenida mediante el proceso de pre-inscripción para que realicen la inscripción individual.</p> <p>Verificación del proceso de inscripción individual.</p> <p>Inscripción en la plataforma del ICFES a los estudiantes de séptimo y octavo semestre del 2014, para la presentación de la Prueba Saber Pro a realizarse en noviembre de 2014</p>	18 de enero de 2014	15 de octubre de 2014	Lograr que el 100% de los estudiantes de séptimo y octavo semestre de trabajo social, presenten la Prueba Saber Pro			<p>*Documento que de cuenta del proceso de información e inscripción; anexando copia de los correos electrónicos enviados a los estudiantes y de los carteles realizados para informar sobre el proceso. *No de estudiantes informados sobre el proceso /No total de estudiantes de séptimo y octavo nivel *Listado de estudiantes informados.</p> <p>Listado de estudiantes inscritos ante el ICFES, para la presentación de la Prueba Saber Pro.</p> <p>No de estudiantes de séptimo y octavo/ No de estudiantes que presentaron la Prueba Saber Pro.</p>

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer en los estudiantes de séptimo y octavo semestre el conocimiento en lo concerniente al referente teórico del modelo de evaluación bajo psicometría TRI, como a la resolución de ítems del componente común y del específico de la Prueba Saber Pro, acercándolos a los nuevos estándares de evaluación implementados por el ICFES y el MEN, buscando mejorar los resultados de dichas pruebas y por ende la calidad de la Educación en el Programa de Trabajo Social	Realizar dos charlas, una para los estudiantes de séptimo y otra para los de octavo, tendientes a incentivar en ellos, la actualización permanente de información sobre los aspectos contemplados en la aplicación de la Prueba Saber Pro, Desarrollar 2 jornadas de capacitación relacionadas con la presentación de la prueba Sabar Pro aplicada por el ICFES, Una dirigida a los estudiantes de séptimo y otra a los de octavo.	22 de abril de 2014	29 de abril de 2014	Que en el primer semestre de 2014 se realicen dos charlas, una con los estudiantes de séptimo y otra con los estudiantes de octavo semestre de Trabajo Social. Que en el segundo semestre de 2014 se realicen 2 jornadas de capacitación, una con los estudiantes de séptimo y otra con los estudiantes de octavo del Programa de Trabajo Social.	Maria Pilar Diaz Roa	2.400.000	*Documento que contenga los temas tratados en las charlas y en las jornadas de capacitación, con sus respectivos listados de asistencia de estudiantes. *No de estudiantes asistentes/No total estudiantes de séptimo y octavo
Establecer la relación que existe entre el resultado de la prueba Saber 11, el rendimiento académico durante el proceso formativo en la Universidad y el resultado de la Prueba Saber Pro, con diez estudiantes que ingresaron durante el primero y segundo semestre de 2010 al Programa de T.S.	Seleccionar 10 estudiantes que hallan ocupado los 5 primeros puestos en rendimiento académico durante su proceso formativo en el Programa y que hallan ingresado en el 1 y 2 semestre de 2010. Realizar la revisión de los resultados de la Prueba Saber 11, el rendimiento académico y el resultado de la Prueba Saber Pro de estos 10 estudiantes. Realizar la relación existente entre los tres. Presentar la relación existente entre los resultados de la Prueba Saber 11, el rendimiento académico durante el proceso formativo y los resultados de la Prueba Saber Pro.	10 de marzo de 2014	15 de mayo de 2014	Que al 15 de mayo de 2014 se halla establecido una línea de base que permita analizar resultados de la PRUEBA SABER PRO de 10 estudiantes que ingresaron en el primer y segundo semestre de 2010 con los siguientes aspectos: el resultado de la Prueba Saber 11, el rendimiento académico durante el proceso formativo en la Universidad y el resultado de la Prueba Saber Pro profesional.			

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Generar espacios de información y reflexión en el Programa de Trabajo Social en torno a los resultados obtenidos en la prueba SABER PRO correspondiente al 2 semestre de 2013 y al proceso que se desarrolla para presentar la Prueba Saber Pro de 2014	<ul style="list-style-type: none"> * Tabulación y análisis de los datos obtenidos en la prueba aplicada en octubre de 2013. * Determinación del No de estudiantes que están por encima del percentil 75. * Impresión de documento con los resultados de las pruebas * Presentación de los resultados al Comité de Currículo * socialización de los resultados obtenidos a Directivos, docentes y estudiantes 	05 de marzo de 2014	30 de junio de 2014	<p>Durante el primer semestre de 2014 se hallan generado 4 espacios de información y reflexión con 100 estudiantes de 6, 7 y 8, 30 docentes y 6 Directivos del programa.</p> <p>Con la realización del análisis de los resultados de la Prueba Saber Pro, Determinar del No de estudiantes que están por encima del percentil 75</p>			<ul style="list-style-type: none"> * Documento que contenga los resultados del análisis de las pruebas. * No de espacios generados/No. de espacios proyectados * No de estudiantes, docentes y Directivos participantes en los espacios generados/ No de estudiantes, docentes y Directivos programados * Listados de asistencia. No de estudiantes que se encuentran por encima del percentil 75
Sistematizar el Proceso desarrollado durante el primero y segundo semestre de 2014, para la presentación de la Prueba Saber Pro de los estudiantes de séptimo y octavo del Programa de Trabajo Social	Realizar un informe escrito que contenga el proceso desarrollado durante el primer y segundo semestre de 2014 para la presentación de la Prueba Saber Pro.	26 de octubre de 2014	15 de diciembre de 2014	Que al 15 de diciembre de 2014 se halla realizado la sistematización del proceso desarrollado durante el primero y segundo semestre de 2014, para la presentación de la Prueba Saber Pro			<ul style="list-style-type: none"> * Documento que contenga la sistematización del proceso desarrollado durante el primero y segundo semestre de 2014.

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: INTERNACIONALIZACIÓN - MOVILIDAD DOCENTE Y DISCENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Promover la movilidad y el intercambio de estudiantes con distintas universidades internacionales.	Formalización con las universidades Unam de México, Utem Chile, Universidad de Buenos Aires Argentina,, Bio Bio Chile, Leon, Rovira, Salamanca y Jaén España el intercambio académico semestral de estudiantes del Programa de Trabajo Social de la UCMC.	Enero de 2014	Diciembre de 2014	Movilizar cuatro (4) estudiantes del Programa a nivel internacional	Dra. Patricia Duque Cajamarca y Docente con funciones de Internacionalización Martha Lucía Acosta Rincón		No de estudiantes seleccionados para movilidad estudiantil/ No de estudiantes convocados
	Publicación de convocatorias en la UNICOLMAYOR para la movilidad de estudiantes a las universidades gestionadas.	Enero de 2014	Diciembre de 2014				No de estudiantes participantes/ No de estudiantes convocados
	Selección de estudiantes de intercambio a las universidades con las que se realice formalización y gestión.	Enero de 2014	Diciembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Legalización de intercambio entre las Universidades gestionadas.	Enero de 2014	Diciembre de 2014			0	Informe del proceso de movilidad estudiantil realizado
Gestionar la movilidad y el intercambio universitario de Profesores a través de la modalidad de Docente invitado	Contacto con la Universidad extranjera y tramitar el intercambio académico de los docentes invitados	Enero de 2014	Diciembre de 2014	Movilizar a un (1) Docentes invitados. Establecer alianzas que permitan la implementación de convenios. Realizar seguimiento al establecimiento de convenios	Dra. Patricia Duque Cajamarca y Docente con funciones de Internacionalización		Informe de gestión y de movilización de los profesores seleccionados.
Consolidar convenios con la Universidades: Fundación Universitaria Monserrate y Universidad Pontificia Bolivariana de Medellín	Ejecución de convenios y establecimiento de lineamientos entre las universidades.	Enero de 2014	Diciembre de 2014	Lograr la firma por lo menos de un (1) convenios con universidades nacionales para el intercambio de estudiantes. Establecimiento de de lineaminertos y procedimientos para la movilización de docnetes y estudiantes. Realización de convenios específicos por procesos.	Martha Lucia Acosta Rincón.		Consolidación de convenios /No de convenios tramitados
Impulsar la vinculación de la Universidad a redes académicas y proyectos de cooperación internacional	Gestión de alianzas por responsabilidad social con las distintas empresas de caracter público o privado, para gestionar recursos económicoa a los estudiantes para su desplazamiento a otras universidades.	Enero de 2014	Diciembre de 2014	Lograr por lo menos una alianza con instituciones del sector productivo.	Decana Facultad Patricia Duque Cajamarca y Docente con funciones de Internacionalización		A 15 de diciembre por lo menos contar con una alianza institucional del sector productivo que favorezca el apoyo económico a los estudiantes para movilidad,.
Impulsar la vinculación de la Universidad a redes académicas y proyectos de cooperación internacional	Gestion convenios con universidades internacionales que permitan cursar componentes virtuales a estudiantes del Programa de Trabajo Social	Enero de 2014	Diciembre de 2014	Gestionar convenio con la Universidad UNAM de México para la internacionalización del currículo.	Martha Lucia Acosta Rincón.		A 15 de diciembre contar con el convenio entre la Universidad de UNAM y la UCMC para la internacionalización del currículo
							Informe de gestión con universidades internacionales

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: DESARROLLO PROFESORAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer las competencias pedagógicas y comunicativas de los docentes del programa de economía.	Planear y elaborar un taller de competencias de enseñanzas didacticas en el aula.En el primer semestre	20-feb.-14	04-mar.-14	Capacitar a 10 profesores del programa de Economía en la competencias pedagógicas	Llanet Suárez Galeano.	3.000.000	Número de docentes capacitados / Número total de docentes
	Realizar el taller de competencias de enseñanzas didacticas en el aula.	04-mar.-14	05-jul.-14				
	Controlar y evaluar el taller de competencias de enseñanzas didacticas en el aula.	05-mar.-14	06-jul.-14				
Fortalecer las competencias para la elaboración de proyectos disciplinares de investigación	Planear y diseñar el taller de competencias para la elaboración de proyectos disciplinares de investigación. Durante el segundo semestre	21-jul.-14	21-ago.-14	Capacitar a 10 profesores del profesores del programa de Economía en competencias para la elaboración de proyectos disciplinares de investigación.	Llanet Suárez Galeano.	3.000.000	Número de docentes capacitados / Número total de docentes
	Ejecutar el taller de competencias para la elaboración de proyectos disciplinares de investigación.	22-ago.-14	05-dic.-14				
	Controlar y evaluar el taller de competencias para la elaboración de proyectos disciplinares de investigación.	23-ago.-14	06-dic.-14				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co;

Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACIÓN CURRICULAR - INTERNACIONALIZACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Asistir a 8 reuniones del area de internacional.	18-feb.-14	20-nov.-14	Identificar al menos una (1) propuesta de movilidad estudiantil en una universidad extranjera.			Numero de reuniones que se asistieron / Numero de reuniones proyectadas.
	Actualizar listado de convenios vigentes entre universidades internacionales y UCMC para 2014.	18-feb.-14	28-may.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Informar a la comunidad perteneciente al programa de economía los convenios vigentes del area de internacionalización UCMC y las propuestas de movilidad estudiantil.	Realizar dos reuniones de socialización con los docentes del programa de economía.	18-feb.-14	20-nov.-14	Realizar dos (2) actividades de socialización entre los directivos y docentes del programa sobre los planes y alcances del area de internacionalización.	Tatiana Gélvez Rubio	0	Numero de reuniones realizadas / Numero de reuniones proyectadas.
	Elaborar dos (2) listas con los estudiantes elegibles para movilidad internacional.	18-feb.-14	20-nov.-14	Realizar dos (2) actividades de socialización entre los estudiantes de economía para presentar los planes y alcances del area de internacionalización.			Numero de listas realizadas / Numero de listas proyectadas.
	Realizar al menos dos (2) reuniones de acercamiento con el programa AIESEC en búsqueda de un Memorando de Entendimiento entre AIESEC y UCMC.	18-feb.-14	20-nov.-14	Realizar (2) reuniones entre delegados de AIESEC y la Division de Promocion y Relaciones Interinstitucionales.			Numero de reuniones realizadas / Numero de reuniones proyectadas.

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: EXÁMENES DE CALIDAD SABER PRO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Preparacion de 40 estudiantes en pruebas saberpro	Capacitacion de los profesores ocoacionales en preguntas para las pruebas saberpro	01-feb.-14	30-jun.-14		Docentes encargados SANTIAGO ROA Y FERNANDO CASTRO		Número de estudiantes preparados/Número de estudiantes proyectados
	Elaboracion de cartillas saberpro para docentes	01-mar.-14	30-may.-14				
	Elaboracion de cartillas saberpro para estudiantes	01-jun.-14	30-ago.-14				
	Realizar un simulacro diagnóstico para identificar los aspectos de refuerzo	12-ago.-14	30-ago.-14				
	Elaborar informe de resultados diagnósticos	12-ago.-14	30-ago.-14				
	Realizar refuerzos en las asignaturas que presentan debilidades, los estudiantes	01-sep.-14	30-sep.-14				
	Realizar un segundo simulacro	12-oct.-14	24-oct.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Elaborar informe de resultados	12-oct.-14	24-oct.-14	Preparar 40 estudiantes para las pruebas SABER PRO	Docentes encargados SANTIAGO ROA Y JORGE VIGOYA	2.000.000	Número de estudiantes que realizan la prueba/Número de estudiantes proyectados
Realizar las gestiones operativas de inscripción, pago y presentación de pruebas SABER PRO ante ICFES	Recopilar información de los estudiantes candidatos a sabrepro	01-mar.-14	30-mar.-14				
	Consulta de resultados 2-2013 y elaboración informe	01-abr.-14	01-jun.-14				
	Socialización del informe en la reunión de docentes del programa	01-jun.-14	30-sep.-14				
	Registro ante ICFES de estudiantes que presentaran la prueba	01-ago.-14	30-sep.-14				
	Verificación de Pago de los derechos examen sabrepro	01-ago.-14	30-sep.-14				
	Recepción de recibos de pago y verificación	01-sep.-14	30-sep.-14				
	Preinscribir a todos los estudiantes de programa de economía	01-sep.-14	24-oct.-14				
	Generación de PINES	01-sep.-14	24-oct.-14				
	Entrega de PINES y realiza inscripción de estudiantes ante ICFES	01-sep.-14	24-oct.-14				
	Verificación de inscripción al examen sabrepro	01-sep.-14	24-oct.-14				
	Generación de listados inscritos al ICFES	01-sep.-14	24-oct.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto: RENOVACIÓN REGISTRO CALIFICADO PROGRAMA DE TURISMO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Consolidar la Información recolectada, a partir de los instrumentos aplicados durante el año 2013.	01-feb-14	14-mar-14				
	Construir Informe de Autoevaluación correspondiente al año 2013.	14-mar-14	04-abr-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Evidenciar las condiciones de calidad y avances en el Programa de Turismo, con fines de renovación de Registro Calificado.	Realizar comparativo de Autoevaluaciones desarrolladas durante 2011 - 2012 y 2013	04-abr-14	25-abr-14	Radical en CONACES el documento Maestro de Renovación de Registro Calificado.	Ivan F. Amaya C. - Ernesto Marin	\$0	No. Documentos Radicados/No. Documentos Generados
	Presentar en Comité de Currículo el resultado del análisis comparativo de Autoevaluaciones del Programa de Turismo.	25-abr-14	02-may-14				
	Elaborar Documento Maestro de Registro Calificado.	02-may-14	06-jun-14				
	Aplicar Instrumentos de Autoevaluación 2014 del Programa de Turismo 2014	01-ago-14	29-ago-14	Construir Informe de Autoevaluación correspondiente al año 2014.	Ernesto Marin	\$0	No. Informes Construidos/No. Informes planeados
	Consolidar la Información recolectada, a partir de los instrumentos aplicados durante el año 2014.	29-ago-14	26-sep-14				
	Presentar Informe de Autoevaluación correspondiente al año 2014.	01-oct-14	15-nov-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.1 APROPIACIÓN E INTERIORIZACIÓN DEL PEU, PEP, MOPEI							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Socializar los elementos fundamentales del PEU y PEP, MOPEI con estudiantes y docentes del programa de Trabajo Social.	Revisión del informe y plan operativo del semestre anterior	15 de Enero de 2014	30 de enero de 2014	Lograr que 20 de los profesores nuevos y 600 estudiantes del Programa de los semestres de primero a sexto semestre aprehendan los elementos fundamentales del PEU, PEP y MOPEI.			* Indicadores cuantitativos: *Número de estudiantes participantes en las socialización por curso/Número de estudiantes programados *Número de docentes que asisten a la socialización/número de docentes nuevos. *Número de socializaciones realizadas/número de socializaciones planeadas *.Listados de asistencia a las socializaciones de estudiantes y docentes
	Revisión documental del PEU, PEP Y MOPEI.	1 febrero de 2014	15 de febrero de 2014				
	Elaboración de planeación y cronograma de socialización	28 de Julio de 2014	31 de julio de 2014				
	Diseño y producción del material de apoyo para la socialización del PEU, PEP Y MOPEI	16 de febrero de 2014	28 de febrero de 2014				
		1 agosto de 2014	15 de agosto de 2014				
	Socialización y apropiación del PEP, PEU	1 de marzo de 2014	15 de mayo de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Y MOPEI	16 de agosto de 2014	31 de octubre de 2014		Docente asignado	2.500.000	
Evaluar el alcance de la socialización del PEU, PEP y MOPEI en cuanto a logros, conocimiento, apropiación de sus aspectos fundamentales.	Aplicación del instrumento de evaluación	01 marzo de 2014	15 de Mayo de 2014	Lograr que los 600 estudiantes participantes en el proceso de socialización del programa de Trabajo Social, diligencien el instrumento de evaluación. Identificar al menos cinco oportunidades de mejora para futuros procesos de socialización, una vez sean analizados los instrumentos			Indicadores cuantitativos: Número de instrumentos aplicados/número de estudiantes participantes en la socialización. Un (1) documento de resultados del proceso de socialización y evaluación de estudiantes sobre PEU, PEP Y MOPEI.
		16 de agosto de 2014	31 de Octubre de 2014				
	Procesamiento de la información	12 de mayo de 2014	06 de Junio de 2014				
		04 de Noviembre de 2014	28 de Noviembre de 2014				
	Elaboración de informe y socialización de resultados	10 de Junio de 2014	27 de Junio de 2014				
		01 de Diciembre de 2014	19 de Diciembre de 2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.1 APROPIACIÓN E INTERIORIZACIÓN DEL PEU Y PEP							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar acciones que permitan actualizar, socializar e interiorizar el ajuste del PEP	Definir la estructura que caracteriza el PEP del programa	28/01/2013	30/03/2014	Presentar un 1 documento actualizado del PEP del programa en concordancia con el PEU según las nuevas tendencias pedagógicas y administrativas.	Docente asignado	0	Documento actualizado del PEP
	Definir los aportes pedagógicos y metodológicos que caracterizan el PEP	31/03/2014	30/08/2014				
	Realizar una socialización discusión en comité de currículo y facultad del programa del documento PEP	05/05/2014	30/05/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.1. FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACION CURRICULAR							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del	Indicador

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Revisar los procesos de evaluación y tutoría de cada área del programa	Revisión del proceso de evaluación de las áreas.	01/04/2014	30/04/2014	Consolidar los siete (7) formatos de las áreas con las revisiones de los procesos de evaluación y tutorías, para fundamentar el proceso de Evaluación Curricular del programa.	Gloria Astrid Moreno Cortés	0	Numero de formatos del Procesos de Evaluación y tutoría (uno por cada área en cada corte)
	Consolidación de información	01/05/2014	30/05/2014				
	Revisión del proceso de tutoría de las áreas.	01/09/2014	31/10/2014				
	Consolidación de información	01/11/2014	30/11/2014				

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.1 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACIÓN CURRICULAR - FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fundamentar los contenidos a través de la flexibilidad curricular y la interdisciplinariedad	Aplicar instrumento	17/01/2014	20/03/2014	Crear una propuesta para mostrar la flexibilidad curricular dentro de la especialización en Promoción en Desarrollo humano	Mg. Juan Felipe Quintero Leguizamón Docente tiempo Completo. Especialización en Promoción y Desarrollo Humano	\$ 0	No. De propuestas programadas / No. De propuestas elaboradas
	Analizar los instrumento y mostrar los resultados	21/03/2014	03/05/2014				
	Realizar la propuesta armonizando con desarrollo profesoral	06/05/2014	09/08/2014				
	Mostrar los resultados y socialización de la propuesta	12/08/2014	30/11/2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Especialización en Edificación Sostenible

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Especialización en Edificación Sostenible, correo electrónico ecosos@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.1 INTERNACIONALIZACIÓN - MOVILIDAD ACADÉMICA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Brindar oportunidades para la	Gestionar un (1) trámite para la movilidad de un docente externo.	Enero 13 de 2014	Diciembre 18 de 2014	Tramitar la movilidad de un (1) docente de una institución externa durante el año 2014			Un (1) trámite realizado sobre un (1) trámite a realizar.
	Indagar con cinco (5) entidades internacionales para consolidar una base de datos con toda la información requerida.	Enero 13 de 2014	Diciembre 18 de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Flexibilidad y movilidad de un docente de una Institución externa, a partir de fomentar las relaciones de cooperación interinstitucional a nivel internacional.	Establecer comunicación en las posibles instituciones internacionales con los docentes interesados en la movilidad.	Julio 18 de 2014	Diciembre 18 de 2014	Desarrollar la visita de un (1) docente de una institución externa durante el año 2014	Luz Amparo Hinestrosa Ayala	0	Un (1) docente movilizado sobre un (1) docente a movilizar.
	Seleccionar un (1) docente o conferencista. Recolectar y tramitar la información requerida por la institución.	Julio 18 de 2014	Diciembre 18 de 2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Programa Diseño Digital y Multimedia

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Diseño Digital y Multimedia, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADEMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.1. PROGRAMAS RENOVADOS DE PREGRADO Y POSGRADO.							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Elaborar el documento Registro Calificado del programa Diseño Digital y Multimedia	Conformación equipo de trabajo y planeación de actividades	20-ene.-14	30-ene.-14	Elaborar un (1) documento que responda a las quince (15) condiciones de calidad referentes al proceso de autoevaluación del programa	Liliana Fuenmayor, Andrea Medina, Jorge Ariza, Francisco Buitrago, Camilo Rico	\$ 0	Número de condiciones de calidad elaboradas / N° de condiciones de calidad totales
	Revisión documental y estudio de tendencias	20-ene.-14	30-mar.-14				
	Determinar los aspectos a desarrollar en quince (15) condiciones de calidad del programa	30 marzo 2014	30 junio 2014				
	Estructurar los contenidos de quince (15) condiciones de calidad para el programa.		30 septiembre 2014				
	Definir los contenidos teóricos y referenciales a presentar en quince (15) condiciones de calidad para el programa.	30 julio 2014					
	Identificar y seleccionar los documentos institucionales correspondientes a las quince (15) condiciones de calidad. Diseñar las diapositivas en medio digital correspondientes a cada una de las quince (15) condiciones de calidad.	20-ene.-14	30-jun.-14				
Consolidación Informe Registro Calificado	15-jul.-14	12-sep.-14					
	Diseño de la presentación para socializar los procesos.	1-sep.-14	30-sep.-14	Socializar en una (1) reunión para el Comité de Currículo, una (1) Reunión de			Número de socializaciones realizadas sobre número de socializaciones

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Socializar con la comunidad académica los procesos de autorregulación del Programa.	Socialización con la comunidad académica del Programa las acciones realizadas en relación con los procesos de autorregulación.	1-oct.-14	30-oct.-14	Docentes y una (1) reunión con el Consejo de Facultad.			programadas. Número de docentes asistentes a la socialización sobre número de docentes vinculados.
Actualizar y fundamentar el Proyecto Educativo del Programa- Primera Fase.	Conformación equipo de trabajo y planeación de actividades	20-ene.-14	30-ene.-14	Actualizar y fundamentar un (1) documento Proyecto Educativo del Programa- Primera Fase.	Iliana Fuenmayor, Francisco Buitrago, Freddy Chacón	\$ 0	Número de PEP elaborados sobre Numero de PEP propuestos
	Estructura del PEP	20-ene.-14	15-feb.-14				
	Determinar los aspectos a desarrollar según estructura del PEP Estructurar los contenidos Definir los contenidos teóricos y referenciales para el programa.	20-ene.-14	30-jun.-14				
	Consolidación del Documento en su primera fase.	1-ago.-14	30/0682014				
Socializar los resultados obtenidos del Proyecto Educativo del Programa que permita retroalimentar el documento	Diseño de la presentación para socializar el PEP, elaborado en su primera fase.	1 de noviembre 2012	30 de noviembre 2012	Socializar en una (1) reunión para el Comité de Currículo, una (1) Reunión de Docentes		\$ 0	Número de socializaciones realizadas sobre número de socializaciones programadas. Número de docentes asistentes a la socialización sobre número de docentes vinculados.
	Socialización de las acciones realizadas en relación con las elaboraciones del PEP para la retroalimentación del documento con la comunidad académica.	1 de noviembre 2014	30 de noviembre 2014				

Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.1 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACIÓN CURRICULAR - FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fundamentar los contenidos a través de la flexibilidad curricular y la interdisciplinariedad	Aplicar instrumento	17/01/2014	20/03/2014	Crear una propuesta para mostrar la flexibilidad curricular dentro de la especialización Gerencia en Salud Ocupacional	NN Docente tiempo completo Especialización en Salud Ocupacional	\$ 0	No. De propuestas programadas / No. De propuestas elaboradas
	Analizar los instrumentos y mostrar los resultados	21/03/2014	03/05/2014				
	Realizar la propuesta armonizando con desarrollo profesoral	06/05/2015	09/08/2014				
	Mostrar los resultados y socialización de la propuesta	12/08/2014	30/11/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN

SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN

PROYECTO: 1.1.2 FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Visibilizar el proyecto de formación integral al interior de la Facultad	Construcción de un folleto de socialización del proyecto de Formación Integral del Estudiante (FIE)	1 febrero de 2014	30 de Marzo de 2014	Socializar con 150 estudiantes y 40 docentes del programa los elementos del proyecto de FIE de la Facultad.		2.000.000	Folleto de socialización del proyecto de FIE Presentación virtual
	Socialización con los estudiantes del programa y docentes los elementos del proyecto de FIE	1 de febrero de 2014	15 de junio de 2014				*No de estudiantes participantes/ No de estudiantes programados
		01 de agosto de 2014	01 de noviembre de 2014				*No de docentes participantes/ No de docentes programados
Generar espacios de interlocución y formación integral del estudiante, que permita una reflexión crítica de la realidad social enfocado al movimiento social y popular colombiano	Diseño de las propuestas de conversatorios	1 febrero de 2014	28 de febrero de 2014	*Desarrollar 4 conversatorios durante el año que permita generar discusión de estudiantes, docentes y expertos en el tema del movimiento social	Diana Almonacid Docentes y estudiantes del programa.	2.000.000	*Actas de reunión de socialización del proyecto.
	Aprobación por parte del comité de currículo	01 de marzo de 2014	30 de abril de 2014				*Listas de asistencia
	Convocatorias de participación a conversatorios	01 de mayo de 2014	31 de agosto de 2014				Propuesta de los conversatorios para el año
	Apoyo a organizaciones estudiantiles para participar en eventos	1 febrero de 2014	15 de noviembre de 2014				Acta de reunión de comité de currículo
	Desarrollo de eventos	20 de mayo de 2014	15 de noviembre de 2014				Formatos de divulgación de los conversatorios correos y registro de redes sociales.
	Evaluación e informe de eventos	01 de octubre de 2014	30 de noviembre de 2014				No de organizaciones apoyadas/ total de organizaciones estudiantiles
							Acta de conversatorio lista de asistencia Registro fotográfico
							Informe de evaluación de los conversatorios. Informe final de eventos

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN

SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN

PROYECTO: 1.1.219 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACIÓN CURRICULAR - AUTOEVALUACIÓN

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
III FASE DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN. Identificar el Mínimo Óptimo de Calidad del Programa de Economía	Diseño del marco metodológico para la autoevaluación del Mínimo Óptimo Economía	18-feb.-14	15-ago.-14	Realizar 16 reuniones de construcción del Mínimo Óptimo de Calidad	Profesor asignado por Resolución	0	N° de reuniones realizadas (actas)/N° de reuniones programadas
	Análisis empírico de la información documental del Programa (F1D)	18-feb.-14	28-jun.-14				
	Análisis Numérico del Programa (F1 N)	18-mar.-13	28-jun.-14				
	Diseñar y aplicar el instrumento de opinión para la obtención del Número Mínimo Óptimo.	18-abr.-14	28-jun.-14	Contar con un (1) documento de Identificación del Mínimo Óptimo de calidad del Programa de Economía			Informe final identificación del Mínimo Óptimo de calidad del Programa de Economía
	Análisis y Elaboración del documento sobre Número Mínimo Óptimo	18-jul.-14	16-dic.-14				
	Jornada de capacitación sobre aspectos de acreditación y Autoevaluación	01-jun.-14	30-jun.-14	I Jornada de Capacitación			
IV FASE DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN. Establecer las condiciones iniciales de Acreditación del Programa de Economía	Identificar de los referentes de análisis para las condiciones iniciales de Acreditación del Programa de Economía según Acuerdo 02 de 2012 CNA.	18-feb.-14	30-abr.-14	Realizar 16 reuniones de construcción de las condiciones iniciales de Acreditación del Programa de Economía	Profesor asignado por Resolución	0	N° de reuniones de de construcción de las condiciones iniciales de Acreditación del Programa de Economía, realizadas (actas)/N° de reuniones de de construcción de las condiciones iniciales de Acreditación del Programa de Economía programadas
	Definir la metodología de análisis de la información	01-mar.-14	13-abr.-14				
	Diseñar los instrumentos para la obtención de la información de condiciones iniciales de Acreditación	01-mar.-14	13-may.-14				
	Sistematización y Análisis de la información Quedó por fuera la aplicación del instrumento , por tanto el levantamiento de la infromación.	13-may.-14	30-sep.-14	Contar con un (1) documento de Identificación de las condiciones iniciales de Acreditación del Programa de Economía			Informe final de las condiciones iniciales de Acreditación del Programa de Economía
	Elaboración documento e informe final	01-oct.-14	29-nov.-14				
	Jornada de capacitación sobre aspectos de acreditación y Autoevaluación	15-nov.-14	15-dic.-14	I Jornada de Capacitación			

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN

SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROYECTO: 1.1.2 AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN.							
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES	TIEMPO		META	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Elaborar el capítulo I del informe de acreditación en lo referente a las condiciones iniciales del programa.	Revisión y alistamiento de los documentos soporte para las condiciones iniciales	01/02/2014	30/06/2014	Entregar el Capítulo I, referente a las condiciones iniciales con sus respectivos soportes a la Vicerrectoría Académica.	Gloria Astrid Moreno Cortés-Iván Ricardo Moreno	0	Entrega del Capítulo I / El Total de capítulos
	Consolidación de la información						
	Elaboración del Capítulo I "Condiciones Iniciales"						
	Socialización de la información						
Diligenciar la matriz correspondiente a la Información Documental y Numérica referente al programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.	Revisión de los documentos soportes	10/04/2014	30/05/2014	Entregar las dos (2) matrices correspondiente a la Información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en el programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.	Gloria Astrid Moreno Cortés-Iván Ricardo Moreno	0	Diligenciamiento de Dos matrices/ Total de matrices.
	Calificación de los juicios de cumplimiento						
Establecer el Sistema de Ponderación del Programa para las características e indicadores.	Asignación de valores a los indicadores, justificación y características teniendo en cuenta el acuerdo 11 del 18 de marzo del 2014.			Entregar una (1) Matriz de ponderación del programa Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.		0	Matriz de ponderación/ Total de matrices elaboradas.
Elaborar el plan de mejoramiento de acuerdo a los resultados obtenidos del análisis de la información documental y numérica del programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.	Análisis de las fortalezas, debilidades y líneas prioritarias de gestión del programa.	15/08/2014	30/11/2014	Entregar el plan de mejoramiento del programa		0	Plan de Mejoramiento Elaborado/ Total del plan de Mejoramiento Establecido.

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.2. FORMACIÓN INTEGRAL ESTUDIANTIL - TUTORIAS							
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES	TIEMPO		META	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		INICIO	TÉRMINO				
	Diseñar una base de datos estudiantil para la determinación de perfiles estudiantiles (académicos y de experiencia)	21/01/2014	07/02/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
<p>General: Fortalecer el proceso de tutoría académica y de gestión, como mecanismo de cualificación de la formación académica en la Especialización.</p> <p>A. Diseñar e implementar un programa de tutorías académicas para la acción profesional en el Programa de Especialización, basada en el principio de pertinencia académica y social.</p> <p>B. Implementar el sistema de Tutoría de Gestión de la Universidad, de acuerdo con las especificidades del Programa de Especialización</p>	Diseñar de instrumento temático de cada Programa de acción	11/02/2014	28/02/2014	Elaborar Planes o Programas de acción profesional de manera individual	Gilberto Betancourt Zárate Docentes Programa de Especialización	\$ 0	(N° Programas acción profesional presentados / N° Estudiantes por semestre) x 100
	Recolectar información en base de datos, determinación de perfiles estudiantiles (académicos y de experiencia) y rutas académicas en la especialización	04/03/2014	21/03/2014				
	Programar reuniones grupales por tipo de profesión para orientación sobre rutas académicas temáticas	25/03/2014	11/04/2014				
	Reunir de forma grupal (presenciales o virtuales) de seguimiento, orientación al desarrollo del Programa de acción individual Revisión, aprobación y socialización de Programas de acción profesional (según módulo)	22/04/2014	16/05/2014				
	Diseñar de instrumento de caracterización de necesidades y expectativas estudiantiles	20/05/2014	13/06/2014				
	Realizar el pilotaje del instrumento, Elaborar ajustes al instrumento.	22/07/2014	01/08/2014	Determinar líneas temáticas de tutoría de gestión en posgrados y asignación de docentes tutores a estudiantes	Gilberto Betancourt Zárate Docentes Programa de Especialización	\$ 0	N° de estudiantes que participan en actividades de Tutoría de gestión
	Aplicar el instrumento de caracterización, Análisis de información y elaboración documental	05/08/2014	05/09/2014				
	Identificar de líneas temáticas de tutoría de gestión a desarrollar en la Especialización	09/09/2014	19/09/2014				
	Determinar docentes tutores de gestión	23/09/2014	03/10/2014				
	Programar estudiantes a tutores de gestión y orientación, para el inicio del próximo semestre	07/10/2014	31/10/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.3 DESARROLLO PROFESORAL DISCIPLINAR							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Generar acciones que aporten a la cualificación en la formación conceptual disciplinar y que promuevan el dialogo interdisciplinario en los docentes	Planeación y convocatoria de conferencias, seminarios, jornadas o debates en el tema de interés según métodos de intervención desde el Trabajo Social.	28 de Enero de 2014	15 Agosto de 2014	Desarrollar dos espacios de formación en métodos de intervención social y planeación estratégica con por lo menos 40 docentes del programa	Luisa Ramírez - Yazmin Cruz - Diana Sanabria	0	Documento de avance del proceso.
	Desarrollo de conferencias, seminarios, jornadas o debates En métodos de intervención desde el Trabajo Social y la planeación estratégica	15 marzo de 2014	30 de noviembre de 2014				*No de espacios de formación ejecutados/ No de espacios programados * No de docentes participantes/ No de docentes programados *Documento avance del proceso Listados de asistencia
Incentivar la aplicación de nuevas herramientas pedagógicas y el uso de las tecnologías de la información en la función formativa, investigativa y de proyección social de los docentes	Capacitación en uso y manejo de herramientas virtuales de Prezzi y Excel como apoyo a las funciones misionales docentes del programa.	7 Mayo de 2014	25 Noviembre de 2014	Desarrollar dos espacios de formación en herramientas virtuales y pedagógicas con por lo menos 40 docentes del programa			*No de espacios de formación ejecutados/ No de espacios programados * No de docentes participantes/ No de docentes programados *Documento avance del proceso Listados de asistencia
Actualizar los datos de formación, participación en eventos e intereses de los docentes vinculados al programa	Recopilación de la información en el formato diseñado para tal fin	27 Junio de 2014	28 Noviembre de 2014	Aplicación de una encuesta a 80 docentes del programa			*No de encuestas aplicadas / No de encuestas prroyectadas
				Elaboracion de un informe que de cuenta de los resultados de encuestas aplicados a docentes.			*Informe de resultados de encuestas a docentes

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto:: 1.1.3. FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE - EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS SABER PRO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Elaborar estrategias de orientación y reforzamiento académico a los estudiantes de últimos semestres en la presentación de pruebas que realiza el estado evaluación por competencias SABER PRO	Elaborar programación de los cursos académicos y las acciones administrativas de las pruebas saber pro, según la programación de la universidad y del ICFES, para primer y segundo semestre de 2014	02/02/2014	30/05/2014	Realizar 8 cursos presenciales y on line mediante la plataforma Moodle de capacitación en temas académicos pertinentes al saber pro, en el transcurso del año.			Cursos y reuniones realizados / Cursos y reuniones programados
	Aplicar 1 prueba diagnóstico a 60 estudiantes del programa en conocimientos relacionados con las pruebas Saber Pro	28/06/2014	15/10/2014				
	Programar un refuerzo académico en el tema que se haya evaluado con resultados bajos.	28/06/2014	15/10/2014				
Realizar un analisis de los puntajes y promedios alcanzados por los estudiantes del programa en las Pruebas Saber Pro, con el objetivo de plantear acciones que mejoren la calidad del programa	Efectuar un diagnóstico sobre las competencias profesionales del Administrador de Empresas Comerciales según los lineamientos del ICFES.	14/08/2014	28/08/2014	Presentar 1 un informe de análisis de los resultados alcanzados por los estudiantes del programa de Administración de Empresas en la presentación de las pruebas saber pro, un Análisis de resultados por semestre	Docentes asignados: Edgar Hernández, Lidia Rodríguez	990.000	Análisis de resultados presentado / Análisis de resultados propuesto
	Identificar El 50% de los estudiantes del programa de Administración de Empresas que presentan las pruebas Saber pro, y que superaran el percentil 75 (cuartil 3 o nivel 6 de Análisis)						
	Realizar actividades de análisis, interpretación y presentación de resultados de la prueba del Estado saber pro, identificación y presentación de los estudiantes con los mejores resultados	18/11/2014	01/12/2014				
Realizar estrategias de capacitación en evaluación por selección múltiple y respuesta única e instrumentos que valoran competencias	Contactar a un experto en elaboración de preguntas según la evaluación por competencias pruebas saber pro	14/02/2014	16/05/2014	Realizar un (1) taller de capacitación para 50 docentes en formulación de preguntas y estrategias de evaluación según normas de evaluación por competencias saber pro			Talleres realizados /talleres proyectados
	Realizar un curso de actualización en temas evaluación por competencias, elaboración de preguntas tipo saber	26/07/2014	14/10/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar acciones de evaluación a las competencias específicas del área de formación disciplinar	Realizar una revisión y análisis en conjunto con el jefe de área de administración del plan analítico de la asignatura plan de negocios	28/04/2014	30/05/2014	Presentar un (1) documento base de conexión entre estudios de la asignatura de plan de negocios, en función de las competencias que evalúa la prueba saber pro, en la gestión, formulación y evaluación de proyectos			Documentos realizados /documentos proyectados
	Realizar una revisión de las competencias específicas del programa de administración de empresas, con los jefes de área del programa	30/09/2014	29/11/2014				
	Elaborar un documento que actualice el plan analítico de plan de negocios	14/10/2014	29/11/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto:: 1.1.3. DESARROLLO PROFESORAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar a los docentes del programa en competencias específicas del área administrativa, mediante acciones que contribuyan a la calidad académica del programa en el año 2014.	Establecer contactos intra e interinstitucionales para lograr la aprobación y desarrollo del seminario en Sistemas de Gestión de la Calidad.	01/03/2014	28/03/2014	Efectuar un (1) seminario en Gestión de la Calidad con la participación de Docentes de Planta, Ocasionales, Catedráticos del programa de Administración de Empresas Comerciales			Seminarios realizados /seminarios proyectados Docentes inscritos /docentes Docentes proyectados -
	Diligenciar ante las instancias de la Universidad para aprobación, el documento del proyecto como también los documentos exigidos para el pago de honorarios de los conferencistas.	28/02/2014	29/03/2014				
	Organizar y coordinar con la Dirección del programa AEC las fechas para realizar un seminario en Gestión de la Calidad con la participación de Docentes de Planta, Ocasionales, Catedráticos del programa de Administración de Empresas Comerciales	01/04/2014	30/10/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar las actividades lógicas y de preparación para la realización de los eventos académicos dirigidos docentes del programa en temas relacionados con lo disciplina administrativa.	04/02/2014	15/03/2014	Presentar un 1 informe del resultado del desarrollo de dos (2) Eventos académicos dirigidos a los 40 docentes del programa en temas relacionados con lo disciplina administrativa.	Guillermo Méndez Consuelo Riveros	3.300.000	Conferencias realizadas / Conferencias programadas - Número de Docentes capacitados / Docentes proyectados
	Realizar una evaluación y elaboración de las memorias pueda distribuirse a los docentes, através de boletines, para su posterior estudio y aplicación.	15/04/2014	30/09/2014				
Fortalecer la productividad intelectual y publicaciones de los docentes	Contactar a expertos en producción de textos y objetos virtuales con el propósito de acopiar material para la elaboración de los boletines	03/03/2014	30/04/2014	Diseñar y publicar cuatro boletines virtuales, dos en cada periodo académico tendiente a fomentar la producción de textos académicos de los docentes del programa.			Boletines programados /boletines proyectados
	Diseñar y Redactar los boletines de una manera atractiva, para generar interés en los lectores.	15/04/2014	15/10/2014				
	Realizar corrección de estilo en cada uno de los boletines, antes de su publicación y envío a los docentes del programa.	30/04/2014	30/11/2014				
	Publicar los boletines virtuales en la pagina de la Universidad	05/05/2014	05/12/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA : 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN.							
PROYECTO: 1.1.3 PROGRAMAS REACREDITADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar la revisión documental y de análisis de cada uno de los lineamientos de: CNA, PDI 2010-2014, PNE y PNSS	14 Enero de 2014	15 de Mayo 2014				Numero de Actas de reunion / Numero de socializaciones programadas

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Iniciar un proceso de apropiación del Plan de Mejora del programa en estudiantes, docentes y egresados como producto del proceso de renovación de acreditación del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico.	Socializar el Plan de Mejora 2014 producto del anterior alineamiento y adicional, la visita externa de verificación de condiciones de alta calidad.	15 de marzo de 2014	15 de junio de 2014	Ajustar e implementar el Plan de Mejora del Programa de Bacteriología alineado con base en los 10 factores de acreditación del CNA, los 7 objetivos estratégicos de Plan de Desarrollo Institucional 2010-2014, los lineamientos del Plan Nacional de Educación y Plan Nacional Sectorial en Salud	Lucia Constanza Corrales Ramirez Monica Estupiñan Santiago Roldan Silvio Alejandro Lopez Pazos	0	Numero de Actas de reunion / Numero de socializaciones programadas
	Realizar el seguimiento semestral del avance del plan de mejora con base en el informe en cada una de las monitorias del Plan estratégico Operativo.	15 de abril de 2014	15 de diciembre de 2014				Documento de Plan de mejora 2014
	Formular el Plan Estratégico Operativo para el 2015 en el marco del PDI 2015-2019 y el Plan de Mejora del programa 2014	15 de julio de 2014	15 de Noviembre de 2014				Documento de referencia para el PDI 2015-2019. Documento de Plan Estartegico Operativo 2015

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN.							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.3 DESARROLLO PROFESORAL: ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Orientar los procesos que permitan la cualificación de los docentes a través de talleres y/o seminarios, con el objeto de fortalecer las competencias en la productividad académica de los	Promocionar con los docentes de la Facultad de Arquitectura e Ingeniería la propuesta de Desarrollo Profesional y realizar la gestión administrativa y logística para la realización de los talleres y/o seminarios, en el segundo semestre de 2014.	10 de febrero de 2014. 01 de agosto de 2014.	30 de mayo de 2014. 30 de octubre de 2014.	Capacitar a un mínimo de diez (10) docentes de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura por taller o seminario.	Adm. Gloria Esperanza Cely	4.246.240	Número de docentes capacitados / programados.
	Realizar el "Seminario Taller Revit para docentes" 25 horas presenciales.	04 de agosto de 2014.	24 de septiembre de 2014.				
	Realizar el "Taller Básico de Acreditación y pautas de escritura". 25 Horas presenciales.	8 de octubre de 2014.	26 de noviembre de 2014.				Realizar mínimo cinco (5) proyectos aplicando la herramienta Revit.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
docentes de la Facultad.	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero de 2014. 01 de agosto de 2014.	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.	Realizar mínimo cinco (5) propuestas de ensayos publicables sobre experiencias de acreditación.	Plazas		Número de propuestas de ensayos elaborados / programados. ☐
	Actualizar el documento histórico con las actividades de Desarrollo Profesional realizadas durante el año 2014.	01 de octubre de 2014.	14 de noviembre de 2014.				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto: 1.1.4.FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACIÓN CURRICULAR							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Proponer estrategias de evaluación curricular que garanticen la actualización y pertinencia del currículo, que estimen los resultados del programa.	Análisis de componentes temáticos por áreas del programa	20/02/2014	29/03/2014	Presentar un (1) documento excel propuesta de mejoramiento en la malla curricular del programa, enmarcado en los criterios de flexibilidad curricular.	Comité de currículo	0	Documentos presentados / documentos proyectados
	Hacer una propuesta piloto de la organización de las asignaturas del programa, con base en su grado de complejidad, flexibilidad y créditos, perfil de ingreso, profesional y egresado	30/03/2014	30/04/2014				
	Presentación y socializar una malla curricular aprobación de los ajustes y mejoras programadas.	30/03/2014	30/04/2014				
	Análisis y consolidar los planes analíticos y sintéticos del programa	08/02/2014	20/03/2014	Realizar una(1) documento informe de la actualización los planes analíticos de las asignaturas del programa			Documentos presentados / documentos proyectados
	Elaborar un consolidado actualizado de la estructura curricular del programa	28/02/2014					
Realizar un análisis de las competencias de las áreas de formación y los contenidos temáticos de las asignaturas	Recolectar información por asignaturas y áreas de programa de AEC	01/10/2014	31/10/2014	Presentar un (1) documento de evaluación curricular en el que se identifique las competencias de las áreas de formación, la pertinencia y secuencialidad de los contenidos			Documentos presentados / documentos proyectados
	Diseñar el instrumento de evaluación de los contenidos temáticos	01/11/2014	15/11/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Elaborar un documento con los resultados de la aplicación del instrumento de evaluación.	02/12/14	06/12/14	temáticos por asignatura y áreas de la malla curricular del programa.			

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto: 1.1.4 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACIÓN CURRICULAR - REDES INTERNACIONALES							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecimiento de las especializaciones en las relaciones internacionales a través de inscripción y participación activa en redes	Busqueda y procesos de inscripción	17/01/2014	20/03/2014	Inscribir la Especialización a una red para lograr el reconocimiento en el mercado	Jenny Ortiz Docente medio tiempo. Especilización en Promoción y Desarrollo Humano	1.500.000	No. De red inscrita / No. De red programada
	inscripción a redes	21/03/2014	03/05/2014				
	Producto para la inscripción	06/05/2015	09/08/2014				
	Sensibilización y fortalecimiento de la especialización	12/08/2014	30/11/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto: 1.1.4 GESTIÓN DE PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO Y REACREDITACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Revisar y actualizar los instrumentos de evaluación curricular del Plan de estudios	28 de Febrero	30 de Junio	Realizar la evaluación curricular 2014 del Plan de Estudios Acuerdo 096 de 2009			Instrumentos de evaluación curricular actualizados
	Elaborar un cronograma de actividades I y II 2014 relacionadas con el proceso de evaluación curricular						Cronograma de actividades anualidad 2014
	Presentar la solicitud al Programa de Ciencias Básicas para el diseño de cursos de nivelación en los primeros semestres: Química, Biología, Matemática, Física, Inglés, Comprensión lectora, Razonamiento lógico						Informe ejecutivo de la solicitud y seguimiento a Ciencias Basicas para la construcción de la propuesta.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la calidad de los procesos misionales en el Programa a partir del cumplimiento de los objetivos y metas desde la planeación estratégica y del mejoramiento continuo.	Presentar un informe comparativo de programas homologos de pregrado nacional y latinoamericanos para analizar la factibilidad del cambio de titulación					0	Informe Ejecutivo de la comparación de programas homologos de pregrado nacionales y latinoamericanos.
	Presentar un informe del proceso de evaluación curricular de la anualidad 2014, el cual recopila la información de ajuste y estado del programa de Bacteriología				Lucia Constanza Corrales Ramirez Monica Estupiñan Santiago Roldan		Informe Ejecutivo del proceso de evaluación curricular
	Elaborar un cronograma de una jornada de reinducción tomando en cuenta temas que son necesarios fortalecer en estudiantes de III, V, VII y docentes del programa de Bacteriología	14 Enero	1 Agosto	Desarrollar una estrategia de socialización de los temas relacionados con el PEU, PEP, MOPEI, plan de estudios, secuencias previas, escenarios de las prácticas formativas, modalidades de trabajo de grado, procesos de movilidad internacional y participación en eventos nacionales e internacionales, con estudiantes de III, V, VII y docentes del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico.	Silvio Alejandro Lopez Pazos		Cronograma de actividades anualidad de 2014
	Ejecutar una jornada de REINDUCCIÓN por anualidad, dirigida a estudiantes de III, V, VII del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico.						Actas de reunión y lista de asistencia
	Realizar una reunión con los profesores del area de énfasis y profundización con el fin de identificar los puntos estratégicos a actualizar						Acta de reuniones/socializaciones actualizadas
	Revisar las secuencias temáticas de cada uno de tales componentes y la dinámica de la inscripción de estudiantes al complemento del énfasis.	28 de febrero	30 de Junio	Actualizar los 15 componentes del area de profundización con base en las tendencias profesionales, disciplinares y ocupacionales en terminos de pertinencia y oportunidad			Informe de consolidación con fines de actualización de componentes temáticos con el respectivo listado
	Desarrollar un informe de consolidación de la revisión de los componentes temáticos del énfasis y los posibles ajustes que se deben realizar.						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador			
		Inicio	Término							
PROYECTO: 1.1.4 INTERNACIONALIZACIÓN - MOVILIDAD DOCENTE Y DISCENTE										
Objetivos específicos	Acciones	Inicio	Término	Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador			
Brindar oportunidades para la flexibilidad y movilidad de un docente visitante al programa y movilidad de un estudiante del programa a una Institución externa, a partir de fomentar las relaciones de cooperación interinstitucional a nivel nacional e internacional.	Indagar con entidades nacionales e internacionales para consolidar una base de datos con toda la información requerida para la movilidad del estudiante	20-ene.-14	20-feb.-14	Realizar la movilidad de un estudiante del Programa CyGA a una institución universitaria extranjera, en el año 2014	Adriana Cubides	0	Numero de acciones realizadas para efectuar la movilidad de un estudiante sobre numero de acciones programadas			
	Establecer comunicación con las personas encargadas en las posibles instituciones donde se va a realizar la movilidad del docente externo y del estudiante	20-ene.-14	20-feb.-14							
	Seleccionar el estudiante y recolectar, enviar y tramitar la información requerida por las instituciones para el convenio de movilidad	20-feb.-14	20-mar.-14							
	Gestionar la documentación administrativa interna necesaria para lograr la movilidad del estudiante	20-mar.-14	20-jun.-14							
	Realizar la movilidad de un estudiante del Programa CGyA a una institución universitaria extranjera	20-jul.-14	15-dic.-14							
	Indagar con entidades nacionales e internacionales para consolidar una base de datos con toda la información requerida para la movilidad del docente externo	20-ene.-14	20-mar.-14	Realizar la movilidad de un docente externo; del área disciplinar objeto de estudio en el Programa CGyA en el año 2014						
	Establecer comunicación con las personas encargadas en las posibles instituciones de donde se va a realizar la movilidad del docente externo	20-mar.-14	20-may.-14							Numero de acciones realizadas para efectuar la movilidad de un docente sobre numero de acciones programadas
	Obtener la aceptación de una institución universitaria externa, que desee realizar la movilidad de un docente a nuestro Programa.	20-mar.-14	20-may.-14							Numero de docentes movilizados, sobre numero de docentes programados a movilizar

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Gestionar la documentación administrativa interna necesaria.	20-may.-14	20-ago.-14				
	Realizar la movilidad de un docente de una institución universitaria externa al Programa CGyA	20-ago.-14	20-nov.-14				

Especialización Gerencia en Salud Ocupacional

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.4 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACIÓN CURRICULAR - REDES INTERNACIONALES							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecimiento de las especializaciones en las relaciones internacionales a través de inscripción y participación activa en redes	Busqueda y procesos de inscripción	17/01/2014	20/03/2014	Estar inscrito a una red para lograr el reconocimiento de las especializaciones en el mercado	Raúl Cortés Docente tiempo completo Especialización en Salud Ocupacional	1.500.000	No. De red inscrita / No. De red programada
	inscripción a redes	21/03/2014	03/05/2014				
	Producto para la inscripción	06/05/2015	09/08/2014				
	Sensibilización y fortalecimiento de la especialización	12/08/2014	30/11/2014				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto: 1.1.495 DESARROLLO PROFESORAL DISCIPLINAR TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acción	Tiempo Inicio	Tiempo Término	Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Inscripción y participación en diplomados, cursos de extensión que desarrollen contenidos ligados a los ejes temáticos	1/04/2014	15/09/2014					

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN

SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN

Proyecto: 1.1.497 INTERNACIONALIZACIÓN TURISMO 2014

Objetivos específicos	Acción	Tiempo Inicio	Tiempo Término	Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Lograr la movilidad universitaria a través de convenios vigentes con instituciones educativas internacionales	Realizar la convocatoria estudiantil	21-abr-14	30-may-14	Lograr la movilidad de dos estudiantes en convenio con una Universidad del Exterior	María José Sanabria	0	Número de estudiantes movilizados al Exterior / 2
	Realizar el acompañamiento del estudiante a trabajos de un medio virtual desde su llegada hasta la culminación del proceso de movilidad estudiantil.	21-jul-14	30-nov-14				
	Tramitar y gestionar los documentos requeridos para la movilidad estudiantil con la Universidad del exterior.	15-may-14	05-jun-14				
	Hacer el contacto	13-jul-14	30-jul-14	Lograr movilidad de 2 docente invitado Internacional			
	Tramitar y gestionar los documentos requeridos para la movilidad del docente invitado.	21-ene-14	30-nov-14				
						Número de docentes Inter/les que vienen al programa / 2	

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN

SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN

PROYECTO: 1.1.5 FLEXIBILIDAD ACADÉMICA

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Avanzar en la conceptualización de la	Construcción participativa de la concepción de flexibilidad curricular al interior del Programa de Trabajo Social Análisis construcción concepto flexibilidad curricular al interior del programa	1-feb.-14	31-ago.-14	Diseñar un Documento sobre la concepción de Flexibilidad Currícular en el Programa que aporte a las acciones renovación del mismo			A agosto 31 de 2014 se cuenta con un documento sobre la concepción de la Flexibilidad Curricular al interior del Programa

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Flexibilidad académica al interior del programa de Trabajo Social a fin de proponer acciones para el fortalecimiento de los procesos curriculares	Capacitación sobre Flexibilidad Curricular Grupos de discusión sobre las temáticas abordadas en la capacitación	1-jun.-14	31-ago.-14	Realizar una capacitación sobre flexibilidad curricular con la participación de 20 docentes, 20 estudiantes y 6 Directivos	Luz Adriana Aldana Cañón - Norma Barrios Meneses	2.500.000	No de capacitación ejecutada/No de capacitación programada Listados de asistencia
	Diseño e implementación de una acción de Flexibilidad Curricular	1-sep.-14	30-nov.-14	Implementar una acción de flexibilidad curricular			A 30 de noviembre se cuenta con una acción implementada de Flexibilidad Curricular al interior del Programa
	Presentación de las estrategias en Comité de Currículo	15-nov-14	5-dic.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.5 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE LA ALTA CALIDAD DEL PROGRAMA DE TRABAJO SOCIAL CON MIRAS A LA CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la alta calidad del programa de Trabajo Social y su capacidad en la oferta de una formación integral, flexible, actualizada e interdisciplinar, acorde con las tendencias contemporáneas 2015-2019 de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.	Consolidación de un plan de acción que de respuesta a la proyección 2015-2019 del Programa de Trabajo Social en su proceso de formación.	Febrero 1 de 2014	Diciembre 15 de 2014	Consolidar en un plan de acción las políticas y estrategias que fortalecen la alta calidad del programa de Trabajo Social 2015-2019	Docente	1.000.000	Plan consolidado
Fortalecer los procesos que garantizan la mejora continua en la alta calidad del Programa de Trabajo Social de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca	Actualización de los instrumentos de autoevaluación del programa de Trabajo Social y mejora de los parámetros a través de los cuales se ejecuta.	Febrero 1 de 2014	Junio 15 de 2014	Presentar un informe con los resultados del proceso de autoevaluación I periodo 2014.			Informe

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.5 FORMACIÓN POR COMPETENCIAS SABER-PRO.							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la formación por competencias de los estudiantes del programa y procurar la sostenibilidad en los lugares destacados	Socializar con los docentes y estudiantes el informe de los resultados de la prueba Saber Pro 2013 e identificar del número de estudiantes que superan el percentil 75.	Enero 14 de 2014	Junio 20 de 2014	Incrementar en un 20% el número de estudiantes con resultados que superen el percentil >75 en las pruebas Saber Pro año 2014	Monica Estupiñan	7.000.000	Número de socializaciones realizadas/número de socializaciones programadas
	Presentar ante el Comité de Currículo y los profesores, la concordancia entre la calidad del programa y los resultados anuales, en especial el del 2013 por estudiantes y grupo, de la prueba de estado SABER PRO						
	Realizar cinco seminarios taller de los componentes de la prueba Genérica: razonamiento cuantitativo, lectura crítica, Inglés, Escritura, Competencias Ciudadanas. Igualmente cinco seminarios taller de las Competencias específicas: Administración y gestión, Atención en Salud, Etica y Bioética, Promoción y Prevención, Hematología. con el fin de fortalecer cada una de estas áreas	Enero 14 de 2014	Noviembre 16 de 2014				Número de seminarios realizados/número de seminarios programados
	Elaborar un cronograma de actividades de cada uno de los seminarios de fortalecimiento de la competencia lectora en docentes y estudiantes						Cronograma de actividades de los seminarios
	Ejecutar la contratación del personal profesional encargado de impartir el curso de fortalecimiento de la competencia lectora	Enero 14 de 2014	Junio 20 de 2014				Número de socializaciones realizadas/número de socializaciones programadas
	Desarrollar el seminario taller de competencia lectora de estudiantes y docentes junto con la plena divulgación para aumentar la participación en ellos						Informe y listado de participantes

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Recopilar la información correspondiente a estudiantes que presentaron en el periodo de 2007-2014 la prueba SaberPro	Enero 14 de 2014	Diciembre 16 de 2014	Consolidar la base de datos con el histórico en el comportamiento de los resultados ECAES – SABER PRO 2007-2014.			Base de datos actualizada a 2014 en formato digital
	Realizar un análisis referente al porcentaje de estudiantes que obtuvieron un puntaje que ha superado el percentil 75 en el periodo 2007-2014						

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO 1.1.5 DESARROLLO PROFESORAL - DE LA ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Terminó				
Fomentar el desarrollo y formación de competencias en el campo disciplinar de los docentes del Programa	Análisis de la temática a trabajar	21-ene.-14	22-jun.-14	Realizar un taller que permita actualizar a 12 profesores de la Facultad en temas relacionados con el quehacer docente y/o profesional específico.	James Ortega	3.325.620	Numero de acciones programadas, sobre, numero de acciones propuestas. Numero de Docentes actualizados, sobre, numero de docentes programados
	Elección del conferencista	21-ene.-14	22-jun.-14				
	Convocatoria a docentes participantes	21-ene.-14	22-jun.-14				
	Gestión de documentación administrativa al interior de la institución.	20-ago.-14	30-nov.-14				
	Desarrollo de un taller que permita la actualización de profesores del Programa, desde su quehacer docente y profesional, para 12 profesores de la Facultad.	20-ago.-14	30-nov.-14				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO 1.1.5 FORMACIÓN POR COMPETENCIAS SABER PRO							
		Tiempo				Valor Total del	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Objetivos específicos	Acciones	Inicio	Terminó	Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Fortalecer la formación de los estudiantes del programa y procurar la sostenibilidad del programa en un lugar destacado	Socializar con los docentes y estudiantes el informe de resultados de las pruebas saber PRO anteriores.	Enero 14 de 2014	Junio 20 de 2104	Incrementar en un 10% el número de estudiantes con mejores resultados en las pruebas Saber Pro año 2014 con respecto a pruebas anteriores.	Henry Melendez	570.000	Número de socializaciones realizadas sobre Número de Socializaciones Projectadas
	Presentar al comité de Currículo y a los docentes la concordancia entre resultados y calidad de la prueba de estado						
	Realizar dos seminarios taller de los componentes de la prueba con el fin de fortalecer dichas áreas del conocimiento.	Enero 14 de 2014	Noviembre 16 de 2014	Número de Seminarios talleres Realizados / Número de Seminarios talleres programados			
	Recopilar la información correspondiente a los estudiantes que presentaron la prueba Saber PRO los últimos cinco años.	Enero 14 de 2014	Diciembre 16 de 2014	Base de Datos Actualizada a 2014 en Formato Digital			
	Realizar un análisis de los resultados.			Consolidar la base de datos con el histórico en el comportamiento de los resultados SABER PRO 2007- 2014.			

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto:1.1.6 INTERNACIONALIZACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Terminó				
	Establecer contacto con entidades extranjeras que ofrezcan opciones para viabilizar acercamientos de carácter académico	30/01/2014	30/03/2014	Realizar una (1) salidas de movilidad académica a países vecinos con un grupo de estudiantes de diferentes	Antony Morales		Salidas realizadas / salidas proyectadas
	Adelantar contactos y demás gestiones requeridas para construir la propuesta de participación de los estudiantes en eventos de carácter internacional	01/04/2014	30/05/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Promover la participación de la comunidad académica (docente y estudiantil) del Programa de Administración de Empresas Comerciales en eventos de carácter internacional con el propósito de fortalecer el proceso de movilidad.	Tramitar ante las distintas instancias institucionales las gestiones requeridas (requisitos académicos, diligenciamiento de formatos, convocatorias, selección etc), para que los estudiantes del Programa puedan participar en eventos de carácter internacional	28/02/2014	30/05/2014	Realizar una (1) salida de intercambio académico para cinco (5) docentes del programa a una universidad extranjera	Antony Morales	\$ 0	Salidas realizadas / Salidas proyectadas
	Adelantar contactos tanto con la Oficina de Internacionalización de la Universidad como con diferentes universidades para impulsar y concretar la participación de docentes del programa en eventos de carácter internacional	30/01/2014	30/08/2014	Realizar una (1) salida de intercambio académico para cinco (5) docentes del programa a una universidad extranjera	Antony Morales		
	Realizar los trámites requeridos para la movilidad de docentes del Programa a universidades del exterior con las cuales la UCMC tiene algún tipo de convenio	28/07/2014	30/11/2014				
	Gestionar la consecución de profesionales, expertos y/o instituciones de carácter internacional para viabilizar el desarrollo de conferencias de interés para la comunidad académica del Programa y de la facultad	30/01/2014	30/08/2014	Propiciar la visita de dos (2) conferencistas internacionales, en los meses de abril y octubre respectivamente con la finalidad de favorecer la integración del programa con universidades del ámbito internacional	Consuelo Riveros		
	Adelantar las gestiones requeridas para disponer de la logística necesaria que permita la realización de conferencias con expertos de universidades u otras entidades de carácter internacional	28/02/2014	30/09/2014				
	Análisis y comparación de los programas y contenidos temáticos y créditos de los programas afines	28/02/2014	30/04/2014	Presentar un (1) documento que evidencie el desarrollo de la segunda y tercera fases del Proyecto de doble titulación, tendientes a establecer alianzas estratégicas con universidades	Consuelo Riveros		
	Análisis y estudio de los requisitos administrativos y académicos para los para otorgar la doble titulación.	01/05/2014	30/09/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Generar espacios de acercamiento con universidades extranjeras que faciliten opciones de convenio con propósito de doble titulación	28/09/2014	30/11/2014	alianzas estratégicas con universidades extranjeras			establecidas

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.6 PONDERACIÓN DE PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO Y REACREDITACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Revisar la ponderación conforme al acuerdo 056 y a la normativa ajustada por el Consejo Académico	28 de Febrero	30 de Mayo	Realizar una ponderación de los 10 factores de Acreditación del CNA conforme al Acuerdo 056 y a la normativa	Lucia Constanza Corrales Ramirez Monica Estupiñan Santiago Roldan Silvio Alejandro Lopez Pazos	3.200.000	Número de actas de reunion realizadas/número de reuniones programadas
	Realizar la ponderación de cada una de las 40 características de los lineamientos del CNA						Número de actas de reunion realizadas/número de reuniones programadas
	Socializar la ponderación con el Comité de Currículo, de Investigaciones, de Proyección Social y de Facultad						Número de socializaciones realizadas/número de socializaciones programadas
	Elaborar el documento que consolide el proceso de ponderación para la Facultad de Ciencias de la Salud						Informe Ejecutivo del procesos de consolidación del proceso de ponderación de los 10 factores de Acreditación del CNA

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.6 INTERNACIONALIZACIÓN - MOVILIDAD DOCENTE Y DISCENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Gestionar la movilidad estudiantil y docente a partir de las relaciones de cooperación interinstitucional en el ámbito nacional e internacional con instituciones con las cuales se tiene convenio vigente.	Revisar la base de datos institucional de los convenios vigentes que permitan la movilidad docente en la modalidad docente visitante, y la estudiantil con programas homologos.	27 de enero de	27 de marzo de	Realizar la movilidad de un (1) docente visitante, y la movilidad de un (1) estudiante en el 2014.	Arq. Ana Dorys Ramírez López	1.353.000	Numero de Docentes visitantes / programados. Número de estudiantes que participan en la movilidad / programadas
	Formular el proyecto que oriente la gestión para traer un docente visitante al programa y la movilidad de un estudiante a programas afines .	27 demarzo de	24 de abril de 2				
	Gestionar la movilidad académica de un docente en la modalidad de profesor visitante.	31 de marzo de	29 de mayo de				
	Gestionar la movilidad académica de un estudiante a una institución con las que se tenga convenio vigente en el ámbito internacional o nacional.	7 de abril de 20	5 de junio de 20				
	Buscar y analizar redes académicas, científicas y de cooperación que sean afines al programa, y procurar la afiliación a una de ellas.	27 de enero de 2014	30 de mayo de 2014				
		11 de agosto de 2014	30 de octubre de 2014				
Fortalecer los procesos de internacionalización del programa con el "IV Encuentro de internacionalización del currículo y la investigación". Mediante herramientas multimediales.	Elaborar la propuesta de actividades a realizar en el "IV Encuentro de internacionalización del currículo y la investigación".	8 mayo de 2014	16 de junio de 2014	Realizar el "IV Encuentro de internacionalización del currículo y la investigación", con asistencia mínima de 110 estudiantes de los grupos A y B	Arq. Franz Calderon	1.353.000	Numero de encuentros realizados /programados
	Elaborar el afiche promocional, gestionar los espacios y la logística para la realización del "IV Encuentro de internacionalización del currículo y la investigación".	01 de agosto de 2014	28 de agosto de 2014				
	Elaborar el afiche promocional, gestionar los espacios y la logística para la realización del "IV Encuentro de internacionalización del currículo y la investigación".	20 de marzo de 2014	28 de agosto de 2014				
	Realizar el "IV Encuentro de internacionalización del currículo y la investigación" con invitados nacionales e internacionales.	22 de octubre de 2014	25 de octubre de 2014				
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero d	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Actualizar el documento histórico con la información de las actividades de internacionalización del currículo y la movilidad académica de un estudiante en el año 2014.	4 de noviembre de 2014	28 de noviembre de 2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN.									
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN									
PROYECTO: 1.1.6: FORMACION Y EVALUACION POR COMPETENCIAS -PRUEBAS SABER PRO									
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador		
		Inicio	Término						
Evaluar las competencias de los estudiantes del Programa a través de la aplicación de pruebas diagnósticas que permitan mejorar la calidad académica.	Elaborar un cronograma de las actividades académicas y administrativas del las pruebas Saber Pro, según la programación de la universidad y del ICFES	03 de febrero de 2014	17 de febrero de 2014	Realizar dos (2) reuniones administrativas, una (1) en cada periodo académico con el fin de acompañar las actividades pertinentes para el registro de estudiantes a las pruebas SABER PRO.	Ing. Yaneth Patricia Martínez Escamilla Arq. Carmenza Ochoa Ochoa	\$ 0	Numero de reuniones realizadas / programados.		
	Realizar reuniones para orientar el proceso de presentación de las pruebas saber pro	1 de agosto de 2014	15 de agosto de 2014						
	Acompañar los procesos de preinscripción, registro y asignación de claves a los estudiantes que presentaran la pruebas de SABER PRO.	03 de febrero de 2014	30 de abril de 2014						
	Realizar dos conversatorios de actualización en temas afines a las competencias evaluadas en las pruebas SABER PRO	03 de febrero de 2014	30 de abril de 2014	Realizar dos (2) conversatorios de capacitación en temas académicos					Numero de conversatorios realizados / programados
	Diseñar y aplicar las pruebas diagnósticas de conocimiento para la presentación de SABER PRO con base en pruebas aplicadas.	01 de marzo de 2014	30 de mayo de 2014	Aplicar cuatro (4) pruebas diagnósticas, dos (2) en cada periodo académico; la primera con los estudiantes de III y la segunda con los estudiantes de VI semestre, como simulacro para la presentación de las pruebas SABER PRO.					Numero de pruebas realizadas / programadas
	Evaluar, socializar y presentar ante comité de currículo, docentes y estudiantes los resultados de las pruebas aplicadas.	01 de septiembre de 2014	30 de octubre de 2014						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar actividades de análisis, interpretación y presentación de resultados de la prueba del Estado SABER PRO.	03 de febrero de 2014 01 de agosto de 2014	30 de abril de 2014 30 de octubre de 2014	Identificar un mínimo de 2 estudiantes que superen el percentil 75 de acuerdo a los resultados de las pruebas del estado SABER PRO de los dos periodos anteriores.	Arq. Franz Calderon		Numero de estudiantes que superen el percentil 75/ numero de estudiantes que presentan las pruebas
	Presentar ante comité de currículo, docentes y estudiantes los resultados de las pruebas de estado SABER PRO.	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				
	Realizar las acciones de mejora propuestas del proyecto para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero de 2014 01 de agosto de 2014	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				
	Actualizar el documento histórico con la información de las actividades de las pruebas SABER PRO del programa durante el año 2014.	10 de noviembre de 2014	28 de noviembre de 2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Programa Diseño Digital y Multimedia

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Diseño Digital y Multimedia, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN.							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.6: INTERNACIONALIZACIÓN - MOVILIDAD DOCENTE Y DISCENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Gestionar movilidad docente a partir de las relaciones de cooperación interinstitucional en el ámbito nacional e internacional para el 2014	Revisar en la base de datos institucional los convenios vigentes que permitan la movilidad docente y estudiantil para el programa.	17-ene.-14	25-feb.-14	Gestionar la movilidad de un profesor visitante año 2014	Fernando López Bustamante, Camilo Rico Domínguez	542.000	Numero de profesores visitantes recibidos sobre número de profesores programados.
	Formular un proyecto que oriente la gestión para traer un docente visitante al programa.	1-mar.-14	30-abr.-14				
	Gestionar la movilidad académica de un docente en la modalidad de profesor visitante.	15-jul.-14	15-oct.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Gestionar la movilidad estudiantil a una institución externa.	Seleccionar a un estudiante, recolectar, tramitar y enviar la información requerida por las instituciones para el convenio de movilidad estudiantil	17-ene.-14	15-jun.-14	Realizar los trámites entre dos instituciones para movilizar un estudiante del programa Diseño Digital y Multimedia a una institución externa	INCO Ramirez		Número de estudiantes del programa movilizados a programas externos / Número de estudiantes programados
	Movilizar un estudiante a un programa externo	15-jul.-14	30 nov 14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN.							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.6 INTERNACIONALIZACIÓN - MOVILIDAD DOCENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Retroalimentar los procesos académicos de la Universidad con la presencia de docentes internacionales.	Hacer contactos para invitar docentes internacionales a la Facultad y Concretar la oferta más favorable. Elaborar la propuesta, presentarla a decanatura, realizar ajustes, de ser aprobada y remitirla a las directivas de la universidad para su aval.	Enero 14 de 2014	Abril 14 de 2014	Contar con la presencia y retroalimentación de un docente internacional en el 2014, para cumplir con los proyectado en la Facultad de Derecho y la Maestría de Derecho Penal, si ya funciona Espacio que se armonizará con las respectivas dependencias.	Carlos Alberto Duarte Angarita	0	Número de docentes visitantes a la facultad / numero de docentes planeados.
	Aprobada la solicitud, revisar la ejecución y trámites administrativos (resolución y presupuesto, entre otros)	Mayo 2 del 2014	Agosto 20 del 2014				
	Ejecutar los actos pertinentes en materia logística para la realización de los eventos demenciales. Cumplir con la agenda y evaluación del evento.	Septiembre 1 del 2014	Noviembre 21 del 2014				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN.							
SUBPROGRAMA: 1.1. CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.6 INTERNACIONALIZACIÓN - MOVILIDAD DISCENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Facilitar la movilidad discente a través de la cooperación Universitaria en el ámbito internacional.	Identificar opciones y eventos en el ámbito internacional en las que puedan participar los discentes de la Facultad. Inscribir los candidatos y elaborar la propuesta	14-ene.-14	30-abr.-14	Enviar a un discente de la facultad, a una Universidad internacional, previo cumplimiento de los requisitos exigidos, que diserte sobre un tema de importancia para la Universidad y el país.	Carlos Alberto Duarte Angarita	0	Número de estudiantes movilizados / número de estudiantes programados
	Ajustar y enviar para la aprobación de Decanatura, si es aprobada remitirla a las directivas de la Universidad para su aval.	2-may.-14	29-ago.-14				
	Efectuar los trámites administrativos para la movilidad discente. Evaluar y socializar el evento presentando el respectivo informe.	1-sep.-14	28-nov.-14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN.							
PROYECTO: 1.1.6 INTERNACIONALIZACIÓN -SEMINARIO INTERNACIONAL DE FILOSOFÍA DEL DERECHO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar el II Seminario Internacional de Filosofía del Derecho.	Hacer contactos e invitar docentes nacionales e internacionales a la facultad y concretar la oferta más favorable. Elaborar la propuesta, presentarla a Decanatura, realizar ajustes, de ser aprobada y remitirla a las directivas de la Universidad para su aval.	14-ene.-14	14-abr.-14	Desarrollar el II Seminario Internacional de Filosofía del Derecho.	Carlos Alberto Duarte Angarita	3.288.300	Número de Seminarios Internacionales de Filosofía del Derecho logrados / número de seminarios internacionales de filosofía del derecho programados
	De ser aprobada, realizar y/o estar pendiente de los trámites administrativos (resolución y presupuesto, entre otros)	2-may.-14	20-ago.-14				
	Desarrollar los aspectos logísticos de los eventos a cargo del docente.	1-sep.-14	21-nov.-14				
	Velar por el cumplimiento de la agenda y evaluación del evento						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN.							
PROYECTO: 1.1.6 INTERNACIONALIZACIÓN -II JORNADA DE DERECHO CONSTITUCIONAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar la II Jornada de Derecho en la Facultad	Establecer contactos e invitar docentes nacionales e internacionales y determinar fechas para el evento.	14-ene.-14	14-abr.-14	Desarrollar la II Jornada de Derecho Constitucional en la Facultad.	Carlos Alberto Duarte Angarita	0	Jornadas logradas / jornadas programadas
	Elaborar propuesta, presentarla a Decanatura y realizar ajustes, de ser aprobada, remitirla a las directivas de la Universidad para su aval.						
	De ser aprobada, realizar y/o estar pendiente de los trámites administrativos (resolución y presupuesto, entre otros)	2-may.-14	20-ago.-14				
	Determinar los aspectos logísticos de los eventos a cargo del docente.	1-sep.-14	21-nov.-14				
	Velar por el cumplimiento de la agenda y evaluación del evento.						

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO 1.1.6 PROCESO DE ACREDITACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Terminó				
	Búsqueda de la información institucional relacionada con el diligenciamiento del instrumento de las Condiciones Iniciales.	20-ene.-14	14-abr.-14	Diligenciar el instrumento para el análisis de las doce (12) Condiciones Iniciales de los Programas Tecnológico y Profesional			Número de instrumentos diligenciados sobre número de instrumentos propuestos Porcentaje de las acciones realizadas para el diligenciamiento de la matriz de apreciación sobre Porcentaje de las
	Diligenciamiento de la "Matriz de Apreciación" las (12) Condiciones Iniciales del Programa Tecnológico y Profesional						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador	
		Inicio	Término					
Realizar la actualización de la información numérica y documental y el análisis de la Condiciones Unciales para el proceso de Autoevaluación con fines Acreditación de los Programas Tecnológico y Profesional, de acuerdo a requerimientos del Ministerio de Educación Nacional y bajo parámetros institucionales.	Socialización de la "Matriz de Apreciación" de las (12) Condiciones Iniciales Programas Tecnológico y Profesional al Comité de Currículo del Programa.	19-may.-14	30-jun.-14				apreciación sobre Porcentaje de las acciones programadas para el diligenciamiento de la matriz	
	Búsqueda de la información documental en formatos digital y físico requerida para los (251) indicadores y los (10) factores de las Condiciones Iniciales	15-jul.-14	3-oct.-14	Diligenciar el instrumento del estado de la información documental a partir de la calificación de juicios de cumplimiento Programas Tecnológico y Profesional	Sergio Garcés	0	Número de instrumentos diligenciados sobre número de instrumentos propuestos	
	Ubicación definitiva de archivos digitales e impresos en Carpetas Base de la información requerida.							
	Diligenciamiento del instrumento del estado de la información documental a partir de la calificación de juicios de cumplimiento Programas Tecnológico y Profesional							
	Socialización del instrumento para la actualización del estado de la información documental y de juicios de cumplimiento para los Programas Tecnológico y Profesional al Comité de Currículo del Programa.	3-oct.-14	30-nov.-14				Porcentaje de las acciones realizadas para el diligenciamiento del instrumento del estado de la información documental	
	Análisis del Nivel de existencia, vigencia y coherencia para los (251) indicadores y los (10) factores de las Condiciones Iniciales	15-jul.-14	3-oct.-14	Elaborar la matriz de análisis referente al diagnóstico y mejoramiento de la información numérica y calificación de juicios de cumplimiento para los Programas Tecnológico y Profesional				Número de matrices elaboradas sobre número de matrices programadas
	Calificación de juicios de cumplimiento para los (251) indicadores y los (10) factores de las Condiciones Iniciales							
Elaboración de la matriz de análisis referente al diagnóstico y mejoramiento de la información numérica y calificación de juicios de cumplimiento para los Programas Tecnológico y Profesional								

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Socialización de la matriz de análisis referente al diagnóstico y mejoramiento de la información numérica y calificación de juicios de cumplimiento para los Programas Tecnológico y Profesional al Comité de Currículo del Programa	3-oct.-14	30-nov.-14				numérica
Desarrollar el ajuste curricular de los Programas Tecnológico y Profesional	Análisis de la malla curricular de los programas tecnológicos y profesional	20-ene.-14	14-abr.-14	Elaborar una propuesta para la implementación de la Gestión Ambiental en componentes temáticos de los programas tecnológico y profesional			Número de propuestas de implementación de la gestión ambiental realizadas sobre número de propuestas de implementación de la gestión ambiental programadas Porcentaje de las acciones realizadas para la elaboración de la propuesta de implementación sobre Porcentaje de las acciones programadas para la elaboración de la propuesta de implementación
	Definir componentes temáticos donde se fortalecería la Gestión Ambiental en los programas tecnológico y profesional						
	Socialización de una propuesta de implementación de la gestión ambiental en los programas tecnológico y profesional al Comité de Currículo	19-may.-14	30-jun.-14				
	Actualización de Planes de estudio, malla curricular y componentes temáticos de los programas tecnológico y profesional	15-jul.-14	3-oct.-14	Elaborar una propuesta de renovación y ajuste curricular de los programas tecnológico y profesional			
	Desarrollo de una propuesta de renovación y ajuste curricular de los programas tecnológico y profesional						
Socialización de la propuesta de ajuste curricular al Comité de Currículo del Programa	3-oct.-14	30-nov.-14		Número de propuestas de renovación y ajuste curricular realizadas sobre Número de propuestas de renovación y ajuste curricular programas Porcentaje de las acciones realizadas para la elaboración de la propuesta de renovación y ajuste curricular sobre Porcentaje de las acciones programadas para la elaboración de la propuesta de renovación y ajuste curricular			

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto: 1.1.604: SALIDAS PEDAGÓGICAS TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acción	Tiempo Inicio	Tiempo Término	Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Acercar a los estudiantes a realidades específicas que propicien el aprendizaje significativo y generen competencias y actitudes necesarias para el ejercicio del profesional en turismo	Aplicar y tabular el instrumento de grado de satisfacción de salidas pedagógicas. Primer Periodo Academico	15-abr-14	01-jun-14	Beneficiar a 500 estudiantes de turismo	Manuel Joves	\$ 0	Estudiantes beneficiados con salidas pedagógicas / Estudiantes propuestos
	Aplicar y tabular el instrumento de grado de satisfacción de salidas pedagógicas. Segundo Periodo Academico	24-oct-14	07-nov-14				
	Elaborar un informe que resuma el grado de satisfacción de los estudiantes y los alcances académicos de las salidas pedagógicas Primer periodo academico	25-abr-14	01-jun-14				
	Elaborar un informe que resuma el grado de satisfacción de los estudiantes y los alcances académicos de las salidas pedagógicas Segundo periodo academico	24-oct-14	07-nov-14				
	Realizar las salidas pedagógicas ajustadas al cronograma aprobado por comite de currículo	20-feb-14	10-may-14	Realizar una salida pedagógica en los niveles I a VII y Periodo academico			
	Realizar las salidas pedagógicas ajustadas al cronograma aprobado por comite de currículo Segundo Periodo Academico	01-ago-14	30-sep-14				
							Salidas pedagógicas realizadas / Salidas propuestas

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto: 1.1.605: SISGEC-TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acción	Tiempo Inicio	Tiempo Término	Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Aumentar los índices de calidad del Programa de Turismo en el proceso de formación	Identificar los casos presentados de Producto/servicio no conforme en el formato institucional	15-ene-14	30-ene-14	Reducir en 10% las no confirmadas recibidas con relación a las registradas durante 2013			Casos Registrados No confirmados 2014 / Casos Registrados 2013
	Diligenciar los casos presentados en el formato institucional	02-feb-14	22-jun-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Armonizar los diferentes procedimientos desarrollados en el programa de Turismo con los procesos de formación, investigación y proyección social propuestos en SISGEC	Realizar revisión de actividades del Proceso de Formación	15-ene-14	06-jun-14	Documentar 5 actividades del proceso de formación	Fabian Fuentes	0	No. Actividades documentadas / No. Actividades presentadas
	Participar en seis reuniones de SISGEC	13-jul-14	30-nov-14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN.							
PROYECTO: 1.1.7 EDICIÓN PEP 2014							OBJETIVO
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
1. Recibir, por todos los medios de comunicación, los aportes para ajustar el nuevo PEP al nuevo PEU. 2. Socializar, vía internet, a los integrantes de la comunidad del Programa, los cambios significativos que se presenten en la redacción del nuevo PEP 2014.	Envío del nuevo PEU y reenvío del nuevo PEP a docentes, discentes y administrativos por medio electrónico.	20-ene.-14	13-jun.-14	Que el 50% de los integrantes de la comunidad del Programa de Derecho, reciban la cartilla contentiva del PEP 2014.	Ariel Pinzón Chacón.	0	Número de personas que reciben la cartilla del PEP 2014 / porcentaje programado
	Elaboración de afiches publicitarios solicitando participar en ajustes al nuevo PEP derivados del nuevo PEU.	20-ene.-14	13-jun.-14				
	Diseño del nuevo PEP 2014 con los cambios obtenidos.	21-jul.-14	28-nov.-14				
	Edición y entrega del nuevo PEP 2014.	21-jul.-14	28-nov.-14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN.							
PROYECTO: 1.1.7 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO CURRICULAR EN EL MARCO DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN DEL PROGRAMA DE DERECHO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Evaluar el proceso académico - administrativo del programa de derecho con miras a la obtención de la acreditación.	Revisión de Condiciones C.N.A. Revisión documental.	10-feb.-14	1-mar.-14	Consolidación del documento autoevaluación programa de Derecho con miras a la obtención de la Acreditación	Myriam Sepúlveda López. Equipo designado con horas de acreditación	0	Entrega del borrador del documento consolidado de autoevaluación del programa de derecho, elaboración del documento de autoevaluación
	Establecimiento correctivos Plan de Mejoramiento.	11-abr.-14	21-may.-14				
	Aplicación encuestas - diferentes fuentes (docentes, estudiantes, directivos).	2-sep.-14	20-nov.-14				
	Elaboración documento final						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
Proyecto: 1.1.8 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA AUTOEVALUACIÓN ACREDITACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Promover, organizar y coordinar las actividades propias de la autoevaluación y autoregulación del programa apartir del Modelo Institucional de Acreditación MIA	Realizar un plan de acción y distribución de actividades y compromisos			Elaborar un (1) documento que contenga el capítulo N° 1 de informe de Autoevaluacion.	Equipo de Autoevaluación	2.997.000	Documento entregado/ documento proyectado
	Reseña Historica del Programa	26/03/2014	31/05/2014		Martha Forero y Hernan Rodríguez		
Implementar el proceso de Acreditación del programa de	Elaborar el informe ejecutivo de Condiciones Iniciales del Programa.				Edgar Hernández y Lida Rodríguez		
	Realizar una clasificación y ubicación de la información en la dirección del programa según las tablas de retención documental	19/03/2014	30/05/2014	Presentar un (1) registro que permita la ubicación de la información en la dirección del programa según las tablas de retención documental	Dora Carrero David Vega		Registro entregado /registro proyectado
	Reconocer las matrices de de información documental y numerica del programa	19/03/2014	13/06/2014	Entregar dos matrices diligenciadas	Wilson Martinez , Elizabeth Toro,David Vega		Matrices entregados / matrices proyectadas
	Diligenciamiento de matrices de informacion documental y numérica con calificacion de Juicios de Cumplimiento.	19/03/2014	13/06/2014				
	Revisar y actualizar los instrumentos de analisis de recoleccion de informacion	26/03/2014	31/05/2014	Entregar siete intrumentos para recoleccion de informacion de siete fuentes.	Germán Morales y Ronald Duarte		Instrumentos presentados / instrumentos proyectados
	Presentar y discutir Instrumentos para recolección de Información de Opinión.						
		Realizar una programacion opertiva de talleres de sensibilización y aplicación de instrumentos de opinión a 7 fuentes	01/09/2014	30/10/2014	Programación operativa para 7 talleres de sensibilización y aplicación de	German Morales v	talleres presentados / talleres

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Administración de Empresas Comerciales de acuerdo con los Lineamientos para la Acreditación de Programas de Pregrado CNA -	Realizar talleres pedagógicos de capacitación sobre el proceso de acreditación del programa en el que analicen los Sistema de Ponderación del Programa. Asignación de valores y justificación	30/03/2014	30/10/2014	instrumentos. En jornada laboral se desarrollarán dos talleres en sede plenosol, con la participación de los docentes de tiempos	equipo de autoevaluación		proyectados Asistentes
	Elaboración y Sustentación del sistema de Ponderación del Programa con base en el sistema de Ponderación Institucional	27/02/2014	30/03/2014	Entregar el acta de aprobación y archivo en excell del sistema de ponderación aprobada por el Comité de Currículo.	Comité de Acreditación Institucional de la Universidad, el Comité de Acreditación y Currículo de los Programas y el apoyo de los docentes encargados por el programa.		Sistema de ponderación presentados / sistema de ponderación proyectados
	Dilucidar una planilla de análisis de los indicadores en estado Aceptable, Insuficiente y no se cumple						
	Analizar las metas proyectadas en el plan estratégico operativo	27/02/2014	30/05/2014	Presentar un (1) documento que evidencie las mejoras realizadas según el diagnóstico de condiciones iniciales y las metas aplicadas e implementadas en plan estratégico operativo.	Comité de Acreditación Institucional de la Universidad, el Comité de Acreditación y Currículo de los Programas y el apoyo de los docentes encargados por el programa.		Documentos presentados / documentos proyectados
	Verificar el nivel de cumplimiento de metas durante los últimos años, y las estrategias de mejoramiento implementadas	30/05/2014	28/11/2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqng@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN.							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.8. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA: EVALUACIÓN Y AUTOREGULACIÓN PERMANENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador		
		Inicio	Término						
Evaluar el proceso académico - administrativo del programa de Tecnología en Delineantes con miras a la obtención de la renovación de la acreditación	Realizar el diagnostico de cumplimiento de las condiciones iniciales del Programa ajustado al acuerdo 02 de 2012 y formular los planes de mejora respectivos.	20 de enero de 2014	28 de febrero de 2014	Elaborar y/o recopilar los anexos de las 12 condiciones Iniciales y compilarlos en un documento (capítulo N° 1 de informe de Autoevaluación), según acuerdo 02 del 18 de abril de 2012 del CESU.	Arq. Betty Acosta. Arq. Maritza Laverde. Arq. Ana Cecilia Torres M. Arq. Carmenza Ochoa Ochoa.	0	Número de condiciones con anexos elaborados y recopilados / programadas		
	Realizar el seguimiento a las acciones de mejora propuestas según el diagnostico de condiciones iniciales.	03 de marzo de 2014	30 de mayo de 2014						
	Analizar, organizar y elaborar los anexos de condiciones iniciales y enviar el documento a Vicerrectoria Académica.	21 abril de 2014 21 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 01 de agosto de 2014						
	Ajustar el documento de acuerdo con las observaciones emitidas por Vicerrectoria Académica para enviar al CNA.	25 de agosto de 2014	30 de septiembre de 2014						
	Diseñar y/o ajustar las matrices de estadísticas con los nuevos lineamientos.	17 de febrero de 2014 21 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 28 de noviembre de 2014	Consolidar y actualizar la información de las dos (2) matrices (numérica y documental) del Programa durante el periodo 2008 - 2013 de los diez (10) factores de acuerdo con los lineamientos de Acreditación del 2013 del Consejo Nacional de Acreditación y la normativa institucional.			Número de factores elaborados / programados		
	Diligenciamiento de matrices de información documental y numérica con calificación de Juicios de Cumplimiento del periodo 2008 - 2013.	18 de febrero de 2014 21 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014						
	Hacer seguimiento a la ubicación de los soportes de la información documental y numerica del periodo 2008-2013.	18 de febrero de 2014 21 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014						
	Elaboracion y Sustentación del sistema de Ponderación del Programa con base en el sistema de Ponderación Institucional	27 de enero de 2014	30 de abril de 2014	Establecer el sistema de ponderación del Programa de los 10 factores de acuerdo con el sistema de ponderación Institucional que emita el Consejo Académico de la Universidad.					Número de factores ponderados / programadas
	Socializar ante el Comité de Acreditación de Programa la ponderación y presentar ante el Consejo de Facultad para su aprobación	1 de abril de 2014	30 de abril de 2014						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
acreditación.	Entregar el acta de aprobación y archivo en excell del sistema de ponderación aprobada por el Consejo de facultad al Consejo Académico	11 de marzo de 2014	30 de abril de 2014		Secretaria Xiomara Torres		
	Diseñar siete instrumentos de recolección de información de opinión, uno por cada fuente de opinión y definir la muestra estadística de cada una.	03 febrero de 2014	21 de abril de 2014		Directivas de la Facultad. Comité de currículo del programa		
	Presentar ante el Comité de Currículo los instrumentos de recolección de información de opinión para su aprobación.	03 febrero de 2014	30 de abril de 2014	Diseñar siete (7) instrumentos de autoevaluación, uno por cada fuente de opinión para el proceso de autoevaluación con fines de Renovación de acreditación y aplicarlo respectivamente a directivos, docentes, estudiantes, directores de otras dependencias, administrativos, egresados y empleadores.			Número de instrumentos elaborados / programados
	Realización de talleres de sensibilización mínimo a tres de las fuentes de opinión, previa aplicación de encuestas.	04 de marzo de 2014 21 de julio de 2014	06 de mayo de 2014 31 de julio de 2014				
	Preparar la logística y aplicar encuestas a las diferentes fuentes de opinión.	02 de abril de 2014 21 de julio de 2014	30 de abril de 2014 31 de julio de 2014				
	Analizar los resultados e identificar las fortalezas y debilidades para proponer acciones de mejora.	01 de agosto de 2014	15 de noviembre de 2014				
	Hacer el seguimiento y evaluación a ocho planes de mejoramiento en ejecución.	03 de febrero de 2014 21 de julio de 2014	14 de noviembre de 2014				
	Registrar las acciones de seguimiento en los formatos de planes de mejoramiento del SISGEC.	03 de febrero de 2014 21 de julio de 2014	14 de noviembre de 2014	Realizar el seguimiento a ocho (8) planes de mejoramiento en ejecución para medir el impacto de mejora.			Número de planes realizados a los que se les hizo seguimiento / programados
Realizar las acciones de mejora del proyecto, propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	01 de agosto de 2014	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.					

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROCESO: AUTOEVALUACIÓN							
PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.1 CONSOLIDACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
PROYECTO: 1.1.8 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
1. Aplicar los procedimientos establecidos para la Fase 1. Procesos de Autoevaluación con fines de Renovación de Acreditación, Acreditación y Evaluación Permanente de los Programas: Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, Derecho, Administración de Empresas, Administración y Ejecución de la Construcción, Asistencia Gerencial Presencial.	Actualizar los factores, características y aspectos a evaluar según Lineamientos para la Acreditación de Programas CNA, enero de 2013.	Enero 14	Marzo 03	Estructurar en una hoja de cálculo los Lineamientos para la Acreditación 2013 - CNA asignando: Código, Identificación de la información documental, numérica y de opinión por fuente y Ejes transversales de calidad.	Clara Ines Moncada		Número de hojas de calculo estructuradas / Total de Hojas de Cálculo programadas.
	Actualizar los factores, características y aspectos a evaluar según Lineamientos para la Acreditación de Programas CNA, enero de 2013.	Marzo 05	Marzo 21	Diseñar dos matrices para la recolección de información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad para la Fuente Directores de Programas (F1).	Patricia Acero		Número de matrices diseñadas / Total de matrices programadas.
	Actualizar la información documental y numérica del área administrativa, correspondiente a la Fuen 5, Directores de Otras Dependencias, según Lineamientos para la Acreditación de Programas CNA, enero de 2013.	Marzo 25	Mayo 27	Diseñar las matrices de recolección de información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en 14 áreas administrativas (Secretaria General, Oficinas Planeación, Acreditación, Investigaciones, Proyección Social, Divisiones de Promoción y Relaciones Inter, Recursos Humanos, Financiera, Medio Universitario, Servicios Administrativos grupos Biblioteca, Admisiones y recursos Educativos y SIETIC) Fuente Directores de Otras dependencias (F5).	Patricia Acero		Número de matrices diseñadas por área administrativa /Total matrices programadas por área administrativa.
	Actualizar los instrumentos de Información de Opinión e identificar las fuentes correspondientes, según Lineamientos para Acreditación de Programas CNA, enero de 2013.	Marzo 05	Abril 05	Diseñar 7 tablas con los aspectos a evaluar correspondientes a la información de opinión para cada una de las fuentes consultadas.	Rosa Hernández		Número de tablas diseñadas/Total de tablas programadas.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer el Sistema de Aseguramiento de la calidad Institucional aplicando el MIA.	Apoyar los procesos de Autoevaluación con fines de Acreditación, reacreditación y evaluación Permanente en cada uno de los programas de acuerdo con su estado actual y en consonancia con Lineamientos para la Acreditación de Programas de Pregrado CNA - enero 2013 y Guía CNA -04 de 2006.	Mayo 30	Diciembre 18	Verificar y registrar en la matriz correspondiente la Información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en 14 áreas administrativas (Secretaría General, Oficinas Planeación, Acreditación, Investigaciones, Proyección Social, Divisiones de Promoción y Relaciones Inter, Recursos Humanos, Financiera, Medio Universitario, Servicios Administrativos grupos Biblioteca, Admisiones y recursos Educativos y SIETIC) Fuente Directores de Otras dependencias (F5).	Clara Ines/Patricia/Margarita/Rosa/Ivonne		Número de matrices diligenciadas por área administrativa /Total matrices programadas por área administrativa.
Fortalecer el Sistema de Aseguramiento de la calidad Institucional en lo correspondiente a la Acreditación Institucional. (Nuevos Lineamientos para la Acreditación Institucional. CNA e Indicadores ASCUN - CNA 2006)	Actualizar los factores, características y aspectos a evaluar según Lineamientos para la Acreditación Institucional CNA.	Junio 03	Julio 03	Estructurar en una hoja de cálculo los Lineamientos para la Acreditación institucional - CNA asignando: Código, Identificación de la información documental, numérica y de opinión por fuente y Ejes transversales de calidad.	Patricia acero		Número de hojas de calculo estructuradas / Total de Hojas de Cálculo programadas.
Asesorar metodológica y técnicamente el proceso de Renovación de acreditación del programa Delineantes de Arquitectura e Ingeniería Según <i>Guía para la Renovación de la Acreditación de Programas de Pregrado CNA - 04</i>	Acompañar el proceso de Autoevaluación con fines de reacreditación del programa en cuanto a la recolección de la información Documental y numérica.	Mayo 15	Agosto 29	Verificar y registrar en la matriz correspondiente la Información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en el programa de Delineantes de Arquitectura e Ingeniería.	Clara Ines Moncada		Número de matrices diligenciadas por programa/Total matrices programadas por programa.
	Aplicar el sistema de ponderación del programa a la información documental y numérica.	Abril 03	Abril 24	Estructurar en excel el cuadro para consolidar la información Documental y Numérica recolectada en el programa de Delineantes de Arquitectura e Ingeniería.	Patricia Acero		Número de cuadros en excel estructurados para la información documental y numérica/Total de cuadros programados.
	Acompañar la elaboración de instrumentos para la información de opinión.	Agosto 8	Septiembre 8	Diseñar mediante el software Teleform las hojas de respuesta de los instrumentos de opinión referente a 7 fuentes para el programa de Delineantes de Arquitectura e Ingeniería.	Ivonne Ricardo		Número de Hojas de Respuesta diseñadas/ Total de Hojas de Respuesta programadas.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Procesar la información de opinión.	Octubre 07	Diciembre 18	Capturar y tabular la información recolectada a través de los instrumentos de opinión mediante el software Teleform referente a 7 fuentes para el programa de Delineantes de Arquitectura e Ingeniería.	Ivonne/Rosa	0	Número de fuentes procesadas/ Total de fuentes programadas.
Asesorar metodológica y técnicamente el proceso de Acreditación del programa de Administración de Empresas Comerciales de acuerdo con los <i>Lineamientos para la Acreditación de Programas de Pregrado CNA - enero 2013</i>	Acompañar el proceso de Autoevaluación con fines de Acreditación del programa en cuanto a la recolección de la información Documental y numérica.	Mayo 06	Agosto 15	Verificar y registrar en la matriz correspondiente la Información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en el programa de Administración de Empresas Comerciales.	Clara Ines Moncada		Número de matrices diligenciadas por programa/Total matrices programadas por programa.
	Aplicar el sistema de ponderación del programa a la información documental y numérica.	Agosto 19	Septiembre 12	Estructurar en excel el cuadro para consolidar la información Documental y Numérica recolectada en el programa de Administración de Empresas Comerciales.	Patricia Acero		Número de cuadros en excel estructurados para la información documental y numérica/Total de cuadros programados.
	Acompañar la elaboración de instrumentos para la información de opinión.	Septiembre 12	Octubre 17	Diseñar mediante el software Teleform las hojas de respuesta de los instrumentos de opinión referente a 7 fuentes para el programa de Administración de Empresas Comerciales.	Ivonne Ricardo		Número de Hojas de Respuesta diseñadas/ Total de Hojas de Respuesta programadas.
Asesorar metodológica y técnicamente el proceso de Acreditación del programa de Derecho de acuerdo con los <i>Lineamientos para la Acreditación de Programas de Pregrado CNA - enero 2013</i>	Acompañar el proceso de Autoevaluación con fines de Acreditación del programa en cuanto a la recolección de la información Documental y numérica.	Mayo 14	Agosto 13	Verificar y registrar en la matriz correspondiente la Información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en el programa de Derecho.	Clara Ines Moncada		Número de matrices diligenciadas por programa/Total matrices programadas por programa.
	Aplicar el sistema de ponderación del programa a la información documental y numérica.	Julio 31	Agosto 29	Estructurar excel el cuadro para consolidar la información Documental y Numérica recolectada en el programa de Derecho.	Rosa Hernández		Número de cuadros en excel estructurados para la información documental y numérica/Total de cuadros programados.
	Acompañar la elaboración de instrumentos para la información de opinión.	Septiembre 15	Diciembre 18	Diseñar mediante el software Teleform las hojas de respuesta de los instrumentos de opinión referente a 7 fuentes para el programa de Derecho.	Ivonne Ricardo		Número de Hojas de Respuesta diseñadas/ Total de Hojas de Respuesta programadas.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Asesorar metodológica y técnicamente el proceso de Acreditación del programa de Tecnología en Administración y Ejecución de Construcciones de acuerdo con los Lineamientos para la Acreditación de Programas de Pregrado CNA - enero 2013	Acompañar el proceso de Autoevaluación con fines de Acreditación del programa en cuanto a la recolección de la información Documental y numerica.	Mayo 15	Mayo 29	Verificar y registrar en la matriz correspondiente la Información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en el programa de Tecnología en Administración y Ejecución de construcciones.	Margarita		Número de matrices diligenciadas por programa/Total matrices programadas por programa.
	Aplicar el sistema de ponderación del programa a la información documental y numérica.	Mayo 29	Junio 15	Estructurar en excel el cuadro para consolida la información Documental y Numérica recolectada en el programa de Tecnología en Administración y Ejecución de construcciones.	Rosa Hernández		Número de cuadros en excel estructurados para la información documental y numérica/Total de cuadros programados.
	Acompañar la elaboración de instrumentos para la información de opinión.	Agosto 29	Octubre 31	Diseñar mediante el software Teleform las hojas de respuesta de los instrumentos de opinión referente a 7 fuentes para el programa de Tecnología en Administración y Ejecución de Construcciones.	Ivonne Ricardo		Número de Hojas de Respuesta diseñadas/ Total de Hojas de Respuesta programadas.
Asesorar metodológica y técnicamente el proceso de Acreditación del programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial de acuerdo con los Lineamientos para la Acreditación de Programas de Pregrado CNA - enero 2013	Acompañar el proceso de Autoevaluación con fines de Acreditación del programa en cuanto a la recolección de la información Documental y numerica.	Mayo 8	Agosto 8	Verificar y registrar en la matriz correspondiente la Información Documental y Numérica referente a los Factores de calidad en el programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.	Ivonne Ricardo		Número de matrices diligenciadas por programa/Total matrices programadas por programa.
	Aplicar el sistema de ponderación del programa a la información documental y numérica.	Junio 03	Junio 28	Estructurar en excel el cuadro para consolidar la información Documental y Numérica recolectada en el programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.	Patricia Acero		Número de cuadros en excel estructurados para la información documental y numérica/Total de cuadros programados.
	Generar las tablas descriptivas, total consolidado y gráficas del estado de la información Documental y numerica.	Agosto 29	Septiembre 30	Realizar el análisis estadístico de la información consolidada en dos tipos de información (Documental y numerica) para el programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.	Patricia Acero		Número de programas con análisis estadístico/Total programas con análisis estadístico.
	Facilitar el análisis de los aspectos evaluados que requieran autorregulación identificando mejoras de rutina y proyectos.	Octubre 09	Diciembre 18	Elaborar un instrumento de análisis y mejorar las fortalezas, debilidades y líneas prioritarias de gestión en el programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Presencial.	Patricia /Ivonne		Número de instrumentos con análisis y mejoras/Total de instrumentos con análisis y mejoras programadas .

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer el Sistema de Aseguramiento de la calidad Institucional en lo correspondiente a la Evaluación Permanente.	Apoyar la consolidación del proyecto de Perfil del estudiante.	Febrero 19	Marzo 14	Diseñar el instrumento Perfil del estudiante de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.	Margarita		Número de instrumentos diseñados/Total de Instrumentos programados.
	Elaborar la hoja de respuesta del instrumento de opinión Perfil del Estudiante.	Marzo 17	Abril 11	Diseñar mediante el software Teleform la hoja de respuesta del Instrumento Perfil del estudiante de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.	Ivonne Ricardo		Número de Hojas de Respuesta diseñadas/ Total de Hojas de Respuesta programadas.
	Procesar los instrumentos de opinión Perfil del Estudiante.	Septiembre 15	Diciembre 10	Capturar y tabular la información recolectada a través del instrumento de opinión Perfil del estudiante de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca mediante el software Teleform.	Ivonne/Margarita		Número de instrumentos procesados/ Total de instrumentos programados.
	Revisar y hacer el montaje de la encuesta de Evaluación Curricular en Google Drive en el Programa de Bacteriología y Laboratorio	Junio 03	Julio 01	Elaborar las encuestas para 2 estamentos: Docente y Estudiantes en cuanto a la Evaluación Curricular en Google Drive.	Margarita/Rosa		Número de encuestas diseñadas/Total de encuestas programados.
	Sistematización de encuestas de Evaluación Curricular en el Programa de Bacteriología y Laboratorio	Septiembre 05	Noviembre 14	Realizar el consolidado correspondiente para 2 estamentos: Docente y Estudiante de la información recolectada en la encuesta de Evaluación Curricular	Rosa Hernández		Número de encuestas diseñadas/Total de encuestas programados.

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.2 DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							
PROYECTO: NUEVOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Asignación de línea de investigación según el currículo propuesto	20/01/2014	28/02/2014				
	Presentar documentos para aprobación y registro a las directivas de la universidad	01/03/2014	31/05/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Ampliar la oferta de programas académicos del programa de Administración de Empresas	Realizar los ajustes al documento maestro, según presentación a las estancias aprobatorias del documento	01/06/2014	30/09/2014	Presentar dos (2) propuestas de registro calificado para la oferta de Maestrías	Alexander Cortes/Mauricio García	0	Propuesta presentada/propuesta proyectada
	Presentación a la sala CONACES y Preparación visita del MEN	01/10/2014	30/11/2014				
	Preparación actores de sustentación del documento al MEN	01/12/2014	30/10/2015				

Especialización Gerencia de Laboratorios

Para mayor información comunicarse con Especialización Gerencia de Laboratorios, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.2 DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							
PROYECTO: 1.2.1 NUEVOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar el nuevo Programa de Especialización en Gerencia de la Calidad en Salud una vez obtenido el Registro calificado por el MEN .	Desarrollar un Plan de mercadeo para la divulgación del nuevo programa	15-abr.-14	10-jun.-14	Lograr que la Especialización en Gerencia de la Calidad en salud inicie actividades académicas en el segundo período académico de 2014 previa obtención del Registro Calificado por parte del Ministerio de Educación Nacional	Pilar Márquez	100.000	Apertura de la Especialización en II de 2014
	Evaluar y configurar los contenidos de los programas analíticos de los diferentes módulos de la Especialización mediante la conformación de un equipo interdisciplinario	12-abr.-14	30-may.-14				
	Socializar el PEP (Proyecto educativo del Programa) mediante un CD para cada uno de los estudiantes y profesores de la Especialización	7-jun.-14	20-sep.-14				
	Gestionar la disponibilidad de recursos de infraestructura, equipos y demás necesarios para el buen desarrollo de la Especialización	30-abr.-14	15-jun.-14				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.2 DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Proyecto: 1.2.1 FORMACIÓN INTEGRAL ESTUDIANTIL - TUTORIAS							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Realizar acciones de tutoría de gestión que permitan prevenir la deserción de estudiantes en el programa de Administración de Empresas	Brindar información sobre políticas relacionadas con los beneficios que ofrece la Universidad a sus estudiantes, tales como: Proyecto de aprendizajes, reliquidación de matrículas, apoyo nutricional y psicología	27/01/2014 28/07/2014	30/04/2014 31/10/2014	Presentar un (1) informe de atención en tutoría de gestión individual a 100 estudiantes de primer semestre , como estrategia de atención a casos particulares identificados.	Consuelo Riveros German Montoya Guillermo Méndez	0	Informes presentados /informes proyectados. Estudiantes atendidos
	Recibir estudiantes que requieren atención personalizada debido a situaciones problemáticas que estén afectando su actividad académica	27/01/2014 28/07/2014	30/04/2014 31/10/2014				
Realizar acciones de tutoría de gestión que permitan detectar y orientar a los estudiantes a las instancias correspondientes, según se requiera. (asesores , medio universitario, departamento psicopedagógico, division financiera otras.	Planear y realizar encuentros conjuntamente con la División del Medio Universitario en temas de apoyo a la formación integral con los estudiantes de primer y segundo semestre.	21/01/ 2014 22/07/ 2014	8/02/ 2014 30/08/2014	Elaborar un 1 informe que evidencie el apoyo integral y seguimiento a los estudiantes de primer semestre y segundo semestre , en las temáticas de formación integral orientadas a minimizar la deserción estudiantil ,-		0	
	Definir las temáticas a desarrollar en los encuentros, de acuerdo con las necesidades de los estudiantes	17/02/2014 19/08/2014	30/04/2014 31/10/2014				
Brindar atención, apoyo y orientación personalizada individual o grupal a los estudiantes del programa, con respecto a la programación académica , dudas e inquietudes y temas de interés.	Organizar y gestionar, con la colaboración de la Coordinación del Programa y los docentes respectivos, el desarrollo de los encuentros. Hacer seguimiento y evaluación de los mismos.	21/01/ 2014 22/07/ 2014	8/02/ 2014 y 30/08/2014	Presentar un 2 informes en el año, un (1) informe semestral en el que se registre la atención en tutorías académicas, estrategias y rendimiento académico de los estudiantes del programa	Coordinador Cesar Campo	0	Informes realizados /informes proyectados Estudiantes atendidos
	Realizar los talleres de tutoría académica de acuerdo con el programa de la asignatura y programar seguimiento a los estudiantes con perdida académica en cada parcial	4/02/2014 y 31/07/2014	4/03/2014 y 30/08/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Escribir el informe de tutorías académicas realizadas en el programa, donde se analice el tipo de tutoría y estrategias aplicadas para contrarrestar la moralidad académica, informe por cada uno de los semestres académicos	29/03/2014 y 30/08/2014	26/04/2014 y 27/09/2014				
Efectuar estrategias de orientación, al proceso educativo, para que el alumno se supere en rendimiento académico, solucione sus dificultades académicas	Analizar una revisión por cohortes la problemática de la deserción universitaria del programa de Administración de Empresas Comerciales	21/01/2014 22/07/2014	8/02/2014 30/08/2014	Presentar un 1 informe semestral que permita realizar un seguimiento a la Permanencia y deserción estudiantil de los estudiantes del programa de administración de empresas	Coordinador Cesar Campo Secretaria del programa	0	Informe presentado / informe proyectado Causales de deserción identificadas
	Elaborar un documento que permita realizar el análisis seguimiento a la deserción estudiantil	21/01/2014 22/07/2014	8/02/2014 30/08/2014				
Promover la formación integral del estudiantes desde la participación activa en grupos de estudio, actividades académicas y recreativas	Fortalecer las actividades de relación e interacción institucional	21/01/2014 22/07/2014	8/02/2014 30/08/2014	Realizar 2 Dos Encuentros salidas pedagógicas del área de mercadeo con el fin de establecer y fortalecer vínculos con otras Universidades.	Carlos José Novoa	0	Encuentros realizados / encuentros proyectados Número de estudiantes participantes / Número de estudiantes convocados
	Programar las actividades lógicas y de programación de encuentros y salidas	21/01/2014 22/07/2014	8/02/2014 30/08/2014				
Apoyar la formación integral del estudiantes desde la participación activa en grupos de estudio, actividades académicas y recreativas	Promover las actividades de relación con el medio ambiente	21/01/2014 22/07/2014	8/02/2014 30/08/2014	Realizar Dos Salidas Ecológicas, una en cada semestre académico, con el objetivo de ampliar las alternativas educativas de responsabilidad ambiental.	Wilson Martínez	0	Salidas realizadas / salidas proyectadas # de asistentes al taller / # asistentes al taller proyectados
	Realizar las actividades lógicas y de programación para las salidas	21/01/2014 22/07/2014	8/02/2014 30/08/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.2 DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							
Proyecto: 1.2.1 NUEVOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Ajustar el documento maestro de Condiciones de Calidad del programa propuesto Maestría en Salud Pública para solicitud de Registro Calificado	14 Enero	30 Junio	Presentar el documento de la propuesta posgradual a nivel de			Documento maestro de las Condiciones de Calidad de la Maestría propuesta en Salud Pública aceptado en Vicerrectoría Académica

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Presentar dos propuestas de Programas de formación postgradual a nivel de Maestría y una propuesta para un estudio de factibilidad a nivel de pregrado	Construir el Proyecto Educativo del Programa PEP Maestría en Salud Pública	16 de julio	30 de Noviembre	propuesta posgradual a nivel de Maestría en Salud Pública que reúne las condiciones de calidad conforme al Decreto 1295 de 2010 con fines de obtención de Registro Calificado.	Ruth Melida Sanchez Silvia Eugenia Campuzano, Gladys Pinilla Bermúdez, Silvio Alejandro Lòpez	3.800.000	Documento de Proyecto Educativo de la Maestría propuesta en Salud Pública PEP
	Presentar una ficha técnica referente a la nueva propuesta posgradual a nivel de Maestría en Salud Pública			Ficha técnica del programa a nivel de Posgrado en Salud Pública			
	Realizar una invitación a expertos relacionados con las disciplinas contempladas en la propuesta posgradual de Microbiología y los lineamientos de calidad que debe tener	28 de febrero	16 de julio	Presentar el documento de la propuesta posgradual a nivel de Maestría en Salud Pública que reúne las condiciones de calidad conforme al Decreto 1295 de 2010 con fines de obtención de Registro Calificado.			Actas de reunion de la socialización y promoción de la maestría a través de reuniones con las diferentes audiencias de la comunidad académica.
	Realizar una reunion ejecutiva relacionada con la proyección y perspectiva de la nueva propuesta del programa a nivel posgradual propuesto de Maestría en Microbiología						
	Construir la propuesta relacionada con las Condiciones de Calidad de la Maestría en Microbiología conforme al decreto 1295 del 2010.	15 Julio	30 Noviembre				Documento de la propuesta posgradual de la Maestría de Microbiología
	Construir el Proyecto Educativo del Programa PEP Maestría en Microbiología						Documento de Proyecto Educativo de la Maestría propuesta en Microbiología PEP
	Revisar las tendencias y el número de programas de pregrado en el área de Ciencias de la Salud existentes en el país y latinoamérica	14 Enero	30 Noviembre	Presentar una propuesta de un estudio de factibilidad de un nuevo programa a nivel pregrado en la Facultad de Ciencias de la Salud			Número de socializaciones realizadas/número de socializaciones programadas
Realizar el análisis de necesidades y oportunidades en formación pregradual desde la Ciencia de la Salud, en el campo laboral colombiano.	Informe ejecutivo de factibilidad de un nuevo programa de pregrado, desde el campo laboral colombiano.						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar una reunión referente a la consolidación de la información del plan de estudio de la propuesta posgradual de Maestría en Salud Pública	15 de Septiembre	30 de Noviembre	Virtualización del 20% de los contenidos temáticos de la propuesta de la Maestría de Salud Pública			Número de actas de reuniones realizadas/número de reuniones programadas
	Realizar los programas analíticos y las metodologías pedagógicas propuestas de algunos de los componentes temáticos de la Maestría de Salud Pública						Numero de programas analíticos para virtualizar/numero de componentes temáticos propuestos del programa de Maestría
	Socializar con el equipo docente encargado de virtualización de componentes temáticos en TICs sobre los módulos de capacitación ofrecidos por el equipo SIETIC con el fin de participar en tal asesoría de su interés que les permita virtualizar algunos componentes temáticos en la plataforma Moodle.						Listado de los componentes virtualizados/totalidad de componentes temáticos

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.2. DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSTGRADO							
PROYECTO: 1.2.1 NUEVOS PROGRAMAS ACADÉMICOS - ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Revisar estudio de factibilidad realizado en el año 2013 y realizar los ajustes pertinentes.	27 de enero de 2014	28 de febrero de 2014	Elaborar 2a fase del documento con el estudio de factibilidad para el programa de Especialización tecnológica en representación multimedia e infraestructura.			Número de estudio de factibilidad realizados /programados
	Revisar y ajustar la propuesta de malla curricular del plan de estudio para la especialización tecnológica.	28 de febrero de 2014	04 de abril de 2014				
	Socializar ante el comité de currículo los avances del proceso de las siete condiciones de calidad de la especialización tecnológica.	20 de mayo de 2014 21 de julio de 2014	10 de junio de 2014 11 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Formular escenarios de formación posgradual.	Socializar con los docentes los avances del proyecto de especialización tecnológica.	06 de agosto de 2014	26 de noviembre de 2014		Arq. Liliana E. Melgarejo A. y docentes que apoyan el proceso.	0	
	Compilación de información de soporte para la elaboración de condiciones de calidad.	03 de marzo de 2014	13 de junio de 2014	Elaborar 1ra fase del documento de condiciones de calidad con el desarrollo de 7 condiciones del programa de especialización tecnológica.			
	Revisar, ajustar y consolidar las siete condiciones de calidad para la especialización tecnológica.	03 de marzo de 2014	13 de junio de 2014				
	Iniciar el proceso de ocho condiciones de calidad para la especialización tecnológica.	28 de julio de 2014	31 de octubre de 2014				
	Elaborar propuesta aproximación a microcurrículo del proyecto de especialización tecnológica.	07 de abril de 2014	29 de octubre de 2014	Elaborar una propuesta de microcurrículo del plan de estudio de la especialización tecnológica.			
	Socializar ante comité de currículo los avances del proyecto de especialización tecnológica.	20 de mayo de 2014 19 de agosto de 2014	10 de junio de 2014 21 de octubre de 2014				
	Socializar ante Consejo de Facultad el proyecto de especialización tecnológica.	29 de septiembre de 2014	24 de noviembre de 2014				
	Elaborar documento base de condiciones de calidad de la especialización tecnológica.	21 de julio de 2014	7 de noviembre de 2014				
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero de 2014 01 de agosto 2014	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Programa Diseño Digital y Multimedia

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Diseño Digital y Multimedia, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y DE LA INSTITUCIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.2. DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSTGRADO							
PROYECTO: 1.2.1 NUEVOS PROGRAMAS ACADÉMICOS - MICRO DISEÑO CURRICULAR DEL PROGRAMA DISEÑO DIGITAL Y MULTIMEDIA							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador				
		Inicio	Término								
Revisar y ajustar los programas sintéticos de los componentes temáticos del área básica de octavo y noveno semestre	Conformación equipo de trabajo y planeación de las actividades	1-feb.-14	15-feb.-14	Actualizar nueve (9) programas sintéticos correspondientes a los componentes temáticos de 8vo y 9vo semestre.	Un (1) Docente de Planta y un (1) docente ocasional	\$ 0	Número de programas sintéticos elaborados sobre número de programas sintéticos programados				
	Revisar y analizar los contenidos temáticos de nueve (9) componentes temáticos) de 8vo y 9no semestre.	16-feb.-14	15-mar.-14								
	Ajustar los programas sintéticos de los componentes temáticos de 8vo y 9no semestre.	16-mar.-14	15-jun.-14								
Revisar y ajustar los programas analíticos de los componentes temáticos del área básica de octavo (8vo) semestre.	Revisar y analizar la bibliografía que permita retroalimentar las temáticas de seis (6) programas sintéticos de los componentes temáticos de 8vo semestre.	30-jul.-14	15-ago.-14	Actualizar seis (6) programas analíticos correspondientes a los componentes temáticos de 8vo semestre.			Un (1) Docente de Planta y un (1) docente ocasional	\$ 0	Número de programas analíticos elaborados sobre número de programas sintéticos programados		
	Revisar y analizar los contenidos temáticos de seis (6) componentes temáticos) de 8vo semestre.	16-ago.-14	30-ago.-14								
	Revisar y ajustar los programas sintéticos de los componentes temáticos de 8vo semestre.	1-sep.-14	15-oct.-14								
Revisar y ajustar los programas analíticos de los componentes temáticos del área básica de noveno (9vo) semestre.	Revisar y analizar la bibliografía que permita retroalimentar las temáticas de tres (3) programas analíticos de los componentes temáticos de 9vo semestre.	16-oct.-14	30-oct.-14	Actualizar tres (3) programas analíticos correspondientes a los componentes temáticos de 9vo semestre.					Un (1) Docente de Planta y un (1) docente ocasional	\$ 0	Número de programas analíticos elaborados sobre número de programas sintéticos programados
	Revisar y analizar los contenidos temáticos de seis (6) componentes temáticos) de 9vo semestre.	1-nov.-14	15-nov.-14								
	Revisar y ajustar los programas analíticos de los componentes temáticos de 9vo semestre.	16-nov.-14	15-dic.-14								
Diseñar el programa analítico y sintético de dos (2) componentes temático del área electiva de profundización disciplinar.	Revisar y analizar la bibliografía que permita retroalimentar las temáticas de dos (2) programas analíticos de los componentes temáticos del área electiva.	1-mar.-14	15-mar.-14	Elaborar un (1) documento con el diseño de dos (2) programa sintéticos y dos (2) programas analíticos del área electiva de profundización disciplinar.	Un (1) Docente de Planta y un (1) docente ocasional	\$ 0					Número de programas analíticos y sintéticos elaborados sobre número de programas analíticos y sintéticos programados
	Revisar y analizar los contenidos temáticos para diseñar dos (2) componentes temáticos) del área electiva.	16-mar.-14	1-abr.-14								

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Diseñar los programas analíticos y sintéticos de dos (2) componentes temáticos del área electiva de profundización del Programa. .	1-abr.-14	30-may.-14				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA 1.2 DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSGRADO							
PROYECTO 1.2.1 GESTIÓN NUEVOS PROGRAMAS ACADÉMICOS MAESTRÍA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Elaborar el documento de condiciones iniciales para Registro calificado en el marco de las quince condiciones mínimas exigidas por el Ministerio de Educación Nacional, para el Programa de Maestría "Gestión del Patrimonio Cultural" en la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la UCMC.	Denominación y justificación del Programa Académico	21-ene.-14	21-feb.-14	Desarrollar en el documento de Condiciones iniciales para Registro Calificado, las condiciones inherentes al Programa, correspondientes a los cinco primeros numerales.	Florinda Sánchez	0	Numero de acciones realizadas para elaborar el documento con las primeras cinco condiciones sobre numero de acciones programadas
	Justificación del Programa	21-feb.-14	21-mar.-14				
	Aspectos Curriculares	21-mar.-14	21-abr.-14				
	Organización de las Actividades Académicas	21-abr.-14	21-may.-14				
	Consolidación del documento	21-may.-14	21-jun.-14				
	Relación con el Sector Externo Personal Docente	21-jul.-14	21-ago.-14	Desarrollar en el documento de Condiciones iniciales para Registro Calificado, las condiciones de carácter institucional, correspondientes a los diez últimos numerales.			Numero de documentos consolidados con las cinco primeras condiciones sobre numero de documentos programados a movilizar .
	Medios Educativos		21-sep.-14				
	Infraestructura Física						
	Mecanismos de selección y evaluación Estructura Administrativa y académica	21-sep.-14	21-oct.-14				
	Programa de egresados Bienestar Universitario Recursos financieros	21-oct.-14	21-nov.-14				
Programa de egresados Bienestar Universitario Recursos financieros	21-oct.-14	21-nov.-14		Numero de acciones realizadas para elaborar el documento con complemento sobre numero de acciones programadas			
Consolidación del documento	21-nov.-14	18-dic.-14			Numero de documentos complemento consolidados sobre numero de documentos programados		

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN
SUBPROGRAMA 1.2 DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSGRADO
PROYECTO 1.2.1 NUEVOS PROGRAMAS ACADÉMICOS. ESPECIALIZACIÓN

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Gestionar la aprobación de creación de la especialización en Gerencia de Proyectos de Construcción	Elaborar una presentación para socializar las condiciones de calidad de la propuesta de creación de la Especialización en Gerencia de Proyectos de Construcción, ante el Consejo Académico.	21-ene.-14	22-jun.-14	Presentar la propuesta de creación del programa de Especialización en Gerencia de Proyectos de Construcción, ante el Consejo Académico.	James A. Ortega M.	0	Número de propuestas elaboradas sobre propuestas programadas.
	Elaborar una presentación para socializar las condiciones de calidad de la propuesta de creación de la Especialización en Gerencia de Proyectos de Construcción, ante el Consejo Superior	21-ene.-14	22-jun.-14	Elaborar una presentación para socializar las condiciones de calidad de la propuesta de creación de la Especialización en Gerencia de Proyectos de Construcción, ante el Consejo Superior			Número de propuestas elaboradas sobre propuestas programadas
	Gestionar el Acuerdo de aprobación del Plan de Estudios en créditos académicos por parte del Consejo Académico.	20-ago.-14	30-nov.-14	Elaborar un documento para presentar al Consejo Académico donde se solicite la aprobación del plan de estudios de la Especialización en Gerencia de Proyectos en créditos Académicos.			Número de documentos elaborados sobre número de documentos a elaborar.
	Subir la información de Condiciones de Calidad en el Conases para solicitar la visita de pares.	20-ago.-14	30-nov.-14	Subir la información de Condiciones de Calidad en el sistema de información del Conases para solicitar la visita de pares.			Número de informes de Condiciones de Calidad subidos al sistema de información del Conases, sobre número de informes a subir.

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Especialización en Edificación Sostenible

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Especialización en Edificación Sostenible, correo electrónico ecosos@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1 SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN
SUBPROGRAMA: 1.2. DIVERSIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS
PROYECTO 1.2.2. MAESTRÍA EN EDIFICACION SOSTENIBLE

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Preparar la documentación, pertinente al proceso de visita de Pares Académicos. Elaborar la presentación en PowerPoint del programa y socializarla a los Pares Académicos.	Digitalizar las condiciones de calidad del programa de maestría en el SACES, de la página del Ministerio de Educación Nacional. Recibir la visita de pares académicos del Ministerio de Educación Nacional	Enero 13 de 2014	Junio de 2014	Tramitar el registro calificado ante el M.E.N. Gestionar la visita de pares académicos del M.E.N.	Directora del programa	0	Un (1) trámite realizado, sobre un (1) trámite programado.

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.3 FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TICS EN LOS PROCESOS MISIONALES							
Proyecto: APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Orientar a los docentes del programa en el uso y apropiación de la plataforma de educación virtual moodle	Efectuar un cronograma de las actividades y componentes temáticos proyectadas par la utilización ambientes virtuales.	30/01/2014	28/02/2014	Presentar 20 componentes temáticos del programa de Administración de Empresas Comerciales con soporte en el campus virtual que indique el apoyo , acompañamiento , soporte y utilización de la plataforma moodle.	Antony Morales Trujillo	0	Componentes virtualizados /Componentes proyectados Número de docentes que utilizan la plataforma/Número total de docentes del programa. Soporte recibido / soporte utilizado en el manejo la plataforma
	Generar estrategias para e uso uso y apropiación de la plataforma Moodle	01/04/2014	30/11/2014				
	Programar, realizar y monitorear capacitaciones a los docentes en el uso de aulas virtuales bajo la plataforma Moodle.	19/01/2014	28/02/2014	Realizar dos (2) cursos de capacitación para 14 docentes del programa en aspectos pedagógicos y metodológicos con énfasis en virtualidad y Tics.			Cursos realizados / cursos proyectados Docentes capacitados /docentes proyectados
	Coordinar actividades son SIETIC , para la llevar a la virtualidad los componentes temáticos del programa de administración de empresas	01/04/2014	30/11/2014				
Evaluar el uso y aplicación de la	Realizar un Análisis del uso y utilización de los ambientes virtuales con estudiantes y docentes del programa	19/01/2014	28/10/2014	Presentar dos 2 informes de impacto de la incorporación de las Tics en el	Antony Morales		Informes presentados/informes proyectados Componentes temáticos que utilizan

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
plataforma de educación virtual moodle	Elaborar un informe de la incorporación de las Tics en el programa de Administración de Empresas comerciales	30/05/2014 30/11/2014	15/06/2014 15/12/2014	programa de Administración de Empresas comerciales	Trujillo	0	herramienta virtual/Componentes temáticos proyectados en la utilización de herramientas virtuales

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.3. FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LOS PROCESOS MISIONALES							
PROYECTO: 1.3.1. DESARROLLO PROFESORAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Diseñar un programa de capacitación para los docentes del Programa Tecnología en Asistencia Gerencial que les permita lograr competencias en el manejo adecuado de heramientas informáticas.	Contacto con el conferencista	20/01/2014	28/02/2014	Formar Quince (15) Docentes	Mario Duque	3.120.000	Número de docentes capacitados/ numero total de docentes del programa (22)
		15/07/2014	08/08/2014				
	Organización de la Logistica de la Capacitacion	20/01/2014	28/02/2014				
		15/07/2014	8/08/2014				
	Desarrollo de los talleres aplicables	14/02/2014	4/06/2014				
		16/08/2014	11/11/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.3. FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LOS PROCESOS MISIONALES							
PROYECTO: 1.3.1 FORTALECIMIENTO DE LAS METODOLOGÍAS DE LA ENSEÑANZA Y LAS MEDIACIONES PEDAGOGICAS CON EL USO DE LAS TIC'S							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Identificar número total y el estado actual de incorporación de componentes temáticos en la plataforma moodle.						
	Establecer un cronograma de trabajo con el grupo SIETIC con el fin de construir la versión moodle de algunos componentes temáticos.	Febrero 1 de 2014	Noviembre 29 de 2014	Incrementar el 30% el proceso de virtualización de 12 componentes temáticos del área básica y de las			Número de Componentes temáticos virtualizados / Número total de Componentes temáticos de una

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer el uso de las metodologías de la enseñanza y las mediaciones pedagógicas con el uso de las TIC'S en el aula de clase	Socializar con los docentes faltantes en el proceso de virtualización los módulos de capacitación ofrecidos por el equipo SIETIC con el fin de participar en los módulos de su interés que les permita desarrollar su componente temático en la plataforma Moodle.	2014	de 2014	electivas de profundización en la Plataforma Moodle	Santiago Roldan y Nuevo docente	\$ 0	Componentes temáticos de área básica y electiva de profundización
	Identificar las actividades desarrolladas en general de cada uno de los componentes temáticos que se encuentran en la actualidad en la plataforma moodle y en otras modalidades virtuales						Informe sobre el análisis de actividades desarrolladas y la respectiva ponderación de las mismas de los componentes ya incluidos en la plataforma
	Realizar una encuesta y/o observación con el fin de ponderar las actividades que en la cotidianidad desarrollaran en los componentes temáticos que ya se encuentran en la plataforma moodle y en otras modalidades virtuales	Febrero 1 de 2014	Noviembre 29 de 2014	Desarrollar 2 reuniones con el fin de conocer las actividades desarrolladas dentro de de algunos componentes que tienen entre un 30 a 50% los procesos de virtualización			Actas de reunion de la socialización y presentación de la ponderación de las actividades desarrolladas en los componentes temáticos en plataforma moodle
	Socializar con el cuerpo docente las disitintas metodologías que se han relaizado en la plataforma virtual MOODLE de los componentes que ya se encuentra virtualizados del 30 al 50%.						
	Identificar número total y el estado actual de incorporación de componentes temáticos en la plataforma moodle.	Julio 30 de 2014	Noviembre 29 de 2014	Incrementar la participación del 10% de los profesores en los cursos y asesoria para el proceso de virtualización de algunos componentes temáticos que no se encuentran virtualizados a nivel de pregrado y en la nueva propuesta a nivel posgradual			
	Socializar con el equipo docente encargado de Nuevos Programas los módulos de capacitación ofrecidos por el equipo SIETIC con el fin de participar en los módulos de su interés que les permita desarrollar su componente temático en la plataforma Moodle.	Julio 30 de 2013	Noviembre 29 de 2013				Número de docentes del Programa capacitados / Número total de docentes programados

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Especialización Gerencia de Laboratorios

Para mayor información comunicarse con Especialización Gerencia de Laboratorios, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN

SUBPROGRAMA: 1.3 FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TICS EN LOS PROCESOS MISIONALES

PROYECTO: 1.3.5 FORTALECIMIENTO DE LA FORMACIÓN DE DOCENTES EN ASPECTOS PEDAGÓGICOS Y METODOLÓGICOS CON ÉNFASIS EN VIRTUALIDAD Y TIC'S

Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador		
		Inicio	Término						
Fortalecer el uso de las TICS como apoyo a la presencialidad de los procesos académicos mediante la activación de los componentes temáticos de los dos niveles de la Especialización en Gerencia de laboratorios	Crear los espacios para que los profesores reciban el acompañamiento de soporte tecnológico y pedagógico para incorporar los componentes temáticos a la plataforma Moodle - última versión	27-ene.-14	6-feb.-14	Activar en la nueva versión de la plataforma Moodle cuatro (4) componentes temáticos del módulo II de la Especialización en Gerencia de Laboratorios como apoyo a la presencialidad, a partir de los criterios definidos por el grupo SIETIC.	Pilar Márquez	\$ 0	Número de componentes temáticos activos en la plataforma virtual sobre el número de componentes temáticos totales del Programa de Especialización en Gerencia de Laboratorios		
	Identificar los estilos de enseñanza y de evaluación de cada módulo que puedan ser trabajados mediante la plataforma moodle (foros, chats, quiz virtuales, entre otros)	4-feb.-14	25-feb.-14						
2. Promover la participación de los docentes de la especialización en Gerencia de Laboratorios en cursos de la capacitación en Tics como parte de los programas de desarrollo profesional que ofrece la Universidad	Realizar una reunión de Comité de currículo con participación de un experto temático para identificar las condiciones pedagógicas y didácticas en ambientes virtuales	24-mar.-14	24-mar.-14	Capacitar a 2 docentes que corresponde al 30% de los docentes de la Especialización en Gerencia de laboratorios.	Pilar Márquez			\$ 0	Número de docentes de la especialización en Gerencia de Laboratorios capacitados en aspectos pedagógicos/didácticos apoyados en Tics sobre el número total de docentes del Programa.
	Determinar el nivel de conocimiento en Tics de los Docentes a manera de diagnóstico para establecer las necesidades de capacitación	31-mar.-14	30-abr.-14						
	Realizar un curso de Tics ofrecido por el Programa de desarrollo profesoral de la UCMC o en otra entidad educativa	15-feb.-14	15-nov.-14						

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN

SUBPROGRAMA: 1.3 FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TICS EN LOS PROCESOS MISIONALES

PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA FORMACION DE DOCENTES EN ASPECTOS PEDAGOGICOS Y METODLOGICOS CON ENFASIS EN VIRTUALIDAD Y TIC'S

Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la oferta de formación de docentes del Programa en aspectos pedagógicos y metodológicos con énfasis en uso de textos, mediaciones pedagógicas a partir de la virtualidad y TIC'S.	Promocionar la inscripción a los docentes del programa, un Seminario taller sobre generalidades de las mediaciones pedagógicas virtuales apoyadas en las TIC'S ofrecido por parte de la Vicerrectoría Académica	10 de marzo 2014	30 de junio 2014	Cualificar a 20 docentes del programa a través de un seminario en aspectos pedagógicos y metodológicos con énfasis en la virtualidad y TIC'S.	Santiago Roldan	\$ 0	Invitaciones formales e informales del curso virtual
	Realizar el proceso de inscripción del seminario taller sobre mediaciones pedagógicas virtuales ofrecido por parte de Vicerrectoría Académica						Numero de docentes inscritos/ Numero de docentes de la facultad
	Verificar el porcentaje de participación de docentes inscritos en el seminario taller de mediaciones pedagógicas virtuales						Número de participantes que asisten al seminario / Número de Participantes inscritos
	Identificar las actividades desarrolladas en general de cada uno de los componentes temáticos que se encuentran en la actualidad en la plataforma moodle de los docentes que han sido capacitados en la anualidad 2013-2014	Numero de experiencias de actividades virtuales/Numero de docentes participates en el curso de actualización					
	Consolidar la información referente a las experiencias exitosas desarrolladas virtuales de los docentes que han sido cualificados en este tipo de mediaciones pedagógicas TICs	Septiembre 30 de 2014	Noviembre 29 de 2014	Realizar una reunión con docentes para socializar dos o tres experiencias exitosas desarrolladas dentro de los componentes activos en la plataforma virtual como producto de la formación de mediaciones pedagógicas en TICs			Numero de actas de reunión/ numero de reunión programadas
Socializar con el cuerpo docente algunas experiencias exitosas a partir de las mediaciones pedagógicas y de las TICs							

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 1. Sostenibilidad de la calidad de la formación							
SUBPROGRAMA: 1.3. Fortalecimiento del empleo de las tecnologías de la información y comunicación en los procesos misionales							
PROYECTO: 1.3.5. Docentes formados en aspectos pedagógicos y metodológicos con énfasis en virtualidad y TIC							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Instruir a docentes de los Programas Tecnológico y Profesional por medio de las capacitaciones brindadas por la Oficina Sietic, dirigidas a virtualizar los componentes temáticos, permitiendo que puedan migrar estos componentes temáticos a la plataforma Moodle, con el objeto de incentivar la comunicación docente estudiante.	Gestionar con la Oficina Sietic el desarrollo de las capacitaciones en Moodle	10-feb.-14	28-feb.-14	Gestionar y concretar la participación de cinco docentes del Programa Tecnológico y/o Profesional en las capacitaciones brindadas por la oficina Sietic en la plataforma Moodle.	Yolanda A. Gómez Uribe	0	Número de participantes en las capacitaciones virtuales sobre número de participaciones programadas.
	Promocionar y coordinar la participación docente en las actividades de capacitación	3-mar.-14	21-mar.-14				
	Realización capacitación por parte Oficina Sietic	24-mar.-14	23-may.-14				
	Determinar las estadísticas y observaciones de los participantes	26-may.-14	13-jun.-14	Gestionar la migración de cinco componentes temáticos de los Programas Tecnológico y/o Profesional a la plataforma Moodle			Número de participantes que elaboren los componentes virtuales sobre el número de participaciones programadas.
	Gestionar con la Oficina Sietic el proceso requerido para trasladar los componentes temáticos a Moodle	11-ago.-14	30-ago.-14				
	Promocionar y coordinar la participación docente en el desarrollo de actividades académicas virtuales	1-sep.-14	19-sep.-14				
	Realización de los componentes temáticos por parte de los docentes con apoyo de la Oficina Sietic	22-sep.-14	22-nov.-14				
Determinar las estadísticas y observaciones de los participantes	24-nov.-14	12-dic.-14	Numero de acciones programadas, sobre, numero de acciones propuestas.				

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.3 FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TICS EN LOS PROCESOS MISIONALES							
PROYECTO: 1.3.6 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO PROFESORAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar una encuesta a los docentes para actualizar el diagnóstico relacionado con las necesidades de formación disciplinar y pedagógica	06/02/2014	15/05/2014	Realizar una encuesta a los docentes	Amalia Pachón Mejía Docente		

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la oferta de formación del Programa de Desarrollo Profesional de acuerdo con las necesidades en actualización docente.	Analizar la encuesta para ofrecer curso de formación de acuerdo a las necesidades del Programa Desarrollo Profesional.	15/05/2014	15/08/2014	Realizar una capacitación a los docentes del programa de formación disciplinar y formación pedagógica para la Especialización de Promoción en salud y Desarrollo Humano	Ocasional Medio Tiempo, programa de Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano	0	Número de capacitaciones realizadas/número de capacitaciones programadas.
	Ofrecer una actividad de cualificación docente por periodo académico de acuerdo a las necesidades del Programa.	19/08/2014	13/12/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.3 FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TICS EN LOS PROCESOS MISIONALES							
PROYECTO: 1.3.6 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO PROFESORAL							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar una encuesta referente a las necesidades y preferencias de temáticas al cuerpo docente en el marco de formación pedagógica y profesional	Enero 15 de 2014	Julio 30 de 2014	Actualizar a 15 docentes del programa mediante dos (2) eventos periodo I y II Semestre 2014 en aspectos disciplinarios tales como temas medioambientales, zoonosis, enfermedades infecciosas, biotecnología y bioética			Número de asistentes de los seminarios-talleres realizados/número total de docentes.
	Socialización de inscripciones fechas y demás referentes de eventos nacionales e internacionales que podrían asistir el cuerpo docente del cuerpo docente	mayo 15 de 2014	noviembre 8 de 2014				
	Planear y ejecutar dos seminarios-taller en las siguientes temáticas biotecnología y según podenración de encuesta de satisfacción.						
	Contactar con expertos profesionales en Parasitología Tropical, la Salud Pública y Epidemiología con el fin de fortalecer en diferentes actividades de proyección social en las reuniones de docentes						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la oferta de formación del Programa de Desarrollo Profesional de acuerdo con las necesidades en la cualificación docente	Planear 4 conversatorios en torno a la importancia de Parasitología Tropical, la Salud Pública y Epidemiología con el fin de fortalecer en diferentes actividades de proyección social en las reuniones de docentes	Enero 15 de 2014	Julio 30 de 2014	Asesorar a los docentes en torno a la importancia de la Parasitología Tropical, la Salud Pública, la Epidemiología para fortalecer estos aspectos en el plan de estudios y en diferentes actividades de cualificación permanente relacionadas con la Salud de Discapacidad, en el Desplazamiento y en Adulto Mayor	Santiago Roldan y Profesor nuevo	1.500.000	Número de asistentes de los seminarios-talleres realizados/número total de docentes.
	Ejecutar 4 conversatorios en torno a la importancia de Parasitología Tropical, la Salud Pública y Epidemiología con el fin de fortalecer en diferentes actividades de proyección social en las reuniones de docentes						
	Incentivar la participación de los profesores catedráticos en especial de la Facultad en el programa de Desarrollo Profesional mediante la invitación por correo electrónico y espacios de socialización de los docentes.	febrero 1 de 2014	noviembre 5 de 2014	Incrementar la participación del 30% docentes catedráticos en especial de la Facultad en el programa de Desarrollo Profesional avalado por la Vicerrectoría Académica y de Facultad en actualización y perfeccionamiento docente.			Informe que recopila las estrategias de sensibilización en cada período académico para la participación en eventos en desarrollo profesional.
	Realizar el proceso de inscripción del seminario taller sobre mediaciones pedagógicas virtuales ofrecido por parte de Vicerrectoría Académica						
	Recopilar la información correspondiente a docentes que han participado en eventos y comisiones de carácter disciplinar y pedagógico en la anualidad 2013-2014	junio 4 de 2014	diciembre 16 de 2014	Actualizar la base de datos relacionada con la cualificación docente a 2007-2014			Informe estadístico del consolidado de la cualificación docente del 2007- 2014
	Consolidar la base de datos de participación en actividades, eventos y capacitaciones de la facultad y del programa de Desarrollo profesional						
	Identificación de eventos nacionales e internacionales proyectados a 2014 que posiblemente puedan participar el cuerpo docente del programa.	Enero 15 de 2014	Diciembre 16 de 2014	Promover la participación del 50% de docentes de planta y ocasionales en eventos científicos, pedagógicos y			Informe que recopila las estrategias de sensibilización en cada período

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Socialización de inscripciones fechas y demas referentes de eventos nacionales e internacionales que podrian asistir el cuerpo docente del cuerpo docente.	2014	de 2014	académicos nacionales e internacionales para la disciplina y para la educación superior.			académico para la participación en eventos
	Planear y ejecutar la agenda de trabajo al interior de la Facultad del invitado nativo	octubre 21 de 2014	octubre 25 de 2014	Realizar una actividad de participación docente en actividades integrales de la segunda lengua con invitado extranjero, nativo de USA o KU.			Informe de la actividad del invitado nativo extranjero.

Especialización Gerencia en Salud Ocupacional

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.3 FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TICS EN LOS PROCESOS MISIONALES							
PROYECTO: 1.3.6 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO PROFESORAL							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la oferta de formación del Programa de Desarrollo Profesional de acuerdo con las necesidades en actualización docente.	Realizar una encuesta a los docentes para actualizar el diagnóstico relacionado con las necesidades de formación disciplinar y pedagógica	06/02/2014	06/03/2014	Realizar una capacitación a los docentes del programa de formación disciplinar y formación pedagógica para la Especialización de Gerencia en Salud Ocupacional y Promoción en salud y Desarrollo Humano	Amalia Pachón Mejía Docente Ocasional Medio Tiempo, programa de Especialización en Promoción y en Salud Ocupacional	0	Número de capacitaciones realizadas/número de capacitaciones programadas.
	Analizar la encuesta para ofrecer curso de formación de acuerdo a las necesidades del Programa Desarrollo Profesional.	14/03/2014	17/04/2013				
	Ofrecer una actividad de cualificación docente por periodo académico de acuerdo a las necesidades del Programa.	24/04/2014	24/10/2013				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.3 FORTALECIMIENTO DEL EMPLEO DE LAS TICS EN LOS PROCESOS MISIONALES							
PROYECTO: 1.3.7 FORTALECIMIENTO DE LA FORMACION INTEGRAL DEL ESTUDIANTE							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la Formación Integral de los estudiantes del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico	Proponer actividades de carácter cultural, deportivo, académico, investigativo y empresarial en el marco de la celebración del día del bacteriologo y jornada de semana cultural	28/02/14	15/11/14	Desarrollar 2 actividades que integren en el ámbito académico, investigativo, cultural, empresarial y deportivo para la formación integral del estudiante	Paola Santos y Santiago Roldan, Ruth Paez	\$ 0	Numero de estudiantes participantes en el proceso de inducción-conferencia de formación integral / número de estudiantes admitidos al en cada periodo académico.
	Desarrollar una actividad en las jornadas de inducción encaminadas a la interiorización de los lineamientos y la praxis de la formación integral, los servicios y apoyo ofrecidos por el medio universitario en la universidad y en el programa con los estudiantes que ingresan a primer semestre I y II académico 2014.						Número de estudiantes participantes en el evento de talentos culturales / número de estudiantes asistentes al evento
	Incentivar a los docentes encargados del area de electiva de profundización en la programación de salidas pedagógicas en diversos escenarios naturales, centros de investigación etc	05/02/14	14/11/14	Desarrollar 10 salidas pedagógicas en el área de electivas de profundización			Número de salidas pedagogicas por semestre y por componente temático.
	Recopilar las salidas pedagógicas del área electiva de profundización en diversos escenarios naturales, centros de investigación etc						

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.4 FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES EN LOS ÁMBITOS LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL							
PROYECTO: 1.4.1 OFERTA DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN CONTINUADA EN LA REGIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
OFRECER PROGRAMAS DE EDUCACIÓN CONTINUADA PARA LOS ACTORES DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD	Elaboración de la propuesta de capacitación.	15/01/2014	04/03/2014	Actualizar mínimo 15 personas que se inscriban en el curso de Educación Continuada programado por la	Esp. Nancy Rocío Rojas Santamaría, Docente Ocasional Medio Tiempo, programa de	\$ 0	Número de asistentes al evento / Número de asistentes programados
	Socialización de la propuesta con las autoridades municipales y Comité de Currículo de la Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano.	04/03/2014	11/04/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
SOCIAL EN MUNICIPIOS DE CUNDINAMARCA	Consecución de recursos financieros para ejecución de la propuesta.	16/04/2014	18/05/2014	Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano	Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano.		
	Ejecución de la propuesta.	20/05/2014	18/10/2014				
	Evaluación y entrega de informe.	18/10/2014	12/12/2014				

Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.4 FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES EN LOS ÁMBITOS LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL							
PROYECTO: 1.4.1 OFERTA DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN CONTINUADA EN LA REGIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
OFRECER PROGRAMAS DE EDUCACIÓN CONTINUADA PARA LOS ACTORES DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN MUNICIPIOS DE CUNDINAMARCA	Elaboración de la propuesta de capacitación.	15/01/2014	04/03/2014	Actualizar mínimo 15 personas que se inscriban en el curso de Educación Continuada programado por la Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional	Dr. Jorge Antonio Cortés Torres, Docente Ocasional Tiempo Completo, programa de Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional.	\$ 0	Número de asistentes al evento / Número de asistentes programados
	Socialización de la propuesta con las autoridades municipales y Comité de Currículo de la Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional.	04/03/2014	11/04/2014				
	Consecución de recursos financieros para ejecución de la propuesta.	16/04/2014	18/05/2014				
	Ejecución de la propuesta.	20/05/2014	18/10/2014				
	Evaluación y entrega de informe.	18/10/2014	12/12/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.4 FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES EN LOS ÁMBITOS LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL							
PROYECTO: 1.4.2 FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DE EDUCACION CONTINUADA A NIVEL REGIONAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Planificar 2 reuniones ejecutivas con las directivas de COLBATOL y demás comites participantes						Numero de actas de reunion/numero de reuniones programadas

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecimiento e implementación de los procesos misionales en los ámbitos local, regional y nacional.	Presentar el programa del evento con los ponentes invitados y demás comites participantes del diplomado propuesto	14 enero 2014	30 de noviembre 2014	Desarrollar un diplomado con los profesionales del departamento del Tolima a partir de la alianza estratégica con COLBATOL	Aura Patricia Chaparro Pedraza, Olga Lucia Orjuela, Ingrit Pinillos	1.500.000	Cronograma del diplomado ejecutado
	Ejecutar el diplomado con los profesionales del departamento del Tolima a partir de la alianza estartégica con COLBATOL junto con la participación de invitados expertos						Informe de ejecución del evento/listado de participantes/listado de inscritos
	Planificar una reunion ejecutiva con las directivas de COLBALLANO y Colegio de Bacteriología de la Orinoquia	8 de Febrero 2014	30 de Abril 2014	Desarrollar un evento académico científico en Villaviciencio a partir de la alianza estratégica con COLBALLANO y el Colegio de Bacteriología de la Orinoquia			Numero de actas de reunion/numero de reuniones programadas
	Presentar el programa del evento con los ponentes invitados y demás comites participantes del diplomado propuesto						Cronograma del diplomado ejecutado
	Ejecutar el diplomado con los profesionales del departamento del Tolima a partir de la alianza estartégica con COLBATOL junto con la participación de invitados expertos						Informe de ejecución del evento/listado de participantes/listado de inscritos

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.5 SATISFACCIÓN DEL USUARIO EN LA DIMENSIÓN ACADÉMICA							
Proyecto: 1.5. FORTALECIMIENTO DEL SISGECC							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Elaborar y presentar un cronograma para socialización al interior del Programa, de las disposiciones y orientaciones establecidas por SISGECC Institucional para el año 2014	30/01/2014	28/02/2014	Presentar y desarrollar un (1) plan de socialización al interior del Programa, para implementar las disposiciones y			

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador	
		Inicio	Término					
Fortalecer la implementación del SISGECC dentro de los procesos y procedimientos que se desarrollan al interior del Programa de Administración de Empresas Comerciales	Evaluar el manejo del riesgo de los procesos de Formación y Proyección Social en el Programa	01/03/2014	30/05/2014	para implementar las disposiciones y orientaciones establecidas por SISGECC institucional para el año 2014	Germán Montoya	\$ 0	Plan de acción propuesto / actividades desarrolladas	
	Administración y seguimiento del Servicio no conforme en el Programa	30/01/2014	30/11/2014					
	Medición y Análisis de los indicadores de Gestión definidos en el 2013 para los procesos de formación y proyección social establecidos.	30/03/2014	30/05/2014	Presentar un (1) informe de seguimiento a los indicadores de gestión definidos en el año 2013 para los procesos de formación y proyección social				
	Realizar ajustes a la propuesta de indicadores de gestión establecidas en el 2013	30/07/2014	30/11/2014					
	Aplicar prueba piloto para determinar posibles deficiencias de diseño de la encuesta y hacer las correspondientes correcciones	30/01/2014	30/06/2014		Germán Montoya		Documento presentado /Documento proyectado	
	Aplicación de encuesta diseñada a la población estudiantil seleccionada	30/01/2014	30/06/2014	Elaborar un (1) documento que dé cuenta de la implementación de una encuesta para medir la satisfacción de los usuarios del servicio del Programa de Administración de Empresas Comerciales				
	Procesamiento y análisis de la información obtenida	30/06/2014	30/09/2014					
	Elaboración de informe y recomendaciones	30/06/2014	30/09/2014					
	Revisar acciones correspondientes a la ejecución del Plan de mejoramiento establecido	30/01/2014	30/04/2014		Germán Montoya		Documento presentado /Documento proyectado	
Identificar situaciones de no conformidad en los diferentes procesos y procedimientos que se desarrollan al interior del Programa	01/04/2014	30/11/2014	Elaborar un (1) documento que permita evidenciar el seguimiento a la ejecución del Plan de mejoramiento de procesos y procedimientos establecido en el año 2013, por el equipo del SISGECC del programa, como su respectivo seguimiento para el año 2014					
Proponer las acciones de mejoramiento (tanto preventivas como correctivas) tendientes a la eliminación de las no conformidades detectadas	30/07/2014	30/11/2014						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.5 SATISFACCIÓN DEL USUARIO EN LA DIMENSIÓN ACADÉMICA							
PROYECTO: 1.5.1 SISGECC							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualización y documentación en los procesos de formación, al igual que sus respectivos, mapas de riesgos e instrumentos y diseño de indicadores.	Actualizar los protocolos de formación de formación.	20-feb.-14	04-dic.-14	Actualizar cinco protocolos de formación con sus respectivos mapas de riesgos e indicadores	Neuman Rojas	0	Número de protocolos de formación actualizados / Número de protocolos proyectados
	Actualizar los mapas de riesgos de formación.	21-feb.-14	05-dic.-14				
	Actualizar los indicadores del proceso de formación.	22-feb.-14	06-dic.-14				
Actualización y documentación en los procesos de proyección social al igual que sus respectivos, mapas de riesgos e instrumentos y diseño de indicadores.	Actualizar los protocolos de proyección social	20-feb.-14	04-dic.-14	Actualizar cinco protocolos de proyección social con sus respectivos mapas de riesgos e indicadores	Neuman Rojas	0	Número de protocolos de proyección social actualizados / Número de protocolos proyectados
	Actualizar los mapas de riesgos de proyección social.	21-feb.-14	05-dic.-14				
	Actualizar los indicadores del proceso de proyección social.	22-feb.-14	06-dic.-14				
Administración y servicio no conforme, al igual que planes de mejoramiento y seguimiento de cada uno de ellos.	Planeación, ejecución de servicio no conforme y seguimiento	20-feb.-14	04-dic.-14	Administrar dos servicios no conformes y sus respectivos planes de mejora y seguimiento.	Neuman Rojas	0	Número de servicio no conforme y planes de mejoramiento realizados/Número de servicio no conforme y planes de mejoramiento planeados
	Control de servicio no conforme con seguimiento.	21-feb.-14	05-dic.-14				
	Planeación y ejecución de planes de mejoramiento y seguimiento.	22-feb.-14	06-dic.-14				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN.							
SUBPROGRAMA: 1.5 SATISFACCIÓN DEL USUARIO EN LA DIMENSIÓN ACADÉMICA							
PROYECTO: 1.5.1 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN ÉTICA CON CALIDAD (SISGECC)							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Participar en la actualización de documentación y procedimientos del proceso Formación.	27 de enero de 2014	30 de mayo de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Contribuir al logro del cumplimiento normativo requisito 4.2.3 de la norma GP 1000:2009	Participar en la actualización de documentación y procedimientos del proceso Proyección Social.	27 de enero de 2014	30 de mayo de 2014	Participar mínimo en cuatro (4) reuniones del grupo Institucional, para actualización de documentación procedimientos, diseño y estandarización de formatos (Formación y proyección social).			Número de asistencias a reuniones / programadas
	Participar en el diseño y estandarización de los formatos utilizados en los procesos de Formación y Proyección Social.	27 de enero de 2014	30 de mayo de 2014				
	Participar en una reunión por cada periodo académico con el grupo de SISGEC para unificar propuestas de procedimientos a nivel de Facultad.	27 de enero de 2014 28 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 07 de noviembre de 2014				
Contribuir al logro del cumplimiento de los requisitos normativos definidos por MECI y GP 1000:2009 sobre la Administración del Riesgo	Revisar y actualizar a 2014 el mapa de riesgos del proceso de Formación.	27 de enero de 2014 28 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 07 de noviembre de 2014	Consolidar el mapa de riesgos del proceso de Formación y elaborar el de Proyección Social.			Número de mapas consolidados / programados
	Elaborar el mapa de riesgos del proceso de Proyección Social.	27 de enero de 2014 28 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 07 de noviembre de 2014				
Contribuir a lograr el cumplimiento normativo de los requisitos 8.5.2 y 8.5.3 de la norma GP 1000:2009	Participar en el diseño y medición de Indicadores de Gestión del proceso Formación.	27 de enero de 2014	30 de mayo de 2014	Participar en la formulación de dos (2) indicadores de gestión con el grupo institucional.	Const. Gloria Eeperanza Cely Plaza - Docentes con funciones de coordinación	0	Número de indicadores formulados / programados
	Participar en el diseño y medición de Indicadores de Gestión del proceso Proyección Social.	27 de enero de 2014	30 de mayo de 2014				
	Consolidar los planes de mejoramiento en ejecución del Programa.	27 de enero de 2014 28 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 07 de noviembre de 2014	Generar un (1) plan de mejoramiento para hallazgos identificados en las fuente de gestión (auditorias de control interno, satisfacción del usuario).			
	Diseñar un plan de mejoramiento frente a alguno de los hallazgos identificados por las fuentes de información en el Programa.	27 de enero de 2014 28 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 07 de noviembre de 2014				
	Realizar el seguimiento al producto no conforme del proceso de Formación.	27 de enero de 2014 28 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 07 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Medir la satisfacción del usuario de acuerdo con el análisis de resultados de cada fuente de información con el fin de identificar acciones de mejora.	Analizar los resultados de las evaluaciones aplicadas a los participantes en las actividades de Educación Permanente y formular acciones de mejora.	05 de mayo de 2014	06 de junio de 2014	Hacer seguimiento al 100% de las evaluaciones aplicadas a las actividades de proyección social del Programa, para medir la satisfacción del usuario en el año 2014.			Número de encuestas revisadas / aplicadas
	Analizar los resultados de las evaluaciones aplicadas a los participantes en las actividades de Educación Continuada y formular acciones de mejora.	04 de agosto de 2014	05 de diciembre de 2014				
	Analizar los resultados de las evaluaciones aplicadas a los participantes en las actividades programadas para egresados y formular acciones de mejora.	04 de noviembre de 2014	05 de diciembre de 2014				
	Analizar los resultados de las evaluaciones aplicadas a los beneficiarios en las actividades de Proyectos con la comunidad y formular acciones de mejora.	05 de mayo de 2014	06 de junio de 2014				
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	01 de agosto de 2014	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Programa Diseño Digital y Multimedia

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Diseño Digital y Multimedia, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN.							
SUBPROGRAMA: 1.5 SATISFACCIÓN DEL USUARIO EN LA DIMENSIÓN ACADÉMICA							
PROYECTO: 1.5.1 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN ÉTICA CON CALIDAD (SISGECC)							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Generar planes de mejoramiento a partir de los resultados obtenidos en los formatos de quejas y reclamos, servicio no conforme y evaluaciones de satisfacción	14-ene.-14	30-abr.-14	Plantear tres (3) propuestas al plan de mejoramiento del programa			N° de propuestas realizadas / N° de propuestas planteadas

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Cualificar los procesos académico administrativos inherentes al programa desde los principios institucionales de gestión ética con calidad.	Diseñar un cronograma de cumplimiento de labores para el año 2014 y asistir a las reuniones acordadas.	1-feb.-14	30-may.-14	Asistir al 80% de las reuniones acordadas previamente	Ing. Jorge Eliécer Ariza	\$ 0	N° de reuniones asistidas / N° de reuniones planeadas
	Actualizar los mapas de riesgo para los procesos del programa y la Institución	14-ene.-14	30-mar.-14	Generar tres (3) mapas de riesgo para los procesos del programa y/o la institución			N° de mapa de riesgos generados / N° de mapas de riesgos planeados
	Estandarizar y diseñar controles sobre los formatos utilizados en el programa	1-feb.-14	1-mar.-14	Generar diez (10) formatos estandarizados			N° de formatos estandarizados / N° de formatos planeados

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 1. SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.6 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL							
PROYECTO: 1.6.1 FORTALECIMIENTO DEL COMPONENTE AMBIENTAL EN LA FACULTAD							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Consolidar la información referente a la identificación de puntos de riesgo en el laboratorio central como un hallazgo de base para la elaboración del mapa de riesgos	Febrero 2014	may-14	Diseñar el mapa de riesgos en pro de la Medicina Preventiva de Higiene y Seguridad Industrial del Laboratorio central, laboratorios especializados y laboratorios de Investigación			Mapa de riesgos e instructivo de medidas preventivas
	Construir un mapa de riesgos con base a los puntos de riesgos identificados en el laboratorio central y los linamientos del componente ambiental institucionales.	Febrero 2014	Noviembre 2014				
	Consolidar la información referente a las medidas preventivas y correctivas de los puntos identificados de los riesgos derivados del uso y almacenamiento de sustancias químicas en el laboratorio central	Febrero 2014	Noviembre 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la mitigación del riesgo biológico en la Facultad de Ciencias de la salud como parte fundamental de la cultura de prevención de accidentes y conservación del medio ambiente	Actualizar los lineamientos actuales sobre el manejo de residuos peligrosos en el laboratorio central y demás disposiciones con la información consultada.	Febrero 2014	Noviembre 2014	Diseñar una cartilla como estrategia informativa en pro de la Medicina Preventiva de Higiene y Seguridad industrial del Laboratorio Central, especializados y de investigación	Paola Andrea Santos Ruiz	1.500.000	Cartilla informativa para el manejo de residuos peligrosos en los laboratorios de la facultad de Ciencias de la salud y evidencia de la socialización de la información.
	Elaborar un instructivo de medidas preventivas referentes a cada riesgo con el fin de establecer estrategias adecuadas.	Febrero 2014	Noviembre 2014				
	Ejecuta un plan para lograr la adecuada identificación de peligros dentro del instructivo.	Febrero 2014	Noviembre 2014				
	Consolidar las experiencias exitosas de la implementación del componente ambiental relacionadas con la elaboración del mapa de riesgos y el instructivo de medidas preventivas y correctivas de riesgos	Febrero 2014	Noviembre 2014	Desarrollar una reunión con profesores a partir de la cual se socialicen las experiencias exitosas de la implementación del componente ambiental en el plan de estudios.			Numero de Actas de reunion/Numero de reuniones programadas
	Socializar mediante una reunion con los docentes de las experiencias exitosas de la implementación del componente ambiental relacionadas con la elaboración del mapa de riesgos y el instructivo de medidas preventivas y correctivas de riesgos	Febrero 2014	Noviembre 2014				

Cursos de Extensión

Para mayor información comunicarse con Cursos de Extensión, correo electrónico cursoexten@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-8325, 245-9625 y 245-9626

PROGRAMA: 1.SOSTENIBILIDAD DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN							
SUBPROGRAMA: 1.6 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL							
PROYECTO : 1.6.654 RECICLAJE DE PAPEL EN EL ÁREA DE CORTE Y CONFECCIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Generar en el participante del área de Corte y Confección compromiso con el	Ubicación estratégica de canecas.	12-feb.-14	12-feb.-14	Implementar el uso de la caneca para reciclar papel. Recolectar material de reciclaje.	Docente		Número de canecas ubicadas en las
	Charla: Ideas para la práctica del consumo consciente y responsable.	12-feb.-14	12-feb.-14				
	Reciclaje de papel en el aula.	17-feb.-14	7-nov.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
medio ambiente, a través de la práctica del reciclaje de papel en el aula.	Reciclaje general al interior de la sede 2.	17-feb.-14	7-nov.-14	Generar espacios de reflexión sobre la importancia del reciclaje.	coordinador, Orientadoras artística: Rosa Isabel Cerro, Marlen Ñañez, participantes.	0	aulas de Corte y confeccion/ total de aulas del área.
	Ubicación estratégica de canecas.	20-ago.-14	20-ago.-14				
	Charla: Beneficios del reciclaje de papel.	20-ago.-14	20-ago.-14				
Propiciar en los participantes de las diferentes áreas compromiso con el medio ambiente a través de actividades de reciclaje en el aula.	Reflexiones sobre la importancia del reciclaje.	17-feb.-14	22-feb.-14	Promover campañas de reciclaje al interior de las clases en áreas que así lo permitan			Áreas ofertadas / áreas que permitan el reciclaje
	Recolección de reciclaje.	19-ago.-14	23-ago.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: REDES, ALIANZAS ESTRATÉGICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer las redes y alianzas estratégicas de investigación que promueven la producción intelectual docente	Caracterización de los grupos de investigación y semilleros de investigación que permita identificar redes propicias para su participación.	01 de febrero de 2014	01 de abril de 2014	Realizar seguimiento del 50% de redes activas por parte de los grupos de investigación y semilleros Gestionar la inscripción a una red de investigación	Diana Yadira Almonacid. Docente con funciones asignadas para redes y alianzas estratégicas	1.200.000	Fichas de caracterización de los grupos y semilleros de investigación del programa.
	Gestión de inscripción a red de investigación	01 de febrero de 2014	15 de octubre de 2014				No de grupos de investigación y semilleros con seguimiento/ No total de grupos de investigación y semilleros que participan en redes *Inscripción a red de investigación
							Fichas de identificación de participación en redes, publicaciones y proyectos desarrollados

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN – PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: LA EXPERIENCIA DE LA CONSTITUCIÓN DEL ALTEREGO QUE EL TRABAJADOR SOCIAL COEFECTUA CON EL OTRO MEDIANTE LAS NARRATIVAS QUE SE							
		Tiempo				Valor Total del	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Objetivos específicos	Acciones	Inicio	Término	Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Describir la estructura temporal en que se constituye en albergue, durante el proyecto de intervención social, a partir de los relatos de los trabajadores sociales.	Clarificación de Presupuestos. Se orienta a realizar una descripción de los fenómenos en estudio reflejando la realidad vivida por los profesionales de la manera más auténtica y natural posible.	Enero 2014	Diciembre 2014	Realizar cinco entrevistas a profundidad con Trabajadores Sociales.	Equipo Investigador.	0	Numero de entrevistas realizadas / número de entrevistas programadas.
Describir cómo el trabajador social logra captar temporal y espacialmente al otro, y constituirlo como su albergue, en las narrativas que ellos subjetivan de la intervención.	Realizar la observación repetidas veces: grabar entrevistas, filmar las escenas, teniendo en cuenta que ello no distorsione con su presencia la auténtica realidad que se pretende develar.	Enero 2014	Diciembre 2014	Realizar cinco entrevistas a profundidad con Trabajadores Sociales.	Equipo Investigador.		Numero de entrevistas realizadas / número de entrevistas programadas.
Desarrollar una propuesta de intervención social, que redefina las relaciones entre los sujetos de la intervención y el contexto social, a partir de la descripción de las actividades fenomenológicas de los sujetos.	Realización de la observación, entrevista o autorreportaje, o Elaboración de la descripción protocolar.	Enero 2014	Diciembre 2014	Construir los parámetros a partir de las observaciones y entrevistas para la elaboración de la propuesta.	Equipo Investigador.		Documento final que de cuenta de la Identificación y revisión de parámetros que permitan desarrollar los aspectos que contendría la propuesta de intervención.
	Lectura General de la Descripción de cada protocolo			Elaborar un informe ejecutivo con los resultados de la primera fase de la investigación.	Equipo Investigador.	Numero de informes realizados / número de informes programadas.	
	Delimitación de las unidades temáticas naturales.						
	Determinación del tema central que domina cada unidad temática.						
	Expresión del tema central en lenguaje científico.						
	Integración de todos los temas centrales en una estructura descriptiva.						
	Integración de todas las estructuras en una estructura general.						

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN AGORA INTERNACIONAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Consolidar el semillero de investigación	Realizar dos (2) convocatorias a nuevos proyectos de investigación área comercio y finanzas internacionales	10-feb.-14	16-ago.-14	Integrar al menos cinco (5) estudiantes al Semillero Agora Internacional.	Juan Pablo Fernández	2.500.000	Numero de estudiantes en el semillero / Numero de estudiantes proyectado.
	Continuar con el desarrollo de tres (3) de las propuestas de investigación adelantadas en el periodo anterior.	10-feb.-14	15-nov.-14	Concluir al menos uno (1) de las tres propuestas de investigación del periodo inmediatamente anterior.			Numero de propuestas de investigación realizadas / Numero de propuestas proyectadas.
	Enfocar las propuestas de investigación según las líneas de investigación de la Universidad.	10-feb.-14	15-nov.-14	Producir un (1) artículo de carácter científico para la publicación en la Revista del programa de economía.			Numero de artículos publicados / Numero de artículos proyectados.
	Formación de los miembros de Agora Internacional en técnicas de investigación y uso de software especializado.	10-feb.-14	15-nov.-14	Capacitar al menos a diez (10) estudiantes del semillero Agora Internacional en técnicas de investigación y uso de software especializado.			Numero de estudiantes capacitados / Numero de estudiantes proyectado.
Participar en eventos institucionales y en redes de semilleros de investigación	Participar en los eventos que gestione la universidad.	10-feb.-14	15-nov.-14	Participar en un (1) evento de investigación organizado por la UCMC.	Juan Pablo Fernández	2.500.000	Numero de eventos / Numero de eventos proyectados
	Participar en eventos de economía para estudiantes.	10-feb.-14	15-nov.-14	Participar en un (1) evento de estudiantes de economía por semestre.			Numero de eventos / Numero de eventos proyectados
	Socialización de los estudios en las redes de semilleros.	10-feb.-14	15-nov.-14	Realizar dos (2) eventos de socialización de los resultados de los proyectos de investigación.			Numero de eventos de socialización / Numero de eventos proyectados.

Programa Ciencias Básicas

Para mayor información comunicarse con Programa Ciencias Básicas, correo electrónico cbasicas@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 145 - 146

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTIFICO							
PROYECTO: Fortalecer el Semillero de Investigación DiverTIC del Programa de Ciencias Básicas							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Convocar a los estudiantes de los diferentes programas de la Universidad a Integrar el Semillero DiverTIC	3/02/2014	7/05/2014	Integrar al semillero de Investigación del Programa de Ciencias Básicas a 50 estudiantes de los diferentes programas académicos de la Universidad.	Martha Bermúdez		50 estudiantes inscritos /50 estudiantes programados

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Consolidar el semillero de Investigación Diver TIC del programa de Ciencias Básicas como un escenario de formación interdisciplinar	Participar como asistente y/o ponente en eventos académicos nacionales (impresión y presentación poster)	3/03/2014	15/11/2014	Participación de 10 estudiantes en eventos académicos Nacionales	Ivartina Bermúdez, Juan Carlos Gómez, Graciela Calle, Arecio Manjarres, Bertha Velásquez, Fredy Vargas	5.000.000	10 estudiantes participantes/ 10 estudiantes seleccionados
	Desarrollar actividades encaminadas a fomentar el aprendizaje autónomo, la toma de decisiones, la solución de problemas y el desarrollo de la creatividad.	4/08/2014	21/10/2014	Entregar un informe relacionado con las actividades encaminadas a fomentar el aprendizaje autónomo, la toma de decisiones, la solución de problemas y el desarrollo de la creatividad de los estudiantes inscritos en el semillero.			Un informe programado/un informe entregado

Especialización Gerencia de Laboratorios

Para mayor información comunicarse con Especialización Gerencia de Laboratorios, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.1 REDES Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la investigación a partir de la vinculación de profesores a redes académicas: y de alianzas estratégicas del Programa con el sector educativo y el sector productivo para generar proyectos de interés común en el ámbito de la investigación asociada a la gestión y la calidad en salud.	Hacer contacto con instituciones, organizaciones, gremios de interés para la proyección del Programa	14-ene.-14	1-feb.-14	Realizar una alianza estratégica con entidades del sector académico o sector productivo asociados a temáticas de la gerencia y gestión de la calidad en salud.	Pilar Márquez	2.000.000	Suscripción de una (1) Alianza con una entidad del sector académico o productivo
	Revisar el marco normativo para dar cabida a los diversos convenios y alianzas que se establezcan	1-feb.-14	30-abr.-14				
	Hacer seguimiento a la consecución y desarrollo de los convenios, alianzas y redes	1-mar.-14	30-jun.-14	Afiliar el 30% de los docentes de la Especialización (2 profesores) a asociaciones o redes de conocimiento			Afiliación del 30% de los docentes a Asociaciones o redes de conocimiento en el sector académico - científico o sector productivo
	Generar espacios de encuentro para definir y concretar proyectos de investigación y actividades académicas de interés común (seminarios, diplomados, ponencias, artículos, entre otros)	1-ago.-14	14-nov.-14				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO.							
PROYECTO: 2.1.1 "LA ORALIDAD EN EL AULA UNIVERSITARIA - FASE II"							

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar el proyecto de investigación "La Oralidad en el aula Universitaria - Fase II"	Grabación y transcripción de 50 discursos de estudiantes	01/02/2014	01/06/2014	Socializar dos (2) ponencias como producto de la investigación.	Martha C Andrade	0	Dos (2) publicaciones -Ponencias- en eventos académicos.
	Análisis e interpretación de los resultados	01/07/2014	30/11/2014				
	Participación con ponencias en dos eventos académicos	01/02/2014	01/06/2014				
		01/07/2014	30/11/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO.							
PROYECTO: 2.1.1 REDES Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fomentar la vinculación en REDES ó ASOCIACIONES CIENTÍFICAS para el fortalecimiento de la interacción	Consolidar el listado de los docentes de planta y ocasionales que se van a incorporar a la Asociación Colombiana de Ciencias Biológicas- ACCB y renovar las suscripciones a las redes en las que ya existe vinculación.	03-02-2014	12-12-2014	Afiliar a 23 docentes de planta y ocasionales a una asociación científica y académica, con el fin de establecer nuevas alianzas estratégicas con el sector educativo y científico	Carmen Cecilia Almonacid, Martha	5.000.000	Docentes propuestos/Docentes afiliados
	Afiliar e incorporar a los docentes de planta y ocasionales a la Asociación Colombiana de Ciencias Biológicas- ACCB y renovar las suscripciones a las redes en las que ya existe vinculación.						
	Realizar un cronograma de las actividades u reuniones ejecutivas con los estamentos institucionales y la red de APROBAC	03-02-2014	12-12-2014	Participar en un evento por anualidad 2014 en la red de APROBAC con fines de armonización profesional en el contexto nacional.			Evento propuesto/Evento ejecutado
	Asistir a las reuniones ejecutivas relacionadas con los procesos de armonización académica propuestas desde APROBAC.						Número de actas de reunion realizadas/número de reuniones programadas

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador	
		Inicio	Término					
académica y científica del programa a nivel nacional e internacional	Incentivar la participación de un mayor número de estudiantes y docentes a las actividades desarrolladas por las Asociaciones que promueven el avance de la ciencia como ACCB	03-02-2014	12-12-2014	Desarrollar un evento académico-científico y cultural a partir de las alianzas estratégicas con ACCB Sincelejo-Sucre	Castillo, Jeannette Navarrete Opsina		Evento propuesto/Evento ejecutado	
	Vincular a un mayor número de estudiantes y docentes a las actividades desarrolladas por las Asociaciones que promueven el avance de la ciencia como ACCB							
	Establecer contactos con las oficinas de relaciones internacionales de Redes de investigación de América Latina y del Caribe	03-02-2014	12-12-2014	Establecer una alianza estratégica con red una red Iberoamericana con fines de movilidad en reciprocidad			Propuesta elaborada	proyectada/Propuesta
	Realizar una propuesta de establecimiento de una alianza estratégica con una red Iberoamericana con fines de movilidad en reciprocidad							

Oficina de Investigaciones

Para mayor información comunicarse con Oficina de Investigaciones, correo electrónico investigaciones@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 132, 133, 204

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.1 REDES Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Gestionar la participación en redes y alianzas estratégicas para el establecimiento de convenios marco y/o específicos para promover el quehacer investigativo en la Universidad.	Establecimiento de relaciones e intercambios de información con las entidades que apoyan la participación de la comunidad académica en el ámbito investigativo nacional e internacional y generen la firma de convenios o alianzas estratégicas.	3-feb.-14	28-nov.-14	Gestionar por lo menos un (1) convenio marco, específico y/o alianza estratégica, con entidades en el ámbito nacional e internacional.	Mario Perilla Perilla	0	Número de convenios gestionados / Número de convenios programados
	Elaborar la proyección del Convenio para envío a las instancias pertinentes	3-feb.-14	28-nov.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA 2. 1.REALIZACION DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.1. REDES Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer los lazos de cooperación mutua entre la institución y la empresa e industria en búsqueda de la calidad académica, investigativa y de extensión del Programa, por medio de la generación de nuevos convenios y redes	Seleccionar una empresa o entidad interesada en desarrollar el convenio.	4-feb.-14	1-jun.-14	Realizar un convenio con una empresa o entidad que apoye y fortalezca el cumplimiento de la misión Institucional	Jairo Burbano	300.000	Número de convenios firmados sobre número de convenios programados
	Gestionar un convenio con la empresa o entidad escogida.	5-ago.-14	30-nov.-14				
	Tramitar con alguna empresa que ya se tiene convenio un producto	20-ene.-14	15-dic.-14	Conseguir un producto de los convenios ya firmados			Número de productos conseguidos sobre número productos programados
	Realizar ese producto	20-ene.-14	15-dic.-14				
	Seleccionar el grupo	4-feb.-14	1-jun.-14	Vincular un grupo de investigaciones de la Facultad a una red de investigación			Número de redes vinculadas sobre número de redes programadas
	Seleccionar la red	5-ago.-14	30-nov.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN - SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la participación de docentes y	Desarrollo de reuniones con docentes con horas asignadas para semilleros de investigación. Presentación de propuesta para generar espacio en comun en los horarios de encuentro de los semilleros.	Febrero de 2014	Noviembre de 2014	Realizar dos encuentros semestrales con los docentes responsables de los semilleros	YAMILE BORDA		No de encuentros realizados/ No encuentros propuestos. Actas de reunion/Listados de asistencia

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador		
		Inicio	Término						
estudiantes en los semilleros de investigación en sus diferentes modalidades, con el fin de aportar a la formación en investigación de la facultad	Convocatoria a los estudiantes del Programa de I a VI semestre para integrar los semilleros de investigación	Febrero 20 de 2014	Marzo 20 de 2014	Realizar una convocatoria por semestre	RAMIRO RODRIGUEZ YAMILE BORDA LUISA RAMIREZ GUSTABO ANDRADE CLAUDIA BOHORQUEZ HENRY RIVERA	2.500.000	No de convocatorias realizadas/ No convocatorias propuestas. Listados de estudiantes inscritos.		
	Realización de la socialización de los diferentes semilleros para realizar la inscripciones. Utilizar medios de divulgación como afiche informativo, volante informativo de los semilleros para inscripciones.	Agosto 15 de 2014	Septiembre 15 de 2014						
Posibilitar la presentación de Proyectos de Investigación por parte de los semilleros de investigación del Programa en las convocatorias internas de la Universidad y externas de otras instituciones y entidades	Convocatoria y desarrollo de un encuentro de semilleros de investigación de la Facultad	Julio 20 de 2014	agosto 15 de 2014	Participar en por lo menos dos eventos de la red como ponentes y en tres como asistentes.	YAMILE BORDA LUISA RAMIREZ GUSTABO ANDRADE JUAN CARLOS MENDEZ			2.500.000	No de eventos en los que participo como ponente/ No de eventos realizados No de eventos en los que se participo como asistentes/No de eventos realizados.
	Participación en los eventos programados por las redes de semilleros de investigación que integra la Universidad	Febrero 15 de 2014	Noviembre 15 de 2014						
Contribuir en la construcción de una cultura científica desde la formación investigativa a través de los espacios extraacadémicos bajo la intencionalidad del programa Virginia Gutiérrez de Pineda de Colciencias en la modalidad de Jóvenes Investigadores	Orientación y acompañamiento a estudiantes sobre las inscripciones a la Convocatoria Jóvenes Investigadores 2014.	Marzo 10 de 2014	Agosto 12 de 2014	Inscribir como mínimo una propuesta en la convocatoria de Jóvenes Investigadores y acompañarlos en los procesos, según los parámetros de Colciencias.	LUISA RAMIREZ RAMIRO RODRIGUEZ ADALBERT RIVAS	2.500.000	No de estudiantes inscritos a la convocatoria/ No de estudiantes programados		
	Realizar seguimiento en el proceso de convocatoria de Jóvenes investigadores								
Fortalecer la formación de los semilleros de investigación en los diferentes ámbitos académicos	Conferencias con expertos en Investigación. Socialización de los trabajos desarrollados y experiencia de cada uno de los Semilleros en la participación de eventos.	Mayo 12 de 2014	Octubre 20 de 2014	Realizar un encuentro por semestre que aporte a la formación de los participantes de los semilleros.	YAMILE BORDA LUISA RAMIREZ			2.500.000	No de encuentros realizados/ No encuentros programados. Listados de asistencia.
	Entrega a estudiantes material en cada uno de los semilleros de manera que aporte a los procesos que cada espacio genera. Consolidación la información en un documento que dirija el funcionamiento de cada uno de los semilleros	Marzo 14 de 2014	Noviembre 14 de 2014	Facilitar un documento semestral para ser desarrollado en los semilleros.	YAMILE BORDA LUISA RAMIREZ GUSTABO ANDRADE JUAN CARLOS				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN

SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO

PROYECTO 2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACION:PROYECTO INVESTIGACION.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Comprender en el contexto del desplazamiento forzado el significado que la población construye frente a la restitución	Aplicación del método y técnicas propias de la teoría fundamentada	Enero 2014	diciembre 2014	Presentar resultados de la investigación en un evento académico. Presentar un artículo en revista indexada	YURI CHAVEZ	0	Número de asistentes al evento académica
Comprender como en el contexto del desplazamiento la población construye el discurso frente a la restitución.	Aplicación del método y técnicas propias de la teoría fundamentada	Enero 2014	diciembre 2014				Artículo presentado a revista indexada.
Comprender como en el contexto del desplazamiento la población define unas prácticas sociales frente a la restitución de tierras.	Aplicación del método y técnicas propias de la teoría fundamentada	Enero 2014	diciembre 2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN

SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO

Proyecto: 2.1.2. INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN SEMILLEROS PIGMALION

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Incentivar el trabajo investigativo en docentes y estudiantes e integrar redes de investigación regional que permitan el intercambio con pares académicos.	Establecer el tema específico para cada evento programado	01/02/2014	31/10/2014	Realizar dos(2) eventos motivacionales con un experto en el tema de investigación orientado a los semilleros.	Jaqueline Cruz, Sandra Parra, Víctor Portugal y Lucila Moreno Parrado.		Eventos realizados/eventos programados
	Convocar, seleccionar e inscribir los estudiantes asistentes.	01/02/2014	31/10/2014				
	Planear y organizar la logística correspondiente a los eventos.	01/02/2014	31/10/2014				
	Conocer el proceso de articulación del semillero Pigmalión del programa AEC en la Red Redcolsi	01/02/2014	31/10/2014	Participar en 2 actividades académicas en la red Redcolsi	Jaqueline Cruz, Sandra Parra, Víctor Portugal y Lucila Moreno Parrado		Integración del programa de AEC a RedColsi
	Identificar las diferentes actividades programadas por Redcolsi para presentar las propuestas generadas desde el semillero Pigmalión.	01/02/2014	31/10/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Participar en las diversas actividades programadas por Redcolsi.	01/02/2014	31/10/2014			2.040.000	
Motivar la participación activa de los estudiantes que conforman el semillero en eventos para fortalecer el Proyecto Educativo de la Universidad y del programa de la Facultad.	Identificar los escenarios interinstitucionales e institucionales relacionados con semilleros de investigación.	01/02/2014	31/10/2014	Participar en dos (2) eventos uno por semestre, encuentros intra e interinstitucionales de semilleros de investigación. Se incluye presupuesto de papelería, transportes, conferencias y refrigerios	Jaqueline Cruz, Sandra Parra, Víctor Portugal y Lucila Moreno Parrado		Eventos realizados/eventos programados
	Conocer el cronograma de las diferentes instituciones para la preparación de ponencias de los estudiantes.	01/02/2014	31/10/2014				
	Convocar y seleccionar a los estudiantes para la participación en los dos escenarios.	01/02/2014	31/10/2014				
Generar estrategias para la discusión académica en áreas temáticas de interés para la Facultad de Administración y Economía.	Diseñar el curso " leer y escribir para investigar " dirigido a estudiante de los primeros semestres, para fortalecer los procesos de investigación formativa en la universidad.	14/01/2014	18/02/2014	Diseñar y realizar un (1) curso " Leer y escribir para investigar " con el apoyo de ambientes virtuales de aprendizaje dispuesto en la plataforma moodle.	Jaqueline Cruz y Lucila Moreno Parrado	Curso realizadocurso proyectado	
	Convocar, motivar y realizar el proceso de inscripción de los estudiantes que participarán en el curso "leer y escribir para investigar".de manera presencial y utilizar la plataforma moodle para apoyar los procesos académicos.	18/02/2014	27/05/2014				
Difundir los resultados del proceso desarrollado por el semillero Pigmalión, con el fin de confrontarlos con la comunidad científica y cultural del país.	Seleccionar los temas de investigación a desarrollar en los ambientes formativos, acompañando a los estudiantes en el proceso de investigación de los temas identificados.	01/07/2014	30/11/2014	Presentar un compendio en forma virtual, de los documentos más importantes elaborados por los estudiantes de AEC en el marco del Semillero Pigmalión.	Jaqueline Cruz, Sandra Parra, Víctor Portugal y Lucila Moreno Parrado	Compendio presentados /Compendio proyectados	
	Consolidar y seleccionar las propuestas de investigación para presentarlas en el medio virtual elegido.	01/07/2014	30/11/2014				
	Orientar a los estudiantes en procesos de comprensión de lectura y redacción para la presentación de artículos.	01/07/2014	30/11/2014	Presentar cuatro artículos para publicar en revista o periódico, como producto	Jaqueline Cruz, Sandra Parra, Víctor Portugal y Lucila Moreno Parrado	Artículos publicados /Artículos	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Evaluar, recopilar , publicar los trabajos y los artículos entregados por los estudiantes como producto del curso	01/07/2014	30/11/2014	de los trabajos desarrollados en el marco del Semillero Pigmalión.	Ortega, Ruben Darío Páez y Lucila Moreno Parrado		proyectados

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
Proyecto: 2.1.2. INCREMENTO DE LA INVESTIGACION - PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer las líneas de investigación del programa de administración de Empresas	Realizar una revisión Bibliográfica del tema a investigar	01/02/2014	30/05/2014	Presentar estado del arte por cada una de las investigaciones en curso	Grupo de Investigación	0	Documentos presentados /documentos proyectados
	Sintetizar la información encontrada	01/02/2014	30/05/2014				
	Analisis de resultados	20/07/2014	30/10/2013	Diseñar y aplicar los instrumentos de recolección de información para cada proyecto de investigación.	Grupo de Investigación		Instrumentos presentados / instrumentos proyectados
	Elaboración del documento para publicación	20/07/2014	30/10/2013				
	Recolectar los documentos	20/07/2014	30/10/2013	Presentar un consolidado de los resultados de las investigaciones con fines de publicación	Grupo de Investigación		Documentos presentados /documentos proyectados
	Realizar una revision de estilo y redaccion de los documentos	20/07/2014	30/10/2013				
	Generación del documento producto de la investigación	20/07/2014	30/11/2013				
	Elaboración de propuestas			Presentar cuatro 4 proyectos de investigación para participar en convocatoria institucional			
Recopilación de las propuestas							

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.2 NUEVO SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN - SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN EKONOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Consolidar el semillero de investigación	Taller de introducción a nuevos miembros	20-ene.-14	20-ene.-14	Lograr que por lo menos 5 estudiantes desarrollen propuestas en el semillero			Número de propuestas desarrolladas en el semillero/número de propuestas programadas
	Desarrollar proyectos de semilleros en curso	20-ene.-14	20-nov.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Coordinar actividades con los proyectos de Investigación.	20-ene.-14	20-nov.-14		Álvaro Gallardo	2.500.000	programadas
Participar en eventos institucionales y en redes de semilleros de investigación	Participar en los eventos de la Universidad para Semilleros	20-ene.-14	20-nov.-14	Preparar 5 ponencias para el evento local y lograr que por lo menos 1 ponencia se apruebe para el evento nacional			Número de ponencias aprobadas en los eventos locales y regionales/número de ponencias proyectadas
	Publicaciones de trabajos de Semilleros en revistas e economía	20-ene.-14	20-nov.-14	Lograr la publicación de por lo menos un artículo en las revistas de estudiantes de economía			Número de publicaciones de estudiantes pertenecientes a semilleros/Número de publicaciones proyectadas
	Realizar evento de socialización de la investigación sobre pluralismo en economía	01-oct.-14	20-nov.-14	Realizar el evento con al menos 5 conferencistas nacionales			Realización de eventos/eventos proyectados.

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co;
Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.90 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EVALUACIÓN CURRICULAR - REVISTA VIRTUAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Elaborar la segunda y la tercera edición de la revista	Diseñar y diagramar la revista No. 2 y 3 HOMO ECONOMICUS	28-ene.-14	12-dic.-14	Elaborar dos revistas al año	Oscar Martínez Ladino	2.000.000	Revistas elaboradas sobre revistas proyectadas
	Recibir los artículos a publicar	28-ene.-14	12-dic.-14				
	Enviar a los pares para evaluación	28-ene.-14	12-dic.-14				
	Recibir los artículos para corrección de estilo	28-ene.-14	12-dic.-14				
	Revisión de artes finales	28-ene.-14	12-dic.-14				
	Publicar la revista	28-ene.-14	12-dic.-14				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO.							
PROYECTO: 2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN - SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del	Indicador

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer las estrategias relacionadas con las habilidades y competencias de análisis crítico y socialización en el estudiante frente a la investigación formativa, mediante la motivación a la participación en semilleros, desarrollo de proyectos de aula y desarrollo y sustentación de trabajos de grado para la integración del conocimiento aplicado a la formación curricular.	Recopilar la información correspondiente a estudiantes que presentaron en el periodo I-II 2014 el trabajo de grado en distintas modalidades y énfasis de profundización	30/06/2014	30/11/2014	Actualizar la base de datos de los trabajos de grado por periodo académico I-II 2014.	Judith Camacho	0	Numeros de estudiantes/Trabajos inscritos en la base de datos.
	Consolidar la información correspondiente a estudiantes que presentaron en el periodo I-II 2014 el trabajo de grado en distintas modalidades y énfasis de profundización						
	Realizar una reunión ejecutiva con los grupos de investigación dentro de los lineamientos del Comité de Investigaciones	01/02/2014	30/11/2014	Participar con 25 trabajos en modalidad poster o ponencia en los eventos anuales locales, regionales o Nacionales de las redes de investigación de ASCILA, ACCB, CNB , REDCOLSI, ARUP entre otras		0	Número de actas de reunión realizadas/número de reuniones programadas
	Realizar la convocatoria participación institucional, local y regional de propuestas de investigación formativa generada por los estudiantes en eventos programados por las asociaciones científicas y redes a las que se encuentre adscrito el semillero						Material publicitario de la convocatoria
	Inscribir las propuestas de investigación formativa generadas por los estudiantes en los eventos anuales locales, regionales o nacionales, programadas por las asociaciones científicas y redes a las que se encuentre adscrito el semillero.						Nº proyectos inscritos/ Nº proyectos programados
	Realizar la convocatoria de un evento de semilleros de alcance interinstitucional con la participación de semilleros de otras universidades: , P.U.Javeriana, U, Rosario, U. Libre, U Distrital FJC entre otras.						Material publicitario de la convocatoria

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
de la formación curricular.	Realizar la inscripción de semilleros de alcance interinstitucional con la participación de semilleros de otras universidades: , P.U.Javeriana, U, Rosario, U. Libre, U Distrital FJC entre otras.	01/02/2014	30/11/2014	Realizar un encuentro Interinstitucional de semilleros de Investigación en Ciencias biomédicas	Sonia Marcela Rosas Arango Sandra Mónica Estupiñán Torres Ligia Consuelo Sanchez Silvio Alejandro López Pazos Ruth Mérida Sánchez Mora Liliana Muñoz	5.910.750	Numero de trabajos inscritos/numero de semilleros existentes
	Ejecutar un evento de semilleros de alcance interinstitucional con la participación de semilleros de otras universidades: , P.U.Javeriana, U, Rosario, U. Libre, U Distrital FJC entre otras.						Informe de eventos realizados y listados de asistencia
	Realizar la convocatoria de un encuentro de investigación en el aula que permita evidenciar el resultado de diversos procesos de investigación en el aula	01/02/2014	30/11/2014	Realizar un encuentro de investigación en el aula que permita evidenciar el resultado del trabajo creativo de los estudiantes al menos en un componente del campo de formación disciplinar, un componente del campo de formación profesional, y los componentes de introducción al énfasis.		Material de invitación al encuentro de investigación formativa	
	Socializar las actividades y los proyectos generados en el proceso de investigación en el aula.					0	Informe de eventos realizados y listados de asistencia
	Invitar a el cuerpo de estudiantes al ingreso y participación en semilleros de investigación de la Facultad de Ciencias de la Salud						
	Consolidar la información del numero de estudiantes inscritosen semilleros de investigación de la Facultad de Ciencias de la Salud en cada periodo academico I-II 2014	01/02/2014	30/08/2014	Realizar la convocatoria por cada periodo académico I-II 2014 para la inscripción y participar de semilleros de investigación.		Nº de convocatorias realizadas/ Nº de convocatorias planeadas.	
	Recopilar la información correspondiente a estudiantes que presentaron en el periodo de 2007-2014 la prueba SaberPro	01/02/2014	30/11/2014	Consolidar la base de datos con el histórico en el comportamiento de los resultados ECAES – SABER PRO 2007-2014.			Base de datos actualizada a 2014 en formato digital
	Realizar un analisis referente al porcentaje de estudiantes que obtuvieron un puntaje que ha superado el percentil 75 en el periodo 2007-2014						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.

SUBPROGRAMA: 2.1. REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO

PROYECTO: 2.1.2. INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN: SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Incentivar la formación en y para la investigación a partir de los procesos de formulación, generación y desarrollo de proyectos.	Socializar con los estudiantes las actividades realizadas del Semillero INGENIAR en el segundo periodo de 2013 y convocar la participación de los estudiantes del programa.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	28 de febrero de 2014 29 de agosto de 2014	Realizar convocatoria para la presentación y generación de 4 proyectos por parte de los miembros del semillero INGENIAR , dos (2) en cada período académico .	Arq. Diego Fernando Morales Arq. Franz Calderon	\$ 0	Número de proyectos entregados /programados.
	Hacer seguimiento y orientación a los proyectos que se encuentren en curso en el semillero INGENIAR , mediante la realización de talleres de investigación formativa.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	16 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014				
	Incentivar al interior del semillero INGENIAR el desarrollo de cuatro (4) proyectos de investigación y consolidar el desarrollo de dos (2).	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	16 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014				
	Evaluar las propuestas de investigación originadas desde los componentes temáticos para incluirlas en el Semillero INGENIAR .	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	28 de febrero de 2014 29 de agosto de 2014				
	Actualizar y retroalimentar el banco temático de los proyectos de investigación formativa generados al interior del programa.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	30 de mayo de 2014 28 de noviembre de 2014				
Participar en eventos nacionales e	Postular la participación de los proyectos del semillero INGENIAR en dos eventos de investigación ante las instituciones convocantes.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	16 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014	Participar en dos (2) eventos de			Número de participaciones en eventos
	Gestionar ante la UCMC para la participación del semillero INGENIAR en dos eventos de investigación.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	16 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
internacionales programados por las redes de investigación.	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero de 2014 01 de agosto de 2014	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.	investigación, mínimo en uno con ponencia o poster.			realizadas / programadas
	Actualizar el documento histórico con la información de las actividades del semillero de investigación INGENIAR durante el año 2014.	10 de noviembre de 2014	28 de noviembre de 2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.							
SUBPROGRAMA: 2.1. REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.2. REDES Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON EL SECTOR PRODUCTIVO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Definir un plan de trabajo para identificar las acciones a desarrollar y elaborar cronograma de acciones específicas de acercamientos con el sector productivo.	03 de febrero de 2014	28 de febrero de 2014	Generar una (1) estrategia de apoyo con dos (2) entidades del sector productivo y/o académico para el desarrollo de actividades propias del programa, con apoyo económico y/o logístico.			Número de estrategias generadas / programadas. Número de entidades que apoyan el programa / programadas.
	Actualizar el portafolio digital de servicios del Programa y realizar versión en formato interactivo.	03 de febrero de 2014	14 de marzo de 2014				
	Realizar acercamientos con entidades del sector productivo y/o académico para gestionar apoyos económicos o logísticos para las actividades propias del programa.	03 de marzo de 2014 21 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 28 de noviembre de 2014				
	Definir los parámetros para generar estrategias de apoyo entre entidades del sector productivo y/o académico y el Programa.	03 de marzo de 2014 21 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 28 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Generar y sistematizar los procesos de acercamiento al sector productivo que permita establecer acciones específicas en relación con las funciones sustantivas del programa (Formación, investigación y proyección social).	Participar en mínimo un evento comercial o empresarial como expositor o asistente en el año con el fin de establecer contactos con empresas o entidades del sector productivo, con miras a la generación de futuras alianzas.	03 de febrero de 2014	30 de mayo de 2014		Arq. Diego Fernando Morales Castro	0	
		04 de agosto de 2014	28 de noviembre de 2014				
	Actualizar el directorio de entidades del sector productivo y/o académico con los que se hizo acercamientos en el año anterior.	03 de febrero de 2014	14 de marzo de 2014	Realizar una alianza con entidades del sector productivo y/o académico para el desarrollo de actividades propias del programa con apoyo económico y/o logístico.			Número de alianzas realizadas / programadas
	Retomar diálogos con las empresas interesadas en generar alianzas.	17 de febrero de 2014	14 de marzo de 2014				
	Gestionar alianzas con entidades del sector productivo y/o académico con miras a formalizar convenios.	17 de marzo de 2014 04 de agosto de 2014	30 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014				
	Realizar el análisis normativo de redes académicas y convenios de la Facultad para su renovación y actualización.	03 de febrero de 2014	28 de noviembre de 2014	Realizar dos (2) propuestas de actividades que fortalezcan la formación de los estudiantes del Programa en el marco de las redes académicas y/o convenios vigentes de la Universidad.			Número de propuestas realizadas / programadas.
	Realizar propuestas de actividades a desarrollar en el Programa en el marco de las redes académicas y/o convenios vigentes de la Facultad.	17 de marzo de 2014 15 de septiembre de 2014	30 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014				
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	17 de marzo de 2014 04 de agosto de 2014	30 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014				
Actualizar el documento histórico de las actividades realizadas en alianzas con el sector productivo en el año 2014.	04 de noviembre de 2014	28 de noviembre de 2014					

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Sistematizar los procesos de acercamiento al sector productivo que permita establecer acciones específicas en relación con las funciones sustantivas del programa (Formación, investigación y proyección social).	Definir un plan de trabajo para identificar las acciones a desarrollar	1-feb.-14	15-feb.-14	Crear un portafolio digital de servicios y posibles escenarios de participación en alianzas con entidades del sector productivo, desde los aspectos misionales.	Luis Francisco Buitrago Cruz	6.160.000	Número de portafolios creados sobre programados
	Consultar a los docentes del programa para identificar posibles escenarios de alianzas en cada uno de los componentes	15-feb.-14	28-feb.-14				
	Elaborar un documento suscinto que contenga el proceso de organización y proyección de un (1) portafolio	15-mar.-14	15-abr.-14				
	Acercamiento con entidades del sector productivo.	15-abr.-14	15-jun.-14				
	Generar compromisos de acción para el año 2015 con el sector productivo.	1-ago.-14	30-nov.-14				
Elaborar el documento consolidando las alianzas con el sector productivo del programa.	Realización de un documento con la base numérica consolidando las alianzas con el sector productivo del programa.	1-nov.-14	30-nov.-14	Elaborar un (1) documento consolidando la base numérica de las alianzas con el sector productivo en el año 2014.			Número de documentos consolidados de la base numérica sobre número documentos programados.

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Programa Diseño Digital y Multimedia

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Diseño Digital y Multimedia, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN - SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Motivar a los estudiantes (especialmente a los de los primeros semestres) y docentes del programa para que participen en los procesos propios de semillero de investigación con el proposito de fortalecer la investigación formativa.	Sensibilización de docentes y estudiantes sobre la importancia de la vinculación al semillero así como socialización de las líneas de investigación de la Facultad y el Programa y las actividades desarrolladas dentro del semillero .	21-ene.-14	7-feb.-14	Socializar y sensibilizar en dos (2) reuniones las líneas de investigación de la institución y el Programa y las actividades desarrolladas, con la participación de 20 estudiantes y 5 profesores.			Número de reuniones realizadas sobre número de reuniones programadas
		5-ago.-14	16-ago.-14				Número de estudiantes asistentes a la reunión sobre número de estudiantes esperados

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador						
		Inicio	Término										
Fortalecer los procesos metodológicos para la investigación formativa a partir de la formulación, generación y desarrollo de proyectos.	Convocatoria a estudiantes para la presentación y generación de proyectos de investigación desde el semillero del Programa.	13-feb.-14	15-may.-14	Elaborar dos (2) protocolos de propuestas y proyectos de investigación, uno en cada semestre.	Arq. Freddy Chacón y D. G. Andrés Felipe Parra	2.450.000	Número de protocolos entregados sobre número de protocolos programados						
		19-ago.-14	24-oct.-14										
Fortalecer las competencias investigativas de los miembros del semillero del programa mediante encuentros, talleres y reuniones de integración.	Desarrollo de talleres y encuentros académicos que permitan ampliar el horizonte del área disciplinar de los miembros del semillero.	15-abr.-14	30-may.-14	Desarrollar dos (2) talleres con los estudiantes para el fortalecimiento de las competencias comunicativas e investigativas.			Arq. Freddy Chacón y D. G. Andrés Felipe Parra	2.450.000	Número de talleres desarrollados sobre número de talleres programados				
		16-sep.-14	31-oct.-14										
Desarrollar las dos (2) propuestas de proyectos de investigación generadas en el año 2013.	Iniciar la puesta en marcha de las dos propuestas formuladas en el año 2013 y avanzar en su desarrollo con miras a presentar dichos avances como ponentes en eventos académicos	15-abr.-14	30-may.-14	Desarrollar la fase metodológica (herramientas a aplicar) para generar resultados iniciales a presentar en eventos académicos					Arq. Freddy Chacón y D. G. Andrés Felipe Parra	2.450.000	Número de proyectos formulados sobre número de proyectos desarrollados		
		16-sep.-14	31-oct.-14										
Elaborar el protocolo que contiene la gestión y programación de semillero de investigación para el 2015.	Elaboración del protocolo con las actividades para el año 2015	16-sep.-14	30-nov.-14	Elaborar un documento para planear el cumplimiento de los objetivos propuestos para el semillero de investigación en el año 2015.							Arq. Freddy Chacón y D. G. Andrés Felipe Parra	2.450.000	Número de documentos realizados sobre número de documentos planeados
Divulgar las acciones, procesos y resultados de las actividades desarrolladas por el semillero de investigación	Socialización en las reuniones del Comité de Currículo, Docentes y Comité Asesor las actividades desarrolladas en el semillero, programación según necesidades.	1-may.-14	30-jun.-14	Socializar en una (1) reunión del Comité de Currículo, y una (1) del Comité Asesor de Estudiantes las actividades del Semillero.									Arq. Freddy Chacón y D. G. Andrés Felipe Parra
		1-sep.-14	30-nov.-14	Socializar en una (1) reunión del Comité de Currículo, una (1) de Docentes y una (1) del Comité Asesor de Estudiantes las actividades del Semillero.									
	Participación en eventos según programaciones propuestas por las redes de semilleros de investigación nacionales e internacionales.	1-feb.-14	30-jun.-14	Participar en dos (2) eventos en calidad de asistentes o ponentes.	Arq. Freddy Chacón y D. G. Andrés Felipe Parra	2.450.000							
30-ago.-14			30-nov.-14										

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Fortalecer los grupos de investigación de la Facultad de Derecho con incorporando investigadores.	Diseñar propuesta de fortalecimiento grupos de investigación de la Facultad de Derecho con incorporación de investigadores.	25-ene.-14	18-abr.-14	Fortalecer los grupos de investigación de la facultad de derecho, con fines de acreditación, por lo menos con un investigador para la presente anualidad, con nuevos proyectos a desarrollar, para lo que se presentará la solicitud ante Decanatura para atender tal necesidad.	OVER HUMBERTO SERRANO SUAREZ	0	N° de investigadores aceptados / N° de investigadores propuestos de la Facultad de Derecho.
	Socialización y discusión de la propuesta de fortalecimiento de grupos de investigación de la Facultad de Derecho ante el Comité de Investigaciones y Acreditación.	8-may.-14	17-ago.-14				
	Enviar a la Oficina de Investigaciones y Gestión de Proyectos, el texto borrador contentivo de la propuesta de fortalecimiento de grupos de investigación con la incorporación de investigadores para la Facultad de Derecho.	2-sep.-14	20-nov.-14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN

SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTIFICO

PROYECTO: 2.1.2 FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD INTELECTUAL

Objetivos específicos	ACCIONES	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Lograr que 5% de los docentes escriban artículos en revistas institucionales	Enviar a los docentes pautas de escritura para que realicen sus artículos en la revista.	20-ene.-14	7-abr.-14	La entrega de por lo menos tres o cuatro arts durante el periodo académico de 2014	Nancy Solano de Jinete	0	4 docentes escribirán artículos en revistas institucionales o publicaciones de textos
	Incentivar a los docentes para que continuen en la producción intelectual.	20-may.-14	12-ago.-14				
	Socializar en reunión de docentes y en Comité de investigación y por via e-mail los resultados de la productividad intelectual de los docentes.	22-sep.-14	18-nov.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA:2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.
SUBPROGRAMA:2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO
PROYECTO:2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACION - SEMILLEROS DE INVESTIGACION "PEDAGOGIA EN DERECHO"

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Generar investigación formativa a través del ejercicio de este semillero de investigación pedagógica en derecho.	Efectuar los trámites tendientes a conquistar estudiantes de la facultad con miras a formar un grupo de semillero.	4-feb.-14	25-abr.-14	Crear un nuevo grupo - Semillero de Investigación. Presentar el nuevo grupo de Semilleros de investigación para su Inscripción en la Oficina de Investigación de la U.C.M.C. Presentar un ante proyecto de investigación a la Facultad de derecho para su posible selección y desarrollo en el 2015.	Myriam Sepulveda Lopez	0	Número de grupos logrados / número de grupos programadas. Número de Anteproyectos logrados / número de anteproyectos programadas.
	Enviar el listado de estudiantes a la Oficina de Investigación con miras a obtener la Inscripción del grupo de Semillero.	5-may.-14	19-ago.-14				
	Elaborar y presentar un anteproyecto de investigación en la Facultad de Derecho para sus trámites respectivos, con miras a desarrollarlo en el 2015, de ser aceptado y aprobado.	1-sep.-14	17-nov.-14				
	Hacer reuniones periódicas con los integrantes del grupo de semilleros y desarrollar actividades que demanden su consolidación.	1-sep.-14	17-nov.-14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA:2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.
SUBPROGRAMA:2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO
PROYECTO:2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACION - SEMILLEROS DE INVESTIGACION "INQUIETUDES PENALES"

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Efectuar los trámites tendientes a conquistar estudiantes de la facultad con miras a formar un grupo de semillero.	4-feb.-14	25-abr.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Contribuir a formación en investigación socio jurídica, con miras a estructurar un nuevo Semillero con inscripción o registro en la Oficina de Investigación de la UCMC, que contribuya con investigaciones penales, ponencias y trabajos significativos. desde una mirada de la justicia social.	Enviar el listado de estudiantes a la Oficina de Investigación con miras a obtener la Inscripción del grupo de Semillero.	5-may.-14	19-ago.-14	<p>Crear un nuevo grupo - Semillero de Investigación.</p> <p>Presentar el nuevo grupo de Semilleros de investigación para su Inscripción en la Oficina de Investigación de la U.C.M.C.</p> <p>Presentar un ante proyecto de investigación a la Facultad de derecho para su posible selección y desarrollo en el 2015.</p>	<p>Javier Alcides Alvarez Montañez</p>	0	<p>Número de grupos logrados / número de grupos programadas.</p> <p>Número de Anteproyectos logrados / número de anteproyectos programadas.</p>
	Elaborar y presentar un anteproyecto de investigación en la Facultad de Derecho para sus trámites respectivos, con miras a desarrollarlo en el 2015, de ser aceptado y aprobado.	1-sep.-14	17-nov.-14				
	Hacer reuniones periódicas con los integrantes del grupo de semilleros y desarrollar actividades que demanden su consolidación.	1-sep.-14	17-nov.-14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA:2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.							
SUBPROGRAMA:2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO							
PROYECTO:2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACION - SEMILLEROS DE INVESTIGACION "BITÁCORA"							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Contribuir con la formación en investigación socio jurídica con miras a estructurar ponencias y trabajos significativos en el campo del derecho Constitucional, desde una mirada de la justicia social.	Realizar los trámites pertinentes con miras a actualizar la constitución del semillero "Bitácora".	4-feb.-14	25-abr.-14	<p>Consolidar el grupo de semilleros de investigación "Bitacora", para efectuar tres ponencias sobre los avances logrados en la investigación en el Constitucional, desde una irada de la justicia social.</p>	<p>Ricardo Motta Vargas</p>	0	<p>Número de ponencias logradas / N° de ponencias programadas</p>
	Buscar o generar espacios desde donde el Grupo de semilleros pueda hacer ponencias sobre los avances logrados con relación a la investigación.	5-may.-14	19-ago.-14				
	Verificar y hacer seguimiento sobre las actividades propuestas para cada actividad atendiendo las respectivas instancias o dependencias.	1-sep.-14	17-nov.-14				

Oficina de Investigaciones

Para mayor información comunicarse con Oficina de Investigaciones, correo electrónico investigaciones@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 132, 133, 204

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROYECTO: 2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Inicio	Término	Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Fomentar el trabajo académico - investigativo con calidad reconocida a nivel nacional.	Elaboración de una matriz de socialización y divulgación de los proyectos de investigación Convocatoria 2011-2012.	3-feb.-14	12-dic.-14	Elaborar una matriz que incluya los siguientes ítems: GRUPO DE INVESTIGACIÓN-NOMBRE DEL PROYECTO-INTEGRANTES-DIVULGACIÓN-SOCIALIZACIONES.	Mario Perilla y Diana Marcela Trujillo	0	Matriz elaborada / matriz programada
	Elaboración de una matriz de productividad científica reconocida de los grupos con aval institucional de la UCMC.	3-feb.-14	13-jun.-14	Elaborar una matriz que incluya los siguientes ítems: GRUPO DE INVESTIGACIÓN-INTEGRANTES-PUBLICACIONES (Tipo: artículo, capítulo de libro, artículos, manuales, entre otros; Resultado de: proyecto de investigación-convocatoria interna de investigaciones, docencia, entre otros), en el período comprendido en el año 2013,			Matriz elaborada / matriz programada
	Diligenciamiento del formato de seguimiento a la verificación del cumplimiento del Artículo No. 13. Cronograma de la Convocatoria Interna de Investigaciones emanada por Acuerdos 070 y 071 del 27 de agosto de 2013.	28-feb.-14	29-ago.-14	Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento a cada uno de los ítems consignados en en Artículo No. 13. Cronograma de los Acuerdos 070 y 071 del 27 de agosto de 2013 Convocatoria Interna de Investigaciones 2013-2014.			Informe presentado / Informe programado
	Convocatoria Interna de Investigaciones 2014-2015 Diseño, revisión y socialización de Cronograma de la Convocatoria Interna de Investigaciones 2014-2015.	1-abr.-14	23-may.-14	Publicar y socializar dos (2) Convocatorias Internas de Investigaciones 2014-2015, por las cuales se convocan a los grupos de investigación de la Universidad con aval institucional no categorizados ante Colciencias y grupos de investigación de la Universidad reconocidos y medidos por Colciencias, con el fin de presentar proyectos de investigación en la solución integral de problemas del entorno social, productivo y tecno-científico.			Convocatorias publicadas / Convocatorias propuestas

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar competencias metodológicas y tecnológicas para el manejo de instrumentos electrónicos para el fomento de la labor investigativa.	Asesorar en el diligenciamiento de instrumentos electrónicos para la presentación de preproyectos en convocatoria Colciencias, en reconocimiento y categorización de grupos y en la plataforma Convocatoria Jóvenes Investigadores y Semilleros de Investigación".	3-mar.-14	3-jun.-14	Realizar al menos 30 asesorías en aspectos técnico y metodológico a los grupos de investigación con aval institucional, reconocidos por Colciencias de los diferentes programas académicos de la Universidad y a los candidatos al Programa Jóvenes Investigadores e Innovadores COLCIENCIAS.	Mario Perilla	0	Cantidad de asesorías realizadas / Cantidad de asesorías programadas
Mejorar las habilidades en el proceso de planeación y formulación participativa de proyectos de CTel, de acuerdo con el enfoque de Marco Lógico y MGA.	Planeación y programación de 1 -Un Taller en formulación de proyectos en CTel con enfoque de Marco Lógico.	3-feb.-14	3-jun.-14	Ejecutar un (1) Taller para los docentes investigadores .		1.686.600	Curso Taller ejecutado /Curso Taller programado
Fomentar y apoyar la Red Institucional de Semilleros de la UCMC.	Información, apoyo y gestión para la participación de los semilleros que conforman la Red Institucional en los eventos organizados por las universidades que conforman la Alianza Regional de Universidades Públicas, y Red COLSI en modalidad de ponencia y póster y otros eventos relacionados con semilleros.	3-feb.-14	4-nov.-14	Participar en modalidad de póster y ponencias en dos (2) eventos interinstitucionales de semilleros de investigación: Encuentro de semilleros de investigación de la Alianza Regional de Universidades Públicas, y XII Encuentro Regional de Red COLSI, entre otros.		15.036.600	Número de eventos en los que se participó / Número de eventos programados
	Planeación y programación del Curso-Taller " proyectos en CTel con enfoque de Marco Lógico".	1-abr.-14	1-sep.-14	Ejecutar un (1) Curso Taller para la formación de los docentes con horas asignadas a semilleros de investigación que conforman la Red y estudiantes del semillero.			Curso Taller ejecutado / Curso Taller programado
	Planeación, organización y ejecución del IV Encuentro de la Red Institucional de Semilleros de Investigación RISIUCMC.	1-abr.-14	1-sep.-14	Ejecutar el Encuentro de la Red Institucional de Semilleros de Investigación.			Encuentro ejecutado /Encuentro programado
	Programación, diseño y divulgación de la Cátedra Abierta: selección de conferencistas, diseño de plegables y ubicación de la información en página web.	17-feb.-14	20-jun.-14	Desarrollar la propuesta (1) de Cátedra Abierta en su séptima versión.			Cátedra Abierta propuesta (1) / Cátedra abierta programada

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Diseñar y desarrollar el Encuentro Institucional de Investigación : como escenario para la actualización, socialización y divulgación de nuevos productos resultados de la investigación.	Ejecución de la Cátedra Abierta en su octava (8) versión y del Encuentro Institucional de Investigación durante el segundo período académico 2013.	21-jul.-14	21-nov.-14	Socializar y divulgar la producción intelectual de los grupos de investigación, resultado de los 51 proyectos que finalizan ejecución en el mes de diciembre de 2014.		5.215.000	Número de proyectos socializados / Número de proyectos programados
	Consolidación y realización de la corrección de estilo de las ponencias presentadas para publicar en el Diario de Campo "Prospectiva de la Investigación para el siglo XXI" en su séptima (7) versión.	24-nov.-14	12-dic.-14	Editar el Diario de Campo (1) "Prospectiva de la Investigación para el siglo XXI" Libro No. 7.	Juán Alberto Blanco		Capítulos de libro compilados / Capítulos de libro programados

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO 2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN - SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Consolidar un espacio académico para el fortalecimiento de la cultura investigativa y la formación integral, que propicie la interacción entre docentes, investigadores, estudiantes, egresados y el entorno, en búsqueda de la excelencia académica, el desarrollo social y el progreso científico de la comunidad.	Gestión de lugar, equipos requeridos	21-ene.-14	30-nov.-14	Realizar 8 talleres 4 en el primero y 4 en el segundo periodo académico de 2014.	José H. Torres	2.200.000	Número de talleres programados, sobre número de talleres realizados.
	Coordinación asistencia docentes y estudiantes						
	Realización de cada uno de los talleres.						
	Gestión de lugar, equipos requeridos	21-ene.-14	30-nov.-14	Desarrollar un taller sobre investigación formativa dirigidos a los docentes del programa en cada uno de los periodos académicos 2014.			Número de talleres programados , sobre número de talleres realizados.
	Coordinación asistencia docentes						
	Realización del taller						
Gestionar la participación de 10 estudiantes en eventos relacionados con los semilleros de investigación.	23-ene.-14	30-nov.-14	Contar con la participación de 10 estudiantes en dos eventos programados por el semillero de investigación Vigha durante 2014.	Número de estudiantes que participan en los eventos programados por el semillero de Investigación Vigha. sobre número de estudiantes Programados			
Participar con 10 estudiantes del Semillero de Investigación Vigha en eventos convocados por la academia y el sector productivo	23-ene.-14	30-nov.-14					

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Recopilación y Gestión de la información para consolidar un espacio de conectividad virtual del semillero VIGHA	21-ene.-14	30-nov.-14	Gestionar, diseñar y poner en funcionamiento un blog como espacio virtual del semillero de investigación Vigha durante 2014.			Número de blogs diseñados y puestos en funcionamiento, sobre número de blogs programados
	Diseño y Coordinación de contenidos e interactividad de participantes						
	Elaboración de un Blog con su correspondiente Administración y seguimiento						

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO 2.1.2 INCREMENTO DE LA INVESTIGACIÓN - PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Analizar la forma en que se han relacionado los tipos de intervención con la función de alojamiento hotelero en los Bienes de Interés Cultural- BIC en el centro expandido de Bogotá	Revisión documental	20 enero 2014	31 mayo 2014	Presentación de un documento sobre Hoteles y Patrimonio construido. Tipos de Intervención en bienes de interés cultural en relación con la función hotelera en el centro expandido de Bogotá	Sergio Garces, Mario Perilla, Florinda Sanchez, Francisco Lagos		Número de Documentos realizados / Número de documentos proyectados
	Trabajo de campo	1 marzo 2014	31 mayo 2014				
	Revisión metodológica	20 enero 2014	30 abril de 2014				
	Revisión temática	1 marzo 2014	30 abril de 2014				
	Sistematización documental	15 julio 2014	31 octubre 2014				
	Tabulación y análisis de resultados	15 agosto 2014	31 de octubre 2014				
	Informe Final	1 sept. 2014	30 nov 2014				
Generar propuestas de intervención estructural no invasivas con la arquitectura patrimonial a partir del conocimiento de los diversos tipos de estructura y sus elementos a la luz de la NSR.	Revisión documental	20 enero 2014	31 mayo 2014	Presentación de un documento sobre Propuestas de Intervención estructural no invasivas con la arquitectura patrimonial a partir del conocimiento de los diversos tipos de estructura y sus elementos	Florinda Sanchez, Luz Carolina Garcia	0	Número de Documentos realizados / Número de documentos proyectados
	Trabajo de campo	1 marzo 2014	31 mayo 2014				
	Revisión metodológica	20 enero 2014	30 abril de 2014				
	Revisión temática	1 marzo 2014	30 abril de 2014				
	Sistematización documental	15 julio 2014	31 octubre 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Tabulación y análisis de resultados	15 agosto 2014	31 de octubre 2014				
	Informe Final	1 sept. 2014	30 nov 2014				
Analizar la productividad de las empresas constructoras en la ciudad de Bogotá	Revisión documental	20 enero 2014	31 mayo 2014	Presentación de un documento con la Aproximación a la productividad de las empresas constructoras en la ciudad de Bogotá	James Ortega, Milena Diana Pulido Alberto Sandra Benitez, Marcela		Número de Documentos realizados / Número de documentos proyectados
	Trabajo de campo	1 marzo 2014	31 mayo 2014				
	Revisión metodológica	20 enero 2014	30 abril de 2014				
	Revisión temática	1 marzo 2014	30 abril de 2014				
	Sistematización documental	15 julio 2014	31 octubre 2014				
	Tabulación y análisis de resultados	15 agosto 2014	31 de octubre 2014				
	Informe Final	1 sept. 2014	30 nov 2014				

Oficina de Investigaciones

Para mayor información comunicarse con Oficina de Investigaciones, correo electrónico investigaciones@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 132, 133, 204

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.3 FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Divulgación y socialización de información a través del Boletín On line, que será remitido a las facultades y al programa de Ciencias Básicas el último día hábil de cada mes para estudiantes y docentes en relación con becas, pasantías, estudios cortos, participación en eventos, entre otros, teniendo como base la revisión sistemática de la base de datos de la Oficina de Investigaciones.	1-feb.-14	29-nov.-14	Socializar 9 Boletín On- Line	Mario Perilla		Boletines socializados
	Edición del Boletín Pensamiento Universitario.	20-ene.-14	30-may.-14	Editar y remitir para publicación el Boletín Pensamiento Universitario No. 35.	Mario Perilla y Juan		

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Apoyar los procesos de compilación, revisión de estilo y solicitudes de contratación para la publicación de: Pensamiento Universitario, Tabula Rasa, Nova y Diario de Campo.	Edición del Boletín Pensamiento Universitario.	28-jul.-14	14-nov.-14	Editar y remitir para publicación el Boletín Pensamiento Universitario No. 36	Alberto Blanco	0	Boletín editado / Boletín programado
	Proceso de contratación del personal especializado para la publicación de las Revistas Nova y Tabula Rasa.	14-ene.-14	14-sep.-14	Presentar la propuesta y la documentación para la contratación del equipo de trabajo para la publicación del volumen Nº 20 y 21 de la Revista Tabula Rasa, No. 21 y 22 de NOVA.	Mario Perilla, Leonardo Montenegro, Olga Ostos Ortiz, Orlando Solano		Número de propuestas presentadas / Número de propuestas programadas
	Proceso de contratación del personal especializado para la publicación de las Revistas Misión Jurídica, Agenda de Calidad y Projectum	14-ene.-14	14-sep.-14	Presentar la propuesta y la documentación para la contratación del equipo de trabajo para la publicación del volumen No 6 de Misión Jurídica, N° 24 y 25 de Agenda de Calidad y N° 0 de Projectum	Mario Perilla, Orlando Solano, Alexander Cortés y Javier Valbuena		Número de propuestas presentadas / Número de propuestas programadas
	Seguimiento al proceso de Indexación de la Revista Misión Jurídica	14-ene.-14	31-jul.-14	Revisar el cumplimiento de requisitos a la Convocatoria de Indexación en Pubblindex de la Revista Misión Jurídica	Mario Perilla		Número de requisitos cumplidos / Número de requisitos exigidos
	Edición del Libro Diario de Campo.	20-ene.-14	6-jun.-14	Editar y presentar a Convocatoria de Publicación el Libro Diario de Campo No. 6.	Mario Perilla y Juan Alberto Blanco		Libro Diario de Campo editado / Libro Diario de Campo programado

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.493 SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar convocatoria de estudiantes que deseen participar en el semillero Muluy , con el fin de fortalecerlo en dos niveles: Iniciación y Profundización. Periodo académico I 2014	01-ago-14	30-ago-14	Vincular ocho (8) nuevos estudiantes al			Nuevos estudiantes

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Dinamizar el Semillero de Investigación en el Programa de Turismo	Realizar convocatoria de estudiantes que deseen participar en el semillero Muluy , con el fin de fortalecerlo en dos niveles: Iniciación y Profundización. Periodo académico II 2014	01-feb-14	28-feb-14	grupo de semilleros de investigación	Espereanza Briceño Sánchez y Luz Angela Arévalo Durán	2.400.000	Vinculados/Estudiantes Propuestos
	Realizar una revision de los eventos publicados para 2013 y establecer un cronograma de actividades	01-feb-14	30-mar-14	Participar en tres (3) eventos académicos a nivel nacional o internacional			Número de eventos en los cuales participo el semillero
	Participar en Eventos Académicos	01-abr-14	30-oct-14				
	Realizar documento de compilación del Semillero de Investigación	02-ago-14	10-nov-14				
	Diseño del Producto	03-sep-14	31-oct-14	Generar un producto académico derivado del semillero de investigacion			No. ejemplares impresos/No. ejemplares planeados
	Imprimir 200 ejemplares del Producto	01-nov-14	15-nov-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.612 REDES Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Consolidar redes y convenios con el proposito de articularlas a la Practica Academica del Programa de Turismo	Identificar posibles instituciones privadas o publicas para firma de nuevos convenios.	01-feb-14	15-feb-14	Firmar dos (2) nuevos convenios, acuerdos, cartas de intension			Nuevos convenios, cartas de intension firmados / 2
	Gestionar y consolidar nuevos convenios.	01-mar-14	30-oct-14				
Participar en redes que contribuyan al fomento de la investigacion academica en tematicas propias del Turismo	Identificar las posibles redes que potencien la investigacion en tematicas propias del turismo	01-mar-14	30-mar-14	Estar vinculado a una red de turismo	Andres Garzon	5.000.000	Numero de redes a las cuales esta vinculado el programa
	Renovar la afiliacion de la Confederacion Panamericana de Escuelas de Hoteleria y Turismo CONPEHT	01-may-14	30-may-14				
	Renovar la afiliacion de la Confederacion Panamericana de Escuelas de Hoteleria y Turismo CONPEHT - Capitulo Colombia	01-may-14	30-may-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Gestionar los tramites requeridos para estar vinculados en redes de turismo	01-ago-14	30-oct-14				
Documentar los procesos de Participación en redes Académicas.	Recopilación de Información y artículos	02-feb-14	31-may-14	Imprimir 1000 ejemplares de la publicación de Red Bogotá.			Ejemplares impresos/ ejemplares propuestos
	Revisión de la información y ajustes	01-may-14	30-jun-14				
	Edición del contenido de la publicación	13-jul-14	31-ago-14				
	Impresión de la publicación	01-sep-14	31-oct-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.3 FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicadores/verificadores
		Inicio	Término				
Visibilizar la producción intelectual del Programa de Trabajo Social	Desarrollo de un espacio semestral de socialización de la producción intelectual de los profesores del Programa	Junio 13 de 2014	Junio 13 de 2014	Realizar dos eventos de socialización de la producción intelectual adelantada por profesores	Estefan López	2.000.000	Número de eventos programados/número de eventos realizados. Listados de asistencia
	Convocatoria a profesores investigadores a participar en el espacio de socialización						
	Difusión de la realización del evento en la comunidad academica de la UCMC (Cartelera)	Noviembre 12 de 2014	Noviembre 14 de 2014				
Incentivar la participación con ponencias y artículos en eventos nacionales e internacionales, revistas, boletines	Recolección de información sobre eventos academicos y difundir esta información por correo electronico a los profesores del programa de Trabajo Social	Enero 27 de 2014	Diciembre 8 de 2014	Construir una base de datos con las principales convocatorias academicas			Base de datos proyectada/Base de datos construida
Publicar un boletin semestral con reseñas de los escritos producidos por los profesores del Programa	Recolección de material para el boletin	Enero 27 de 2014	Mayo 30 de 2014	Elaborar un boletines, con las reseñas de las investigaciones o publicaciones adelantadas por los profesores de Trabajo Social			Número de boletines proyectados/número de boletines publicados
		Julio 14 de 2014	Octubre 31 de 2014				
	Publicación del Boletín	Junio 11 de 2014	Junio 11 de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
		Noviembre 5 de 2014	Noviembre 5 de 2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 2 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.3 FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar actividades que permitan la sostenibilidad y fortalecimiento del escenario revista Agenda de Calidad	Gestionar con los estudiantes diferentes los recursos necesarios para el logro de productos de la revista Agenda de Calidad	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014	Presentar dos (2) ediciones de la Revista Agenda de Calidad, uno (1) por semestre, con publicación de forma virtual y presentación de la misma en evento especial	Alexander Cortes	0	Ediciones publicadas /ediciones proyectadas
	Gestionar con los estudiantes diferentes los recursos necesarios para la emisión de boletines virtuales	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014	Presentar 6 boletines virtuales, un (1) boletín virtual bimensual	Alexander Cortes	0	Boletines publicados /boletines proyectados
	Elaborar la programación semestral que determine las fechas, lugar y temas a tratar y aspectos lógisticos del lanzamiento de la revista agenda de calidad						

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO.							
PROYECTO: 2.1.3. LA UTILIDAD DEL SOFTWARE LIBRE EN EL SECTOR EDUCATIVO - "FASE II"							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar el proyecto de investigación La Utilidad del Software libre en el	Indagación y recolección de la información	01/02/2014	01/06/2014	Elaborar un (1) documento técnico que soporte el uso de software libre como apoyo en la toma de decisiones incentivando el cambio de software propietario	Guillermo Santacoloma Rivas	0	Un documento
	Análisis e interpretación de los resultados	01/07/2014	30/11/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
sector educativo - "Fase II"	Participación con ponencias en dos eventos académicos	01/02/2014	01/06/2014	Elaborar (1) un capítulo de libro como contenido del Diario de Campo de la UCMC referenciando las vivencias y hallazgos de la investigación	(Co investigador)		Una publicación
		01/07/2014	30/11/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO.							
PROYECTO: 2.1.3 FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN PROPIAMENTE DICHA EN EL PROGRAMA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fomentar la investigación propiamente dicha mediante la elaboración de proyectos y subproyectos que fortalezcan las líneas de investigación del Programa	Presentar propuestas de investigación en convocatorias externas bajo cofinanciación por entes gubernamentales o privados nacionales e internacionales.	Enero 14	mayo 15	Proponer 16 proyectos de investigación anuales desarrollados por los Grupos de Investigación del Programa junto con la comunidad académica e investigativa nacional y/o internacional	Gladys Pinilla Bermudez, líderes y coinvestigadores de cada grupo de investigación	0	Proyectos desarrollados en el año / programados en el año
	Presentar proyectos de investigación en la convocatoria anual institucional con la inclusión de docentes de planta y/o ocasional	febrero 28	junio 15				
	Analizar la viabilidad y plan de gestión de los fondos de inversión para educación superior, para la incorporación de recursos de financiación del sector productivo local, regional, nacional e internacional	marzo 1	julio 19				
	Participar con asociaciones, redes, universidades, Empresas, Alcaldías, Gobernaciones, ONG's o Institutos de Investigación de alto prestigio a nivel nacional e internacional, con el fin de establecer alianzas y convenios específicos de investigación.	Enero 14	diciembre 15				
	Invitar a estudiantes de pregrado, maestría y/o doctorado y jóvenes de investigaciones en los proyectos de los grupos de investigación	febrero 3	noviembre 30				
							Número de investigadores propuestos/

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Se incluirán estudiantes de pregrado, maestría y/o doctorado y jóvenes investigadores en los proyectos de los grupos de investigación.	febrero 2014	noviembre 2014	Estudiantes de maestría y/o doctorado en los proyectos de investigación internos y/o externos.			Número de investigadores vinculados

Especialización Gerencia de Laboratorios

Para mayor información comunicarse con Especialización Gerencia de Laboratorios, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.4 FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la investigación en el Programa mediante la presentación de un proyecto de investigación disciplinar por parte del grupo GELABS de la especialización en Gerencia de Laboratorios	Inscribir el grupo de investigaciones en Colciencias - Gruplac e inscribir/actualizar los investigadores en el CVLac de Colciencias	27-ene.-14	6-feb.-14	Participar con un proyecto en la convocatoria interna de investigaciones Febrero 2014	Pilar Márquez	500.000	Aprobación de un proyecto de investigación resultado de la participación en la convocatoria interna de 2014
	Desarrollar un proyecto de investigación que cumpla los requisitos de la convocatoria interna de la Universidad	9-feb.-14	29/02/2014				
Fomentar la productividad académica que aporte al conocimiento relacionado con los procesos administrativos, gerenciales y de gestión de la calidad en el sector salud y el industria .	Definir los criterios para la construcción de un libro que recopile los proyectos de investigación con participación de docentes y estudiantes.	5-sep.-14	31-oct.-14	Presentar un libro para publicación, resultado de los proyectos de investigación de la Especialización	Pilar Márquez		Entrega de un libro para aprobación del Comité de Investigaciones para su posterior publicación
	Crear un esquema de asesorías para promover en los estudiantes y profesores las diversas modalidades de desarrollo de trabajos de grado y productividad académica	9-abr.-14	25-may.-14	Generar una (1) ponencia o un (1) póster para participar en un evento académico a nivel local, regional o nacional			Participar en un evento académico / científico con una (1) ponencia o un (1) póster
		4-oct.-14	29-nov.-14				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN							
SUBPROGRAMA: 2.1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITA GENERAR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO							
PROYECTO: 2.1.4 FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fomentar la investigación propiamente dicha mediante la elaboración de proyectos y subproyectos que fortalezcan las líneas de investigación del Programa	Gestionar la publicación de trabajos en investigación en revistas internacionales y que pertenezcan a la base SCOPUS	febrero 3	Noviembre 15	Presentar 8 artículos científicos completos y 10 resúmenes cortos como resultado de los procesos y proyectos de investigación adelantados en el programa y participación en la convocatoria anual de publicaciones con tres títulos de libros elaborados por los docentes del programa.	Gladys Pinilla Bermudez Líderes y coinvestigadores de cada grupo de investigación	0	Artículos y/o títulos elaborados/artículos y/o títulos programados
	Publicar en revistas nacionales de alto impacto diferentes a NOVA.	Enero 14	Noviembre 30				
	Participar con un número significativo de títulos en la convocatoria institucional anual de publicaciones por parte de los docentes e investigadores del programa	Marzo 3	Julio 19				
	Publicar libros en coautoría binacional ó publicación internacional.	abril 7	Octubre 30				
	Socializar los resultados propios de la investigación en eventos nacionales e internacionales	Mayo 15	Noviembre 15				
	Incrementar la productividad derivada de los trabajos de grado en modalidad: cartillas, artículos, ponencias, póster, reuniones con la comunidad.	julio 19	septiembre 30				
	Realizar un procesos de consolidación de los datos que refieren a la productividad científica de cada uno de los grupos de investigación	febrero 15	Diciembre 6	Actualizar la base de datos con la productividad de cada grupo de investigación			
	Sistematizar los datos que den cuenta del aporte que han realizado los grupos de investigación en la producción de nuevo conocimiento a nivel nacional e internacional en el campo disciplinar.						

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: PROYECTOS CON LA COMUNIDAD							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del	Indicador

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Objetivos específicos	Acciones	Inicio	Término	Meta	Responsable	proyecto	indicador
Promover acciones de voluntariado con la comunidad	Consolidación del proyecto de voluntariado	Enero 18 de 2014	Diciembre de 2014	Gestionar alianzas como mínimo con dos (2) organizaciones interesadas en el programa de voluntariado	Diana Cuy - Adalver Rivas Gómez	1.375.000	Número de instituciones con las que se establece alianzas/Numero de instituciones contactadas
	Evaluación del proyecto de voluntariado	Noviembre 15 de 2014	Diciembre 15 de 2014	Realizar la evaluación al proyecto de voluntariado durante el segundo semestre de 2014	Decanatura y docentes con funciones de proyección social		Número de objetivos planteados/Número de logros alcanzados.
Gestionar y establecer contactos con entidades de orden nacional, regional y local para presentar propuestas que se concreten en la realización de proyectos sociales	Búsqueda de páginas virtuales de entidades públicas o privadas.	Enero 18 de 2014	15 de junio de 2014	Revisar las páginas Web de organizaciones públicas y/o privadas	Martha Acosta - Yamile Borda - Esperanza Duarte - Diana Cuy - Adalver Rivas - Rosalía Sierra.		Número de organizaciones revisadas/Numero de organizaciones consolidadas
	Actualizar el directorio institucional y el banco de proyectos	Enero 18 de 2014	15 de junio de 2014	Generar el directorio insitucional y el banco de proyectos.			Número de Instituciones revisadas /Número de Instituciones consolidadas en el directorio
	Establecer el contacto con las entidades seleccionadas para promocionar los servicios de proyección social.	Marzo 01 de 2014	15 de diciembre de 2014	Generar un documento con criterios para la selección de entidades a contactar teniendo como referente los parametros institucionales.			Número de instituciones revisadas/Numero de instituciones contactadas
	Elaboración de propuestas de acuerdo a las solicitudes.	Marzo 15 de 2014	Marzo 15 de 2014	Diseñar propuestas de acuerdo a las solicitudes institucionales			Número de instituciones interesadas/Numero de propuestas diseñadas
	Realizar seguimiento telefónico y virtual a las propuestas diseñadas y presentadas en el año anterior.	Febrero 15 de 2014	15 de diciembre de 2014	Hacer seguimiento a las propuestas diseñadas y presentadas a las diferentes instituciones en el 2013			Número de propuestas presentadas en el 2013/Numero de seguimientos realizados
Brindar atención a la comunidad a fin de contribuir en el desarrollo, bienestar y calidad de vida de la población.	Consolidación del consultorio social	Abril 30 de 2014	15 de diciembre de 2014	Consolidar el documento final del consultorio social.	Yamile Borda - Esperanza Duarte		Consultorio constituido
	Caracterización de la población a intervenir.	Julio 24 de 2014	15 de diciembre de 2014	Generar un documento de caracterización de la población a intervenir		Número de personas participantes/Numero de personas caracterizadas	
	Consolidación del observatorio social .	Abril 30 de 2014	15 de diciembre de 2014	Consolidar el documento final del observatorio social.	Diana Cuy - Adalver Rivas Gómez	Observatorio constituido	
	Identificar instituciones que trabajen el tema de violencia social en la zona donde funciona el consultorio.	Agosto 15 de 2014	15 de diciembre de 2014	Generar un documento sobre mapeo de actores institucionales dentro de la zona de funcionamiento del consultorio	Yamile Borda - Esperanza Duarte	Número de instituciones identificadas/Numero de instituciones que trabajan el tema de violencia social	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Convocar a diferentes instituciones a participar en el curso de actualización en orientación, asesoría y estrategias de intervención con familias.	Divulgación y promoción del diplomado en orientación, asesoría y estrategias de intervención con familias.	Enero 30 de 2014	30 de Junio de 2014	Visita de promoción y entrega de piezas informativas del evento a 20 instituciones entre universidades, fundaciones relacionadas con el tema	Martha Acosta Yamile Borda Esperanza Duarte Diana Cuy - Adalver Rivas - Rosalía Sierra.		Numero de personas inscritas en el diplomado/Número de personas convocadas

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: PRACTICAS ACADÉMICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Coordinar y asesorar el desarrollo de los procesos de práctica académica.	Realización del mapa de georeferenciación de la práctica académica por niveles. Ubicación de los lugares donde se desarrollan las Prácticas Académicas en el mapa de georeferenciación	Enero 2014	Junio 2014	Elaborar el mapa de georeferenciación donde se ubiquen los campos de practica según niveles			Lo ejecutado / lo programado: mapa de georeferenciación con campos de practica académica.
Realizar los trámites administrativos que facilitan la ubicación de campos de práctica	Estudio de solicitudes para selección de campos de practica,teniendo en cuenta diversidad de áreas y condiciones de las instituciones. Determinacion de áreas de intervención por campos de práctica que faciliten a la coordinación academica la oferta de cupos y de instituciones a los estudiantes en el proceso de inscripcion en linea. Elaboración de la planeación de la práctica para cada periodo académico del 2014; que contenga la información relacionada con el número de campos por nivel, carácter de la Institución, áreas y número de estudiantes	Enero 2014	Noviembre 2014	Elaborar dos planeaciones de la practica académica durante el año 2014 (una para cada periodo académico) que contenga la información relacionada con el número de campos segun niveles, carácter de la Institución, áreas, número y nombres de estudiantes con documento de identificación.			Numero de planeaciones realizadas / número de planeaciones programadas.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Coordinar y asesorar el desarrollo de los procesos de práctica académica.	Revisión de proyectos de intervención a desarrollarse en los campos de práctica a través del trabajo conjunto entre el docente y supervisor de prácticas. Realización de visitas a campos de practica , esto como evidencias de acompañamiento académico a los procesos desarrollados en las instituciones.	Enero 2014	Noviembre 2014	Realizar acompañamiento a 20 procesos desarrollados en los campos de practica durante el año 2014	Decana y Docentes con funciones de superv. de práctica académica: Clemencia Gaitan y Judith Beltrán	2.500.000	Número de procesos asesorados / Número de procesos programados.
	Determinación del cronograma de las reuniones de intercambio y solicitud a recursos educativos de los elementos necesarios que implique la logística del desarrollo de estas actividades académicas. Convocatoria a los docentes por niveles de práctica para acordar estrategias frente al desarrollo de los intercambios de practica. Elaboración de los proyectos de intercambio por niveles de conformidad con los acuerdos allegados en reunion de docentes. Ejecución y evaluación de las jornadas de socialización de procesos de práctica académica	Enero 2014	Noviembre 2014	Realizar 8 jornadas de socializacion de procesos de practica académica (4 en cada periodo académico) durante el 2014			Número de jornadas de socialización ejecutadas / Número de jornadas de socilizacion programadas . Listados de asistencia a las jornadas y actas de programación de las mismas (8).
	Prueba piloto de instrumento de evaluación del impacto de la practica aprobado previamente por el comité de currículo .Reestructuración del instrumento de recoleccion de informacion de acuerdo con los resultados de la prueba piloto. Aplicación del instrumento en los campos de de practica acordados en comite de currículo.	Febrero 2014	Abril 2014	Aplicar Instrumento avalado por parte de comité de currículo a los campos de practica seleccionados según muestreo			Número de instrumentos aplicados / Número de instrumentos programados.
Identificar el impacto de las prácticas académicas del programa de Trabajo Social.	Procesamiento de la información recabada en los instrumentos.	Mayo 2014	Octubre 2014	Realizar un documento final que contenga procesamiento, analisis y resultados del proyecto de evaluación del impacto de la practica académica.			Informe final de evaluación del impacto de la practica académica.
	Análisis de la información sobre la evauación del impacto						
	Elaboración el informe final de evaluación del impacto de la practica						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Tabulación, análisis e interpretación de la información recogida en campos de práctica acordados por el comité de currículo. Socialización de los hallazgos obtenidos en el proyecto de evaluación del impacto de la práctica.	Noviembre 2014	Noviembre 2014	Realizar socialización de los resultados obtenidos en el proyecto a 40 docentes del programa de Trabajo Social.			Número de docentes asistentes a la socialización / Número de docentes programados. Listados de asistencia.
Consolidar el estudio de factibilidad del Proyecto Piloto de Desarrollo comunitario: Modelo General de Intervención Universitaria (MIU) - SIBATE.	Ubicación de un Proyecto: "Centro Piloto de Desarrollo", donde se realice una práctica integrada con tendencia hacia un Modelo General de Intervención Universitario.	Febrero 2014	Noviembre 2014	Registrar el desarrollo del proceso en un documento que de cuenta de los avances del mismo.			Documento MIU - SIBATE

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: SALAS ABIERTAS DE FORMACIÓN SAFOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar dos Salas Abiertas de Formación en el tema Colombiano para el primer semestre del 2014	Contactar profesionales acordes para dictar una conferencia en el tema colombiano en las áreas de geopolítica, economía, política y cultura.	I semestre del 2014 en abril	I semestre del 2014 en abril	Realizar dos Salas Abiertas de formación en el semestre y que por lo menos asistan 80 personas y se brinde un aporte a su proceso formativo	Docente Encargado	0	Número de estudiantes asistentes/número total de estudiantes programados
	Coordinar, apoyar y dirigir el proceso de formalización de la salas abiertas de formación.	I semestre del 2014 en Mayo	I semestre del 2014 en Mayo				
	Evaluar el proceso de desarrollo de la Sala Abierta de Formación						
Realizar dos Salas Abiertas de Formación el tema Internacional para el segundo semestre del 2014, en el tema de la Economía Internacional.	Seleccionar profesionales acordes para dictar una conferencia en el tema Internacional en el área de Economía.	II semestre del 2014 en Agosto	II semestre del 2014 en Agosto				Número de estudiantes asistentes/número total de estudiantes programados
	Coordinar, apoyar y dirigir el proceso de formalización de la salas abiertas de formación.	II semestre del 2014 en	II semestre del 2014 en				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Evaluar el proceso de desarrollo de la Sala Abierta de Formación	Octubre	Octubre				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: SERVICIOS A LA COMUNIDAD							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar los cursos de excel para no financieros nivel básico, medio y avanzado con el fin de ofrecerle este servicio a la comunidad en general. Se hará durante los dos semestres del año 2014.	Socailizar a la persona encargada de dictar los cursos de excel básico e intermedio la guía que se eleboró para mantener unanimidad en los temas que se van a dictar.	19-ene.-14	05-feb.-14	Realizar un curso de excel para no financieros en la modalidad básico, medio o avanzado.	Comité de proyección social	0	Tener tres niveles de excel para ofrecer como proyecto de apoyo y servicio a la comunidad, en el primer y segundo semestre del 2014
		21-jul.-14	04-ago.-14				
	Promocionar los cursos de excel para no financieros (básico, medio y avanzado) en las fundaciones como el Banco de Alimentos y otras asociadas al Banco, igualmente entre la comunidad universitaria tanto estudiantes como administrativos.	10-feb.-14	28-feb.-14				
		11-ago.-14	29-ago.-14				
	Coordinar, apoyar y dirigir el proceso de promoción y divulgación de los cursos de servicios a la comunidad	03-mar.-14	30-abr.-14				
		01-sep.-14	31-oct.-14				
	Hacer seguimiento constante de todo el proceso y acompañamiento tanto al docente que dicta el curso como a los estudiantes quienes lo estén realizando.	19-ene.-14	30-may.-14				
		21-jul.-14	28-nov.-14				
	Realización, presentación y sustentación del informe de estos cursos de servicios a la comunidad		30-may.-14				
			28-nov.-14				
	Selección de hojas de vida del docente quien dictará el curso de Finanzas	21-jul.-14	04-ago.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar en el 2014, por semestre, un curso de Finanzas para no financieros.	Promocionar el curso de Finanzas para no financieros en las las organizaciones sociales y entre los estudioantes de la UCMC	10-feb.-14	28-feb.-14	Dictar un curso de Finazas para no Financieros como proyecto de servicios a la comunidad			Tener un curso de Finanzas para no financieros, ofertado especialmente para organizaciones sociales.
		11-ago.-14	29-ago.-14				
	Coordinar, apoyar y dirigir el proceso de promoción y divulgación de los cursos de servicios a la comunidad	03-mar.-14	30-abr.-14				
		01-sep.-14	31-oct.-14				
	Hacer seguimiento constante de todo el proceso y acompañamiento tanto al docente que dicta el curso como a los estudiantes quienes lo estén realizando.	19-ene.-14	30-may.-14				
		21-jul.-14	28-nov.-14				
Realización, presentación y sustentación del informe de estos cursos de servicios a la comunidad	30-may.-14	28-nov.-14					

Cursos de Extensión

Para mayor información comunicarse con Cursos de Extensión, correo electrónico cursoexten@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-8325, 245-9625 y 245-9626

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO : CURSO DE MARQUETERÍA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Ampliar la oferta educativa en Cursos de Extensión	Oferta, divulgación e inscripción al curso de marquetería	3-feb.-14	31-may.-14	Inscribir seis participantes en cada período para el curso de marquetería	Docente coordinadora de Cursos de Extensión, Orientador artístico	0	Cupos ofertados / cupos ocupados
	Desarrollo del curso en el 2014	4-ago.-14	21-nov.-14				
	Registro de asistencia de participantes inscritos	26-may.-14	26-may.-14	Entregar cinco certificados de asistencia en cada período	Rosario Elena Barreto		Número de participantes que inician / número de participantes que finalizan
	Elaboración de certificados	21-nov.-14	21-nov.-14				
	Entrega de certificados de finalización del curso	21-nov.-14	21-nov.-14				

Oficina Proyección Social

Para mayor información comunicarse con la Oficina de Proyección Social, correo electrónico proyeccionsocial@unicolmayor.edu.co; Tel: 645-8975

PROCESO: PROYECCIÓN SOCIAL							
PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.1 CONSOLIDAR LA PROYECCIÓN SOCIAL INSTITUCIONAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Diseñar el Modelo Institucional de Proyección Social	Realizar el diagnóstico institucional	14-ene.-14	30-abr.-14	Presentar un Modelo Institucional de Proyección Social (M.I.P.S.)	Alonso Vega García, docente Guillermo Tenorio	0	Un Documento del M.I.P.S.
	Encuentro con docentes responsables de Proyección Social de cada programa académico	3-feb.-14	30-abr.-14				
	Analizar Modelos de otras instituciones	14-abr.-14	30-abr.-14				
	Formular el documento de trabajo sobre el Modelo Institucional de Proyección Social (M.I.P.S.)	1-jun.-14	31-oct.-14				
Fortalecer la regionalización de la Universidad	Establecer contactos con las autoridades regionales y organizaciones públicas / privadas	14-ene.-14	14-abr.-14	Firmar dos convenios interinstitucionales para ofertar programas académicos formales	Alonso Vega García, Carlos H. Amaya Ramírez	0	Número de convenios formalizados / número de convenios para formalizar
	Ofertar programas académicos formales y no formales	14-ene.-14	14-jun.-14				
	Definir Acuerdos	14-jun.-14	14-ago.-14				
	Presentar los Acuerdos a las instancias de la Universidad	14-ago.-14	14-oct.-14				
	Formalización de Convenios	14-oct.-14	19-dic.-14				
Ofertar los programas de Educación No Formal para el desarrollo social	Presentar en cada visita de regionalización, la oferta de Capacitación No Formal	14-ene.-14	19-dic.-14	Realizar 10 ofertas de Capacitación No Formal	Alonso Vega García, docente Guillermo Tenorio,	0	Número de ofertas realizadas / ofertas programadas
	Responder a las solicitudes de Educación no Formal	14-ene.-14	19-dic.-14				
	Direccionar a cada programa académico las solicitudes de Capacitación no Formal	14-ene.-14	19-dic.-14				
	Identificar las comunidades para realizar las Jornadas	14-ene.-14	28-feb.-14	Realizar dos Jornadas de asistencia y servicio social a la Comunidad	Carlos H. Amaya Ramírez	12.400.160	Número de jornadas realizadas / jornadas programadas
	Formular los proyectos de intervención	28-feb.-14	31-mar.-14				
	Identificar y acordar apoyos interinstitucionales	31-mar.-14	30-abr.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Ejecutar los proyectos de intervención	4-abr.-14	30-nov.-14				
Fortalecer el stand institucional como un medio que facilite la divulgación y promoción de los servicios de Educación Institucionales	Identificar y diseñar los complementos a Stand Institucional	20-ene.-14	14-feb.-14	Adquirir seis Dsplay SKYLINE que complementarán los Stands Institucionales: (5 Facultades y uno Institucional)	Alonso Vega García, Carlos H. Amaya Ramírez	0	Display Skyline y Stand Institucional adquiridos
	Recibir cotizaciones para estudio de costeo en el mercado	31-ene.-14	28-feb.-14				
	Tramitar ante la División de Servicios Administrativos, el requerimiento de adquisición	3-mar.-14	14-mar.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.1 EDUCACIÓN PERMANENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicadores
		Inicio	Término				
Desarrollar un ciclo de conversatorios sobre Trabajo Social, movimientos sociales y acciones colectivas a fin de que los estudiantes del programa se aproximen a un proceso de reflexión en cuanto a una incidencia crítica y alternativa de la práctica profesional.	Programación de eventos	Enero 30 de 2014 Julio 30 de 2014	Marzo 15 de 2014 Agosto 31 de 2014	Realizar por lo menos dos conferencias por semestre de educación permanente	Docente Jenny Cristina Gutierrez Garcia	0	*No de conferencias ejecutadas/ No de conferencias programadas *Listados de Asisitencia
	Ejecucion de eventos	Marzo 15 de 2014 Septiembre 1 de 2014	Mayo 15 de 2014 Noviembre 15 de 2014				
	Evaluacion de eventos	Marzo 15 de 2014 Septiembre 1 de 2014	Mayo 15 de 2014 Noviembre 15 de 2014				
	Elaboracion de informes	Mayo 30 de 2014 Noviembre 15 de 2014	Junio 15 de 2014 Noviembre 30 de diciembre 2014				
	Planeacion del Seminario Taller	Enero 30 de 2014 Julio 30 de 2014	Marzo 15 de 2014 Agosto 31 de 2014				
	Ejecucion del Seminario	Marzo 15 de 2014 Septiembre 1 de 2014	Mayo 15 de 2014 Noviembre 15 de 2014	Realizar un seminario taller por periodo			Número de seminarios realizados /

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Evaluación del Seminario	Marzo 15 de 2014	Mayo 15 de 2014	academico de educacion permanente o Inducción al Ejercicio Profesional			Numero de seminarios programados.Listados de asistencia
	Elaboración de informes	Septiembre 1 de 2014	Noviembre 15 de 2014				
		Mayo 30 de 2014	Junio 15 de 2014				
		Noviembre 15 de 2014	Noviembre 30 de diciembre 2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.1 PROYECTOS CON LA COMUNIDAD CONSULTORIO EMPRESARIAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicadores
		Inicio	Término				
Realizar acciones que permitan desarrollar actividades de capacitación, asesoría, y consultoría a empresarios.	Realizar un cronograma detallado de las actividades a efectuar en cada semestre académico	18/01/2014	11/02/2014	Atender 280 personas en asesorías en plan de negocios y 80 en capacitaciones en contabilidad, plan de negocios y microfinanzas en el transcurso del año.	General (Raúl Monroy) con el apoyo de 7 docentes. Ruebén Darío Páez Ruben Darío Martínez Mauricio García Antony Morales Wilson Martinez Sandra Parra		Personas atendidas / personas esperadas a atender
		18/07/2014	11/08/2014				
	Ejecutar acciones de capacitación, asesoría y consultoría a los empresarios en frentes de trabajo	08/02/2014	31/05/2014				
		02/08/2014	30/11/2014				
	Generar informes de resultados en cada frente de trabajo	31/05/2014	18/06/2014				
		01/12/2014	18/12/2014				
	Seleccionar empresarios para participar en Rueda de Negocios	16/02/2014	02/03/2014	Realizar una Rueda de Negocios y Feria Empresarial para los empresarios atendidos por el Consultorio Empresarial	Coordinador General (Raúl Monroy) con el apoyo de 7 docentes. Ruebén Darío Páez Ruben Darío Martínez		Número de ruedas de negocio y Feria empresarial realizada/ Número de Ruedas de Negocio y Feria Empresarial esperadas
	Capacitar empresarios participantes en Rueda de Negocios	09/03/2014	23/03/2014				
	Conseguir Compradores para Rueda de Negocios	03/03/2014	04/04/2014				
	Conseguir instalaciones para realizar Rueda de Negocios y Feria Empresarial	03/03/2014	04/04/2014				
Convocar Empresarios atendidos por el Consultorio Empresarial para participar en Feria Empresarial	16/03/2014	04/04/2014					

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar Rueda de Negocios y Feria Empresarial	11/04/2014	11/04/2014		Mauricio García Antony Morales Wilson Martinez Sandra Parra	5.400.000	
	Gestionar Arículos para el tercer Número de la revista	20/02/2014	18/06/2014	Publicar el tercer número de la revista "Consultorio Empresarial" de manera virtual.	Wilson Martinez Sandra Parra		Publicaciones proyectadas/ Revistas publicadas
	Enviar Arículos a pares evaluadores	18/07/2014	30/09/2014				
	Corrección de estilo y diagramación	01/10/2014	30/10/2014				
	Subir la publicación al sitio web de la Universidad	01/11/2014	18/12/2014				
	Revisar los manuales existentes	20/01/2014	29/02/2014	Implementación de un manual nuevo sobre formalización de empresas			Manuales nuevos creados/ manuales esperados a crear
		21/07/2014	31/08/2014				
	01/03/2014	30/05/2014					
	Realizar una revisión bibliográfica en el tema de formalización de empresas	01/09/2014	30/11/2014				
	Crear nuevo manual	01/02/2014	30/05/2014				
Aplicar el nuevo manual a las asesorías Consultorio Empresarial	01/06/2014	18/06/2014					
Establecer convenios con localidades, entidades e instituciones interesadas en recibir y apoyar actividades de asesoría y consultoría propias del consultorio.	Hacer contacto con entidades	01/02/2014	31/03/2014	Formalizar 2 convenio nuevos con fundaciones y gremios			Convenios nuevos firmados/convenios esperados a firmar
	Presentar propuesta de convenio	01/04/2014	30/05/2014				
	Firmar el convenio	01/06/2014	30/08/2014				
Desarrollar las actividades del consultorio con eficiencia, eficacia y efectividad para el logro de los objetivos propuestos con miras a la acreditación del programa de Administración de Empresas Comerciales	Mantener y actualizar el registro y el archivo físico y magnético del Consultorio Empresarial	19/01/2014	18/12/2014	Generar 2 informes de indicadores de impacto de las acciones realizadas por el consultorio empresarial (1 por cada semestre)	Coordinador General (Raúl Monroy) con el apoyo de 7 docentes. Ruebén Darío Páez Ruben Dario Martínez Mauricio García Antony Morales Wilson Martinez Sandra Parra	Informes de indicadores elaborados/ informes de indicadores esperados a elaborar	
	Mantener y calcular indicadores de impacto según sistema implementado.	11/02/2014	30/12/2014				
	Realizar reuniones con docentes.	23/02/2014	14/12/2014				
	Realizar reuniones con estudiantes.	23/02/2014	14/12/2014				
	Definición Problema de Investigación para nueva investigación sobre incremento de la productividad empresarial con responsabilidad social	11/02/2014	01/04/2014	Presentar un propuesta de investigación "Compañías de consumo masivo, un enfoque de responsabilidad social RES	Estudiantes de IX y X semestres vinculados al Consultorio	Propuestas presentadas /Propuestas proyectadas	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
integrar al consultorio empresarial con otros programas de la Universidad acortando la brecha existente entre los programas académicos de la Facultad de Administración y Economía y el sector productivo, con el propósito de que se pueda incidir en el desarrollo de microempresarios altamente capacitados	Diseñar y aplicar instrumentos de investigación	02/04/2014	30/04/2014	Realizar 2 seminarios taller dirigido a emprendedores y microempresarios, para realizarse en una jornada (medio día) en el segundo semestre académico	Empresarial		Seminarios realizados/seminarios esperados a realizar # de asistentes a seminarios /# asistentes proyectados
	Elaborar y presentar propuesta de investigación	01/05/2014	30/05/2014				
	Determinar los temas de interés de la comunidad a atender cada semestre	18/02/2014	25/02/2014				
		18/08/2014	31/08/2014				
	Conseguir los Conferencistas cada semestre	26/02/2014	09/03/2014				
		01/09/2014	14/09/2014				
	Efectuar la convocatoria a los asistentes cada semestre	26/02/2014	09/03/2014				
		01/09/2014	14/09/2014				
	Realizar los seminarios	10/03/2014	21/04/2014				
		15/09/2014	20/10/2014				
Creación del programa emprendedores el cual busca fortalecer la relación entre los emprendedores basado en una construcción mutua de la propuestas de valor y equipos de trabajo en proyectos, apoyados en un proceso de acompañamiento con los docentes del programa.	Realizar Primera Fase: Estructura Procedimiento Fomento de la Cultura Emprendedora	02/02/2014	04/04/2014	Implementar la unidad de emprendimiento de la Facultad de Administración de Empresas Comerciales	Sandra Parra		Unidades de emprendimiento funcionando / Unidades de emprendimiento proyectadas
	Realizar Segunda Fase: Estructura Procedimientos de la Asesoría, Creación y Puesta en Marcha						
	Efectuar la dotación y montaje	04/04/2014	06/06/2014				
	Realizar lo horarios y condiciones de atención para el funcionamiento de la casita de los sueños de emprendimiento	07/07/2014	11/30/2014				
	Fortalecer las realaciones de emprendimiento y creación de empresa	21/01/ 2014	8/02/ 2014				
		22/07/ 2014	30/08/2014				
	Promover la participación en redes y eventos académicos	21/01/ 2014	8/02/ 2014				
	22/07/ 2014	30/08/2014					
			Participar en 2 eventos del orden nacional (Redes de Emprendimiento, Innovación, Responsabilidad Social, Universidad-Empresa-Estado)	Sandra Parra		Participaciones realizadas / participaciones proyectadas	

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL

SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

PROYECTO: 3.1.1 PROYECTOS CON LA COMUNIDAD

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Ofrecer cursos de inglés y francés en diferentes niveles, cursos de excel y word para capacitar a estudiantes, egresados, niños, administrativos de la universidad y a particulares	Diseño de los volantes para divulgar los cursos dentro y fuera de la universidad	16/01/2014	23/01/2014	Crear y difundir cursos de francés, inglés, excel básico, y word para a toda la comunidad universitaria y particulares	Docente: Iván Ricardo Moreno	160.000	80 estudiantes matriculados/sobre 300 convotorias
	Divulgación de los cursos por medios físicos	27/01/2014 19/08/2014	02/07/2014 22/08/2014				
	Planeación y organización de la logística de los cursos	10/02/2014 25/08/2014	10/02/2014 05/09/2014				

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.1 FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN PERMANENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
FORTALECER LA EDUCACIÓN PERMANENTE, MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS TALES COMO CONVERSATORIOS.	Revisión de temáticas de interés para la comunidad académica del programa.	15/01/2014	06/02/2014	Llevar a cabo cuatro (4) eventos anuales (dos en cada período académico) de Educación Permanente dirigidos a la comunidad académica del programa de Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano , con un total de mínimo 15 estudiantes en cada evento.	Esp. Jenny Patricia Ortiz Quevedo, Docente Ocasional Medio Tiempo	\$ 0	Número de estudiantes asistentes / Número de estudiantes programados
		15/07/2014	31/07/2014				
	Elaboración de la propuesta de Educación Permanente.	12/02/2014	09/03/2014				
		30/07/2014	18/08/2014				
	Presentación de la propuesta en el Comité de Currículo.	13/03/2014	23/03/2014				
		22/08/2014	01/10/2014				
	Ejecución, evaluación y entrega de informes.	20/04/2014	02/05/2014				
		08/05/2014	31/05/2014				
		17/09/2014	28/09/2014				
			19/10/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.1 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DESARROLLADOS CON LA COMUNIDAD A NIVEL LOCAL y/o REGIONAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar proyectos de intervención en comunidades del entorno a nivel local y/o regional, en temáticas de Promoción de la salud y conservación del medio ambiente, en articulación con la oficina de Proyección Social y/o Facultad de Ciencias Sociales	Realizar una reunion ejecutiva referente a la capacitación de poblaciones vulnerables dentro de los lineamientos del Comité de Proyección Social	Enero 20 de 2014	Noviembre 14 de 2014	Capacitar a 100 beneficiarios escolares y/o habitantes de calle a través de los conversatorios referentes a Educación en Salud	Myriam Judith Huérfano Torres Olga Lucía Orjuela López	2.000.000	Número de actas de reunion realizadas/número de reuniones programadas
	Realizar la Planeación de una capacitación a 100 beneficiarios de poblaciones vulnerables						Informe de conversatorios ejecutados/Informe de conversatorios programados
	Delimitar las poblaciones a intervenir en albergues, colegios, escuelas etc						
	Alistar a los estudiantes que participen en la capacitación a 100 beneficiarios de poblaciones vulnerables						
	Ejecutar el evento de capacitación a 100 beneficiarios de poblaciones vulnerables en temas de Educación en Salud						Listado de estudiantes participantes y listado de beneficiarios asistentes
	Planear las actividades educativas enmarcadas en el proyecto de aula "Promoción de la salud y Prevención de la enfermedad" para atender poblaciones vulnerables en diagnóstico clínico en parasitología, micología, bacteriología y hematología.	Enero 20 de 2014	Noviembre 14 de 2014	Desarrollar dos jornadas enmarcadas en proyectos de aula para atender a poblaciones vulnerables en diagnóstico clínico en parasitología, micología, bacteriología y hematología			# proyectos y cursos desarrollados/# de proyectos y cursos programados X 100 con un 80% de las personas atendidas.
	Ejecutar las actividades educativas enmarcadas en el proyecto de aula "Promoción de la salud y Prevención de la enfermedad" para atender poblaciones vulnerables en diagnóstico clínico en parasitología, micología, bacteriología y hematología.						
	Gestionar la participación en 1 brigadas de salud con el apoyo de los docentes y los estudiantes de Programa	Marzo 10 de 2014	Octubre 31 de 2014	Desarrollar una brigada de salud en comunidades a nivel local y/o regional en articulación con la oficina de Proyección Social.			# proyectos y cursos desarrollados/# de proyectos y cursos programados X 100 con un 80% de las personas atendidas.
	Ejecutar y participar en 1 brigadas de salud con el apoyo de los docentes y los estudiantes de Programa						Listados de estudiantes y docentes participantes y listados de asistentes a la brigada

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Evaluar y medir el impacto de las actividades realizadas con la comunidad	Contactar un profesional que se vincule al proyecto y que de inicio a un estudio de impacto.	Junio 3 de 2014	Noviembre 2014	Consolidar en una propuesta de prevención de enfermedades infecciosas algunas experiencias educativas exitosas enmarcadas en jornadas y brigadas que han sido atendidas en poblaciones vulnerables en el marco del proyecto 073 de Secretaria de Integración Social			Documento que de cuenta de el numero de experiencias exitosas consolidadas
	Sistematizar las experiencias educativas exitosas relacionadas con la prevención de enfermedades infecciosas con habitantes						Documento que de cuenta el analisis de la sistematización de las experiencias educativas en prevención de Salud

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 3, FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
PROYECTO: 3.1.1 PROYECTOS CON LA COMUNIDAD							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer los lazos de cooperación con la comunidad para contribuir al mejoramiento de su calidad de vida.	Realizar una reunión con la comunidad para determinar los alcances de las actividades a desarrollar y los compromisos de cada una de las partes.	03 de febrero de 2014	14 de febrero de 2014	Realizar el levantamiento arquitectónico a mínimo diez (10) casos (viviendas) durante el año 2014, cinco (5) en cada periodo académico.	Arq. Liliana Esperanza Melgarejo Arévalo Arq. Luis Hernando Munard Arq. Carmenza Ochoa Ochoa	880.500	Número de casos realizados / casos contactados
		04 de agosto de 2014	15 de agosto de 2014				
	Definir con los estudiantes de la electiva de profundización Levantamientos arquitectónicos y tramites, las condiciones, normas y responsabilidades del producto a entregar a la comunidad.	03 de febrero de 2014	14 de febrero de 2014				
		04 de agosto de 2014	15 de agosto de 2014				
	Informar a cada una de las familias sobre los pasos y procesos para la obtención de licencias de construcción en casos de obra nueva, remodelación y/o ampliación de las edificaciones durante el primer y segundo periodo académico 2014.	03 de febrero de 2014	30 de mayo de 2014				
		04 de agosto de 2014	28 de noviembre de 2014				
	Realizar diez (10) levantamientos arquitectónicos de los casos recepcionados en orden de llegada. Cinco (5) en cada periodo académico.	03 de febrero de 2014	30 de mayo de 2014				
		04 de agosto de 2014	28 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SIGGEC y elaborar el plan de mejora 2015. Actualizar el documento histórico de proyección social del año 2014.	03 de febrero de 2014 01 de agosto de 2014	13 de junio de 2014. 28 de noviembre de 2014.				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.1. PROYECTOS CON LA COMUNIDAD							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Diseñar y desarrollar estrategias por medio de las cuales se proyecte el Consultorio Técnico hacia las diferentes comunidades, participando en eventos que se desarrollen y que cuenten con la presencia de la población de escasos recursos.	Socializar el proyecto del Consultorio Técnico a los estudiantes que intervendrán en los diferentes eventos organizados por este espacio de Proyección Social.	16-ene.-14	30-ene.-14	Participar con los estudiantes de la Electiva de Asesoría para la Construcción, realizando mínimo 10 levantamientos arquitectónicos para miembros de la Comunidad			Numero de asesorías realizadas, sobre numero de asesorías programados.
	Seleccionar los estudiantes que participaran en cada uno de las asesorías	30-ene.-14	20-feb.-14				
	Distribuir los grupos de trabajo para cubrir las diferentes asesorías	20-feb.-14	1-mar.-14				
	Seleccionar 10 de las asesorías prestadas, por los miembros del Consultorio Técnico para complementar el proceso desde el área disciplinar correspondiente.	16-ene.-14	16-nov.-14				
	Socializar el proyecto del Consultorio Técnico a los estudiantes que asistirán desde la Practica Académica empresarial a la oficina del SuperCade del 20 de Julio	16-ene.-14	20-ene.-14	Participar con 10 estudiantes de la	Germán Toro Ramírez	1.650.000	Numero de estudiantes que participaron desde la Practica Académica Empresarial
	Seleccionar los estudiantes que asistirán a la oficina del SuperCade del 20 de julio y/o adelantaran asesorías	20-ene.-14	22-feb.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
recursos, a las cuales esta dirigido el ejercicio de proyección social institucional.	Elaborar el cronograma de asistencia de los estudiantes durante el primer periodo académico.	22-feb.-14	28-feb.-14	Práctica Académica Empresarial en la oficina del SuperCade del 20 de julio			Número de estudiantes programados en la oficina del SuperCade del 20 de Julio sobre numero de estudiantes programados.
	Socializar ante el Comité de Currículo la participación en los diferentes eventos por parte del Consultorio Técnico.	22-feb.-14	15-jun.-14				
	Participar con 10 estudiantes de la Practica Académica Empresarial en la oficina del SuperCade del 20 de julio	1-mar.-14	28-Sept-14				
	Por medio de la asistencia de estudiantes de la electiva de Construcción y de la Practica Académica Empresarial; prestar 120 asesorías a la población menos favorecida	16-ene.-14	16-nov.-14	Prestar 120 asesorías por parte de los estudiantes			Número de asesorías realizadas sobre número de asesorías Programadas.
	Seleccionar 14 de las asesorías prestadas, por los miembros del Consultorio Técnico para complementar el proceso desde el área disciplinar correspondiente.	16-ene.-14	18-dic.-14	Realizar 14 asesorías por parte de los miembros del Consultorio Técnico a habitantes de diferentes localidades, tendientes al mejoramiento de la vivienda.			Número de asesorías desarrolladas sobre número de asesorías programadas

Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.1. FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN PERMANENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
FORTALECER LA EDUCACIÓN PERMANENTE, MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS TALES COMO CONVERSATORIOS.	Revisión de temáticas de interés para la comunidad académica del programa.	15/01/2014	06/02/2014	Realizar cuatro eventos anuales de Educación Permanente en la Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional (dos (2) en cada período académico), con un total de mínimo 15 estudiantes en cada evento.	Dr. Jorge Antonio Cortés Torres, Docente Ocasional Tiempo Completo	\$ 0	Número de estudiantes asistentes / Número de estudiantes programados
		15/07/2014	31/07/2014				
	Elaboración de la propuesta de Educación Permanente.	12/02/2014	09/03/2014				
		30/07/2014	18/08/2014				
	Presentación de la propuesta en el Comité de Currículo.	13/03/2014	23/03/2014				
		22/08/2014	01/10/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Ejecución, evaluación y entrega de informes.	20/04/2014	02/05/2014				
		08/05/2014	31/05/2014				
		17/09/2014	28/09/2014				
		19/10/2014	02/11/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.2. EDUCACIÓN PERMANENTE-EDUCACIÓN CONTINUADA-DIPLOMADO EN S.G.C.							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Ofrecer : 1 Diplomado en S.G.C. para capacitar a estudiantes, egresados, administrativos de la universidad y a particulares interesados en el tema	Diseño de los volantes para divulgar el diplomado dentro y fuera de la universidad	20/03/2014	27/01/2014	Crear y difundir un diplomado en S.G.C. para toda la comunidad universitaria y para las personas interesadas en el tema.	Docente: Iván Ricardo Moreno	0	20 estudiantes matriculados /120 personas Convocados
	Divulgación del diplomado por medios físicos	27/03/2014	03/02/2014				
	Planeación y organización de la logística del diplomado	10/03/2014	24/02/2014				
		11/08/2014	25/08/2014				
		15/08/2014	22/08/2014				
		19/08/2014	29/08/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.3 EDUCACIÓN PERMANENTE-EDUCACIÓN CONTINUADA-DIPLOMADO EN DERECHO LABORAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Ofrecer un Diplomado en Derecho laboral con énfasis en seguridad social para capacitar a estudiantes, egresados, administrativos de la universidad y a particulares interesados en esta temática.	Diseño de los volantes para divulgar el Diplomado dentro y fuera de la universidad, Planeación y organización de la logística del Diplomado, desarrollo y evaluación del Diplomado	23/07/2014	23/11/2014	iniciar el diplomado con 20 participantes	Docente: Iván Ricardo Moreno	0	20 estudiantes matriculados /30 personas convocadas
	Planeación y organización de la logística del Diplomado						
	Desarrollo y evaluación del Diplomado						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Especialización en Edificación Sostenible

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Especialización en Edificación Sostenible, correo electrónico ecosos@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.

SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL.

PROYECTO 3.1.3. EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Propiciar ambientes de actualización y formación de los estudiantes, en el marco de las temáticas del objeto de estudio de la Especialización en Construcción Sostenible.	Seleccionar temáticas y profesionales para el desarrollo de tres (3) conferencias.	Enero 13 de 2014	Diciembre 18 de 2014	Realizar tres (3) conferencias durante los dos (2) semestres académicos de 2014. Beneficiar una población de cincuenta (50) asistentes	Luz Amparo Hinestrosa Ayala	0	Tres (3) conferencias realizadas sobre tres (3) conferencias programadas. Cincuenta (50) asistentes sobre cincuenta (50) convocados
	Gestionar tres (3) procesos de planeación y ejecución pertinentes al desarrollo de las conferencias.						
	Desarrollar tres (3) conferencias Cursar invitaciones a estudiantes, docentes y egresados para asistir a las tres (3) conferencias.	Enero 14 de 2013	Diciembre 18 de 2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL

SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

PROYECTO: 3.1.3 FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION CONTINUADA y PERMANENTE

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Promocionar los diferentes seminarios, talleres y conferencias para fortalecer el área disciplinar del programa .			Realizar 14 conversatorios 7 en el primer periodo y 7 en segundo periodo con el fin de actualizar 78 estudiantes de VIII: "Enfermedades tropicales emergentes, persistentes y controladas en población vulnerable del trópico. " Avances diagnósticos por el laboratorio de síndromes leishmiasis "			Número de seminarios realizados/ Número de seminarios Programados

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer y actualizar de manera permanente a los estudiantes VIII , I y II semestre del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico en diferentes áreas temáticas que sean relevantes, orienten, den solución a las necesidades de Educación y desarrollen competencias para su vida profesional.	Difundir los diferentes seminarios, talleres y conferencias para fortalecer el área disciplinar del programa .	Febrero de 2014	Octubre de 2014	<p>en síndromes leucémicos</p> <p>“Patologías infecciosas : enfermedades emergentes y reemergentes factores predisponentes y su control:</p> <p>“ Vigilancia de Bancos de tejido de origen humano”</p> <p>Conferencia “correlación clínico - patológico de los marcadores biológicos utilizados en Bioquímica Clínica.</p> <p>“ Lineamientos que orientan la solución de problemas sanitarios y epidemiológicos contra enfermedades parasitarias transmitidas por vectores.</p> <p>"Garantía de Calidad analítica</p> <p>Realizar dos seminarios -taller con estudiantes de I y II semestre "Salud sexual perspectivas del Sexo y la Sexualidad</p>	Martha Gomez Olga Lucia Orjuela	3.000.000	Número de estudiantes asistentes/Numero de estudiantes inscritos
	Ejecutar los diferentes seminarios, talleres y conferencias para fortalecer el área disciplinar del programa .						
Identificar los programas del Ministerio de Salud y Protección Social, en lo referente al control y prevención de la Malaria,leishmania,Tuberculosis y la eliminación de la Lepra, al promover la guía de atención integral de los pacientes dentro del Sistema General de Seguridad Social en Salud.	Promocionar los seminarios, talleres para fortalecer la educación permanente del programa	Mayo de 2014	Noviembre de 2014	Realizar dos seminarios de capacitación a los estudiantes de IX y X nivel del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, con el fin de actualizarlos en Parasitología Tropical con énfasis en Leishmania y Malaria,Tuberculosis y Lepra, ubicarlos en el contexto de los programas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad en Colombia en el Marco de la política Institucional.		0	Número de eventos realizados/ Número de eventos Programados
	Difundir los seminarios, talleres para fortalecer la educación permanente del programa						
	Ejecutar los seminarios, talleres para fortalecer la educación permanente del programa						
Identificar los programas del Ministerio de Salud y Protección Social, en lo referente al control y prevención de la Malaria,leishmania,Tuberculosis y la eliminación de la Lepra, al promover la guía de atención integral de los pacientes dentro del Sistema General de Seguridad Social en Salud.	Promocionar, difundir y ejecutar del evento	26/02/2014	02/12/2014	Realizar dos seminarios de actualización a los estudiantes de IX y X nivel del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, en temas fundamentales en Salud Pública relacionados con Leishmania y Malaria,Tuberculosis y Lepra. Estos se realizan con el fin de contextualizar a los estudiantes en los programas de promoción de la salud y prevención del país.			Número de eventos realizados/ Número de eventos Programados
	Contactar conferencista	26/02/2014					
	Divulgar y ejecutar el evento	26/02/2014					
	Ajustar el evento programado y aprobado según Acuerdo 079 de 2012	26/02/2014					
	Contactar los conferencistas	26/02/2014					

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador	
		Inicio	Término					
	Ejecutar los seminarios	30/11/2014			Olga Lucia Orjuela, Matha Gómez	0		
Promover en los estudiantes de los primeros semestre los principios de respeto y responsabilidad con la salud humana.	Promover en los estudiantes de los primeros semestre los principios de respeto y responsabilidad con la salud sexualidad	21-01-2014	06-12-2014	Realizar dos seminarios de capacitación en Salud Sexual y reproductiva en estudiantes de I y II semestre por periodo académico 20134				
	Contactar conferencista							
	Divulgar y ejecutar el evento	14/02/2014	30/11/2014					
	Evaluar y realizar informe de la actividad	15/03/2014	10/10/2014					
Fortalecimiento y actualización de manera permanente en diferentes áreas temáticas que sean relevantes, orienten y den solución a las necesidades de Educación de los profesionales y egresados.	Desarrollar 3 cursos cortos durante el primer semestre de 2013 y 4 cursos cortos durante el segundo semestre de 2014 con egresados y profesionales del sector salud, con fines de actualización disciplinar, como contraprestación a los escenarios de práctica formativa con los que tiene convenio docencia servicio conforme al Decreto 2376 de 2010 de MS	Mayo 6	Noviembre 22	Desarrollar 7 cursos cortos que apoyen la cualificación y actualización de 15 profesionales cada uno con el sector productivo y de contraprestación.			Número de eventos realizados/ Número de eventos Programados	
	Gestionar la promoción y publicidad de los cursos programados.	Febrero 2014	Noviembre 2014					
	Contratar un diseñador gráfico para organizar la información promocional de los cursos programados	Febrero 204	Marzo 2014					
	Ejecutar 3 cursos cortos durante el primer semestre de 2014 y 4 cursos cortos durante el segundo semestre de 2014 con egresados y profesionales del sector salud, con fines de actualización disciplinar, como contraprestación a los escenarios de práctica formativa con los que tiene convenio docencia servicio conforme al Decreto 2376 de 2010 de MS	Febrero 2014	Noviembre 2014					

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Gestionar la promoción y publicidad de los cursos programados.	Agosto 2014	Septiembre 30 2014	Desarrollar tres diplomados con el fin de actualizar a participantes relacionados con Parasitología Tropical, Diagnostico de Banco de sangre y Medicina Tranfucional y Diagnostico Clinico Veterinario en el marco de fortalecimiento de Educación Continuada			
	Revisar el curso virtual de parasitología del Dr. Sixto Raúl Costamagna para verificar su pertinencia, para ser incluido en el diplomado de parasitología tropical	Febrero 2014	Agosto 2014				
	Gestionar para la promoción y publicidad de los diplomados programados.	Febrero 2014	Agosto 2014				
	Ejecutar 3 diplomados con egresados y profesionales del sector salud, con fines de actualización disciplinar, como contraprestación a los escenarios de práctica formativa con los que tiene convenio docencia servicio conforme al Decreto 2376 de 2010 de MS	Febrero 2014	Agosto 2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Programa Diseño Digital y Multimedia

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Diseño Digital y Multimedia, correo electrónico facarqig@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.3 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE - Educación Permanente							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la formación disciplinar de los estudiantes del Programa Diseño digital y Multimedia a través de la realización de una Jornada Académica , en busca de la permanente actualización del conocimiento. relacionado con la	Identificar y definir los temas apropiados para la jornada académica y programar dos conferencias o actividades.	4-feb.-14	8-mar.-14	Realizar una (1) Jornada Académica para los estudiantes del Programa Diseño Digital y Multimedia. Asistentes esperados: 60% de los estudiantes activos del programa			
	Gestionar la contratación de dos conferencistas de acuerdo a las temáticas a desarrollar y a sus perfiles profesionales.	11-mar.-14	30-mar.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
temática del diseño y las tecnologías digitales	Gestionar la logística y realización de dos conferencias en un espacio de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca o en un espacio adecuado cercano.	1-abr.-14	26-abr.-14				Número de actividades académicas realizadas sobre número de actividades académicas programadas
Ofrecer una Jornada de Diseño Digital que propicie el análisis, la reflexión y la actualización de nuevos desarrollos y aplicaciones de la tecnología digital, enfocada al ejercicio profesional en el contexto global.	Identificar y definir la temática de la jornada y programar dos conferencias	22-jul.-14	31-jul.-14	Realizar una (1) Jornada de Diseño Digital para los estuđinates del programa de Diseño Digital y Multimedia. Asistentes esperados: 60% de los estuđiantes activos del programa	Luis Francisco Buitrago Cruz	435.000	Número de estuđiantes asistentes sobre número de estuđiantes esperados
	Gestionar la contratación de dos conferencistas de acuerdo a las temáticas a desarrollar y a sus perfiles profesionales.	1-ago.-14	20-ago.-14				
	Gestionar la logística y realización de dos conferencias en un espacio de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca o en un espacio adecuado cercano.	1-ago.-14	30-ago.-14				
Realizar con los profesores una actividad de socialización con los resultados de Educación Permanente del año 2014	Socializar en reunión de docentes las actividades y resultados de Educación Permanente.	1ra. actividad May/27/2014 2da. actividad Nov/5//2014	1ra. actividad May/31/2014 2da. actividad Nov/15/2014	Realizar dos (2) socializaciones con los docentes sobre los resultados de Educación Permanente del 2014			N° de reuniones de socialización realizadas sobre N° de reuniones de socialización programadas N° de docentes asistentes a la reunión sobre N° de docentes esperados.

Facultad de Ingeniería y Arquitectura - Programa Diseño Digital y Multimedia

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Diseño Digital y Multimedia, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.3 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE - Educación Continuada							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Identificar y definir el tema apropiado para el seminario taller a realizar en 2014	4-feb.-14	28-feb.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Gestionar el proceso de planeación y ejecución del programa de educación continuada a ofrecer en el año 2014	Realizar la gestión necesaria para la organización del seminario taller para publicarla en la página web institucional y recopilar la documentación necesaria para la contratación de los docentes que participaran en el desarrollo del evento.	1-mar.-14	30-mar.-14	Realizar una (1) actividad académica (Seminario taller de 60 horas) para los estudiantes del Programa Diseño Digital y Multimedia y estudiantes y profesionales afines, que permita afianzar lo conocimientos en el tema seleccionado. Asistentes esperados: mínimo 10	Fernando López Bustamante	0	Número de actividades académicas realizadas sobre número de actividades académicas programadas
	Desarrollo del mercadeo y publicidad del evento, mediante correos electrónicos, publicaciones en redes sociales, etc	1-abr.-14	31-may.-14				Número de estudiantes asistentes sobre número de estudiantes esperados
	Gestionar la logística para la realización del seminario taller en un espacio de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca o en un espacio adecuado cercano.	1-jun.-14	15-jun.-14				
	Realizar un seminario taller de 60 horas	15-jul.-14	15-oct.-14				
	Realizar un documento que inicie el reporte histórico de educación continuada del programa de Diseño Digital y Multimedia.	15-oct.-14	15-nov.-14				

Especialización Gerencia de Laboratorios

Para mayor información comunicarse con Especialización Gerencia de Laboratorios, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4. EDUCACIÓN CONTINUADA - EDUCACIÓN PERMANENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Divulgar y promover el diplomado Gerencia de la calidad en el laboratorio para realizarlo en el período I 2014 en Bogotá	14-ene.-14	30-ene.-30				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
1. Fortalecer la Proyección Social mediante el desarrollo de un Diplomado en Gerencia de la calidad en el laboratorio para el primer periodo académico de 2014, a fin de promover la cualificación de profesionales, egresados o estudiantes que se desempeñen en el ámbito de los laboratorios	Revisar y ajustar el programa analítico del Diplomado según lo propuesto y de acuerdo con su duración.	14-ene.-14	30-jun.-14	Cualificar a mínimo 13 profesionales, egresados o estudiantes en temáticas relacionados con la Gerencia de la calidad en el Laboratorio mediante la realización de un (1) diplomado en el primer período académico de 2014.	Pilar Márquez	0	Número de personas inscritas al diplomado sobre el número de participantes proyectados
	Gestionar la disponibilidad de los recursos y coordinar las actividades relacionadas con el desarrollo del diplomado.	14-ene.-14	30-jun.-14				
	Hacer seguimiento al proceso de inscripción de los aspirantes al Diplomado.	14-ene.-14	30-ene.-30				
	Evaluar la calidad académica y el impacto la pertinencia de la temática de acuerdo con las necesidades del entorno. Entregar las memorias en CD a los participantes al Diplomado.	1-jun.-14	30-jun.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 CONTINUADA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar el I Encuentro Distrital sobre la salud con un enfoque holístico y disciplinar brindando nuevas perspectivas de entendimiento y reflexión desde el desarrollo humano	Diseño de propuesta	11 de feb 2014	30 de marzo de 2014	Ejecutar el Encuentro Distrital de salud holística y disciplinar	Diana Yadira Almonacid y Adriana Castro	0	Documento propuesta del encuentro ejecutado/ encuentro programado
	Convocatoria de ponencias	30 de marzo de 2014	01 de junio de 2014				
	Evaluación ponencias	15 de mayo 2014	23 de junio de 2014				
	Convocatorias al evento	01 de abril de 2014	15 de octubre de 2014				
	Desarrollo evento	30 de octubre de 2014	1 de noviembre de 2014				
	Informe final	3 de noviembre 2014	14 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL

SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

PROYECTO: 3.1.4 BILINGUISMO

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar 4 Clubes de conversación en las instalaciones de la Universidad.	Evaluación de cada club de conversación, buscando mejorar los temas y las actividades.	7/04/2014	30/10/2014	Realizar 4 clubes de conversación con estudiantes de la Facultad de Ciencias Sociales	Amalia Pachón Mejía	0	Numero de conversatorios realizados / numero de conversatorios programados.
Elaborar y presentar productos por semestre del equipo de trabajo de inglés	Gestionar espacios que le permitan a los estudiantes, docentes y directivos participar de actividades que refuercen el proceso de aprendizaje.	10/02/2014	30/10/2014	Realizar 4 reuniones durante el semestre.	Amalia Pachón Mejía		Número de reuniones realizadas / número de reuniones programadas
	Alimentar y organizar la plataforma moodle para los estudiantes	04/02/2014	30/10/2014	Realizar la prueba piloto con 40 estudiantes del Programa de Trabajo Social y turismo	Amalia Pachón Mejía		Número de Pruebas realizadas / Número de pruebas programadas

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL

SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

PROYECTO: 3.1.4 EDUCACION CONTINUADA - DIPLOMADOS

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Revisión y adecuación de las estructuras académicas del diplomado	21/01/2014	04/02/2014	Realizar uno (1) DIPLOMADO EN FORMULACIÓN Y GESTION DE PROYECTOS SOCIALES, en el semestre académico , con 15 participantes, locales y regionales	Director de programa, Docentes asignados: Ronald Duarte	0	Diplomados realizados / diplomados proyectados
	Organización y gestión de los apoyos logísticos para la realización	29/01/2014	29/01/2014				
	Revisión de hojas de vida, confirmación de espacios, elaboración de contratos de los docentes orientadores del diplomado	29/01/2014	18/02/2014				
	Diseñar una (1) propuesta para la divulgación y promoción del diplomado	29/01/2014	30/05/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar estrategias de capacitación en educación continuada a la comunidad a través de la realización de diplomados	Revisión y adecuación de las estructuras académicas del diplomado	01/05/2014	01/05/2014	Realizar uno (1) DIPLOMADO EN ESTRATEGIAS GERENCIALES LOGÍSTICAS dirigido a profesores del programa, con 15 participantes locales y regionales	Director de programa, Docentes asignados: Ronald Duarte	0	Diplomados realizados / diplomados proyectados
	Organización y gestión de los apoyos logísticos para la realización						
	Revisión de hojas de vida, confirmación de espacios, elaboración de contratos de los docentes orientadores del diplomado	01/06/2014	01/06/2014				
	Diseñar una (1) propuesta para la divulgación y promoción del diplomado	01/07/2014	01/07/2014				
	Revisión y adecuación de las estructuras académicas del diplomado	06/08/2014	30/11/2014	Realizar uno (1) DIPLOMADO EN GESTIÓN DE PORTAFOLIOS DE INVERSION Y VALORACIÓN DE EMPRESAS ,con 15 participantes locales y regionales	Director de programa, Docentes asignados: Ronald Duarte		Diplomados realizados / diplomados proyectados
	Revisión de hojas de vida, confirmación de espacios, elaboración de contratos de los docentes orientadores del diplomado	29/01/2014	18/02/2014				
	Organización y gestión de los apoyos logísticos para la realización	29/01/2014	29/01/2014				
	Diseñar una (1) propuesta para la divulgación y promoción del diplomado	06/08/2014	30/11/2014				
	Diseño y aplicación del instrumento de recolección de información	30/05/2014	30/11/2014	Presentar una (1) evaluación de impacto de Diplomados efectuados en el año	Director de programa, Docentes asignados: Ronald Duarte		Informes entregados/Informes proyectados
	Tabulación, organización y Análisis de la información	31/05/2014	01/12/2014				
Elaborar y presentar informe	31/05/2014	30/11/2014					

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACION CONTINUADA - MUESTRA EMPRESARIAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fomentar el espíritu emprendedor de los educandos, con base en los escenarios de proyecto de creación de su propia microempresa	Elaborar un cronograma tendientes a programar las actividades a realizar en el transcurso del año	27/01/2014	14/02/2014	Efectuar dos (2) Muestras empresariales anuales, con la participación de 100 expositores entre los que estarán (estudiantes, empresarios y egresados), 50 por cada muestra	Docentes asignados: Ronald Duarte	\$ 0	Muestras realizadas /muestras proyectadas
		24/06/2014	02/08/2014				
	Elaborar un anteproyecto anual para programar las actividades a realizar en el transcurso del año	03/02/2014	07/02/2014				
	Establecer contactos para ubicar los posibles patrocinadores y empresarios que apoyan las Muestras Empresariales	04/02/2014 30/04/2014	15/08/2014 28/09/2014				
	Presentar y ejecutar el proyecto Muestras Empresariales	02/05/2014 31/05/2014	01/10/2014 31/10/2014				
	Designar comités, montaje y evaluación de las muestras	15/03/2014 30/03/2014	15/09/2014 30/09/2014				
	Aplicar encuestas de evaluación de las muestras empresariales	30/04/2014 04/05/2014	03/10/2014 08/10/2014	Elaborar una investigación de Impacto de los resultados de las Muestras Empresariales			Investigaciones presentadas/ investigaciones proyectadas
	Procesar y manejar la información	01/06/2014 15/06/2014	01/12/2014 15/12/2014				
	Entregar el informe final	16/05/2014	16/12/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE - SALAS ABIERTAS DE FORMACIÓN SAFO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Elabora la programación semestral que determine fechas, lugar y temas a tratar en cada evento safo	23/01/2014 23/06/2014	03/02/2014 3/08/2014				
	Seleccionar 4 estudiantes para el apoyo de este proyecto	13/02/2014	11/04/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Planear, organizar y ejecutar tres (6) eventos académicos SAFOS en el transcurso del año	Organización y gestión de los apoyos logísticos (Revisión de hojas de vida conferenciantes, confirmación de espacios, elaboración de Publicidad)	13/02/2014	11/04/2014	Lograr la participación de 180 estudiantes y cinco docentes por cada uno de los eventos programados	Martha Forero	0	Gestión = # participaciones realizadas / # participaciones programadas X 100
	Consecución de conferenciantes, patrocinadores, auspiciantes, publicidad y lineamientos de protocolo.	13/02/2014	11/04/2014				
	Determinar la participación de los cursos para cada uno de los eventos de acuerdo a la temática impartida	13/02/2014	11/04/2014				
	Revisar los estados de avance según la programación	13/02/2014	11/04/2014	Realizar un (1) tutoría por semana con el equipo de trabajo, 16 tutorías por semestre	Martha Forero		tutorías realizadas/tutorías proyectadas
	Retroalimentación con estudiantes del desarrollo del trabajo	13/02/2014	11/04/2014				
	Reunión con estudiantes para control de actividades previstas en la planeación	30/01/2014	16/05/2014				
	Diseñar e imprimir el material publicitario	15/02/2014	11/04/2014	Realizar (4) conferencias anuales / 2) eventos de salas abiertas de formación en cada periodo académico	Martha Forero		Gestión = # actividades realizadas / # actividades programadas X 100
	Realización de los eventos programados	30/01/2014	30/10/2014				
Planear, organizar y ejecutar tres (3) Conferencias en el semestre en temas administrativos	Análisis de impacto de los dos modelos de encuesta aplicadas a estudiantes y docentes	06/05/2014	18/05/2014	Presentar (1) plan de mejoramiento con base en la evaluación e impacto de las actividades realizadas	Martha Forero	Efecto Imagen positiva o aceptación = # Asistentes / # quejas o reclamos X 100 Impacto entre Administradores y docentes = Actividades cumplidas / Actividades programadas x 100	
	Elaboración de informe final, de evaluación e impacto de las actividades realizadas.	06/05/2014	15/06/2014				
	Presentar 2 informes por año	8/11/2014	15/12/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA - ENCUENTRO DE ADMINISTRADORES DE EMPRESAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Elabora la programación semestral que determine fechas, lugar y temas a tratar en cada Encuentro	20/01/2014 23/07/2014	03/02/2014 3/08/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar el XVI y XVII encuentro de Administradores de Empresas Comerciales	Seleccionar 4 estudiantes (equipo de SAFO) para el apoyo de este proyecto	20/01/2014 23/07/2014	03/02/2014 3/08/2014	Lograr la participación de 200 asistentes al evento entre estudiantes, egresados, docentes e invitados de otras instituciones por cada uno de los eventos programados	Martha Forero	0	# asistentes proyectados / # real de asistentes al evento programado X 100
	Organización y gestión de los apoyos logísticos (Revisión de hojas de vida conferenciantes, confirmación de espacios, elaboración de Publicidad)	13/02/2014	02/05/2014				
	Consecución de conferenciantes, patrocinadores, auspiciantes, publicidad y lineamientos de protocolo.	13/02/2014	02/05/2014				
	Derminar la participación de los estudiantes de los cursos y de otras Instituciones Universitarias invitadas para cada uno de los encuentros	13/02/2014	30/04/2014				
	Revisar los estados de avance según la programación	30/01/2014	16/05/2014	Realizar un (1) tutoría por mes con el equipo de trabajo , 10 en el año de ejecución (cinco 5 por semestre académico)			Gestión = # tutorías realizadas / # tutorías programadas X 100
	Retroalimentación con estudiantes del desarrollo del trabajo						
	Reunión con estudiantes para control de actividades previstas en la planeación						
	Diseñar e imprimir el material publicitario	15/02/2014	30/04/2014	Realizar (2) eventos academicos anuales / (1) eventos en cada periodo académico . Se presupuestó según acuerdo 101 para conferencistas en el encuentro de Administradores de empresas	Martha Forero	0	Gestión = # actividades realizadas / # actividades programadas X 100
	Realización los eventos programados	02/05/2014 30/10/2014	02/05/2014 30/10/2014				
	Análisis de impacto de los dos modelos de encuesta aplicadas a estudiantes y docentes	06/05/2014	18/05/2014	Presentar (1) plan de mejoramiento con base en la evaluación e impacto de las actividades realizadas	Martha Forero	0	Producción de Informes = # Informes realizados y entregados / # informes programados X 100
Elaboración de informe final, de evaluación e impacto de las actividades realizadas. Presentar 2 informes por año	06/05/2014 8/11/2014	15/06/2014 15/12/2014					

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE - DIPLOMADO EN ANÁLISIS TÉCNICO DE LOS MERCADOS FINANCIEROS INTERNACIONALES							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar para el programa de economía el Diplomado en Análisis técnico de los mercados financieros internacionales, en el año 2014.	Determinación de salón y sede definitivo del diplomado que reúna condiciones mínimas de calidad.	17-feb.-14	01-nov.-14	Contar con la participación de mínimo el punto de equilibrio que son 20 personas, inscritas al diplomado a realizarse en el año 2014.	Julia Beatriz Bedoya Ramírez	0	Número de personas inscritas sobre número de personas proyectadas.
	Selección del docente del diplomado.	17-feb.-14	01-nov.-14				
	Elaboración del contrato.	01-feb.-14	01-nov.-14				
	Difusión de convocatoria interna y externa	01-feb.-14	01-nov.-14				
Difusión de convocatoria interna y externa	Registro de la participación y evaluación del proceso.	01-feb.-14	01-nov.-14	Contar con los listados de asistencia de cada sesión y evaluación docente de cada módulo.			

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Ofertar, promocionar y realizar un seminario de actualización en temas económicos para el primer semestre del 2014.	Desarrollar la divulgación y oferta del seminario de actualización en temas de economía.	01-abr.-14	05-dic.-14	Realizar un seminario de actualización en el año con la participación de por lo menos 10 estudiantes por semestre	Docente encargado	0	Número de eventos realizados sobre número de eventos programados. - Realizar un informe de cierre con las memorias del seminario
	Coordinar la ejecución y formalización del seminario, para su realización.						
	Evaluar el proceso de desarrollo del seminario y proyección al medio.						

Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Distancia

Para mayor información comunicarse con el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Distancia, correo electrónico agerencialdistan@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800 ext 121-122-154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE - DIPLOMADO EN SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN ENTIDADES EDUCATIVAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar Diplomados de actualización en el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Distancia.	Publicación de contenidos	18-ene.-14	8-mar.-14	Lograr una población de 15 participantes en el primer semestre 2014 del Diplomado en Sistemas de Gestión de Calidad en Entidades Educativas como evento de educación continuada, programado por el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología a Distancia en el año 2014	Paola Castro R.	0	Número de participantes en eventos de educación continuada en el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Distancia
	Planeación de actividades individuales y grupales en la Plataforma Moodle	8-mar.-14	15-mar.-14				
	Ejecución de estrategias tutoriales y virtuales	8-mar.-14	14-jun.-14				
	Actividades de evaluación	14-jun.-14	14-jun.-14				
	Ceremonia de finalización del Diplomado en Sistemas de Gestión de Calidad en Entidades Educativas	21-jun.-14	21-jun.-14				
	Publicación de contenidos	19-jul.-14	9-ago.-14	Lograr una población de 15 participantes en el segundo semestre 2014 del Diplomado en Sistemas de Gestión de Calidad en Entidades Educativas como evento de educación continuada, programado por el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología a Distancia en el año 2014	Paola Castro R.	0	Número de participantes en eventos de educación continuada en el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Distancia
	Planeación de actividades individuales y grupales en la Plataforma Moodle	19-jul.-14	9-ago.-14				
	Ejecución de estrategias tutoriales y virtuales	9-ago.-14	6-dic.-14				
	Actividades de evaluación	6-dic.-14	6-dic.-14				
	Ceremonia de finalización del Diplomado en Sistemas de Gestión de Calidad en Entidades Educativas	13-dic.-14	13-dic.-14				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4. PROYECTOS CON LA COMUNIDAD- SAFOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la formación de los estudiantes de tecnología en Asistencia Gerencial	Contacto con personas naturales, instituciones o empresas para solicitar dos conversatorios significativos para los estudiantes de T.A.G	01/02/2014	14/03/2014	Realizar un (1) conversatorio semestral			
		01/08/2014	17/08/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Gerencial mediante la realización de dos conversatorios significativos organizados a través del proyecto de formación permanente SAFO	Coordinación de la logística necesaria para la realización del evento	3/03/2014 04/08/2014	28/02/2014 29/08/2014	con la participación de al menos 50 estudiantes cada uno	Noe Adarme	0	Número de estudiantes que participan en conversatorio/ convocados 120
	Realización de dos (2) conversatorios en el que participen 160 estudiantes de T.A.G presencial	03/03/2014 01/10/2014	30/03/2014 31/10/2014				

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN PERMANENTE - EDUCACIÓN CONTINUADA - ENCUENTRO INTERNACIONAL DESARROLLO HUMANO Y TRABAJO SOCIAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Evento internacional de Desarrollo humano y trabajo social.	Diseño, Divulgación y publicidad del evento en medios masivos de comunicación, empresas y universidades	17/01/2014	20/04/2014	Realizar un encuentro internacional de desarrollo humano y trabajo social	Mg. Juan Felipe Quintero Leguizamon Docente tiempo Completo. Especilización en Promoción y Desarrollo Humano	\$ 0	No. De encuentro programados / No. De encuentro elaborado
	Invitación a ponentes internacionales	20/04/2014	31/05/2014				
	Recepcion de trabajos y ponencias,para aprobación del comité	01/06/2014	30/07/2014				
	Logística y seguimiento a participantes	12/08/2014	30/11/2014				
	Logística y apoyo del encuentro	05/08/2014	20/10/2014				
	Encuentro internacional	21/10/2014	31/11/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 FORTALECIMIENTO DE LA RELACION DOCENCIA-SERVICIO A PARTIR DE LAS PRACTICAS FORMATIVAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer, Sistematizar, Actualizar y mantener procesos, documentos y soportes legales de la relación docencia-servicio en el marco del Decreto 2376	Mantener comunicación efectiva y disciplinar con los escenarios de práctica en convenio Docencia - Servicio alineado al Decreto 2376 de 2010 de MS	14 enero 2014	30 de Mayo de 2014	Actualizar base documental de los convenios vigentes, actualización de las secuencias temáticas y planes de trabajo de la Práctica Formativa de IX Y X NIVEL de acuerdo a las necesidades del entorno local, distrital, nacional e internacional , alineado al Decreto 2376 de 2010 de MS. Participar en 2 actas de comite docencia servicio y realizar como minimo 4 actas de supervisión estudiantil por periodo académico y por escenario de práctica.	Aura Patricia Chaparro Pedraza		Archivos digitales Realizados / Archivos digitales entregados por convenio
	Estructurar alianzas estratégicas con Universidades públicas o privadas en las regiones. (Universidad de Sucre, Universidad de Quindio, Universidad Industrial de Santander, Universidad del Tolima) ó entidades del sector productivo con fines de movilidad estudiantil a nivel regional y conforme a la oferta de los énfasis a nivel de Microbiología Industrial, Microbiología Agroambiental y Diagnóstico Veterinario.	14 enero 2014	30 de noviembre 2014	Establecer como mínimo tres alianzas estratégicas con Universidades públicas o privadas en las regiones ó entidades del sector salud(Hospital Naval de Cartagena,Universidad del Magdalena ,Universidad de Santander U.D.E.S) que fortalezcan el desarrollo de las practicas formativas asistenciales por periodo académico y en los énfasis del programa (agroindustrial, Industrial y veterianrio) con fines de facilitar la movilidad estudiantil a nivel regional y nacional			Número de convenios formalizados/ Número de convenios proyectados , con la minuta debidamente diligenciada
	Sistematizaren un archivo digital de la práctica formativa por escenario teniendo como referente el comportamiento histórico acorde a la capacidad instalada, sistema de contraprestaciones, investigación, vinculación, planes de mejora, campos de rotación, acorde al Decreto 2376 de 2010 del MS.	14 enero 2014	30 de noviembre 2014	Consolidar en un archivo digital de la práctica formativa por escenario teniendo como referente el comportamiento histórico acorde a la capacidad instalada, sistema de contraprestaciones, investigación, vinculación, planes de mejora, campos de rotación, acorde al Decreto 2376 de 2010 del MS.			Número de Evidencias recolectadas y realizadas informe estadístico/ Número de Evidencias propuestas

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Mantener oferta de educación continuada en el marco de la CONTRAPRESTACIÓN y con egresados que trabajen en este sector . Mediante entrega de memorias en formato digital en el área en Banco de Sangre y Laboratorio de Medicina	14 enero 2014	30 de noviembre 2014	Actualizar a 10 profesionales funcionarios de los 16 escenarios de práctica en el marco de la contraprestación en el portafolio de educación continuada según decreto 2376 del 2010 del MPS	Villma Martínez Ingrid Pinillos, Patricia Cifuentes	7.000.000	Número de profesionales beneficiados / número de convenios establecidos , con los respectivos soportes.
	Desarrollar un evento académico científico cultural en el marco de la celebración del día del Bacteriólogo con la participación de los profesionales de los escenarios de la práctica formativa y divulgación de la productividad académica (libros, revistas) y boletín de la Facultad (Bactinoticias)	14 enero 2014	Junio de 2014				Número de funcionarios capacitados/ Número de convenios existentes , con documento soporte
	Realizar actualización de los documentos relacionados con la práctica formativa (Reglamento y Reconocimiento Académico) alineado a las modalidades de trabajos de grado y al marco legal vigente	14 enero 2014	30 de junio 2014				Actualizar propuesta de documento actualizado de reglamento de prácticas formativas teniendo en cuenta las necesidades del entorno. Estructurar proceso de Reconocimiento académico según Decreto 2376 de 2010
	Programar jornadas de actualización al grupo de estudiantes de VIII, IX Y X en temas disciplinares previo al ingreso de la práctica formativa: actualización de la agenda de inducción, conferencistas invitados del sector Salud: MS, INAS, SEC SALUD para el desarrollo de agendas gerenciales, con refuerzo en Garantía de Calidad Analítica, Legislación, APS, Etica, Protocolo,y temas disciplinares, reglamentación.	14 enero 2014	30 de noviembre 2014	Desarrollar y programar un seminario de actualización al proceso de inducción a la práctica formativa (información frente a los escenarios de práctica especializada, alcances, procesos de pre-inscripción)			Informes de cursos de inducción con evaluación de resultados

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
PROYECTO: 3.1.4: EDUCACIÓN CONTINUADA.							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Gestionar el proceso de planeación y ejecución de los programas de educación continuada a ofrecer en el año 2013.	Realizar la gestión necesaria para la publicación de los cuatro seminarios y el diplomado en la página web Institucional y recopilar la documentación para la contratación de los conferencistas. Realizar la promoción y divulgación de los eventos a desarrollar durante el año 2014.	20 de enero de 2014 04 de agosto de 2014	30 de mayo de 2014 30 de septiembre de 2014	Realizar cinco (5) seminarios relacionados con la representación de la Edificación, con asistencia mínimo de 10 participantes por cada uno de los seminarios (3 de los seminarios corresponden a un diplomado).	Arq. Diego Fernando Morales Castro Ing. Martha Cecilia Zapata Gómez	\$0	Número de seminarios realizados / programados Número de participantes asistentes a cada uno de los seminarios / programados Número de diplomados realizados / programados Número de participantes asistentes al diplomado / programados
	Realizar dos (2) seminarios propuestos en las áreas de representación, presentación y gestión de la edificación y tres (3) seminarios que corresponden a los tres módulos de un diplomado en las áreas de representación, presentación y gestión de la edificación.	15 de mayo de 2014 21 de julio de 2014	13 de junio de 2014 14 de noviembre de 2014				
	Realizar un (1) diplomado en el área de representación y presentación de obras civiles.	15 de mayo de 2014 21 de julio de 2014	13 de junio de 2014 14 de noviembre de 2014	Realizar un diplomado relacionados con la representación de la Edificación, con asistencia mínimo de 10 participantes en el diplomado.			
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero de 2014 01 de agosto de 2014	13 de junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				
	Actualizar el documento histórico con las actividades realizadas desde Educación Continuada en el año 2014.	04 de noviembre de 2014	28 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador		
		Inicio	Término						
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL.									
PROYECTO: 3.1.4. EDUCACIÓN PERMANENTE									
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador		
Fortalecer el nivel de conocimiento disciplinar y el desarrollo personal y social de los estudiantes del programa.	Gestionar el proceso para la realización de la jornada Pedagógica en el primer período académico 2014	03 de febrero de 2014	28 de febrero de 2014	Realizar cuatro (4) conferencias para los estudiantes del programados (2) en el grupo A y dos (2) en el grupo B, con asistencia de 120 estudiantes, en el evento de la jornada pedagógica programada para el primer período académico.		3.184.760	Número de conferencias realizadas /programadas Número de estudiantes asistentes / propuestos		
	Elaborar el afiche promocional de la jornada pedagógica.	10 de febrero de 2014	28 de febrero de 2014						
	Realizar la promoción y divulgación de la jornada pedagógica.	03 de marzo de 2014	11 de abril de 2014						
	Realizar la jornada pedagógica con los grupos A y B del programa, en el primer período académico 2014	07 de abril de 2014	12 de abril de 2014						
	Gestionar el proceso para la realización de la celebración del Día del Tecnólogo 2014	17 febrero de 2014 04 de agosto de 2014	30 de mayo de 2014 29 de agosto de 2014	Realizar seis (6) conferencias para los estudiantes del programa, tres (3) en el grupo A y tres (3) en el grupo B, con asistencia de 120 estudiantes, en el evento de la celebración del Día del Tecnólogo programada para el segundo período académico.				3.184.760	Número de conferencias realizadas /programadas Número de estudiantes asistentes / propuestos
	Elaborar el afiche promocional de la celebración del Día del Tecnólogo.	04 de agosto de 2014	29 de agosto de 2014						
	Realizar la promoción y divulgación de la celebración del Día del Tecnólogo.	1 de septiembre de 2014	28 de octubre de 2014						
	Realizar la celebración del Día del Tecnólogo con los grupos A y B del programa, en el 2014	14 de octubre de 2014	28 de octubre de 2014						
Profundizar temas de la presentación, representación e interpretación de proyectos de la edificación.	Planear y organizar talleres de exploración en el manejo de las herramientas informáticas para el dibujo digital.	14 de enero de 2014 15 de julio de 2014	28 de enero de 2014 22 de julio de 2014	Realizar ocho (8) talleres de exploración en el manejo de las herramientas informáticas para el dibujo digital, cuatro (4) en cada periodo académico para los grupos A y B con una asistencia de 10 estudiantes en cada uno de los		3.184.760	Número de talleres realizados / programados		
	Realizar actividades de promoción y divulgación con estudiantes y docentes sobre la programación de talleres.	03 de febrero de 2014 21 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar los talleres de exploración en el manejo de herramientas informáticas.	03 de febrero de 2014 21 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014	de 10 estudiantes en cada uno de los talleres.			
Fortalecer la capacidad de observación y análisis de los estudiantes en las áreas disciplinares.	Realizar contactos con el sector productivo en las áreas disciplinarias para realizar visitas a obra o charlas técnicas en empresas productoras de materiales, insumos y/o servicios.	03 de febrero de 2014 21 de julio de 2014	21 de marzo de 2014 14 de noviembre de 2014	Realizar cuatro (4) actividades, dos (2) en cada semestre intra o extramurales que pueden ser: salida a obra, charlas técnicas de empresas productoras de materiales, insumos y/o servicios o exposiciones de trabajos.			Número de salidas, charlas o exposiciones realizadas / programadas
	Realizar visitas a obra o empresas productoras de materiales, insumos y/o servicios; o exposición de los trabajos elaborados en cada periodo académico.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	21 de marzo de 2014 14 de noviembre de 2014				
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero de 2014 01 de agosto de 2014	13 junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				
	Actualizar el documento histórico con las actividades realizadas de educación permanente en el año 2014.	04 de noviembre de 2014	28 de noviembre de 2014				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE. CONVERSATORIO Y FACTORES DE PAZ EN TIEMPOS DE VIOLENCIA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Reflexionar y analizar las experiencias frente a la implementación del código general del proceso y las necesidades de una nueva legislación	Logística: Planear, Divulgar y realizar tramites administrativos.	27-ene.-14	7-oct.-14	Lograr la asistencia de 100 personas a los conversatorios	Coordinadora Educación continuada: Ma. Helena Gonzalez	0	Número de Participantes en eventos de Educación Permanente
	Ejecutar las dos sesiones de la catedra	15-may.-14	11-sep.-14				
	Evaluación y socialización del evento	15-may.-14	24-sep.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE. SEMINARIO ACTUALIZACIÓN EN DERECHO PRIVADO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar a los participantes en las nuevas tendencias jurisprudenciales y teóricas en las áreas del Derecho Privado y sus reformas realizando talleres y ejercicios evaluativos que mejoren la destreza del estudiante al enfrentar éstos procesos a la vida práctica.	Logística: Planear el seminario, realizar tramites administrativos y la divulgación del diplomado.	3 de junio de 2014	10 de octubre de 2014	Lograr la asistencia de 30 personas al Seminario	María. Helena Gonzalez	0	Número de Participantes en eventos de Educación Continuada
	Inscripción de participantes teniendo en cuenta el punto de equilibrio	3 de junio de 2014	10 de octubre de 2014				
	Desarrollo del diplomado, evaluación y socialización	11 de octubre de 2014	15 de noviembre de 2014				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE. SEMINARIO ACTUALIZACIÓN EN DERECHO PENAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar a los participantes en las nuevas tendencias jurisprudenciales y teóricas en las áreas del Derecho Penal y sus reformas realizando talleres y ejercicios evaluativos que mejoren la destreza del estudiante al enfrentar éstos procesos a la vida práctica.	Logística: Planear el seminario, realizar tramites administrativos y la divulgación del diplomado.	27 de enero de 2014	14 de febrero de 2014	Lograr la asistencia de 30 personas al Seminario	María. Helena Gonzalez	0	Número de Participantes en eventos de Educación Continuada
	Inscripción de participantes teniendo en cuenta el punto de equilibrio	27 de enero de 2014	13 de febrero de 2014				
	Desarrollo del diplomado, evaluación y socialización	15 de febrero de 2014	29 de marzo de 2014				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE. SEMINARIO ACTUALIZACIÓN EN DERECHO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar a los participantes en las nuevas tendencias jurisprudenciales y teóricas en las áreas del Derecho Laboral y Seguridad Social, realizando talleres y ejercicios evaluativos que mejoren la destreza del estudiante al enfrentar éstos procesos a la vida práctica.	Logística: Planear el seminario, realizar tramites administrativos y la divulgación del diplomado.	3 de junio de 2014	3 de octubre de 2014	Lograr la asistencia de 30 personas al Seminario	María. Helena Gonzalez	0	Número de Participantes en eventos de Educación Continuada
	Inscripción de participantes teniendo en cuenta el punto de equilibrio	3 de junio de 2014	3 de octubre de 2014				
	Desarrollo del diplomado, evaluación y socialización	4 de octubre de 2014	29 de noviembre de 2014				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE. CATEDRA ABIERTA RICARDO MEDINA MOYANO "LA LEGISLACIÓN DESDE LA ACADEMIA"							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				Indicador
Reflexionar y optimizar la formación académica y profesional en torno a los factores normativos de los sistemas de actualidad en lo penal y constitucional.	Logística: Planear, Divulgar y realizar tramites administrativos.	27 de enero de 2014	7 de octubre del 2014	Lograr la asistencia de 100 personas a la catedra Abierta "Ricardo Medina Moyano"	María. Helena Gonzalez	0	Número de asistentes al evento sobre número de asistentes programados
	Ejecutar las dos sesiones de la catedra	12 de marzo de 2014	8 de octubre del 2014				
	Evaluación y socialización del evento	12 de marzo de 2014	24 de octubre del 2014				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE. SEMINARIO ACTUALIZACIÓN EN DERECHO PÚBLICO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar a los participantes en las nuevas tendencias jurisprudenciales y teóricas en las áreas del Derecho Público y sus reformas realizando talleres y ejercicios evaluativos que mejoren la destreza del estudiante al enfrentar éstos procesos a la vida práctica.	Logística: Planear el seminario, realizar tramites administrativos y la divulgación del diplomado.	27 de enero de 2014	27 de marzo de 2014	Lograr la asistencia de 30 personas al Seminario	María. Helena Gonzalez	0	Número de Participantes en eventos de Educación Continuada
	Inscripción de participantes teniendo en cuenta el punto de equilibrio	27 de enero de 2014	27 de marzo de 2014				
	Desarrollo del diplomado, evaluación y socialización	29 de marzo de 2014	3 de mayo de 2014				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co; Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE. SEMINARIO ACTUALIZACIÓN EN DERECHO PROCESAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Actualizar a los participantes en las nuevas tendencias jurisprudenciales y teóricas en las áreas del Derecho Procesal y sus reformas realizando talleres y ejercicios evaluativos que mejoren la destreza del estudiante al enfrentar éstos procesos a la vida práctica.	Logística: Planear el seminario, realizar tramites administrativos y la divulgación del diplomado.	12 de febrero de 2014	31 de agosto de 2014	Lograr la asistencia de 30 personas al Seminario	María. Helena Gonzalez	0	Número de Participantes en eventos de Educación Continuada
	Inscripción de participantes teniendo en cuenta el punto de equilibrio	12 de febrero de 2014	31 de agosto de 2014				
	Desarrollo del diplomado, evaluación y socialización	26 de julio de 2014	20 de septiembre de 2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4. EDUCACIÓN PERMANENTE Y CONTINUADA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Gestión de lugar, equipos requeridos y búsqueda de conferencistas	21-ene.-14	16-feb.-14	Realizar una conferencia de "inducción a la vida laboral" en el primer periodo académico de 2014 dirigida a los estudiantes de los dos últimos semestres de cada uno de los ciclos del Programa Contar con la presencia de 40 estudiantes.			Número de conferencias realizadas, sobre número de conferencias programadas. Número de asistentes a la conferencias Inducción a la Vida laboral, sobre número de asistentes programados.
	Coordinación asistencia docentes y estudiantes	16-feb.-14	28-feb.-14				
	Gestión de documentación administrativa necesaria.	28-feb.-14	9-mar.-14				
	Realizar una conferencia de "inducción a la vida laboral"	11-mar.-14	30-abr.-14				
	Después de realizado el evento; analizar, Evaluar y tabular las evaluaciones de los participantes	11-mar.-14	30-abr.-14				
	Gestión de lugar, equipos requeridos y búsqueda de conferencistas	10-jul.-14	22-jul.-14				
	Coordinación asistencia docentes y estudiantes	22-jul.-14	17-ago.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Propiciar espacios en los que se analicen y desarrollen temas que contribuyan a complementar la formación académica de los estudiantes y presentar espacios de reflexión, análisis, discusión y apertura de proyectos de la Facultad, en el marco de la Educación Permanente	Gestión de documentación administrativa necesaria.	22-jul.-14	24-ago.-14	Realizar la conferencia "Competencias en el Mundo de Hoy" en el segundo periodo académico de 2014. para un total de 40 estudiantes.	Docente ocasional Tiempo completo Henry Meléndez, Jairo Burbano	150.000	programadas. Número de asistentes a la conferencia competencias en el mundo de hoy, sobre número de asistentes programados.
	Realización del evento "Competencias en el Mundo de Hoy"	24-jul.-14	23-ago.-14				
	Después de realizado el evento; analizar, Evaluar y tabular las evaluaciones de los participantes	24-ago.-14	24-nov.-14				
	Gestión de lugar, equipos requeridos y búsqueda de conferencistas	10-jul.-14	22-jul.-14	Realizar la decimo tercera Jornada Académica en el segundo periodo académico de 2014 en el marco.			Número de conferencias realizadas, sobre número de conferencias programadas.
	Coordinación asistencia docentes y estudiantes	22-jul.-14	17-ago.-14				
	Gestión de documentación administrativa necesaria.	22-jul.-14	24-ago.-14				
	Realizar la conferencia de "inducción a la vida laboral"	24-jul.-14	23-ago.-14	Contar con mínimo 150 participantes , Entre Invitados, estudiantes, docentes y egresados del Programa.			Número de asistentes a la conferencias de la Jornada Académica, sobre número de asistentes programados.
	Después de realizado el evento; analizar, Evaluar y tabular las evaluaciones de los participantes	24-ago.-14	24-nov.-14				
	Gestión de lugar, equipos requeridos y búsqueda de conferencistas	10-jul.-14	22-jul.-14				
	Coordinación asistencia docentes y estudiantes	22-jul.-14	17-ago.-14	Realizar una conferencia de "inducción a la vida laboral" en el segundo periodo académico de 2014 dirigida a los estudiantes de los dos últimos semestres de cada uno de los ciclos del Programa			Número de conferencias realizadas, sobre número de conferencias programadas.
	Gestión de documentación administrativa necesaria.	22-jul.-14	24-ago.-14				
	Realizar la conferencia de "inducción a la vida laboral"	24-jul.-14	23-ago.-14				
	Después de realizado el evento; analizar, Evaluar y tabular las evaluaciones de los participantes	24-ago.-14	24-nov.-14	Contar con la presencia de 40 estudiantes.			Número de asistentes a la conferencias Inducción a la Vida laboral, sobre número de asistentes programados.

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.4. EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Ofrecer conocimientos y actualización de conceptos en torno al desarrollo de los procesos constructivos de la edificación, generando las herramientas y metodologías necesarias para su correcto desempeño laboral.	Gestión de lugar, equipos requeridos y búsqueda de conferencistas	16-feb.-14	28-may.-14	Realizar un Seminario en el área disciplinar del Programa durante el segundo periodo académico de 2014, con una participación mínima de 14 asistentes.	Sandra M. Benítez Villamizar Daniel Amores	0	Numero de seminarios realizados, sobre numero de seminarios programados. Numero de asistentes reales, sobre numero de asistentes programados.
	Coordinación asistencia docentes y estudiantes	28-may.-14	9-ago.-14				
	Gestión de documentación administrativa necesaria.	28-jul.-14	28-ago.-14				
	Realizar el evento.	15-sep.-14	30-oct.-14				
	Después de realizado el evento; analizar, Evaluar y tabular las evaluaciones de los participantes	30-oct.-14	30-nov.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
PROYECTO: 3.1.498 PRÁCTICAS ACADÉMICAS TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Consolidar y fortalecer la practica academica del Programa de Turismo	Elaborar un documento con el analisis de los productos y resultados obtenidos en la práctica académica durante el Primer Período del año	15/05/2014	05/06/2014	Vincular en campo, a todos los estudiantes inscritos en los diferentes niveles de práctica	Andrés F. Garzón	3.200.000	Numero de estudiantes inscritos por nivel de práctica / N° de Estudiantes programados
	Elaborar un documento con el análisis de los productos y resultados obtenidos en la práctica académica durante el Segundo Período del año	01/12/2014	10/12/2014				
	Elaborar la planeación de los grupos de practica por campo y nivel. Primer período académico 2014	01/12/2014	10/12/2014				
	Elaborar la planeación de los grupos de practica por campo y nivel. Segundo período académico 2014	01/06/2014	10/06/2014				
	Actualizar el sistema Academusoft con la información relacionada con practicas académicas	01/03/2014	30/04/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Documentar los avances conseguidos en el proceso de Practicas Académicas.	Recepción de artículos	02/02/2014	31/05/2014	Impresión de 200 ejemplares de la Revista de Practicas Académicas del Programa de Turismo			ejemplares impresos/ ejemplares proyectados
	Revisión de articulos y ajustes	01/05/2014	30/06/2014				
	Edición del contenido de la publicación	13/07/2014	31/08/2014				
	Impresión de la publicación	01/09/2014	31/10/2014				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.5. ANALISIS DEL PROCESO DE TRABAJOS DE GRADO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicadores/verificadores
		Inicio	Término				
Estructurar una propuesta de anuario que contenga el reglamento de modalidades de trabajo de grado para los pregrados de la Facultad de Ciencias Sociales aprobado por el Consejo de Facultad	Diseño de la estructura del anuario para su publicación.	Enero 13 de 2014	30 de octubre de 2014	Realizar de propuesta de un Anuario que contenga la reglamentacion de modalidades de trabajo de grado aprobados por el Consejo de Facultad.	Estefan López Baleta	2.000.000	Presentación del documento estructurado para su diagramación
Imprimir un anuario que contenga el reglamento de modalidades de trabajo de grado para los pregrados de la Facultad de Ciencias Sociales aprobado por el Consejo de Facultad	Diagramación, edición e impresión del anuario	Junio 2 de 2014	30 de octubre de 2013				Propuesta de anuario impresa
Socializar el anuario que contiene el reglamento de las modalidades de graduación a profesores y estudiantes del Programa de Trabajo Social	Socialización del anuario que contiene reglamento a profesores en una reunión general de profesores	Agosto 6 de 2014	Noviembre 14 de 2014				Socialización a 40 docentes del programa de trabajo social el reglamento de modalidades de trabajos de grado.
	Socialización del anuario en cada uno de los niveles de estudiantes (De primer a octavo nivel)		Noviembre 14 de 2014	Socialización a 250 estudiantes del programa de trabajo social, el reglamento de modalidades de trabajos de grado.	No total de estuidantes participantes en la socializacion/No total de estuidantes del programa de trabajo social. Actas de reunión de socialización con sus respectivos listados de asistencia		

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.5 PRÁCTICAS ACADÉMICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Implementar diferentes espacios que garanticen acompañar a los estudiantes del escenario creación de empresas los diferentes proyectos propuestos y en desarrollo.	Ofrecer 200 asesorías y Apoyo académico en las ideas de negocio y proyectos empresariales.	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014	Efectuar 500 tutorías académicas en el año, para hacer seguimiento y orientación a proyectos de creación de empresa	Sandra Parra German Morales Ruben Dario Paez Hernan Rodriguez Guillermo Méndez Victor Portugal	0	tutorías realizadas/tutorías proyectadas Estudiantes que realizan practicas/estudiantes proyectados
	Realizar una estrategia de socialización de los proyectos en los escenarios de práctica de empresarial.	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				
	Participación de por lo menos (20) proyectos en la muestra empresarial de los estudiantes que están en escenario de creación de empresas.	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				
	Cada proyecto debe realizar 6 estudios a saber: mercados,técnico,administrativo organizacional,financiero,legal, ambiental	27/02/2014 15/08/2014	15/05/2014 30/10/2014	Entregar un (1) portafolio con 50 proyectos de creación de empresa	Sandra Parra German Morales Ruben Dario Paez Hernan Rodriguez Guillermo Méndez Victor Portugal		
	Realizar un informe por cada proyecto en seis informes parciales y uno final	10/06/2014	10/11/2014				
	Realizar la sustentación de los proyectos en muestra empresarial o ante jurado de docentes del programa	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				
	Realizar un Análisis y propuesta de actualización al acuerdo de práctica empresarial	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				
	Elaborar una propuesta de reglamento de practicas empresariales	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				
Desarrollar actividades que permitan la sostenibilidad y fortalecimiento del escenario Gestión ambiental	Gestionar con el equipo del escenario ambiental diferentes actividades que permitan sensibilizar en materia ambiental a la comunidad académica del programa.	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014	Realizar un (1) encuentro académico de buenas prácticas y sostenibilidad ambientales	Wilson Martínez	Encuentros realizados /encuentros proyectados - Estudiantes docentes asistentes	
	Consecución de conferenciantes, patrocinadores, invitados, publicidad y lineamientos de protocolo.	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL

SUBPROGRAMA: 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

PROYECTO: 3.1.5 PROYECTOS CON LA COMUNIDAD-PRÁCTICAS ACADÉMICAS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES	TIEMPO		META	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador		
		INICIO	TÉRMINO						
Propiciar un acercamiento de los estudiantes de quinto y sexto semestre, al contexto laboral en el Sector Empresarial.	Realización e inducción y entrevistas a 15 estudiantes para práctica empresarial primer periodo.	13/01/2014 12/06/2014	07/02/2014 6/08/2014	Ubicar 30 estudiantes en escenarios de práctica	Gladys Vásquez	3.000.000	30 estudiantes ubicados en los escenarios de práctica sobre 45 entrevistas realizadas.		
	Envío de las hojas de vida de los estudiantes a los diferentes escenarios de práctica, para ubicarlos en el primer y segundo periodo.	13/11/2014 12/06/2014	07/02/2014 06/08/2014				30 hojas de vida seleccionadas/ sobre 45 hojas de vida enviadas.		
Lograr que los estudiantes desarrollen competencias cognitivas, comunicativas, sociales y creativas propias de su profesión, frente a las labores asignadas en el ámbito administrativo, para elevar la calidad profesional.	Ralización de una (1) visita por semestre a los estudiantes de práctica empresarial I y II	03/03/2014 01/09/2014	28/03/2014 30/09/2014	Realizar 2 visitas a los jefes de cada estudiante por el año de práctica.			Gladys Vásquez	3.000.000	4 visitas durante el año/6 visitas programadas.
	Realización de seguimiento en clase de las actividades asignadas y desarrolladas.	20/01/2014	12/12/2014						
Recopilar en un documento las sugerencias de los jefes durante las visitas realizadas, entregando al comité un informe por semestre	Tabulación de la información de las evaluaciones	20/06/2014	12/12/2014	Presentar dos (2) informes al comité de currículo durante el año 2014	Gladys Vásquez	3.000.000			Realizar 2 informes de al comité de currículo/ 2 informes programados.
	Presentación del informe por semestre de las prácticas	24/06/2014	12/12/2014						

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.

SUBPROGRAMA:3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL.

PROYECTO: 3.1.5. PRÁCTICAS ACADÉMICAS

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fomentar el ejercicio profesional del delineante en escenarios reales que aportan a su proceso de formación.	Identificar comunidades beneficiarias para la realización de los levantamientos arquitectónicos y tramitar los permisos pertinentes para el desarrollo de la actividad.	03 de febrero de 2014 28 de julio de 2014	30 de mayo de 2014 28 de noviembre de 2014	Realizar cuatro (4) levantamientos arquitectónicos con sus respectivos planos, dos (2) en cada período académico con los grupos A y B de V semestre en el Taller Dibujo de Arquitectura II.	Arq. Liliana Esperanza Melgarejo Arévalo Arq. Luis Hernando Munard Arq. Carmenza Ochoa Ochoa	1.981.400	Número de levantamientos realizados / propuestos
	Desarrollar dos (2) levantamientos en el Taller de Dibujo de Arquitectura II, con los grupos A y B durante el primer período académico de 2014	03 de febrero de 2014	30 de mayo de 2014				
	Desarrollar dos (2) levantamientos en el Taller de Dibujo de Arquitectura II, con los grupos A y B durante el segundo período académico de 2014	21 de julio 2013	28 de noviembre 2013				
	Actualizar el documento histórico con las actividades realizadas de proyección social en el año 2014.	06 de octubre de 2014	28 de noviembre de 2014				
	Identificar el bien inmueble de interés cultural y gestionar los permisos pertinentes para el desarrollo de la actividad en el primer y segundo período académico de 2014.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	28 de febrero de 2014 29 de agosto de 2014	Realizar recopilación histórica, urbana y del inmueble de Bien de Interés Cultural BIC- que permita apoyar el proceso de diagnóstico necesario para la elaboración del Plan Especial de Manejo y Protección del Inmueble. Dos (2) en cada período académico, desde la electiva de profundización Representación del Patrimonio Construido en Colombia			Número de inmuebles trabajados / propuestos
	Recopilar información histórica de los inmuebles a trabajar. Dos (2) en cada período académico.	03 de marzo de 2014 01 de septiembre de 2014	31 de marzo de 2014 30 de septiembre de 2014				
	Identificar las relaciones urbanas del BIC con la ciudad y su entorno inmediato. Análisis de zona de influencia. Ocupación de predios y manzanas, subdivisiones. Análisis de usos del sector	01 de marzo de 2014 01 de septiembre de 2014	11 de abril de 2014 15 de octubre de 2014				
	Elaborar informe y planimetría de inmueble trabajado.	21 de abril de 2014 15 de octubre de 2014	21 de mayo de 2014 20 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero de 2014 01 de agosto de 2014	13 junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1 ACTUALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.5 SALIDAS PEDAGÓGICAS - BRIGADAS DE CONCILIACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Promover la formación del estudiante de Derecho, desarrollando Brigadas Sociojurídicas en comunidades vulnerables, que le permitan el contacto directo con los usuarios y el planteamiento de alternativas jurídicas de solución a los conflictos de la comunidad.	Orientación a los usuarios que requieran el servicio socio jurídico. Desarrollar Audiencias de Conciliación en las que el estudiante plantee alternativas socio-jurídicas de solución	Febrero 21/2014 - Marzo 21/2014 - Abril 25/2014 - Mayo 23/2014 Julio 25/2014	Agosto 15/2014 - Sept. 19/2014 - Octubre 17/2014 Nov. 7 de 2014	Desarrollar 11 Brigadas Sociojurídicas con la participación de 10 estudiantes	Directora: Ana Mery Lemus	0	Número de Brigadas programadas/ número de Brigadas desarrolladas

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1 ACTUALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS							
PROYECTO: 3.1.5 PRACTICAS ACADEMICAS - BRIGADAS SOCIOJURIDICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
La práctica de Brigadas Socio Jurídicas y Convenios, con las Colectividades, con Unidades Publicas y Privadas; Atención a Usuarios en el Consultorio Jurídico y afuera de este; Asesoría Inmediata y Repetida en colectividades Necesitadas de la ciudad de Bogotá y fuera de esta.	Efectuar los Procedimientos para alcanzar una positiva Proyección Social, con base en Cronogramas confeccionados. La Creación de nuevos Medios Publicitarios para Ofrecer los Servicios del Consultorio Jurídico, para que sea aún más conocido y lograr la firma de Convenios.	14-ene.-14	25-abr.-14	Asesorar jurídicamente a Mínimo 1.200 Usuarios, en el Consultorio Jurídico, en los Convenios y en 3 Brigadas Socio Jurídicas, realizadas en el presente periodo.	Alvaro Adolfo Téllez Rodríguez	0	Número de Usuarios Atendidos, Brigadas Realizadas, Convenios Firmados.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	La Práctica General de Brigadas Socio Jurídicas tanto en Bogotá D.C., como Afuera de ella.	1-sep.-14	20-nov.-14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1 ACTUALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.5 PRACTICAS ACADEMICAS - PRACTICAS DE AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Promover la formación del estudiante de Derecho, vinculándolo con las comunidades vulnerables, para fortalecer los procesos de formación teórico-prácticos a través del equipo interdisciplinario que faciliten al estudiante y a la comunidad el manejo pacífico de los conflictos.	Participación del estudiante en las Audiencias de conciliación	25-ene.-14	25-abr.-14	Lograr la participación de 70 de los estudiantes de Práctica en los procesos conciliatorios	Ana Mery Lemus	0	Número de estudiantes programados en práctica/ número de estudiantes asistentes a práctica
	Retroalimentación teórico práctica de la Audiencia de Conciliación	25-abr.-14	25-ago.-14				
		25-ago.-14	19-dic.-14				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1 ACTUALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.5 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS - DIPLOMADO EN CONCILIACION							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Trascender los límites de la Universidad como Institución Educativa en su papel dialógico y demás valores humanos, ciudadanos, jurídicos y políticos, lo que permite fortalecer las habilidades socio-jurídicas de sus educandos en la solución de conflictos. Perfilar la identidad de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca como Institución con profunda y decidida proyección académica, investigativa y social, dentro en el horizonte propio de la formación humanística.	Inscripción y matrícula de los cursantes.	25-abr.-14	25-ago.-14	Matricular y graduar a mínimo 30 cursantes en el Diplomado de conciliación	Ana Mery Lemus	0	Número de Matriculados/ número de graduados
	Desarrollo y Evaluación del Diplomado.	25-ago.-14	19-nov.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.

SUBPROGRAMA: 3.1 ACTUALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

PROYECTO 3.1.5 PRÁCTICAS ACADÉMICAS SENA

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Proporcionar al estudiante un espacio de acercamiento a la realidad de la construcción por medio de las Practicas que se realizan en las instalaciones del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, además de fortalecer la generación de destrezas específicas en el área de la construcción complementando el conocimiento impartido desde las aulas de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.	Gestionar ante la dirección del SENA los Cupos de los estudiantes para el Primer semestre de 2014	21-ene.-14	22-jun.-14	Gestionar para los estudiantes de semestres III, IV y V realicen las practicas de construcción en las áreas de; obra negra, redes hidrosanitarias y de gas, obra blanca, las que se llevaran a cabo en el Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA durante el primer periodo académico de 2014	Juan Barbosa Andrés	0	Porcentaje de acciones realizadas sobre porcentaje de acciones programadas. Numero de estudiantes que realizan las practicas en el primer periodo académico de 2014, sobre numero de estudiantes programados.
	Dar Inducción o Tutoría a los estudiantes que cursan la practica	21-ene.-14	1-feb.-14				
	Coordinar en el SENA la presentación de los alumnos con los instructores e indicarles como es el proceso de matricula	1 de febrero 2014	20 de febrero 2014				
	Verificar el desarrollo de las prácticas por medio de mínimo 6 visitas a las instalaciones del SENA por parte del coordinador del proyecto	1-abr.-14	15-jun.-14				
	Una vez finalizado el ejercicio en el Sena; recoger los resultados obtenidos por cada estudiante, entregarlos a los docentes de las construcciones III - IV y V semestre para su computo correspondiente.	15-jun.-14	20-jun.-14				
	Gestionar ante la dirección del SENA los Cupos de los estudiantes para el segundo semestre de 2014	15-jun.-14	22-jun.-14				
	Dar Inducción o Tutoría a los estudiantes que cursan la practica	25-jun.-14	30-jun.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Coordinar en el SENA la presentación de los alumnos con los instructores e indicarles como es el proceso de matrícula	1-jul.-14	10-jul.-14	Gestionar para los estudiantes de semestres III, IV y V realicen las practicas de construcción en las áreas de; obra negra, redes hidrosanitarias y de gas, obra blanca, las que se llevaran a cabo en el Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA durante el segundo periodo académico de 2014			Porcentaje de acciones realizadas sobre porcentaje de acciones programadas. Numero de estudiantes que realizan las practicas en el segundo periodo académico de 2014, sobre numero de estudiantes programados.
	Verificar el desarrollo de las prácticas por medio de mínimo 6 visitas a las instalaciones del SENA por parte del coordinador del proyecto	10-jul.-14	30-oct.-14				
	Una vez finalizado el ejercicio en el Sena; recoger los resultados obtenidos por cada estudiante, entregarlos a los docentes de las construcciones III - IV y V semestre para su computo correspondiente.	1-nov.-14	20-nov.-14				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1 ACTUALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO 3.1.5 PRÁCTICAS ACADÉMICAS Y PASANTÍAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Brindar la oportunidad al estudiante en donde pueda demostrar, por medio de la elaboración de un ejercicio real, los conocimientos adquiridos a lo largo de su proceso académico, desarrollado en	Informar a todos los estudiantes sobre las opciones y los procesos de las Prácticas y las Pasantías	1-nov.-13	30-nov.-13	Gestionar la ubicación de 20 estudiantes en una entidad propuesta por ellos mismos o asignada por el Programa de modo que pueda desarrollar su Practica Académica o Pasantía en el primer periodo académico de 2014			Porcentaje de acciones realizadas para que los estudiantes puedan realizar su proceso de Práctica Académica o Pasantía sobre porcentaje de acciones programadas Numero de estudiantes programados sobre numero de estudiantes propuestos.
	Recibir la información completa de todos los estudiantes que pueden acceder a las prácticas y Pasantías para la aprobación de la misma.	1-nov.-13	30-nov.-13				
	Realizar una visita de concertación a cada una de las empresas para definir las actividades a desarrollar a lo largo del semestre	1-feb.-14	30-may.-14				
	Efectuar las visitas y reuniones a los sitios en donde se desarrollan los procesos de Practicas Académicas y Pasantías.	1-feb.-14	30-may.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
alguna entidad propuesta por el estudiante o asignada por el Programa, según la elección de Práctica Académica o Pasantía.	Informar a todos los estudiantes sobre las opciones y los procesos de las Prácticas y las Pasantías	1-may.-14	30-may.-14	Gestionar la ubicación de 20 estudiantes en una entidad propuesta por ellos mismos o asignada por el Programa de modo que pueda desarrollar su Práctica Académica o Pasantía en el primer periodo académico de 2014	IVISAEL GONZALEZ	0	Porcentaje de acciones realizadas para que los estudiantes puedan realizar su proceso de Práctica Académica o Pasantía sobre porcentaje de acciones programadas Numero de estudiantes programados sobre numero de estudiantes propuestos.
	Recibir la información completa de todos los estudiantes que pueden acceder a las prácticas y Pasantías para la aprobación de la misma.	1-may.-14	30-may.-14				
	Realizar una visita de concertación a cada una de las empresas para definir las actividades a desarrollar a lo largo del semestre	1-feb.-14	30-may.-14				
	Efectuar las visitas y reuniones a los sitios en donde se desarrollan los procesos de Prácticas Académicas y Pasantías.	1-feb.-14	30-may.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
PROYECTO: 3.1.591 EDUCACIÓN PERMANENTE TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Incentivar practicas turísticas que inviten a la conservación de los recursos naturales en pro del desarrollo sustentable	Hacer extensiva la invitación a docentes e investigadores que trabajen la línea de investigación Desarrollo Sustentable	20/01/2014	28/02/2014	Realizar un ciclo de dos conferencias en cada periodo académico			Número de Ciclos realizados/ Ciclos propuestos
	Realizar convocatoria académica a docentes investigadores que trabajen la línea de investigación desarrollo Sostenible II periodo académico	15/05/2014	10/06/2014				
	Realizar el primer ciclo de conferencias	01/03/2014	20/03/2014				
	Realizar el segundo ciclo de conferencias	01/08/2014	20/08/2014				
Proporcionar a los estudiantes del	Contactar especialistas en el manejo de pruebas saber pro	01/02/2014	28/02/2014		Maria Jose Sanabria		

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
programa de turismo las herramientas necesarias para un buen desempeño en las pruebas saber pro	Realizar la conferencia -Pruebas saber pro primer periodo académico	01/05/2014	20/05/2014	Desarrollar un Taller Pruebas Saber Pro		0	Número de estudiantes asistentes/ estudiantes octavo nivel
	Realizar conferencia Pruebas Saber Pro segundo periodo académico	01/10/2014	20/10/2014				
Desarrollar un seminario taller a los estudiantes de último semestre del programa de Turismo que permita el identificar las herramientas básicas para el desarrollo de competencias necesarias para el desempeño profesional y su ingreso a la vida laboral	Contactar especialistas en el tema Competencias Laborales que puedan dictar la conferencia	01/03/2014	20/03/2014	Desarrollar un seminario -Competencias laborales		0	Estudiantes asistentes / Estudiantes matriculados en octavo nivel
	Realizar la conferencia "Competencias Laborales" primer período académico	01/06/2014	10/06/2014				
	Realizar la conferencia "Competencias Laborales" Segundo Periodo Academico	01/11/2014	10/11/2014				
Elaborar la jornada para el English Day, donde los estudiantes muestren sus habilidades comunicativas en lengua extranjera	Elaborar la propuesta	14/01/2014	17/01/2014	Sensibilizar a la comunidad con la actividad, teniendo 300 estudiantes participando y premiando el juego "Jeopardy Game"	Amalia Pachón Mejía	0	Número de estudiantes pogramados / número de estudiantes convocados
	Presentación de la propuesta a comité	20/01/2014	24/01/2014				
	sensibilizar, gestionar y elaborar el proyecto con los estudiantes	03/02/2014	11/04/2014				
	Presentación del proyecto a la comunidad universitaria - Jeopardy Game	21/04/2014	02/05/2014				
Elaborar el proyecto de aula, donde los estudiantes muestren a la comunidad su nivel de adquisición de la lengua extranjera	Elaborar la propuesta	21/07/2014	25/07/2014	Demostrar las habilidades comunicativas que los estudiantes desarrollan en el componente inglés	Amalia Pachón Mejía	0	Número de proyectos presentados /No. proyectos programados
	Presentación de la propuesta a comité	28/07/2014	08/08/2014				
	Sensibilizar, gestionar y elaborar el proyecto con los estudiantes	11/08/2014	17/10/2014				
	Presentación del proyecto a la comunidad y reconocimiento a los estudiantes que se destacan en el proceso de aprendizaje del ingles	20/10/2014	07/11/2014				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
PROYECTO: 3.1.591 EDUCACIÓN CONTINUADA TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Identificar la Temática del Diplomado a realizar.	01/02/2014	20/03/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar programas que respondan a las necesidades y requerimientos puntuales del turismo y la comunidad Universitaria.	Buscar convenio de cooperación interinstitucional para el evento	20/03/2014	30/06/2014	Realización de un Diplomado que desarrolle una temática específica en Turismo	María Jose Sanabria	0	Diplomado realizado/diplomado programado
	Diseño del Programa y contenidos	01/08/2014	30/09/2014				
	Realización del Diplomado	15/10/2014	30/11/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.1.6 EDUCACIÓN CONTINUADA Y PERMANENTE -JORNADAS ACÁDEMICAS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar (1) una jornada pedagógica que promueva en los estudiantes sentido de pertenencia y participación activa en el buen uso del idioma.	Generación de una agenda de trabajo	01/03/2014	30/04/2014	Realizar una (1) Jornada pedagógica del día del idioma con la participación de 60 estudiantes del programa TAG.	Alexandra Barragán	940.000	Numero de estudiantes que participen en la jornada
	Contacto a las personas que contribuyan a la realización del Evento						
	Logística para la realización del evento						

Programa Ciencias Básicas

Para mayor información comunicarse con Programa Ciencias Básicas, correo electrónico cbasicas@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 145 - 146

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.1. FORTALECIMIENTO DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL							
PROYECTO: 3.8.25 APOYO PARA LAS PRUEBAS SABER 11							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Aplicar las pruebas tipo saber 11 a un grupo de estudiantes de los grados décimo y once de la IED Policarpa Salavarrieta en las Areas de Lenguaje, Ciencias Naturales e Inglés.	Aplicar las pruebas en las Areas de Lenguaje, Ciencias Naturales e Inglés al grupo de estudiantes pertenecientes al grado once e inscritos en el proyecto.	03/03/2014	11/04/2014	Identificar en 100 estudiantes los grados décimo y once de la Institución Educativa distrital Policarpa Salavarrieta el nivel de competencias en las áreas de lenguaje, Ciencias Naturales e Inglés.			100 estudiantes programados/100estudiantes evaluados
	Analizar los resultados obtenidos en la primera aplicación de las pruebas.	22/04/2014	23/04/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Analizar de manera comparativa los resultados obtenidos en los dos momentos aplicativos de la prueba.	Aplicar la segunda prueba saber 11 a los estudiantes de grado décimo inscritos en el proyecto en las áreas de Ciencias Naturales e Inglés.	4/08/2014	5/09/2014	Presentar un informe acerca del desempeño de 100 estudiantes de los grados décimo y once de la Institución Educativa Distrital Policarpa Salavarrieta en cuanto a las respuestas dadas en las pruebas presentadas en las áreas de lenguaje, Ciencias Naturales e Inglés.	Juan Alberto Blanco Puentes Claudia Orozco Cruz	\$0	Un informe presentado/Un informe programado
	Análisis de los resultados obtenidos por los estudiantes en la segunda aplicación de la prueba.	8/09/2014	30/09/2014				
	Análisis comparativo de los resultados obtenidos en los dos momentos de aplicación de la prueba.	1/10/2014	3/11/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Economía

Para mayor información comunicarse con el Programa de Economía, correo electrónico economia@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 128, 153 y 154

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.2 RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: SEGUIMIENTO A EGRESADOS - ECONOMÍA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Sistematizar la información de la encuesta previa del I y II periodo de 2013 con el propósito de caracterizar al egresado y retroalimentar los procesos curriculares del programa y de la universidad en general	Depuración base de datos academosoft	01-feb.-14	28-feb.-14	Presentar un informe de resultados del seguimiento a egresados año 2013, en el momento cero.			Numero de informes presentados/número de informes proyectados
	Procesamiento de la información y elaboración de estadísticos	28-ene.-14	01-mar.-14				
	Categorización preguntas abiertas de la encuesta previa	01-abr.-14	30-abr.-14				
	Análisis e interpretación de los resultados	06-may.-14	03-jun.-14				
	Divulgación de los eventos institucionales e interinstitucionales (educación permanente y continuada, celebraciones académicas, culturales)	14-ene.-14	20-dic.-14	Vincular por lo menos a 20 egresados a las actividades organizadas por el programa y/o la universidad			Numero de egresados vinculados/Numero de egresados proyectados
	Planeación, ejecución y evaluación del seminario de inducción a la vida laboral	14-jun.-14	18-nov.-14				
	Sistematización de las actividades - informe final por semestre-	13-jun.-14	20-dic.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la red de comunicación con los egresados del Programa de Economía con el propósito de vincularlos a las actividades proyectadas por el programa y la universidad	Planeación, ejecución y evaluación de seminario taller de actualización en inglés (40 horas)	14-ene.-14	18-dic.-14	Realizar un encuentro de egresados del Programa de economía en el segundo periodo de 2014	Docente encargado	500.000	Encuentros Realizados/encuentros proyectados
	Planeación, ejecución y evaluación del encuentro de egresados 2013	15-jul.-14	30-nov.-14				
	Planeación del encuentro de egresados. Conferenciante, logística, presupuesto	22-jul.-14	20-sep.-14				
	Ejecución del evento de encuentro a egresados	25-oct.-14	25-oct.-14				
	Evaluación del evento de egresados	01-nov.-14	30-nov.-14				
	Sistematización del evento	01-dic.-14	15-dic.-14				
Actualizar el directorio de egresados de la corte 2010-2012 con el propósito de obtener información para el observatorio laboral.	Organización del directorio de egresados a 2012 segundo periodo	11-feb.-14	11-mar.-14	Contar con la actualización del directorio de egresados en un 70% y obtener información del observatorio laboral de por lo menos el 30% de los egresados.			Actualización realizada/Actualización proyectada
	Realización de contacto telefónico con egresados y actualizar la información	11-feb.-14	11-mar.-14				
	Actualizar el directorio de egresados y determinar tasa de empleabilidad	01-mar.-14	30-may.-14				
	Realizar el observatorio laboral de los egresados de 2010 a 2013	05-jun.-14	30-sep.-14				
	Procesamiento de la información y elaboración de estadísticos del observatorio laboral	01-sep.-14	15-oct.-14				
	Elaboración del informe final	15-oct.-14	10-dic.-14				

Especialización Gerencia de Laboratorios

Para mayor información comunicarse con Especialización Gerencia de Laboratorios, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.2 RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3.2.1. FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON EGRESADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar seguimiento semestral a los egresados de la Especialización para evaluar el impacto en el medio según Acuerdo No. 043 de junio de 2012 del Consejo Académico de la UCMC	Aplicar las encuestas al 50% de los egresados y procesar la información	28-abr.-14	30-may.-14	Evaluar el impacto de los egresados en el medio laboral y social a partir del análisis de las encuestas bajo las directrices del Acuerdo 043 del Consejo Académico de la UCMC y los registros del Observatorio Laboral del MEN.	Pilar Márquez	1.000.000	Informe de seguimiento de egresados con base en el análisis de las encuestas aplicadas al 50% de los egresados.
	Realizar el análisis de las encuestas respecto a las categorías definidas para evaluar el impacto	30-ene.-14	30-mar.-14				
	Mantener actualizada la base de datos de los egresados de la Especialización.	30-ene.-14	30-mar.-14				
	Participar en un evento a nivel local, regional o nacional para mantener el vínculo con los egresados de la Especialización a partir de una base de datos actualizada.	30-mar.-14	30-abr.-14				
Propiciar la participación de los egresados en actividades académicas de actualización	Desarrollar estrategias de divulgación de la actividad académica que asegure la mayor asistencia de los egresados al evento.	21-jun.-14	30-ago.-14	Realizar un evento académico con participación de mínimo 50 asistentes que corresponde al 25% de los egresados del Programa	Pilar Márquez		Porcentaje de asistencia de los egresados sobre el total de egresados del Programa.
	Gestionar la logística relacionada con la organización del evento (instalaciones, refrigerios, ayudas audiovisuales, entre otros)	20-sep.-14	10-oct.-14				
	Aplicar las encuestas a los egresados para evaluar la calidad del evento.	9-oct.-14	16-abr.-14				

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.2 RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3.2.1 FORTALECIMIENTO DE LA RELACION CON LOS EGRESADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la red de comunicación con el egresado a través de procesos de actualización	Consolidación de los datos Encuesta Previa Egresados I y II periodo académico año 2012 en bases de datos	Enero 14 de 2014	Mayo 30 de 2014	Desarrollar dos encuentros de egresados durante el año			Número de egresados que responden la encuesta/ Número de egresados de cada periodo académico
	Procesamiento de la información de la encuesta de seguimiento previo a egresados del I y II periodo 2012	Julio 17 de 2014	Diciembre 15 de 2014				
	Planeación, ejecución y evaluación los	Enero 14 de 2014	Junio 30 de 2014				

Numero de Egresados Convocados /

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	encuentros con egresados	Julio 17 de 2014	Noviembre 30 de 2014		Gina Velásquez	5.000.000	Número de Egresados Asistentes Listados de asistencia Documento que de cuenta de la estrategia de comunicación con egresados
	Realización del informe sobre los encuentros con egresados por periodo académico.	Mayo 30 de 2014	Junio 15 de 2014				
		Noviembre 30 de 2014	Diciembre 15 de 2014				
Apoyar el Fortalecimiento de la Gestión Laboral y Profesional.	Recepcion de solicitudes de empleo de egresadas(os) bajo el slogan Mayorista trae Mayorista.	Enero 14 de 2014	Junio 30 de 2014	Apoyar 10 egresados en la consecución de ofertas laborales de acuerdo a perfiles, aptitudes y competencias			Número de egresados ubicados laboralmente / Número de Ofertas Laborales
	Socialización de las ofertas laborales.	Enero 14 de 2014	Diciembre 15 de 2014				
	Seguimiento a las ofertas laborales.	Enero 14 de 2014	Diciembre 15 de 2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa Administración de Empresas Comerciales

Para mayor información comunicarse con Programa Administración de Empresas Comerciales, correo electrónico adminempcom@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 155 - 154-153

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.2 RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3.2.1 RELACIÓN CON EGRESADOS - OBSERVATORIO LABORAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar actividades que permitan tener vinculados a los egresados al programa y así estar actualizado frente al impacto de los profesionales en AECOTRA	Contactar a los estudiantes para que diligencien la encuesta de perfil del egresado	03/02/2014	02/05/2014	Actualizar una (1) base de Datos de egresados II de 2014 y I de 2014, que permita mantener actualizada la información y el perfil del egresado del programa.	Martha Forero Germán Montoya		Un documento que de Informe base de datos presentada / Informe base de datos proyectada
	Hacer seguimiento y actualización de la base de datos y un reconocimiento del perfil del egresado	01/07/2014	01/10/2014				
	Elaborar un informe final que evidencie los resultados	01/07/2014	01/10/2014				
	Solicitud y Análisis de encuestas y bases de datos	03/02/2014	02/05/2014	Presentar un (1) reporte de los egresados que han sido vinculados laboralmente por parte de la oficina de egresados de la universidad			Reportes presentados/reporte solicitados Egresados vinculados a las actividades organizadas por la universidad
	Sistematización y análisis de la información	03/02/2014	02/05/2014				
	Elaborar la programación semestral que determine las fechas, lugar y temas a tratar en cada evento	01/07/2014	01/10/2014				
						2.710.000	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
en el sector productivo y Fortalecer las relaciones con los egresados y con ACAEC para continuar promoviendo la bolsa de empleo	Consecución de conferenciantes, patrocinadores, invitados, publicidad y lineamientos de protocolo.	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014	Realizar dos (2) encuentros de egresados del Programa de Administración en el año, referenciando el número de asistentes y su vinculación con la Universidad	Alexander Cortés Germán Montoya		Encuentros realizados /encuentros proyectados
	Dar soporte y mantener actualizada la página WEB de observatorio laboral	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				
	Realizar entrevistas a los egresados destacados en el sector empresarial en los últimos años.	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				
	Evaluación del evento y publicación de memorias	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				
	Diseñar el instrumento y estrategia de aplicación	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014	Elaborar un (1) documento que registre el seguimiento a egresados las distinciones, premios y reconocimientos obtenidos por los egresados.	Martha Forero Germán Montoya		documentos realizados /documentos proyectados
	Sistematizar la información obtenida	03/02/2014 01/07/2014	02/05/2014 01/10/2014				

Facultad: Administración y Economía - Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial

Para mayor información comunicarse con Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Presencial, correo electrónico agerencial@unicolmayor.edu.co; fae@unicolmayor.edu.co, PBX 241 8800, ext: 154-153

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.2 RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3.2.1 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL - DE LA RELACIÓN CON EGRESADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer los vínculos de la Universidad con los egresados del Programa que permitan propiciar espacios de integración, actualización y empleabilidad.	Diseño y Analisis de las estadísticas de la encuesta a futuros egresados del programa.	13/04/2014 25/10/2014	22/05/2014 25/11/2014	Diseñar, Aplicar y Analizar una (1) encuesta a los estudiantes de Sexto semestre del programa TAG	Ing. Jairo Palacios	500.000	Número de encuestas aplicadas/encuestas programadas (18)
	Generación y publicación del Boletín Electrónico I y II Semestre para los Egresados.	15/01/2014 24/07/2014	22/03/2014 28/09/2014	Publicar el Boletín Electrónico			Boletines Electrónicos publicados/boletines Electrónicos planeados (2)
	Publicación de la Revistas Electronica.	24/07/2014 24/11/2014	28/09/2014 28/11/2014	Publicar la Revista Electronica del Programa Tecnología en Asistencia Gerencial			Revista Electrónica publicada/ revista electronica programada (1)

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.2 RELACIÓN CON EGRESADOS							

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROYECTO: 3.2.1 FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON EGRESADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
MEJORAR LA RELACIÓN DEL PROGRAMA CON LOS EGRESADOS.	Definición de temáticas de interés para los Egresados.	15/01/2014	06/02/2014	Realizar cuatro (4) encuentros anuales con los Egresados del programa de Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano (dos en cada período académico), en las que se espera la participación de mínimo 10 Egresados en cada reunión.	Esp. Jenny Patricia Ortiz Quevedo, Docente Ocasional Medio Tiempo	\$ 0	Número de Egresados asistentes / Número de Egresados propuestos
		15/07/2014	31/07/2014				
	Elaboración de la propuesta para las reuniones con Egresados.	12/02/2014	09/03/2014				
		30/07/2014	18/08/2014				
	Presentación de la propuesta en el Comité de Currículo.	13/03/2014	23/03/2014				
		22/08/2014	01/10/2014				
	Ejecución, evaluación y entrega de informes.	20/04/2014	02/05/2014				
		08/05/2014	31/05/2014				
		17/09/2014	28/09/2014				
		19/10/2014	02/11/2014				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Tecnología en Delineantes de Arquitectura e Ingeniería, correo electrónico facarqing@unicolmayor.edu.co; Teléfono 287 2439

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.2. RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3.2.1. FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS EGRESADOS.							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer las relaciones del programa y los egresados con el sector productivo, a partir del seguimiento laboral v	Actualizar la base de datos con los correos electrónicos para el envío de la encuesta de seguimiento a egresados.	03 de febrero de 2014	28 de febrero de 2014	Aplicar la encuesta mínimo al 20% de los egresados en el periodo comprendido entre el 2009 - 2013 y actualizar el Observatorio Laboral del Programa			Porcentaje de egresados encuestados / propuestos.
		04 de agosto de 2014	29 de agosto de 2014				
	Revisar y aplicar encuesta de seguimiento a egresados.	03 de marzo de 2014	30 de mayo de 2014				
	Actualizar la información en el formato Institucional de la encuesta a los egresados y analizar los resultados.	30 de abril de 2014	30 de mayo de 2014				
		15 de octubre de 2014	14 de noviembre de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
profesional de los egresados. Analizar las nuevas tendencias de la demanda y oferta del mercado	Actualizar documento que de cuenta del observatorio laboral a partir del análisis de los resultados de la encuesta.	01 de abril de 2014 04 de noviembre de 2014	13 de junio de 2014 28 de noviembre de 2014		Arq. Fabio Corredor Sánchez	2.370.000	Número de encuentros realizados / propuestos. Numero de egresados asistentes / propuestos.
	Socializar los resultados del observatorio con el comité de currículo, docentes y estudiantes del programa.	02 de mayo de 2014 20 de octubre de 2014	20 de mayo de 2014 10 de noviembre de 2014				
	Planear las actividades a desarrollar en el decimo encuentro de egresados.	04 de agosto de 2014	31 de octubre de 2014	Realizar el decimo encuentro de egresados, con un número mínimo de 15 egresados de la Facultad.			
	Convocar a los egresados a participar en el decimo encuentro de egresados.	04 de agosto de 2014	31 de octubre de 2014				
	Realizar el decimo encuentro de egresados del programa	04 de noviembre de 2014	28 de noviembre de 2014				
Preparar a los estudiantes para su futuro desempeño profesional	Planear y organizar las actividades relacionadas con conferencias sobre "Inducción a la vida laboral".	20 de enero de 2014 21 de julio de 2014	28 de febrero de 2014 29 de agosto de 2014	Realizar cuatro (4) conversatorios sobre: "Inducción a la vida laboral" con los estudiantes de ultimo semestre, dos (2) en cada periodo académico con los grupos A y B,			
	Realizar dos (2) conversatorios sobre "Inducción a la vida laboral", uno con el grupo A y otro con el grupo B durante el primer periodo académico.	21 de abril de 2014	9 de mayo de 2014				
	Realizar dos (2) conversatorios sobre "Inducción a la vida laboral", uno con el grupo A y otro con el grupo B durante el segundo periodo académico.	2 de octubre de 2014	10 de noviembre de 2014				
	Verificar con la oficina de Planeación y Sistemas las fechas de apertura y cierre del sistema para que los estudiantes de último semestre grupos A y B diligencien la encuesta previa de seguimiento de egresados, en el primero y segundo periodo académico 2014.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	30 de mayo de 2014 14 de noviembre de 2014				
	Proponer temáticas ante comité de currículo para realizar el encuentro de capacitación de los egresados.	20 de enero de 2014	28 de febrero de 2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Apoyar los procesos de actualización y fortalecimiento del desempeño profesional de los egresados a través de encuentros de capacitación.	Invitar a los egresados del programa al encuentro de capacitación.	03 de marzo de 2014	01 de abril de 2014	Realizar un (1) encuentro de capacitación con los egresados del Programa con asistencia de 10 egresados que permitan fortalecer sus competencias laborales.			Número de encuentros de capacitación realizados / programados. Número de egresados asistentes / propuestos.
	Realizar el encuentro de capacitación de egresados del programa.	01 de abril de 2014	30 de mayo de 2014				
	Realizar las acciones de mejora del proyecto propuestas para cada periodo académico del año 2014, reportar los resultados en el formato de SISGEC y elaborar el plan de mejora 2015.	03 de febrero de 2014 04 de agosto de 2014	13 junio de 2014. 14 de noviembre de 2014.				
	Actualizar el documento histórico con las actividades del seguimiento a egresados en el año 2014.	3 de octubre de 2014	28 de noviembre de 2014				

Facultad de Derecho

Para mayor información comunicarse con Facultad de Derecho, correo electrónico derecho@unicolmayor.edu.co;
Teléfono 245-4550, 00, 47, 50, 85

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL.							
SUBPROGRAMA: 3.2. RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3.2.1. SEGUIMIENTO A EGRESADOS GRADUADOS DERECHO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Implementar el Modelo Institucional de Seguimiento a Egresados graduados I-II semestre de 2012 de tal manera que se constituya en información que soporte los procesos de autoevaluación, autorregulación y acreditación del programa de Derecho	Diseño de la base de datos- Captura de información en base excel	28/01/14	26/05/14	Aplicar el modelo institucional de egresados al 100% de los egresados graduados en el II semestre de 2012	Docente Gladys Molano Beltran	0	Porcentaje de graduados a los cuales se les aplicó el modelo ejecutado sobre planeado
	Procesamiento de la información. Elaboración de estadísticas tablas y graficas	27/05/14	29/06/2014				
	Análisis e interpretación de la información	18/07/13	26/08/13				
	Elaboración de informes. Organizar y preparar la presentación en PowerPoint de los resultados obtenidos de la encuesta a egresados.	29/08/14	29/10/2014				
	Realización del encuentro de egresados, con el fin de socializar el Modelo Institucional de Egresados, Realizar un conversatorio sobre Tendencias Globalizantes del Derecho.	23-oct-14	26-nov-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL

SUBPROGRAMA 3.2. RELACIÓN CON EGRESADOS

PROYECTO: 3. 2. 1. FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON EGRESADOS

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador		
		Inicio	Término						
Fortalecer las relaciones del Programa y los egresados con el sector productivo a partir del seguimiento laboral y profesional de los egresados, así como analizar las nuevas tendencias de demanda y oferta del mercado.	Analizar los resultados de la encuesta previa de los instrumentos aplicados en el segundo periodo académico de 2013 y primero de 2014.	14-ene.-14	29-nov.-14	Realizar un documento con la actualización de la información básica de 75 egresados del Programa en los dos ciclos de formación.	Jesus Augusto Mejia	2.010.000	Numero de actualizaciones programadas sobre numero de actualizaciones realizadas		
	Actualizar el directorio de egresados 2013 y I de 2014.	14-ene.-14	29-nov.-14						
	Socializar el seguimiento de egresados del Programa con el Comité de Currículo	1-mar.-14	29-nov.-14						
	Gestionar la aplicación de la encuesta previa en el año 2014 para reunir información general del egresado durante su proceso académico y expectativas laborales.	18-mar.-14	29-nov.-14						
	Gestión de lugar, equipos requeridos y búsqueda de conferencistas	15-ene.-14	28-feb.-14	Realizar un evento para egresados del Programa en el primer periodo académico de 2014 con la participación de mínimo 15 egresados			Jesus Augusto Mejia	2.010.000	Numero de eventos realizados, sobre, numero de eventos programados. Numero real de participantes al evento, sobre numero de participantes programados
	Coordinación asistencia docentes y estudiantes	28-ene.-14	7-mar.-14						
	Gestión de documentación administrativa necesaria.	7-mar.-14	11-jun.-14						
	Realizar los dos eventos evento.	11-jun.-14	15-jun.-14						
	Después de realizado el evento; analizar, Evaluar y tabular las evaluaciones de los participantes	15-jun.-14	20-jun.-14						
	Gestión de lugar, equipos requeridos y búsqueda de conferencistas	18-jul.-14	12-sep.-14						
Coordinación asistencia docentes y estudiantes	21-jul.-14	12-sep.-14				Numero de eventos realizados, sobre,			

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Gestión de documentación administrativa necesaria.	12-ago.-14	12-sep.-14	Realizar un evento para egresados del Programa en el segundo periodo académicos de 2014 con la participación de mínimo 15 egresados			numero de eventos programados. Numero real de participantes al evento, sobre numero de participantes programados
	Realizar los dos eventos evento.	1-ago.-14	14-nov.-14				
	Después de realizado el evento; analizar, Evaluar y tabular las evaluaciones de los participantes	15-nov.-13	28-nov.-14				

Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA 3.2. RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3. 2. 1. FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON EGRESADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
MEJORAR LA RELACIÓN DEL PROGRAMA CON LOS EGRESADOS.	Definición de temáticas de interés para los Egresados.	15/01/2014	06/02/2014	Realizar cuatro (4) reuniones anuales con los Egresados del programa de Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional , (dos en cada período académico), en las que se espera la participación de mínimo 15 Egresados en cada reunión.	Dra. Elsa Martinez, Docente Hora Catedra	\$ 0	Número de Egresados asistentes Número de Egresados propuestos
		15/07/2014	31/07/2014				
	Elaboración de la propuesta para las reuniones con Egresados.	12/02/2014	09/03/2014				
		30/07/2014	18/08/2014				
	Presentación de la propuesta en el Comité de Currículo.	13/03/2014	23/03/2014				
		22/08/2014	01/10/2014				
	Ejecución, evaluación y entrega de informes.	20/04/2014	02/05/2014				
		08/05/2014	31/05/2014				
		17/09/2014	28/09/2014				
		19/10/2014	02/11/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 3. FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.2 RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3.2.3 FORTALECIMIENTO DE LA RELACION Y SEGUIMIENTO CON EGRESADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer, Sistematizar y Actualizar la comunicación y el seguimiento a los egresados.	Desarrollar conversatorios locales o regionales con egresados en torno a los temas de vanguardia : Biomedicina, infecciosas, zoonosis, modelos animales, Salud Pública, Epidemiología, Recuperación y sostenibilidad medio ambiental	14 enero 2014	30 de Mayo de 2014	Actualizar a 30 egresados en temas de salud a la vanguardia: Biomedicina, infecciosas, zoonosis, modelos animales, Salud Pública, Epidemiología, Recuperación y sostenibilidad medio ambiental s	Aura Patricia Chaparro , Ingrid Pinillos	0	Número de eventos Académicos realizados / número de eventos Académicos proyectados con lista de participantes.
	Desarrollar 2 jornadas de actualización local o regional ,mediante alianzas estratégicas con el Colegio de Bacteriologos del Llano y La Orinoquia, entre otros	14 enero 2014	30 de noviembre 2014				
	Actualización del seguimiento y evaluación de impacto a egresados, a partir de la captura de datos en eventos y /o encuentros por periodo académico y socialización de los resultados con la comunidad universitaria.	14 enero 2014	30 de noviembre 2014	Realizar el seguimiento a 87 egresados del II periodo academico del 2013 y a los 80 egresados del I periodo académico del 2014. Y dar a conocer ala comunidad académica los avances en las temáticas del proceso por periodo académico, conforme al MISE y al acuerdo 043 del 2012			Base de datos de egresados contactados / número de datos de contacto de egresados proyectado con informe adjunto
	Sistematización del seguimiento y evaluación de impacto a egresados, a partir de la captura de datos en eventos y /o encuentros por periodo académico y socialización de los resultados con la comunidad universitaria.						
Evaluar la empleabilidad del seguimiento e impacto a egresados, a partir de la captura de datos en eventos y /o encuentros por periodo académico y socialización de los resultados con la comunidad universitaria.							

División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales

Para mayor información comunicarse con División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, correo electrónico promocion@unicolmayor.edu.co; Tel: 645-8980

PROGRAMA: 3 FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PROYECCIÓN SOCIAL							
SUBPROGRAMA: 3.2 RELACIÓN CON EGRESADOS							
PROYECTO: 3.9.506 FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON EGRESADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fomentar la participación de los egresados en los programas de educación formal de la Universidad	Actualizar base de datos de egresados según profesión y programas en los que a participado durante los últimos cinco años.	15-ene-14	30-mar-14	Una (1) Base de datos de egresados actualizada con datos de contacto, demográficos, geográficos y psicográficos sobre requerimientos de actualización académica		0	No. De Egresados con Contactos actualizados en la Base de Datos / No. Total de Egresados de Unicolmayor en los últimos 5 años
	Comunicar a los egresados mediante atención personalizada, telefónica, e-mail, página web y redes sociales la información sobre los programas académicos que ofrece la Universidad.	1-feb.-14	15-dic.-14	Promover la participación y matrícula de al menos 25 egresados en los programas formales de la Universidad.		0	No. de comunicaciones noticiosas o eventos remitidas a los egresados / No. De noticias o eventos creadas para los egresados.
	Remitir información permanente a egresados sobre los programas de educación formal y no formal, acorde a los perfiles establecidos.	1-feb.-14	1-dic.-14				No. de egresados matriculados en los programas formales y no formales de la Universidad. / No. de programas formales y no formales ofertados en la Universidad.
	Adelantar semestralmente el seguimiento en Admisiones, Registro y Control o con la Oficina de Planeación (Academusoft), sobre el número de egresados matriculados en los programas de educación formal.	2-mar.-14	31/11/2014				
Fomentar la participación de los egresados en las actividades que organiza la Universidad	Centralizar la programación y cronograma de las actividades y eventos para los egresados propuesta por facultades y docentes que integran el Grupo de consolidación relación con egresados.	28-feb.-14	30-nov.-14	Conseguir un (1) documento semestral digital o impreso que contenga toda la programación de los eventos para egresados, acorde con las facultades.	0	Al menos un (1) documento informativo, digital o impreso con la programación de eventos para egresados publicado y remitido de forma masiva por cada semestre académico.	
	Participar activamente en los procesos de planeación y evaluación de los encuentros o eventos con egresados, realizados por el grupo de Consolidación de la Relación con Egresados de Unicolmayor.	1-mar.-14	30-nov.-14	Vincular 120 egresados a las actividades y eventos organizados por la Universidad		No. de egresados vinculados a los encuentros o eventos organizadas por la Universidad / No. De Encuentros o eventos planeados.	
		1-mar.-14	30-nov.-14	Realizar la menos cinco 5 encuentros de egresados, uno por cada Facultad		No. De Encuentro con Egresados Realizados / No. De Encuentros con egresados planeados durante el año.	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Conformar orientar y poner en funcionamiento el grupo de protocolo de la Unicolmayor	1-mar.-14	30-nov.-14	Un grupo de protocolo listo para dar atención y soporte a los eventos de la Universidad.	Nohora Constanza Latorre M.		Al menos 10 estudiantes conforman el grupo de protocolo Unicolmayor, AL menos se realizan dos (2) capacitaciones al año, en temas de protocolo y atención a eventos. 8 horas cada una, impartidas al grupo de protocolo de Unicolmayor. No. De eventos atendidos o apoyados por el grupo de protocolo / No. total de eventos realizados en la Universidad.
Elaborar un proyecto de boletín electrónico dirigido a egresados para promover la difusión de las actividades que se programen y se desarrollen.	Recolectar información para disponer de material y elaborar el boletín electrónico.	26-ene.-14	20-ago.-14	Elaborar tres (3) Boletines electrónicos por semestre dirigidos a egresados para mantenerlos informados sobre estudiantes y eventos de la universidad		0	No de boletines elaborados / No. de boletines programados por semestre.
	Elaborar el borrador del boletín para revisión y aprobación.	24-may.-14	10-ago.-14				
	Elaborar el boletín colgarlo en la página web y remitirlo a la comunidad universitaria, especialmente a los egresados.	30-ago.-14	30-nov.-14				
Visitas a empresarios para efectuar el seguimiento a egresados y empleadores y promocionar los programas académicos.	Actualizar base de datos de empresas acorde a la información suministrada por los egresados	3-feb.-14	30-mar.-14	Visitar 15 empresas para hacer seguimiento a egresados a través de los empleadores.	0	Al menos una (1) base de datos de empresas consolidada con tados geográficos, demográficos y de actividad económica de la empresas.	
	Elaborar la programación semestral de visitas a empresarios.	1-mar.-14	1-nov.-14			No. de empresas visitadas / No. de empresas programadas para visitar	
	Efectuar las respectivas visitas y Aplicar el cuestionario o instrumento de recopilación de datos.	12-mar.-14	1-oct.-14				
	Preparar la base de datos cualitativos y cuantitativos de las visitas y remitirlos a las facultades respectivas para la elaboración de los informes a lugar.	1-mar.-14	15-dic.-14			Al menos un (1) reporte entregado a cada facultad por semestre.	
	Elaborar un directorio de las localidades, alcaldías y centros educativos de la capital	26-abr.-14	31-may.-14	Realizar 20 visitas al año (Al menos dos mensuales) a Alcaldías de las		No. De visitas o ferias universitarias a las	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la presencia de la Universidad en la ciudad de Bogotá mediante la promoción y el acercamiento de las mismas a las autoridades, comunidades educativas, gremios y demás sectores sociales de las localidades.	Adelantar los contactos para realizar presentaciones institucionales de la Universidad con todos sus programas en las localidades del Distrito y participar de las mismas	30-mar.-14	1-abr.-14	mensuales), a Alcaldías de las localidades, comunidades educativas, y gremios para fortalecer la presencia de la Universidad.	JOSÉ DUCARDO PIEDRAHITA A.	0	que se asista / No. visitas o ferias universitarias a las que se asistió en 2013
	Efectuar visitas guiadas de colegios a las instalaciones de la Universidad para promocionar programas académicos	7-may.-14	29-nov.-14	Realizar dos (2) visitas de colegios a la Universidad al año.			No. De visitas guiadas en las instalaciones de la Universidad y No. De estudiantes de colegios atendidos.

Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Distancia

Para mayor información comunicarse con el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología Distancia, correo electrónico agerencialdistan@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800 ext 121-122-154-153

PROGRAMA: 4 FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR UNIVERSITARIO							
SUBPROGRAMA: 4.1 FOMENTO DEL BIENESTAR DEL ESTUDIANTE MEDIANTE EL MANEJO DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL							
PROYECTO: 4.1.1 JORNADA PEDAGÓGICA PLENOSOL 2014							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Desarrollar eventos pedagógicos y recreativos de Formación y Fortalecimiento del Bienestar Universitario en el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología a Distancia	Realización de cotizaciones necesarias para la ejecución de la actividad	8-mar.-14	15-mar.-14	Realizar una Jornada Pedagógica en Plenosol con todos los Estudiantes y Tutores en el primer semestre 2014, como Fortalecimiento del Bienestar Universitario del programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología a Distancia	Natalia López H, Gladys Ruiz D	8.000.000	Jornada Pedagógica a Plenosol organizada por el Programa de Tecnología en Asistencia Gerencial Metodología a Distancia, en el primer semestre de 2014
	Organización Tutores Directores de Grupo y de Apoyo	15-mar.-14	22-abr.-14				
	Elaboración de instructivos para la Jornada dirigida a Estudiantes y Tutores	29-abr.-14	147 may 14				
	Salida a Plenosol	21-may.-14	21-may.-14				

División Medio Universitario

Para mayor información comunicarse con División Medio Universitario, correo electrónico mediouniv@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 139, 143 y 203

PROGRAMA: 4 FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR UNIVERSITARIO							
SUBPROGRAMA: 4.1 FOMENTO DEL BIENESTAR DEL ESTUDIANTE MEDIANTE EL MANEJO DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL							
PROYECTO: 4.1.3 IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN E INTERVENCIÓN A CASOS IDENTIFICADOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Implementar estrategias que permitan fortalecer las relaciones afectivas, el uso del tiempo libre y la prevención del consumo de sustancias psicoactivas.	Dotar las sedes de material lúdico - recreativo para aprovechamiento del tiempo libre.	4-feb.-14	27-jun.-14	Dotar a la sede principal, sede 3 (derecho), sede 4 (Ingeniería y Arquitectura) y sede 7 (postgrados) con material lúdico - recreativo para el aprovechamiento del tiempo libre de los estudiantes.	José Mauricio Benavides Sandoval	0	Número de sedes dotadas/sedes proyectadas
	Realizar actividades para el aprovechamiento del tiempo libre.	4-feb.-14	28-nov.-14	Realizar 10 actividades para el aprovechamiento del tiempo libre de los estudiantes enmarcado en el proyecto factores de riesgo psicosocial.	José Mauricio Benavides Sandoval Luis Eduardo Bejarano Jiménez	0	Actividades realizadas/actividades programadas
	Realizar campaña de prevención del consumo de sustancias psicoactivas.	4-feb.-14	28-nov.-14	Realizar 1 campaña de prevención del consumo de sustancias psicoactivas dirigida a los estudiantes, en el marco del proyecto factores de riesgo psicosocial.	Bárbara Mendoza Criales Ana Betty Torres Soto	0	Campaña realizada
	Realizar campañas de salud.	4-feb.-14	28-nov.-14	Realizar 2 campañas de salud dirigida a la comunidad estudiantil, en el contexto del proyecto factores de riesgo psicosocial.	Amanda Romero Guarnizo	0	Campañas realizadas/Campañas programadas
	Realizar talleres que permitan fortalecer las relaciones afectivas.	4-feb.-14	30-nov.-14	Realizar 2 Talleres que permitan fortalecer las relaciones afectivas de los estudiantes de acuerdo con el proyecto factores de riesgo psicosocial.	Bárbara Mendoza Criales Ana Betty Torres Soto Leonardo Jáuregui Caycedo	0	Talleres realizados/Talleres programados

Facultad Ciencias Sociales - Programa Turismo

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa de Turismo, correo electrónico turismo@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 129

PROGRAMA: 4 FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR UNIVERSITARIO							
SUBPROGRAMA: 4.1 FOMENTO DEL BIENESTAR DEL ESTUDIANTE MEDIANTE EL MANEJO DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL							
PROYECTO: 4.1.492 PERMANENCIA - DESERCIÓN ESTUDIANTIL TURISMO 2014							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador				
		Inicio	Término								
Contribuir a la prevención de la deserción estudiantil a través de acciones de acompañamiento, asesoría y bienestar universitario	Identificar y llevar el registro de estudiantes que presenten algún tipo de problemática a nivel académico, personal, familiar, etc.	1-feb.-14	30-oct.-14	Identificar y remitir a Medio Universitario al menos 14 casos de estudiantes con problemas académicos, familiares, entre otros.	Yolanda Gonzalez Humberto Gutierrez Yulder Arturo Villegas Luz Angela Arevalo Yolanda Urrego	300.000	Numero de estudiantes remitidos a medio universitario / Estudiantes propuestos				
	Elaborar un informe que evidencie el seguimiento de los casos remitidos a medio universitario en el primer semestre académico.	1-may.-14	30-may.-14								
	Elaborar un informe que evidencie el seguimiento de los casos remitidos a medio universitario en el segundo periodo académico.	1-oct.-14	30-oct.-14								
	Planear la temática y cronograma de las jornadas de interacción familiar. Primer periodo académico	20-ene.-14	10-feb.-14	Realizar una jornada de Interacción Académico Familiar en cada periodo académico			Yolanda Gonzalez Humberto Gutierrez Yulder Arturo Villegas Luz Angela Arevalo Yolanda Urrego	300.000	Jornadas realizadas / jornadas propuestas		
	Planear la temática y cronograma de las jornadas de interacción familiar. Segundo periodo académico	19-jul.-14	10-ago.-14								
	Realizar las jornadas de interacción familiar de acuerdo al cronograma propuesto. Primer Periodo Académico	15-mar.-14	30-mar.-14								
	Realizar las jornadas de interacción familiar de acuerdo al cronograma propuesto. Segundo Periodo Académico	1-sep.-14	30-sep.-14								
	Sistematizar los casos de Deserción	1-mar.-14	30-abr.-14	Sistematizar la información correspondiente al año 2013 todos los casos relacionados con deserción estudiantil, y elaborar un documento de análisis.					Yolanda Gonzalez Humberto Gutierrez Yulder Arturo Villegas Luz Angela Arevalo Yolanda Urrego	300.000	Existencia del documento digital donde se evidencia la deserción estudiantil 2013
	Elaborar un documento con el análisis histórico del proceso, diagnóstico y evaluación del mismo.	1-ago.-14	30-ago.-14								

Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias Sociales - Programa Trabajo Social, correo electrónico csociales@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 159 - 158

PROGRAMA: 4. FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR INSTITUCIONAL UNIVERSITARIO.							
SUBPROGRAMA: 4.2. PROMOCIÓN DEL BIENESTAR ESTUDIANTIL A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL.							
PROYECTO: ACOMPAÑAMIENTO ESTUDIANTIL: TUTORÍAS DE GESTIÓN.							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Socializar el proyecto de acompañamiento estudiantil - tutorías de gestión a estudiantes y docentes del programa, con el fin de informar sobre el servicio de acompañamiento estudiantil y la ruta de acceso al mismo, como el primer paso para prevenir situaciones de riesgo frente a la deserción estudiantil y promover la permanencia estudiantil.	Planeación para la presentación del proyecto a los estudiantes y a los docentes.	18/01/2014	15/02/2014	Desarrollar cuatro (4) socializaciones sobre el proyecto de acompañamiento estudiantil a 200 estudiantes y 40 docentes del programa durante el año, con el fin de informar sobre el servicio de acompañamiento estudiantil y la ruta de acceso al mismo, como el primer paso para prevenir situaciones de riesgo frente a la deserción estudiantil.			*No de estudiantes participantes en las socializaciones/N de estudiantes programados *N. de docentes participantes en las socializaciones/ N. total de docentes programados Listados de asistencia
	Socializaciones sobre el proyecto para los estudiantes y los docentes.	15/01/2014	30/11/2014				
Identificar los factores personales, familiares, socio-económicos y académicos que están relacionados con el proceso de enseñanza - aprendizaje de estudiantes de primer semestre, con el fin de identificar posibles factores de riesgo de deserción y promover factores de protección de permanencia estudiantil.	Aplicación de la prueba piloto de la encuesta virtual a 15 estudiantes de primer semestre, para su caracterización.	01/03/2014	01/05/2014	Realizar la caracterización de 40 estudiantes de primer semestre del programa de TS, durante el año, con el fin de identificar posibles factores de riesgo de deserción y promover factores de protección de permanencia estudiantil.			Documento que contenga la caracterización de estudiantes, con el *N. de estudiantes de primer semestre que diligencian la encuesta/N. de estudiantes de primer semestre. N. de estudiantes de primer semestre beneficiados con el apoyo de tutores de gestión/N. de estudiantes de primer semestre.
	Aplicación de la encuesta a los estudiantes de primer semestre del programa.	01/03/2014	15/05/2014				
Posibilitar acompañamiento individual a los estudiantes que solicitan tutorías de gestión o son remitidos por docentes, con el fin de identificar posibles factores de riesgo relacionados con la deserción estudiantil y promover la permanencia de acuerdo a cada caso particular.	Actualizar el directorio de tutores de gestión de acuerdo a la asignación del semestre.	01/02/2014	01/03/2014	Atender a 20 estudiantes del programa durante el año, remitidos por docentes o que buscan atención directa, con el fin de identificar posibles factores de riesgo relacionados con la deserción estudiantil y promover la permanencia de acuerdo a cada caso particular.	Juliana Hurtado y docentes con funciones de	4.000.000	Documento que contenga el análisis de la información recogida por los tutores de gestión en la atención estudiantil *N. de estudiantes atendidos por voluntad propia/N. total de estudiantes del programa que buscaron ser atendidos. *N. de estudiantes atendidos por remisiones de docentes/N. total de estudiantes remitidos. Principales motivos de atención en tutorías de gestión. Posibles factores de riesgo de deserción encontrados. Posibles factores de protección de permanencia estudiantil encontrados *Formatos de atención tutorial de cada uno de los estudiantes atendidos por los tutores.
	Divulgación del directorio de tutores para los estudiantes.	01/02/2014	01/09/2014				
	Rediseño del formato de recepción de estudiantes para tutorías.	01/02/2014	01/05/2014				
	Canalización de las remisiones de estudiantes-atención por parte de tutores	01/02/2014	01/11/2014				
	Diligenciar el formato de tutoría de gestión de la vicerrectoría académica para los estudiantes que aceptan el acompañamiento tutorial.	01/02/2014	30/11/2014				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Identificar posibles factores personales, familiares, socio-económicos y académicos que inciden en el bajo desempeño académico de estudiantes del programa, con el fin de determinar su incidencia como posibles factores de riesgo de la deserción estudiantil y tomar algunas medidas frente a la posibilidad de ocurrencia de la misma.	Identificación de los estudiantes que presentan más bajo desempeño académico, después de los primeros cortes académicos durante los dos semestres del año.	01/02/2014	01/10/2014	Identificar cinco factores (personales, familiares, socio-económicos o académicos) relacionados con el bajo desempeño académico de estudiantes del programa, con el fin de determinar su incidencia como posibles factores de riesgo de la deserción estudiantil y tomar algunas medidas frente a la posibilidad de ocurrencia de la misma.	tutorías de gestión		Informe estadístico que de cuenta de *N. de estudiantes con bajo desempeño académico atendidos por tutores/ N. total de estudiantes con bajo desempeño académico del programa. Documento que de cuenta de posibles factores que inciden en el bajo desempeño académico de los estudiantes atendidos en tutorías.
	Acompañamiento tutorial a los estudiantes con más bajo desempeño académico.	01/02/2014	15/10/2014				
	Diligenciamiento del formato de tutoría de gestión de la vicerrectoría académica para los estudiantes que aceptan el acompañamiento tutorial.	01/02/2014	30/11/2014				
Fortalecer los procesos de integración a la vida universitaria de estudiantes que han ingresado al mismo por régimen especial, con el fin de identificar posibles factores de riesgo frente a la deserción y tomar medidas tendientes a su prevención e identificar algunos factores de protección frente a la permanencia en el programa.	Identificación de los estudiantes que hayan ingresado al programa por régimen especial.	01/02/2014	01/10/2014	Realizar una caracterización de 5 estudiantes durante al año, que hayan ingresado por régimen especial al programa, con el fin de identificar posibles factores de riesgo frente a la deserción y tomar medidas tendientes a su prevención e identificar algunos factores de protección frente a la permanencia en el programa.			Documento con la caracterización de los cinco estudiantes de régimen especial del programa que contenga la identificación de posibles factores de riesgo de deserción y factores de protección de permanencia. *N. de estudiantes que ingresaron al programa por régimen especial durante el año/N. total de estudiantes del programa.
	Aplicación de la encuesta a los estudiantes de régimen especial.	01/03/2014	01/10/2014				
	Diseño de estrategias de atención para los estudiantes de régimen especial.	01/04/2014	01/10/2014				
Posibilitar herramientas teórico conceptuales que complementen la formación académica de los estudiantes y que les permitan afrontar distintas situaciones de la vida práctica y académica tendientes a prevenir la agudización de situaciones de riesgo frente a la deserción estudiantil y mantener situaciones protectoras de permanencia en el programa.	Planeación de actividades grupales a desarrollar durante el año con estudiantes del programa.	01/02/2014	01/03/2014	Realizar dos (2) actividades grupales con 40 estudiantes del programa durante el año, con el fin de brindarles herramientas teórico - conceptuales que les permitan afrontar distintas situaciones de la vida práctica y académica tendientes a prevenir la agudización de situaciones de riesgo frente a la deserción estudiantil y mantener situaciones protectoras de permanencia en el programa.			Propuesta para el desarrollo de talleres con los estudiantes. Informe de ejecución de la actividad. Listados de asistencia a las actividades grupales *No. de estudiantes asistentes a las actividades/N. de estudiantes convocados.
	Desarrollo de actividades grupales con estudiantes	01/02/2014	01/11/2014				
	Acompañamiento al desarrollo de los talleres	01/02/2014	01/11/2014				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 4. FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR INSTITUCIONAL UNIVERSITARIO.

SUBPROGRAMA: 4.2. PROMOCIÓN DEL BIENESTAR ESTUDIANTIL A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROYECTO: 4.2.1 FORTALECIMIENTO A LA PERMANENCIA ESTUDIANTIL, GRADUACION Y PREVENCIÓN A LA DESERCIÓN EN EL PROGRAMA							
Objetivos Específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
Fortalecer el desarrollo curricular, la formación integral y la calidad académica, garantizando la permanencia estudiantil en el Programa	Desarrollar dos reuniones en I-II periodo 2014 con docentes que orientan la tutoría académica y de gestión, esto con el fin de retroalimentar y redireccionar el sistema de acompañamiento temprano al estudiante, particularmente los referidos a grupos minoritarios y de algunos semestres.						Numero de actas de reunión/Numero de actas programadas
	Presentar una propuesta metodológica (tiempos, espacios, estrategias) para el desarrollo de tutoria de gestión con el fin de brindar un mejor acompañamiento a los estudiantes de primero, tercero, noveno y décimo nivel que presenten inconvenientes académicos o personales	14/01/2014	17/05/2014	Realizar el acompañamiento al 60% de los estudiantes del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico mediante las modalidades de tutoria académica	MARTHA LUCIA PARRA SANTIAGO ROLDAN PAOLA SANTOS RUTH PAEZ	0	Documento de la metodología para el desarrollo de las tutorías de Gestión.
	Actualizar información relacionada con tutorías académicas, síntesis aprobación de asignaturas, remisión de estudiantes a Medio Universitario, seguimiento a estudiantes readmitidos y con bajo promedio, como parte del Proyecto permanencia estudiantil, graduación y prevención a la deserción.	21/07/2014	06/12/2014				Número de tutorías de gestión realizadas/ Número de docentes con horas asignadas
	Sistematizar la información relacionada con la aplicación, el seguimiento y la evaluación a los sistemas de tutoría en cada período académico 2014	14/01/2014	06/12/2014	Número de estudiantes intervenidos/Número de estudiantes desertados			
			Documento de la información sistematizada por período académico				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar el seguimiento a los estudiantes que ingresan al Programa por vías de excepción mediante la tutoría de gestión.afrodescendientes, raizales y palanqueros, indígenas, desplazados, hijos héroes de la nación	14/01/2014	06/12/2014	Realizar el seguimiento al 100% de los estudiantes admitidos por regimenes especiales en el programa de Bacteriología			Número de estudiantes intervenidos que ingresan al Programa por via de excepción/Número de estudiantes desertados via de excepción
	Sistematizar la información relacionada con el numero de estudiantes que ingresan por el programa de regimenes especiales y el seguimiento mediante los sistemas de tutoría, sintesis aprobacion de asignaturas, remision de estudiantes a Medio y Universitario, 2007- 2014						Número de tutorias de gestión realizadas/ Número de docentes con horas asignadas Número de estudiantes intervenidos/Número de estudiantes desertados Documento de la información sistematizada por periodo académico
	Socializar con el comité de currículo los resultados del seguimiento de los estudiantes de regimenes especiales en cada uno de los periodos academicos 2014	14/01/2014	17/05/2014				
		21/07/2014	06/12/2014				

División Medio Universitario

Para mayor información comunicarse con División Medio Universitario, correo electrónico mediouniv@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 139, 143 y 203

PROGRAMA: 4 FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR UNIVERSITARIO							
SUBPROGRAMA: 4.2 PROMOCION DEL BIENESTAR ESTUDINATIL A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL							
PROYECTO: 4.2.44 APOYO INTEGRAL Y SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES DE PRIMER SEMESTRE							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Ajustar los programas de inducción y asesorías grupales de acuerdo con las necesidades evidenciadas en evaluaciones realizadas a estudiantes en inducción y asesorías grupales y que son importantes para su adaptación a la vida universitaria.	Elaboración del programa de inducción y de asesoría grupal de acuerdo con las diferentes temáticas propuestas	9-dic.-13	13-dic.-13	Brindar apoyo a 1000 estudiantes que ingresan a primer semestre, en el primer y segundo periodo académico de 2014, con el propósito de que sean beneficiados con el proyecto "Apoyo integral y seguimiento a estudiantes de primer semestre".	Bárbara Mendoza Criales Ana Betty Torres Soto	0	Número de estudiantes beneficiados con el proyecto / Número programado de estudiantes beneficiados por el proyecto
	Cronograma de inducción y asesorías grupales para estudiantes de primer semestre.	9-dic.-13	13-dic.-13				
	Desarrollo del cronograma establecido en las programaciones.	14-ene.-14	25-oct.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Informe de evaluaciones de inducción y asesorías grupales, realizadas en primer y segundo periodo académico de 2014	1-dic.-14	5-dic.-14				

División Medio Universitario

Para mayor información comunicarse con División Medio Universitario, correo electrónico mediouniv@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 139, 143 y 203

PROGRAMA: 4 FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR UNIVERSITARIO							
SUBPROGRAMA: 4.2 PROMOCIÓN DEL BIENESTAR ESTUDIANTEL A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL							
PROYECTO: 4.2.45 DESERCIÓN ESTUDIANTIL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar el perfil del estudiante Unicolmayorista, con el propósito de identificar los factores de riesgo asociados a la deserción e implementar estrategias que ayuden a disminuirla.	Actualizar el perfil.	3-feb.-14	29-ago.-14	Actualizar el perfil del estudiante Unicolmayorista y de los 11 programas académicos que contribuya a minimizar la deserción estudiantil.	Margarita Salinas Tatiana Andrea Rios Daza	0	Perfil del estudiantel UNICOLMAYORISTA y de los 11 Programas Académicos
	Diseñar estrategias para disminuir la deserción estudiantil de acuerdo a la información obtenida de la actualización del perfil.	1-sep.-14	30-sep.-14	Diseñar una nueva estrategia para disminuir el porcentaje de deserción estudiantil.	Tatiana Andrea Rios Daza Sandra Cecilia Díaz Zuleta	0	Estrategia implementada para prevenir la deserción
	Implementar acciones que permitan disminuir la deserción estudiantil	30-sep.-14	13-dic.-14	Implementar la nueva estrategia diseñada para disminuir la deserción estudiantil.	Tatiana Andrea Rios Daza Sandra Cecilia Díaz Zuleta	0	

División Medio Universitario

Para mayor información comunicarse con División Medio Universitario, correo electrónico mediouniv@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 139, 143 y 203

PROGRAMA: 4 FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR UNIVERSITARIO							
SUBPROGRAMA: 4.3 VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL EN EL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA							
PROYECTO: 4.3.46 PROMOCIÓN DEL BIENESTAR LABORAL A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Establecer estrategias que permitan minimizar la incidencia de los riesgos psicosociales en el bienestar laboral de	Coordinar con la ARL Positiva el diseño de estrategias encaminadas a cumplir con el objetivo propuesto.	3-feb.-14	4-abr.-14	Beneficiar a 540 funcionarios administrativos y docentes con el proyecto "Promoción del bienestar	José Mauricio Benavides Sandoval Amanda Romero Guarnizo	0	Total de funcionarios participantes/Número total de

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Los funcionarios administrativos y docentes de la Universidad.	Implementar las estrategias diseñadas.	7-abr.-14	28-nov.-14	laboral a través de la prevención de los factores de riesgo psicosocial"	COPASO		funcionarios

División Servicios Administrativos y Recursos Físicos

Para mayor información comunicarse con la División de Servicios Administrativos y Recursos Físicos, correo electrónico servadmin@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800 ext 120

PROGRAMA: 5 FORTALECIMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA							
SUBPROGRAMA: 5.2 FORTALECER LA ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA							
PROYECTO: MANTENIMIENTO A LA PLANTA FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Realizar el mantenimiento de planta física de manera preventiva y correctiva, con el fin de apoyar la oportuna prestación del servicio académico - administrativo en la Universidad	Realizar diagnóstico del estado de la planta física de la Universidad	1-ene.-14	20-feb.-14	Realizar mantenimiento a las diferentes sedes de la universidad con el fin de generar espacios óptimos para la prestación del servicio.	José Orlando Espitia, Profesional Universitario Planta Física	0	Mantenimiento realizado / programado
	Elaborar cronograma de mantenimiento	21-feb.-14	28-feb.-14				
	Presentar para aprobación el cronograma de mantenimiento de planta física en las sedes de la Universidad	1-mar.-14	15-mar.-14				
	Ejecutar las acciones programadas a través de los proyectos de inversión asociados a planta física	15-mar.-14	30-dic.-14				

División Recursos Humanos

Para mayor información comunicarse con División Recursos Humanos, correo electrónico rechumanos@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 136, 137 y 112

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.1 FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO							
PROYECTO: ACTUALIZACIÓN DE LA TABLA DE RETENCIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar e implementar la tabla de retención documental con el fin de facilitar su normalización, identificación y organización física de los archivos	Actualizar la tabla de retención	1 de febrero de 2014	15 de diciembre de 2014	Actualización e implementación de la tabla de retención de la División	Jefe División de Recursos Humanos / Auxiliares Administrativos encargados del archivo	0	No. De Series actualizadas / No. de Series que componen la tabla de retención

División Recursos Humanos

Para mayor información comunicarse con División Recursos Humanos, correo electrónico rechumanos@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 136, 137 y 112

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.1 FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO							
PROYECTO: ARMONIZACIÓN DE PROCESOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Armonizar los procesos	Actualizar los procedimientos el sistema de calidad	1 de febrero de 2014	15 de diciembre de 2014	Actualizar los documentos y procedimientos del Sistema de gestión ética con calidad - SISGECC	Jefe División de Recursos Humanos / Profesional Universitario	0	No. De procedimientos actualizados
	Actualizar los formatos en el sistema de calidad						

División Recursos Humanos

Para mayor información comunicarse con División Recursos Humanos, correo electrónico rechumanos@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 136, 137 y 112

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.1 FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO							
PROYECTO: 6.1.1 REESTRUCTURACIÓN DE LA PLANTA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Revisar la Planta de Personal Administrativa con miras a la reorganización	Reestructurar las áreas administrativas	1 de agosto de 2014	30 de diciembre de 2014	Reestructuración 24 áreas administrativas	JEFE DIVISIÓN RECURSOS HUMANOS, INTEGRANTES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO	0	N° de áreas administrativas reestructuradas / N° de áreas administrativas programadas
	Modificar el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias						

División Recursos Humanos

Para mayor información comunicarse con División Recursos Humanos, correo electrónico rechumanos@unicolmayor.edu.co; PBX 241 8800, ext: 136, 137 y 112

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.1 FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO							
PROYECTO: 6.1.3 CAPCITACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Continuar la consolidación del proyecto Capacitación Institucional articulado con los lineamientos docente y administrativo, que permita fomentar y reforzar las competencias requeridas para el desarrollo de los objetivos institucionales.	Desarrollo de la ficha EBI y del Proyecto de inversión de Capacitación.	1 DE FEBRERO DE 2014	15 DE DICIEMBRE DE 2014	Capacitar a 140 funcionarios docentes y administrativos	JEFE DIVISIÓN RECURSOS HUMANOS / VICERRECTORIA ACADÉMICA	0	N° de funcionarios capacitados / N° de funcionarios programados N° de eventos de capacitación en los que se participa / N° de eventos de capacitación programados

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.2 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO EN LA DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA							
PROYECTO: 6.2.1 SATISFACCIÓN DEL USUARIO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Definir los formatos que respaldan los diferentes procesos de los Programas Tecnológico y Profesional cumpliendo los sistemas de gestión de la calidad	Recopilar, seleccionar y discriminar detalladamente los formatos utilizados en el Programa	10-feb.-14	28-feb.-14	Recopilar doce (12) formatos implementados en los procesos de los Programas cumpliendo los parámetros institucionales			Numero de formatos que evidencian los procesos de los Programas Tecnológico y Profesional implementados, sobre numero de formatos implementados programados
	Actualización documental de acuerdo a los lineamientos institucionales	3-mar.-14	21-mar.-14				
	Promocionar y coordinar la utilización de los formatos en los procesos internos	24-mar.-14	23-may.-14				
	Indicar la nomenclatura apropiada según los parámetros del Sisgecc a los formatos	26-may.-14	13-jun.-14				
	Determinar las estadísticas y observaciones como resultados del adecuado uso de los formatos	26-may.-14	13-jun.-14				
	Gestionar con la Facultad el proceso requerido para ubicar los formatos implementados en los Programas	11-ago.-14	30-ago.-14		Yolanda A. Gómez Uribe	0	

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Socializar y estandarizar los formatos utilizados en los procesos de los Programas de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura	Gestionar con la Facultad las reuniones para socializar los formatos comunes requeridos en los Programas	1-sep.-14	19-sep.-14	Recopilar doce (12) formatos homologarlos en la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de acuerdo a los parámetros institucionales			Numero de formatos homologados que evidencian los procesos en la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, sobre numero de formatos homologados programados
	Promocionar y coordinar la participación de los funcionarios en la implementación de formatos institucionales	22-sep.-14	22-nov.-14				
	Indicar la nomenclatura apropiada según los parámetros del Sisgecc a los formatos	24-nov.-14	12-dic.-14				
	Determinar las estadísticas y observaciones como resultado del cambio en el adecuado uso de los nuevos formatos	24-nov.-14	12-dic.-14				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.2 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO EN LA DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA							
PROYECTO: 6.2.5 FORTALECIMIENTO DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO EN LA PARTE ADMINISTRATIVA EN EL PROGRAMA A PARTIR DEL SISGECC							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la implementación y apropiación del Sistema de Gestión Ética con Calidad (SISGECC) con los funcionarios del Programa de Bacteriología y Laboratorio	Realizar el alineamiento con los formatos utilizados en ISODOC relacionados con las políticas y lineamientos del SISGECC	Febrero 1 de 2014	Diciembre 15 de 2014	Presentar el Plan de Mejora del Programa 2014 y del laboratorio central en el formato Institucional alineado con las políticas y lineamientos del SISGECC	VILMA GUTIÉRREZ MACÍAS Y JEFES DE CAMPO	\$ 0	Docuemnto del Plan de Mejora del programa en el formato ISODOC
	Consolidar la información referente a los hallazgos encontrados dentro de las áreas de mejora en el programa y en el laboratorio central dentro del formato ISODOC						Docuemnto d ePlan de Mejora de Laboratorio Central en el formato ISODOC
	Realizar un reporte mensual de Servicio no conforme en el programa.						Servicios no conformes reportados/SNC identificados
	Realizar el Seguimiento del Servicio no conforme y actualización de la documentación relacionada de los indicadores de gestión SISGECC						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Clinico con el fin de lograr la satisfacción del usuario.	Realizar encuesta para evaluación del servicio prestado a usuarios del Laboratorio Central	may-14	nov-14	Presentar el informe de satisfacción mediante la medición el indice de satisfacción de los usuarios atendidos en cada uno de los periodos academicos.	VILMA GUTIÉRREZ MACÍAS		Informe del analisis de la evaluacion del servicio prestado
	Registrar en el formato de atención al usuario las solicitudes e inquietudes formuladas por los estudiantes y atendidas por los funcionarios que laboran en las dependencias administrativas del programa.	Febrero 1 de 2014	Diciembre 15 de 2014				Listado de usiaros e Indice de satisfacción correspondiente
	Evaluar el 100% de la demanda de solicitudes e inquietudes, presentadas por los estudiantes y respondidas, por el àrea administrativa de la Facultad.						N° de solicitudes registradas con atencion conforme a su solicitud/N° total de solicitudes registradas. X 100

Archivo y Correspondencia

Para mayor información comunicarse con la Archivo y Correspondencia, correo electrónico archivo@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 138

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.3 FORTALECER PROCESOS DE APOYO CON SOPORTE TECNOLÓGICO							
PROYECTO: GESTIÓN DE DOCUMENTOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Dirigir el proceso de eliminación documental en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca	Solicitar mediante comunicación a las dependencias y programas académicos de nuestra Universidad realizar el traslado de la documentación del Archivo de Gestión al Central y continuar con la eliminación de documentos de consulta y/o documentos que se encuentran en la Tabla de Retención Documental presentadas en Actas de Eliminación.	16-ene.-14	30-nov.-14	Recolectar 10 actas de eliminación de documentos de consulta y/o documentos que se encuentran en la Tabla de Retención Documental.			Número de Actas de Eliminación Documental recolectadas / Número de Actas de Eliminación Documental solicitadas
	Revisar y devolver información presentada en las Actas de Eliminación de documentos de consulta y documentos que forman parte de la Tabla de Retención Documental.	16-ene.-14	30-nov.-14	Verificar 10 actas de eliminación documental contra Tabla de Retención Documental que su información sea la que se va a eliminar.			

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Contestar y remitir a las dependencias que enviaron Acta de Eliminación de Documentos, para que elaboren correcciones y/o ajustes, o en su defecto Vo.Bo., y recolección de las respectivas firmas.	16-ene.-14	30-nov.-14	Presentar ante el Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo - SISTEDA, actas de eliminación documental para su aprobación correspondiente.			
Actualización y modificación de tablas de retención documental de dependencias académicas y administrativas de la universidad	Solicitar propuestas de Actualización y Modificación de 9 Tablas de Retención Documental a las dependencias Académicas y Administrativas, teniendo en cuenta: Los cambios estructurales de funciones, de procesos y/o procedimientos; requerimientos actuales; normatividad Institucional y/o gubernamental e implementación de nuevas tecnologías.	16-ene.-14	5-dic.-14	Recolectar 9 solicitudes de actualización y modificación de Tablas de Retención Documental de dependencias académicas o administrativas con el fin de elaborar la versión definitiva.	Martha Rocío Suárez Pulido	0	Número de modificación de Tablas de Retención Documental recolectadas / Número de modificación de Tablas de Retención Documental solicitadas
	Verificar, analizar y asesorar sobre el proyecto de modificación de Tabla de Retención Documental enviado por las dependencias, de acuerdo a los requerimientos de normatividad y necesidades actuales de las oficinas de nuestra Universidad.	16-ene.-14	5-dic.-14	Proyectar 9 modificaciones de Tabla de Retención Documental de 9 dependencias de la Universidad de acuerdo a las necesidades de la dependencia.			
	Remitir al Grupo Interdisciplinario de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca (en cumplimiento de los Decretos 2578 y 2609 de 2012 así como del Acuerdo 004 de 2013), para su revisión, elaboración y posterior presentación al Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo para efectos de aprobación.	16-ene.-14	5-dic.-14	Elaborar versión definitiva de 9 Tablas de Retención Documental modificadas			
	Remitir mediante comunicación escrita 9 Tablas de Retención Documental modificadas para aprobación por parte del Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo - SISTEDA.	16-ene.-14	5-dic.-14	Obtener aprobación de 9 Tablas de Retención Documental modificadas			

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Capacitación sobre temas archivísticos	Convocar a las 38 dependencias del área académica y administrativa a inscribirse en alguna de las jornadas o sesiones de capacitación que se ofrecen sobre temas archivísticos y elaborar cronograma de asistencia	5-feb.-14	30-nov.-14	Lograr la Inscripción del personal que administra los archivos en las dependencias académicas y administrativas para que tomen la capacitación Capacitar al personal que se inscriba			Número de dependencias que asisten a la capacitación / Número de dependencias convocadas
Organización técnica de los archivos	Apoyar a los responsables del patrimonio documental en la organización técnica de los archivos de sus dependencias mediante el control, seguimiento y verificación en la aplicación de la Tabla de Retención Documental en cada una de las dependencias de la Universidad.	16-ene.-14	30-nov.-14	Ofrecer el 100% de las asesorías solicitadas por las dependencias de la Universidad para que cumplan con lo establecido en la Tabla de Retención Documental.			Número de dependencias de la Universidad que solicitaron asesoría / Número de dependencias asesoradas.

Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo

Para mayor información comunicarse con Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, correo electrónico planeacion@unicolmayor.edu.co; Teléfono 282 8389, Pbx 241-8800 ext 135

PROGRAMA: 6. FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.4 FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL							
PROYECTO: 6.4.1 APLICACIÓN DE LA INFORMÁTICA EDUCATIVA EN LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Revisar y actualizar la resolución 775-2007	Proponer a la jefatura un borrador de la actualización	16-ene.-14	30-abr.-14	Revisar y actualizar la resolución por la cual se aprueban y se adoptan políticas y normatividad para el uso de los recursos y servicios informáticos de la Universidad	Ing. Sandra Rubiano, Ing. Manuel Gutiérrez, Ing. Carlos Andrade	0	Norma actualizada
	Aprobación por la dirección	30-abr.-14	31-ago.-14				
	Publicación en la página WEB institucional	1-sep.-14	3-sep.-14				
Activar un sistema de videoconferencia institucional	Enviar los términos de referencia a la División de Servicios Administrativos	1-abr.-14	15-abr.-14	Activar un sistema de videoconferencia	Ing. Manuel Gutiérrez	0	Sistema de videoconferencia activado
	Realizar la instalación el servicio	1-jun.-14	31-jul.-14				
	Camapña de sensibilización a docentes e investigadores	1-ago.-14	30-sep.-14				
Ofrecer capacitación a la comunidad académica nueva para el correcto uso de	Capacitar a estudiantes y docentes nuevos de los programas académicos	1-may.-14	31-may.-14	Ejecutar 2 jornadas de capacitación a	Gabriel Moreno		Número de capacitaciones realizadas

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Implementar una herramienta informática para el correcto uso de los servicios y recursos informáticos	Capacitar a estudiantes y docentes nuevos de los programas académicos	1-oct.-14	30-nov.-14	estudiantes y docentes	Gabriel Moreno		Número de capacitaciones realizadas
Implementar una herramienta informática para la consulta de citas bibliográficas	Aplicativo para citas bibliográficas			Implementar una herramienta informática para la consulta de citas bibliográficas	Ing. Manuel Gutiérrez		Herramienta implementada

Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo

Para mayor información comunicarse con Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, correo electrónico planeacion@unicolmayor.edu.co; Teléfono 282 8389, Pbx 241-8800 ext 135

PROGRAMA: 6. FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.5 FORTALECIMIENTO DEL MODELO DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL							
PROYECTO: 6.5.1 FORTALECIMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DEL MODELO DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Consolidar la información institucional en un Boletín Estadístico Institucional.	Consolidar información aportada por Dependencias Académicas, Administrativas y Sistema de Información Académico	14-ene.-14	12-mar.-14	Elaborar un (1) Boletín Estadístico Institucional del año 2013	Martha Cecilia Amaya Caro	0	Boletín elaborado
	Analizar la información estadística	13-mar.-14	28-mar.-14				
	Solicitar publicar en la página web Institucional el archivo que consolida el Boletín Estadístico	31-mar.-14	31-mar.-14				
	Remitir a la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales archivos de excel y word para corrección de estilo, diagramación y publicación	31-mar.-14	9-may.-14				
	Quemar en 20 CD el Boletín Estadístico Institucional del año 2013 para enviar a dependencias de la alta dirección, vicerrectorías, decanaturas y divisiones	12-may.-14	12-may.-14				
Capacitar en el uso del aplicativo SPADIES-MEN a Programas Académicos de Pregrado y División Medio Universitario	Diseñar cronograma de capacitaciones	15-ene.-14	17-ene.-14	Realizar dos (2) ciclos que corresponden a 26 capacitaciones; 13 para el primer período y 13 para el segundo período de 2014 para cada programa académico de			Capacitaciones realizadas / programadas
	Convocar a responsables de Programas y Medio Universitario a los ciclos de capacitación	27-ene.-14	31-ene.-14				
		30-jul.-14	1-ago.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar las capacitaciones programadas	3-feb.-14	11-feb.-14	pregrado y División Medio Universitario			
		11-ago.-14	20-ago.-14				
Cumplir con la normatividad vigente sobre Sistema de Gestión de Calidad y que involucre los procesos a cargo de la OPSD.	Con cada responsable de los hallazgos, diligenciar formato del Plan de Mejoramiento	17-feb.-14	31-dic.-14	Actualizar 100% procedimientos, indicadores y mapa de riesgo de la Oficina de planeación			Procedimientos de la OPSD / procedimientos actualizados
	Llevar control de Actas de reunión con los responsables del Sisgecc	17-feb.-14	31-dic.-14				
Diseñar cronograma de seguimiento a las acciones presentadas por cada responsable de los hallazgos de los diferentes organismos de control.	Consolidar los hallazgos de las diferentes auditorias realizadas a los procesos de la OPSD	3-feb.-14	31-dic.-14	A través del seguimiento a las acciones propuestas por los responsables de los procesos, lograr alcanzar el 100% del cumplimiento de las acciones de mejoramiento propuestas			Total acciones cumplidas / total acciones programadas
	Socializar a los funcionarios de la dependencia sobre la normatividad vigente	3-feb.-14	31-dic.-14				
	Elaborar cronograma para el seguimiento	3-feb.-14	31-dic.-14				
Consolidación de las necesidades presentadas por las diferentes dependencias y Facultades durante la elaboración del proyecto de presupuesto de la vigencia correspondiente.	Presentar cronograma de actividades para la elaboración del proyecto de presupuesto de la vigencia.	1-jul.-14	15-nov.-14	Elaborar Proyecto de presupuesto para firma del Consejo Superior	Luz Stella Robles Roa	0	Acuerdo de presupuesto par la vigencia
	Enviar a responsables de Procesos los formatos que se diligencian con las necesidades requeridas	1-jul.-14	15-nov.-14				
	Consolidar información recibida por los responsables de Procesos	1-jul.-14	15-nov.-14				
	Proyectar Acuerdo de Presupuesto de la vigencia, con los Acuerdos anuales de caja, para presentación ante Consejo Superior	1-jul.-14	15-nov.-14				
Aplicar la metodología que contiene las estrategias de lucha contra la corrupción (Ley 1474/2011-Arts.73-74)	Actualizar Plan anticorrupción de la UCMC	3-feb.-14	31-dic.-14	Actualizar el Plan anticorrupción			Plan anticorrupción actualizado
Apoyar en la elaboración y aprobación	Presentación de la Guía a Rectoría y aprobación de la misma	3-feb.-14	14-feb.-14	Elaborar el Plan de Desarrollo			Plan de Desarrollo Institucional
	Elaboración de Resolución para nombramiento de Grupos de Trabajo	17-feb.-14	21-feb.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador				
		Inicio	Término								
del Plan de Desarrollo Institucional 2015-2019 de la UCMC	Elaboración Plan de Desarrollo Institucional	24-feb.-14	30-abr.-14	Elaborar el Plan de Desarrollo Institucional 2015 - 2019.	Carolina Galindo Patiño	0	Plan de Desarrollo Institucional elaborado				
	Aprobación y socialización del PDI	5-may.-14	15-ago.-14								
	Elaborar cronograma de monitorías	14-ene.-14	28-feb.-14								
Dar cumplimiento al Plan de Desarrollo Institucional 2010 - 2014, Acuerdo 05 del 21 de abril de 2010, Capítulo Quinto: Seguimiento, medición, mejora y divulgación, numeral 5.1 Monitoría Estratégica.	Realizar monitorías e informes respectivos	5-may.-14	31-oct.-14	Realizar las dos monitorías estratégicas institucionales cuatrimestrales a los Planes Estratégicos Operativos 2014.			Carolina Galindo Patiño	0	Monitorías realizadas / programadas		
	Realizar el levantamiento de requerimientos	17-feb.-14	31-mar.-14								
Brindar un aplicativo que permita la sistematización de los proyectos de inversión	Desarrollar el sistema	1-abr.-14	30-sep.-14	Sistematizar el Banco de proyectos de inversión					Carolina Galindo Patiño	0	Banco de proyectos implementado
	Implementar el sistema	1-oct.-14	30-nov.-14								
	Consolidar el informe de gestión 2013.	14-ene.-14	31-mar.-14								
Informar a la comunidad universitaria y ciudadanía los resultados de la gestión institucional año 2013.	Realizar la audiencia pública de rendición de cuentas.	14-ene.-14	18-dic.-14	Realizar una audiencia pública de rendición de cuentas a la ciudadanía en el año 2014.	Carolina Galindo Patiño	0					Audiencia pública de rendición de cuentas
	Evaluar la audiencia pública de rendición de cuentas a la ciudadanía.	14-ene.-14	18-dic.-14								
	Divulgar las conclusiones de la audiencia pública.	14-ene.-14	18-dic.-14								
	Solicitar y recolectar la información	14-ene.-14	18-dic.-14								
	Presentar el tablero de indicadores institucional con información año 2013	14-ene.-14	28-feb.-14								
Administrar el Tablero de indicadores institucional como instrumento de seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Institucional 2010 - 2014.	Realizar ajustes acorde a los informes de resultados de seguimiento al Plan Estratégico Operativo 2014	3-jun.-14	27-jun.-14	Actualizar el Tablero de Indicadores Institucional.			Carolina Galindo Patiño	0	Tablero de indicadores actualizado		
		1-oct.-14	31-oct.-14								
		1-dic.-14	12-dic.-14								
	Presentar informe de seguimiento al Tablero de Indicadores Institucionales.	15-dic.-14	18-dic.-14								

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
PROGRAMA P.D.I.: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.7 FORTALECER LOS PROCESOS DE APOYO							
PROYECTO: AMPLIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Generar y publicar las directrices de uso y manejo de las aulas tecnificadas, para la optimización de los recursos instalados en cada una de ellas.	Definir la capacidad de cada una de las aulas de la universidad, teniendo en cuenta su tamaño.	15-feb.-14	30-mar.-14	Elaborar una (1) guía práctica que permita a los diferentes programas académicos definir la asignación de aulas, de acuerdo a la capacidad, los recursos instalados en cada una de ellas y el uso de los equipos instalados.	Carlos Alberto Medina Cely	0	Guía Propuesta / Guía elaborada
	Generar un estándar para ubicación de grupos de estudiantes, de acuerdo al análisis anterior.	1-abr.-14	30-abr.-14				
	Diseñar una guía práctica que permita definir la ubicación de grupos de estudiantes y el procedimiento claro para modificar dicha ubicación si es del caso.	15-abr.-14	30-abr.-14				
	Definir cada una de las funciones y posibles usos de los equipos instalados en las aulas tecnificadas	2-may.-14	27-jun.-14	Elaborar una (1) guía práctica que indique el manejo y diferentes usos de los equipos instalados en las aulas tecnificadas y socializarla mediante la web institucional y volantes informativos.			Guía Propuesta / Guía elaborada
	Socializar las diferentes posibilidades de proyección que tienen los equipos instalados en las aulas tecnificadas.	1-ago.-14	30-ago.-14				

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.7 FORTALECER LOS PROCESOS DE APOYO							
PROYECTO: 6.7.1 FORTALECIMIENTO DE LOS RECURSOS DE APOYO DOCENTE A NIVEL DE LABORATORIO CENTRAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Propender a la adecuación de equipos y actualización de la normatividad y registros relacionados con el Laboratorio	Gestionar la adquisición de equipos insumos y materiales para el laboratorio central y laboratorio por especialidades	Febrero 1 de 2014	Diciembre 15 de 2014	Ejecutar el 100% del presupuesto asignado al proyecto de inversión y	VILMA GUTIÉRREZ		Propuesta Reglamento Laboratorio Central. Formatos revisados y estandarizados para registros necesarios en el
	Realizar el seguimiento al proyecto de inversión en sus fases						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Registros relacionados con el Laboratorio central como apoyo académico del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico	Realizar la adecuación de los laboratorios a cargo con los equipos e insumos suministrados			Asignación al proyecto de inversión y dotación de equipos de laboratorio para la anualidad 2014	IMACÍAS	0	Laboratorio Central.
	Consolidar y sistematizar los equipos e insumos suministrados por zonas de laboratorio y sus especificaciones periodo 2007-2014	Febrero 1 de 2014	Diciembre 15 de 2014				Verificar el cumplimiento a los Planes de Mejoramiento del Programa .

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.7 FORTALECER LOS PROCESOS DE APOYO							
PROYECTO: 6.7.1 FORTALECIMIENTO DE LOS RECURSOS DE APOYO DOCENTE A NIVEL DE CEPARIO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Definir la necesidad en apoyo técnico para el mantenimiento del cepario microbiano existente y articularlo con los procesos de gestión de venta de servicios de la Facultad	Realizar el inventario de los procesos de organización, mantenimiento, caracterización y cuantificación de las cepas que han sido requeridas para los procesos académicos e investigativos requeridos como recurso de apoyo docente	Enero 2014	Diciembre 2014	Obtener la certificación ante El Instituto Humbolth para proveer cepas microbianas	Ligia Consuelo Sánchez leal	0	Numero de cepas caracterizadas/Numero de hojas de vida de caracterización
	Gestión en la provisión de cepas al interior del programa y al sector externo requeridos como recurso de apoyo docente y de investigación						Número de solicitudes de cepas hechas por entidades externas frente a número de solicitudes atendidas.

Oficina Jurídica

Para mayor información comunicarse con la Oficina Jurídica, correo electrónico juridica@unicolmayor.edu.co; Pbx 241-8800 ext : 201 y 140

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.7 FORTALECER LOS PROCESOS DE APOYO							
PROYECTO: 6.7.1. Apoyar a las diferentes dependencias de la Universidad en el ámbito jurídico.							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Consolidar la manera como se tramitan los proyectos de convenio por parte de las dependencias de la Universidad	Determinar la forma en que se están tramitando los proyectos de convenio por parte de las diferentes dependencias de la Universidad	19-ene.-14	30-ene.-14	Elaborar una guía relacionada con el trámite de convenios con el fin de estandarizar los procedimientos ya existentes.			Guía elaborada / programada
	Unificar criterios para la elaboración del contenido de la guía	1-feb.-14	15-feb.-14				
	Reunir a las personas encargadas del trámite de convenios y delimitar los parámetros para tener en cuenta en el desarrollo de la guía en su parte final	17-feb.-14	28-feb.-14				
Citar a capacitación a todas las dependencias de la Universidad, en temas disciplinarios con el fin de dar cumplimiento a lo establecido por el Código Disciplinario Único en lo referente a la prevención de comisión de faltas disciplinarias.	Determinar la falta en que más incurren los funcionarios de la Universidad	3-mar.-14	22-oct.-14	Realizar una charla para capacitar a todos los funcionarios de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca en temas relacionados con faltas disciplinarias	Carlos Eduardo Ortiz Rojas, Jefe Oficina, Guillermo Bobadilla Méndez y Victoria Ivonne Hernández Vargas - Profesionales de la Oficina	0	Charla elaborada / programada
	Reunir a los Decanos de cada Facultad, con el fin de concretar la fecha y hora en que se podría dar la charla a los docentes	7-mar.-14	7-mar.-14				
	Elaborar un cronograma para dictar charla a los funcionarios administrativos en visita a cada una de las dependencias	17-mar.-14	22-oct.-14				
	Realizar la capacitación a los docentes asistentes	3-mar.-14	7-mar.-14				
Prevenir la comisión de faltas disciplinarias por parte de los funcionarios de la Universidad	Analizar las fallas presentadas en forma continua por parte de los funcionarios en temas disciplinarios	17-mar.-14	21-mar.-14	Elaborar un plegable que contenga temas disciplinarios que ayuden a prevenir la comisión de faltas disciplinarias			Plegables elaborados / programados
	Realizar los trámites pertinentes para la elaboración física por parte de la dependencia encargada	17-mar.-14	21-mar.-14				

Admisiones, Registro y Control

Para mayor información comunicarse con Admisiones, Registro y Control, correo electrónico admisiones@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800 extensión 123 y 125

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.7 FORTALECER LOS PROCESOS DE APOYO							
PROYECTO: 6.7.2 SISTEMATIZACIÓN DE REGISTROS ACADÉMICOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Sistematizar la información académica de egresados del programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, años 1973 - 1998.	Se seleccionarán y ordenarán 500 Registros Académicos del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico; desde el Consecutivo de microfilmación del N° 0504 al N° 1004, que corresponden a retirados.	14-ene.-14	21-may.-14	Digitar quinientos (500) registros históricos de calificaciones del programa Bacteriología y Laboratorio Clínico en la base de datos.	Aristóbulo Romero	0	N° de registros seleccionados y ordenados / N° de registros programados
	Se digitarán 200 Registros Académicos del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico; desde el Consecutivo de micofilmación N° 0504 al 0754.	25-may.-14	21-ago.-14				
	Se digitarán 200 Registros Académicos del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico; desde el Consecutivo de micofilmación N° 0755 al 1004.	22-sep.-14	29-nov.-14				

Biblioteca

Para mayor información comunicarse con Biblioteca, correo electrónico biblioteca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800 extensión 130 y 131

PROGRAMA: 6 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO							
SUBPROGRAMA: 6.7 FORTALECER LOS PROCESOS DE APOYO							
PROYECTO: 6.7.4 AMPLIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar los procesos y servicios bibliotecarios	Revisar el material bibliográfico adquirido	20-ene.-14	28-nov.-14	Capturar en el Sistema de Biblioteca la tabla de contenido de 2.500 libros	Secretaria ejecutiva y tres supernumerarios	0	Captura de información realizada / programada
	Catalogar y procesar técnicamente el material bibliográfico	17-feb.-14	28-nov.-14				
	Realizar la preparación física del material bibliográfico recibido	20-ene.-14	28-nov.-14				
	Alimentar el Sistema de Información de la Biblioteca Central con datos bibliográficos de la colección general	21-jul.-14	28-nov.-14				
	Solicitar a las Facultades y Dependencias Académicas las necesidades bibliográficas	13-ene.-14	28-feb.-14	Realizar un pedido de material			Pedido realizado / programado

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer el Desarrollo de Colecciones	Enviar requerimiento o pedido de necesidades bibliográficas a la División de Servicios Administrativos	3-abr.-14	30-may.-14	bibliográfico	Decanos, profesional biblioteca, secretaria ejecutiva y supernumeraria	0	Estado realizado / programado
	Solicitar a la División de Servicios Administrativos la renovación del Acuerdo entre Colciencias y la Universidad para participar en el Consorcio Colciencias, Elsevier-Men	13-ene.-14	21-jul.-14	Renovar acuerdo entre Colciencias, Elsevier-UCMC			Obtener la renovación del Acuerdo Consorcio COLCIENCIAS-ELSEVIER-MEN
	Sociaizar el Proyecto de Repositorio Institucional II Fase	20-ene.-14	27-jun.-14	Hacer 2 reuniones con los coordinadores de los programas académicos para informr a la comunidad universitaria sobre el repositorio institucional	Vicerrectoría académica, profesional especializado Biblioteca, supernumerarios	20.000.000	Reuniones programadas / ejecutadas
	Ejecutar el proyecto Repositorio Institucional Segunda Fase	1-ago.-14	31-dic.-14				Proyectos programado / ejecutado
Desarrollar el Programa de Formación y capacitación de usuarios	Programar en conjunto con las Fcultades 60 jornadas de capacitación y actualización para los diferentes estamentos universitarios	3-feb.-14	28-nov.-14	Realizar 60 jornadas de capacitación a estudiantes, docentes , investigadores y administrativos	Instructores externos y personal de la Biblioteca	0	Jornadas de capacitación realizadas / programadas
	Obtener reportes de asistencia de las capacitaciones realizadas	3-feb.-14	28-nov.-14				
Evaluar las colecciones de la Biblioteca Central	Realizar las evaluaciones de las colecciones de 4 Programas Académicos	3-feb.-14	28-nov.-14	Evaluar las colecciones bibliográficas de 4 programas académicos: Bacteriología, Trabajo Social, Delineantes de Arquitectura e Ingeniería y Derecho	Decanos, docentes, supernumerarios	0	Colecciones evaluadas / programadas

Recursos Educativos

Para mayor información comunicarse con Recursos Educativos, correo electrónico reeducat@unicolmayor.edu.co; Teléfono 2418800 ext 160-161-162

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.1 FORTALECER LA IMAGEN UNIVERSITARIA							
PROYECTO: 7.22.100: DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DE IMAGEN UNIVERSITARIA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Realizar conograma para socializar las normas vigentes sobre elaboración de documentos institucionales consagradas en el Manual de Identidad Visual	1-mar.-14	15-mar.-14	Realizar dos seminarios con funcionarios administrativos y docentes, sobre socialización de criterios para la elaboración de documentos			Reuniones ejecutadas / reuniones programadas

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Socializar con las áreas administrativa y docente el Manual de Identidad Visual Institucional	Desarrollar las reuniones programadas en el cronograma de socialización del Manual de Identidad Visual Institucional	15-mar.-14	30-jun.-14	Elaboración de documentos institucionales, de acuerdo al Manual de Identidad Visual Institucional	Carlos Alberto Medina Cely	0	Publicación del Manual de Identidad Visual y diferentes versiones del escudo
	Publicar el manual de Identidad Visual Institucional en la página web para que sea de dominio público.	1-abr.-14	30-jun.-14	Entregar la última versión del Manual de Identidad Visual institucional debidamente finalizado y aprobado por la Rectoría, para que sea publicado en la Web institucional por la oficina competente; así mismo las diferentes versiones del escudo institucional.			
	Publicar los escudos en sus diferentes presentaciones reglamentados en el Manual de Identidad Visual, con el fin de mantener unidad visual en el manejo de este logotipo.	1-abr.-14	30-jun.-14				

Especialización Gerencia de Laboratorios

Para mayor información comunicarse con Especialización Gerencia de Laboratorios, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 7. FORTALECIMIENTO VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.1 FORTALECIMIENTO COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL							
PROYECTO: 7.1.1 MICROSITO EN LA WEB DE LA ESPECIALIZACIÓN GERENCIA DE LABORATORIOS							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Administrar el micrositio de la Especialización en Gerencia de Laboratorios bajo las orientaciones de la Facultad, con el fin de fortalecer la visibilidad institucional en el portal de la Universidad, para consulta de información por parte de la sociedad.	Organizar y seleccionar la información promocional relacionada con los procesos de formación, investigación y proyección social de la Especialización en Gerencia de laboratorios.	14-ene.-14	30-mar.-14	Visibilizar la información de la Especialización en Gerencia de Laboratorios y de Educación continuada 2014 en el portal institucional através del Micrositio	Pilar Márquez	0	Micrositio visible en la web para consulta de la Especialización actual (Gerencia de Laboratorios) y proyectada (Gerencia de la calidad en salud) y de educación continuada 2014.
	Elaborar los formatos digitales para la divulgación de la oferta académica, proyectos, logros de la Especialización que serán publicados en el micrositio de la Facultad de Ciencias de la Salud.	14-mar.-14	14-jun.-14				
		1-jul.-14	30-sep.-14				

División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales

Para mayor información comunicarse con División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, correo electrónico promocion@unicolmayor.edu.co; Tel: 645-8980

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.1 FORTALCER LA IMAGEN UNIVERSITARIA							
PROYECTO: 7.22.48 MANUAL DE IMAGEN UNIVERSITARIA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del	Indicador

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Socializar e implementar el Manual de imagen Corporativa y los símbolos institucionales	Diseñar e implementar una campaña de divulgación del Manual de Imagen para las dependencias de la Universidad.	1-feb.-14	28-feb.-14	Diseñar la campaña, establecer las estrategias a implementar, diseñar las piezas y socializar e implementar el Manual de Imagen	CARLOS EDUARDO VALENCIA O.	0	Documento con la campaña de divulgación del manual de imagen.
	Asegurar que las piezas gráficas como el escudo y demás elementos distintivos se encuentren a disposición de todos en la página web.	1-mar.-14	15-mar.-14				Piezas gráficas distintivas de la Universidad subidas a la página web de la Universidad.
	Diseñar una infografía informativa sobre el uso correcto del escudo de la universidad y demás elementos distintivos y subirla a la página web.	1-mar.-13	15-mar.-13				Al menos una infografía de máximo cinco minutos situada en la página web de la universidad en la que se explique el uso correcto de los elementos distintivos de la Universidad.
	Realizar reuniones informativas para presentar el manual de imagen, su importancia y uso.	2-abr.-13	30-jul.-13				Realizar al menos dos (2) reuniones informativas para presentar el manual de imagen, su importancia y uso.

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.2 FORTALECER LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL							
PROYECTO: 7.2.1 FORTALECIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y DEL PROGRAMA DE BACTERIOLOGÍA.							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer los recursos de la comunicación a nivel de plataforma virtual y administración del micrositio como estrategia de visibilidad nacional, internacional y factor de competitividad	Consolidación de la información por áreas misionales y logros significativos	Enero 21 de 2014	Noviembre 15 de 2014	Actualizar la información del micrositio del Programa en la página web de la Universidad incorporando el 80% de la información misional del programa	Martha Gómez, Solange Benitez, Paola Santos	0	Archivos base de diseño y consolidado de información académico-administrativo
	Revisión y actualización del micrositio con frecuencia mensual por la anualidad						Numero de consultas de pagina web (indicador PDI)

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales

Para mayor información comunicarse con División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, correo electrónico promocion@unicolmayor.edu.co; Tel: 645-8980

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL
SUBPROGRAMA: 7.2 FORTALECER LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

PROYECTO: 7.23.56 EMISORA

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Velar por el correcto funcionamiento la Emisora Virtual Institucional	Iniciar transmisión de la Emisora virtual institucional	1-feb.-14	15-dic.-14	Transmisión musical con las pautas existentes.	JOSÉ DUCARDO PIEDRAHITA A.	0	Iniciar transmisión radial en la emisora virtual
	Crear convocatoria entre estudiantes y docentes para capacitación en producción radial	20-ene.-14	28-feb.-14	Obtener al menos 4 programas de radio listos para transmitir			No. De programas de radio diseñados en el curso de capacitación / No. De propuestas de programas aceptadas para ingresar al curso de capacitación.
	Gestionar apoyo de conferencistas sobre producción radial con las empresas de comunicaciones RCN o Caracol Radio, comisión nacional de radio y TV	20-ene.-14	30-abr.-14	Gestionar al menos una capacitación a modo de seminario taller que permita fortalecer los programas de radio presentados en la convocatoria			No. De seminarios-Taller conseguidos con los medios de comunicación. / No. De Seminarios-Taller impartidos en la Universidad. No. De asistenta a cada Seminario-Taller
	Velar por el buen funcionamiento de los programas radiales emitidos mediante el seguimiento, medición, evaluación y control de los mismos.	1-jun.-14	15-ago.-14	Un modelo de seguimiento, medición y evaluación de los programas de radio efectuados			Creación de un documento con el modelo de seguimiento, medición y evaluación
	Preparación de informes de emisión para presentar a Sayco y Acinpro	1-feb.-14	15-dic.-14	Informes mensuales de transmisión para presentar a Sayco y Acinpro			No. De informes presentados ante Sayco y Acinpro
	Planear la segunda convocatoria para la creación de programas radiales universitarios	1-ago.-14	15-dic.-14	Preparar la segunda convocatoria para programas de radio 2015			No. De convocatorias preparadas para ser publicadas en 2015
	Habilitar un microsítio de la emisora en la página web de la Universidad .	2-abr.-14	2-may.-14	Un (1) Microsítio para la emisora virtual institucional			Microsítio de la emisora funcionando en la red.
	Revisar la documentación relacionada con los requerimientos de Gobierno en Línea para alinear la propuesta.	1-feb.-14	1-abr.-14	Preparar la propuesta de diseño para presentar a la Rectoría para su			Una propuesta de diseño para la página web de la Universidad

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Actualizar la imagen y funcionalidad de la página web de la Universidad.	Diseñar la propuesta visual de la página con la respectiva estructura funcional.	1-feb.-14	1-abr.-14	aprobación.	CARLOS EDUARDO VALENCIA O.	0	web de la Universidad.
	Crear una propuesta de micrositos para cada una de las facultades de la Universidad.	2-abr.-14	2-may.-14	Cinco (5) micrositos, uno para cada facultad			No. De micrositos diseñados por facultad / No. De facultades en la universidad.
	Actualizar la información disponible y poner en funcionamiento la nueva página web.	1-jun.-14	31-jul.-14	Página web montada y funcionando			Página web actualizada en su totalidad y funcionando en la red.

División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales

Para mayor información comunicarse con División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, correo electrónico promocion@unicolmayor.edu.co; Tel: 645-8980

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.2 FORTALECER LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL							
PROYECTO: 7.23.56 MEDIOS ALTERNATIVOS DE DIFUSIÓN							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la comunicación interna institucional.	Diseñar los boletines virtuales para mantener informada a la comunidad academica sobre los sucesos más significativos.	1-feb.-14	15-dic.-14	12 boletines informativos al año, mínimo uno cada mes.	CARLOS EDUARDO VALENCIA O.	0	No. De boletines informativos diseñados y enviados o socializados / No. Total de boletines programados al mes.
	Diseñar las piezas informativas para ser colgadas en las carteleras digitales de la Universidad	1-feb.-14	15-dic.-14	Mantener la información de las carteleras institucionales actualizada, acorde con los requerimientos de las demas dependencias de la Universidad.			No. De piezas de diseño elaboradas y publicadas por mes.
	Apoyar a las diferentes facultades y dependencias en el diseño y elaboración de material promocional para los eventos y actividades que lo requieran.	1-feb.-14	30-nov.-14				No. De piezas de diseño elaboradas por semestre.
	Diseñar el material promocional y publicitario de los programas de pregrado y posgrado	1-feb-14 1-jul-14	28-feb-14 31-jul-14	Diseño de un brochure institucional, material para cada programa academico, un brochure posgrados y un brochure para educación continuada y permanente primer y segundo semestre del año			No. De piezas promocionales diseñadas / No. De piezas promocionales impresas.

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la comunicación externa de la institución	Diseñar las piezas visuales o infográficas para las pautas en medios de comunicación impresos o virtuales.	24-may.-14	17-jun.-14	Realizar dos zondeos de mercado entre la comunidad universitaria para medir o evaluar el impacto de las acciones publicitarias ejecutadas	JULIÁN EDUARDO BUCHELI SANDOVAL		No. De piezas de diseño elaboradas por semestre.
	Realizar una evaluación de impacto o recordación publicitaria con los estudiantes de la universidad	15-abr-14 1-sep-14	30-may-14 30-oct-14				No. De zondeos realizados y analizados por semestre

División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales

Para mayor información comunicarse con División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, correo electrónico promocion@unicolmayor.edu.co; Tel: 645-8980

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.2 FORTALECER LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL							
PROYECTO: 7.26.60 ATENCIÓN AL USUARIO							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Poner en servicio el Centro de Atención al Usuario para absolver dudas, dar respuestas a inquietudes y consultas para lograr su efectiva satisfacción	Brindar atención telefónica, on-line y personal	20-ene.-14	20-dic.-14	Atender a satisfacción un 80% de usuarios, a través del servicio de atención telefónica, solución a inquietudes y dudas	MARIA VICTORIA VARGAS	0	Porcentaje de usuarios atendidos
	Respuestas a dudas, inquietudes y consultas	20-ene.-14	20-dic.-14				
	Aplicar cuestionarios de evaluación de la satisfacción al usuario	15-may.-14	30-jun.-14				
		15-sep.-14	30-oct.-14				
	Generar propuestas de mejoramiento acorde a los resultados de la medición de satisfacción del usuario	1-jul.-14	30-jul.-14				
1-nov.-13		30-nov.-13					

Facultad: Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico

Para mayor información comunicarse con Facultad Ciencias de la Salud - Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, correo electrónico csalud@unicolmayor.edu.co; PBX: 241-8800, extensión 157 - 144

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.4 VISIBILIDAD ACADÉMICA							
PROYECTO: 7.4.2 FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES DEL PROGRAMA							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Identificar universidades iberoamericanas con carreras afines a la Bacteriología y laboratorio Clínico	03-02-2014	12-12-2014	Presentar una propuesta de promoción del Programa a nivel iberamericano, con fines de incrementar la movilidad internacional de estudiantes extranjeros al interior de la Facultad de Ciencias de la Salud			Propuesta elaborada
	Revisar los programas académicos de las carreras identificadas como afines						
	Seleccionar las instituciones con las que se realizarán acercamientos						
	Establecer contactos con las oficinas de relaciones internacionales (ORI) de las universidades seleccionadas, con el fin de conocer sus intereses particulares y su normatividad específica para la movilidad de estudiantes						
	Elaborar una propuesta de movilidad estudiantil que dé respuesta a las necesidades de las instituciones involucradas						
	Ubicar las universidades y centros de investigación que tienen convenios vigentes y/o cartas de intención con el Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico	03-02-2014	12-12-2014	Movilizar, hacia el Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, seis (6) docentes de instituciones internacionales en convenio y/o con carta de intención firmada con la Facultad de Ciencias de la Salud.			Docentes propuestos/Docentes moviizados
	Seleccionar los docentes que se movilizarán						
	Realizar los trámites pertinentes para la movilización de los docentes seleccionados hacia la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca						
	Identificar universidades, embajadas, ONGs y/o centros de idiomas que tienen el inglés como idioma oficial	03-03-2014	12-12-2014	Desarrollar una propuesta para la realización de una jornada de inmersión en segunda lengua, con un invitado externo con dominio del idioma inglés, dirigida a docentes y estudiantes del Programa de Bacteriología y Laboratorio			Jornada propuesta/jornada desarrollada
	Adelantar contactos con las instituciones identificadas						
	Seleccionar la institución y el profesional con el que se desarrollará la jornada de inmersión en segunda lengua						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer la movilidad internacional bilateral de docentes y estudiantes del Programa	Elaborar la propuesta de la agenda que se desarrollará durante la jornada de inmersión en segunda lengua			Clínico.	Carmen Cecilia Almonacid Urrego-Martha Castillo, Ingrid Pinillos	0	
	Ejecutar la propuesta planteada						
	Identificar universidades nacionales e internacionales con carreras afines a la Bacteriología y laboratorio Clínico	3-02-2014	12-12-2014	Establecer dos nuevos convenios y/o alianzas estratégicas interinstitucionales que potencialicen las funciones misionales a nivel nacional e internacional			Convenios y/o alianzas propuestos/convenios y/o alianzas firmados
	Seleccionar las instituciones con las que se realizarán acercamientos						
	Establecer contactos con las oficinas de relaciones internacionales (ORI) de las universidades seleccionadas						
	Adelantar los trámites necesarios para la elaboración y firma de los respectivos convenios y/o alianzas de cooperación	3-02-2014	12-12-2014	Desarrollar un conversatorio con los diferentes comités del Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico, en torno a las políticas de Investigación y el trabajo en REDES a nivel iberoamericano.			Conversatorio desarrollado
	Adelantar contactos con el Ministerio de Educación Nacional (MEN), el Consejo Nacional de Acreditación (CNA) y/o instituciones adscritas a Redes de investigación nacionales y/o internacionales						
	Seleccionar el profesional que participará en el conversatorio						
	Elaborar la agenda de trabajo						
	Desarrollar el conversatorio	03-02-2014	12-12-2014	Movilizar cuatro (4) estudiantes en pasantía a instituciones nacionales y/o internacionales que tengan firmado convenio y/o carta de intención, con la Facultad de Ciencias de la Salud			Número de estudiantes propuestos/Número de estudiantes movilizados
	Ubicar las universidades y centros de investigación que tienen convenios vigentes y/o cartas de intención con el Programa de Bacteriología y Laboratorio Clínico						
	Seleccionar la institución a donde se movilizarán los estudiantes						
Realizar los trámites pertinentes para la aceptación de los estudiantes en la institución seleccionada							

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Ejecutar el proceso requerido ante la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca para la movilidad de estudiantes						
	Recepcionar las solicitudes de los estudiantes aceptados para participar como ponentes en eventos científicos de carácter nacional y/o internacional	03-02-2014	21-11-2014	Apoyar la participación de 12 estudiantes, en calidad de ponentes, en eventos científicos de carácter nacional y/o internacional			Estudiantes propuestos/ Estudiantes movilizados
	Realizar los trámites pertinentes para la movilización de los estudiantes.						

Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 7. FORTALECIMIENTO VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.5 FORTALECER LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES							
PROYECTO: 7.5.1 FORTALECIMIENTO DE LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Publicación de revista con artículos y muestras de aula de los estudiantes y docentes de las especializaciones	Elaboración de la propuesta	16-ene.-14	16-mar.-14	Presentar la propuesta de la revista con artículos, experiencias y trabajos de aula de los estudiantes y docentes del programa de la Especialización Gerencia En Salud Ocupacional	Docente Ocasional Tiempo Completo, programa de Especialización en Gerencia en Salud Ocupacional.	\$ 0	Número de revista publicada / Número de revista programada
	Recolección de escritos para artículos	20-mar.-14	17-may.-14				
	Consolidación de la información	22-may.-14	26-jul.-14				
	diseño de la publicación, para ser aprobada en Comité de Currículo	31-jul.-14	30-nov.-14				

Especialización Promoción en Salud y Desarrollo Humano

Para mayor información comunicarse con Posgrados, correo electrónico posgrados@unicolmayor.edu.co; Teléfono 338-0780

PROGRAMA: 7. FORTALECIMIENTO VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.5 FORTALECER LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES							
PROYECTO: 7.5.1 FORTALECIMIENTO DE LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Publicación de revista y anuario con artículos y muestras de aula de los estudiantes y docentes de las especializaciones	Elaboración de la propuesta	16-ene.-14	16-mar.-14	Presentar la propuesta de la revista con artículos, experiencias y trabajos de aula de los estudiantes y docentes del programa de la Especialización en Promoción en Salud y Desarrollo Humano	Dr. Luis Fernando Rincón Docente Ocasional Tiempo Completo	\$ 0	Número de anuario publicado / Número de anuario programado
	Recolección de escritos para artículos	20-mar.-14	17-may.-14				
	Consolidación de la información	22-may.-14	26-jul.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
especializaciones	Diseño de la publicación, para ser aprobada en Comité de Currículo	31-jul.-14	30-nov.-14	Promoción en Salud y Desarrollo Humano	Completo		

Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura

Para mayor información comunicarse con Facultad de Ingeniería y Arquitectura- Programa Construcción y Gestión en Arquitectura, correo electrónico progayca@unicolmayor.edu.co; Pbx: 241-8800, ext 156

PROGRAMA: 7. FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA 7.5. FORTALECER LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES							
PROYECTO: 7.5.1 FOMENTO DE LAS PUBLICACIONES DEL PERSONAL DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y ESTUDIANTES.							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Gestionar el desmonte de la versión electrónica de la Revista del hosting de la UCMC.	15-ene.-14	15-mar.-14	Contar con un servicio de hosting externo a la UCMC para la <i>Proiectum</i> Revista Internacional de Edificación.			Número de hostings seleccionados sobre número de hostings definidos.
	Gestionar el servicio de hosting de la versión electrónica de la Revista externo a la UCMC.						
	Seleccionar hojas de vida de traductores Español-Inglés y Español-Portugués con el propósito de traducir: a) presentación y misión de la revista; b) normas para publicación; c) proceso de selección y evaluación de artículos; y d) criterios de evaluación y pares evaluadores.	15-jul.-14	15-ago.-14	Tener la información básica de la Revista de Facultad en inglés y portugués para la versión electrónica.			Número de traducciones al inglés programadas sobre número de traducciones definidas.
	Socializar las hojas de vida seleccionadas al Comité de Investigaciones de Facultad para que escoja un traductor Español-Inglés y un traductor Español-Portugués.						
	Gestionar la contratación del servicio de traducción Español-Inglés y Español-Portugués.						
	Ajustar la pre-selección de candidatos a Comités Científico y Editorial realizada teniendo como criterio el idioma español.						

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Publicar el Número 0 de Proiectum Revista Internacional de Edificación, en las versiones, electrónica e impresa	Establecer comunicación personalizada con los pre-seleccionados a los Comités Científico y Editorial para presentarles el proyecto editorial.	15-feb.-14	30-abr.-14	Definir los Comités Científico y Editorial de <i>Proiectum</i> Revista Internacional de Edificación.	Javier Valbuena	0	Número de candidatos seleccionados sobre número de candidatos definidos para el Comité Científico.
	Socializar los resultados de la comunicación con los pre-seleccionados al Comité de Investigaciones de Facultad para que el Comité escoja los integrantes de los Comités Científico y Editorial.						Número de candidatos seleccionados sobre número de candidatos definidos para el Comité Editorial.
	Seleccionar hojas de vida para que se contrate un Asistente Editorial.	15-feb.-14	15-jun.-14	Contratar un Asistente Editorial para el proceso de publicación del Número 0 de <i>Proiectum</i> Revista Internacional de Edificación.			Número de asistentes editoriales contratados / número de asistentes editoriales programados.
	Gestionar en el Comité de Investigaciones de Facultad la selección del candidato a Asistente Editorial.						
	Gestionar la contratación del Asistente Editorial.						
	Seleccionar hojas de vida para la diagramación del Número 0, en versiones impresa y digital.	15-jul.-14	15-sep.-14	Contratar los servicios de diagramación de un diseñador gráfico.			Número de candidatos seleccionados sobre número de candidatos definidos.
	Socializar las hojas de vida en el Comité de Investigaciones de Facultad.						
	Gestionar la contratación de los servicios de diagramación del Número 0.						
	Seleccionar 1.000 registros de la base de datos disponible.	30-abr.-14	14-dic.-14	Abrir una convocatoria para recibir artículos.			Número de correos electrónicos enviados sobre número de correos electrónicos programados.
	Enviar 1.000 correos electrónicos a académicos de la base de datos disponible.						
	Recepción, selección y evaluación de artículos.	30-abr.-14	30-jul.-14	Publicar la versión electrónica del Número 0 de la Revista.			Número de números publicados en versión electrónica sobre números programados en versión electrónica.
	Corrección de estilo de los artículos definitivos para publicar.	30-jul.-14	15-sep.-14				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
	Gestionar la diagramación y montaje de la versión electrónica de la Revista.	15-sep.-14	30-sep.-14				programados en versión electrónica.
	Gestionar la impresión del Número 0 de la Revista.	30-sep.-14	30-nov.-14	Publicar la versión impresa del Número 0 de la Revista.			Número de números publicados en versión impresa sobre números programados en versión impresa.
	Entregar los textos finales a la entidad que realizará la impresión del Número 0.						
Gestionar la recepción de artículos para la revista	Revisar las páginas web de las mejores universidades de América, Europa, Asia, África y Oceanía.	15-ene.-14	15-dic.-14	Ampliar la base de datos existente en 500 registros. De 5.500 a 6.000 registros.			Número de nuevos contactos en la base de datos sobre número de contactos nuevos programados.
	Elaborar una matriz de sistematización con la información de contacto (país, universidad, unidad académica, cargo, estudios de pregrado y posgrado, áreas de interés investigativo y correo electrónico) de profesores y/o investigadores que tengan como objeto de interés la edificación, sus componentes o la relación de algunos de estos con el contexto (territorio, paisaje, ciudad, región, ciudad-región).						

División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales

Para mayor información comunicarse con División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, correo electrónico promocion@unicolmayor.edu.co; Tel: 645-8980

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL							
SUBPROGRAMA: 7.5 FORTALECER LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES							
PROYECTO: 7.26.59 REGLAMENTO DE PROPIEDAD INTELECTUAL							
Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Supervisar la terminación del Proyecto de Reglamento de Propiedad Intelectual, que determine la normatividad a aplicar en materia de Derechos de Autor	Verificar el estado actual del proyecto y confirmar los ajustes a que haya lugar.	1-mar.-14	15-abr.-14	Presentar proyecto de Reglamento de Propiedad Intelectual para su posible aprobación	JOSÉ DUCARDO PIEDRAHITA A.	0	Proyecto presentado
	Remitir nuevamente el Proyecto para análisis y aprobación.	16-abr.-14	15-may.-14				
	Realizar el proceso de socialización del documento.	1-jun.-14	30-jul.-13				

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				

División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales

Para mayor información comunicarse con División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, correo electrónico promocion@unicolmayor.edu.co; Tel: 645-8980

PROGRAMA: 7 FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL

SUBPROGRAMA: 7.5 FORTALECER LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES

PROYECTO: 7.26.60 PUBLICACIONES

Objetivos específicos	Acciones	Tiempo		Meta	Responsable	Valor Total del proyecto	Indicador
		Inicio	Término				
Fortalecer el Proceso Editorial para dinamizar la publicación de libros, revistas, boletines, guías, cartillas, periódicos en los diferentes sistemas de publicación existentes resultado de la producción intelectual de la Comunidad Universitaria	Lectura de títulos presentados en la Convocatoria 2013-2014 y revisión de conceptos de pares académicos	3-feb.-14	21-feb.-14	Publicar títulos aprobados en el Programa Editorial 2013-2014	JOSÉ DUCARDO PIEDRAHITA A.	0	Número de títulos publicados durante el primer
	Presentación de síntesis de contenidos ante el Comité de Publicaciones de la Universidad para aprobación y recomendación ante Rectoría	24-feb.-14	28-feb.-14				
	Presentación de títulos ante Rectoría para aprobación y asignación presupuestal	24-feb.-14	28-feb.-14				
	Envío solicitud para el proceso de contratación del Diseño, diagramación e impresión de publicaciones	3-mar.-14	15-abr.-14				
	Apertura de Convocatoria Programa Editorial 2014-2015	2-jun.-14	31-jul.-14				