



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

CIRCULAR No. 002 DE 2025

PARA: TODAS LAS DEPENDENCIAS

DE: SECRETARIA GENERAL

ASUNTO: DILIGENCIAMIENTO DE FORMULARIOS PARA LEVANTAMIENTO DEL DIAGNÓSTICO DOCUMENTAL DE LA UNIVERSIDAD

Respetados, responsables de proceso y gestores de la documentación en cada dependencia, reciban un cordial saludo.

En consideración al proceso de modernización de la gestión documental que nos encontramos adelantando y con el fin de apoyar en el levantamiento de información para la elaboración del diagnóstico documental de la Universidad, amablemente se les solicita su colaboración en el diligenciamiento del formulario adjunto con el cual, se espera indagar acerca del estado de los archivos de la Universidad que se encuentran en cada una de las dependencias.

Por favor, tener en cuenta las siguientes indicaciones:

- El formato de ficha de diagnóstico de archivos - aspectos archivísticos en Excel, es un instrumento de recolección de información que está dirigido a todas las dependencias que conforman la estructura organizacional de la Universidad.
- Un funcionario a cargo de la gestión documental de la dependencia deberá diligenciar el formato, o en su defecto si existen personas que están encargadas de la gestión documental de la oficina.
- El formato diligenciado deberá enviarse al correo electrónico: archivo@unicolmayor.edu.co.

Gracias a su apoyo y a su colaboración en el diligenciamiento del formato, se podrán realiza un diagnóstico que pretende recolectar la información importante de impacto para conocer el estado de los aspectos archivísticos al interior de la Universidad.

Para cualquier información sobre el particular se pueden comunicar a la extensión 352 o al correo archivo@unicolmayor.edu.co.

Atentamente,



ANDRÉS MAURICIO OYOLA SASTOQUE
Secretario General

Elaboró: Jessica Piedrahita – Supernumerario Secretaría General