



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
ACTA DE CONSEJO SUPERIOR

NOMBRE CONSEJO / COMITÉ		Consejo Superior Universitario			
LUGAR		Sesión extraordinaria virtual sincrónica		ACTA	03
FECHA		Febrero 19 de 2025	HORA INICIO	10:03 a.m.	HORA FIN 10:25 a.m.
REUNIÓN ORDINARIA		REUNIÓN EXTRAORDINARIA			X
CONVOCADOS / ASISTENTES					ASISTIÓ
NOMBRE		CARGO / ROL			SÍ NO
Jairo Humberto Lara Zárate		Delegado del ministro de Educación Nacional			X
Adriana Patricia Berbeo Ortegón		Delegada del Gobernador de Cundinamarca			X
No Provisto		Delegado del presidente de la República.			N/A
Carlos Mario De San Nicolas Alzate Montes		Exrector Universitario			X
Eulalia Jaimes Cáceres		Representante de las Directivas Académicas			X
No Provisto		Representante de los Egresados			N/A
Lugo Manuel Barbosa Guerrero		Representante de los Docentes			X
Dumar Hernán Cruz Villamil		Representante de los Estudiantes			X
Zully Marcela Niño Meneses		Representante del sector productivo			X
María Ruth Hernández Martínez		Rectora			X
Andrés Mauricio Oyola Sastoque		Secretario del Consejo			X
OBJETIVO					
Analizar y considerar los puntos del orden del día, correspondientes a la sesión del 19 de febrero de 2025.					
ORDEN DEL DÍA					
1. Llamado a lista y verificación del quórum. 2. Revisión y aprobación proyecto de Acuerdo “Por el cual se autoriza la comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente en el Exterior, de manera presencial, a la magister MARTHA CECILIA TORRES LÓPEZ”.					
DESARROLLO DE LA REUNIÓN					
1. Llamado a lista y verificación del quórum. El secretario del Consejo, Andrés Mauricio Oyola Sastoque, extendió un saludo formal a los miembros presentes del Consejo Superior Universitario y con la venia del señor presidente, procedió a verificar el quórum necesario para la sesión. Después de realizar el llamado a lista y confirmar la presencia del quórum requerido, se procedió a avanzar con el siguiente punto del orden del día. 2. Revisión y aprobación proyecto de Acuerdo “Por el cual se autoriza la comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente en el Exterior, de manera presencial, a la magister MARTHA CECILIA TORRES LÓPEZ”. Con la venia del señor presidente y para la sustentación de este punto se autoriza el ingreso a la sesión de la doctora Maricela Botero Grisales, Vicerrectora Académica (e), quien procede a realizar la presentación de la					

solicitud de comisión de actualización y perfeccionamiento docente en el exterior a la magister Martha Cecilia Torres. Señala que, la docente solicitó participar en el “XIX Congreso Internacional de Principios y Prácticas del Diseño: Pensar, Aprender, Hacer: Formas Plurales del Diseño”, a realizarse del 21 de febrero al 1 de marzo de 2025 en Lasalle College of the Arts en Singapur, con la presentación de la ponencia titulada: “Visualización del Patrimonio Arquitectónico del Movimiento Moderno en Cundinamarca con el apoyo de Tecnologías Digitales 3D” producto del proyecto de investigación “Aplicación de tecnologías digitales 3D para el reconocimiento, valoración y apropiación del patrimonio cultural arquitectónico moderno en Cundinamarca”.

La doctora Maricela Botero informa que la magister se compromete, una vez finalice el evento, a:

1. Visibilizar el sello editorial y sus publicaciones, en especial el libro: “Núcleos fundacionales de Bogotá: Reconocimiento de sus elementos patrimoniales”.
2. Fortalecer la línea de investigación institucional: Arte y Patrimonio Cultural, a través de gestión de alianzas para la realización de eventos.
3. Registro del producto (ponencia y publicación en memorias) en los respectivos CvLac y GrupLac.
4. Socializar a nivel institucional la programación completa del evento, así como de los contactos realizados que puedan aportar a las diferentes facultades.
5. Presentar informe de participación con resultados obtenidos.

Además, presenta a los consejeros los anexos que respaldan el cumplimiento de los requisitos por parte de la docente, entre los cuales se incluyen el concepto jurídico, el certificado de disponibilidad presupuestal expedido por la Subdirección Financiera, el Acuerdo del Consejo Académico con el concepto favorable para esta comisión de la docente, la ficha técnica del evento y la certificación de cumplimiento de requisitos emitida por la Subdirección de Talento Humano.

El doctor Carlos Mario Alzate pregunta si la docente sabe inglés y si la ponencia se realizará en inglés o en español. La doctora Maricela Botero responde que la docente tiene un nivel certificado B2 en inglés. La señora rectora Doctora María Ruth Hernández, ante la pregunta del Doctor Alzate, solicita se confirme si la ponencia que hará la docente será en inglés. Tras hacer las indagaciones correspondientes ante la Vicerrectoría académica, el doctor Andrés Oyola responde que la ponencia será en español, pero debido a que el evento es bilingüe, contará con un traductor en vivo.

El doctor Jairo Humberto Lara solicita que se incluya en los considerandos del Acuerdo el concepto jurídico presentado durante su sustentación por la doctora Maricela Botero. Una vez incorporado dicho concepto, no tiene más observaciones ni preguntas, ya que el acuerdo cuenta con todos los soportes correspondientes. Por lo tanto, solicita al secretario del consejo someter el acuerdo a votación.

Con la venia del señor presidente, el secretario del Consejo somete a consideración el proyecto de Acuerdo el cual es aprobado por unanimidad de los consejeros presentes, con un total de siete (7) votos a favor.

Se informa que se ha agotado el orden del día y se da por finalizada la sesión.

COMPROMISOS O ACUERDOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Revisión y aprobación proyecto de Acuerdo “Por el cual se autoriza la comisión de Actualización y Perfeccionamiento Docente en el Exterior, de manera presencial, a la magister MARTHA CECILIA TORRES LÓPEZ”. (APROBADO)	Secretaria General	19 de febrero de 2025

ANEXOS SI		☒	NO	☐	(Relacionar anexos)	
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1l_uw2l3dZ-8e9bvyKm0s8RaO0ua_KuKi						
PRESIDENTE				SECRETARIO		
FIRMA	ORIGINAL FIRMADO			FIRMA	ORIGINAL FIRMADO	
NOMBRE	JAIRO HUMBERTO LARA ZÁRATE			NOMBRE	ANDRÉS MAURICIO OYOLA SASTOQUE	
CARGO	Presidente del Consejo			CARGO	Secretario del Consejo	
Acta proyectada por		<i>Giovanni Giraldo González. – Supernumerario Secretaría General</i>				