



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

66 Años

ACUERDO No. 033 DE 2012

( 08 MAYO 2012 )

*Por el cual se adoptan instrumentos para procesos académicos.*

*EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, en uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el Acuerdo 011 del 10 de abril de 2000, expedida por el CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO,*

**CONSIDERANDO:**

*Que la Constitución Política, Artículo 69 y la Ley 30 de 1992, Artículo 28, consagran la Autonomía Universitaria.*

*Que los Lineamientos para la Acreditación de Programas del Consejo Nacional de Acreditación (versión de noviembre de 2006) establecen la necesidad de contar con "documentos institucionales que definan lineamientos y Políticas que orienten la gestión del programa".*

*Que los aspectos curriculares básicos del programa se encuentran estipulados en el Decreto 1295 del 20 de abril de 2010, Artículo 5, numeral 5.3. Contenidos Curriculares.*

*Que el Estatuto General de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, aprobado por el Consejo Superior Universitario, mediante Acuerdo 011 del 10 de abril de 2000, establece en el Artículo 4: "Funciones. Para lograr los anteriores objetivos, la Universidad cumplirá las funciones básicas de Docencia, Investigación y Extensión acorde con las políticas, planes y programas del Gobierno Nacional; como parte del proceso de acreditación la UNIVERSIDAD adelantará las tareas permanentes, de autoevaluación y autorregulación institucional".*

*Que mediante Acuerdo 013 del 12 de mayo de 2003, se establecen las normas y procesos para la reestructuración de los programas de formación en Pregrado y Especialización, que ofrece la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.*

*Que en consecuencia el Consejo Académico,*

**ACUERDA:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** *ADOPTAR los siguientes instrumentos para procesos académicos: Programa Sintético, Programa Analítico, Planificación del Componente Temático o Asignatura, Registro de Tutoría Académica y Registro de Tutoría de Gestión, los cuales hacen parte integral del presente Acuerdo.*



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA  
66 Años

Hoja 2 Acuerdo No.

033

de 2012. "Por el cual se adoptan instrumentos para procesos académicos".

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Los docentes serán los responsables de diligenciar los instrumentos objeto del presente Acuerdo relacionados con su plan de trabajo, los cuales se entregarán en las instancias correspondientes y según cronogramas establecidos por la Universidad.

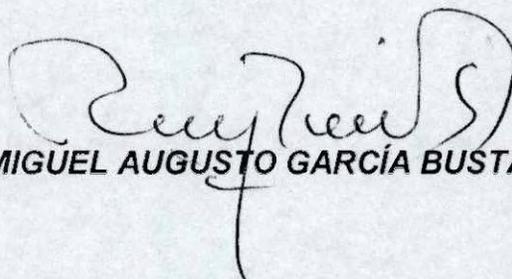
**ARTÍCULO TERCERO.-** El Comité de Currículo realizará el seguimiento a la información consignada en los instrumentos objeto de este Acuerdo, con el fin de lograr que los procesos de enseñanza sean de alta calidad y respondan a las exigencias disciplinares y del entorno.

**ARTÍCULO CUARTO.-** El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias, en especial el Acuerdo No. 097 del 02 de diciembre de 2009.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Expedido en Bogotá, D.C., el 08 MAYO 2012

**EL PRESIDENTE DEL CONSEJO,**

  
**MIGUEL AUGUSTO GARCÍA BUSTAMANTE**

**LA SECRETARIA DEL CONSEJO,**

  
**CARMEN ELIANA CARO NOCUA**







**5. COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS QUE FORMARÁ Y DESARROLLARÁ EL COMPONENTE TEMÁTICO**

**6. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE:**

**6.1. Presencialidad**

**6.2. Estudio Independiente**

**7. RECURSOS FÍSICOS Y DIDÁCTICOS (Medios de enseñanza)**

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| A. Biblioteca _____                     | J. Reactivos _____        |
| B. Salones de clase _____               | k. Libros _____           |
| C. Salas de cómputo _____               | L. Revistas _____         |
| D. Consultorio Jurídico _____           | M. Guías de trabajo _____ |
| E. Aulas especializadas _____           | N. Grabadoras _____       |
| F. Laboratorios _____                   | Ñ. Video-beam _____       |
| G. Centro de Conciliación _____         | O. Retroproyector _____   |
| H. Consultorio Empresarial _____        | P. Poster _____           |
| I. Aulas Virtuales de Aprendizaje _____ | Q. Película _____         |
- Otro, cuál? \_\_\_\_\_

**8. SISTEMA DE EVALUACIÓN (Criterios de Evaluación cualitativos y cuantitativos)**

**9. BIBLIOGRAFÍA**

**9.1 Básica (Obligatoria)**

**9.2 Complementaria**



**UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA**  
**64 Años**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**PLANIFICACIÓN DEL COMPONENTE TEMÁTICO<sup>1</sup>**

**1. IDENTIFICACIÓN:**

<b>FACULTAD:</b>		<b>PERIODO:</b>	
<b>PROGRAMA ACADÉMICO:</b>		<b>TOTAL DE CREDITOS:</b>	
<b>ÁREA DE FORMACIÓN:</b>		<b>NOMBRE DEL DOCENTE:</b>	
<b>CAMPO DE FORMACIÓN:</b>		<b>NIVEL (SEMESTRE):</b>	
<b>NUCLEO TEMÁTICO:</b>		<b>CÓDIGO :</b>	
<b>COMPONENTE TEMÁTICO (ASIGNATURA):</b>			

**2. OBJETIVO GENERAL:**

--

**3. PLANIFICACIÓN SEMESTRAL:**

<b>OBJETIVO GENERAL:</b>								
MES Y FECHA	CONTENIDO TEMÁTICO (UNIDAD Y SUBTEMAS)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD Y SUBTEMAS	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS		RECURSOS FÍSICOS Y DIDÁCTICOS (MEDIOS DE ENSEÑANZA)	SISTEMA DE EVALUACIÓN -CRITERIOS CUALITATIVOS Y CUANTITATIVOS-	BIBLIOGRAFIA (BÁSICA U OBLIGATORIA Y COMPLEMENTARIA)
				PRESENCIAL	ESTUDIO INDEPENDIENTE			
Ejem:  10 al 14 de noviembre-2008								

<sup>1</sup> Ver Instructivo







**UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA**  
**64 Años**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**REGISTRO TUTORIA DE GESTIÓN<sup>1</sup>**

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DOCENTE TUTOR DE GESTIÓN: \_\_\_\_\_

PROGRAMA ACADÉMICO: \_\_\_\_\_

NIVEL (SEMESTRE): \_\_\_\_\_ NÚMERO DE ESTUDIANTES<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

PERIODO ACADÉMICO: \_\_\_\_\_ MES: \_\_\_\_\_ AÑO: \_\_\_\_\_

Por favor marque con una equis "X" la frecuencia de los motivos de consulta y las estrategias de acción en la columna de semanas:

MOTIVOS DE CONSULTA	SEMANAS DEL MES				
	1	2	3	4	5
Métodos de estudio					
Comunicación docente-estudiante					
Adaptación al grupo					
Créditos Académicos					
Cancelación del semestre					
Aplazamiento del semestre					
Retiro definitivo					
Trabajo de grado					
Preparatorios					
Práctica formativa					
Práctica empresarial					
Movilidad estudiantil					
Problemas económicos					
Problemas de salud					
Divorcio de Padres					
Problemas afectivos					
Problemas de adicción (alcoholismo, tabaquismo, entre otros)					
Otro, cuál?					
<b>SUMATORIA TOTAL</b>	<b></b>	<b></b>	<b></b>	<b></b>	<b></b>
ESTRATEGIAS DE ACCIÓN	SEMANAS DEL MES				
	1	2	3	4	5
Remisión a Jefe de Campo					
Remisión a Coordinadora Académica					
Remisión a Coordinador de prácticas					
Remisión a coordinador de trabajos de grado					
Remisión a División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales					
Remisión a Biblioteca					
Remisión a Recursos Educativos					
Remisión a División del Medio Universitario					
Remisión a División Financiera					
Remisión a IPS					
Remisión a la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo					
Remisión a Oficina Jurídica					
Otro, cuál?					
<b>SUMATORIA TOTAL</b>	<b></b>	<b></b>	<b></b>	<b></b>	<b></b>

<sup>1</sup> Por favor entregar el formato diligenciado cada mes en la Coordinación del Programa Académico.

<sup>2</sup> Por favor sumar el número de estudiantes en el mes que se registraron en los motivos de consulta.