



COMUNICADO 01 INVITACIÓN 14 DE 2024.

La **UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA**, informa a los interesados en la Invitación a Cotizar No. 14 de 2024 cuyo objeto es: “SUMINISTRO DE DOTACIÓN Y UNIFORMES VESTIDO LABOR PARA EL PERSONAL DEL NIVEL ASISTENCIAL Y TÉCNICO DE LA UNIVERSIDAD MAYOR DE CUNDINAMARCA VIGENCIA 2024”.

Que, con ocasión a las observaciones presentadas por los interesados se publica respuestas a las mismas.

1. DEFIRMA	
PREGUNTA	RESPUESTA
1. Sugerimos ampliar el plazo para la presentación y entrega de las muestras, teniendo en cuenta que la respuesta a las dudas es el día 11 de septiembre.	La Universidad acoge la observación y modifica el cronograma, al final de este documento se encuentran las nuevas fechas.
2. En caso de que el representante legal esté facultado para presentarse a la oferta. ¿Qué documentos debe anexar?	Se le aclara al observante que en caso de que el representante legal se encuentre facultado para presentar oferta, se deben anexar todos los documentos que se encuentran descritos en el documento de invitación a ofertar, el cual se considera que es claro y no genera confusión alguna.
3. Con respecto al Registro Único de Proponentes -RUP, Solicitamos respetuosamente estudiar la presentación de nuestra oferta sin este documento.	Una vez analizada la solicitud presentada por el observante, se informa que no se acepta, y se mantienen las reglas establecidas en la invitación a ofertar, que para el caso que nos ocupa es la presentación del RUP vigente y en firme, teniendo en cuenta que, esto garantiza a la universidad que aquellos que pretendan presentar propuestas, cuenten con todas las características necesaria para la correcta ejecución del futuro contrato. Adicionalmente, solicitar este documento garantiza la selección objetiva del futuro contratista.
2. GREAN LAND	
PREGUNTA	RESPUESTA
1. Solicitamos ampliación de tiempo para dar cumplimiento a la presentación de la oferta que tiene como fecha 13 de septiembre de 2024, la ampliación se solicita por 7 días adicionales, es decir para el día 20 de septiembre de 2024, la solicitud se hace en virtud a que la revisión de muestras, actualización de precios con proveedores de insumos y en general la presentación de la oferta con todos sus anexos debidamente estudiada y teniendo en cuenta que son varias referencias y nosotros trabajamos por minutos de operación para la validación de costos solicitamos tiempo adicional.	La Universidad acoge de manera parcial la observación y modifica el cronograma, al final de este documento se encuentran las nuevas fechas

3. NB FUSION	
PREGUNTA	RESPUESTA
1. Según el marco de referencia de la invitación, se menciona que las prendas deben ser elaboradas en tela de Lafayette. Sería posible considerar otras textileras para este proceso	La Universidad se permite informar que conforme al documento relación especificaciones técnicas suministro de dotación y uniformes, en la columna CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS se establece lo mínimo que el oferente debe presentar, pero está a disposición del oferente considerar condiciones mejores que las requeridas.
2. Es posible postergar la fecha de cierre de la invitación, ya que necesitamos elaborar la póliza de cumplimiento, y el tiempo actual resulta muy corto considerando la respuesta a las observaciones.	En el proceso de invitación esta no aplica en el proceso de presentación de oferta, es posterior al proceso, es decir, para quien resulte adjudicatario del proceso. Sin embargo, la Universidad, modifica el cronograma - al final de este documento se encuentran las nuevas fechas
3. Nos gustaría confirmar si el tallaje se va a programar y cuántos días serán asignados para este proceso.	Este se asignará al oferente que quede designado y quedará establecido en su correspondiente orden de compra, conforme a los acuerdos que se lleguen con el proveedor. (1 o 2) uno o dos días hábiles. Y consiste en la recolección de la información de las tallas de los funcionarios.
4. Quisiéramos saber si para presentarse a más de un lote es necesario entregar propuestas por separado, o si es posible incluir todos los lotes en una sola propuesta.	Se le aclara al observante que los requisitos habilitantes descritos en la invitación deberán ser presentados en su totalidad, con independencia del número de lotes a los cuales pretenda participar. Ahora bien, sea importante indicar que el proponente deberá presentar de manera independiente oferta económica para cada uno de los lotes a los cuales pretenda participar. Por otro lado, se invita a revisar los requerimientos de experiencia para cada uno de los lotes y así determinar las cantidades de experiencia a presentar.

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Recepción de oferta	18 de septiembre de 2024 hasta las 4:00 p.m.	Subdirección de Servicios Administrativos y Contratación de la Universidad (calle 28 5b-02)
Apertura de las propuestas en acto público	18 de septiembre de 2024 a las 4:10 p.m.	Subdirección de Servicios Administrativos y Contratación de la Universidad (calle 28 5b-02), se realizaría con los oferentes que deseen asistir, quedará registrado en acta de apertura de sobres
Verificación componente jurídico y Técnico – habilitante	20 de septiembre de 2024	Oficina Jurídica – Subdirección de Talento Humano - publicación en la página web

Plazo para subsanación de documentos jurídicos y Técnico Habilitante (si aplica)	23 de septiembre de 2024 Hasta las 4:00 p.m.	Correo electrónico: recepcionpropuestas@unicolmayor.edu.co
Verificación de documentos jurídicos y técnico habilitante subsanados	24 de septiembre de 2024	Oficina Jurídica-Subdirección de Talento Humano.
Verificación Componentes técnico-económico y Financiero	24 de septiembre de 2024	Subdirección de Talento Humano
Comunicado sobre selección de oferente	25 de septiembre de 2024 Página WEB de la Universidad	

Dado en Bogotá D.C., a los once (11) días del mes de septiembre de dos mil veinticuatro (2024).

SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Vo.Bo. Subdirección Servicios Administrativos y Contratación

