

MANUAL DE INSCRIPCIÓN *EN LÍNEA*



PROCESO DE ADMISIÓN *PREGRADO*



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA



Área de
Admisiones

Acreditación Institucional de Alta Calidad: Resolución 00021 del 11 de
enero de 2023 expedida por el Ministerio de Educación Nacional

IMPORTANTE

Para diligenciar el formulario de inscripción se recomienda utilizar navegadores como **Mozilla Firefox** o **Google Chrome** y el tiempo máximo de sesión para registrar la información, no puede ser mayor a 30 minutos.



En el caso de que el explorador no permita visualizar el formulario de inscripción, sugerimos consultar el **Manual para Desbloquear Pop Ups**.

TABLA DE CONTENIDO

1.Aspectos generales	4
2.Verificación de requisitos	7
Paso 1: Ingreso al Portal Web de la Universidad	8
Paso 2: Verificación de requisitos	8
3.Pagos derechos de Inscripción PIN	9
Opción 1 en ventanilla de la Universidad	10
Opción 2 Paso a paso compra en Línea	11
Opción 3 en ventanilla del Banco Popular	14
4.Formulario de Inscripción	16
Paso. 1 Ingreso a “Realizar la Inscripción”	17
Paso. 2 Datos de Identificación	17
Paso. 3 Validación del PIN	18
Paso. 4 Elección del programa Académico	18
Paso. 5 Datos Personales	19
Paso. 6 Información de ubicación y estudios	19
Paso. 7 Estudios pregrado e información general	20
Paso. 8 Información Socioeconómica	20
Paso. 9 Información adicional	21
Paso. 10 Resumen inscripción	22
5.Documentos para la inscripción	23
6.Canales de comunicación	26

MANUAL
DE INSCRIPCIÓN
EN LÍNEA



1 Aspectos Generales



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA



Área de
Admisiones

Acreditación Institucional de Alta Calidad: Resolución 00021 del 11 de
enero de 2023 expedida por el Ministerio de Educación Nacional

1. La inscripción tendrá efecto solamente para el **periodo actual** de la convocatoria, de acuerdo con las fechas establecidas en el calendario de admisiones publicado en el portal web institucional.
2. La inscripción se realiza únicamente a **través del portal web institucional**, para realizarla, es indispensable que haya adquirido previamente el **PIN**.
3. Los aspirantes interesados deben cumplir con los **requisitos** de inscripción.
4. Los **resultados** del proceso de admisiones son publicados a través del **portal web institucional** en las fechas establecidas en el calendario de admisiones. El aspirante es responsable de enterarse y conocer la información del proceso.

5. La información registrada en el formulario debe ser exacta, completa y verídica. Las modificaciones de la misma deberán manifestarse por escrito a través de los **canales de atención**, con los respectivos soportes, dentro de los plazos fijados y precisando que la actualización de los datos no genere cambios en los valores de matrícula una vez adquirida la calidad de admitido o estudiante.

6. Para el caso de aspirantes que **anteriormente** se presentaron a la Universidad, cuando se selecciona el mismo tipo y número de identificación se **asocian directamente los datos registrados**; sin embargo, es importante precisar que este permite la **actualización y/o** modificación de los datos en la opción **"modificar aspirante"** antes de hacer exitoso el proceso.

MANUAL
DE INSCRIPCIÓN
EN LÍNEA



2 Verificación de Requisitos



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA



Área de
Admisiones

Acreditación Institucional de Alta Calidad: Resolución 00021 del 11 de
enero de 2023 expedida por el Ministerio de Educación Nacional

PASO. 1: Ingrese al portal Web de la Universidad en el apartado de “Admisiones”



Una vez consultados los programas académicos en oferta y ver el programa de su interés ingrese a “**Inscripciones Pregrado**”

PASO. 2: Verificación de requisitos

Ingresa a la verificación de requisitos y revise si cumple **antes de realizar la inscripción**



¿Cuáles son los Requisitos?

1 Ser bachiller en Educación Media en cualquiera de las modalidades.

Para los aspirantes que aún no han culminado sus estudios de Educación Media, deberán presentar una certificación expedida por el plantel educativo donde se encuentren matriculados, en la cual se indique:

Que actualmente cursan el último grado.

La fecha prevista de graduación.

Importante: Una vez obtenido el título de bachiller, se deberá actualizar la información con la copia digital del diploma y el acta de grado.

2 Haber presentado el Examen de Estado Ictes/Saber 11.

Únicamente son válidos los Exámenes de Estado presentados a partir del año 1985.

4 Realizar la inscripción en el sistema académico, asegurándose que el registro sea exitoso.

3 Adquirir los derechos de inscripción y/o PIN.

Tener en cuenta

! No podrán inscribirse en ningún programa académico los aspirantes que, siendo estudiantes de la Universidad, tengan una sanción disciplinaria vigente o hayan perdido la calidad de estudiante por bajo rendimiento académico en dos ocasiones.

Los aspirantes al programa **Construcción y Gestión en Arquitectura** (Ciclo Profesional), además de los requisitos anteriormente mencionados, deben poseer título de tecnología en programas afines y me acreditarlo mediante diploma y acta de grado.

Consultar Requisitos

Unidad de programas tecnológicos videntes para acceder a Construcción y Gestión en Arquitectura Ciclo Profesional



MANUAL
DE INSCRIPCIÓN
EN LÍNEA



3 Pagos Derechos de inscripción PIN



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA



Área de
Admisiones

Acreditación Institucional de Alta Calidad: Resolución 00021 del 11 de
enero de 2023 expedida por el Ministerio de Educación Nacional

ASPECTOS IMPORTANTES

- ✓ Verifique el cumplimiento de requisitos al programa al cual aspira.
- 📅 El pago de los derechos de inscripción y/o PIN podrá efectuarlo en las fechas establecidas en el calendario de admisiones.
- 💰 El PIN tiene un valor de **\$219.000 pesos colombianos**.
- 📄 Adquirido el PIN, debe formalizarse la inscripción en el formulario asegurándose que el registro sea exitoso.
- ✉ En caso de evidenciarse alguna novedad o presentar inquietudes respecto a la compra, sugerimos contactar al área de Tesorería a través del email matriculas@universidadmayor.edu.co.

EXISTEN TRES (3) OPCIONES PARA REALIZAR EL PAGO DEL PIN



1 PAGO EN VENTANILLA DE LA UNIVERSIDAD

Subdirección Financiera

Los pagos podrán realizarse por medio de tarjeta crédito y/o débito en la Subdirección Financiera de la Universidad.

Dirección: Calle 28 N° 5b – 02 Bogotá, Colombia.

Horario de atención: Lunes a viernes 8:00a.m. a 5:00p.m.

2

PASO A PASO COMPRA PIN EN LÍNEA

1. Encuentre la información de inscripción

Entra al sitio web de la universidad y haz clic en la sección de Admisiones.



Busque la sección "INSCRIPCIONES PREGRADO" para consultar los requisitos.



Haz clic en el botón **"COMPRAR EL PIN"**



2. Acceda a la plataforma de pagos

¿Cómo Adquirir los Derechos de Inscripción - PIN?

- 1** Verifique el cumplimiento de requisitos al programa al cual aspira.
- 2** El pago de los derechos de inscripción y/o PIN podrá efectuarse en las fechas establecidas en el calendario de admisiones.
- 3** El PIN tiene un valor de **\$219.000 pesos colombianos**. Los valores consignados por concepto derechos de inscripción, no son reembolsables.
- 4** Adquirido el PIN, debe formalizarse la inscripción en el formulario asegurándose que el registro sea exitoso. En caso de evidenciarse alguna novedad o presentar inquietudes respecto a la compra, sugerimos contactar al área de Tesorería a través del email matriculas@universidadmayor.edu.co

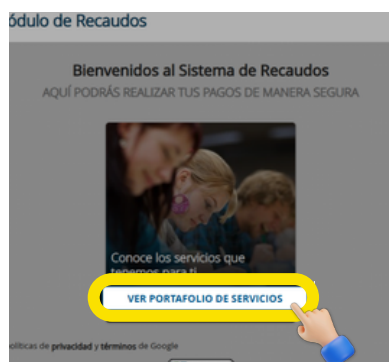
En caso de evidenciarse alguna novedad o presentar inquietudes respecto a la compra, sugerimos contactar al área de Tesorería a través del email matriculas@universidadmayor.edu.co

Tras verificar el proceso, selecciona **"PAGO EN LINEA"** para ingresar al Módulo de Recaudos de la universidad.

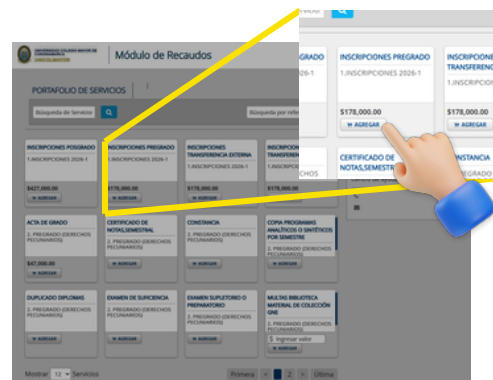
El valor del PIN es de **\$219.000 pesos** colombianos y no son reembolsables.

3. Seleccione el servicio de inscripción:

En el módulo de recaudo, encontrarás un portafolio de servicios.



En el módulo de recaudo, encontrarás un portafolio de servicios.



Busque y haga clic en **"INSCRIPCIONES PREGRADO"** para agregar el servicio a su carrito. El costo ya estará definido.

4. Complete sus datos personales:

Se abrirá una nueva ventana. Verifique los datos que le solicitan, como su **número de documento de identidad, nombre completo, teléfono y correo electrónico.**

Ingresa el correo electrónico al que deseas que llegue tu PIN.

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
Servicio 1
INSCRIPCIONES PREGRADO
Valor a Pagar \$219,000.00

Apreciado aspirante: Una vez confirmado el pago, recibirá el PIN en el correo electrónico registrado. Recuerde que deberá utilizarlo posteriormente para formalizar su inscripción en la página web de la Universidad.

* Número de documento de identidad
* Nombres y Apellidos y/o Razón Social.
* Programa Académico
* Teléfono
* Correo Electrónico
* Dirección de Domicilio
* Departamento
* Ciudad

Ingresa el correo electrónico al que deseas que llegue tu PIN.

TARJETA DE CRÉDITO

Realiza débito desde cuentas corriente y ahorro de bancos en Colombia, una vez seleccione el banco, el sistema PSE solicitará registrar tu correo la primera vez, si ya realizaste este procedimiento solo ingresa el correo electrónico

* Entidad Financiera
NEQUI
* Tipo de Persona
Persona Natural
* Nombre y apellidos del titular
Edward Santiago Castro Gutierrez
* Celular
+57
* Tipo de Identificación
Cédula de Ciudadanía
* Documento de Identificación
* Correo electrónico
edward.castro4314@gmail.com

Resumen de pago
INSCRIPCIONES P... \$219,000.00
Total a Pagar \$219,000.00
REALIZAR PAGO

Sitio protegido por reCAPTCHA, aplican las políticas de privacidad y términos de Google

Centro de ayuda



¡Fácil, rápido y seguro!

Siga las instrucciones específicas de su **banco** para autorizar la transacción de **\$219.000.**

POR ÚLTIMO

5. Revisar correo electrónico:

Una vez que el pago sea exitoso, recibirá un recibo de pago y el PIN de inscripción directamente en el correo electrónico que proporcionó.

Estamos enviando el comprobante de tu transacción realizada en **UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA NIT 8001448299**

Resumen de la Transacción

Usuario Pagador	1001184706
Descripción del Pago	INSCRIPCIONES PREGRADO
No. Transacción eCollect	141170766
No. Autorización/CUS	1769044409
Fecha y Hora	11/09/2025 09:22:16 a.m
Medio de Pago	NEQUI
Número de PIN	XXXXXXXXXX

3 PAGO EN VENTANILLA DEL BANCO POPULAR

1. Haz clic en el botón “COMPRAR EL PIN”



2. Acceda a la plataforma de pagos

¿Cómo Adquirir los Derechos de Inscripción - PIN?

- 1 Verifique el cumplimiento de requisitos al programa al cual aspira.
- 2 El pago de los derechos de inscripción y/o PIN podrá efectuarlo en las fechas establecidas en el calendario de admisiones.
- 3 El PIN tiene un valor de **\$219.000 pesos colombianos**. Los valores consignados por concepto derechos de inscripción, no son reembolsables.
- 4 Adquirido el PIN, debe formalizarse la inscripción en el formulario asegurándose que el registro sea exitoso. En caso de evidenciarse alguna novedad o presentar inquietudes respecto a la compra, sugerimos contactar al área de Tesorería a través del email matriculas@universidadmayor.edu.co

En caso de evidenciarse alguna novedad o presentar inquietudes respecto a la compra, sugerimos contactar al área de Tesorería a través del email matriculas@universidadmayor.edu.co

Pago en línea **Banco Popular** Pago en Ventanilla - Dirección Financiera

Tras verificar el proceso, selecciona **“BANCO POPULAR”**, es **válido** en cualquier **sucursal a nivel nacional**. **No aplica** para otras entidades financieras pertenecientes al **Grupo AVAL**.

3. Verifique el Código del Programa

Programas Académicos en Oferta
Inscripciones Pregrado
Inscripciones Pregrado Modalidad
Transferencia
Inscripciones Pregrado Modalidad
Doble Programa
Inscripciones Posgrado
Coterminalidad
¡CONOCE NUESTROS SERVICIOS!
¡CONÉCTATE CON ADMISIONES!
Normatividad
Grados

[Inicio](#) / [Admisiones](#) / [Inscripciones Pregrado](#) / [¿Cómo Adquirir los Derechos de Inscripción - PIN?](#) / [Banco Popular](#)

Jueves, 10 de septiembre de 2026

Banco Popular

Es válido en cualquier sucursal a nivel nacional. No aplica para otras entidades financieras pertenecientes al Grupo AVAL.

Se recomienda indicar al cajero, el código del programa académico (ver tabla) y en el caso que se requiera, relacionar el número de cuenta de ahorros N° 220009010489.

[illegible]

Indicar al cajero, el código del **programa académico (ver tabla)** y en el caso que se requiera, relacionar el número de cuenta de ahorros **N° 220009010489**.

4. Realiza el pago del PIN en la entidad bancaria

MANUAL
DE INSCRIPCIÓN
EN LÍNEA



4 Formulario de inscripción



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA



Área de
Admisiones

Acreditación Institucional de Alta Calidad: Resolución 00021 del 11 de
enero de 2023 expedida por el Ministerio de Educación Nacional

PASO. 1: ingrese a “Realizar la inscripción”

Una vez comprado el **PIN (Derechos de Inscripción)** aparecerá en la pantalla el botón para formalizar la inscripción.



PASO. 2: Datos de identificación

Lee detenidamente y acepte los términos y condiciones.

Posteriormente, seleccione el tipo de documento de identidad y digite el número correspondiente.

Tenga en cuenta que las inscripciones tendrán efecto solamente para el actual Proceso de Admisión

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, en ejercicio de la autonomía que le otorga la Constitución Política de Colombia, ha establecido como marco normativo para el desarrollo del proceso de admisiones los Acuerdos 053 de 2022 y 043 de 2025, expedidos por el Consejo Académico.

Es fundamental verificar el cumplimiento de los requisitos y atender las fechas fijadas en el calendario de admisiones. Los aspirantes convocados a presentar la Prueba de Valoración Institucional y la Entrevista en los programas académicos de modalidad presencial serán aquellos que acrediten los requisitos mínimos de inscripción, y dichas pruebas se aplicarán exclusivamente en la forma y fechas definidas por la Universidad. En el caso de los programas con modalidad virtual y/o a distancia, el Examen de Estado ICFES/Saber 11 será el único criterio de selección.

De igual manera, la selección para matrícula se efectuará a los aspirantes que obtengan los puntajes más altos en los criterios de evaluación, de acuerdo con el número de cupos establecidos para cada programa académico.

Apreciado(a) Aspirante

¡Bienvenido!

Ingresar

Inscripción en Línea
AcademSoft Académico

Inscripción en Línea - PREGRADO

NIVEL EDUCATIVO AL QUE ASPIRA

PREGRADO

Información del Centro

ANTES DE ACEPTAR EL REGISTRO DE SUS DATOS EN EL FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN POR FAVOR LEA ESTA INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS Y ASPECTOS IMPORTANTES DEL PROCESO DE ADMISIONES: 1. De acuerdo con la Ley estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y con el Decreto 1077 de 2015, la información que los datos consignados en el presente formulario serán incorporados en una base de datos responsabilidad de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca con la finalidad de adelantar la gestión administrativa y académica, cumpliendo con los requisitos de seguridad definidos en la política institucional en concordancia con la ley, así mismo, adjunto a la Universidad para que disponga de ella en los procesos que se requiere. 2. Acepto la información, condiciones y requisitos establecidos para el proceso de admisión, así como las disposiciones internas que regirán los documentos. 3. Cumpla con los requisitos mínimos de inscripción para concurrir con todos los cupos de los programas. 4. Acepto informarme de los resultados a través del portal web institucional en las fechas establecidas en el calendario de admisiones, comprometiéndome a la actual convocatoria. 5. Acepto que la información registrada en la inscripción es verídica, de mi exclusiva responsabilidad y bajo la gravedad de juramento. Las modificaciones de la misma, deben manifestarse por escrito a través de los canales de atención con los respectivos reportes, dentro de los plazos fijados y previendo que la actualización de los datos no conlleva a cambios en los valores de matrícula cuando se ha alcanzado la calidad de admitido/estudiante. Cuando surgen situaciones de esta categoría se remitirá al Comité de Matrículas. 6. Al aceptar el contrato de inscripción adjunto de manera expresa al uso y tratamiento de la información registrada, así mismo adjunto el envío de la información institucional al correo electrónico que registre en su inscripción. Si valió en menor de edad, podrá permitir que su padre, madre, representante legal o acudante, adicione en su nombre el nombre de sus datos personales, indicando para ello nombre completo, firma y documento de identidad del adulto responsable. 7. Usted puede ejercer el derecho de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por afectación sobre sus datos, mediante correo electrónico a la dirección: protecciondatos@universitycundinamarca.edu.co o al teléfono que desea ejercer.

☒ Acepto los términos del contrato.

AcademSoft®

Tipo de Documento
CEDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA

Número de Documento
123456

El nivel educativo PREGRADO aplica cuando desea inscribirse a una Carrera Profesional o Tecnológica

Continuar

Universidad de Pampas - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información Todos los Derechos Reservados © 2022

Es **importante** mencionar que, los datos registrados deben ser los correspondientes al documento de identificación vigente, asegúrese de diligenciarlo correctamente ya que será su identificación durante el proceso de admisión.

PASO. 3 : Validación del PIN

El sistema le solicitará que registre el número PIN, es importante mencionar que los derechos de inscripción únicamente tienen vigencia para el periodo en el cual se adquieren y no son reembolsables.

Si desea información acerca de la compra del PIN y su proceso, ingrese aquí.

El número de PIN tiene una característica especial, lo conforman 19 dígitos.

PASO. 4: Elección de programa académico

Validado el PIN, podrá **seleccionar la sede** donde desea estudiar y el programa de interés. Sugerimos tener en cuenta la oferta **académica vigente que se encuentra publicada en el portal web** institucional y en los **calendarios de admisiones**; así como, los requisitos establecidos para la inscripción de acuerdo a la normatividad vigente.

1. Seleccione la sede donde se oferta el programa académico de interés.

2. Seleccione el programa.

3. Click en Continuar

PASO. 5: Datos personales

El sistema le solicitará datos básicos, los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios. La información **registrada deberá ser completa, exacta, verídica**, de la absoluta responsabilidad del aspirante y bajo gravedad de juramento.

Los aspirantes que no pertenezcan a grupos priorizados, o que perteneciendo a ellos no deseen manifestarlo, deben seleccionar la opción **REGULAR**

Consignación	Descripción
☒ A. REGULAR	Seleccione esta opción si usted no acredita la pertenencia a uno de los grupos priorizados. Aplica para bachilleres en cualquiera de las modalidades.
☐ B. COMUNIDADES INDÍGENAS	Decreto 2164 de diciembre 7 de 1995.
☐ C. COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAZALES, PALENGUERAS	Ley 719 de agosto 27 de 1993.
☐ D. COMUNIDAD RROM - GITANOS	Decreto 2957 de 2010.
☐ E. DEPARTAMENTOS DONDE NO HAY INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	Ley 1084 de 2006.
☐ F. ZONAS AMENAZADAS Y DE DIFÍCIL ACCESO	Ley 1084 de 2006.
☐ G. POBLACIÓN DESPLAZADA	Ley 387 de julio 10 de 1997.
☐ H. MUJERES CABEZAS DE FAMILIA VÍCTIMAS DEL CONFLICTO	Ley 1448 de 2011.
☐ I. ADOLESCENTES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO	Ley 1448 de 2011.
☐ J. BACHILLERES ISLEÑOS	Ley 915 de 2004. Bachilleres en educación media de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
☐ K. PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD O CON CARACTERÍSTICAS Y/O TALENTOS EXCEPCIONALES	Decreto 1421 del 29 de agosto de 2017. Resolución 329 de 10 de marzo de 2017. Previo análisis de condiciones institucionales.
☐ L. POBLACIÓN DESMORALIZADA EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN	Ley 975 de 2005. Ley 1592 de 2012. Resolución 008 de 2009.
☐ M. POBLACIÓN HABITANTE DE FRONTERA	Ley 1084 de agosto 4 de 2006.

PASO. 6: Información de ubicación y estudios

En esta sección del formulario, el sistema solicitará los datos de ubicación y la información académica del aspirante.

Seleccionar colegio de donde es egresado, se desplegará una lista de colegios. En caso de no encontrarlo seleccionar la opción OTRO y digitar el nombre correcto.

1. Click en la imagen para diligenciar la nomenclatura de la dirección.

El valor de la matrícula y pensión solicitado, debe diligenciarse sin puntos y/o comas. Si no se efectuaba ningún pago por este concepto, el valor a registrar es 0.

Digite el tipo de prueba y número SNP. Es el número que aparece en los resultados, por ejemplo: **AC202047893215**.

Asegúrese de diligenciar el tipo y Número de Documento con el que presentó el Examen de Estado.

PASO. 7: Estudios pregrado e información familiar

ESTUDIOS DE PREGRADO

Institución

* País
COLOMBIA

* Institución

* Programa

Utilice el botón "Agregar" para agregar la información al listado. Utilice el botón "Eliminar" si desea retirar la información.

* Indica Campos Obligatorios

INFORMACIÓN FAMILIAR

Lista de Familiares Agregados

Parentesco	Identificación	Tipo Documento	Nombre	Ocupación
No se ha agregado ningún familiar.				

Para agregar datos de Familiares, por favor diligencie los datos solicitados en la parte inferior y a continuación de clic en Agregar.

* Parentesco
PADRE

Identificación del Familiar
123456789

Tipo Documento
CEDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA

* Nombres y Apellidos Completos
NOMBRE FAMILIAR

* Ocupación

* Profesión

* Nivel Educativo

* Teléfono de Contacto

Utilice el botón "Agregar" para agregar la información al listado. Utilice el botón "Eliminar" si desea retirar la información.

Click en Agregar por cada Familiar que se agregue.

PASO. 8: Información socioeconómica

El sistema solicitará la información de las personas con las que usted vive, así mismo, información socioeconómica, posesión de residencia.

INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA

* Situación de los Padres

* Número de Miembros de la Familia

* Personas que Trabajan

Número de Hermanos

* Posición Entre los Hermanos

* Ingreso Mensual Aproximado Familiar

* Ingresos Mensual Aproximados Familiar

* Vive con su Familia (S/N)

* Diligencia el Nivel de estrato según recibo de agua o luz.

Costo de sus Estudios

* Estrato

* Situación Económica

* ¿Sufragó en las últimas Elecciones?

* ¿Tiene SISBÉN (S/N)?

* Grupo SISBÉN IV

POSESIÓN DE RESIDENCIA

☐ Propia

☐ Propia Pagándose por Cuotas

Deuda de la Vivienda

* Valor Mensual de la Cuota

☐ Arrendada o Anticresada

Valor Mensual del Arriendo

* Teléfonos del Arrendador

☐ Ninguna de las Anteriores

En la sección Persona que Costea sus Estudios registre el nombre, parentesco, ocupación ÚNICAMENTE de la(s) persona(s) que costeará(n) sus estudios, empresa donde trabaja, departamento y municipio donde vive.

PERSONA(S) QUE COSTEA(N) SUS ESTUDIOS				
Lista de Jefes de Familia				
Nombre	Cédula	Tipo Documento	Empresa	
No se ha ingresado jefe de familia.				
* Nombre Completo	* Cédula Jefe Familia	* Tipo Documento	* Empresa donde Trabaja	
* Cargo			* Tiempo Servicio	
* Sueldo		Teléfono Trabajo	* Personas a Cargo	
* Departamento				
* Parentesco			Teléfono Celular	
* Nivel Educativo			* Ocupación	
* ¿Costea sus Estudios?			* Ingreso Anual	
Ingresos totales año gravable inmediatamente anterior				
Utilice el botón "Agregar" para agregar la información al listado. Utilice el botón "Eliminar" si desea retirar información del listado.				
Agregar Eliminar				

El parentesco es NINGUNO cuando el aspirante mismo es quien va a costear sus estudios

La ocupación está relacionada directamente a la actividad económica realizada por la persona responsable del pago

Click en Agregar por cada Familiar que se agregue.

Es importante mencionar que, en caso de adquirir la condición de **admitido**, deberá anexar el respectivo documento que soporte la **liquidación de matrícula** de acuerdo a la **información suministrada en esta sección**. La información registrada en esta sección, **no es susceptible de modificaciones**. Ingresos totales año gravable inmediatamente anterior

PASO. 9: Información adicional

Por último, el sistema solicitará responder las siguientes preguntas para finalizar la inscripción. En el momento de hacer click en registrar, asegúrese que el sistema haya registrado exitosamente todos los datos.

INFORMACIÓN ADICIONAL									
¿COMO SE INFORMÓ DE LA UNIVERSIDAD?									
AVISO DE PRENSA	RADIO O TV	INTERNET	SALÓN DEL ESTUDIANTE	REFERENCIAS	FERIAS ESTUDIANTILES	VISITA COLEGIO	REDES SOCIALES		
* INFO. ADICIONAL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
SI UD POSEE ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD SELECCIONELA A CONTINUACIÓN, DE LO CONTRARIO ELIJA "NINGUNA":									
* TIPO DE DISCAPACIDAD	COGNITIVA	FISICO MOTORA	AUDITIVA	VISUAL	SORDO CIEGUEIRA	DISCAPACIDAD MENTAL	DISC. MULTIPLE	NINGUNA	
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
DE ACUERDO CON LA DISCAPACIDAD ELEGIDA, ¿QUÉ TIPO DE APOYO NECESITA?: DE LO CONTRARIO ELIJA "NINGUNA":									
* TIPO DE APOYO	ORIENTA PSICOPEDAGOG	INFRAESTRUCTURA	INTERPRETE SEÑAS	MATERIAL INVIDENTES	ATENCIÓN MEDICO PSIQ		NINGUNA		
	☐	☐	☐	☐	☐		☐		
¿DISPONE USTED DE UN EQUIPO DE CÓMPUTO O TABLET CON CONEXIÓN A INTERNET PARA REALIZAR LA PRUEBA DE VALORACIÓN INSTITUCIONAL?									
* RESPONDA SI O NO						SI	NO		
						☐	☐		
* Indica Campos Obligatorios									

Click en Registrar para finalizar la inscripción

academico.universidadmayor.edu.co:8070 dice
¿ Está seguro de registrar la información ?

Aceptar

Cancelar

Cuando el registro ha sido exitoso, el sistema **mostrará el resumen** de la ficha de inscripción.

PASO. 10: Resumen inscripción

Inscripción en Línea
Academsoft Académico

Datos del Aspirante

Confirmación

✓ Estimado aspirante, sus datos y el formulario de inscripción junto con los programas seleccionados han sido registrados de forma exitosa.

Código	Programa	Jornada	Sede
406	DISEÑO DIGITAL Y MULTIMEDIA	DIURNA	SEDE PRINCIPAL - BOGOTÁ D.C. - CALLE 28 N° 58 - 02

Información

El sistema le mostrará que el registro ha sido **exitoso** en el programa seleccionado.

¡TANTE!

- Los aspirantes que se inscriban en varios programas o que se encuentren estudiando en la Universidad, sólo podrán matricularse en uno.
- Tenga en cuenta las fechas establecidas en el **Calendario General del Proceso de Admisión**, consulte las convocatorias para **Prueba de Valoración Ins web**.
- Los documentos requeridos para la matrícula, deben cargarse en la plataforma tan pronto se formalice la inscripción

Documentos que debe proveer para iniciar la etapa de matrícula siempre y cuando adquiera el estado de admitido al programa: DISEÑO DIGITAL Y MULTIMEDIA (DIURNA)	
Documento	Entrega Obligatoria
INES_COPIA DIGITAL DEL DIPLOMA DE BACHILLER	SI
INES_UNA (1) FOTOGRAFÍA 3X4 TIPO CARNET FONDO BLANCO - FORMATO JPG Ó PNG	SI
INES_COPIA DIGITAL DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD POR AMBAS CARAS	SI
INES_COPIA DIGITAL DEL DOCUMENTO FINANCIERO PARA LA LIQUIDACIÓN DE MATRÍCULA	SI
INES_COPIA DIGITAL DEL ACTA DE GRADO	SI
INES_COPIA DIGITAL DEL PUNTAJE SISBEN IV	NO
INES_COPIA DIGITAL CERTIFICADO ELECTORAL	NO
INES_COPIA DIGITAL RECIBO SERVICIO PÚBLICO	SI

Imprimir Confirmación de Registro

Continuar

Hacer click en **continuar para guardar** y/o imprimir la credencial de inscripción.

Inscripción en Línea
Academsoft Académico

Menú Aspirante - Inscripción en Línea - PREGRADO

Datos Generales

Tipo de Documento		Documento de Identidad		Nombres y Apellidos	
CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA		123456		NOMBRE APELLIDO	
Libreta Militar No	Distrito Militar	Etnia	Tipo Sanguíneo	Estado Civil	Estrato
		NO APLICA	O +	SOLTERO	3
Sexo	Fecha de Nacimiento	Ciudad Nacimiento	Departamento	Circunscripción	SISBEN
M	01-01-2000	BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL	A. REGULAR	NO

Datos de Ubicación

Dirección	Barrio	Ciudad	Departamento	País
CALLE 1 # 1-01		BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL	COLOMBIA
Teléfono Residencia	Teléfono Celular	E-Mail		
3012345678	3012345678	correovalido@gmail.com		

Estudios Secundarios

Código Institución	Nombre Institución	Fecha de Terminación	SNP-JCFES	Tipo de Prueba
000	COLEGIO COLEGIO	01-01-2016	VG846152123123	ANTIGUA

Formularios Diligenciados

# Formulario	Ref. de Pago	Unidad Regional	Ciudad	Estado Admisión	Periodo	Valor	Pagado
137966	13796603	SEDE PRINCIPAL - BOGOTÁ D.C. - CALLE 28 N° 58 - 02	BOGOTÁ D.C.	INSCRITO	2026 1	\$ 178000	SI

MI SEGUNDA INSCRIPCIÓN: PIN NUEVO

Ver Detalle de Formulario

Documentos de Inscripción

Imprimir Reporte

IMPORTANTE: Los documentos requeridos para la matrícula, deberán ser cargados una vez se formalice la inscripción.

MANUAL
DE INSCRIPCIÓN
EN LÍNEA



5 Documentos *para la* inscripción



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA



Área de
Admisiones

Acreditación Institucional de Alta Calidad: Resolución 00021 del 11 de enero de 2023 expedida por el Ministerio de Educación Nacional

Luego de diligenciar el formulario de inscripción, debe cargar unos documentos que corresponden a :

DOCUMENTACIÓN DE IDENTIFICACIÓN (Formato PDF)

Para aspirantes colombianos:

- Cédula de ciudadanía (mayor de edad)
- Tarjeta de identidad (menor de edad)

Para aspirantes extranjeros:

- Cédula de extranjería
- Pasaporte
- Visa

FOTO (Formato JPG)

(Foto de frente, fondo blanco, tipo carnet 3X4 donde se pueda apreciar claramente la totalidad del rostro y parte del torso)

DIPLOMA Y ACTA DE BACHILLER (Formato PDF)

Para los aspirantes que **aún no han culminado** sus estudios de Educación Media, deben **adjuntar una certificación** expedida por el plantel educativo donde se encuentren matriculados, indique que actualmente **curso el último grado** y preferiblemente que especifique la **fecha** prevista de **graduación**.

Importante: Una vez obtenido el título de bachiller, se debe **actualizar** la información con la copia digital del diploma y el acta de grado.

DOCUMENTO FINANCIERO SOPORTE (Formato PDF) Ver explicación adjunta **PARA LIQUIDAR LA MATRÍCULA**

Documento financiero soporte para liquidar el valor de la matrícula

FACTURA SERVICIO PÚBLICO (Formato PDF)

Copia de la factura de un servicio público que permita identificar la estratificación socioeconómica del aspirante



CERTIFICADO ELECTORAL (Formato PDF)

No es un documento obligatorio, únicamente aplica para el descuento del 10% sobre el valor de la matrícula y debe ser el propio del aspirante

PARA ASPIRANTES GRUPOS PRIORIZADOS

Además de los documentos requeridos, adjuntar la **certificación** digital expedida por la entidad competente que acredite su pertenencia a esta modalidad.

PARA ASPIRANTES CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN EN ARQUITECTURA (CICLO PROFESIONAL)

Deben adjuntar copia del **diploma** y acta de grado del **tecnólogo**.

MANUAL
DE INSCRIPCIÓN
EN LÍNEA



6 Canales de Comunicación



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA



Área de
Admisiones

Acreditación Institucional de Alta Calidad: Resolución 00021 del 11 de enero de 2023 expedida por el Ministerio de Educación Nacional



Correo electrónico:

procesoadmisiones@universidadmayor.edu.co

Pbx: (601) 241 8800 Ext. 180, 181, 182, 183 y 184.

Whatsapp y Celular: 316 832 9895 📞

De lunes a viernes: entre las 8:00 a.m. y las 5:00 p.m.





UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR
DE CUNDINAMARCA

WWW.UNIVERSIDADMAYOR.EDU.CO