



COMUNICADO02 INVITACIÓN 003 DE 2026

La Subdirección de Servicios Administrativos y Contratación de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA, se permite informar a los interesados en la Invitación de la mínima cuantía No. 003 de 2026 cuyo objeto es: **“Prestar servicios de producción técnica y operativa para la organización, coordinación y ejecución de la agenda deportiva y demás actividades en el marco de la Semana del Deporte, la Actividad Física y la Recreación de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca”**, que en atención a situaciones académico administrativas que se han venido generando al interior de la universidad, se advierte la necesidad de modificar el cronograma, el cual quedará así:

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Recepción de oferta	Martes 21 de abril de 2026 hasta las 11:00 AM	Correo electrónico: <a href="mailto:repcionpropuestas@universidadmayor.edu.co">repcionpropuestas@universidadmayor.edu.co</a>
Verificación componente jurídico y Técnico – habilitante	Miércoles 22 de abril de 2026 hasta las 05:00 PM	Oficina Jurídica – Subdirección de Bienestar Universitario
Plazo para subsanación de documentos	Jueves 24 de abril de 2026 hasta las 10:00 AM	Correo electrónico: <a href="mailto:repcionpropuestas@universidadmayor.edu.co">repcionpropuestas@universidadmayor.edu.co</a>
Verificación de documentos jurídicos y técnico habilitante subsanados.	Jueves 24 de abril de 2026 hasta las 5:00 PM	Oficina Jurídica – Subdirección de Bienestar Universitario
Verificación de oferta Económica	Viernes 25 de abril de 2026 hasta las 5:00 PM	Subdirección de Bienestar Universitario
Comunicado sobre selección de oferente	Comunicado sobre selección de oferente viernes 25 de abril de 2026 o antes si no hay lugar a subsanación del componente técnico- habilitante - Página WEB	

Así mismo se ajuste el numeral 2.1 Presentación de la propuesta así

#### 4.1 PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

**EL PROPONENTE** deberá elaborar la propuesta por su cuenta, riesgo y bajo su responsabilidad de acuerdo con lo solicitado en esta Invitación y sus modificaciones, si a estas hubiere lugar, e incluirá dentro de ella toda la información exigida.

La propuesta deberá enviarse, junto con sus anexos DEBIDAMENTE FIRMADA por el oferente, al siguiente correo electrónico [recepcionpropuestas@universidadmayor.edu.co](mailto:recepcionpropuestas@universidadmayor.edu.co), antes de la fecha y hora establecidas en el cronograma de la presente invitación para la presentación de ofertas, de la siguiente forma:

- La propuesta deberá presentarse por escrito, en idioma español, debidamente legajadas y foliadas con sello en orden consecutivo ascendente, sin incluir hojas en blanco y con su respectivo índice,
- En el asunto: Número de la invitación y Razón Social.
- En el cuerpo: Datos del contacto o contactos de los encargados de la presentación de la oferta, información del oferente, listado y de ser necesario descripción de los documentos adjuntos.

Si se presenta alguna discrepancia entre las cantidades expresadas en letras y números, prevalecerán las cantidades expresadas en letras.

En caso de presentarse errores en el resultado final de la sumatoria de la propuesta económica, la Universidad, con base en los valores unitarios efectuará la operación matemática respectiva.

Dado en Bogotá D.C., a los veinte (20) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026).

Darío Santiago Cárdenas Vargas  
**SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRATACIÓN (E)**