



VERIFICACIÓN COMPONENTE TÉCNICO HABILITANTE DE OFERTAS PRESENTADAS
ETAPA PRECONTRACTUAL - (CUMPLE Ó NO CUMPLE)

Código:FOGC-27

Versión: 02

Fecha de Emisión: Noviembre de 2023

N° de páginas:

Nombre del proceso precontractual:	Invitación a cotizar No. 012 - 2024
Objeto del proceso precontractual:	Contratar un intermediario de seguros (Corredor, Agencia) legalmente constituido y establecido en Colombia, para que preste sus servicios profesionales de intermediación y asesoría en la formulación y manejo del programa de seguros de la Universidad.
Fecha de verificación	3/09/2024
Dependencia /Área solicitante:	Subdirección de Servicios Administrativos y Contratación

DOCUMENTACIÓN PRESENTADA (adicional o eliminar de ser necesario, según lo requerido en la Invitación a Cotizar)												NOTA ACLARATORIA
El PROPONENTE deberá allegar con su propuesta adicionalmente a los requisitos habilitantes, certificaciones o copias de pólizas de hasta cinco (5) contratos en los últimos cinco (5) años, suscritos con entidades públicas y/o privadas	REQUISITOS TÉCNICOS: El PROPONENTE deberá adjuntar con su propuesta al Organigrama General, haciendo una breve descripción de su estructura organizacional, administrativa y técnica.	M Carta de Compromiso, en la cual se comprometa a desarrollar un Plan de Trabajo para adelantar la contratación que dará lugar a la selección de la aseguradora con la cual la UNIVERSIDAD tomará las diferentes pólizas del programa de seguros.	La Carta de Compromiso, debe incluir como mínimo las siguientes actividades: > Análisis del programa de seguros y el comportamiento de cada una de las pólizas contratadas por la UNIVERSIDAD y de las que esta requiere para una eventual contratación. > Análisis de la siniestralidad que presenta cada una de las pólizas durante los cuatro (4) últimos años. > Hoja de vida en relación con las coberturas, límites de indemnización, franquicias, etc. > Condiciones relevantes, ofrecidas por las compañías aseguradoras para cada una de las pólizas de seguros.	EQUIPO DE TRABAJO: El PROPONENTE deberá acreditar una experiencia en el manejo y Asesoría de productos de seguros en entidades públicas y/o privadas, superior a los 5 años.	INFRAESTRUCTURA OPERATIVA: Se entiende por ésta al personal con experiencia en el manejo y Asesoría de productos de seguros que el PROPONENTE ofrece al servicio de la UNIVERSIDAD, para el cumplimiento del objeto a contratar en función directa de sus necesidades							Tener en cuenta que para la presente verificación, se sugieren algunos de los criterios de evaluación que aquí se consignan, sin embargo estos pueden ser objeto de modificación y además se deja abierta la posibilidad de incluir otros criterios en las etapas no diligencias de acuerdo al objeto y a las condiciones dadas en la invitación a cotizar.

PROPONENTE	VALOR (\$)	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	OBSERVACIONES (Por favor, justifique en los casos que el (los) oferentes no cumple (n) con las condiciones técnicas previstas por cada documento, en los términos de referencia)	
1	ARTHUR J GALLAGHER CORREDOR DE SEGUROS	\$	X		X			X		X													
2	PROGRAMADORES PROFESIONALES DE SEGUROS LTDA- AGENCIA DE SEGUROS	\$	X		X				X		X												EQUIPO DE TRABAJO: Toda vez que no se adjuntan documento donde se informe quien será el equipo de trabajo dispuesto para satisfacer las necesidades de la Universidad, solo se hace mención al cronograma del proponente, lo que compone otro requisito. De igual manera, se deberá adjuntar documentos donde se demuestre la experiencia del equipo de trabajo que se pretende hacer valer.

C: Cumple / NC: No cumple

CONCEPTO DEFINITIVO	NOMBRE DE LOS OFERENTES
De acuerdo con lo anterior, según la verificación técnica habilitante realizada, los siguientes oferentes SI CUMPLEN con la totalidad de los requisitos jurídicos exigidos en la invitación a cotizar:	1. ARTHUR J GALLAGHER CORREDOR DE SEGUROS
De acuerdo con lo anterior, según la verificación técnica habilitante realizada, los siguientes oferentes NO CUMPLEN con la totalidad de los requisitos jurídicos exigidos en la invitación a cotizar, por lo cual se recomienda subsanar, en aquella documentación marcada como NC :	1. PROGRAMADORES PROFESIONALES DE SEGUROS LTDA- AGENCIA DE SEGUROS
EQUIPO DE TRABAJO: Toda vez que no se adjuntan documento donde se informe quien será el equipo de trabajo dispuesto para satisfacer las necesidades de la Universidad, solo se hace mención al cronograma del proponente, lo que compone otro requisito. De igual manera, se deberá adjuntar documentos donde se demuestre la experiencia del equipo de trabajo que se pretende hacer valer.	

CLAUDIA GÓMEZ LLERENA

Cargo: Subdirectora de Servicios Administrativos y Contratación

Elaboró / Actualizó	Revisó	Aprobó
Supernumeraria Oficina de Aseguramiento de la Calidad	Supernumeraria Oficina de Aseguramiento de la Calidad	Jefe Oficina de Aseguramiento de la Calidad
Noviembre de 2023	Noviembre de 2023	Noviembre de 2023