



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE
CUNDINAMARCA
UNICOLMAYOR



COMUNICADO 02

INVITACION A COTIZAR 030 – 2022

La División de Servicios Administrativos de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, se permite informar a los interesados en la invitación a **cotizar N° 030 de 2022** cuyo objeto es **“ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA.”**

Que teniendo en cuenta la **NOTA 1** del numeral 1.3 de la Invitación a cotizar 030 de 2022 en la que se indica: *“Cualquier modificación o adición a los términos de referencia se hará mediante comunicado, que será publicado en la página Web de la Universidad, antes de la fecha límite de recepción de ofertas de la presente invitación”.*

Se efectúa la siguiente modificación a los términos de referencia teniendo en cuenta que se hizo necesario requerir al proponente **UNIÓN TEMPORAL UNICOLMAYOR PAPELERIA 2022**, frente al valor del componente papelería, toda vez que el objeto del contrato es bastante amplio en cuanto a las actividades a ser desarrolladas en los contratos que se presentan como acreditación de la experiencia habilitante, necesitando acreditar el valor del componente papelería, dado que las referenciadas certificaciones no indican el valor del mismo.

En consecuencia se hace necesario modificar y ampliar el cronograma del presente proceso, así:

1.3 CRONOGRAMA Y TRÁMITE DEL PROCESO

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Plazo subsanación documentos técnicos habilitantes	21 de julio de 2022	Correo institucional: recepcionpropuestas@unicolmayor.edu.co
Verificación componente Técnico habilitante subsanado	22 de julio de 2022	Almacén
Verificación componente técnico económico	25 de julio de 2022	Almacén
Información de oferente seleccionado	26 de julio de 2022	Página WEB

Dado en Bogotá D.C., a los ocho (19) días del mes de julio de dos mil veintidós (2022).

A handwritten signature in dark ink, consisting of a large, stylized 'D' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.

DARIO SANTIAGO CARDENAS VARGAS
Subdirección de Servicios Administrativos y
contratación

ELABORÓ: Angie Paola Cajamarca Zambrano