



**UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA  
ACTA DE CONSEJO ACADÉMICO**

|  |          |  |                    |             |                               |           |
|--|----------|--|--------------------|-------------|-------------------------------|-----------|
| <b>NOMBRE CONSEJO / COMITÉ</b>   |          | Consejo Académico  |                    |             |                               |           |
| <b>LUGAR</b>   |          | Sesión ordinaria presencial sincrónica                           |                    | <b>ACTA</b> | 11                            |           |
| <b>FECHA</b>   |          | Mayo 28 de 2024  | <b>HORA INICIO</b> | 11:00 a.m.  | <b>HORA FIN</b><br>12:30 p.m. |           |
| <b>REUNIÓN ORDINARIA</b>   | <b>X</b> | <b>REUNIÓN EXTRAORDINARIA</b>                                    |                    |             |                               |           |
| <b>CONVOCADOS / ASISTENTES</b>   |          |  |                    |             | <b>ASISTIÓ</b>                |           |
| <b>NOMBRE</b>  |          | <b>CARGO / ROL</b>   |                    |             | <b>SÍ</b>                     | <b>NO</b> |
| María Ruth Hernández Martínez  |          | Rectora  |                    |             |                               | X         |
| Maricela Botero Grisales   |          | Vicerrectora Académica   |                    |             | X                             |           |
| Sandra Yuliet Moncada Casanova   |          | Vicerrectora Administrativa y Financiera                         |                    |             | X                             |           |
| Leonardo Alexander Rodríguez López   |          | Vicerrector de Investigación, Innovación y Extensión             |                    |             | X                             |           |
| Martha Cecilia Torres López  |          | Decana Facultad de Ingeniería y Arquitectura                     |                    |             | X                             |           |
| Eulalia Jaimes Cáceres   |          | Decana Facultad de Ciencias Sociales                             |                    |             | X                             |           |
| Claudia Andrea Cruz Baquero  |          | Decana Facultad de Ciencias de la Salud                          |                    |             | X                             |           |
| Maricela Botero Grisales   |          | Decana (E) Facultad de Administración y Economía                 |                    |             | X                             |           |
| Gustavo Hernán Arguello Hurtado  |          | Decano Facultad de Derecho                                       |                    |             | X                             |           |
| Ana Dorys Ramírez López  |          | Representante de Docentes con Funciones de Dirección de Programa |                    |             | X                             |           |
| Deisy Juliana Sierra Rodríguez   |          | Representante de Docentes con Funciones de Dirección de Programa |                    |             |                               | X         |
| Javier Fernando Valbuena Bernal  |          | Representante de los Docentes                                    |                    |             | X                             |           |
| Iván Darío Fierro Bello  |          | Representante de los Estudiantes                                 |                    |             |                               | X         |
| Andrés Mauricio Oyola Sastoque   |          | Secretario General   |                    |             | X                             |           |
| <b>OBJETIVO</b>  |          |  |                    |             |                               |           |
| Analizar y considerar los puntos del orden del día, correspondientes a la sesión del 28 de mayo de 2024.   |          |  |                    |             |                               |           |
| <b>ORDEN DEL DÍA</b>   |          |  |                    |             |                               |           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Llamado a lista y verificación del quórum.</li> <li>Aprobación del Orden del día.</li> <li>Informes finales año sabático Docentes Jeannette Navarrete Ospina y Ruth Mélida Sánchez Mora. Facultad de Ciencias de la Salud. Art. 179 del Acuerdo 043 de 2021.</li> <li>Socialización informes avances de año sabático docentes Patricia Duque Cajamarca y José Abelardo Posada Villa. Art. 2 Acuerdo 023 de 2023.</li> <li>Proposiciones y varios</li> </ol> |          |  |                    |             |                               |           |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>  |          |  |                    |             |                               |           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Llamado a lista y verificación del quórum.</b></li> </ol> <p>El secretario del Consejo, Andrés Mauricio Oyola, extendió un saludo formal a los miembros presentes del Consejo Académico e informa que por intermedio suyo la señora rectora presenta a los consejeros excusas</p>  |          |  |                    |             |                               |           |

por no poder participar en esta sesión de consejo académico debido a que debe atender compromisos institucionales de último momento y solicita que sea la vicerrectora académica quien presida la sesión. Tras realizar el llamado a lista y confirmar la existencia del quórum requerido, se procedió a avanzar con el siguiente punto del orden del día. Se deja constancia de que el estudiante Iván Darío Fierro presentó una excusa por no asistir a la sesión debido a compromisos académicos.

## 2. Aprobación del Orden del día

El Secretario del Consejo pone a consideración el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad. Luego de dicha aprobación, la Vicerrectora Académica autoriza continuar con el siguiente punto del orden del día.

## 3. Informes finales año sabático Docentes Jeannette Navarrete Ospina y Ruth Mélida Sánchez Mora. Facultad de Ciencias de la Salud. Art. 179 del Acuerdo 043 de 2021.

El secretario del Consejo concede la palabra a la decana Claudia Cruz Baquero, quien, a modo de preámbulo, informa a los consejeros que las docentes son las más antiguas de la facultad y que durante su año sabático cada una se propuso elaborar un libro como apoyo a la formación académica y en pro de la visibilización de la universidad. La doctora Maricela Botero indica que la presentación del informe se haga por separado, decidiendo que comience la doctora Jeannette Navarrete Ospina.

- **Informe final año sabático docente Jeannete Navarrete Ospina.**

La docente comienza informando que el título de su libro es “Inmunología general y fundamentos inmunológicos de pruebas de laboratorio”. Explica que realizó una maestría en inmunología, lo que justifica el enfoque de su obra en esta disciplina. Además, menciona que su año sabático, aprobado por el acuerdo 021 del 2022, se extendió desde el 16 de enero de 2023 hasta el 15 de enero de 2024. Tras esta introducción, procede a presentar la estructura de su libro, detallada a continuación:

### CAPITULO 1

#### ▶ GENERALIDADES:

Historia, Antígeno, tipos de respuesta inmune, Componentes del sistema inmune (órganos, células, proteínas)

### CAPITULO 2

#### ▶ RESPUESTA INMUNE INNATA:

Factores determinantes en la r. i. innata, barreras, Sistema de Complemento, Receptores tipo Toll, Moléculas de adhesión celular, Fagocitosis, Complejo Mayor de Histocompatibilidad, Citoquinas, Inflamación

### CAPITULO 3

#### ▶ RESPUESTA INMUNE ADAPTATIVA:

Linfocitos T y B, Anticuerpos, Tolerancia inmunológica.

# CAPITULO 4

## FUNDAMENTOS INMUNOLÓGICOS DE PRUEBAS DE LABORATORIO:

Características de las reacciones ag-ac, Reacciones de interacción 1aria, 2aria, otras reacciones Ag-Ac

Pruebas inmunogenéticas,

Pruebas para la valoración de la inmunidad innata (fagocitosis, quimiotaxis, inflamación, sistema de complemento, citoquinas)

Pruebas para la valoración de la inmunidad adaptativa (cuantificación Ac, dinámica de Ac, Valoración de linfocitos T y B, métodos de separación celular, Cuantificación de linfocitos, evaluación de la funcionalidad de los linfocitos T y B)

### ANEXO

## CAPITULO 1: GENERALIDADES

Aspectos históricos de la Inmunología



(957-1017 d.C.) China  
Viruela



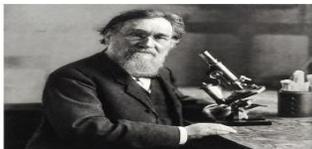
Lady Mary Montagu 1716  
Viruela



E. Jenner 1771  
Vacunación viruela



L. Pasteur 1880  
Virus colera aviar atenuados



E. Metchnikoff 1884  
Inmunidad innata, Fagocitosis

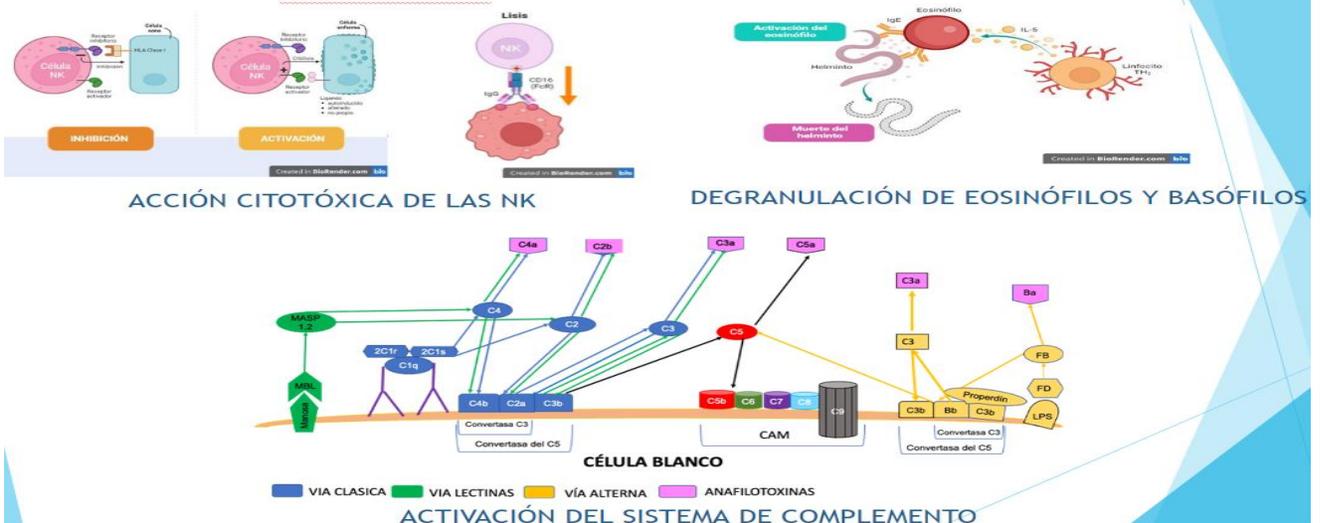


P. Erlich 1890  
Anticuerpos

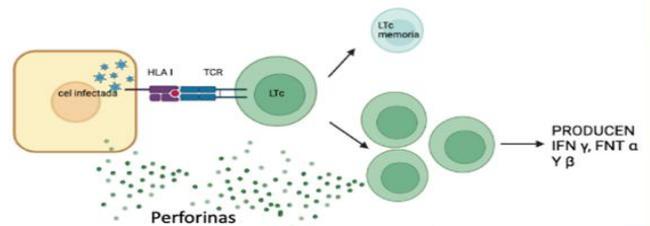
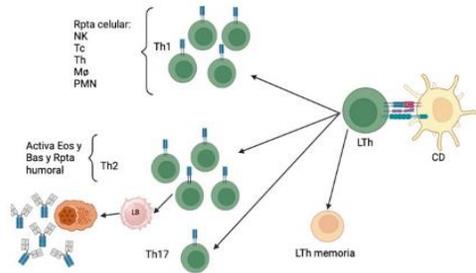
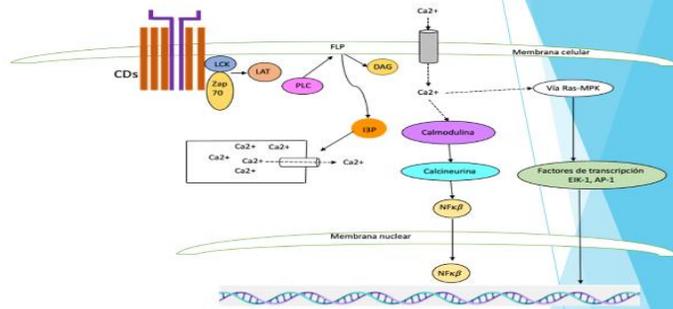
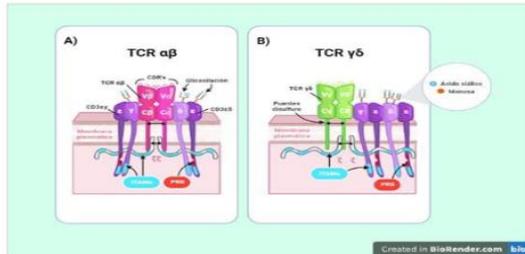


J. Bordet 1899  
Complemento

## CAPITULO 2: INMUNIDAD INNATA



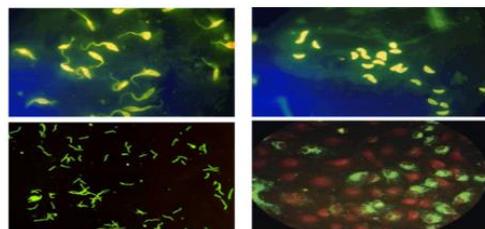
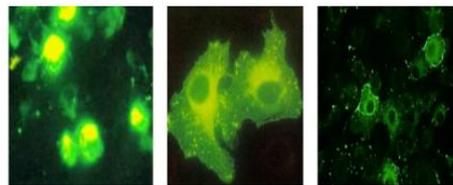
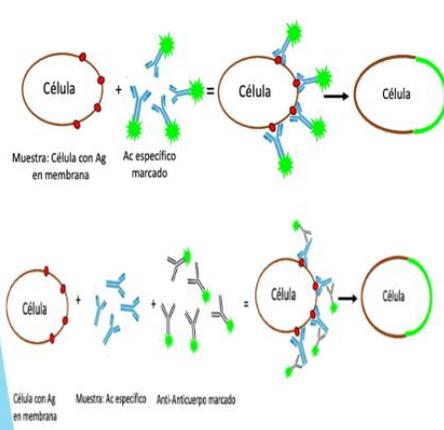
# CAPÍTULO 3: INMUNIDAD ADAPTATIVA LINFOCITOS T



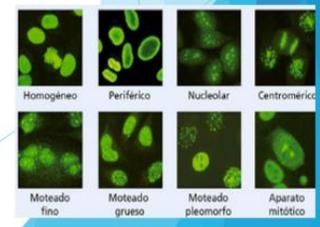
# CAPITULO 4: FUNDAMENTOS INMUNOLOGICOS DE PRUEBAS DE LABORATORIO

CARACTERÍSTICAS DE LAS REACCIONES Ag-Ac

## REACCIONES DE INTERACCION PRIMARIA



IFI



Al finalizar la presentación, informa que el objetivo de su libro es fortalecer, de manera interdisciplinaria, las asignaturas y los componentes que la facultad está fomentando en los estudiantes. Busca así fortalecer la formación de los futuros bacteriólogos, ya que la inmunología está concebida como una ciencia transversal. Por ello, el libro es útil para todas las áreas de ciencias de la salud. Finalmente, agradece a la universidad por la oportunidad brindada.

Al no existir comentarios o preguntas de los consejeros se continua con la siguiente docente.

- **Informe año sabático docente Ruth Mélida Sánchez Mora**

La docente comienza su informe agradeciendo a la institución por la oportunidad de llevar a cabo el sueño de escribir un libro útil para la comunidad. El libro, titulado “CONCEPTOS Y APLICACIONES DE LAS CIENCIAS ÓMICAS EN EL DIAGNÓSTICO”, está dividido en dos tomos debido a su extenso contenido, con dos capítulos en cada tomo. Informa que su año sabático fue aprobado mediante el acuerdo 030 de 2022, inició el 16 de enero de 2023 y finalizó el 15 de enero de 2024.

Además, informa que para la elaboración del libro llevó a cabo una revisión bibliográfica exhaustiva y actualizada para cada capítulo del libro, asegurando una base teórica sólida respaldada por investigaciones previas y hallazgos recientes. El libro incluye un glosario de términos especializados en ciencias ómicas para facilitar la comprensión de la terminología técnica. El Capítulo 1 ofrece una introducción detallada a las disciplinas ómicas, su evolución histórica y la importancia de la bioinformática, mientras que el Capítulo 2 explora las técnicas fundamentales utilizadas en genómica, transcriptómica, proteómica y metabolómica.

El segundo tomo del libro comienza con un capítulo sobre la aplicación de las ciencias ómicas en el diagnóstico clínico, abordando el impacto de la genómica, transcriptómica, proteómica y metabolómica en la medicina. El segundo capítulo de este tomo se centra en la metagenómica y su influencia en la microbiología, explorando sus aplicaciones en el diagnóstico y en estudios ambientales.

Al finalizar la presentación, los consejeros agradecen la exposición de los informes y se continua con el siguiente punto del orden del día.

**4. Socialización informes avances de año sabático docentes Patricia Duque Cajamarca y José Abelardo Posada Villa. Art. 2 Acuerdo 023 de 2023.**

La Doctora Eulalia Jaimes, en su calidad de Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, presenta a los dos docentes e informa que han entregado sus avances parciales en tiempo y forma. A continuación, anuncia que se iniciará con la presentación del informe de la doctora Patricia Duque.

- **Informe avance año sabático docente Patricia Duque Cajamarca**

La docente agradece el espacio y procede a presentar sus avances tal como se detalla a continuación:



# OBJETIVOS DEL LIBRO

**CONSOLIDAR DIFERENTES ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS  
NUEVOS PARADIGMAS DE SALUD MENTAL  
QUE CONTRIBUYAN AL EMPODERAMIENTO DEL  
DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES SOCIALES.**

**BRINDAR INFORMACIÓN QUE PERMITA  
LA REFLEXIÓN Y ARTICULACIÓN SOBRE  
LO SOCIAL, LA SALUD MENTAL Y EL DESARROLLO HUMANO.**

El libro propuesto va dirigido a:

- Los Trabajadores Sociales que se encuentran en diferentes áreas o campos de intervención y que les interese mostrar la intervención y por ende los cambios y transformaciones desde la Salud Mental.
- Los Trabajadores Sociales que hacen parte de los equipos interdisciplinarios que a partir de los planteamientos aquí presentados se interesen por reflexionar sobre lo social y la salud mental.
- Estudiantes y docentes de programas de pregrado y posgrado de ciencias sociales y trabajo social cuyo objeto esté relacionado con trabajo social, desarrollo humano, salud mental, entre otros.
- Las organizaciones gremiales interesadas en aportar elementos a las y los trabajadores sociales para fortalecer “el cuidado de si” y las competencias en su desempeño.



Todos los profesionales y personas interesados en los nuevos paradigmas de salud mental.

Además, para finalizar, informa que en las actividades realizadas hasta el momento se encuentra la identificación de material bibliográfico a partir de categorías establecidas, revisión del material y selección, lectura de los documentos, ubicación del contenido según categorías y capítulos y la redacción del documento.

Al finalizar la presentación al no existir comentarios o preguntas de los consejeros, se continua con el siguiente docente

- **Informe avance año sabático docente José Abelardo Posada Villa**

El docente inicia presentándose e informando que el nombre de su proyecto es “Libro enseñanza aprendizaje de la salud mental, una guía para trabajo social” y sus avances se detallan a continuación:

| ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO EJECUTADAS A LA FECHA SEGÚN CRONOGRAMA | DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES  | RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD | ANEXOS QUE EVIDENCIAN LOS RESULTADOS                               |
|--|---|----------------------------|--|
| 1. Se definió la temática  | Después de investigar de manera adecuada se definió la temática del libro: De qué se trata y cuál es el mensaje que se quiere transmitir (ver propuesta para el año sabático aprobada por las directivas. | Finalizada                 | Primer borrador de generalidades y primeros 5 capítulos de la Guía |
| 2. Se Investigó y documentó antes de empezar a escribir                | Se leyeron libros, artículos, en Internet y se tomaron notas sobre los aspectos más importantes que se quieren incluir en la Guía.  | Finalizada                 |  |
| 3. Se establecieron metas claras y realistas                           | Generalidades y cuatro secciones. Una sección para cada informe preliminar trimestral. A quién va dirigido tu libro.  | Finalizada                 |  |



Al finalizar la presentación los consejeros agradecen a los dos docentes por su exposición, los motivan a seguir adelante con el proceso que están llevando a cabo y al no existir comentarios o preguntas, el secretario del Consejo informa que se ha agotado el orden del día y por lo tanto, la presidenta da por finalizada la sesión.

| COMPROMISOS O ACUERDOS  |  |             |                                |
|---|--|-------------|--------------------------------|
| No.   | ACTIVIDAD  | RESPONSABLE | FECHA                          |
|   | NO HAY COMPROMISOS O ACUERDOS                                  |             |                                |
| ANEXOS SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> (Relacionar anexos)   |  |             |                                |
| <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vh9fNVQY9IhZDMS0FgpCPpmGMzqTtjM6">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vh9fNVQY9IhZDMS0FgpCPpmGMzqTtjM6</a> |  |             |                                |
| PRESIDENTA  |  | SECRETARIO  |                                |
| FIRMA   | ORIGINAL FIRMADO   | FIRMA       | ORIGINAL FIRMADO               |
| NOMBRE  | MARICELA BOTERO GRISALES                                       | NOMBRE      | ANDRÉS MAURICIO OYOLA SASTOQUE |
| CARGO   | Presidenta del Consejo   | CARGO       | Secretario del Consejo         |
| Acta proyectada por   | Giovanni Giraldo González. – Supernumerario Secretaría General |             |                                |