



**UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA**  
**60 Años**

**ACUERDO N° 025 DE 2006**

**( Abril 18 de 2006 )**

Por el cual se aprueba la Programación Operativa del Programa de Consolidación de la relación Institucional con egresados del año 2006, en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.

EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, en uso de las facultades legales y en especial de las conferidas por el Acuerdo N° 011 del 10 de abril de 2000, expedido por el Consejo Superior Universitario.

**CONSIDERANDO:**

Que la Constitución Política, artículo 69 y la Ley 30 de 1992, artículo 28 consagran la Autonomía Universitaria.

Que el Programa de Consolidación de la relación Institucional con egresados, aprobado mediante Acuerdo No. 014 de 2003, contempla como objetivo general: "Fortalecer la vinculación de los egresados de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, como estamento con representación en el entorno nacional, a los procesos propios de la misión y visión institucionales tendientes al mejoramiento de la calidad académica, investigativa y de proyección social".

Que el Programa en mención establece tres proyectos para el logro de sus objetivos, así: Red de Comunicación, Gestión Laboral y Profesional y Seguimiento de Egresados.

Que este Consejo ha estudiado la Programación Operativa del Programa de Consolidación de la relación Institucional con egresados año 2006, en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, y encuentra viable su ejecución.

**ACUERDA:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** – Aprobar la Programación Operativa del Programa de Consolidación de la relación Institucional con egresados del año 2006, en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, documento que hace parte integral del presente acuerdo.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** – El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Expedido en Bogotá, D. C., a los **18 ABR. 2006**

EL PRESIDENTE DEL CONSEJO,

  
**MIGUEL AUGUSTO GARCÍA BUSTAMANTE**

LA SECRETARIA DEL CONSEJO,

  
**CARMEN ELIANA CARO NOCUA**



**UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA**  
**60 Años**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**

**PROGRAMA DE CONSOLIDACIÓN DE LA RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EGRESADOS - PROGRAMACIÓN OPERATIVA**  
**AÑO 2006**

**PROYECTO 1 : RED DE COMUNICACIÓN UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA –EGRESADOS-**  
**Acuerdo No. 025 de abril 18 de 2006**

<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>METAS</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>CRONOGRAMA</b>
Mantener una comunidad virtual de egresados de la UCMC	Mantener actualizado en la página web de la Universidad el submenú de egresados.	Submenú de egresados actualizado	Mantener la información actualizada en el submenú	Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo y División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales.	Humanos: funcionarios de la oficina responsable. Logísticos: oficina, computador que cuenta con el programa Teleform <sup>1</sup> , impresora de burbuja, línea telefónica, fax y acceso a internet.	Febrero a diciembre de 2006.

<sup>1</sup> El Programa TELEFORM se encuentra instalado en la Oficina de Acreditación y ha sido un apoyo en la tabulación de los instrumentos de seguimiento a egresados.

OBJETIVO	ACTIVIDADES	METAS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	RESPONSABLE	RECURSOS	CRONOGRAMA
Mantener los espacios de comunicación dirigidos a los egresados de la UCMC	Fortalecimiento de la atención a egresados, a través de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	Atención al 100% de los egresados que establecen contacto con la Oficina.	% de egresados atendidos / % de egresados que establecieron contacto con la Oficina.	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	Humanos: funcionarios de la oficina responsable. Logísticos: oficina, computador con internet, impresora de burbuja, línea telefónica, fax.	Febrero a Diciembre de 2006
		Diseño de un portafolio de servicios dirigido a egresados	No. portafolios elaborados / No. de portafolios proyectados.			Abril a Mayo de 2006
			No. de egresados con conocimiento del portafolio /No. de egresados proyectados para obtener conocimiento del portafolio.			Junio - Diciembre de 2006
		Diseño y publicación de dos boletines dirigidos a egresados, en el año.	No. boletines elaborados / No. de boletines proyectados. No. de egresados con conocimiento del boletín /No. de egresados proyectados para obtener conocimiento del boletín.			Mayo - Octubre de 2006
Ampliación de la cobertura de carnetización de los egresados.		Carnetizar al 75% de los egresados correspondientes al período comprendido entre 1998-2005	No. de egresados carnetizados / No. de egresados proyectados para carnetización.	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales,	Humanos: funcionarios de la oficina responsable Logísticos: oficina, fax, teléfono	Febrero a Diciembre de 2006

<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>METAS</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>CRONOGRAMA</b>
Estimular el compromiso de los egresados a los órganos dispuestos por la Universidad, como mecanismos de participación	Promoción de la participación de los egresados en los espacios ofrecidos por la Universidad	Contar con participación de los egresados en el 75% de los espacios ofrecidos por la Universidad.	No. de espacios con participación de egresados / No. de espacios proyectados para la participación de los egresados.	Facultades y Programas de la Universidad.	Humanos: funcionarios de la oficina responsable Logísticos: oficina, fax, teléfono.	Febrero - Diciembre de 2006, de acuerdo con los períodos de elección de representantes a las diversos organismos institucionales.
	Realización de encuentros con representantes de egresados ante los diferentes organismos de la Universidad.	Desarrollo de un encuentro semestral de egresados.	No. de encuentros realizados / No. de encuentros proyectados.	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales.	Humanos: funcionarios de la oficina responsable Logísticos: oficina, fax, teléfono.	Mayo y Octubre de 2006
	Realización de encuentros con egresados de todos los Programas de la Universidad.	Desarrollo de un encuentro anual de egresados.	No. de encuentros realizados / No. de encuentros proyectados.	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales en alianza con ASEUMA.	Humanos: funcionarios de la oficina responsable Logísticos: oficina, fax, teléfono.	Noviembre de 2006
	Realización de actividades de actualización para egresados	Actualización de egresados	Actividades programadas / actividades ejecutadas	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales.	Humanos: Funcionarios de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales. Logísticos: Oficina, Fax, teléfono	Junio - Noviembre de 2006

**PROYECTO 2 : FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LABORAL Y PROFESIONAL DE LOS EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD  
COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA**

<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>METAS</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>CRONOGRAMA</b>
Ofrecer a los egresados alternativas laborales y ocupacionales, que conjuguen sus intereses con los requerimientos que la sociedad le hace a través del mercado laboral.	Contactar telefónicamente a egresados que cumplan con el perfil de las ofertas laborales recepcionadas en la universidad.	Contactar 10 % egresados por cada oferta laboral recepcionada en la universidad.	No. de egresados contactados por oferta laboral / No. de egresados que se proyectó contactar por oferta laboral.	Oficina de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	Humanos: funcionarios de la oficina responsable. Logísticos: oficina, computador, impresora de burbuja, línea telefónica, fax.	Febrero – Diciembre de 2006
Dar a conocer a potenciales empleadores los perfiles profesionales de los egresados de los programas de pregrado y posgrado, ofrecidos por la universidad.	Inclusión en la página Web de los perfiles profesionales de los programas ofrecidos por la Universidad.	Inclusión en la página web de los perfiles profesionales del 100% de los programas ofrecidos por la Universidad.	% de perfiles incluidos en la página Web / % de perfiles proyectados para incluir.	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales.		Febrero - junio de 2006
Ofrecer alternativas de capacitación a los egresados que incentiven la conformación de empresas, como alternativa de ejercicio profesional.	Desarrollar eventos de capacitación relacionados con la generación de empresas.	Desarrollar un evento de capacitación semestral.	No. de eventos desarrollados / No. de eventos proyectados.	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	Humanos: funcionarios de las dependencias responsables. Logísticos: se presentarán en la programación específica.	Junio y Noviembre de 2006

OBJETIVO	ACTIVIDADES	METAS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	RESPONSABLE	RECURSOS	CRONOGRAMA
Determinar la información básica de los egresados de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, en los años 2000 a 2005.	Actualizar los directorios de egresados	Actualizar el directorio de egresados de tres programas, años 2000 a 2005	No. de directorios actualizados / No. de directorios proyectados. No. de años comprendidos / No. de años proyectados.	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	Humanos: Profesionales de la oficina responsable. Logísticos: oficina, computador con el apoyo de Teleform, impresora de burbuja, línea telefónica, fax.	Febrero a diciembre de 2006
Determinar la información básica de los egresados de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, en los años 2000 y 2005	Actualización de la ficha de egresados. Muestreo que hace parte del observatorio ocupacional.	Obtener información a nivel ocupacional del egresado 2001-2004,	No. de fichas actualizadas / No. de fichas proyectadas. No. de años comprendidos / No. de años proyectados.	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales	Humanos: Profesionales de la oficina responsable. Logísticos: oficina, computador con el apoyo de Teleform, impresora de burbuja, línea telefónica, fax.	Febrero a diciembre de 2006
	Establecimiento de los antecedentes y características de los egresados.	Establecer los antecedentes y características del 30% los egresados de los años 2000 a 2005	% de egresados tomados en la muestra / % de egresados proyectados	División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales		Febrero a diciembre de 2006

  
**MIGUEL AUGUSTO GARCIA BUSTAMANTE**  
**RECTOR**