



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA ELIMINAR SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

APROBADA POR EL COMITÉ ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS. MEDIANTE ACTA No.11 DE 23 DE
OCTUBRE DE 2003

Bogotá, D.C., noviembre 13 de 2014
Oficina Productora: ALMACEN

Eliminación aprobada por el Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo
según Acta 07 de fecha 19 MAR 2015

No	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	No. DE FOLIOS	OBSERVACIONES
1	1332.2	COMPROBANTES DE ENTRADA	2003-01-03/ 2011-12-22	CARPETA	145CMS	
2	1332.3	COMPROBANTES DE SALIDA	2003-01-03/ 2011-12-15	CARPETA	141CMS	
3	1332.5	PLAN DE ACCION	2003-11-01/ 2006-11-10	CARPETA	4 CMS	
4	1332.7	TRASPASO DE ELEMENTOS DEVOLUTIVOS EN SERVICIO	2003-01-10/ 2011-10-28	CARPETA	6 CMS	

Con el original de esta acta se da aviso de la presente eliminación a la Oficina de Archivo y Correspondencia y se le suministrará copia por correo electrónico al Jefe de Seguridad para la destrucción de documentos por medios manuales o mecánicos.

Entregado por:

Responsable Patrimonio Documental

Firma y nombre
Presidente Comité

Firma y nombre
Secretario Técnico Comité

Firma y nombre
Presidente Comité

09 ABR 2015



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA ELIMINAR SEGUN LO ESTABLECIDO EN LA TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

APROBADA POR EL COMITÉ ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS, MEDIANTE ACTA No.003 DE 26 DE
MARZO DE 1999

Bogotá, D.C., noviembre 13 de 2014
Oficina Productora: ALMACEN

Eliminación aprobada por el Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo
según Acta 07 de fecha 19 MAR 2015

No	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	No. DE FOLIOS	OBSERVACIONES
1	1332.1	COMPROBANTES DE ENTRADA	1999-04-07/ 2002-12-28	CARPETA	17 CMS	
2	1332.2	COMPROBANTES DE SALIDA	1999-01-14/ 2002-12-26	CARPETA	23 CMS	
3	1332.3	EXPEDIENTES DE BAJAS DE INSERVIBLES	1999-05-31/ 2002-07-18	CARPETA	1 CMS	

Con el original de esta acta se da aviso de la presente eliminación a la Oficina de Archivo y Correspondencia y se le suministrará copia por correo electrónico al jefe de Seguridad para la destrucción de documentos por medios manuales o mecánicos.

Entregado por:

Responsable Patrimonio Documental

Firma y nombre
Presidenta Comité

Firma y nombre
Secretario Técnico Comité

Firma y nombre
Vicepresidente Comité

09 ABR 2015

Firma y nombre

Página 1 de 1
AGDE-04
Versión 3